



Stellenbosch
UNIVERSITY
IYUNIVESITHI
UNIVERSITEIT

2023

Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Akademiese programme
en fakulteitsinligting

Jaarboek, Deel 10

Akkuraatheid, aanspreeklikheid en veranderings

- Die Universiteit Stellenbosch het alle redelike stappe geneem om te verseker dat die inligting in die Jaarboekdele so akkuraat en volledig as moontlik aangebied word.
- Neem egter kennis dat die Universiteit se Raad en Senaat geen aanspreeklikheid aanvaar vir enige foutiewe inligting in die Jaarboekdele se inhoud nie.
- Die Universiteit behou die reg voor om enige tyd inligting in die Jaarboekdele te verander indien nodig.

Die verdeling van die Jaarboek

- Die Jaarboek is in 13 dele verdeel.
- Deel 1, 2 en 3 van die Jaarboek bevat algemene inligting wat op alle studente van toepassing is. Maak seker jy verstaan alle bepalings in Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek wat op jou van toepassing is.
- Deel 4 tot 13 van die Jaarboek is die Fakulteitsjaarboekdele.

Deel	Jaarboekdeel
Deel 1	Algemeen
Deel 2	Beurse en Lenings
Deel 3	Studentegelde
Deel 4	Lettere en Sosiale Wetenskappe
Deel 5	Natuurwetenskappe
Deel 6	Opvoedkunde
Deel 7	AgriWetenskappe
Deel 8	Regsgeleerdheid
Deel 9	Teologie
Deel 10	Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Deel 11	Ingenieurswese
Deel 12	Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe
Deel 13	Krygskunde

Beskikbaarheid van die Jaarboekdele

- Die elektroniese weergawes van die Jaarboekdele is beskikbaar by www.sun.ac.za/Jaarboek.
- Dele 1 tot 12 is in Afrikaans sowel as Engels beskikbaar. Krygskunde (Deel 13) verskyn slegs in Engels.

Inhoudsopgawe

Inhoudsopgawe	ii
Hoe om hierdie Jaarboekdeel te gebruik.....	1
1.1 Voornemende voorgraadse studente	1
1.2 Voornemende nagraadse studente.....	1
1.3 Geregistreeerde voorgraadse studente	2
1.4 Geregistreeerde nagraadse studente.....	2
Algemene Inligting	3
1. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe	3
1.1 Struktuur van die Fakulteit	3
1.2 Graadprogramme van die Fakulteit.....	3
1.3 Diplomaprogramme van die Fakulteit	4
2. Hoe om met die Fakulteit te kommunikeer	4
2.1 Belangrike kontakinligting van die Fakulteit	4
2.2 Fakulteitswebblaai.....	7
3. Hoe om met die Universiteit te kommunikeer.....	7
3.1 Voornemende studente	7
3.2 Huidige of voormalige Universiteit Stellenbosch-studente.....	7
3.3 Kontakbesonderhede vir navrae oor jou studies, beurse en lenings, en koshuisplasinge.....	7
4. Taal aan die Universiteit.....	7
5. Erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO)	7
Voorgraadse Programme	8
1. Algemene inligting vir alle voorgraadse programme	8
1.1 Opsomming van voorgraadse programme en hulle kredietladings.....	8
1.2 Opsomming van toelatings- en keuringsvereistes vir voorgraadse programme in 2023 ..	9
1.3 Hoe keuring, toelating en registrasie werk.....	13
1.3.1 Die beginsels vir keuring en toelating	13
1.3.2 Die keuringspunt.....	14
1.3.3 Onmiddellike voorwaardelike toelating en waglys.....	17
1.3.4 Aansoeke met ander punte as jou finale graad 11-punte	17
1.4 Aansoekprosedure en -sluitingsdatum	17
1.5 Kies die regte modules vir jou graadprogram en e-registrasie.....	17
1.5.1 Registrasie vir fokusareas en ander modulekombinasies	17
1.5.2 Roosterbetsings	18
1.6 Ekstra vakke.....	18
1.7 Voorgraadse assessering.....	18
1.7.1 Assesseringsreëls.....	18
1.7.2 Vereistes om 'n hoofvak te slaag.....	18
1.8 Seisoenale skole in die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe.....	18
1.9 Dekaansvergunningsassesserings (DVA's)	19
1.10 Minimum akademiese krediete (HEMIS-krediete) wat vereis word om jou studie voort te sit	20
1.11 Registrasie vir nie-graaddoeleindes by 'n ander universiteit	20
1.12 Navrae oor toelating en registrasie vir voorgraadse programme.....	21

2. Voorgraadse Diplomaprogramme	22
2.1 Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid	22
2.2 Diploma in Volhoubare Ontwikkeling	23
3. Gevorderde diplomaprogramme	27
3.1 Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid	27
3.2 Gevorderde Diploma in Volhoubare Ontwikkeling	28
4. Breë graadprogramme	30
4.1 BCom-program	30
4.2 BCom (Bestuurswetenskappe)-program	30
4.2.1 BCom (Bestuurswetenskappe): Algemeen	30
4.2.2 Fokusareas in die BCom (Bestuurswetenskappe)-program	34
4.2.2.1 Beleggingsbestuur	34
4.2.2.2 Bemerkingsbestuur	35
4.2.2.3 Besigheidsanalities	36
4.2.2.4 Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	37
4.2.2.5 Finansiële Beplanning	38
4.2.2.6 Finansiële Bestuur	39
4.2.2.7 Informasiestelselbestuur	40
4.2.2.8 Landbou-ekonomie	41
4.2.2.9 Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	42
4.2.2.10 Menslike hulpbronnbestuur	43
4.2.2.11 Openbare en Ontwikkelingsbestuur	44
4.3 BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program	45
4.3.1 BCom (Ekonomiese Wetenskappe): Algemeen	45
4.3.2 Fokusareas in die BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program	48
4.3.2.1 Ekonometrie	48
4.3.2.2 Ekonomiese en Bestuurskonsultasie	49
4.3.2.3 Finansiële Sektor	50
4.3.2.4 Vervoerekonomie	51
4.4 BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program	52
4.4.1 BCom (Wiskundige Wetenskappe): Algemeen	52
4.4.2 Fokusareas in die BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program	55
4.4.2.1 Datawetenskap	55
4.4.2.2 Finansiële Risikobestuur	55
4.4.2.3 Operasionele Navorsing	56
4.5 BCom (Internasionale Besigheid)	57
4.6 BDatSci	60
4.6.1 BDatSci	60
4.6.2 Fokusareas in die BDatSci-program	62
4.6.2.1 Analitika en Optimering	62
4.6.2.2 Gedragseconomie	63
4.6.2.3 Statistiese Leer	64
5. Professionele graadprogramme	65
5.1 BCom (Aktuariële Wetenskap)	65
5.2 BCom (Bedryfsielkunde)	66
5.3 BCom (Bestuursrekeningkunde)	68
5.4 BCom (Finansiële Rekeningkunde)	69
5.5 BRek	71
6. Graadprogramme wat studie in Regsgeleerdheid insluit	73
6.1 BCom (Regsgeleerdheid) (<i>vanaf 2022</i>)	73
6.2 BCom (Regsgeleerdheid) (<i>voor 2022</i>)	74
6.3 BRekLLB (<i>vanaf 2022</i>)	76
6.4 BRekLLB (<i>voor 2022</i>)	78

7. BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram (VGP) (vier jaar) 81

Nagraadse Programme 84

1. Algemene inligting vir alle nagraadse programme 84

1.1 Nagraadse programme in die Fakulteit.....	84
1.2 Voorgraadse modulevereistes vir nagraadse programme.....	85
1.3 Keuring.....	85
1.4 Nagraadse assessering en eksaminering.....	86
1.5 Slaagvereistes vir nagraadse programme.....	86
1.6 Verskillende kampusse en fasiliteite.....	86

2. Nagraadse diplomaprogramme 87

2.1 Nagraadse Diploma in Aktuariële Wetenskap.....	87
2.2 Nagraadse Diploma in Bemaking.....	88
2.3 Nagraadse Diploma in Besigheidsbestuur en -administrasie.....	89
2.4 Nagraadse Diploma in Finansiële Beplanning.....	91
2.5 Nagraadse Diploma in Leierskapontwikkeling.....	92
2.5.1 Fokusarea: Leierskapsontwikkeling in Organisasies sonder Winsbejag (OSW's).....	93
2.6 Nagraadse Diploma in MIV/VIGS-bestuur.....	94
2.7 Nagraadse Diploma in Omgewingsbestuur.....	95
2.8 Nagraadse Diploma in Ontwikkelingsfinansies.....	96
2.9 Nagraadse Diploma in Openbare Finansiële Bestuur.....	98
2.10 Nagraadse Diploma in Projekbestuur.....	99
2.11 Nagraadse Diploma in Strategiese Menslikehulpbronbestuur.....	100
2.12 Nagraadse Diploma in Rekeningkunde.....	102
2.13 Nagraadse Diploma in Toekomsstudie.....	104
2.13.1 Toekomsstudie: Algemeen.....	104
2.13.2 Fokusarea: Bestuur van Nuwe Tegnologieë.....	105
2.14 Nagraadse Diploma in Vervoer en Logistiek.....	106
2.15 Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling.....	107

3. Honneursprogramme..... 110

3.1 HonsBCom 110

3.1.1 HonsBCom (Aktuariële Wetenskap).....	110
3.1.2 HonsBCom (Bedryfsielkunde).....	111
3.1.3 HonsBCom (Bestuursrekeningkunde).....	113
3.1.4 HonsBCom (Ekonomie).....	114
3.1.4.1 Fokusarea: Finansiële Ekonomie.....	116
3.1.5 HonsBCom (Ekonomie en Wiskundige Statistiek).....	117
3.1.6 HonsBCom (Finansiële Risikobestuur).....	119
3.1.7 HonsBCom (Logistieke Bestuur).....	120
3.1.8 HonsBCom (Menslikehulpbronbestuur).....	122
3.1.9 HonsBCom (Ondernemingsbestuur).....	123
3.1.9.1 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Bemakingsbestuur.....	126
3.1.9.2 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Analise.....	127
3.1.9.3 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Bestuur.....	128
3.1.9.4 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Strategie en Innovasie.....	129
3.1.10 HonsBCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur).....	130
3.1.11 HonsBCom (Operasionele Navorsing).....	131
3.1.12 HonsBCom (Statistiek).....	132
3.1.13 HonsBCom (Vervoerekonomie).....	134
3.1.14 HonsBCom (Wiskundige Statistiek).....	135
3.1.14.1 HonsBCom (Wiskundige Statistiek: Fokus op Datawetenskap).....	136

3.2 HonsBPubAdmin 138

3.3 HonsBRek..... 140

4. Magisterprogramme	142
4.1 MCom	142
4.1.1 MCom (Aktuariële Wetenskap)	142
4.1.2 MCom (Bedryfsielkunde)	143
4.1.3 MCom (Belasting).....	145
4.1.4 MCom (Bestuursrekeningkunde).....	147
4.1.5 MCom (Ekonomie).....	148
4.1.6 MCom (Finansiële Rekeningkunde)	151
4.1.7 MCom (Finansiële Risikobestuur)	152
4.1.8 MCom (Kwantitatiewe Bestuur)	153
4.1.9 MCom (Logistieke Bestuur)	154
4.1.10 MCom (Menslikehulpbronbestuur).....	156
4.1.11 MCom (Ondernemingsbestuur)	157
4.1.12 MCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur).....	158
4.1.13 MCom (Operasionele Navorsing).....	160
4.1.14 MCom (Rekenaarouditering)	161
4.1.15 MCom (Statistiek)	162
4.1.16 MCom (Vervoerekonomie).....	164
4.1.17 MCom (Wiskundige Statistiek)	165
4.2 M (Publieke Administrasie)	167
4.3 MRek	169
4.3.1 MRek (Belasting).....	169
4.3.2 MRek (Finansiële Rekeningkunde)	171
4.4.3 MRek (Ouditkunde)	172
4.4 MPhil	174
4.4.1 MPhil (Leierskapsafrigting)	174
4.4.2 MPhil (MIV/VIGS-bestuur)	175
4.4.3 MPhil (Omgewingsbestuur)	176
4.4.4 MPhil (Ontwikkelingsfinansies).....	178
4.4.5 MPhil (Toekomsstudie)	180
4.4.6 MPhil (Volhoubare Ontwikkeling).....	181
4.5 Magister in Besigheidsbestuur en Administrasie (MBA).....	183
4.5.1 Besigheidsbestuur en -administrasie (Algemeen).....	184
4.5.2 Fokusareas binne die MBA-program.....	185
4.5.2.1 Fokusarea: Bestuur van Internasionale Organisasies	185
4.5.2.2 Fokusarea: Gesondheidsorgleierskap	185
4.5.2.3 Fokusarea: Projekbestuur	185
5. Doktorale Programme.....	186
5.1 Die Nagraadse Skool van Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (GEM)	186
5.2 PhD-programme	186
5.3 Transdissiplinêre doktorale program toegespits op kompleksiteit en volhoubaarheidstudies.....	188
 Vakke, Modules en Module-inhoude	189
1. Definisies en verduideliking van belangrike terme.....	189
2. Slaagvoorvereiste-, voorvereiste- en newevereistemodules.....	190
3. Voorgraadse vakke, modules en module-inhoude	190
Departement Afrikaans en Nederlands (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe).....	191
Departement Afrikatale (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)	191
Departement Antieke Studie.....	192
Departement Bedryfsielkunde.....	193
Departement Ekonomie	196
Departement Engels (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe).....	199
Departement Filosofie (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe).....	199

Departement Geografie en Omgewingstudie (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)	200
Departement Handelsreg (Fakulteit Regsgeleerdheid)	200
Departement Inligtingswetenskap (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)	201
Departement Landbou-ekonomie (Fakulteit AgriWetenskappe)	202
Departement Logistiek	203
Departement Moderne Vreemde Tale	209
Departement Ondernemingsbestuur	210
Departement Politieke Wetenskap (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)	215
Departement Privaatreg (Fakulteit Regsgeleerdheid)	216
Departement Publiekreg (Fakulteit Regsgeleerdheid)	216
Departement Sielkunde (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)	216
Departement Sosiologie en Sosiale Antropologie (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)	218
Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap	219
Departement Wiskundige Wetenskappe (Wiskunde, Toegepaste Wiskunde, Rekenaarwetenskap) (Fakulteit Natuurwetenskappe)	229
Skool vir Publieke Leierskap	233
Skool vir Rekeningkunde	244
US Taalsentrum	249
Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe	250

Navorsings- en Diensinstansies 251

1. Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur	251
2. Afrika Sentrum vir Ontwikkelingsfinansies	251
3. Die Buro vir Ekonomiese Ondersoek (BEO)	251
4. Instituut vir Toekomsnavorsing (IFR)	251
5. Sentrum vir Konflik en Samewerking	251
6. Sentrum vir Korporatiewe Bestuur	252
7. Sentrum vir Mededingingsreg en Ekonomie	252
8. Sentrum vir Meerdimensionele Datavisualisering (MuViSu)	252
9. Sentrum vir Plaaslikebestuurstoestig	252
10. Sentrum vir Statistiese Konsultasie	252
11. Sentrum vir Verantwoordelike Leierskapstudie (Afrika)	253
12. Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST)	253
13. Teenkorrupsie-sentrum vir Opvoeding en Navorsing aan die Universiteit Stellenbosch (ACCERUS)	253

Bylaag A 254

Voorgraadse voorvereiste-, newevereiste- en slaagvoorvereistemodules	254
--	-----

Bylaag B 262

Voorgraadse modulevereistes vir nagraadse programme	262
---	-----

Alfabetiese Lys van Voorgraadse Vakke 265

Hoe om hierdie Jaarboekdeel te gebruik

Hierdie afdeling gee vir jou riglyne oor waar om bepaalde inligting in die verskeie hoofstukke in hierdie deel van die Universiteitsjaarboek te vind. Raadpleeg die inhoudsopgawe vir die bladsynommers van die hoofstukke waarna hieronder verwys word.

1. Waar om inligting te vind

1.1 Voornemende voorgraadse studente

- Die Algemene Inligting-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Die struktuur van die Fakulteit met 'n uiteensetting van die verskillende departemente, skole en sentrums;
 - Die graad- en diplomaprogramme wat deur die Fakulteit aangebied word;
 - Kommunikasie met die Fakulteit en die Universiteit, wat 'n verduideliking van die begrippe "aansoeknommer" en "studentenommer" asook relevante kontakbesonderhede waarheen jy belangrike navrae kan rig, insluit;
 - Taal aan die Universiteit; en
 - Die erkenning van vorige leer en waar jy meer daarvoor kan uitvind.
- Die Voorgraadse Programme-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Die keuringsproses en voorwaardelike toelating, hoe om die regte modules vir jou program te kies en ander algemene sake wat vir al die voorgraadse programme geld;
 - Die Fakulteit se voorgraadse studieprogramme;
 - Die minimum toelatingsvereistes vir die onderskeie studieprogramme; en
 - Vakke en modules wat studente per jaargang vir die verskillende studieprogramme moet volg, met keuses waar van toepassing.
- Die Vakke, Modules en Module-inhoude-hoofstuk bevat:
 - 'n Verduideliking van vak- en modulename en hulle kodes;
 - Definisies van slaagvoorvereiste-, voorvereiste- en newevereistemodules; en
 - 'n Beskrywing van elkeen van die voorgraadse modules wat deur die Fakulteit aangebied word.
- 'n Alfabetiese lys van voorgraadse vakke verskyn agter in hierdie Jaarboekdeel.
- Twee bylae lys die voorvereistes vir voorgraadse modules en nagraadse programme wat jy moontlik later wil volg.

1.2 Voornemende nagraadse studente

- Die Algemene Inligting-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Die struktuur van die Fakulteit met 'n uiteensetting van die verskillende departemente, skole en sentrums;
 - Kommunikasie met die Fakulteit en die Universiteit, wat 'n verduideliking van die begrippe "aansoeknommer" en "studentenommer" asook relevante kontakbesonderhede waarheen jy belangrike navrae kan rig, insluit;
 - Taal aan die Universiteit; en
 - Die erkenning van vorige leer en waar jy meer daarvoor kan uitvind.
- Die Nagraadse Programme-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Algemene sake wat alle nagraadse programme raak en waar om meer daarvoor uit te vind;
 - Die beskikbare nagraadse studieprogramme in die Fakulteit;
 - Die minimum toelatingsvereistes vir die onderskeie studieprogramme;
 - Spesifieke inligting vir afsonderlike programme;
 - Elke program se tuisdepartement en kontakbesonderhede; en
 - Vakke en modules wat vir die verskillende studieprogramme gevolg moet word, met keuses waar van toepassing.
- 'n Bylaag lys die voorvereiste voorgraadse modules vir nagraadse programme.

1.3 Geregistreerde voorgraadse studente

- Die Algemene Inligting-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Kommunikasie met die Fakulteit en die Universiteit met relevante kontakbesonderhede waarheen jy belangrike navrae kan rig;
 - Taal aan die Universiteit.
- Die Voorgraadse Programme-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Assessering en die vereistes om 'n hoofvak te slaag, asook die minimum akademiese krediete wat jy jaarliks benodig om jou studie voort te sit;
 - Vereistes vir finalejaarstudente rakende Dekaaansvergunningsassesserings en registrasie by 'n ander universiteit vir 'n enkele uitstaande module;
 - Die Fakulteit se voorgraadse studieprogramme en hulle kredietladings; en
 - Vakke en modules wat studente per jaargang vir die verskillende studieprogramme moet volg, met keuses waar van toepassing.
- Die Vakke, Modules en Module-inhoude-hoofstuk bevat:
 - 'n Verduideliking van vak- en modulename en hulle kodes;
 - Die afkortings en definisies wat vir die doseerlading van individuele modules gebruik word;
 - 'n Aanduiding by die individuele modules wat die doseerlading daarvan is;
 - Definisies van slaagvoorvereiste-, voorvereiste- en newevereistemodules, asook 'n aanduiding by die individuele modules watter van hierdie vereistes daarvoor geld, indien enige.
- 'n Alfabetiese lys van voorgraadse vakke verskyn agter in hierdie Jaarboekdeel.
- Twee bylae lys die voorvereistes vir voorgraadse modules en nagraadse programme wat jy moontlik later wil volg.

1.4 Geregistreerde nagraadse studente

- Die Nagraadse Programme-hoofstuk bevat inligting oor:
 - Algemene sake wat alle nagraadse programme raak en waar om meer daaroor uit te vind;
 - Die beskikbare nagraadse studieprogramme in die Fakulteit;
 - Vakke en modules wat vir die verskillende studieprogramme gevolg moet word, met keuses waar van toepassing; en
 - Die Nagraadse Skool van Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (GEM).

Algemene Inligting

1. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Sedert sy totstandkoming in 1925 het die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (EBW) van slegs 15 studente tot meer as 8 500 gegroei. Dit is die grootste van die Universiteit Stellenbosch se tien fakulteite. Die Fakulteit dien as bakermat vir vooraanstaande sakeleiers en entrepreneurs deur goed opgeleide en afgeronde gradueerdes te lewer wat toegerus is om die sakesektor te dien.

1.1 Struktuur van die Fakulteit

Die Fakulteit bestaan uit vyf akademiese departemente, drie skole en twee sentrums wat vir onderrig en navorsing verantwoordelik is. Elf navorsingsentrums en 'n instituut verbreed hierdie aanbod. Die departemente, skole en sentrums in die Fakulteit is:

- Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur,
- Departement Bedryfsielkunde,
- Departement Ekonomie,
- Departement Logistiek,
- Departement Ondernemingsbestuur,
- Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap,
- Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST)
- Skool vir Publieke Leierskap (SPL),
- Skool vir Rekeningkunde,
- Stellenbosch Besigheidskool.

Die akademiese programme wat in hierdie Jaarboekdeel beskryf word, word deur bogenoemde departemente, skole en sentrums aangebied. Verskeie interdisiplinêre programme loop oor departemente, skole en sentrums heen en daar is selfs programme wat in samewerking met ander fakulteite in die Universiteit aangebied word. Daarom word daar aan elke program 'n tuisdepartement toegeken. Aan die begin van elkeen van die twee hoofstukke wat handel oor die voorgraadse en nagraadse programme van die Fakulteit, is daar 'n tabel wat al die programme en hulle tuisdepartemente aantoon.

Al die departemente, asook die Skool vir Rekeningkunde, word op die Stellenbosch-kampus gehuisves. Die SPL en Stellenbosch Besigheidskool is albei in Bellville geleë. Verder word sommige programme van die SPL op die Stellenbosch-kampus en by die Volhoubaarheidsinstituut by Lynedoch, buite Stellenbosch, aangebied. Sien die programmehoofstukke vir besonderhede.

1.2 Graadprogramme van die Fakulteit

Die tabel hieronder gee 'n breë uiteensetting van die graadprogramme in die Fakulteit en hoe hulle op mekaar volg. Kyk in die hoofstuk oor nagraadse programme vir die bepaalde spesialisrigtings op elke nagraadse vlak.

B-grade	HonsB-grade	M-grade	D-grade
BCom	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Bestuurswetenskappe)	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Ekonomiese Wetenskappe)	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Wiskundige Wetenskappe)	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Aktuariële Wetenskap)	HonsBCom	MCom	PhD
BRek	HonsBRek	MRek	PhD
BCom (Bestuursrekeningkunde)	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Finansiële Rekeningkunde)	HonsBCom*	MCom	PhD
BCom (Bedryfsielkunde)	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Internasionale Besigheid)	HonsBCom	MCom	PhD
BCom (Regsgeleerdheid)	HonsBCom	MCom	PhD
BRekLLB	HonsBRek	LLM of MRek	LLD of PhD
BDatSci		MPhil	PhD
		MBA	PhD
	HonsBPubAdmin	MPA	PhD

* Hierdie program word nie tans aangebied nie.

1.3 Diplomaprogramme van die Fakulteit

- Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid
- Diploma in Volhoubare Ontwikkeling
- Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid
- Gevorderde Diploma in Volhoubare Ontwikkeling
- Nagraadse Diploma in Aktuariële Wetenskap
- Nagraadse Diploma in Bemarking
- Nagraadse Diploma in Besigheidsbestuur en -administrasie
- Nagraadse Diploma in Finansiële Beplanning
- Nagraadse Diploma in Leierskapontwikkeling
- Nagraadse Diploma in MIV/VIGS-bestuur
- Nagraadse Diploma in Omgewingsbestuur
- Nagraadse Diploma in Ontwikkelingsfinansies
- Nagraadse Diploma in Openbare Finansiële Bestuur
- Nagraadse Diploma in Projekbestuur
- Nagraadse Diploma in Rekeningkunde
- Nagraadse Diploma in Strategiese Menslikehulpbronbestuur
- Nagraadse Diploma in Toekomststudie
- Nagraadse Diploma in Vervoer en Logistiek
- Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling

2. Hoe om met die Fakulteit te kommunikeer

2.1 Belangrike kontakligting van die Fakulteit

Die Fakulteit se direkte kontakbesonderhede volg in die tabel hieronder. Stuur korrespondensie asseblief elektronies na die aangewese e-posadres. Vir algemene navrae, of as jy nie weet presies wie in die Fakulteit om te kontak nie, rig asseblief jou navraag aan die Universiteit se kliëntedienssentrum by 021 808 9111 of info@sun.ac.za.

	Telefoonnommer	E-posadres
Fakulteitsbestuur		
Dekaan		
Prof Ingrid Woolard	021 808 2248	deanems@sun.ac.za
Persoonlike Assistent		
Me Tanja Malan	021 808 9564	tanja@sun.ac.za
Visedekaan (Leer en Onderrig)		
Prof Ronel du Preez-Snyman	021 808 9562	rdp@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Tanja Malan	021 808 9564	tanja@sun.ac.za
Visedekaan (Navorsing, Nagraadse Sake en Internasionalisering)		
Prof Michael Graham	021 918 4261	michael.graham@usb.ac.za
Sekretaresse		
Me Norma Saayman	021 918 4238	ns5@usb.ac.za
Fakulteitsdirekteur		
Mnr MJ Brooks	021 808 2078	mjbrooks@sun.ac.za
NAVRAE		
Algemene Navrae		
Kliëntedienssentrum	021 808 9111	info@sun.ac.za
Fakulteitsadministrateur (administratiewe navrae)		
Me Lauren Delport	021 808 9111	laurend@sun.ac.za
Me Bomikazi Kohli	021 808 9111	kohli@sun.ac.za
Me Carol Blaauw	021 808 9111	carolc@sun.ac.za

Studentesakebeampte		
Me Ilse Frans	021 808 9525	ilfrans@sun.ac.za
Departemente		
Departement Bedryfsielkunde		
Voorsitter		
Prof Aletta Odendaal	021 808 3001	odendaala@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Rahkeenah Peters	021 808 3012	indpsych@sun.ac.za
Departement Ekonomie		
Voorsitter		
Prof Ada Jansen	021 808 2737	ada@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Ina Kruger	021 808 2247	gmkruger@sun.ac.za
Departement Logistiek		
Voorsitter		
Dr Neil Jacobs	021 808 2256	neil@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Marlene Mostert	021 808 2249	mmt@sun.ac.za
Departement Ondernemingsbestuur		
Voorsitter		
Prof Christo Boshoff	021 808 2735	cboshoff@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Lorraine Cilliers	021 808 2026	lorrainecilliers@sun.ac.za
Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap		
Voorsitter		
Prof Justin Harvey	021 808 9082	jharvey@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Elizna Huysamen	021 808 3244	krugere@sun.ac.za
Skole		
Skool vir Publieke Leierskap (SPL)		
Direkteur		
Prof Zwelinzima Ndevu	021 918 4129	zwelinzima@sun.ac.za
Ontvangs (SPL, Bellville)		
Me Sharon Sheldon	021 918 4122	sharon.sheldon@spl.sun.ac.za
Sekretaresse (Perold-gebou, Stellenbosch)		
Me Adell Rhode	021 808 2195	athomas@sun.ac.za
Skool vir Rekeningkunde		
Direkteur		
Prof Pieter von Wielligh	021 808 3846	pvw@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Liesl de Villiers	021 808 3889	ldevilliers@sun.ac.za
Stellenbosch Besigheidskool		
Direkteur		
Prof Mark Smith	021 918 4288	mark.smith@usb.ac.za
Sekretaresse		
Me Jeanne Kuhn	021 918 4288	jeannek@sun.ac.za
Navorsings- en Diensinstansies		
Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur		
Direkteur		
Dr Vuyiseka Dubula-Majola	021 808 3921	vuyiseka@sun.ac.za

Sekretaresse		
Me Bianca Jacobs	021 808 3006	bianca@sun.ac.za
Afrika Sentrum vir Ontwikkelingsfinansies		
Direkteur		
Dr Lwanga Elizabeth Nanziri	021 918 4255	elizabethn@usb.ac.za
Buro vir Ekonomiese Ondersoek (BEO)		
Direkteur		
Prof Johann Kirsten	021 808 9754	jkirsten@sun.ac.za
Sekretaresse		
Me Celeste Booysen	021 808 9755	cbooyesen@sun.ac.za
Instituut vir Toekomsnavorsing (IFR)		
Direkteur		
Me Doris Viljoen	021 918 4156	doris@ifr.sun.ac.za
Kontakpersoon		
Me Mariana Olwage	021 918 4147	mo1@ifr.sun.ac.za
Sentrum vir Konflik en Samewerking		
Direkteur		
Prof Brian Ganson	021 918 4287	bganson@sun.ac.za
Kontakpersoon		
Me Sunelle Hanekom	021 918 4381	sunelle.hanekom@usb.ac.za
Sentrum vir Korporatiewe Bestuur		
Direkteur		
Vakant		
Sekretaresse		
Me Surita Basson	021 918 4228	sbasson@sun.ac.za
Sentrum vir Mededingingsreg en Ekonomie		
Kontakpersoon		
Prof Willem Boshoff	021 808 2387	wimpie2@sun.ac.za
Sentrum vir Meerdimensionele Datavisualisering		
Kontakpersoon		
Prof Sugnet Lubbe	021 808 3024	slubbe@sun.ac.za
Sentrum vir Opvoeding en Navorsing teen Korrupsie by die Universiteit Stellenbosch (ACCERUS)		
Direkteur		
Prof Pregala Pillay	021 918 4341	pregala@spl.sun.ac.za
Sentrum vir Plaaslike Bestuurstoestig		
Direkteur		
Prof Tania Ajam	021 918 4122	tajam@spl.sun.ac.za
Kontakpersoon		
Mnr Johnny Douglas	021 918 4122	johnnyd@spl.sun.ac.za
Sentrum vir Statistiese Konsultasie		
Direkteur en kontakpersoon		
Prof Martin Kidd	021 808 2561	mkidd@sun.ac.za
Sentrum vir Verantwoordelike Leierskapstudie (Afrika)		
Direkteur en kontakpersoon		
Prof Mias de Klerk	021 918 4381	mias@usb.ac.za
Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST)		
Mededirekteur		
Prof Mark Swilling	021 808 4324	swilling@spl.sun.ac.za
Mededirekteur		
Prof Reinette Biggs	021 808 9607	oonsie@spl.sun.ac.za
Kontakpersoon		
Me Amanda October	021 808 9607	aaoctober@spl.sun.ac.za

2.2 Fakulteitswebblaaie

Vir meer inligting oor die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe, insluitende skakels na die webblaaie van die verskillende afdelings, besoek www.sun.ac.za/ems.

3. Hoe om met die Universiteit te kommunikeer

3.1 Voornemende studente

- Wanneer jy aansoek doen om by die Universiteit te studeer, ken die Universiteit aan jou 'n aansoeknommer toe (byvoorbeeld APP/1234567).
- Die aansoeknommer is 'n unieke nommer om jou te identifiseer en sodoende toekomstige kommunikasie met die Universiteit oor al jou programaansoeke van 'n gegewe jaar te vergemaklik.
- Gebruik jou aansoeknommer elke keer wanneer jy met die Universiteit kommunikeer.

3.2 Huidige of voormalige Universiteit Stellenbosch-studente

- Wanneer jy aansoek doen om by die Universiteit te studeer, ken die Universiteit aan jou 'n studentenummer toe.
- Die studentenummer is 'n unieke nommer om jou te identifiseer en sodoende toekomstige kommunikasie met die Universiteit te vergemaklik.
- Gebruik jou studentenummer elke keer wanneer jy met die Universiteit kommunikeer.

3.3 Kontakbesonderhede vir navrae oor jou studies, beurse en lenings, en koshuisplasing

E-pos: info@sun.ac.za

Telefoon: 021 808 9111

Besoek die Universiteit Stellenbosch se webwerf by www.sun.ac.za.

4. Taal aan die Universiteit

Die Universiteit Stellenbosch (US) is verbind tot die omgang met kennis in 'n diverse samelewing en streef deur die Taalbeleid daarna om billike toegang tot die US uit te brei vir alle studente en personeellede. Meertaligheid word as 'n belangrike onderskeidende kenmerk van die US bevorder. Afrikaans, Engels en isiXhosa word in akademiese, administratiewe, professionele en sosiale kontekste gebruik. Pedagogies verantwoordbare onderrig en leer word deur middel van Afrikaans en Engels gefasiliteer.

Meer inligting oor taal aan die US is beskikbaar op die webwerf www.sun.ac.za/taal.

5. Erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO)

Die Fakulteit kan by sommige programme 'n beperkte aantal studente toelaat wat nie aan die vasgestelde toelatingsvereistes vir daardie program voldoen nie, maar wat oor ander bewese en vergelykbare bevoegdheids beskik (hierdie proses val onder die erkenning van vorige leer (EVL)). Dit is ook moontlik om 'n aantal krediete van ander hoëronderwysinstellings oor te dra indien aan die vereistes voldoen word (hierdie proses val onder kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO)).

As eerste stappe in die EVL/KAO-proses, kan jy die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie EVL/KAO-regulasies raadpleeg. Besoek:

- www.sun.ac.za/english/learning-teaching/ctl/t-l-policies-and-guidelines/institutional, vir die Universiteitsregulasie (klik op "Afrikaans" regs bo om die taal te verander); en
- www.sun.ac.za/ebw, onder "Voornemende studente", vir die Fakulteitsregulasie.

Sommige omgewings, soos die Skool vir Publieke Leierskap, Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST), Departement Bedryfsielkunde en Stellenbosch Besigheidskool het ook hulle eie kriteria ontwikkel wat deel vorm van die Fakulteit se prosedures. Dit moet saam met die Universiteit se EVL/KAO-regulasie gelees word. Vir meer inligting, skakel asseblief direk met die betrokke omgewing.

Let asseblief op dat goedkeuring volgens die EVL/KAO-regulasies heelwat bykomende dokumente en inligting vereis, en ook lank neem. Daarbenewens, en afhangende van jou profiel, kan omgewings ook bykomende werk vir jou voorskryf om te voltooi voordat hulle jou EVL/KAO-aansoek sal oorweeg.

Voorgraadse Programme

1. Algemene inligting vir alle voorgraadse programme

1.1 Opsomming van voorgraadse programme en hulle kredietladings

Die onderstaande tabel som die Fakulteit se voorgraadse programme en die minimum aantal krediete wat vir elkeen verwerf moet word op. Kyk by die afsonderlike programbeskrywings verder aan in hierdie hoofstuk vir meer besonderhede.

Let asseblief op dat **slegs die minimum aantal vereiste krediete** hieronder gemeld word. Die werklike aantal krediete wat vir graaddoeleindes vereis word, sal deur jou spesifieke vakkombinasie en gepaardgaande voor-, newe- en slaagvoorvereistes bepaal word.

Program <i>Tuisdepartement</i>	1ste jaar	2de jaar	3de jaar	4de jaar	5de jaar	Totale krediete
Diplomaprogramme						
Dip (Openbare Verantwoordbaarheid) <i>Skool vir Publieke Leierskap</i>	120	120				240
Dip (Volhoubare Ontwikkeling) <i>Skool vir Publieke Leierskap</i>	120	120	120			360
Gevorderde Diplomaprogramme						
Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid <i>Skool vir Publieke Leierskap</i>	120					120
Gevorderde Diploma in Volhoubare Ontwikkeling <i>Skool vir Publieke Leierskap</i>	120					120
Breë graadprogramme						
BCom <i>Dept. Ondernemingsbestuur</i>	120	120	120			360
BCom (Bestuurswetenskappe) <i>Dept. Ondernemingsbestuur</i>	126	128	120			374
BCom (Ekonomiese Wetenskappe) <i>Dept. Ekonomie</i>	120	128	120			368
BCom (Wiskundige Wetenskappe) <i>Dept. Statistiek en Aktuariële Wetenskap</i>	128	124	120			372
BDatSci <i>Verskeie fakulteite en departemente</i>	120	128	128	122		498
BCom (Internasionale Besigheid) <i>Dept. Ondernemingsbestuur</i>	120	144	132	120		516
Professionele graadprogramme						
BCom (Aktuariële Wetenskap) <i>Dept. Statistiek en Aktuariële Wetenskap</i>	154	136	144			434
BCom (Bedryfsielkunde) <i>Dept. Bedryfsielkunde</i>	138	128	144			410
BCom (Bestuursrekeningkunde) <i>Skool vir Rekeningkunde</i>	120	128	144			392
BCom (Finansiële Rekeningkunde) <i>Skool vir Rekeningkunde</i>	120	128	144			392
BRek <i>Skool vir Rekeningkunde</i>	138	154	156			448
Graadprogramme met regsgeleerdheid						
BCom (Regsgeleerdheid) <i>(met die aanvang van die graad in 2022 en daarna)</i> <i>Fakulteit Regsgeleerdheid</i>	144	130	150			424
BCom (Regsgeleerdheid) <i>(geregistreer voor 2022)</i> <i>Fakulteit Regsgeleerdheid</i>	160	144	154			458

Program <i>Tuisdepartement</i>	1ste jaar	2de jaar	3de jaar	4de jaar	5de jaar	Totale krediete
BRekLLB (<i>met die aanvang van die graad in 2022 en daarna</i>) <i>Skool vir Rekeningkunde & Fakulteit Regsgeleerdheid</i>	162	144	170	174	168	818
BRekLLB (<i>geregistreer voor 2022</i>) <i>Skool vir Rekeningkunde & Fakulteit Regsgeleerdheid</i>	168	158	174	180	164	844
Vierjarige baccalaureusprogram (VGP)						
BCom (Bestuurswetenskappe)-VGP <i>Dekaanskantoor</i>	92	110	102	120		424

1.2 Opsomming van toelatings- en keuringsvereistes vir voorgraadse programme in 2023

Hierdie afdeling gee 'n oorsig van die minimum toelatingsvereistes vir al die voorgraadse programme in die Fakulteit. Dit dui ook vlugtig aan waar programme 'n programspesifieke keuringsproses volg. Let egter op dat alle aansoeke deur 'n algemene keuringsproses gaan. Al voldoen jy dus aan die minimum toelatingsvereistes van 'n betrokke program, kan dit gebeur dat jy nie tot die program toegelaat word nie. Kyk hieronder by "Hoe keuring, toelating en registrasie werk" vir 'n meer breedvoerige verduideliking van die keuringsproses.

Afkortings wat gebruik word

EBW: Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

NSS: Nasionale Senior Sertifikaat

Minimum EBW-taaltoelatingsvereistes*

* Hierdie vereistes geld vir die meeste voorgraadse graadprogramme. By die toelatingsvereistes hieronder word jy met 'n asterisk (*) hierheen terugverwys.

Een van die volgende:

- Afrikaans Huistaal 50% *of*
- Engels Huistaal 50% *of*
- Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% *of*
- Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Dip (Openbare Verantwoordbaarheid)

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat met een van die volgende:
 - Minstens vlak 3 (40%) in Engels (die taal van leer en onderrig) en in **drie** ander NSS-vakke, Lewensoriëntering uitgesluit; *of*
 - Minstens vlak 2 (30%) in Engels (die taal van leer en onderrig) en minstens vlak 3 (40%) in **vier** ander NSS-vakke, Lewensoriëntering uitgesluit, plus drie jaar relevante werkservaring;
- of*
- Enige hoëronderrigskwalifikasie wat jy suksesvol voltooi het, met ander woorde 'n hoër sertifikaat, diploma of graad.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Dip (Volhoubare Ontwikkeling)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 55%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 50% *of*
Wiskundige Geletterdheid 60% *of*
Wiskunde 40% *of* Wiskunde Geletterdheid 50% en 60% vir Besigheidstudies of Ekonomie of Rekeningkunde
- Engels Huistaal 50% *of*
Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Keuring word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer. Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

'n Komitee keur aansoekers op grond van 'n gekombineerde telling. Die gekombineerde telling word bepaal deur jou akademiese meriete (NSS-gemiddeld), en die belangstelling en ervaring wat jy demonstreer in sleutelareas (soos aangedui op die Skool se aansoekvorm). Sleutelareas sluit in: volhoubare ontwikkeling, sosiale en omgewingsgeregtigheid, entrepreneursgesindheid, kreatiwiteit en leierskap.

Gevorderde Dip (Publieke Verantwoordbaarheid)

Toelatingsvereistes

- Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid (240 krediete) *plus* werk-geïntegreerde leer gelykstaande (120 krediete);
of
- Enige openbaresektor-verwante diploma of graad;
of
- 'n Diploma of graad in enige rigting *met* toepaslike werkservaring en opleiding in die openbare sektor. Jou werkservaring en opleiding sal met behulp van 'n proses vir die erkenning van vorige leer (EVL) bepaal word.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Gevorderde Dip (Volhoubare Ontwikkeling)

Toelatingsvereistes

- 'n Diploma (NKR-vlak 6) of baccalaureusgraad (NKR-vlak 7) van 'n erkende tersiêre instelling waarvan die vakke/veld bely is met die fokus van die Gevorderde Diploma, byvoorbeeld volhoubare ontwikkeling, entrepreneurskap, besigheidstudies, ekonomie of innovasie.

Verdere vereiste

- Toegang tot 'n rekenaar en stabiele internetverbinding vir aanlyn leer.

Keuring

Keuring word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer. Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien die personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

'n Komitee keur aansoekers op grond van 'n gekombineerde telling. Die gekombineerde telling word bepaal deur jou akademiese meriete, en die belangstelling en ervaring wat jy demonstreer in sleutelareas (soos aangedui op die Skool se departementele aansoekvorm). Sleutelareas sluit in: volhoubare ontwikkeling, sosiale en omgewingsgeregtigheid, entrepreneursgesindheid, kreatiwiteit en leierskap.

BCom, BCom (Bestuurswetenskappe), BCom (Ekonomiese Wetenskappe) en BCom (Bedryfsielkunde)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Minimum EBW-taaltoelatingsvereistes*

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

BCom (Bestuursrekeningkunde) en BCom (Finansiële Rekeningkunde)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Minimum EBW-taaltoelatingsvereistes*

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram (VGP)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 60%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 50%
- Minimum EBW-taaltoelatingsvereistes*

Keuring

Jy moet aan die minimum toelatingsvereistes van die VGP voldoen en jy sal voorkeur kry as jy ook uit benadeelde sosio-ekonomiese omstandighede kom.

Ongeveer 100 studente kan per jaar vir hierdie program gekeur word. Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Vir meer inligting oor die VGP, kyk "Hoe keuring, toelating en registrasie werk" hieronder en die spesifieke inskrywing vir die VGP aan die einde van hierdie hoofstuk.

BCom (Internasionale Besigheid)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 80%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 70%
- Engels Huistaal 70% *of*
Engels Eerste Addisionele Huistaal 80%
- Enige addisionele taal 70%

Keuring

Die program BCom (Internasionale Besigheid) is 'n keuringsprogram met vaste kriteria waaraan jy moet voldoen om van een akademiese jaar na die volgende te vorder. Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Let asseblief op: Dit is slegs moontlik om vanaf 'n ander program na die BCom (Internasionale Besigheid)-program oor te skakel (1) indien jy aan die minimum toelatingsvereistes voldoen en (2) indien die maksimum aantal inskrywings nie oorskry word nie. Indien jy wil oorskakel na hierdie program en jy voldoen aan die

minimum toelatingsvereistes, stuur asseblief jou versoek na me Lauren Delpoort (laurend@sun.ac.za) vir oorweging.

BCom (Aktuariële Wetenskap)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 80% gebaseer op die ses beste vakke, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 80%
- Huistaal 60%
- Indien die Huistaal (van die vereiste hierbo) nie Engels is nie, dan ook Engels Eerste Addisionele Taal 75%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

BCom (Wiskundige Wetenskappe)

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 70%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 75%
- Minimum EBW-taaltoelatingsvereistes*

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

BDatSci

Toelatingsvereistes

- Algemene NSS-gemiddelde van ten minste 80%, uitgesluit Lewensoriëntering
- Wiskunde 80%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 60% of
 - Engels Huistaal 60% of
 - Afrikaans Eerste addisionele taal 75% of
 - Engels Eerste addisionele taal 75%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

BRek

Toelatingsvereistes

- 'n NSS-gemiddelde van minstens 70%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 70% of
Wiskunde 60% en Rekeningkunde 70%
- Minimum EBW-taaltoelatingsvereistes*

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Let asseblief op: Hierdie program word volledig in Afrikaans en Engels aangebied.

BCom (Regsgeleerdheid)

Let asseblief op: die minimum toelatingsvereistes is dieselfde vir studente wat begin het met die BCom (Regsgeleerdheid) program voor 2022 en vir studente wat vanaf 2022 begin met die BCom (Regsgeleerdheid) program.

Toelatingsvereistes

- 'n Algehele gemiddeld van minstens 70%, Lewensoriëntering uitgesluit, in die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) of skoleindsertifikaat van die Onafhanklike Eksamenraad (IEB)
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Engels Huistaal 60% of
 - Afrikaans Huistaal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 70% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 70%

Keuring

Hierdie program is 'n spesifieke keuringsprogram. Die Fakulteit Regsgeleerdheid doen die keuring.

BRekLLB

Let asseblief op: die minimum toelatingsvereistes is dieselfde vir studente wat begin het met die BRekLLB-program voor 2022 en vir studente wat vanaf 2022 begin met die BRekLLB-program.

Toelatingsvereistes

- 'n Algehele gemiddeld van minstens 80%, Lewensoriëntering uitgesluit, in die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) of skoleindsertifikaat van die Onafhanklike Eksamenraad (IEB)
- Wiskunde 70% of
Wiskunde 60% en Rekeningkunde 70%
- Een van die volgende:
 - Engels Huistaal 60% of
 - Afrikaans Huistaal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 70% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 70%

Keuring

Hierdie program is 'n spesifieke keuringsprogram. Die Fakulteit Regsgeleerdheid doen die keuring.

1.3 Hoe keuring, toelating en registrasie werk

1.3.1 Die beginsels vir keuring en toelating

a) Die aantal studente wat toegelaat word, word beperk volgens die Fakulteit se inskrywingsteikens.

Algemene en spesifieke keuring

Die Fakulteit keur nuweling-eerstejaars om die inskrywingsteikens vir die Fakulteit as geheel te behaal. Naas hierdie algemene keuring is daar ook op programvlak keuring vir die volgende programme:

- BCom (Internasionale Besigheid),
- BCom (Regsgeleerdheid),
- BRekLLB,
- BCom (Bestuurswetenskappe) (VGP), en
- Diploma in Volhoubare Ontwikkeling

Keuring vir die verlengde graadprogram (VGP)

Jy sal vir die BCom (Bestuurswetenskappe)-VGP oorweeg word indien jy voldoen aan die VGP se toelatingsvereistes. Verder sal jy voorkeur kry as jy voldoen aan die sosio-ekonomiese-status- (SES-) vereistes van die Universiteit se toelatingsbeleid en aan die SES-vlak wat deur die Fakulteit bepaal word. Die Universiteit bepaal alle aansoekers se SES-tellings. Die uiteindelijke toelating hang af van die aantal beskikbare plekke.

Kyk by die programbeskrywing verder aan in hierdie hoofstuk vir meer inligting.

b) Keuring word gedoen op akademiese meriete

Jy moet aan die toelatingsvereistes voldoen

Jy moet voldoen aan die minimum toelatingsvereistes van die program waarvoor jy aansoek doen. Hierdie minimum toelatingsvereistes kan hierbo onder "Opsomming van toelatings- en keuringsvereistes vir voorgraadse programme in 2023" gevind word, of in die programbeskrywings vir die betrokke programme. Die toelatingsvereistes word gereeld hersien, so raadpleeg asseblief die EBW-webtuiste dikwels vir die jongste vereistes: www.sun.ac.za/ebw.

Jou keuringspunt moet hoog genoeg wees

Wanneer jy vasgestel het dat jy aan die toelatingsvereistes voldoen, kan jy jou aansoek indien. Hierna sal die Fakulteit 'n keuringspunt vir jou bereken, wat dan in die keuringsproses gebruik sal word. As jou keuringspunt onvoldoende is, kan dit gebeur dat jy nie gekeur word nie al voldoen jy aan die minimum toelatingsvereistes. Lees hieronder by "Die keuringspunt" hoe hierdie keuringspunt bereken word.

Nasionale Normtoets (NBT)

Die NBT is 'n assesseringstoets wat aangewend word vir eerstejaar aansoekers tot hoër onderwysinstellings. Die toets assesser 'n kandidaat se vermoë om sy/haar begrip van akademiese geletterdheid (taalvaardigheid), kwantitatiewe geletterdheid (syfervaardigheid) en Wiskunde binne 'n tersiêre (hoër onderwys) konteks toe te pas.

Jy moet al die beskikbare NBT's skryf as jy in een of meer van die volgende kategorieë val:

Slegs aansoekers van die School of Tomorrow, aansoekers vir die Voorgraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling en aansoekers vir die Fakulteit Regsgeleerdheid.

1. School of Tomorrow:
 - o As jy 'n School of Tomorrow-aansoeker is, moet jy die NBT voor die einde van die jaar voor jou voorgename studie aflê om te verseker dat die resultate beskikbaar is voor registrasie.
2. Fakulteit Regsgeleerdheid:
 - o Indien jy aansoek doen by die Fakulteit Regsgeleerdheid moet jy die NBT voor 16 Julie aflê.
 - o BCom Regsgeleerdheid, BRekLLB – AQL & MAT
 - o BA Regsgeleerdheid, LLB – AQL
3. Aansoekers wat vir die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling aansoek doen, word aangemoedig om die NBT's af te lê.

Jy kan die NBT's landwyd by verskeie sentra aflê. Raadpleeg die NBT-webblad (www.nbt.ac.za) of die US se webblad (www.maties.com) vir meer inligting hieroor.

1.3.2 Die keuringspunt

Die keuringspunt word soos volg bereken:

- Jou finale graad 11-gemiddelde (Lewensoriëntering uitgesluit) word gebruik indien jy tans in graad 12 is, of jou finale graad 12-gemiddelde (Lewensoriëntering uitgesluit) indien beskikbaar. Hierdie gemiddelde is jou keuringspunt.
- Indien jy **meer as ses** universiteitstoelatingsvakke het:
 - o word die *ses hoogste punte* vir die gemiddelde gebruik, en
 - o moet *Wiskunde* asook *óf Afrikaans óf Engels* deel van die ses vakke wees.
- Indien jy **minder as ses** universiteitstoelatingsvakke het:
 - o word *ten minste vier vakke* vir die gemiddelde gebruik, en
 - o moet *Wiskunde* asook *óf Afrikaans óf Engels* deel van die vier vakke wees.

Kyk na die tabel hier onder vir die vereiste keuringspunt en ander -vereistes vir elke program.

Program	Keuringspunt vir onmiddellike voorwaardelike toelating
BCom (Bestuurswetenskappe) BCom (Ekonomiese Wetenskappe) BCom (Bedryfsielkunde) BCom (Finansiële Rekeningkunde) BCom (Bestuursrekeningkunde)	<ul style="list-style-type: none"> • Keuringspunt van 65% • Wiskunde 60% • Engels Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% <i>of</i> Engels Eerste Addisionele Taal 60%
BCom (Wiskundige Wetenskappe)	<ul style="list-style-type: none"> • Keuringspunt van 70% • Wiskunde 75% • Engels Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% <i>of</i> Engels Eerste Addisionele Taal 60%
BCom (Aktuariële Wetenskap)	<ul style="list-style-type: none"> • Keuringspunt van 85% • Wiskunde 80% • Huistaal 60% • Indien Engels nie die huistaal is nie, Engels Eerste Addisionele Taal 75%
B Datawetenskap	<ul style="list-style-type: none"> • Keuringspunt van 80% • Wiskunde 80% • Huistaal 60% • Indien Engels nie die huistaal is nie, Engels Eerste Addisionele Taal 75%
BRekeningkunde	<ul style="list-style-type: none"> • Keuringspunt van 70% • Wiskunde 70% <i>of</i> Wiskunde 60% <i>en</i> Rekeningkunde 70% • Engels Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% <i>of</i> Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Die volgende **keuringsprogramme** bied nie onmiddellike voorwaardelike toelating nie. Studente sal individueel geëvalueer word en teen 30 September in kennis gestel word of hulle voorwaardelik toegelaat is.

Program	Keuringsproses en minimum vereistes
BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram (VGP)	<p>Die keuringsproses is gebaseer op akademiese meriete en sosio-ekonomiese status (ongeveer 100 plekke in 2023).</p> <p>Die minimum vereistes is:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Keuringspunt van 60% • Wiskunde 50% • Engels Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Huistaal 50% <i>of</i> Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% <i>of</i> Engels Eerste Addisionele Taal 60%
BCom (Internasionale Besigheid)	<p>Keuringsproses gebaseer op akademiese meriete en aantal plekke beskikbaar (ongeveer 80 plekke in 2023).</p> <p>Die minimum vereistes is:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Keuringspunt van 80% • Wiskunde 70% • Engels Huistaal 70% <i>of</i> Engels Eerste Addisionele Taal 80% • Enige addisionele taal 70%
BRekLLB	Keuringsproses word deur Fakulteit Regsgeleerdheid hanteer.
BCom (Regte)	Keuringsproses word deur Fakulteit Regsgeleerdheid hanteer.

Program	Keuringsproses en minimum vereistes
Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid	<p>Keuringsproses word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer (ongeveer 100 plekke in 2023).</p> <p>Die minimum vereistes is 'n Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) met een van die volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minstens vlak 3 (40%) in Engels (die taal van leer en onderrig) en in drie ander NSS-vakke, Lewensoriëntering uitgesluit; <i>of</i> • Minstens vlak 2 (30%) in Engels (die taal van leer en onderrig) en minstens vlak 3 (40%) in vier ander NSS-vakke, lewensoriëntering uitgesluit, plus drie jaar relevante werkservaring; <i>of</i> • Enige hoëronderrigskool-kwalifikasie wat jy suksesvol voltooi het, met ander woorde enige hoër sertifikaat, diploma of graad.
Diploma in Volhoubare Ontwikkeling	<p>Keuringsproses word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer (ongeveer 35 plekke in 2023).</p> <p>Minimum vereistes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Keuringspunt van 55% • Wiskunde 50% <i>of</i> Wiskundige Geletterdheid 60% <i>of</i> Wiskunde 40% <i>of</i> Wiskunde Geletterdheid 50% <i>en</i> 60% vir Besigheidstudies <i>of</i> Ekonomie <i>of</i> Rekeningkunde • Engels Huistaal 50% <i>of</i> Engels Eerste Addisionele Taal 60%
Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid	<p>Keuringsproses word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer (ongeveer 150 plekke in 2023).</p> <p>Die minimum vereistes is:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid (240 krediete) plus werk-geïntegreerde leer gelykstaande (120 krediete) <i>of</i> • Enige openbaresektor-verwante diploma of graad <i>of</i> • 'n Diploma of graad in enige rigting met toepaslike werkservaring en opleiding in die openbare sektor. Jou werkservaring en opleiding sal met behulp van 'n proses vir die erkenning van vorige leer (EVL) bepaal word.
Gevorderde Diploma in Volhoubare Ontwikkeling	<p>Keuringsproses word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Diploma (NKR-vlak 6) of baccalaureusgraad (NKR-vlak 7) van 'n erkende tersiële instelling waarvan die vakke/veld bely is met die fokus van die Gevorderde Diploma, byvoorbeeld volhoubare ontwikkeling, entrepreneurskap, besigheidstudies, ekonomie of innovasie. • 'n Verdere vereiste is toegang tot 'n rekenaar en stabiele internetverbinding vir aanlyn leer.

1.3.3 Onmiddellike voorwaardelike toelating en waglys

Jy kry voorwaardelike toelating op grond van jou graad 11-uitslae. Dit beteken dat jy 'n voorlopige plek het, op voorwaarde dat jou finale graad 12-uitslae (NSS of IEB) ook aan die toelatingsvereistes voldoen. Indien jy jou hoërskoolloopbaan in 'n ander stelsel as die NSS of IEB voltooi het, moet jou punte steeds aan die toelatingsvereistes voldoen.

Om **onmiddellike voorwaardelike toelating** op grond van jou Graad 11-punte te kry, moet jy aan **al die volgende vereistes** voldoen:

- Jy moes jou aansoek voor **31 Julie** volledig ingedien en gefinaliseer het (**geen uitstaande dokumentasie nie**).
- Jy moet voldoen aan die minimum toelatingsvereistes van die program waarvoor jy aansoek gedoen het.
- Jy moet die vereiste keuringspunt vir daardie program hê (kyk tabel hierbo).

As jy aan hierdie vereiste voldoen, word jy as 'n top-merietestudente beskou en dus nie aan verdere keuring onderwerp nie. Jy sal onmiddellike kennisgewing van die Universiteit ontvang wat jou voorwaardelike toelating bevestig.

In die volgende gevalle sal jy **nie onmiddellike voorwaardelike toelating kry nie**:

- As jou keuringspunt minder is as die punt gespesifiseer in die tabel hierbo.
- As jy 'n internasionale kandidaat is (uit 'n nie-Suid-Afrikaanse skool).
- As jy aansoek gedoen het vir programme wat in die tabel hierbo as 'n keuringsprogram aangedui is.

Jy sal op 'n waglys geplaas word tot einde Julie, waarna die eerste fase van keuring begin. Almal op die waglys sal teen 30 September kennis ontvang van die uitkoms van die keuringsproses.

1.3.4 Aansoeke met ander punte as jou finale graad 11-punte

Voorwaardelike toelating geld slegs indien jy nog nie gematrikuleer het nie en met jou finale graad 11-punte aansoek doen.

Indien jy voorheen by 'n ander tersiêre instelling ingeskryf was, moet jy jou amptelike akademiese rekord vir die tydperk wat jy daar was, verskaf, asook die kwalifikasiesertifikaat(e) vir enige kwalifikasies wat jy daar verwerf het. Jou aansoek sal dus oorweeg word op grond van jou akademiese rekord en jou finale graad 12-uitslae.

1.4 Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Al die voorgaande programme in die Fakulteit het dieselfde aansoekprosedure en -sluitingsdatum, behalwe waar pertinent anders gestel. Dit sluit die diplomaprogramme en verlengde graadprogram in (sien die betrokke programinskrywings vir meer inligting):

- Doen elektronies aansoek by www.maties.com in die jaar voor jou voorgenome studie. Aansoeke open in Maart. Let asseblief op dat jy vir die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling ook 'n departementele aansoekvorm moet voltooi.
- Alle aansoeke sluit **31 Julie**, behalwe vir die Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid en die Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid, wat **15 Desember** sluit.
- Die sluitingsdatums beteken dat jou aansoek teen hierdie datums gefinaliseer en **alle** dokumentasie ingehandig moet wees. Geen aansoeke wat die Universiteit ná die sluitingsdatum bereik, sal oorweeg word nie. Let egter op dat jy in die geval van die Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid en die Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid, die programleier kan kontak om oor laat aansoeke uit te vind.

1.5 Kies die regte modules vir jou graadprogram en e-registrasie

Jy moet seker maak dat jy die regte aantal krediete kies vir die graad wat jy wil verwerf (kyk die tabel hierbo onder "Opsomming van voorgaande programme en hulle kredietladings" vir die minimum aantal krediete wat per jaar vereis word). Jy moet ook seker maak dat jy elke jaar die regte voorvereiste, newevereiste en voorvereiste slaagmodules neem. Die tabel in Bylaag A kan jou hiermee help.

Indien jy dit oorweeg om nagraads te studeer nadat jy jou B-graad verwerf het, moet jy seker maak dat jy die nodige voorgaande modules neem vir die nagraadse program wat jy in gedagte het. Kyk die tabel in Bylaag B vir die voorvereiste voorgaande modules vir nagraadse studie.

1.5.1 Registrasie vir fokusareas en ander modulekombinasies

Jy kan as eerstejaarstudent e-registreer vir 'n fokusarea in 'n breë program. Indien jy in jou finale jaar ál die verpligte modules in die fokusarea voltooi het, word die fokusarea op jou akademiese rekord aangedui.

Indien jy egter ander modulekombinasies wil kies (soos gelys in die algemene programopsie), kan jy dit slegs doen indien die roosters dit toelaat. Jy sal dan ook persoonlik by die fakulteitsadministrateurs in Admin A op die dag van registrasie moet registreer.

1.5.2 Roosterbotsings

Voordat jy jou modules vir 'n spesifieke akademiese jaar finaal kies, moet jy die klas-, en assesseringsroosters sorgvuldig nagaan. Indien twee modules in dieselfde tydgleuf op 'n sekere rooster val, sal jy nie toegelaat word om vir albei modules te registreer nie.

Vanuit 'n roosterperspektief, raai ons jou aan om al die modules van 'n bepaalde vakgroep te kies. Kies, byvoorbeeld, Bedryfsielkunde 114 en 144; Ekonomie 214 en 244; Finansiële bestuur 314, 332, 352 en 354 om roosterbotsings te vermy. As jy modules uit verskillende vakgroepe kies, is daar 'n groter moontlikheid dat roosterbotsings kan voorkom. In sulke gevalle moet jy asseblief jou modulekombinasie eers op die US-roosterstelsel toets voordat jy dit finaal kies: besoek My.SUN (die skakel is bo-aan die US- en Maties-webblaaie) en kry die roosters onder "Studies".

1.6 Ekstra vakke

Vir die beperkings op die neem van ekstra modules (nie vir graaddoeleindes nie) verwys na die toepaslike subopskrifte onder "Assesserings en Promoverings" in Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek.

1.7 Voorgraadse assessering

1.7.1 Assesseringsreëls

Die Fakulteit se voorgraadse assesseringsreëls, tesame met die Universiteit Stellenbosch se assesseringsreëls geld vir alle modules:

- Vir die assesseringsriglyne vir 'n spesifieke module kan jy daardie moduleraamwerk raadpleeg.
- Vir die voorgraadse assesseringsreëls kan jy die Fakulteitswebtuiste raadpleeg by www.sun.ac.za/ebw en onder "Huidige studente" en "Algemene inligting" kyk om die skakel "EBW Voorgraadse Assesseringsreëls" te kry.
- Vir meer inligting en die algemene reëls vir assessering, kyk in Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek, onder "Assesserings en Promoverings".

1.7.2 Vereistes om 'n hoofvak te slaag

'n Hoofvak is 'n kombinasie derdejaarsmodules met 'n totale kredietwaarde van minstens 48, behalwe in die volgende gevalle, waar die minimum totale kredietwaarde 64 is:

- Aktuariële Wetenskap,
- Operasionele Navorsing,
- Rekenaarwetenskap,
- Wiskunde, en
- Wiskundige Statistiek.

Vir Beleggingsbestuur is die totale krediete 60. Die modules van 'n hoofvak begin in die tweede jaar en word deurgevoer na die derde jaar.

1.8 Seisoenale skole in die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe **kan** seisoenale skole (óf somer- óf winterskole) in die volgende modules aanbied:

- Ekonomie 114
- Ekonomie 144
- Finansiële Bestuur 214
- Finansiële Rekeningkunde 178
- Finansiële Rekeningkunde 179
- Finansiële Rekeningkunde 188
- Ondernemingsbestuur 113
- Ondernemingsbestuur 142
- Renterekening 152

Die doel van seisoenale skole is om studente wat in die voorafgaande semester(s) of jaar 'n module gesak het, 'n kans te gee om die module te slaag sonder om weer in die volgende semester of jaar vir die module te moet registreer. Indien jy so 'n student is, kan jy toegelaat word om vir die module van die seisoenale skool te registreer.

Jy kwalifiseer slegs om aan 'n seisoenale skool deel te neem as jy 'n spesifieke (sak-)punt vir die module behaal het. Hierdie punt word uiteengesit in die toelatingsvereistes vir die seisoenaleskoolmodule.

Seisoenale skole is nie daar om jou punte te verbeter nie; daarom kan jy nie daaraan deelneem as jy reeds die module geslaag het nie. Die enigste uitsondering op hierdie reël is BCom (Aktuariële Wetenskap)-

studente. Hulle kan toegelaat word om vir die seisoenale skool in Finansiële Rekeningkunde 188 te registreer.

Indien jy vir seisoenale skole kwalifiseer, sal jy 'n e-pos met registrasie-inligting ontvang. Dit is jôu verantwoordelikheid om suksesvol in te skryf en die fooie teen die sperdatum te betaal.

Let asseblief op:

- Dit is moontlik dat daar geen seisoenale skool in 'n spesifieke module in 'n spesifieke jaar aangebied word nie. Die verantwoordelike akademiese omgewing besluit of 'n seisoenale skool in 'n spesifieke jaar aangebied gaan word of nie. Jy het nie die reg om 'n seisoenale skool in enige betrokke akademiese jaar te eis nie.
- Seisoenale skole word gewoonlik jaarliks in Januarie en gedurende die reses in die middel van die jaar gehou.
- Jy kan nie terselfdertyd vir twee seisoenale skole wat op dieselfde tyd gehou word, inskryf nie.
- Seisoenale skole word van aangesig tot aangesig (F2F) op kampus aangebied en/of aanlyn. Die departement besluit op die modus van aanbieding.
- Alle leeraktiwiteite, lesings en assesserings tydens 'n seisoenale skool is verpligtend. Indien jy afwesig is van enige leeraktiwiteit, lesing of assessering sal jy nie 'n finale punt kry nie.
- Om 'n module met behulp van 'n seisoenale skool te slaag, moet jy 'n finale punt van minstens 50 behaal. Jy kan ook 'n finale punt van meer as 50 behaal.
- Indien jy vir 'n seisoenale skool registreer, kan jy ook vir hertoelating aansoek doen, indien nodig. Let op dat die slaag van 'n seisoenale skool nie hertoelating waarborg nie. Vir meer inligting oor hertoelating ná onsuksesvolle studie, sien asseblief Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek.
- Elke seisoenale skool het beperkte plekke beskikbaar. Registrasie sluit wanneer die maksimum getal studente toegelaat is.
- Die taal waarin die seisoenale skool aangebied word, hang van die volgende af:
 - die modulespesifikasie soos uiteengesit in die Taalimplementeringsplan van die Fakulteit en die taalspesifikasie van die geassosieerde hoofstroommodule,
 - die beskikbaarheid van akademiese personeel en
 - die getal studente wat verkies om die skool in Engels of in Afrikaans by te woon.
- Indien jy die seisoenale skool bywoon, moet jy jou eie verblyfreëlings tref. Die Universiteit Stellenbosch kan verblyf beskikbaar stel waarvoor jy moet betaal indien jy dit gebruik.

Vir verdere inligting oor seisoenale skole, kontak asb. die modulekoördineer.

1.9 Dekaaansvergunningsassesserings (DVA's)

- Slegs die Dekaan kan 'n Dekaaansvergunningsassessering (DVA) goedkeur. Geen departement, dosent of ander amptenaar kan aan jou 'n onderneming hieroor gee nie.
- Die DVA is 'n vergunning en nie 'n reg nie.
- Die EBW-fakulteit se DVA vorm nie deel van die Fakulteit se Assesseringsreëls nie.
- Die DVA-reëls van die Fakulteit waarin jy geregistreer is, sal geld. Neem ook asseblief kennis dat jy:
 - as 'n finalejaarstudent in die BDatSci-program die DVA-reëls moet volg van die tuisfakulteit waarin jou fokusarea val,
 - as 'n finaljaarstudent in die BRekLLB- of BCom(Regte)-program die DVA-reëls van die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe moet volg.
- Jy kan vir 'n DVA in 'n module of modules kwalifiseer indien jy 'n finalejaar- voorgraadse student is en:
 - altesaam 33 krediete of minder kort vir 'n graad, diploma of sertifikaat (vir 'n maksimum van twee modules), *of*
 - een module van 48 krediete of minder kort
 - en*
 - jou geldige finale punt vir die uitstaande module(s) minstens 35% was.
- Dit is jôu verantwoordelikheid om inligting oor die DVA te bekom en daarvoor aansoek te doen.
- Alle DVA's word op opeenvolgende dae geskryf. Daar kan van jou verwag word om meer as een assessering op 'n dag te skryf.
- Indien jy vir 'n DVA kwalifiseer, moet jy voor of op 12 Januarie aansoek doen. Jy kan op die Fakulteitswebwerf aansoek doen by www.sun.ac.za/ebw onder die skakel "Dekaaansvergunnings-assessering" wat tydens die DVA-aansoekperiode aktief sal wees. Die datum, tyd en plek sal ook tydens jou aansoek bevestig word.
 - *Neem kennis:* finalejaar-BRekLLB- en BCom(Regte)-studente doen aansoek by die fakulteitsadministrateur van die Fakulteit Regsgeleerdheid. Sien die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel vir hulle Fakulteitsadministrateur se besonderhede.

- Jy slaag die DVA indien jy 'n punt van 50% daarvoor behaal (hierdie punt vorm nie deel van die puntberekeningsformule soos in die Fakulteit se Assesseringsreëls nie). Die hoogste punt wat jy kan verwerf as jy die DVA slaag, is 50%.
- Na afloop van die DVA sal daar geen verdere assesseringsgeleenthede wees nie.

1.10 Minimum akademiese krediete (HEMIS-krediete) wat vereis word om jou studie voort te sit

As 'n voorgraadse student moet jy elke jaar minstens 50% van jou geregistreerde krediete slaag om die volgende jaar met jou studie te mag voortgaan. *Let op:* Die aantal **geregistreerde krediete** word gebruik om die 50% spesifikasie per jaar te bepaal. Die voorbeelde hieronder is vir studente wat in 'n betrokke jaar vir die volle kredietlading registreer.

Voorbeeld: BCom (Bestuurswetenskappe)

- Minimum krediete vir die eerste jaar:**
 - Die eerste jaar het 'n totale kredietlading van 126.
 - Om met die tweede jaar voort te gaan, moet jy teen die einde van die November-assesseringsgeleentheid minstens 63 krediete slaag.
 - Dit beteken jy moet $63/126 = 0.50$ HEMIS-krediete slaag.
 - Jy kry een HEMIS-krediet as jy al die krediete vir 'n gegewe akademiese jaar slaag.
- Minimum krediete vir die tweede jaar:**
 - As jou program in totaal 128 krediete het, moet jy 64 krediete slaag: $64/128 = 0.50$ of
 - As jou program in totaal 144 krediete het, moet jy 72 krediete slaag: $72/144 = 0.50$
- Minimum krediete vir die derde jaar:**
 - Die totale kredietlading is 120 krediete – slaag 60 krediete: $60/120 = 0.50$
- Die minimum hertoelatingsvereistes geld ook vir **die BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram:**
 - Eerste jaar: 92 krediete – slaag 46 krediete ($46/92 = 0.50$)
 - Tweede jaar: 110 krediete – slaag 55 krediete ($55/110 = 0.50$)
 - Derde jaar: 102 krediete – slaag 51 krediete ($51/102 = 0.50$)
 - Vierde jaar: 120 krediete – slaag 60 krediete ($60/120 = 0.50$)
- Slaagvoorvereistes:**
 - Weens die slaagvoorvereistes van sekere modules in die programme hieronder **moet** jy die slaagvoorereistemodules slaag om met die program te mag voortgaan (sien asseblief bylaag A):
 - BCom (Aktuariële Wetenskap)
 - BDatSci
 - BRek
 - BCom (Wiskundige Wetenskappe)

1.11 Registrasie vir nie-graaddoeleindes by 'n ander universiteit

- **Jy moet** vir die akademiese jaar waarin jou studie voltooi gaan word, aan die Universiteit Stellenbosch registreer. Dus, as jy in 'n gegewe jaar slegs 'n enkele uitstaande module by 'n ander universiteit voltooi om aan die einde van daardie jaar die graad te behaal, moet jy by albei universiteite registreer.
- **Jy mag nie** gelyktydig vir modules aan meer as een universiteit geregistreer wees om dieselfde kwalifikasie te verwerf nie.
- **Jy mag nie** gelyktydig vir meer as een kwalifikasie by meer as een universiteit registreer nie.
- Indien jy inskryf vir 'n finalejaarsmodule by 'n ander hoëronderwysinstelling, **moes jy** die module na afloop van die amptelike assesseringsgeleentheid aan die Universiteit Stellenbosch gesak het (finale punt < 50%). In daardie geval sal jy nie registreer om 'n graad van 'n ander hoëronderwysinstelling te ontvang nie, maar slegs om die betrokke module te voltooi.
- **Jy mag** as 'n finalejaarstudent 'n enkele module deur 'n ander hoëronderwysinstelling volg, mits jy die betrokke module en/of inhoude met die betrokke departement uitgeklaar het en dit deur die Universiteit Stellenbosch erken word.

1.12 Navrae oor toelating en registrasie vir voorgraadse programme

Om meer uit te vind oor toelatings-, keurings- en registrasieprosedures, module-opsies en kredietvereistes, kontak die fakulteitsadministrateurs:

Me Lauren Delpont
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Indien jy navrae het oor spesifieke modules, maak gerus kontak met die departement wat die module aanbied. Die tuisdepartement vir elke module word by die module-inhoud aan die einde van die boek aangedui (in die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude"). Die kontak besonderhede vir elke departement is beskikbaar in die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek. Jy kan ook die Fakulteit se webtuiste besoek by www.sun.ac.za/ebw en op "Departemente" klik. Elke departement se kontakbesonderhede verskyn op die departementele webblad.

2. Voorgraadse Diplomaprogramme

2.1 Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) met een van die volgende:
 - Minstens vlak 3 (40%) in Engels (die taal van leer en onderrig) *en* in **drie** ander NSS-vakke, Lewensoriëntering uitgesluit; *of*
 - Minstens vlak 2 (30%) in Engels (die taal van leer en onderrig) *en* minstens vlak 3 (40%) in **vier** ander NSS-vakke, Lewensoriëntering uitgesluit, *plus* drie jaar relevante werkservaring;
- of*
- Enige hoëronderrigswy-kwalifikasie wat jy suksesvol voltooi het, met ander woorde enige hoër sertifikaat, diploma of graad.

Erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulasie en -oordrag (KAO)

Indien jy suksesvol opleiding in Munisipale Minimum Bevoegdheid voltooi het, mag jy aansoek doen dat daardie krediete oorgedra word, tot hoogstens 50% van die krediete van die diploma.

Vir meer oor EVL en KAO sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Jy moet by www.maties.com aansoek doen – slegs aanlyn aansoeke sal aanvaar word. Doen aansoek voor **15 Desember** van die jaar voor jou voorgenome studie of kontak die programleier om uit te vind oor laat aansoeke.

Duur en tipe programaanbod

Voltyds (minimum twee jaar).

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Verdere studiemoontlikhede

Nadat jy die Diploma in Openbare Verantwoordbaarheid (240 krediete) *en* werk-geïntegreerde leer gelykstaande aan 120 krediete voltooi het, mag jy aansoek doen vir die een-jaar Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid.

Programstruktuur

Vir die eerste studiejaar moet jy twee weke van kontaktyd per semester bywoon, dus in totaal vier kontakweke vir die eerste jaar. Vir die tweede studiejaar moet jy een kontakweek per semester bywoon, dus in totaal twee kontakweke vir die tweede jaar.

Blokweke met kontak van aangesig tot aangesig (F2F) word op die Belvillepark-kampus gehou. Indien daar genoeg studente uit 'n bepaalde streek vir die diploma registreer, kan kontakweke ook in daardie streek aangebied word.

Kontakweke word verder aangevul met video-opnames van lesings en interaktiewe aanlyn sessies. Aangesien verskeie vorme van e-leer gebruik word, sluit die studentepakket 'n rekenaar en e-leermateriaal in.

Navrae

Programleier: Mnr Werner Burger

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4383

E-pos: wernerb@spl.sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programinhoud

Jy moet minstens 240 krediete verwerf.

Eerste jaar (120 krediete)

Verpligte modules

Institusionele Gedrag	142(15)
Institusionele Kapasiteitsbestuur	171(20)
Institusionele Prestasiebestuur	191(20)
Institusionele Samewerking	182(15)
Openbare Aanspreeklikheid	161(20)
Voldoening en Beheer: Bate- en Aankopebestuur	122(15)
Voldoening en Beheer: Begrotings	121(15)

Tweede jaar (120 krediete)

Verpligte modules

Institusionele Gedrag	241(20)
Institusionele Kapasiteitsbestuur	271(20)
Institusionele Prestasiebestuur	291(20)
Institusionele Samewerking	281(20)
Openbare Aanspreeklikheid	261(20)

Keusemodules

Kies **een** van die volgende modules:

Openbare Finansiële Rekeningkunde	231(20)
Voldoening en Beheer	251(20)

2.2 Diploma in Volhoubare Ontwikkeling

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddeld van minstens 55%. Lewensoriëntering uitgesluit.
- Wiskunde 50% of
Wiskundige Geletterdheid 60% of
Wiskunde 40% of Wiskunde Geletterdheid 50% en 60% vir Besigheidstudies of Ekonomie of Rekeningkunde
- Engels Huistaal 50% of
Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Keuring word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer. Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

'n Komitee keur aansoekers op grond van 'n gekombineerde telling. Die gekombineerde telling word bepaal deur jou akademiese meriete (NSS-gemiddeld), en die belangstelling en ervaring wat jy demonstree in sleutelareas (soos aangedui op die Skool se departementele aansoekvorm). Sleutelareas sluit in: volhoubare ontwikkeling, sosiale en omgewingsgeregtigheid, entrepreneursgesindheid, kreatiwiteit en leierskap.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Jy moet twee aansoekvorms voltooi:

1. Die amptelike aansoekvorm van die Universiteit, beskikbaar by www.maties.com, en
2. Die departementele aansoekvorm, wat per e-pos aan jou gestuur sal word binne drie weke nadat jy die Universiteits-aansoekvorm voltooi het.

Duur en tipe programaanbod

Voltyds (minimum drie jaar).

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Dr Ruenda Loots

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 881 3952

E-pos: ruenda@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programstruktuur

Alle klasse word by die Volhoubaarheidsinstituut in Lynedoch van aangesig tot aangesig (F2F) aangebied. Die doel is dat jy deur veldbesoeke en vanuit 'n geleefde ervaring by die Lynedoch EkoDorp prakties by die wêreld van volhoubaarheid betrokke kan raak. Jy sal aktief deelneem aan verskeie volhoubare take en projekte by Lynedoch. Vervoer is beskikbaar vanaf die Stellenbosch-hoofkampus.

'n Interaktiewe onderrigbenadering word tydens kontakssessies gevolg. Dit sluit die volgende in: formele lesings, leer deur gefasiliteerde gesprekvoering, leer deur die gevallestudiemetode en verskeie soorte gestruktureerde groepwerk. Die hoofmerk van hierdie onderrigbenadering is om teorie met ervaringsgebaseerde leer aan te vul. Dit bou jou vermoë tot kritiese denke, kreatiwiteit, samewerking en praktiese wysheid. Al die bogenoemde komponente van die onderrigdae, insluitende die praktiese take en groepwerk, is kredietdraend en bywoning is dus verpligtend.

Programinhoud

Jy moet minstens 360 krediete verwerf.

Eerste jaar (120 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Ekologiese Geletterdheid	177(20)
Regeneratiewe Leierskap	177(10)
Sosiale Entrepreneurskap	177(20)
Strategiese Kommunikasie	177(20)
Volhoubaarheidsperspektiewe	177(15)
Volhoubare Ontwerp	177(20)
Wêreldsieninge	177(15)

Let asseblief op:

- Die bogenoemde lys van modules word in 2023 vir die eerste keer aangebied. Indien jy voor of in 2022 geregistreer het, en een van die volgende modules moet herhaal, moet jy vir die vervangende module registreer soos hieronder aangedui:
 - Persoonlike Leierskapsontwikkeling 171 word vervang deur Regeneratiewe Leierskap 177.
 - Kreatiwiteit vir Sosiale Entrepreneurskap 171 word vervang deur Strategiese Kommunikasie 177.
 - Volhoubare Ontwerp I 171 word vervang deur Volhoubare Ontwerp 177.
 - Globale Volhoubare Perspektiewe 171 word vervang deur Volhoubaarheidsperspektiewe 177.
 - Wêreldsienings, Etiek en Geloofstelsels 171 word vervang deur Wêreldsieninge 177.
- Die volgende modules sal alleenlik vir studente wat die module moet herhaal, aangebied word. Hierdie modules word vanaf 2024 nie meer aangebied nie:
 - Ekonomie vir 'n Groen Ekonomie 171
 - Inleiding tot Entrepreneurskap 171
 - Kompleksiteit, Ekologie en Bestaan 171.

Tweede jaar (120 krediete)

Die tweedejaarsmodules in die tabel hieronder word in 2024 uitgefaseer. Die modules in hierdie tabel is dus slegs op jou van toepassing as jy in 2023 inskryf vir die tweede jaar van die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling.

Alle modules is verpligtend.

Beeld en Storievertelling vir Veranderingmakers	271(15)
Beskawing, Revolusie en Leierskap	271(10)
Ekogeletterdheid vir die 21ste Eeu	271(10)
Kapitaal: Investering en Besteding	271(10)
Sosiale Entrepreneurskap 1	271(10)
Sosiale Impak en Betrokkenheid	271(15)
Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap 1	271(35)
Volhoubare Ontwerp 2	271(15)

Die modules in die tabel hieronder word eers in 2024 geïmplementeer. Die modules hieronder is dus slegs van toepassing op jou as jy in 2024 en daarna inskryf vir die tweede jaar van die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling.

Alle modules is verpligtend.

Groen Ekonomie	278(15)
Regeneratiewe Leierskap	278(15)
Sosiale Entrepreneurskap	278(40)
Sosiale Veranderinge	278(15)
Strategiese Kommunikasie	278(15)
Volhoubare Ontwerp	278(20)

Let asseblief op:

- Die bogenoemde lys van modules word in 2024 vir die eerste keer aangebied. Indien jy voor of in 2023 geregistreer het, en een van die volgende modules moet herhaal, moet jy vir die vervangende module registreer soos hieronder aangedui:
 - Beeld en Storievertelling vir Veranderingmakers 271 word vervang deur Strategiese Kommunikasie 278.
 - Sosiale Impak en Betrokkenheid 271 word vervang deur Sosiale Veranderinge 278.
- Die volgende modules sal alleenlik vir studente wat die module moet herhaal, aangebied word. Vanaf 2025 word hierdie modules nie meer aangebied nie:
 - Beskawing, Revolusie en Leierskap 271
 - Ekogeletterdheid vir die 21ste Eeu 271
 - Kapitaal: Investering en Besteding 271
 - Sosiale Entrepreneurskap 1 271
 - Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap 1 271
 - Volhoubare Ontwerp 2 271

Derde jaar (120 krediete)

Die derdejaarsmodules in die tabel hieronder word in 2025 uitgefaseer. Die modules in hierdie tabel is dus slegs op jou van toepassing as jy in 2023 en 2024 inskryf vir die derde jaar van die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling.

Alle modules is verpligtend.

Kommunikasie-en-skakelingstudies	371(10)
Mentorskap en Fasilitering	371(10)
Ontwikkeling van Volhoubare Stede	371(10)
Sosiale Entrepreneurskap 2	371(10)
Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap 2	371(30)
Volhoubare Ontwikkeling en Internskap	371(40)
Volhoubare Verslagdoening, Monitering en Evaluering	371(10)

Die modules in die onderstaande tabel word eers in 2025 geïmplementeer. Die modules in hierdie tabel is dus slegs op jou van toepassing as jy in **2025 of daarna** inskryf vir die derde jaar van die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling

Alle modules is verpligtend.

Internskap	379(40)
Regeneratiewe Leierskap	379(10)
Sosiale Entrepreneurskap	379(40)
Strategiese Kommunikasie	379(15)
Volhoubaarheidsverslagdoening	379(15)

Let asseblief op:

- Die bogenoemde lys van modules word in 2025 vir die eerste keer aangebied. Indien jy voor of in 2024 geregistreer het, en een van die volgende modules moet herhaal, moet jy vir die vervangende module registreer soos hieronder aangedui:
 - Kommunikasie-en-skakelingstudies 371 word vervang deur Strategiese Kommunikasie 379.
 - Mentorskap en Fasilitering 371 word vervang deur Regeeratiewe Leierskap 379.
 - Volhoubare Ontwikkeling en Intenskap 371 word vervang deur Internskap 379.
 - Volhoubare Verslagdoening, Monitering en Evaluering 371 word vervang deur Volhoubare Verslagdoening 379.
- Die volgende modules sal alleenlik vir studente wat die module moet herhaal, aangebied word. Vanaf 2026 word hierdie modules nie meer aangebied nie:
 - Ontwikkeling en Volhoubare Stede 371
 - Sosiale Entrepreneurskap 2 (371)
 - Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap 2 (371)

3. Gevorderde diplomaprogramme

3.1 Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid

Toelatingsvereistes

- Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid (240 krediete) *plus* werk-geïntegreerde leer gelykstaande (120 krediete)
of
- Enige openbaresektor-verwante diploma of graad
of
- 'n Diploma of graad in enige rigting *met* toepaslike werkservaring en opleiding in die openbare sektor. Jou werkservaring en opleiding sal met behulp van 'n proses vir die erkenning van vorige leer (EVL) bepaal word.

Erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO)

Indien jy 'n middelvlak-bestuursontwikkelingsprogram (MMDP) voltooi het, mag jy aansoek doen dat daardie krediete oorgedra word, tot hoogstens 50% van die krediete van die Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid.

Vir meer oor EVL en KAO sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Jy moet by www.maties.com aansoek doen – slegs aanlyn aansoeke sal aanvaar word. Doen aansoek voor **15 Desember** van die jaar voor jou voorgenome studie of kontak die programadministrateur om uit te vind oor laat aansoeke.

Duur en tipe programaanbod

Voltyds (minimum een jaar).

Deeltyds (twee jaar).

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer; daarom is dit ook moontlik om deeltyds vir hierdie program in te skryf.

Verdere studiemoontlikhede

Nadat jy die Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid voltooi het, mag jy aansoek doen vir die HonsBPubAdmin.

Programstruktuur

Jy moet in elk van die twee semesters twee weke aaneenlopende kontaktyd op die Bellvillepark-kampus bywoon. Kontakweke word ook aangevul deur interaktiewe aanlyn sessies deur middel van toepaslike interaktiewe e-leerplatforms.

Navrae

Programleier: Me Deyana Isaacs

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4131

E-pos: disaacs@spl.sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programinhoud

Jy moet minstens 120 krediete verwerf.

Verpligte modules

Institusionele Prestasiebestuur	172(20)
Persoonlike Gedrag en Integriteit	174(20)
Toegepaste Institusionele Kapasiteitsbestuur	173(20)
Toegepaste Institusionele Samewerking	175(20)
Toegepaste Openbare Aanspreeklikheid	171(20)

Keusemodules

Kies **een** van die volgende modules:

Toegepaste Openbare Finansiële Rekeningkunde	177(20)
Toegepaste Voldoening en Beheer	176(20)

3.2 Gevorderde Diploma in Volhoubare Ontwikkeling**Toelatingsvereistes**

- 'n Diploma (NKR-vlak 6) of baccalaureusgraad (NKR-vlak 7) van 'n erkende tersiëre instelling waarvan die vakke/veld bely is met die fokus van die Gevorderde Diploma, byvoorbeeld volhoubare ontwikkeling, entrepreneurskap, besigheidstudies, ekonomie of innovasie.

Verdere vereiste

- Toegang tot 'n rekenaar en stabiele internetverbinding vir aanlyn leer.

Keuring

Keuring word intern deur die Skool vir Publieke Leierskap hanteer. Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien die personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

'n Komitee keur aansoekers op grond van op 'n gekombineerde telling. Die gekombineerde telling word bepaal deur jou akademiese meriete, en die belangstelling en ervaring wat jy demonstreer in sleutelareas (soos aangedui op die Skool se departementele aansoekvorm). Sleutelareas sluit in: volhoubare ontwikkeling, sosiale en omgewingsgeregtigheid, entrepreneursgesindheid, kreatiwiteit en leierskap.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Die getal aansoekers wat belangstel om in 'n spesifieke jaar vir hierdie program te registreer, sal bepaal of hierdie program aangebied word of nie. Aansoeke maak in April oop en ons sal teen 31 Julie bevestig of die program aangebied gaan word of nie.

Doen aansoek teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Jy moet twee aansoekvorms voltooi:

1. Die amptelike aansoekvorm van die Universiteit, beskikbaar by www.maties.com.
2. Die departementele aansoekvorm, wat per e-pos aan jou gestuur sal word binne drie weke nadat jy die Universiteitsaansoekvorm voltooi het.

Duur en tipe programaanbod

Voltyds (minimum een jaar).

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer (een verpligte kontakblok van aangesig tot aangesig (F2F) per kwartaal van vyf dae elk in Lynedoch, Stellenbosch, met verpligte aanlyn sessies en selfgerigte aanlyn leer deur die jaar).

Navrae

Programleier: Dr Ruenda Loots

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 881 3952

E-pos: ruenda@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programstruktuur

Hierdie program word vanaf Februarie tot November aangebied en het drie instruksiemodusse:

- Selfgerigte aanlyn leer teen jou eie pas, *met*
- Sinkroniese aanlyn sessies tydens die program, *en*
- Een verpligte kontakblok van aangesig tot aangesig (F2F) per kwartaal (5 dae elk, 4 per jaar).

Aanlyn leer: Jy moet ongeveer ses ure per dag toeken aan aanlyn leer. Daar sal 'n reeks sinchrone aktiwiteite en selfstudie wees.

Leer van aangesig tot aangesig (F2F-leer): Jy moet vir een week per kwartaal klasse in persoon bywoon (vroeg Maart, middel Mei, middel Augustus en middel Oktober). Alle klasse word by die Volhoubaarheidsinstituut in Lynedoch aangebied. Die doel hiervan is dat jy vanuit 'n geleefde ervaring by die Lynedoch EkoDorp prakties by die wêreld van volhoubaarheid betrokke sal raak. Kontakssessies word interaktief aangebied. Dit sluit gefasiliteerde gesprekke, gevallestudies en verskeie soorte gestruktureerde groepwerk in. Die hoofmerk van hierdie onderrigbenadering is om teoretiese leer met ervaringsgebaseerde leer aan te vul om sodoende jou vermoë tot kritiese denke, kreatiwiteit, samewerking en praktiese wysheid te ontwikkel.

Programinhoud

Jy moet minstens 120 krediete verwerf.

Alle modules is verpligtend.

Entrepreneurskap-inkubator	151(60)
Navorsingsbenaderings	131(15)
Sakeplanne en -strategieë	121(15)
Volhoubaarheid in die Digitale Era	111(30)

4. Breë graadprogramme

4.1 BCom-program

Hierdie program is die breedste program wat deur die Fakulteit aangebied word. Die BCom-graad word aan studente toegeken wat vanuit enige ander Ekonomiese en Bestuurswetenskappe-program na die BCom wil artikuleer (oorskakel). Dit beteken dat eerstejaarstudente nie vir die program kan registreer nie. As jy in 'n breë program belangstel, raai ons jou aan om vir BCom (Bestuurswetenskappe) te registreer.

Indien jy in jou tweede of derdejaar (voor Julie) sou besluit om na die BCom te artikuleer moet jy dit met die fakulteitsadministrateur bespreek. Jy sal die BCom-graad verwerf indien jy aan die volgende minimum vereistes voldoen:

- Jy moet die minimum voorgeskrewe krediete per jaar voltooi (sien "Opsomming van voorgraadse programme en hulle kredietladings" hierbo):
 - 120 krediete in Jaar 1
 - 120 krediete in Jaar 2
 - 120 krediete in Jaar 3
- Jy moet die voorgeskrewe modules van die eerste jaar slaag (sien BCom (Bestuurswetenskappe)-program);
- Jy moet een hoofvak van die derde jaar slaag.

Vra asseblief die fakulteitsadministrateurs as jy verder raad nodig het oor artikulering (dit wil sê, om van 'n ander program na die BCom oor te skakel):

Me Lauren Delpont
 Administrasiegebou A
 Kantoor nommer: A2035
 Tel: 021 808 9111
 E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
 Administrasiegebou A
 Kantoor nommer: A2036
 Tel: 021 808 9111
 E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
 Administrasiegebou A
 Kantoor nommer: A3001a
 Tel: 021 808 9111
 E-pos: carolc@sun.ac.za

4.2 BCom (Bestuurswetenskappe)-program

4.2.1 BCom (Bestuurswetenskappe): Algemeen

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% *of*
 - Engels Huistaal 50% *of*
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% *of*
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvereistes, kontak asseblief een van die fakulteitsadministrateurs:

Me Lauren Delport
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir algemene navrae oor die akademiese inhoud van die program, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Prof Christo Boshoff
Departement Ondernemingsbestuur
Tel: 021 808 2026
E-pos: cboshoff@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/business-management

Vir navrae oor die akademiese inhoud van spesifieke fokusareas, gebruik asseblief die volgende besonderhede:

Besigheidsanalitiese as fokusarea

Dr Isabelle Nieuwoudt
Departement Logistiek
Tel: 021 808 3969
E-pos: isabelle@sun.ac.za

Entrepreneurskap en Innovasiebestuur, Finansiële Bestuur, Finansiële Beplanning, Beleggingsbestuur, Bemarkingsbestuur as fokusareas

Prof Christo Boshoff
Departement Ondernemingsbestuur
Tel: 021 808 2026
E-pos: cboshoff@sun.ac.za

Informasiestelselbestuur as fokusarea

Dr Douglas Parry
Departement Inligtingswetenskap, Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe
Tel: 021 808 2423
E-pos: dougaparry@sun.ac.za

Landbou-ekonomie as fokusarea

Dr Cecilia Punt
Departement Landbou-ekonomie
Tel: 021 808 9187
E-pos: puntc@sun.ac.za

Logistiek en Voorsieningskettingbestuur as fokusarea

Prof Leila Goedhals-Gerber
Departement Logistiek
Tel: 021 808 2252
E-pos: leila@sun.ac.za

Menslikehulpbronbestuur as fokusarea

Me Marietha de Wet
Departement Bedryfsielkunde
Tel: 021 808 3019
E-pos: mdew@sun.ac.za

Openbare en Ontwikkelingsbestuur as fokusarea

Me Ashlene van der Berg-Ross
Skool vir Publieke Leierskap
Tel: 021 808 2148
E-pos: ashlene@spl.sun.ac.za

Programstruktuur

Die program BCom (Bestuurswetenskappe) bied jou breë en vrye modulekeuses. Let asseblief op die bepalings rakende roosterbotsings in die algemene afdeling aan die begin van hierdie hoofstuk, wanneer jy jou modules kies.

Dit is ook moontlik om op spesifieke areas, genaamd fokusareas, te konsentreer.

Fokusareas

Die doel van fokusareas is om jou te help om 'n spesifieke loopbaanfokus binne die BCom (Bestuurswetenskappe)-program te kies. Die fokusarea is nie 'n program nie, en die modulekombinasie is slegs 'n aanbeveling sodat jy meer gefokusde modulekeuses kan maak. Die modulekeuses in die tabelle by die fokusareabeskrywings hieronder pas in by die klas- en assesseringsroosters, maar dit staan jou steeds vry om ander modulekombinasies in die breë program te neem indien die klas- en assesseringsroosters dit toelaat.

As eerstejaarstudent kan jy e-registreer vir 'n fokusarea in die breë program. Indien jy al die verpligte modules in die fokusarea voltooi het (vir elke jaar), word die fokusarea op jou akademiese rekord aangedui. Indien jy egter ander modulekombinasies wil kies (soos gelys in die algemene programopsie), kan jy dit slegs doen indien die roosters dit toelaat. Jy sal dan ook persoonlik by die fakulteitsadministrateurs in Admin A op die dag van registrasie moet registreer.

Daar is elf fokusareas in die BCom (Bestuurswetenskappe)-program en elkeen word hieronder by "Fokusareas in die BCom (Bestuurswetenskappe)-program" beskryf. Hulle is:

- Beleggingsbestuur,
- Bemerkingsbestuur,
- Besigheidsanalities,
- Entrepreneurskap en Innovasiebestuur,
- Finansiële Beplanning,
- Finansiële Bestuur,
- Informasiestelselbestuur,
- Landbou-ekonomie,
- Logistiek en Voorsieningskettingbestuur,
- Menslikehulpbronbestuur, en
- Openbare en Ontwikkelingsbestuur.

Programinhoud

Jy moet altesaam minstens 374 krediete verwerf.

Die tabelle hieronder wys al die verpligte en keusemodules vir elke jaar van die breë BCom (Bestuurswetenskappe)-program. Verder ondertoe sal jy die beskrywings van die verskillende fokusareas aantref, met die voorgestelde modules vir elk.

Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" aan die einde van hierdie boek.

Eerste jaar (minstens 126 krediete)

Verpligte modules

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Inligtingstelsels	112(6)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Professionele Kommunikasie vir EBW	144(6)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Keusemodules

Kies minstens 24 krediete uit die volgende om die vereiste 126 krediete op te maak.

Bedryfsielkunde	114(12), 144(12)
Filosofie	114(12), 144(12)
Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels	144(12)
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	114(12), 144(12)
Politieke Wetenskap	114(12), 144(12)
Sosiologie	114(12), 144(12)

Tweede jaar (minstens 128 krediete)

Keusemodules

- Kies minstens drie volledige hoofvakke waarvan jy al die modules volg.
- Jou drie hoofvakke moet altesaam minstens 96 krediete werd wees.
- Plus enige van die volgende modules om ten minste 128 krediete op te maak.
- Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerkt met 'n *).
- As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem (gemerkt met 'n ^Δ). Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

Bedryfsielkunde	214(16), 224(16)*, 252(8), 262(8)
Beleggingsbestuur	254(16)
Bemerkingsbestuur	214(16) ^Δ , 244(16) ^Δ
Besigheidsanalitiesk	214(16), 244(16)
Ekonomie	214(16)*, 244(16)*, 281(32)*
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16)*, 244(16)*
Finansiële Bestuur	214(16) ^Δ , 244(16)*
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Handelsreg (Handel)	285(32)
Informasiestelselbestuur	212(8), 224(16), 254(16), 262(8)
Landbou-ekonomie	234(16), 242(8), 262(8)
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	214(16)*, 244(16)*
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	212(8)*, 222(8)*, 242(8)*, 252(8)*
Statistiek	214(16), 224(16), 244(16)
Vervoerekonomie	214(16), 244(16)

Derde jaar (minstens 120 krediete)

Keusemodules

- Kies ten minste twee volledige hoofvakke (48 krediete elk).
- Kies verdere modules om minstens 120 krediete op te maak.

Bedryfsielkunde	314(12), 324(12), 348(24)
Belasting	388(24)
Beleggingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12)
Bemerkingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Besigheidsanalitiesk	318(24), 348(24)
Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid	314(12)
Ekonomie	318(24), 348(24)
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	318(24), 348(24)
Finansiële Bestuur	314(12), 332(12), 352(12), 354(12)
Finansiële Beplanning	314(24), 344(24)
Finansiële Rekeningkunde	389(48)
Informasiestelselbestuur	314(18), 334(18), 354(18), 364(18)
Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie	344(12)
Landbou-ekonomie	314(16), 334(16), 354(16), 364(16)
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Mensekapitaalberekening	344(12)
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	314(12), 324(12), 348(24)
Projekbestuur	314(24)
Statistiek	318(24), 348(24)
Strategiese Bestuur	344(12)
Vervoerekonomie	318(24), 348(24)

4.2.2 Fokusareas in die BCom (Bestuurswetenskappe)-program

4.2.2.1 Beleggingsbestuur

Beskrywing van fokusarea

Die fokusarea Beleggingsbestuur is spesifiek ontwikkel sodat jy ná afloop van jou studie vir BCom (Bestuurswetenskappe) met hierdie fokusarea, suksesvol vir vlak 1 (Level 1) van die eindeksamen vir die internasionale kwalifikasie Chartered Financial Analyst® (CFA®) kan studeer. Die internasionale CFA is 'n kwalifikasie wat afgestem is op portefeuljebestuur en beleggingsontleding (aandeel, effekte, afgeleide instrumente en eiendom). Die leernitkomste van vlak 1 van die CFA-eksamen word volledig gedek in die tweede- en derdejaarsmodules in Beleggingsbestuur, tweedejaarsmodules in Ekonomie, Finansiële Bestuur en Finansiële Rekeningkunde en die modules van die generiese eerste jaar van die BCom (Bestuurswetenskappe)-program. As jy 'n BCom (Bestuurswetenskappe)-program wat hierdie modules bevat, suksesvol voltooi, kan jy oorweeg word vir honneursstudie. Die honneursprogram dek die leernitkomste van vlakke 2 en 3 van die internasionale CFA-eksamen. Volledige inligting oor die CFA-program is beskikbaar by www.cfainstitute.org (klik op "CFA program").

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Beleggingsbestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (144 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Kies enige 24 krediete uit die volgende:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Filosofie 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114(12), 144(12) Politieke Wetenskap 114(12), 144(12) Sosiologie 114(12)</p>	<p>Verpligte modules Beleggingsbestuur 254(16) Ekonomie 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur 214(16) Finansiële Rekeningkunde 288(32) Statistiek 214(16), 224(16), 244(16)</p>	<p>Verpligte modules Beleggingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 60 krediete uit die lys hieronder, waarvan 'n minimum van 48 krediete vanuit een vak kom:</i> Ekonomie 318(24), 348(24) Finansiële Beplanning 314(24), 344(24) Finansiële Bestuur 314(12) #, 332(12) #, 352(12), 354(12) Statistiek 318(24) §, 348(24) §</p>

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingverrykte modules (gemark met 'n *).

As jy Finansiële Bestuur 314(12) en 332(12) kies, kan jy hierdie program gebruik om vir die HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Analise-program te kwalifiseer. Sien ook Bylaag B agter in hierdie boek vir die voorvereistes vir die HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Analise.

§ As jy Statistiek 318(24) en 348(24) kies, kan jy hierdie program gebruik om vir die HonsBCom (Statistiek)-program te kwalifiseer. Sien ook die voorvereistes vir die HonsBCom (Statistiek) in Bylaag B agter in hierdie boek.

4.2.2.2 Bemarkingsbestuur

Beskrywing van fokusarea

Die fokusarea Bemarkingsbestuur en onderrig daarin is op die volgende gebaseer: teorie van bemarking; verbruikersgedrag; die toepassing van teorie op verskeie bemarkingsterreine, met spesiale klem op kleinhandel, dienste, reklame en bemarkingsnavorsing; en die ontwikkeling van 'n bestuursoriëntasie tot die benadering van bemarkingsuitdagings. Beroepsmoontlikhede is: bemarkingsbestuurder; reklamebestuurder; promosiebestuurder; handelsmerkbestuurder; bemarkingsnavorsers. Die fokusarea word voortdurend aangepas om tred te hou met moderne tegnologie soos die internet se impak op en voordele vir bemarking. Modules uit ander terreine is onder die verpligte modules of kan as keusemodules ingesluit word.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Bemarkingsbestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)	Verpligte modules Bemarkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Aanbevole keusemodules <i>Plus 96 krediete waarvan ten minste 64 krediete vanuit twee vakke kom:</i> Bedryfsielkunde 224(16)* Ekonomie 214(16)*, 244(16)* Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ , 244(16)* Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)*	Verpligte modules Bemarkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 72 krediete uit die lys hieronder, waarvan ten minste 48 krediete vanuit een vak kom:</i> Bedryfsielkunde 314(12), 324(12), 348(24) Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid 314(12) Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318(24), 348(24) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Strategiese Bestuur 344(12)

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerk met 'n *).

^Δ As jy Bemarkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemarkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

4.2.2.3 Besigheidsanalities

Beskrywing van fokusarea

Met studie in hierdie fokusarea word jy toegerus om met 'n kombinasie van bestuurs- en analitiese vermoëns hoogs mededingend in die bedryfslewe te funksioneer. Die doelwit is om bestuurders en ontleders op te lei wat ná voldoende praktykervaring bedryfsfunksies en -prosesse in ondernemings op strategiese, taktiese en operasionele vlak kan ontleed, insig uit data kan verskaf en bestuur. Hulle sal ook besluite kwantitatief kan funder om die welvaart van die onderneming te help maksimeer.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Besigheidsanalities		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus enige 24 krediete uit die volgende:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12)</p>	<p>Verpligte module Besigheidsanalities 214(16), 244(16)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus 96 krediete waarvan ten minste 64 vanuit twee vakke kom:</i> Bemerkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur ^f 214(16)^Δ, 244(16)* Finansiële Rekeningkunde 288(32) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)* Vervoerekonomie ^f 214(16), 244(16)</p>	<p>Verpligte module Besigheidsanalities 318(24), 348(24)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 72 krediete uit die lys hieronder, waarvan 48 krediete vanuit een vak gekies moet word:</i> Bemerkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Projekbestuur 314(24) Vervoerekonomie 318(24), 348(24)</p>

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemark met 'n *).

^Δ As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

^f Finansiële Bestuur 214(16) en 244(16) kan nie saam met Vervoerekonomie 214(16) en 244(16) geneem word nie.

4.2.2.4 Entrepreneurskap en Innovasiebestuur

Beskrywing van fokusarea

Hierdie fokusarea help jou om nie bloot na sogenaamde werksekuriteit in die vorm van 'n vaste betrekking te strewe nie, maar om die moontlikheid van 'n eie onderneming in die toekoms te oorweeg. Die fokusarea bestaan uit vier modules wat in die tweede jaar begin: Inleiding tot Entrepreneurskap; Kleinsakebestuur; Kreatiwiteits- en Innovasiebestuur; Strategiese en Korporatiewe Entrepreneurskap.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Entrepreneurskap en Innovasiebestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus enige 24 krediete uit die volgende:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Filosofie 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114(12), 144(12) Politieke Wetenskap 114(12), 144(12) Sosiologie 114(12), 144(12)</p>	<p>Verpligte modules Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214(16)*, 244(16)*</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus 96 krediete waarvan minstens 64 krediete vanuit twee vakke moet kom:</i> Bedryfsielkunde 224(16)*, 252(8), 262(8) Bemerkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Ekonomie 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ, 244(16)* Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)*</p>	<p>Verpligte modules Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid 314(12) Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318(24), 348(24) Strategiese Bestuur 344(12)^f</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 48 krediete vanuit een vak uit die lys hieronder:</i> Bedryfsielkunde 314(12), 324(12), 348(24) Bemerkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12)</p>

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerkt met 'n *).

^Δ As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

^f Strategiese Bestuur 344(12) is 'n voorvereiste vir die HonsBCom (Ondernemingsbestuur) met spesialisasie Strategie en Innovasie.

4.2.2.5 Finansiële Beplanning

Beskrywing van fokusarea

Die fokusarea Finansiële Beplanning is spesifiek ontwikkel sodat jy vir die Nagraadse Diploma in Finansiële Beplanning kan inskryf nadat jy die BCom (Bestuurswetenskappe)-graad met Finansiële Beplanning as fokusarea verwerf het. Verdere besonderhede oor die nagraadse diplomaprogram verskyn in die hoofstuk "Nagraadse Programme" in hierdie Jaarboekdeel. Wanneer jy die nagraadse diplomaprogram suksesvol voltooi het, mag jy die toelatingseksamen vir die internasionaal erkende titel CFP® (Certified Financial Planner®) skryf. Verdere besonderhede oor die titel CFP is by www.fpi.co.za beskikbaar.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Finansiële Beplanning		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (128 krediete)	Derde jaar (120 krediete)
<p>Verpligte modules</p> <p>Ekonomie 114(12), 144(12)</p> <p>Finansiële Rekeningkunde 188(24)</p> <p>Inligtingstelsels 112(6)</p> <p>Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6)</p> <p>Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6)</p> <p>Renterekening 152(6)</p> <p>Statistiek en Datawetenskappe 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules</p> <p><i>Plus enige 24 krediete uit die volgende:</i></p> <p>Bedryfsielkunde 114(12), 144(12)</p> <p>Filosofie 114(12), 144(12)</p> <p>Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12)</p> <p>Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114(12), 144(12)</p> <p>Politiese Wetenskap 114(12), 144(12)</p> <p>Sosiologie 114(12), 144(12)</p>	<p>Verpligte modules</p> <p>Beleggingsbestuur 254(16)</p> <p>Ekonomie 214(16)*, 244(16)*</p> <p>Finansiële Bestuur 214(16)</p> <p>Finansiële Rekeningkunde 288(32)</p> <p>Handelsreg (Handel) 285(32)</p>	<p>Verpligte modules</p> <p>Belasting 388(24)</p> <p>Beleggingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12)</p> <p>Beleggingsbestuur 348(12) of 354(12)</p> <p>Finansiële Beplanning 314(24), 344(24)</p>

*** Kies minstens 32 krediete uit skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerk met 'n *).

4.2.2.6 Finansiële Bestuur

Beskrywing van fokusarea

Hierdie fokusarea is gerig op indiensneming in die privaat sektor waar 'n gespesialiseerde kennis van finansiële bestuur en ontleding nodig is. Finansiële Bestuur fokus op die volgende: finansiële beplanning en beheer; finansiëlebestuursnavorsing; kapitaalinvestering; amalgamasies en oornames. Beroepsmoontlikhede sluit in: finansiële direkteur; finansiële adviseur; of finansiële ontleder.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Finansiële Bestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistieke en Datawetenskap 188(18)	Verpligte modules Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ Finansiële Bestuur 244(16)* of Beleggingsbestuur 254(16)	Verpligte modules Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12)
Aanbevole keusemodules <i>Plus enige 24 krediete uit die volgende:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Filosofie 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114(12), 144(12) Politieke Wetenskap 114(12), 144(12) Sosiologie 114(12), 144(12)	Aanbevole keusemodules <i>Plus 96 krediete waarvan ten minste 64 krediete vanuit twee vakke kom:</i> Bemarkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Ekonomie 214(16)*, 244(16)* Entrepreneurskap en Innovasie- bestuur 214(16)*, 244(16)* Finansiële Rekeningkunde 288(32)	Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 72 krediete uit die lys hieronder, waarvan ten minste 48 krediete vanuit een vak kom:</i> Bemarkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid 314(12) Ekonomie 318(24), 348(24) Entrepreneurskap en Innovasie- bestuur 318(24), 348(24) Finansiële Rekeningkunde 389(48) Strategiese Bestuur 344(12)

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerk met 'n *).

^Δ As jy Bemarkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemarkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

4.2.2.7 Informasiestelselbestuur

Beskrywing van fokusarea

Kennis word al hoe meer die bepalende faktor in die ontwikkelde ekonomieë van die wêreld, aangedryf deur die vinnige vooruitgang in komputasievermoë. Vir organisasies vandag word informasie primêr uitgedruk as rekenaarverwerkte kennis om produktiewe werk te fasiliteer. Omdat organisasies egter komplekse verskynsels is, en omdat die rekenaartegnologie wat die nodige informasiestelsels aandryf eweseer gekompliseer is, plaas die bestuur van informasiestelsels ons voor moeilike maar ook fassinerende uitdagings.

Raadpleeg www.informatics.sun.ac.za vir meer inligting.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Informasiestelselbestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus enige 24 krediete uit die volgende:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12)</p>	<p>Verpligte modules Informasiestelselbestuur 212(8), 224(16), 254(16), 262(8)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus 80 krediete waarvan ten minste 64 krediete vanuit twee vakke kom:</i> Bemerkingsbestuur ^Δ214(16)*, 244(16)* Besigheidsanalitiesk 214(16), 244(16) Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ, 244(16)* Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)*</p>	<p>Verpligte modules Informasiestelselbestuur 314(18), 334(18), 354(18), 364(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 48 krediete vanuit een vak uit die lys hieronder:</i> Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318(24), 348(24) Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12)</p>

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerkt met 'n *).

^Δ As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemerking 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

4.2.2.8 Landbou-ekonomie

Beskrywing van fokusarea

Landbou-ekonomie is 'n interdisiplinêre vakgebied en behels die studie van die toepassing van die ekonomiese en bestuurswetenskappe by die produksie en bemarking van landbouprodukte en voedsel. Landbou-ekonomie ontsluit dus die steeds groeiende nasionale en internasionale landbou- en voedselbedryfswêreld as 'n beroepsveld. 'n BCom (Bestuurswetenskappe)-kwalifikasie met fokusarea Landbou-ekonomie sal jou toerus vir gesogte beroepe in algemene bestuur, finansiële bestuur en logistieke bestuur in die totale waardeketting vanaf landbou-insetverskaffing, na finansiële dienste, agribesighede betrokke by produksie, distribusiehandel en bemarking, tot ondernemings in voedselverwerking en -vervaardiging.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Landbou-ekonomie		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus enige 24 krediete uit die volgende:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Filosofie 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114(12), 144(12) Politieke Wetenskap 114(12), 144(12) Sosiologie 114(12), 144(12)</p>	<p>Verpligte modules Beleggingsbestuur 254(16) Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ Landbou-ekonomie ^f 234(16), 242(8), 262(8)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus ten minste 64 krediete wat vanuit twee vakke kom:</i> Bemarkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Ekonomie 214(16)*, 244(16)* Finansiële Rekeningkunde 288(32) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)*</p>	<p>Verpligte modules Landbou-ekonomie ^f 314(16), 334(16), 354(16), 364(16)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>'n Verdere 56 krediete uit die lys hieronder waarvan ten minste 48 krediete vanuit een vak kom:</i> Bemarkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Ekonomie 318(24), 348(24) Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12) Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie 344(12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12)</p>

*** Kies minstens 32 krediete uit skryf- en inligtingverrykte modules (gemerk met 'n *).

^Δ As jy Bemarkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemarkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

^f Om te kwalifiseer vir toelating tot die HonsBAgricAdmin-program moet jy twee volledige hoofvakke (alle krediete) tot op finalejaarsvlak neem. Een van die hoofvakke moet Landbou-ekonomie wees.

4.2.2.9 Logistiek en Voorsieningskettingbestuur

Beskrywing van fokusarea

Hierdie fokusarea is daarop gemik om jou voor te berei vir die verskeie uitdagende logistieke en voorsieningsketting-werksgeleenthede wat wêreldwyd in die openbare sektor en privaat besighede bestaan. Vanaf die grootste motorvervaardiger tot die kleinste produsent, en enige onderneming wat produkte koop en/of verkoop, elkeen het 'n behoefte aan logisties en voorsieningskettings-vaardige mense wat logistieke en voorsieningskettingaktiwiteite kan beplan, organiseer en beheer, plaaslik en internasionaal. Diensorganisasies (soos hospitale en restaurante) maak ook gebruik van logistiek en voorsieningskettingbestuur, om te verseker dat kliënte reg bedien word.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Logistiek en Voorsieningskettingbestuur		
Eerstejaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18) §	Verpligte modules Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)*	Verpligte modules Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Projekbestuur 314(24)
Aanbevole keusemodules Plus enige 24 krediete uit die volgende: Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) §	Aanbevole keusemodules Plus 96 krediete waarvan ten minste 64 krediete vanuit twee vakke kom: Bedryfsielkunde, 224(16)*, 252(8), 262(8) Bemerkingsbestuur Δ 214(16)*, 244(16)* Besigheidsanalities f 214(16), 244(16) Finansiële Rekeningkunde 288(32) of Finansiële Bestuur f 214(16) Δ, 244(16)* Vervoereconomie f 214(16), 244(16)	Aanbevole keusemodules 'n Verdere 48 krediete vanuit een vak uit die lys hieronder: Bemerkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Besigheidsanalities 318(24), 348(24) Vervoereconomie 318(24), 348(24)

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerk met 'n *).

§ Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) is nie 'n voorvereiste nie, maar word sterk aanbeveel.

f Slegs twee van die volgende drie vakgroepe kan saam geneem word: Besigheidsanalities 214(16) en 244(16) of Finansiële Bestuur 214(16) en 244(16) of Vervoereconomie 214(16) en 244(16).

Δ As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

4.2.2.10 Menslikehulpbronbestuur

Beskrywing van fokusarea

Die menslikehulpbron-funksie is verantwoordelik vir die verkryging, ontwikkeling en instandhouding van 'n bevoegde en betrokke werksmag, asook om arbeidsverhoudinge effektief te bestuur. Die sukses van 'n onderneming hang af van die kwaliteit van die werksmag en die wyse waarop die werksmag aangewend en bestuur word en daarom is menslikehulpbronbestuur so belangrik. Hierdie fokusarea berei jou voor om menseverwante geleenthede en risiko's só te hanteer dat jy 'n strategiese sakevennote in jou organisasie sal wees.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Menslikehulpbronbestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar*** (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)	Verpligte modules Bedryfsielkunde 214(16), 224(16)*, 252(8), 262(8) Aanbevole keusemodules <i>Plus 80 krediete waarvan ten minste 64 krediete vanuit twee vakke kom:</i> Bemerkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Besigheidsanalities 214(16), 244(16) Ekonomie 214(16)*, 244(16)* Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ , 244(16)* Finansiële Rekeningkunde 288(32) Informasiesstelselbestuur 224(16), 262(8), 254(16) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16)*, 244(16)*	Verpligte modules Bedryfsielkunde 314(12), 324(12), 348(24) Mensekapitaalberekening 344(12) Addisionele hoofvakmodules <i>'n Verdere 48 krediete vanuit een vak uit die lys hieronder:</i> Bemerkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318(24), 348(24) Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12) Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot by 120 krediete:</i> Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid 314(12) Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie 344(12) Strategiese Bestuur 344(12)

*** Kies minstens 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerkt met 'n *).

^Δ As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

4.2.2.11 Openbare en Ontwikkelingsbestuur

Beskrywing van fokusarea

Soos baie ander ontwikkelende lande word Suid-Afrika gekonfronteer met komplekse ontwikkelings- en beleidsuitdagings. Dit vereis samewerkende aksie tussen die publiek, besighede en vrywillige sektore tesame met die breër burgerlike samelewing op plaaslike, provinsiale, nasionale en selfs internasionale vlak. Hierdie komplekse kwessies sluit sosiale-, ekonomiese- en omgewingsgerigte ontwikkeling en openbare beleidsuitdagings in, soos byvoorbeeld geslagsgebaseerde geweld, rassisme, armoede, werkloosheid, ongelikheid en die klimaatskrisis, asook die nadele en geleenthede verbonde aan die Vierde Industriële Rewolusie.

Openbare- en Ontwikkelingsbestuur gee jou blootstelling aan en insig in hierdie uitdagings, spesifiek ten opsigte van die uniekhede van die suidelike ontwikkelende lande. Dit help voornemende praktisyne om toepaslike beleidsresponse te ontwikkel en dit doeltreffende, bekwaam en billik te implementeer.

BCom (Bestuurswetenskappe)		
Fokusarea: Openbare en Ontwikkelingsbestuur		
Eerste jaar (126 krediete)	Tweede jaar ^{***} (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114(12), 144(12) Professionele Kommunikasie vir EBW 144(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188 (18)	Verpligte modules Ekonomie 214(16)*, 244(16)*, 281(32)* Openbare en Ontwikkelingsbestuur 212(8)*, 222(8)*, 242(8)*, 252(8)* Aanbevole keusemodules <i>Plus 32 krediete uit een vak:</i> Bedryfsielkunde 224(16)*, 252(8), 262(8) Bemerkingsbestuur ^Δ 214(16)*, 244(16)* Finansiële Bestuur 214(16) ^Δ , 244(16)* Vervoerekonomie 214(16), 244(16)	Verpligte modules Ekonomie 318(24), 348(24) Openbare en Ontwikkelingsbestuur 314(12), 324(12), 348(24) Aanbevole keusemodules <i>Plus modules uit die volgende, tot by 120 krediete:</i> Bedryfsielkunde 348(24) of Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid 314(12) en Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie 344(12) of Projekbestuur 314(24)

^{***} Kies ten minste 32 krediete uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerkt met 'n *).

^Δ As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem. Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

4.3 BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program

4.3.1 BCom (Ekonomiese Wetenskappe): Algemeen

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% of
 - Engels Huistaal 50% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvereistes, kontak asseblief een van die fakulteitsadministrateurs:

Me Lauren Delport
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir algemene navrae oor die akademiese inhoud van die program, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Dr Eldridge Moses
Departement Ekonomie
Tel: 021 808 2228
E-pos: eldridge@sun.ac.za
Webtuiste: www.ekon.sun.ac.za

Vir navrae oor die akademiese inhoud van spesifieke fokusareas, gebruik asseblief die volgende besonderhede:

Ekonometrie, Ekonomiese en Bestuurskonsultasie, en Finansiële Sektor as fokusareas

Dr Eldridge Moses
Departement Ekonomie
Tel: 021 808 2228
E-pos: eldridge@sun.ac.za

Vervoerekonomie as fokusarea

Mnr Melrick October
Departement Logistiek
Tel: 021 808 2412
E-pos: mcoctober@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program BCom (Ekonomiese Wetenskappe) bied jou breë en vrye modulekeuses. Let asseblief op die bepalings rakende roosterbetsings in die algemene afdeling aan die begin van hierdie hoofstuk, wanneer jy jou modules kies.

Dit is ook moontlik om op spesifieke areas, genaamd fokusareas, te konsentreer.

Fokusareas

Die doel van fokusareas is om jou te help om 'n spesifieke loopbaanfokus binne die BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program te kies. Die fokusarea is nie 'n program nie, en die modulekombinasie is slegs 'n aanbeveling sodat jy meer gefokusde modulekeuses kan maak. Die modulekeuses in die tabelle by die fokusareabeskrywings hieronder pas in by die klas- en assesseringsroosters, maar dit staan jou steeds vry om ander modulekombinasies in die breëre program te neem indien die klas- en assesseringsroosters dit toelaat.

Daar is vier fokusareas in die BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program en elkeen word hieronder by "Fokusareas in die BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program" beskryf. Hulle is:

- Ekonometrie,
- Ekonomiese en Bestuurskonsultasie,
- Finansiële Sektor, en
- Vervoerekonomie.

Programinhoud

Jy moet altesaam minstens 368 krediete verwerf.

Die tabelle hieronder wys al die verpligte en keusemodules vir elke studiejaar van die breë BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program. Verder sal jy ook die beskrywings van die verskillende fokusareas aantref, met die voorgestelde modules vir elkeen.

Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" aan die einde hierdie boek.

Eerste jaar (120 of 128 krediete)

Verpligte modules

Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Of

Aktuariële Wetenskap	112(8)
Waarskynlikheidsleer en Statistiek	144(16)
Wiskunde	114(16), 144(16)

Plus

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Inligtingstelsels	112(6)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)

Keusemodules

As jy hierbo Statistiek en Datawetenskap 188 en Renterekening 152 gekies het, kies dan 24 krediete uit die volgende:

Bedryfsielkunde	114(12), 144(12)
Filosofie	114(12), 144(12)
Geo-omgewingswetenskap	124(16), 154(16)
Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels	144(12)
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	114(12), 144(12)
Politieke Wetenskap	114(12), 144(12)
Professionele Kommunikasie vir EBW	144(6)
Sosiologie	114(12), 144(12)

Tweede jaar (128 of 144 krediete)

Verpligte modules

Statistiek	214(16), 224(16), 244(16)
------------	---------------------------

Of

Wiskundige Statistiek	214(16), 245(8), 246(8)
-----------------------	-------------------------

Plus

Ekonomie	214(16), 244(16)
Ekonomie	281(32) <i>of</i>
Vervoereconomie	214(16), 244(16)

Keusemodules

- Kies enige van die volgende modules om die vereiste minimum van 128 krediete op te maak.
- Kies jou modules só dat daar nie botsings op die klas-, toets- en assesseringsroosters is nie.
- As jy Bemerkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem (gemerk met 'n ^Δ).
Sien ook die voorvereistes vir Bemerkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

Aktuariële Wetenskap	211(18)
Bedryfsielkunde	214(16), 224(16), 252(8), 262(8)
Beleggingsbestuur	254(16) <i>of</i>
Finansiële Bestuur	244(16)
Bemerkingsbestuur	214(16) ^Δ , 244(16) ^Δ
Besigheidsanalities	214(16), 244(16)
Filosofie	214(16), 244(16)
Finansiële Bestuur	214(16) ^Δ
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Finansiële Risikobestuur	212(8), 242(8), 252(6)
Handelsreg (Handel)	285(32)
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	214(16), 244(16)
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	212(8), 222(8), 242(8), 252(8)
Operasionele Navorsing	214(16), 244(16)
Politiese Wetenskap	212(8), 222(8), 242(8), 252(8)
Sosiologie	212(8), 222(8), 242(8), 252(8)
Wiskunde	214(16), 244(16)

Derde jaar (minstens 120 krediete)

Verpligte modules

Ekonomie	318(24), 348(24)
Ekonomie	388(24) <i>of</i>
Vervoereconomie	318(24), 348(24)

Keusemodules

- Kies enige van die modules hieronder om die vereiste minimum van 120 krediete op te maak.
- Kies jou modules só dat daar nie botsings op die klas-, toets- en assesseringsroosters is nie.

Bedryfsielkunde	314(12), 324(12), 348(24)
Belasting	388(24)
Beleggingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12)
Bemerkingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Besigheidsanalities	318(24), 348(24)
Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid	314(12)
Ekonomie	381(24)
Finansiële Bestuur	314(12), 332(12), 352(12), 354(12)
Finansiële Risikobestuur	314(24), 344(24)
Finansiële Wiskunde	378(32)

Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	314(12), 324(12), 348(24)
Operasionele Navorsing	314(16), 322(16), 344(16), 352(16)
Projekbestuur	314(24)
Statistiek	318(24), 348(24)
Strategiese Bestuur	344(12)
Wiskunde	314(16), 324(16), 325(16), 344(16), 345(16), 365(16)
Wiskundige Statistiek	312(16), 316(16), 344(16), 364(16)

4.3.2 Fokusareas in die BCom (Ekonomiese Wetenskappe)-program

4.3.2.1 Ekonometrie

Beskrywing van fokusarea

Ekonometrie as fokusarea kan jou pas as jy 'n sterk kwantitatiewe agtergrond en aanvoeling het. Die klem is deurgaans op gevorderde Wiskunde en Statistiek wat gekombineer word met Ekonomie om jou 'n grondige kennis te bied sodat jy as ekonometris in die finansiële sektor, openbare sektor of aan 'n navorsingsinstansie werkzaam kan wees. Die gevorderde vlak van wiskundige en statistiese kennis sal jou die vaardighede gee om gesofistikeerde ontledings te maak.

BCom (Ekonomiese Wetenskappe)		
Fokusarea: Ekonometrie		
Eerste jaar (128 krediete)	Tweede jaar (128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Aktuariële Wetenskap 112(8) Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144(16) Wiskunde 114(16), 144(16)	Verpligte modules Ekonomie 214(16), 244(16), 281(32) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8) Aanbevole keusemodules Wiskunde 214(16), 244(16)	Verpligte modules Ekonomie 318(24), 348(24), 388(24) Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot by 120 krediete.</i> Finansiële Wiskunde 378(32) opsioneel ekstra Wiskundige Statistiek 312(16), 316(16), 344(16), 364(16)

4.3.2.2 Ekonomiese en Bestuurskonsultasie

Beskrywing van fokusarea

Hierdie kombinasie is op jou gemik indien jy jou as ekonomiese of bestuurskonsultant wil bekwaam. 'n Grondige kennis van Ekonomie word gekombineer met 'n breë blootstelling aan handels- en bestuursvakke soos Handelsreg en Bedryfsielkunde om jou die nodige agtergrond te gee om besigheidsaanbevelings te kan maak wat 'n breë spektrum dek.

BCom (Ekonomiese Wetenskappe)		
Fokusarea: Ekonomiese en Bestuurskonsultasie		
Eerste jaar (120 krediete)	Tweede jaar (144 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus 24 krediete uit:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Geo-omgewingswetenskap 124(16), 154(16) Politieke Wetenskap 114(12), 144(12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12)</p>	<p>Verpligte modules Ekonomie 214(16), 244(16), 281(32) Statistiek 214(16), 224(16), 244(16)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot minstens 144 krediete:</i> Bedryfsielkunde 224(16), 252(8), 262(8) Beleggingsbestuur 254(16) # Finansiële Rekeningkunde 288(32) Finansiële Bestuur 214(16), 244(16) # Handelsreg (Handel) 285(32)</p>	<p>Verpligte modules Ekonomie 318(24), 348(24), 388(24)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot by 120 krediete.</i> Bedryfsielkunde 314(12), 324(12), 348(24) Ekonomie 381(24) Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12)</p>

Hierdie twee modules kan nie saam geneem word nie.

4.3.2.3 Finansiële Sektor

Beskrywing van fokusarea

Hierdie modulekombinasie sal jou pas as jy in die finansiële sektor werksaam wil wees. Aangesien jy tipies sou werk as 'n ekonomiese of finansiële analis is die klem deurgaans op wiskundige en statistiese vaardighede asook vaardighede wat nodig is om beleggingsgeleenthede en die finansiële state van maatskappye te ontleed.

BCom (Ekonomiese Wetenskappe)		
Fokusarea: Finansiële Sektor		
Eerste jaar (128 krediete)	Tweede jaar (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Aktuariële Wetenskap 112(8) Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144(16) Wiskunde 114(16), 144(16)	Verpligte modules Ekonomie 214(16), 244(16), 281(32) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8) Aanbevole keusemodules <i>Plus ten minste 32 krediete uit:</i> Aktuariële Wetenskap 211(18) Beleggingsbestuur 254(16) [§] Finansiële Bestuur 214(16) [§] Finansiële Rekeningkunde 288(32) Finansiële Risikobestuur 212(8), 242(8), 252(6) Wiskunde 214(16), 244(16) [vir Finansiële Risikobestuur 314(24), 344(24)]	Verpligte modules Ekonomie 318(24), 348(24), 388(24) Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot by 120 krediete.</i> Beleggingsbestuur [§] 314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12) Finansiële Risikobestuur 314(24), 344(24) Wiskundige Statistiek 312(16), 316(16), 344(16), 364(16) [Opsioneel ekstra]

[§] Om Beleggingsbestuur op derdejaarsvlak te neem, moes jy Finansiële Bestuur 214(16) en Beleggingsbestuur 254(16) geneem het.

4.3.2.4 Vervoereconomie

Beskrywing van fokusarea

Vervoereconomie het betrekking op die optimale toewysing van skaars hulpbronne tussen die vervoersektor en ander sektore, asook in die vervoersektor self. Ons bespreek die onderliggende ekonomiese teorie en behandel evalueringmetodes en besluitnemingsteorie en pas dit ook toe. Die doel hiervan is om jou as voornemende vervoerekonom in staat te stel om bogenoemde toewysing van hulpbronne op wetenskaplike wyse te help behartig. Jy sal vertrou raak met die ekonomiese beginsels van vervoerregulering, vervoerbeprysing, mededinging en die owerheidsvervoerbeleid. Laastens rus hierdie fokusarea jou toe met besondere kennis van die ekonomiese kenmerke van die verskillende vervoermodusse, en die markomstandighede waarbinne die vervoeraanbod plaasvind. Die doel hier is om jou te bekwaam om 'n vervoeronderneming te bestuur.

BCom (Ekonomiese Wetenskappe)		
Fokusarea: Vervoereconomie		
Eerste jaar (120 krediete)	Tweede jaar (minstens 128 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
Verpligte modules Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Inligtingstelsels 112(6) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Renterekening 152(6) Statistiek en Datawetenskap 188(18) Aanbevole keusemodules <i>Plus 24 krediete uit:</i> Bedryfsielkunde 114(12), 144(12) Geo-omgewingswetenskap 124(16), 154(16) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels 144(12) Politieke Wetenskap 114(12), 144(12)	Verpligte modules Ekonomie 214(16), 244(16) Vervoereconomie 214(16), 244(16) Statistiek 214(16), 224(16), 244 (16) of Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8) Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot by 128 krediete.</i> Besigheidsanalitiesk 214(16), 244(16) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214(16), 244(16)	Verpligte modules Ekonomie 318(24), 348(24) Vervoereconomie 318(24), 348(24) Aanbevole keusemodules <i>Plus modules hieronder tot by 120 krediete.</i> Besigheidsanalitiesk 318(24), 348(24) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12) Projekbestuur 314(24)

4.4 BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program

4.4.1 BCom (Wiskundige Wetenskappe): Algemeen

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 70%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 75%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% of
 - Engels Huistaal 50% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvereistes, kontak asseblief een van die fakulteitsadministrateurs:

Me Lauren Delport
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir algemene navrae oor die akademiese inhoud van die program, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Prof Danie Uys
Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
Tel: 021 808 3244
E-pos: dwu@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Vir navrae oor die akademiese inhoud van spesifieke fokusareas, gebruik asseblief die volgende besonderhede:

Datawetenskap as fokusarea

Prof Danie Uys
Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
Tel: 021 808 3244
E-pos: dwu@sun.ac.za

Finansiële Risikobestuur as fokusarea

Dr Mesias Alfeus
Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
Tel: 021 808 3244
E-pos: mesias@sun.ac.za

Operasionele Navorsing as fokusarea

Dr Isabelle Nieuwoudt
 Departement Logistiek
 Tel: 021 808 3969
 E-pos: isabelle@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program BCom (Wiskundige Wetenskappe) bied jou breë en vrye modulekeuses. Let asseblief op die bepalings rakende roosterbetsings in die algemene afdeling aan die begin van hierdie hoofstuk, wanneer jy jou modules kies. Dit is ook moontlik om op spesifieke areas, genaamd fokusareas, te konsentreer.

Fokusareas

Die doel van fokusareas is om jou te help om 'n spesifieke loopbaanfokussie binne die BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program te kies. Die fokusarea is nie 'n program nie, en die modulekombinasie is slegs 'n aanbeveling sodat jy meer gefokusde modulekeuses kan maak. Die modulekeuses in die tabelle by die fokusareabeskrywings hieronder pas in by die klas- en assesseringsroosters, maar dit staan jou steeds vry om ander modulekombinasies in die breë program te neem indien die klas- en assesseringsroosters dit toelaat.

Daar is drie fokusareas in die BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program en elkeen word hieronder by "Fokusareas in die BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program" beskryf. Hulle is:

- Datawetenskap,
- Finansiële Risikobestuur, en
- Operasionele Navorsing.

Programinhoud

Jy moet altesaam minstens 372 krediete verwerf.

Die tabelle hieronder wys al die verpligte en keusemodules vir elke jaar van die breë BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program. Verderaan sal jy die beskrywings van die verskillende fokusareas aantref, met die voorgestelde modules vir elkeen.

Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" aan die einde van hierdie boek.

Eerste jaar (minstens 128 krediete)

Verpligte modules

Aktuariële Wetenskap	112(8)
Waarskynlikheidsleer en Statistiek	144(16)
Wiskunde	114(16), 144(16)

Plus

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Inligtingstelsels	112(6) of
Rekenaarwetenskap	113(16)
Ondernemingsbestuur *	113(12), 142(6)

Of

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Rekenaarwetenskap	114(16), 144(16)

* *Ondernemingsbestuur as verpligte vak:*

Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) is verpligtend vir hierdie graadprogram. Indien jy dus in jou eerste jaar Rekenaarwetenskap 114(16) en 144(16) kies (in plaas van Ondernemingsbestuur), sal jy Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) in jou tweede studiejaar moet inhaal. Enige tweedejaarsmodules wat Ondernemingsbestuur 113(12) en/of 142(6) as voorvereistes het sal dan moet oorsaak tot jou derde jaar. (Kyk Bylaag A vir voorvereistes.)

Tweede jaar (minstens 124 krediete)

Verpligte modules

Wiskunde	214(16), 244(16)
Wiskundige Statistiek	214(16), 245(8), 246(8)

En, as jy in jou eerste jaar Rekenaarwetenskap 114(16) en 144(16) geneem en geslaag het (in plaas van Ondernemingsbestuur), ook:

Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
---------------------	-----------------

Keusemodules

- Kies 64 krediete waarvan minstens 32 krediete uit een vak moet wees
of
- indien jy die verpligte modules Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) volg, kies 48 krediete waarvan minstens 32 krediete uit een vak moet wees.

Aktuariële Wetenskap	211(18)
Beleggingsbestuur	254(16)
Bemarkingsbestuur	214(16), 244(16)
Besigheidsanalities	214(16), 244(16)
Ekonomie	214(16), 244(16), 281(32)
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Finansiële Risikobestuur	212(8), 242(8), 252(6)
Operasionele Navorsing	214(16), 244(16)
Rekenaarwetenskap	214(16), 244(16)

Derde jaar (minstens 120 krediete)

Keusemodules

Minstens een van die volgende:

Finansiële Risikobestuur	314(24), 344(24)
Operasionele Navorsing	314(16), 322(16), 344(16), 352(16)
Wiskundige Statistiek	312(16), 316(16), 344(16), 364(16)

Plus modules uit die lys hieronder om minstens 120 krediete op te maak:

Beleggingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12)
Bemarkingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Besigheidsanalities	318(24), 348(24)
Ekonomie	318(24), 348(24), 381(24), 388(24)
Finansiële Wiskunde	378(32)
Projekbestuur	314(24)
Rekenaarwetenskap	313(16) of 315(16), 314(16), 343(16), 344(16)
Wiskunde	314(16), 324(16), 325(16), 344(16), 345(16), 365(16)

4.4.2 Fokusareas in die BCom (Wiskundige Wetenskappe)-program

4.4.2.1 Datawetenskap

Beskrywing van fokusarea

Data is belangrik en word bykans in enige omgewing ontleed. 'n Datawetenskaplike moet oor die volgende vaardighede beskik: om data in te samel en te stoor, om data te transformeer en grafies voor te stel, om relevante vrae te stel en om data te analiseer om sodoende besluitnemingsvrae te beantwoord. Datawetenskaplikes word as statistici, data-ontginners, databestuurders en statistiese analiste in byvoorbeeld bemarkings-, inligtings- en bestuursafdelings van ondernemings aangestel. In hierdie hoedanigheid vorm hulle deel van die opwindende bestuurs- en besluitnemingsprosesse in groot organisasies. As jy hierdie opleiding het, kan jy vir jou stimulerende en lonende werkseleenthede beding.

BCom (Wiskundige Wetenskappe)		
Fokusarea: Datawetenskap		
Eerste jaar (136 krediete)	Tweede jaar (124 krediete)	Derde jaar (134 krediete)
Verpligte modules Aktuariële Wetenskap 112(8) Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Rekenaarwetenskap 114(16), 144(16) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144(16) Wiskunde 114(16), 144(16)	Verpligte modules Ondernemingsbestuur 113(12) Operasionele Navorsing 244(16) Rekenaarwetenskap 214(16), 244(16) Wiskunde 214(16), 244(16) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8)	Verpligte module Ondernemingsbestuur 142(6) Aanbevole keusemodules <i>Kies enige twee vakke (al die modules per vak):</i> Operasionele Navorsing 314(16), 322(16), 344(16), 352(16) Rekenaarwetenskap 313(16) of 315(16), 314(16), 343(16), 344(16) Wiskundige Statistiek 312(16), 316(16), 344(16), 364(16)

4.4.2.2 Finansiële Risikobestuur

Beskrywing van fokusarea

Persone met opleiding in Finansiële Risikobestuur, Wiskundige Statistiek en Finansiële Wiskunde word deur groot finansiële instellings in diens geneem as kwantitatiewe finansiële analiste, waaronder finansiële risikobestuurders, portefeuljebestuurders en finansiële-instrumenthandelaars. Hierdie opleiding gee jou die nodige agtergrond om 'n stimulerende en finansiële lonende loopbaan in die finansiële wêreld te bou.

BCom (Wiskundige Wetenskappe)		
Fokusarea: Finansiële Risikobestuur		
Eerste jaar (136 of 138 krediete)	Tweede jaar (136 of 154 krediete)	Derde jaar (144 krediete)
Verpligte modules Aktuariële Wetenskap 112(8) Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144(16) Wiskunde 114(16), 144(16) Plus Rekenaarwetenskap 113(16) en Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) of Rekenaarwetenskap 114(16), 144(16) <i>Let op: Jy moet Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) in die tweede jaar volg.</i>	Verpligte modules Aktuariële Wetenskap 211(18) Finansiële Risikobestuur 212(8), 242(8), 252(6) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8) Wiskunde 214(16), 244(16) Ekonomie 214(16), 244(16) of Finansiële Rekeningkunde 288(32) of Operasionele Navorsing 214(16), 244(16) <i>Let op:</i> Indien Rekenaarwetenskap 114(16) en 144(16) in die eerste jaar gevolg en geslaag is, moet Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) gevolg word plus die verpligte modules soos hierbo.	Verpligte modules Finansiële Risikobestuur 314(24), 344(24) Finansiële Wiskunde 378(32) Wiskundige Statistiek 312(16), 316(16), 344(16), 364(16)

4.4.2.3 Operasionele Navorsing

Beskrywing van fokusarea

In Operasionele Navorsing leer jy 'n sistematiese en rasonale (wetenskaplike) benadering aan om die beste (optimale) antwoorde te bereken vir situasies waarvan die kompleksiteit of die onsekerheid, of albei, hoog is en daar konflik tussen die verskillende uitkomst bestaan. Die operasionele navorsing se benadering tot probleemoplossing sluit in die soeke na wiskundige modelle wat optimale antwoorde vir verskillende tipes situasies bied. Hierdie fokusarea bied kragtige instrumente om werklike praktiese bestuursprobleme waarvoor ondernemings te staan kom, op te los.

BCom (Wiskundige Wetenskappe)		
Fokusarea: Operasionele Navorsing		
Eerste jaar (128 of 136 of 138 krediete)	Tweede jaar (128 of 130 krediete)	Derde jaar (minstens 120 krediete)
<p>Verpligte modules Aktuariële Wetenskap 112(8) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144(16) Wiskunde 114(16), 144(16)</p> <p>Plus Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Ondernemingsbestuur 113(12), 142(6) Rekenaarwetenskap 113(16) of Inligtingstelsels 112(6)</p> <p>Of Ekonomie 114(12), 144(12) Finansiële Rekeningkunde 188(24) Rekenaarwetenskap 114(16), 144(16)</p> <p><i>Let op:</i> Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) word in die tweede jaar gevolg.</p>	<p>Verpligte modules Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) moet gevolg word, plus die verpligte modules hieronder gelys: Operasionele Navorsing 214(16), 244(16) Wiskunde 214(16), 244(16) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8)</p> <p>Aanbevole keusemodules Besigheidsanalities 214(16), 244(16)</p> <p>Of enige ander module(s) met 'n totaal van 32 krediete wat op die roosters inpas.</p> <p><i>Let op:</i> Indien Rekenaarwetenskap 114(16) en 144(16) in die eerste jaar gevolg en geslaag is, moet Ondernemingsbestuur 113(12) en 142(6) gevolg word plus die verpligte modules soos hierbo.</p>	<p>Verpligte modules Operasionele Navorsing 314(16), 326(16), 344(16), 354(16)</p> <p>Aanbevole keusemodules <i>Plus modules tot minstens 120 krediete en wat volg op tweedejaars-modules.</i> Besigheidsanalities 318(24), 348(24) Finansiële Wiskunde 378(32) Projekbestuur 314(24) Wiskundige Statistiek 312(16), 316(16), 344(16), 364(16)</p>

4.5 BCom (Internasionale Besigheid)

Toelatingsvereistes

Dit is 'n 4-jaar keuringsprogram wat 'n internasionale uitruil tydperk van 6 maande insluit.

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 80%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 70%
- Engels Huistaal 70% *of*
Engels Eerste Addisionele Huistaal 80%
- Enige addisionele taal 70%

Keuring

Die program BCom (Internasionale Besigheid) is 'n keuringsprogram met vaste kriteria waaraan jy moet voldoen om van een akademiese jaar na die volgende te vorder. As jy aan die begin van die derde akademiese jaar modules agterstallig is, sal jy jou program moet verander na BCom (Bestuurswetenskappe). Let op dat jy die uitruilsemester binne twee jaar na die afhandeling van die ander modules moet voltooi. Indien dit nie binne hierdie tydraamwerk voltooi word nie, sal jy gradueer met 'n BCom (Bestuurswetenskappe).

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil. Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Dit is slegs moontlik om uit 'n ander program na die BCom (Internasionale Besigheid)-program oor te skakel (1) indien jy aan die minimum toelatingsvereistes voldoen en (2) indien die maksimum aantal inskrywings nie oorskry word nie.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Vier jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Pierre Erasmus
Departement Ondernemingsbestuur
Tel: 021 808 2215
E-pos: pde@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/business-management

Programstruktuur

Hierdie program volg 'n interdisiplinêre benadering en laat jou toe om modules uit die Bestuurswetenskappe sowel as die Sosiale Wetenskappe te kombineer. Dit gee jou ook internasionale blootstelling deur middel van 'n internasionale uitruilsemester in die derde jaar. Let asseblief op dat slegs studente wat vir die volle graadprogram ingeskryf is (nie vir kort-termyn doeleindes wat nie op 'n graad gemik is nie), deel mag neem aan die uitruiling.

Die kombinasie van modules uit beide die Bestuurs- en Sosiale Wetenskappe stem ooreen met die aanbod in buitelandse programme en is in pas met die vereistes van die programme van ons uitruilvennote. Die BCom (Internasionale Besigheid) is dus geskik vir internasionale studente, vir graad- én nie-graddoeleindes.

Programinhoud

Jy moet altesaam minstens 516 krediete verwerf.

Vir die module-inhoude van BCom-vakke, sien die hoofstuk "Vakke, modules en module-inhoude" aan die einde van hierdie boek, en vir die module-inhoude van vakke uit die Sosiale Wetenskappe, sien die Jaarboekdeel vir Lettere en Sosiale Wetenskappe.

Eerste jaar (120 krediete)

Verpligte modules

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Inligtingstelsels	112(6)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Keusemodules

Plus modules uit die lys hieronder om saam met die modules hierbo minstens 120 krediete op te maak:

Bedryfsielkunde	144(12)
Filosofie	114(12), 144(12)
Professionele Kommunikasie vir EBW	144(6)
Sosiologie	114(12), 144(12)

Tweede jaar (144 krediete)

Verpligte modules

Ekonomie	214(16), 244(16)
Politieke Wetenskap	114(12), 144(12)

Plus ten minste een van die volgende taalvakke van 24 krediete:

Chinees	178 (24) <i>of</i>
Duits	178 (24) [188 (24) as jy Duits op graad 12-vlak geslaag het] <i>of</i>
Frans	178 (24) [188 (24) as jy Frans op graad 12-vlak geslaag het]

Plus ten minste een van die volgende vakke (alle modules):

Bemarkingsbestuur	214(16) [§] , 244(16) [§] <i>of</i>
Finansiële Bestuur	214(16), 244(16)** <i>of</i>
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16) ^f , 244(16) ^f

Keusemodules

Plus ten minste 32 krediete uit die volgende:

Beleggingsbestuur	254(16)**
Bemarkingsbestuur	214(16) [§] , 244(16) [§]
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16) ^f , 244(16) ^f
Finansiële Bestuur	214(16), 244(16)**
Sosiologie	212(8) ^f , 222(8) ^f , 242(8) ^f , 252(8) ^f

** Finansiële Bestuur 244 kan nie saam met die keusemodule Beleggingsbestuur 254 geneem word nie weens roosterbotsings.

[§] Indien jy die Bemarkingsbestuurbaan kies, dan is Bedryfsielkunde 224 verpligtend en kan jy dit in die derde of vierde jaar kies.

^f Indien jy Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214 en 244 kies, mag jy nie Sosiologie 212, 222, 242 en 252 ook kies nie, weens roosterbotsings.

Derde jaar (minstens 132 krediete)*

Verpligte modules

Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid	314(12)
Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie	312(12)
Politieke Wetenskap	222(8)
Regsaspekte van Internasionale Besigheidstransaksies	314(12)
Uitruilsemester	342(60) [Slegs as jy vir die BCom (Internasionale Besigheid)-graad by die Universiteit Stellenbosch geregistreer is]

Plus een van die volgende modules wat jy **nie** in die tweede jaar geneem het nie:

Bemarkingsbestuur	214(16) [§] of
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16) of
Finansiële Bestuur	214(16)

Of minstens 24 krediete uit die volgende vierdejaar-keusemodules, op voorwaarde dat jy die nodige voorveriestemodulekrediete vir toelating het:

Beleggingsbestuur	314(12), 324(12)
Bemarkingsbestuur	314(12) [§] , 324(12) [§]
Ekonomie	318(24)
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	318(24)
Finansiële Bestuur	314(12) ^f , 332(12) ^f

Keusemodules

Plus ten minste 12 krediete uit die volgende:

Bedryfsielkunde	224(16) [§]
Politiese Wetenskap	212(8)
Sosiale Antropologie	324(12) ^f

§ Indien jy die Bemarkingsbestuurbaan kies, dan is Bedryfsielkunde 224 verpligtend en kan jy dit in die derde of vierde jaar kies.

f Indien jy Finansiële Bestuur 314 en 332 kies, mag jy nie Sosiale Antropologie 324 ook kies nie, weens roosterbotsings.

* Die omstandighede van 'n gegewe jaar (byvoorbeeld Covid-19 en uitrusteentheid) kan tot gevolg hê dat jy die geleentheid kry om die uitrustemester in jou vierde jaar te neem, of om studiejare 3 en 4 om te ruil.

Vierde jaar (120 krediete)*

Verpligte modules

Strategiese Bestuur	344(12)
---------------------	---------

Plus een van die volgende vakke (alle modules) om jou fokusarea uit die tweede en derde jaar voort te sit:

Beleggingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12) of
Bemarkingsbestuur [§]	314(12) ^f , 324(12) ^f , 344(12), 354(12) of
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	318(24), 348(24) of
Finansiële Bestuur	314(12) ^{***} , 332(12) ^{***} , 352(12), 354(12)

Keusemodules

Plus modules uit die lys hieronder om saam met die modules hierbo minstens 120 krediete op te maak:

Beleggingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12)
Bemarkingsbestuur [§]	314(12) ^f , 324(12) ^f , 344(12), 354(12)
Bedryfsielkunde	224(16) [§]
Ekonomie	318(24), 348(24)
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	318(24), 348(24)
Finansiële Bestuur	314(12) ^{***} , 332(12) ^{***} , 352(12), 354(12)
Politiese Wetenskap	242(8), 324(12) ^f
Sosiale Antropologie	324(12) ^{***}

§ Indien jy die Bemarkingsbestuurbaan kies, dan is Bedryfsielkunde 224 verpligtend en kan jy dit in die derde of vierde jaar kies.

f Indien jy Bemarkingsbestuur 314 en 324 kies, mag jy nie Politiese Wetenskap 324 ook kies nie, weens roosterbotsings.

******* Indien jy Finansiële Bestuur 314 en 332 kies, mag jy nie Sosiale Antropologie 324 ook kies nie, weens roosterbotsings.

* Die omstandighede van 'n gegewe jaar (byvoorbeeld Covid-19 en uitrusteentheid) kan tot gevolg hê dat jy die geleentheid kry om die uitrustemester in jou vierde jaar te neem, of om studiejare 3 en 4 om te ruil.

4.6 BDatSci

4.6.1 BDatSci

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Hierdie program word in vier fakulteite aangebied, naamlik Ekonomiese en Bestuurswetenskappe, Natuurwetenskappe, AgriWetenskappe en Lettere en Sosiale Wetenskappe. Die fakulteit waar jy geregistreer is ken die graad toe.

Toelatingsvereistes

- Algemene NSS-gemiddelde van ten minste 80%, uitgesluit Lewensoriëntering
- Wiskunde 80%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 60% *of*
 - Engels Huistaal 60% *of*
 - Afrikaans Eerste addisionele taal 75% *of*
 - Engels Eerste addisionele taal 75%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Vier jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir verdere inligting oor die BDatSci-program, besoek www.sun.ac.za/afrikaans/datascience of gebruik die volgende kontakbesonderhede.

Vir akademiese navrae, kontak asseblief die programleier:

Prof Paul Mostert
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3536
 E-pos: pjmos@sun.ac.za

Vir navrae oor spesifieke fokusareas:

Analitika en Optimering as fokusarea

Prof Stephan Visagie
 Departement Logistiek
 Tel: 021 808 2254
 E-pos: svisagie@sun.ac.za

Gedragseconomie as fokusarea

Prof Rulof Burger
 Departement Ekonomie
 Tel: 021 808 2328
 E-pos: rulof@sun.ac.za

Statistiese Leer as fokusarea

Prof Danie Uys
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3244
 E-pos: dwu@sun.ac.za

Artikulasie na BDatSci vanaf ander bestaande akademiese programme is moontlik en onderworpe aan vooraf goedkeuring deur die Programkomitee van BDatSci. Studente wat van voorneme is om na BDatSci oor te skakel moet die programleier by pjmos@sun.ac.za kontak, voordat sodanige registrasie toegelaat gaan word.

Programstruktuur

Die datawetenskapprogram BDatSci bestaan uit 'n aantal verpligte kernmodules in al vier die studiejare. Hierdie modules lê die grondslag vir datawetenskap as studierigting. Verder bied dit jou 'n redelike vrye keuse van aanvullende modules sodat jy kan fokus op spesifieke rigtings in die datawetenskap-omgewing. Let asseblief op die bepalings rakende roosterbetsings in die algemene afdeling aan die begin van hierdie hoofstuk, wanneer jy jou modules kies.

Dit is verder moontlik om binne hierdie program op 'n spesifieke area van studie, genaamd 'n fokusarea, te konsentreer. Jy registreer vir BDatSci in die fakulteit wat die fokusarea aanbied.

Hou ook in gedagte dat jy nagraads vir 'n magisterprogram kan aansoek doen, aangesien BDatSci 'n vierjarige kwalifikasie op honneursvlak- (NKR-vlak 8) is.

Fokusareas

Die doel van die fokusareas is om jou te help om 'n loopbaan-fokus binne die BDatSci-program te ontwikkel. Die fokusarea is nie 'n program nie, en die modulekombinasie is slegs 'n aanbeveling sodat jy meer gefokusde modulekeuses kan maak. Nietemin is daar heelwat verpligte modules wat binne elke fokusarea geneem moet word. Die modulekeuses in die tabelle by die fokusareabeskrywings hieronder pas in by die klas- en assesseringsroosters.

Daar is agt fokusareas in die BDatSci-program, en drie van hierdie fokusareas val binne die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe. Hierdie drie fokusareas word onder "Fokusareas in die BDatSci-program" verder beskryf. Al agt fokusareas word nou ter wille van volledigheid gelys met (in hakies) die fakulteit waar dit aangebied word. Jy sal 'n beskrywing van elke fokusarea in die betrokke fakulteit se Jaarboekdeel kry:

- Analitika en Optimering (Ekonomiese en Bestuurswetenskappe),
- Gedragseconomie (Ekonomiese en Bestuurswetenskappe),
- Statistiese Leer (Ekonomiese en Bestuurswetenskappe),
- Rekenaarwetenskap (Natuurwetenskappe),
- Statistiese Fisika (Natuurwetenskappe),
- Toegepaste Wiskunde (Natuurwetenskappe),
- Statistiese Genetika (AgriWetenskappe), en
- Geoinformatika (Lettere en Sosiale Wetenskappe).

4.6.2 Fokusareas in die BDatSci-program

4.6.2.1 Analitika en Optimering

Tuisdepartement: Logistiek
Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Beskrywing van fokusarea

Operasionele Navorsing is 'n analitiese benadering tot data-gedrewe probleemoplossing en besluitneming. Probleme word afgebreek in basiese komponente en in gedefinieerde stappe met wiskundige metodes opgelos. Operasionele navorsers gebruik wiskundige optimering om die beste uitkomst, gegewe die omstandighede, te bepaal. Hulle gebruik simulاسie om te eksperimenteer en oplossings te toets voordat dit geïmplementeer word. Analities word gebruik om risiko te identifiseer en bruikbare insigte te vind, en om betroubare vooruitskattings te maak. Die tegnieke wat in hierdie fokusarea aangebied word, gee datawetenskaplikes 'n unieke voordeel om optimale oplossings vir regterewêreldprobleme te vind en maak deure oop na loopbane in rigtings soos besigheidsanalise en konsultasie.

BDatSci			
Fokusarea: Analitika en Optimering			
Eerste jaar (120 krediete)	Tweede jaar (128 krediete)	Derde jaar (128 krediete)	Vierde jaar (132 krediete)
Verpligte modules Datawetenskap 141(16) Rekenaarwetenskap 113(16) of 114(16), 144(16) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114(16) Wiskunde 114(16), 144(16) Plus Aktuariële Wetenskap 112(8) en Toegepaste Wiskunde 144(16) Of Ekonomie 114(12), 144(12)	Verpligte modules Datawetenskap 241(16) Operasionele Navorsing 214(16), 244(16) Rekenaarwetenskap 214(16), 244(16) Wiskunde 214(16) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8)	Verpligte modules Datawetenskap 314(16), 344(16) Operasionele Navorsing 314(16), 352(16), 344(16) Rekenaarwetenskap 315(16), 343(16) Wiskundige Statistiek 312(16)	Verpligte modules Datawetenskap- navorsingswerkstuk 441(40) Inleiding tot Statistiese Leerteorie 441(12) Gevorderde Lineêre Programmering 441(16) Masjienleer 441(16) Metaheuristika 441(16) Metodes in Operasionele Navorsing 441(16) Sisteemdinamika 441(16)

4.6.2.2 Gedragsekonomie

Tuisdepartement: Ekonomie
 Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Beskrywing van fokusarea

Datawetenskaplikes werk dikwels met data wat aspekte van menslike gedrag vaslê en die besluite van beleggers, verbruikers, werkers, politici, ondernemings en bestuurders weerspieël. Gedragsekonomie bestudeer hoe sielkundige en ekonomiese faktore hierdie besluite beïnvloed. Hierdie fokusarea sal jou toerus met die vaardighede, modelle en teorieë om menslike gedrag te verstaan, te voorspel en te beïnvloed.

BDataSci			
Fokusarea: Gedragsekonomie			
Eerste jaar (120 krediete)	Tweede jaar (128 krediete)	Derde jaar (128 krediete)	Vierde jaar (122 krediete)
Verpligte modules Datawetenskap 141(16) Ekonomie 114(12), 144(12) Rekenaarwetenskap 114(16), 144(16) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114(16) Wiskunde 114(16), 144(16)	Verpligte modules Datawetenskap 241(16) Ekonomie 214(16), 244(16) Rekenaarwetenskap 214(16), 244(16) Wiskunde 214(16) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8)	Verpligte modules Datawetenskap 314(16), 344(16) Ekonomie 318(24), 388(24) Rekenaarwetenskap 315(16), 343(16) Wiskundige Statistiek 312(16)	Verpligte modules Datawetenskap- navorsingswerkstuk 441(40) Ekonometrie 441(20) Gedragsekonomie 441(10) Inleiding tot Statistiese Leerteorie 441(12) Makro-ekonomie 441(12) Masjienteer 441(16) Mikro-ekonomie 441(12)

4.6.2.3 Statistiese Leer

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Beskrywing van fokusarea

In bykans alle omgewings berus besluitneming op massiewe hoeveelhede data. Dit beteken daar is 'n dringende behoefte aan kundige individue wat die vloedgolf van data kan interpreteer. In die algemeen behels datawetenskap die insameling en stoor van data, die transformasie en grafiese voorstelling van data, en die ontleding van data vir voorspelling en inferensie. Die fokusarea Statistiese Leer in die besonder behels die identifisering van tendense en patrone in data. Hierdie tendense en patrone word dan gebruik om statistiese modelle te ontwikkel wat vir voorspelling of klassifisering gebruik kan word. Hierdie is 'n belangrike taak in alle industrieë, wat beteken dat individue met hierdie vaardighede praktiese probleme in verskeie velde sal kan oplos.

BDatSci			
Fokusarea: Statistiese Leer			
Eerste jaar (120 krediete)	Tweede jaar (128 krediete)	Derde jaar (128 krediete)	Vierde jaar (128 krediete)
Verpligte modules Datawetenskap 141(16) Rekenaarwetenskap 113(16) of 114(16), 144(16) Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114(16) Wiskunde 114(16), 144(16) Plus Aktuariële Wetenskap 112(8) en Toegepaste Wiskunde 144(16) Of Ekonomie 114(12), 144(12)	Verpligte modules Datawetenskap 241(16) Operasionele Navorsing 214(16) Rekenaarwetenskap 214(16), 244(16) Wiskunde 214(16), 244(16) Wiskundige Statistiek 214(16), 245(8), 246(8)	Verpligte modules Datawetenskap 314(16), 344(16) Rekenaarwetenskap 315(16), 343(16) Wiskundige Statistiek 312(16), 316(16), 344(16), 364(16)	Verpligte modules Bayes-statistiek 441(12) Datawetenskap- navorsingswerkstuk 441(40) Inleiding tot Statistiese Leerteorie 441(12) Masjienleer 441(16) Meerveranderlike Analise A 441(12) Meerveranderlike Analise B 441(12) Stogastiese Simulasie 441(12) Tydreeksanalise 441(12)

5. Professionele graadprogramme

Al die professionele programme bied jou die geleentheid om by beroepsrade en/of professionele verenigings te registreer of om die kwalifiserende eksamen af te lê.

5.1 BCom (Aktuariële Wetenskap)

Toelatingsvereistes

Minimumvereistes vir toelating:

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 80% gebaseer op die ses beste vakke, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 80%
- Huistaal 60%
- Indien die Huistaal (van die vereiste hierbo) nie Engels is nie, dan ook Engels Eerste Addisionele Taal 75%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele kwalifikasie en vrystelling van professionele eksamens

Hierdie program is daarop gerig om jou voor te berei om as aktuaris te kwalifiseer. Die kurrikulum is só gestruktureer dat jy vrystellings by die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika kan verkry, op grond van jou akademiese prestasie in die ooreenkomstige universiteitsvakke.

Navrae

Programleier: Prof Garrett Slattery
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3248
 E-pos: slattery@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programinhoud

Jy moet altesaam minstens 434 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit. Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" in hierdie boek.

Eerste jaar (154 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Aktuariële Wetenskap	112(8), 142(16)
Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Rekenaarwetenskap	113(16)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Waarskynlikheidsleer en Statistiek	144(16)
Wiskunde	114(16), 144(16)

Tweede jaar (136 krediete)

Verpligte modules

Aktuariële Wetenskap	211(18), 241(22)
Ekonomie	214(16)
Finansiële Risikobestuur	212(8)
Wiskunde	214(16), 244(16)
Wiskundige Statistiek	214(16), 245(8), 246(8)

Keusemodules

Plus een van die volgende (minstens 8 krediete):

Ekonomie	244(16)
Finansiële Risikobestuur	242(8)

Derde jaar (144 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Aktuariële Wetenskap	311(24), 341(24), 371(32)
Wiskundige Statistiek	312(16), 316(16), 344(16), 364(16)

5.2 BCom (Bedryfsielkunde)

Hierdie program se naam was voorheen BCom (Psig).

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% of
 - Engels Huistaal 50% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele registrasie

Jy kwalifiseer vir statutêre registrasie by die Raad vir Gesondheidsberoepes van Suid-Afrika (HPCSA) as Psigometris (Onafhanklike Praktyk) (*Psychometrist (Independent Practice)*) nadat jy die volgende almal suksesvol voltooi het:

- graad BCom (Bedryfsielkunde),
- graad HonsBCom (Bedryfsielkunde),
- BPsig-ekwivalensieprogram, en
- 'n professionele raadseksamen.

Statutêre registrasie as Bedryfsielkundige by die HPCSA is moontlik nadat jy die graad MCom (Bedryfsielkunde) en 'n internskap voltooi het en professionele raadseksamen suksesvol afgelê het.

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvereistes, kontak asseblief een van die fakulteitadministrateurs:

Me Lauren Delport
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir akademiese navrae, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Me Marietha de Wet
Departement Bedryfsielkunde
Tel: 021 808 3019
E-pos: mdew@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/industrial_psychology (klik regs bo vir Afrikaans)

Programinhoud

Jy moet altesaam 410 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit. Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" in hierdie boek.

Eerste jaar (138 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Bedryfsielkunde	114(12), 144(12)
Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Sielkunde	114(12), 144(12)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Tweede jaar (128 krediete)

Verpligte modules

Bedryfsielkunde	214(16), 224(16)*, 252(8), 262(8)
Sielkunde	213(8), 223(8), 243(8), 253(8)

Keusemodules

- Kies een volle vak van twee modules plus een ander module van 16 krediete.
- Die modules wat met 'n hutsteken (#) gemerk is kan nie saam geneem word nie weens roosterbotsings.
- Neem die voorvereistes vir tweede- en derdejaarsmodules in ag. (Kyk Bylaag A vir die voorvereistes.)
- As jy Bemarkingsbestuur 214 en 244 neem, moet jy Finansiële Bestuur 214 neem (gemerk met 'n ^Δ). Sien ook die voorvereistes vir Bemarkingsbestuur 214 en 244 in Bylaag A agter in hierdie boek.

Beleggingsbestuur	254(16) #
Bemarkingsbestuur	214(16) ^Δ , 244(16) ^Δ
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16), 244(16)
Finansiële Bestuur	214(16) ^Δ , 244(16) #

Derde jaar (144 krediete)

Verpligte modules

Bedryfsielkunde	314(12), 324(12), 348(24)
Sielkunde	314(12), 324(12), 348(24)

Keusemodules

Plus 48 krediete (al die modules) uit een van die volgende drie vakke.

Bemarkingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12) <i>of</i>
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	318(24), 348(24) <i>of</i>
Finansiële Bestuur	314(12), 332(12), 352(12), 354(12)

5.3 BCom (Bestuursrekeningkunde)

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% *of*
 - Engels Huistaal 50% *of*
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% *of*
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele kwalifikasie

Hierdie program bied professionele opleiding wat gerig is op die kwalifikasie Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester (CIMA-kwalifikasie).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvooreistes, kontak asseblief een van die fakulteitadministrateurs:

Me Lauren Delpont
 Administrasiegebou A
 Kantoor nommer: A2035
 Tel: 021 808 9111
 E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
 Administrasiegebou A
 Kantoor nommer: A2036
 Tel: 021 808 9111
 E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
 Administrasiegebou A
 Kantoor nommer: A3001a
 Tel: 021 808 9111
 E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir akademiese navrae, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Mnr Roelof Baard
 Skool vir Rekeningkunde
 Tel: 021 808 3470
 E-pos: rbaard@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programinhoud

Jy moet altesaam 392 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit. Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" in hierdie boek.

Eerste jaar (120 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Digitale en Leierskapsvernuf	112(6), 122(6), 142(6), 152(6), 162(6)
Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 114 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer. Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 144 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer. Inligtingstelsels 144 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 152 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 162 registreer. Inligtingstelsels 152 of Digitale en Leierskapsvernuf 162 tel vir graaddoeleindes.

Tweede jaar (128 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Bedryfsielkunde (Spesiaal)	244(12)
Bemarkingsbestuur	214(16)
Bestuursrekeningkunde	288(24)
Digitale en Leierskapsvernuf	212(6), 242(6)
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Handelsreg (Handel)	285(32) [Studente wat Handelsreg (Rek) 193 geslaag het skryf nie in vir Handelsreg (Handel) 285 nie, maar wel vir Handelsreg (Handel) 253.]

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 214 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 212 registreer. Inligtingstelsels 214 of Digitale en Leierskapsvernuf 212 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 242 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 242 registreer. Inligtingstelsels 242 of Digitale en Leierskapsvernuf 242 tel vir graaddoeleindes.

Derde jaar (144 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Belasting	388(24)
Bestuursrekeningkunde	388(48)
Finansiële Rekeningkunde	389(48)
Ouditkunde	388(24)

5.4 BCom (Finansiële Rekeningkunde)

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 65%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% of
 - Engels Huistaal 50% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele registrasie

Hierdie program bied professionele opleiding wat gerig is op die kwalifikasie as gesertifiseerde rekenmeester (ACCA-kwalifikasie).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvereistes, kontak asseblief een van die fakulteitadministrateurs:

Me Lauren Delpont
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoor nommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir akademiese navrae, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Dr George Nel
Skool vir Rekeningkunde
Tel: 021 808 3422
E-pos: gfn@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programinhoud

Jy moet altesaam 392 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit. Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" aan die einde van hierdie boek.

Eerste jaar (120 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Digitale en Leierskapsvernuf	112(6), 122(6), 142(6), 152(6), 162(6)
Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 114 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer. Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 144 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer. Inligtingstelsels 144 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 152 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 162 registreer. Inligtingstelsels 152 of Digitale en Leierskapsvernuf 162 tel vir graaddoeleindes.

Tweede jaar (128 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Bemarkingsbestuur	214(16)
Bestuursrekeningkunde	288(24)
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Handelsreg (Handel)	285(32) [Studente wat Handelsreg (Rek) 193 geslaag het, skryf nie in vir Handelsreg (Handel) 285 nie, maar wel vir Handelsreg (Handel) 253.]
Ouditkunde	288(24)

Derde jaar (144 krediete)**Alle modules is verpligtend.**

Belasting	388(24)
Bestuursrekeningkunde	388(48)
Finansiële Rekeningkunde	389(48)
Ouditkunde	378(24)

5.5 BRek**Toelatingsvereistes**

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van 70%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 70% of
Wiskunde 60% en Rekeningkunde 70%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% of
 - Engels Huistaal 50% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Hierdie program word volledig in Afrikaans en in Engels aangebied.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele kwalifikasie

Hierdie program bied professionele onderrig wat gerig is op die kwalifikasie Geoktrooieerde Rekenmeester.

Navrae**Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuses en kredietvereistes, kontak asseblief een van die fakulteitadministrateurs:**

Me Lauren Delpont
Administrasiegebou A
Kantoonommer: A2035
Tel: 021 808 9111
E-pos: laurend@sun.ac.za

Me Bomikazi Kohli
Administrasiegebou A
Kantoonommer: A2036
Tel: 021 808 9111
E-pos: kohli@sun.ac.za

Me Carol Blaauw
Administrasiegebou A
Kantoonommer: A3001a
Tel: 021 808 9111
E-pos: carolc@sun.ac.za

Vir akademiese navrae, kontak asseblief die programleiers:

Programleiers: Prof Kobus van Schalkwyk of Prof Pieter von Wielligh
Skool vir Rekeningkunde
Tel: 021 808 3889
E-pos: cjvs1@sun.ac.za of pvw@sun.ac.za
Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programinhoud

Jy moet altesaam 448 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit. Vir 'n beskrywing van die inhoud van afsonderlike modules, sien die hoofstuk "Vakke, Modules en Module-inhoude" aan die einde van hierdie boek.

Eerste jaar (138 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Digitale en Leierskapsvernuf	112(6), 122(6), 142(6), 152(6)
Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	178(24)
Handelsreg (Rek)	193(24)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 114 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer. Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 144 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer. Inligtingstelsels 144 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 tel vir graaddoeleindes.

Tweede jaar (154 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Belasting	298(24)
Bestuursrekeningkunde	278(30)
Finansiële Rekeningkunde	278(32)
Handelsreg (Rek)	292(24)
Digitale en Leierskapsvernuf	212(6), 242(6)
Ouditkunde	288(24)
Sake-etiek	214(8)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 214 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 212 registreer. Inligtingstelsels 214 of Digitale en Leierskapsvernuf 212 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 242 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 242 registreer. Inligtingstelsels 242 of Digitale en Leierskapsvernuf 242 tel vir graaddoeleindes.

Derde jaar (156 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Belasting	399(36)
Bestuursrekeningkunde	378(36)
Digitale en Leierskapsvernuf	324(12)
Finansiële Rekeningkunde	379(48)
Ouditkunde	378(24)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 312 in of voor 2022 gesak het moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 324 registreer. Inligtingstelsels 312 of Digitale en Leierskapsvernuf 324 tel vir graaddoeleindes.

6. Graadprogramme wat studie in Regsgeleerdheid insluit

6.1 BCom (Regsgeleerdheid) (vanaf 2022)

Die program soos hieronder aangedui word vanaf 2022 infaseer. Die program is slegs van toepassing op studente wat vir die BCom (Regsgeleerdheid) vir 2022 en daarna inskryf. Studente wat voor 2022 vir die BCom (Regsgeleerdheid) program geregistreer het, moet die program soos uiteengesit onder paragraaf 6.2 volg.

Indien jy as 'n student in hierdie program nie 'n regsmodule in die relevante jaar slaag nie, moet jy kennis neem van die oorbruggingsreëls wat in die Jaarboekdeel van die Fakulteit Regsgeleerdheid uiteengesit word.

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Hierdie program word in samewerking met die Fakulteit Regsgeleerdheid aangebied. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ken die graad toe.

Toelatingsvereistes

- 'n Algehele gemiddeld van minstens 70%. Lewensoriëntering uitgesluit, in die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) of skooleindsertifikaat van die Onafhanklike Eksamenraad (IEB)
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Engels Huistaal 60% of
 - Afrikaans Huistaal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 70% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 70%

Keuring

Die Fakulteit Regsgeleerdheid keur studente vir hierdie program. Kyk in die Jaarboekdeel vir Regsgeleerdheid vir meer inligting.

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Verdere studie

Nadat jy die graad BCom (Regsgeleerdheid) aan die Universiteit Stellenbosch verwerf het, kan jy aansluit by die tweejarige LLB-program om 'n LLB-graad ook te verwerf. Kyk in die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel vir die vereistes vir die tweejarige LLB-program. Jy kan ook tot die HonsBCom (Finansiële Rekeningkunde) (ACCA) toegelaat word as jy aan die toelatingsvereistes voldoen. Jy moet ook Statistiek en Datawetenskap 188(18) voor of gedurende die HonsBCom (Finansiële Rekeningkunde) aanvul.

Navrae

Programleier: Prof Philip Sutherland
 Fakulteit Regsgeleerdheid
 Tel: 021 808 3454
 E-pos: pjsu@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/law

Programinhoud

Jy moet altesaam 424 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit.

In hierdie program volg jy vakke uit die breë BCom-program saam met 'n aantal regs vakke. Vir die module-inhoude van BCom-vakke, sien die hoofstuk "Vakke, modules en module-inhoude" aan die einde van hierdie boek, en vir die module-inhoude van regs vakke, sien die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel.

Eerste jaar (144 krediete)**Verpligte modules**

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Grondslae van die Reg	178(24)
Inleiding tot Staatsreg en Uitleg van Wetstekste	178(18)
Inligtingstelsels	112(6)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Personereg	144(12)
Renterekening	152(6)
Regsvaardighede	114(12)

Tweede jaar (130 krediete)**Alle modules is verpligtend.**

Afrika Gewoontereg	278(18)
Ekonomie	214(16), 244(16)
Familiereg	214(12)
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Regsetiek	214(12)
Siviele Prosesreg	244(12)
Staatsreg	214(12)

Derde jaar (150 krediete)

Arbeidsreg	244(12)
Ekonomie	318(24), 348(24) <i>of</i>
Finansiële Rekeningkunde	389(48)
Ekonomie	381(24) <i>of</i>
Belasting	388(24)
Erfreg	278(12)
Regsteorie	244(12)
Sakereg	214(18)
Siviele Prosesreg	314(12)
Staatsreg	244(12)

6.2 BCom (Regsgeleerdheid) (voor 2022)

Die program soos hierdie uiteengesit word uitfaseer en is slegs van toepassing op studente wat vir hierdie program voor 2022 geregistreer het. Studente wat vir 2022 en daarna toegelaat word moet vir die program soos uiteengesit by 6.1 hierbo registreer.

Indien jy as 'n student in hierdie program nie 'n regsmodule in die relevante jaar slaag nie, moet jy kennis neem van die oorbruggingsreëls wat in die Jaarboek van die Fakulteit Regsgeleerdheid uiteengesit word.

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Hierdie program word in samewerking met die Fakulteit Regsgeleerdheid aangebied. Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe ken die graad toe.

Toelatingsvereistes

- 'n Algehele gemiddelde van minstens 70%, Lewensoriëntering uitgesluit, in die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) *of* skoleindsertifikaat van die Onafhanklike Eksamenraad (IEB)
- Wiskunde 60%
- Een van die volgende:
 - Engels Huistaal 60% *of*
 - Afrikaans Huistaal 60% *of*
 - Engels Eerste Addisionele Taal 70% *of*
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 70%

Duur en tipe programaanbod

Drie jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Verdere studie

Nadat jy die graad BCom (Regsgeleerdheid) aan die Universiteit Stellenbosch verwerf het, kan jy aansluit by die tweejarige LLB-program om 'n LLB-graad ook te verwerf. Kyk in die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel vir die vereistes vir die tweejarige LLB-program. Jy kan ook tot die HonsBCom (Finansiële Rekeningkunde) (ACCA) toegelaat word as jy aan die toelatingsvereistes voldoen. Jy moet ook Statistiek en Datawetenskap 188(18) voor of gedurende die HonsBCom (Finansiële Rekeningkunde) aanvul.

Navrae

Programleier: Prof Philip Sutherland

Fakulteit Regsgeleerdheid

Tel: 021 808 3454

E-pos: pjsu@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/law

Programinhoud

Jy moet altesaam 458 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit.

In hierdie program volg jy vakke uit die breë BCom-program saam met 'n aantal regsvalke. Vir die module-inhoude van BCom-vakke, sien die hoofstuk "Vakke, modules en module-inhoude" aan die einde van hierdie boek, en vir die module-inhoude van regsvalke, sien die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel. Vir die module-inhoude van die taal-vakke, sien die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

Eerste jaar (160 krediete)

Verpligte modules

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	188(24)
Inleiding tot die Reg	171(24)
Privaatreg	171(24)
Inligtingstelsels	112(6)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Skryfvaardighede	171(10)

Keusemodules

Plus een vak (24 krediete) uit die volgende:

Afrikaans en Nederlands	178(24)
Basiese Xhosa	114(12), 144(12)
English	178(24)
Latyn	178(24)
Xhosa	178(24) of 188(24) (vir eerstetaalsprekers van Xhosa of Zulu)

Tweede jaar (144 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Ekonomie	214(16), 244(16)
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Privaatreg	272(16), 273(16)
Romeinse Reg	271(24)
Strafreg	171(24)

Derde jaar (154 krediete)

Ekonomie	318(24), 348(24) <i>of</i>
Finansiële Rekeningkunde	389(48)
Ekonomie	381(24) <i>of</i>
Belasting	388(24)
Siviele Prosesreg	371(24)
Staatsreg	271(26)
Strafprosesreg	271(20)
Uitleg van Wetstekste	211(12)

6.3 BRekLLB (vanaf 2022)

Die program soos hieronder aangedui word vanaf 2022 infaseer. Die program is slegs van toepassing op studente wat vir die BRekLLB vir 2022 en daarna inskryf. Studente wat voor 2022 vir die BRekLLB program geregistreer het, moet die program soos uiteengesit onder paragraaf 6.4 volg.

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe en die Fakulteit Regsgeleerdheid bied hierdie program gesamentlik aan. Dit stel jou in staat om beide die grade BRek en LLB in 'n minimum tydperk van vyf jaar as 'n enkele gekombineerde kwalifikasie te behaal.

Toelatingsvereistes

- 'n Algehele gemiddeld van minstens 80%, Lewensoriëntering uitgesluit, in die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) of skoleindsertifikaat van die Onafhanklike Eksamenraad (IEB)
- Wiskunde 70% *of*
Wiskunde 60% en Rekeningkunde 70%
- Een van die volgende:
 - Engels Huistaal 60% *of*
 - Afrikaans Huistaal 60% *of*
 - Engels Eerste Addisionele Taal 70% *of*
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 70%

Keuring

Die Fakulteit Regsgeleerdheid keur studente vir hierdie program. Kyk in die Jaarboekdeel vir Regsgeleerdheid vir meer inligting.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen elektronies aansoek by www.maties.com teen **31 Julie** van die jaar voor jou voorgenome studie. Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur en tipe programmaanbod

Vyf jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele kwalifikasie

Hierdie program bied professionele opleiding wat op die kwalifikasie Geoktrooieerde Rekenmeester en terselfdertyd op die kwalifikasie as regsgeleerde gerig is.

Navrae

Programleier: Me Silke de Lange
 Fakulteit Regsgeleerdheid
 Tel: 021 808 3202
 E-pos: silkeb@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/law

Programinhoud

Jy moet altesaam 818 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit.

Vir die module-inhoude van BRek-vakke, sien die hoofstuk "Vakke, modules en module-inhoude aan die einde van hierdie Jaarboekdeel, en vir die module-inhoude van regs vakke, sien die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel.

Eerste jaar (162 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Digitale en Leierskapsvernuf	112(6), 122(6), 142(6), 152(6)
Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	178(24)
Grondslae van die Reg	178(24)
Inleiding tot Staatsreg en Uitleg van Wetstekste	178(18)
Personereg	144(12)
Regsvaardighede	114(12)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 114 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer. Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 144 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer. Inligtingstelsels 144 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 tel vir graaddoeleindes.

Tweede jaar (144 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Afrika Gewoontereg	278(18)
Arbeidsreg	244(12)
Digitale en Leierskapsvernuf	212(6), 242(6)
Erfreg	278(12)
Familiereg	214(12)
Ouditkunde	288(24)
Regsetiek	214(12)
Sakereg	214(18)
Staatsreg	214(12), 244(12)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 214 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 212 registreer. Inligtingstelsels 214 of Digitale en Leierskapsvernuf 212 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 242 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 242 registreer. Inligtingstelsels 242 of Digitale en Leierskapsvernuf 242 tel vir graaddoeleindes.

Derde jaar (170 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Besigheidsentiteite en Insolvensiereg	344(12)
Bestuursrekeningkunde	278(30)
Bewysreg	344(12)
Finansiële Rekeningkunde	278(32)
Kontraktereg	378(24)
Siviele Prosesreg	244(12)
Strafreg	314(12)
Strafregplegingsgeregtigheid in Aksie	344(12)
Strafprosesreg	314(12)
Volkereg	314(12)

Vierde jaar (174 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Administratiefreg	414(12)
Belasting	298(24)
Deliktereg	344(18)
Die Reg en Tegnologie	414(12)
Digitale en Leierskapsvernuf	324(12)
Inkomstebelastingreg	414(12)
Maatskappyreg	478(24)
Praktiese Regsopleiding	444(12)
Regsteorie	244(12)
Spesifieke Kontrakte	414(12)
Siviele Prosesreg	314(12)
Een tweede semester LLB-keusemodules (12 krediete**)	
** Kyk die keusemodules vir die finale jaar in die vierjarige LLB in die Regsfakulteit se Jaarboekdeel.	

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 312 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 324 registreer. Inligtingstelsels 312 of Digitale en Leierskapsvernuf 324 tel vir graaddoeleindes.

Vyfde jaar (168 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Belasting	399(36)
Bestuursrekeningkunde	378(36)
Finansiële Rekeningkunde	379(48)
Geïntegreerde Regstudie	444(12)
Ouditkunde	378(24)
Een eerste semester LLB-keusemodules (12 krediete**)	
** Kyk die keusemodules vir die finale jaar in die vierjarige LLB in die Regsfakulteit se Jaarboekdeel.	

6.4 BRekLLB (voor 2022)

Die program soos hieronder uiteengesit word uitfaseer en is slegs van toepassing op studente wat vir hierdie program voor 2022 geregistreer het. Studente wat vir 2022 en daarna toegelaat word moet vir die program soos uiteengesit by 6.3 hierbo registreer.

Indien jy as 'n student in hierdie program nie 'n regsmodule in die relevante jaar slaag nie, moet jy kennis neem van die oorbruggingsreëls wat in die Jaarboek van die Fakulteit Regsgeleerdheid uiteengesit word.

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe en die Fakulteit Regsgeleerdheid bied hierdie program gesamentlik aan. Dit stel jou in staat om beide die grade BRek en LLB in 'n minimum tydperk van vyf jaar as 'n enkele gekombineerde kwalifikasie te behaal.

Toelatingsvereistes

- 'n Algehele gemiddelde van minstens 80%, Lewensoriëntering uitgesluit, in die Nasionale Senior Sertifikaat (NSS) of skoleindsertifikaat van die Onafhanklike Eksamenraad (IEB)
- Wiskunde 70% of
Wiskunde 60% en Rekeningkunde 70%
- Een van die volgende:
 - Engels Huistaal 60% of
 - Afrikaans Huistaal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 70% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 70%

Duur en tipe programaanbod

Vyf jaar, volttyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Professionele kwalifikasie

Hierdie program bied professionele opleiding wat op die kwalifikasie Geoktrooieerde Rekenmeester en terselfdertyd op die kwalifikasie as regsgeleerde gerig is.

Navrae

Programleier: Me Silke de Lange

Fakulteit Regsgeleerdheid

Tel: 021 808 3202

E-pos: silkeb@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/law

Programinhoud

Jy moet altesaam 844 krediete verwerf, soos hieronder uiteengesit.

Vir die module-inhoude van BRek-vakke, sien die hoofstuk "Vakke, modules en module-inhoude" aan die einde van hierdie Jaarboekdeel, en vir die module-inhoude van regs vakke, sien die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel.

Eerste jaar (168 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Ekonomie	114(12), 144(12)
Finansiële Rekeningkunde	178(24)
Inleiding tot die Reg	171(24)
Inligtingstelsels	114(12), 144(12)
Privaatreg	171(24)
Renterekening	152(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)
Strafreg	171(24)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 114 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer. Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 144 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer. Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 tel vir graaddoeleindes.

Tweede jaar (158 krediete)

Alle modules is verpligtend.

Inligtingstelsels	214(6), 242(6)
Ouditkunde	288(24)
Privaatreg	272(16), 273(16)
Romeinse Reg	271(24)
Sake-etiek	214(8)
Staatsreg	271(26)
Strafprosesreg	271(20)
Uitleg van Wetstekste	211(12)

Let asseblief op:

- Indien jy Inligtingstelsels 214 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 212 registreer. Inligtingstelsels 214 of Digitale en Leierskapsvernuf 212 tel vir graaddoeleindes.
- Indien jy Inligtingstelsels 242 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 242 registreer. Inligtingstelsels 242 of Digitale en Leierskapsvernuf 242 tel vir graaddoeleindes.

Derde jaar (174 krediete)**Alle modules is verpligtend.**

Bestuursrekeningkunde	278(30)
Finansiële Rekeningkunde	278(32)
Handelsreg	311(12), 312(12)
Internasionale Reg	341(12)
Privaatreg	372(32), 373(32)
Staatsreg	312(12)

Vierde jaar (180 krediete)**Alle modules is verpligtend.**

Administratiefreg	411(16)
Belastingreg	411(12)
Belasting	298(24)
Digitale en Leierskapsvernuf	324(12)
Handelsreg	471(32)
Privaatreg	411(12)
Regsfilosofie	341(12)
Regsvaardighede	411(12)
Siviele Prosesreg	371(24)
Twee LLB-keusemodules (24 krediete**)	
** Kyk die keusemodules vir die finale jaar in die vierjarige LLB in die Regsfakulteit se Jaarboekdeel.	

Let asseblief op:

Indien jy Inligtingstelsels 312 in of voor 2022 gesak het, moet jy vir Digitale en Leierskapsvernuf 324 registreer. Inligtingstelsels 312 of Digitale en Leierskapsvernuf 324 tel vir graaddoeleindes.

Vyfde jaar (164 krediete)**Alle modules is verpligtend.**

Belasting	399(36)
Bestuursrekeningkunde	378(36)
Bewysreg	471(20)
Finansiële Rekeningkunde	379(48)
Ouditkunde	378(24)

7. BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram (VGP) (vier jaar)

Toelatingsvereistes

- 'n Nasionale Senior Sertifikaat-gemiddelde van minstens 60%, Lewensoriëntering uitgesluit
- Wiskunde 50%
- Een van die volgende:
 - Afrikaans Huistaal 50% of
 - Engels Huistaal 50% of
 - Afrikaans Eerste Addisionele Taal 60% of
 - Engels Eerste Addisionele Taal 60%

Keuring

Jy sal vir die BCom (Bestuurswetenskappe)-VGP oorweeg word indien jy voldoen aan die VGP se toelatingsvereistes. Verder sal jy voorkeur kry as jy voldoen aan die sosio-ekonomiese-status- (SES-)vereistes van die Universiteit se toelatingsbeleid en aan die SES-vlak wat deur die Fakulteit bepaal word. Die Universiteit bepaal alle aansoekers se SES-tellings. Die uiteindelijke toelating hang af van die aantal beskikbare plekke.

Jy kan die toelatingsbeleid en SES-oorewegings op die US-webwerf kry by, www.maties.com. Kliek regs bo vir Afrikaans en kyk onder "Aansoek", "Toelating- en keuringsvereistes" en dan onder die opskrif "Fakulteits-keuringsriglyne".

Let asseblief op:

- Indien jou punte nie aan die toelatingsvereistes vir 'n hoofstroomprogram voldoen nie, kan jy vir die VGP aansoek doen, solank jy aan die VGP se toelatingsvereistes voldoen. Jy kry voorkeur as jy voldoen aan die sosio-ekonomiese-status- (SES-)vereistes van die Universiteit se toelatingsbeleid en aan die SES-vlak wat deur die Fakulteit bepaal word.
- Die Fakulteit kan jou NBT-uitslae gebruik om besluite oor plasing in die VGP te neem.

Vir meer oor die voorgraadse keuringsproses, sien die toepaslike afdelings aan die begin van die hoofstuk.

Ongeveer 100 studente kan per jaar vir hierdie program gekeur word. Die getal studente wat gekeur word, word bepaal deur die Fakulteit se inskrywingsplan en kan jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Fakulteit se inskrywingsplan oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Volg die gewone aansoekprosedure vir BCom-programme:

- Doen elektronies aansoek by www.maties.com aansoek doen.
- Alle aansoeke sluit **31 Julie** (dit beteken dat jou aansoek volledig gefinaliseer en **alle** dokumentasie ingehandig moet wees).
- Geen laat aansoeke sal oorweeg word nie.

Jy sal ná 31 Julie (maar vóór 30 September) in kennis gestel word of jy voorwaardelike toelating gekry het.

Duur en tipe programaanbod

Vier jaar, voltyds.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Bepalings rakende die voortsetting en beëindiging van studies

Indien jy die volgende na 'n maksimum van twee registrasies nog nie suksesvol voltooi het nie, sal jy nie toegelaat word om weer te registreer nie:

- Wiskunde vir EBW 171,
- Akademiese Geletterdheid vir EBW 111, en
- Inleiding tot Ekonomie 141.

Dieselfde hertoelatingsvereistes wat vir ander studente in die Fakulteit geld, geld ook vir VGP-studente (kyk "Minimum akademiese krediete (HEMIS-krediete) wat vereis word om jou studie voort te sit").

Navrae

Programleier: Dr Sharon Malan
 Dekaanskantoor
 Tel: 021 808 9427
 E-pos: sbmalan@sun.ac.za

Programstruktuur

Die VGP spreid die kurrikulum van die BCom (Bestuurswetenskappe) uit oor vier akademiese jare in plaas van drie en voeg 'n paar verpligte ondersteuningsmodules by. Let daarop dat:

- Jy aan die tutoriaalprogramme moet deelneem.
- Jy gereelde individuele gesprekke met die programleier moet reël om jou vordering te monitor.
- Klasbywoning, asook die bywoning van sekere ander akademiese aktiwiteite, verpligtend is.

Let asseblief op: Jy kan slegs uit hierdie program oorskakel na 'n ander program (uit hierdie program artikuleer) indien jy aan spesifieke kriteria voldoen. Kontak die programleier hieroor.

Programinhoud

Jy moet altesaam 424 krediete verwerf.

Buiten die ondersteuningsmodules, kom die modules in hierdie program uit die kurrikulum soos voorgeskryf vir BCom (Bestuurswetenskappe). Wanneer jy jou modules kies, let asseblief op die bepalings rakende roosterbetsings in die algemene afdeling aan die begin van hierdie hoofstuk.

Die volgende ondersteuningsmodules is in die program. Jy is verplig om vir hierdie modules te registreer en die klasse en tutoriale by te woon:

- Akademiese Geletterdheid vir EBW 111,
- Wiskunde vir EBW 171, *en*
- Inleiding tot Ekonomie 141.

Die volgende slaagvoorvereistes geld by die VGP:

Slaagvoorvereiste	Vir hierdie doel
Wiskunde vir EBW 171	Statistiek en Datawetenskap 188
Inleiding tot Ekonomie 141	Ekonomie 114 en 144
Akademiese Geletterdheid vir EBW 111	Algehele toelating tot die tweede jaar

Eerste jaar (92 krediete)

Verpligte modules

Akademiese Geletterdheid vir Ekonomiese Bestuurswetenskappe	111(12)
Finansiële Rekeningkunde	179(26)
Inleiding tot Ekonomie	141(12)
Ondernemingsbestuur	113(12), 142(6)
Renterekening	152(6)
Wiskunde vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe	171(18)

Tweede jaar (110 krediete)

Verpligte modules

Ekonomie	114(12), 144(12)
Inligtingstelsels	112(6)
Professionele Kommunikasie vir EBW	144(6)
Statistiek en Datawetenskap	188(18)

Keusemodules

Kies vakke van minstens 56 krediete altesaam:

Bemarkingsbestuur	214(16)*, 244(16)*
Bedryfsielkunde	114(12), 144(12)
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16)*, 244(16)*
Finansiële Bestuur	214(16), 244(16)*
Informasiestelselbestuur	212(8), 224(16), 254(16), 262(8)
Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels	144(12)
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	214(16)*, 244(16)*
Openbare en Ontwikkelingsbestuur	114(12), 144(12)

* Skryf- en inligtingsverrykte modules. In jou derde jaar word dit belangrik – kyk hieronder.

Derde jaar (102 krediete)

Keusemodules

Jy moet minstens 32 krediete neem uit die skryf- en inligtingsverrykte modules (gemerkt met 'n *). Hierdie modules kan oor die tweede en derde jaar versprei word, so let op die gemerkte modules hierbo in die tweede jaar.

Bedryfsielkunde	214(16), 224(16)*, 252(8), 262(8)
Beleggingsbestuur	254(16)
Bemarkingsbestuur	214(16)*, 244(16)*
Besigheidsanalities	214(16), 244(16)
Ekonomie	214(16)*, 244(16)*, 281(32)*
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	214(16)*, 244(16)*
Finansiële Bestuur	214(16), 244(16)*
Finansiële Rekeningkunde	288(32)
Informasiestelselbestuur	224(16), 254(16), 262(8)
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	214(16)*, 244(16)*
Vervoerekonomie	214(16), 244(16)

Vierde jaar (120 krediete)

Kies 120 krediete uit die lys hieronder, waarvan twee vakke hoofvakke moet wees. Elke hoofvak moet minstens 48 krediete tel.

Bedryfsielkunde	314(12), 324(12), 348(24)
Beleggingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12)
Belasting	388(24)
Bemarkingsbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Besigheidsanalities	318(24), 348(24)
Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid	314(12)
Ekonomie	318(24), 348(24)
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	318(24), 348(24)
Finansiële Bestuur	314(12), 332(12), 352(12), 354(12)
Informasiestelselbestuur	314(18), 334(18), 354(18), 364(18)
Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie	344(12)
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur	314(12), 324(12), 344(12), 354(12)
Mensekapitaalberekening	344(12)
Projekbestuur	314(24)
Strategiese Bestuur	344(12)
Vervoerekonomie	318(24), 348(24)

Nagraadse Programme

1. Algemene inligting vir alle nagraadse programme

Die inligting in hierdie afdeling geld vir die meeste nagraadse programme en word nie by elke program herhaal nie. Lees dus versigtig daardeur. Uitsonderings en ongewone gevalle word wel by die betrokke program aangedui.

1.1 Nagraadse programme in die Fakulteit

Die tabel hieronder gee 'n lys van al die nagraadse programme tot op magistervlak volgens die departement, skool of sentrum waar dit aangebied word. Die kampus of fasiliteit word in skuinsdruk aangegee waar nodig. Alle departemente, skole en sentrums bied ook 'n PhD-program aan. Vir meer oor die PhD, kyk die doktrale afdeling aan die einde van hierdie hoofstuk.

Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur
NGDip (MIV/VIGS-bestuur)
MPhil (MIV/VIGS-bestuur)
Departement Bedryfsielkunde
NGDip (Strategiese Menslikehulpbronbestuur)
HonsBCom (Bedryfsielkunde)
HonsBCom (Menslikehulpbronbestuur)
MCom (Bedryfsielkunde)
MCom ((Menslikehulpbronbestuur)
Departement Ekonomie
HonsBCom (Ekonomie)
HonsBCom (Ekonomie en Wiskundige Statistiek) [saam met die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap]
MCom (Ekonomie)
Departement Logistiek
NGDip (Vervoer en Logistiek)
HonsBCom (Logistieke Bestuur)
HonsBCom (Operasionele Navorsing)
HonsBCom (Vervoerekonomie)
MCom (Kwantitatiewe Bestuur)
MCom (Logistieke Bestuur)
MCom (Operasionele Navorsing)
MCom (Vervoerekonomie)
Departement Ondernemingsbestuur
NGDip (Bemarking)
HonsBCom (Ondernemingsbestuur)
MCom (Ondernemingsbestuur)
Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
NGDip (Aktuariële Wetenskap)
HonsBCom (Aktuariële Wetenskap)
HonsBCom (Ekonomie en Wiskundige Statistiek) [saam met die Departement Ekonomie]
HonsBCom (Finansiële Risikobestuur)
HonsBCom (Statistiek)
HonsBCom (Wiskundige Statistiek)
MCom (Aktuariële Wetenskap)
MCom (Finansiële Risikobestuur)
MCom (Statistiek)
MCom (Wiskundige Statistiek)

Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST)
NGDip (Volhoubare Ontwikkeling)
MPhil (Volhoubare Ontwikkeling)
Skool vir Publieke Leierskap (SPL), <i>Bellvillepark</i>
NGDip (Omgewingsbestuur) <i>Stellenbosch</i>
NGDip (Openbare Finansiële Bestuur)
HonsBCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)
HonsBPubAdmin
MCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)
M (Publieke Administrasie)
MPhil (Omgewingsbestuur) <i>Stellenbosch</i>
Skool vir Rekeningkunde
NGDip (Rekeningkunde)
HonsBCom (Bestuursrekeningkunde)
HonsBRek
MCom (Belasting)
MCom (Bestuursrekeningkunde)
MCom (Finansiële Rekeningkunde)
MCom (Rekenaarouditering)
MRek (Belasting)
MRek (Finansiële Rekeningkunde)
MRek (Ouditkunde)
Stellenbosch Besigheidskool, <i>Bellvillepark</i>
NGDip (Besigheidsbestuur en -administrasie)
NGDip (Finansiële Beplanning)
NGDip (Leierskapontwikkeling)
NGDip (Ontwikkelingsfinansies)
NGDip (Projekbestuur)
NGDip (Toekomsstudie)
MPhil (Bestuursafrigting)
MPhil (Ontwikkelingsfinansies)
MPhil (Toekomsstudie)
MBA

1.2 Voorgraadse modulevereistes vir nagraadse programme

Die tabel in Bylaag B by hierdie Jaarboekdeel vertoon die minimum modulevoorvereistes wat vir nagraadse programme geld. Gebruik hierdie tabel om te bepaal of jy oor die regte modules beskik vir die nagraadse program wat jy wil volg.

1.3 Keuring

Al die nagraadse programme in die Fakulteit is potensieel keuringsprogramme omdat die kapasiteit van die betrokke departement bepaal hoeveel studente tot elke program toegelaat kan word. Wanneer daar dus meer kandidate aansoek doen as wat 'n departement in 'n bepaalde program kan akkommodeer, word die aansoekers gekeur. Daar is egter ook programme waar keuring altyd plaasvind, ongeag die aantal aansoeke. Departemente kan ook spesifieke kriteria hieronder by die betrokke programme lys of dit in die programbrochure of op hulle webwerf publiseer.

1.4 Nagraadse assessering en eksaminering

- Assessering word op modulevlak bepaal. Raadpleeg dus die betrokke moduleraamwerke vir meer inligting.
- Vir die Fakulteit se nagraadse assesseringsreëls kan jy die Fakulteitswebtuiste raadpleeg by www.sun.ac.za/ebw en onder "Huidige studente" en "Algemene inligting" kyk om die skakel "EBW Nagraadse Assesseringsreëls" te kry.
- Vir meer inligting en die algemene reëls vir assessering, kyk in Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek, onder "Assesserings en Promoverings".
- Vir die algemene spesifikasies vir werkstukke, tesse en proefskrifte, raadpleeg die afdeling "Nagraadse Kwalifikasies" in Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek.
- Vir spesifieke besonderhede oor die werkstuk, tesis of proefskrif vir 'n bepaalde program, raadpleeg die programadministrateur of programleier of toepaslike programdokumentasie.

1.5 Slaagvereistes vir nagraadse programme

Die slaagpunt vir nagraadse programme is 50% en om met onderskeiding te slaag is dit 75%. Nadere besonderhede oor die slaagvereistes vir afsonderlike programme is beskikbaar by die betrokke programadministrateur of programleier.

1.6 Verskillende kampusse en fasiliteite

Sommige diplomaprogramme word deur die Stellenbosch Besigheidskool of die Skool vir Publieke Leierskap, wat albei op die Bellvillepark-kampus geleë is, aangebied. Die Skool vir Publieke Leierskap bied ook klasse aan by die Volhoubaarheidsinstituut op Lynedoch. Die plek waar 'n program aangebied word, indien nie Stellenbosch nie, word hieronder by die elke programbeskrywing onder "Programstruktuur" aangetoon.

2. Nagraadse diplomaprogramme

As jy dit nog nie gedoen het nie, raadpleeg asseblief ook die algemene afdeling van hierdie hoofstuk vir meer inligting oor sake soos keuring en nagraadse assessering. Vir meer inligting oor die erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO), en skakels na die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie regulasies in dié verband, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

2.1 Nagraadse Diploma in Aktuariële Wetenskap

Jy kan vir hierdie program aansoek doen as jy reeds 'n honneursgraad in Aktuariële Wetenskap het en graag verder wil studeer om die professionele aktuariële kwalifikasie te verkry, maar nie tans vir die meestersgraad (wat 'n aansienlike navorsingskomponent bevat) wil inskryf nie.

Toelatingsvereistes

- 'n BCom (Aktuariële Wetenskap)-graad of gelykstaande graad met Aktuariële Wetenskap en Wiskundige Statistiek as hoofvakke en Wiskunde tot op ten minste tweedejaarsvlak.
- Vrstellings of slaag van die professionele eksamen van minstens ses van die grondslag- tegniese en intermediêre tegniese eksamens van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of minstens ses van die kernbeginselseksamens van die Institute and Faculty of Actuaries).

Let asseblief op:

'n Gemiddelde punt van minstens 60% in beide derdejaars-Aktuariële Wetenskap en derdejaars-Wiskundige Statistiek word van jou verwag.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die beskikbaarheid van departementele hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Aansoekprosedures en -datums word in Desember en Junie elke jaar deur die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap geadverteer. Vir meer inligting, kontak die Departement by die besonderhede hieronder by "Navrae".

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: minimum een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Hoof van Aktuariële Wetenskap: Prof Garrett Slattery

Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap

Tel: 021 808 3248

E-pos: actuarial@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek (klik op "Programme", "Aktuariële Wetenskap", "Nagraads")

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
43214	788	120	Aktuariële Wetenskap	Beide

Die keusemodules wat geneem mag word om die totale kredietlading op te maak, word hieronder uiteengesit.

Keusemodules (120 krediete)

Kies minstens 120 krediete uit die lys van keusemodules hieronder.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12302	774	60	Aktuariële Risiko Bestuur (A311)	Beide
10360	843	45	Algemene Versekering Beginsels (F103)	2
14224	741	6	Capita Selecta: Aktuariële Beginsels A	1
14225	742	15	Capita Selecta: Aktuariële Beginsels B	2
14226	743	30	Capita Selecta: Aktuariële Beginsels C	2
13697	811	60	Capita Selecta: Aktuariële Toepassings A	1
13699	841	60	Capita Selecta: Aktuariële Toepassings B	2
10364	845	45	Finansies en Beleggings Beginsels (F105)	2
10368	811	45	Gesondheid en Sorg Beginsels (F101)	1
10372	812	45	Lewensversekering Beginsels (F102)	1
10365	846	45	Ondernemings Risiko Bestuur Beginsels (F106)	2
10376	814	45	Pensioene Beginsels (F104)	2

Jy mag ook modules, met 'n totale kredietlading van tot 30 krediete, kies uit die onderwerpe wat aangebied word in die nagraadse programme in Wiskundige Statistiek- of Finansiële Risikobestuur (soos van tyd tot tyd goedgekeur deur die Hoof van Aktuariële Wetenskap).

Let asseblief op:

Nie al die keusemodules op die lys word noodwendig elke jaar aangebied nie. Raadpleeg die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap om te verneem watter modules in 'n betrokke jaar aangebied word.

2.2 Nagraadse Diploma in Bemaking

Toelatingsvereistes

- Enige toepaslike baccalaureusgraad verwerf in 'n nie-bemarkingsveld.
- Bemaking as veld sluit die volgende dissiplines op baccalaureusvlak in: bemaking, verbruikersgedrag, kleinhandelbestuur, bemakingskommunikasie en dienstebemaking.
- 'n Gemiddelde finale punt van ten minste 55% behaal het vir al die finalejaars-modules van die baccalaureusgraad.
- 'n Motiveringsbrief voorsien aan die Department Ondernemingsbestuur.
- Die student moet nie geregistreer wees vir enige ander graad en/of diploma program by die Universiteit Stellenbosch of 'n ander opvoedkundige instelling gedurende hierdie tyd nie.

Buiten die voorvereistes soos hierbo genoem, moet voornemende studente kennis neem dat die toelating tot die Nagraadse Diploma in Bemaking ook onderhewig is aan die bywoning van 'n verpligte oriëntasieprogram wat plaasvind in die week/weke voor die afskop van die amptelike akademiese program.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die beskikbaarheid van departementele hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

- Die standaard aansoekprosedure van die Universiteit Stellenbosch geld vir hierdie program: Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies.
- Doen aansoek teen **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie. Dit geld vir Suid-Afrikaanse sowel as internasionale aansoekers.
- Stuur ook 'n motiveringsbrief wat aandui waarom jy in die program belangstel na apaint@sun.ac.za of marketingdiploma@sun.ac.za voor 31 Oktober van die jaar voor jou voorgename studie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds, vanaf Januarie tot November. Alle lesings is verpligtend.

Aanvangsdatum: Die laaste week in Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Annali Maass

Departement Ondernemingsbestuur

Tel: 021 808 3415

E-pos: apaint@sun.ac.za of marketingdiploma@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/business-management

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
60801	788	120	Bemarking	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10399	745	15	Bemarkingsnavorsing	Beide
10400	750	20	Bemarkingsplan	Beide
10423	748	10	Dienste Bemarking	1
14375	746	5	Digitale Bemarking	2
11157	717	5	Finansiële Metodes	2
14376	716	10	Geïntegreerde Bemarkingskommunikasie	2
10532	719	10	Handelsmerkbestuur	1
10538	718	5	Industriële Bemarking	1
60801	714	13	Inleiding tot Bemarking	1
65641	749	10	Kleinhandelbestuur	1
10709	747	10	Strategiese Bemarking	2
59625	715	7	Verbruikersgedrag	1

2.3 Nagraadse Diploma in Besigheidsbestuur en -administrasie

Toelatingsvereistes

- Een van die volgende:
 - 'n Driejarige Baccalaureusgraad, of
 - 'n Gevorderde diploma op NKR-vlak 7 of hoër, of
 - 'n Nagraadse diploma;
- Minstens twee jaar toepaslike voltydse werkervaring (verkieslik op bestuursvlak);
- Bedrewenheid in Engels; *en*
- Voltooi die SHL keuringstoets komponente (Numeries, Verbaal, Inleidende Redenering) belyn met voorafgedefinieerde program vereistes.

Verdere vereistes

Benewens die vereistes hierbo, moet jy:

- 'n Volledige CV wat al jou werkservaring aandui verskaf; *en*
- Een intree-opstel skryf. Die intree-opstel van tussen 400-500 woorde moet fokus op die voornemende student se persoonlike en eksterne ontwikkeling. Die intree-opstel verskaf insig ten opsigte van die student se motivering om te studeer en dien ook as bewys van skryfvermoë.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die kapasiteit van die Stellenbosch Besigheidskool oorskry, word 'n keuringsproses deur 'n keuringskomitee toegepas. Die kriteria wat deur die komitee toegepas word, sluit in verskeie komponente wat die Stellenbosch Besigheidskool se doel van inklusiwiteit en die handhawing van ons wêreldwye standaard vir leer ondersteun. Die Stellenbosch Besigheidskool-keuringskomitee oorweeg werkservaring, kwalifikasies, assesseringsresultate, skryfvermoë en motivering vir verdere ontwikkeling wanneer hulle geskikte kandidate bepaal. Hierdie kriteria word gebruik om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Stellenbosch Besigheidskool direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder, vir meer oor die aansoekprosedure en -sluitingsdatum.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een of twee jaar vir beide die opsies hibriediese leer en volkontakleer.

Aanvangsdatum: Januarie.

Verdere studiemoontlikhede

Die Nagraadse Diploma in Besigheidsbestuur en -administrasie berei jou voor vir die Magister in Besigheidsbestuur en Administrasie (MBA) en maak dit vir jou moontlik om aan die toelatingsvereistes van die MBA te voldoen.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Olivia Mesias

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4254

E-pos: leoo@usb.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program word aangebied in volkontak- en hibriediese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn.

Die **volkontakmodus** word aangebied in vier klasbywoningsblokke van een week elk op kampus oor een of twee jaar. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

In die **hibriediese modus** het jy die geleentheid om verpligte klasse sinchronies aanlyn of van aangesig tot aangesig (F2F) op kampus by te woon.

Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10723	778	120	Besigheidsbestuur en -Administrasie	Beide

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
23795	714	15	Bemarkingsbestuur	Beide
11984	714	15	Besigheidsfinansiering	Beide
14384	715	15	Bestuur van Besigheidsprosesse	Beide
13026	714	15	Entrepreneurskap en Innovasie	Beide
14383	714	15	Verantwoordelike Leierskap	Beide
11322	714	15	Wêreld-dinamika	Beide

Keusemodules

Kies twee keusemodules. Een module moet gekies word tussen Besigheidsanalise of Bestuur van Projekte of Denk Raamwerke en een module gekies tussen Organisasie Gedrag of Risikobestuur en Onsekerheid.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14023	714	15	Besigheidsanalise	Beide
12978	714	15	Bestuur van Projekte	Beide
14385	714	15	Denk Raamwerke	Beide
13888	715	15	Organisasie Gedrag	Beide
14388	714	15	Risikobestuur en Onsekerheid	Beide

2.4 Nagraadse Diploma in Finansiële Beplanning

Toelatingsvereistes

- Een van die volgende:
 - BCom of
 - LLB of
 - 'n toepaslike baccalaureusgraad wat deur die Senaat goedgekeur is.
- Graad 12-Wiskunde
 - na 2008: 50%.
 - voor 2009: Wiskunde SG 60% of Wiskunde HG 40%.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een of twee jaar, hibriediese leer.

Aanvangsdatum: Januarie.

Assessering

Jy moet 'n bykomende eksamen van die Finansiële Beplanningsinstituut van Suider-Afrika (FPI) skryf om aan een van die vereistes vir akkreditasie as gesertifiseerde finansiële beplanner (Certified Financial Planner® (CFP®)) te voldoen. Hierdie eksamen word deur die FPI geadministreer.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Melanie Koopman

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4269

E-pos: melaniek@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program word aangebied in hibriediese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn. In die hibriediese modus het studente die opsie om sinchroniese aanlyn klasse by te woon of om die klasse op kampus van aangesig tot aangesig by te woon. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
59765	778	120	Finansiële Beplanning	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10454	744	30	Finansiële Beplanning Gevallestudie	2
10455	711	30	Finansiële Beplanningsomgewing	1
10574	713	30	Korporatiewe Finansiële Beplanning	1
10647	742	30	Persoonlike Finansiële Beplanning	2

2.5 Nagraadse Diploma in Leierskapontwikkeling

Toelatingsvereistes

- 'n Toepaslike baccalaureusgraad of 'n Gevorderde Diploma.
- Vyf tot sewe jaar bewese toepaslike ondervinding in 'n bestuurshoedanigheid.

Verdere vereistes

- 'n Telefoniese of persoonlike onderhoud mag verlang word.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Stellenbosch Besigheidskool direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder, vir meer oor die aansoekprosedure en -sluitingsdatum.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, hibridiese leer.

Aanvangsdatum: Februarie.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Olivia Mesias

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4269

E-pos: leoo@usb.ac.za

Programstruktuur

Die program word aangebied in hibridiese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn. Die hibridiese modus bestaan uit verpligte klasbywoningsblokke op kampus en klasse wat sinchronies aanlyn aangebied word. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-werwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12345	778	120	Leierskapsontwikkeling	Beide

Verpligte modules (100 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11313	712	28	Geïntegreerde Persoonlike Leierskapsontwikkeling	Beide
12770	712	14	Hoë-impakleierskap en -spanwerk	Beide
14093	712	10	Leierskap en die Samelewing	Beide
14084	712	14	Leierskap van 'n Hoëprestasiekultuur	Beide
14094	712	10	Leierskap, Transformasie en Inklusiwiteit	Beide
12768	712	14	Persoonlike Outentieke Leierskap	Beide
12383	712	10	Strategiese Leierskap	Beide

Keusemodule (20 krediete)

Kies een module.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14091	712	20	Geskilbeslegting	Beide
14092	712	20	Gevorderde Tegnologieleierskap	Beide
14090	712	20	Leierskap en Afrigting	Beide

Let asseblief op: Jy mag ook die keusemodule, Internasionale OWS-leierskap, uit die fokusareaprogram hieronder neem.

2.5.1 Fokusarea: Leierskapsontwikkeling in Organisasies sonder Winsbejag (OSW's)

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Verpligte modules (100 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14088	719	10	Bestuursbeheer in OSW's	Beide
14086	719	10	Gehalte en Integriteit in OSW's	Beide
11313	712	28	Geïntegreerde Persoonlike Leierskapsontwikkeling	Beide
12770	712	14	Hoë-impakleierskap en -spanwerk	Beide
14084	712	14	Leierskap van 'n Hoëprestasiekultuur	Beide
12768	712	14	Persoonlike Outentieke Leierskap	Beide
14085	719	10	Strategiese Leierskap in OSW's	Beide

Keusemodule (20 krediete)

Jy kan die volgende keusemodule neem of een kies uit die hoofprogram vir die NGDip in Leierskapontwikkeling wat hierbo uiteengesit word. Nie alle keusemodules word noodwendig elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die Stellenbosch Besigheidskool om uit te vind watter modules in 'n spesifieke jaar aangebied word.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14089	719	20	Internasionale OSW-leierskap	Beide

2.6 Nagraadse Diploma in MIV/VIGS-bestuur

Toelatingsvereistes

- 'n Erkende baccalaureusgraad of 'n Gevorderde Diploma of 'n gelykstaande kwalifikasie.

Verdere vereistes

- Toepaslike bestuursondervinding.
- Rekenaarvaardighede (MS Word, internet en e-pos).

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Sentrum se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Sentrum se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Suid-Afrikaanse sowel as internasionale aansoekers moet teen **31 Oktober** van die jaar voor hulle voorgenome studie aansoek doen. Aansoekvorms is beskikbaar op die Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur se webtuiste.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Navrae

Programadministrateur: Mnr Fanyane Chabalala

Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur

Tel: 021 808 3006

E-pos: wchabalala@sun.ac.za

Webtuiste: www.aidscentre.sun.ac.za

Programstruktuur

Die Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur bied die program aan deur middel van gemengde leer. Dit behels onder meer 'n verpligte somerskool in Januarie, satellietklasse deur die jaar en aanlyn onderrig.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
57665	778	120	MIV/VIGS-bestuur	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
56146	712	20	Bestuur in die Era van MIV/VIGS	2
56081	713	20	Die Epidemiologie en Probleem van MIV/ VIGS	Beide
56111	714	20	MIV/VIGS Beleid	Beide
56154	715	20	Navorsing Monitoring en Evaluering van MIV/VIGS Programme	2
56103	716	20	Sosiaal-kulturele Aspekte van MIV/VIGS	Beide
56138	717	20	Voorkoming en Sorg vir Mense met MIV/VIGS	2

2.7 Nagraadse Diploma in Omgewingsbestuur

Toelatingsvereistes

- 'n Baccalaureusgraad met 'n slaagsyfer van minstens 60% in een van die volgende hoofvakke:
 - o Geografie en Omgewingstudie,
 - o Ekonomie,
 - o Geologie,
 - o Soölogie,
 - o Logistiek,
 - o Ekologie/Natuurbewaring,
 - o Argitektuur,
 - o Landmeetkunde,
 - o Sosiologie,
 - o Openbare en Ontwikkelingsbestuur,
 - o Botanie,
 - o Landbou-ekonomie,
 - o Bosbou,
 - o Siviele Ingenieurswese,
 - o Stads- en Streekbeplanning,
 - o 'n Ander rigting wat as gelykstaande beskou word;
- o Ander kwalifikasies kan ook geakkommodeer word op grond van gelykstaande programinhoud en toepaslike werkervaring wat op jou aansoek aangedui word.
- 'n Motiveringsbrief wat aandui waarom jy in die program belangstel.

Verdere vereistes

Wanneer die klasse begin moet jy rekenaargeletterd genoeg wees om die SUNLearn- elektroniese platform te gebruik en jou werkopdragte elektronies in te dien. Met ander woorde, jy moet MS Word, e-pos en die internet kan gebruik.

Erkenning van vorige leer (EVL)

Jou ervaring moet voldoen aan die Universiteit, die Fakulteit en die Skool vir Publieke Leierskap se regulasies oor die erkenning van vorige leer (EVL). Vir meer oor EVL en skakels na die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie EVL-regulasies, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

Keuring

'n Maksimum van 30 studente word toegelaat in die program. Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies teen **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie.

Indien jy gekeur word, moet jy 'n deposito betaal om jou plek in die program te verseker. Die deposito is nie terugbetaalbaar nie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar.

Aanvangsdatum: Normaalweg begin die program laat in Januarie of aan die begin van Februarie, voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Jennifer Saunders

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 808 2151

E-pos: jjs3@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programstruktuur

Die program word op volkontakgrondslag aangebied. Jy moet deur die loop van die jaar agt verpligte kontakssessies bywoon. Elke kontakssessie is een tot twee weke lank.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
55255	778	120	Omgewingsbestuur	Beide

Verpligte modules (105 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11176	771	15	Geografiese Inligtingstelsels in Omgewingsanalise en -bestuur	Beide
59617	775	15	Omgewingseconomie	Beide
10769	771	15	Omgewingsetiek (Gevorderde studie)	Beide
11179	771	15	Omgewingskwessies	Beide
60704	771	15	Omgewingsreg	Beide
11919	771	15	Omgewingsregeerkunde	Beide
55492	771	15	Ontwikkelingsbeplanning- en Omgewingsanalise	Beide

Keusemodules (15 krediete)

Kies een van die twee modules hieronder.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11651	771	15	Hernubare-energiebeleid	Beide
58718	771	15	Volhoubare Ontwikkeling	Beide

Let asseblief op:

Jy mag ook die programadministrateur se toestemming vra om jou keusemodule te verruil vir enige ander module uit die program van die Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling.

2.8 Nagraadse Diploma in Ontwikkelingsfinansies

Toelatingsvereistes

- 'n Toepaslike baccalaureusgraad in enige van die volgende: Ekonomie, Finansies, Rekeningkunde, Handel of Bestuur;
of
Enige ander driejarige baccalaureusgraad met ten minste twee jaar toepaslike ondervinding.
- Voltooi die SHL keuringstoets komponente (Numeries, Verbaal, Inleidende Redenering) belyn met voorafgedefinieerde program vereistes.

Verdere vereistes

Benewens die vereistes hierbo, moet jy:

- 'n Volledige CV wat al jou werkservaring aandui, *en*
- Een intree-opstel skryf. Die intree-opstel van tussen 400-500 woorde moet fokus op die voornemende student se persoonlike en eksterne ontwikkeling. Die intree-opstel verskaf insig ten opsigte van die student se motivering om te studeer en dien ook as bewys van skryfvermoë.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Stellenbosch Besigheidskool se kapasiteit oorskry, word 'n keuringsproses deur 'n keuringskomitee toegepas. Die kriteria wat deur die komitee toegepas word, sluit in verskeie komponente wat die Stellenbosch Besigheidskool se doel van inklusiwiteit en die handhawing van ons wêreldwye standaard vir leer ondersteun. Die Stellenbosch Besigheidskool-keuringskomitee oorweeg werkservaring, kwalifikasies, assesseringsresultate, skryfvermoë en motivering vir verdere ontwikkeling wanneer hulle geskikte kandidate bepaal. Hierdie kriteria word gebruik om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Stellenbosch Besigheidskool direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder om uit te vind oor die aansoekprosedure en sluitingsdatum vir aansoeke.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een of twee jaar vir beide die opsies hibridiese leer en volkontakleer.

Aanvangsdatum: Januarie

Verdere studiemoontlikhede

Die Nagraadse Diploma in Ontwikkelingsfinansies berei jou voor vir die MPhil (Ontwikkelingsfinansies) en maak dit vir jou moontlik om aan die toelatingsvereistes van die MPhil-program te voldoen.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Mandy Samuels

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4209

E-pos: mandys@usb.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program word aangebied in volkontak- en hibridiese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn.

Die **volkontakmodus** word aangebied in vier klasbywoningsblokke van een week elk op kampus oor een of twee jaar. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

In die **hibridiese modus** het jy die geleentheid om verpligte klasse synchronies aanlyn of van aangesig tot aangesig (F2F) op kampus by te woon.

Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
58424	778	120	Ontwikkelingsfinansies	Beide

Die modules om te neem word hieronder uiteengesit.

Verpligte modules (120 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12978	714	15	Bestuur van Projekte	Beide
14382	714	15	Finansiële-ontleding en Projekevaluering	Beide
14098	714	15	Finansiering van Openbaresektor-projekte	Beide
14096	714	15	Finansiering vir Ontwikkeling	Beide
11326	715	15	Monitering en Evaluering van Ontwikkelingsfinansies	Beide
14388	714	15	Risikobestuur en Onsekerheid	Beide
14383	714	15	Verantwoordelike Leierskap	Beide
11322	714	15	Wêreld-dinamika	Beide

2.9 Nagraadse Diploma in Openbare Finansiële Bestuur

Toelatingsvereistes

Een van die volgende

- 'n Toepaslike baccalaureusgraad of gelykstaande kwalifikasie in enige van die volgende hoofvakke: Rekeningkunde, Ekonomie, Finansies, Handel of Publieke Administrasie.
- of
- Enige ander driejarige baccalaureusgraad met ten minste drie jaar ervaring in openbare finansiële bestuur (verkieslik op bestuursvlak).

Verdere vereiste

- Rekenaarvaardighede: Teen die tyd dat klasse begin, moet jy in staat wees om MS Excel op 'n intermedieë vlak te gebruik, sowel as MS Word, e-pos en die internet.

Erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulasie en -oordrag (KAO)

Indien jy akademiese programme in openbare finansiële bestuur op NKR vlak 8 suksesvol deur die Skool vir Publieke Leierskap voltooi het, mag jy in aanmerking kom vir die oordrag van daardie krediete na die Nagraadse Diploma in Openbare Finansiële Bestuur. Krediete tot 'n maksimum van 50% van die krediete wat vir hierdie diploma nodig is, kan oorgedra word.

Vir meer oor EVL/KAO en skakels na die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie EVL/KAO-regulasies, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien die personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal hulle volgens die toelatingsvereistes in rangorde geplaas word om die die lys van gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en sluitingsdatum

- Slegs aanlyn aansoeke sal aanvaar word: Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies.
- Doen aansoek voor **15 Desember** van die jaar voor jou voorgenome studie, of kontak die programkoördineerder om uit te vind oor laat aansoeke.
- Vir meer oor die aansoek- en toelatingsproses, sien afdeling 1 van hierdie hoofstuk.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: een jaar (deeltjyd)

Aanvangsdatum: Maart.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Verdere studiemoontlikhede

Nadat jy die Nagraadse Diploma in Openbare Finansiële Bestuur voltooi het, mag jy aansoek doen vir die M (Publieke Administrasie). 'n Volledige navorsingsvoorstel moet jou aansoek vergesel.

Programstruktuur

Jy moet twee weke kontaktyd per semester bywoon in Bellville, dus in totaal vier kontakweke vir die jaar. Indien daar genoeg studente uit 'n bepaalde streek vir die diploma registreer, kan kontakweke ook in daardie streek aangebied word. Kontakweke word ook aangevul met video-opnames van lesings en interaktiewe aanlyn sessies.

Navrae

Programadministrateur: Me Gabby Emjedi

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4403

E-pos gabieba@sun.ac.za

Webblad: www.spl.sun.ac.za (klik op "Afrikaans" regs bo om die taal te verander)

Programinhoud

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14014	778	120	Openbare Finansiële Bestuur	Beide

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12939	713	20	Finansiële Bestuur	1
14010	711	20	Finansiële- en Prestasieverslaggewing	2
12276	773	15	Informasietegnologie	2
14013	714	10	Openbare Finansies	1
14011	772	20	Ouditering en Aanspreeklikheid	2
13385	771	20	Rekeningkunde vir Besluitneming	1
14012	712	15	Strategiese Bestuur en Leierskap	1

2.10 Nagraadse Diploma in Projekbestuur

Toelatingsvereistes

'n Toepaslike baccalaureusgraad.

Minstens twee jaar toepaslike ondervinding in 'n projekbestuursposisie.

Voltooi die SHL-keuringstoetskomponente (Numeries, Verbaal, Inleidende Redenering) belym met voorafgedefinieerde program vereistes.

Verdere vereistes

Benewens die vereistes hierbo, moet jy:

- 'n Volledige CV wat al jou werkservaring aandui, *en*
- Een intree-opstel skryf. Die intree-opstel van tussen 400-500 woorde moet fokus op die voornemende student se persoonlike en eksterne ontwikkeling. Die intree-opstel verskaf insig ten opsigte van die student se motivering om te studeer en dien ook as bewys van skryfvermoë.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien die personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Stellenbosch Besigheidskool se kapasiteit oorskry, word 'n keuringsproses deur 'n keuringskomitee toegepas. Die kriteria wat deur die komitee toegepas word, sluit in verskeie komponente wat die Stellenbosch Besigheidskool se doel van inklusiwiteit en die handhawing van ons wêreldwye standaard vir leer ondersteun. Die Stellenbosch Besigheidskool-keuringskomitee oorweeg werkservaring, kwalifikasies, assesseringsresultate, skryfvermoë en motivering vir verdere ontwikkeling wanneer hulle geskikte kandidate bepaal. Hierdie kriteria word gebruik om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Stellenbosch Besigheidskool direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder, vir meer oor die aansoekprosedure en -sluitingsdatum.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een of twee jaar vir beide die opsies hibriediese leer en volkontakleer.

Aanvangsdatum: Januarie

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Ashlene Appollis
 Stellenbosch Besigheidskool
 Tel: 021 918 4150
 E-pos: appollisa@usb.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program word aangebied in volkontak- en hibriediese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn.

Die **volkontakmodus** word aangebied in vier klasbywoningsblokke van een week elk op kampus oor een of twee jaar. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

In die **hibriediese modus** het jy die opsie om verpligte klasse sinchronies aanlyn of van aangesig tot aangesig (F2F) op kampus by te woon. Rooster-besonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51993	778	120	Projekbestuur	Beide

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12978	714	15	Bestuur van Projekte	Beide
12979	715	15	Projekkommunikasiebestuur	Beide
14387	714	15	Projek Integrasiebestuur	Beide
12983	715	15	Projekskedulering	Beide
12982	714	15	Projekverskaffingsbestuur	Beide
14383	714	15	Verantwoordelike Leierskap	Beide
11322	714	15	Wêreld-dinamika	Beide

Keusemodules – kies een

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13888	715	15	Organisasie Gedrag	Beide
14388	714	15	Risikobestuur en Onsekerheid	Beide

2.11 Nagraadse Diploma in Strategiese Menslikehulpbronbestuur

Toelatingsvereistes

- 'n Baccalaureusgraad of Gevorderde Diploma (NKR-vlak 7) of gelykstaande in enige vakgebied.
- 'n Gemiddelde van 55% vir jou finalejaarmodules.
- Drie jaar werksondervinding in MH- of mensbestuurverantwoordelikheid in 'n lynbestuursposisie.

Verdere vereistes

- Vaardigheid in Engels.
- 'n Volledige curriculum vitae.
- 'n Brief (of briewe) wat jou indiensnemingstatus bevestig, asook dat jy toegang het tot 'n werkperseel vir die praktiese komponent van die program.
- Toegang tot 'n stabiele internetverbinding vir aanlynleerdoeleindes.

Erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO)

Jy moet voldoen aan die Universiteit, die Fakulteit en die Departement Bedryfsielkunde se regulasies met betrekking tot EVL/KAO. Vir meer oor EVL/KAO en skakels na die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie EVL/KAO-regulasies, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Suid-Afrikaanse studente moet teen **30 Oktober** van die jaar voor hul beplande studies aansoek doen en internasionale studente teen **01 Oktober**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds, of twee jaar, deelyds.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibridiese leer.

Assessering

Erkenningstydperk van modules

Jy moet elke module slaag. Indien jy nie die slaagpunt vir 'n spesifieke module bereik nie, kan jy die module slegs een keer herhaal.

Navrae

Programadministrateur: Me Rahkeenah Peters

Departement Bedryfsielkunde

Tel: 021 808 3012

E-pos: indpsych@sun.ac.za

Webblad: www.sun.ac.za/industrial_psychology (vir Afrikaans, klik regs bo aan die blad)

Programstruktuur

Voltydse studente neem al agt modules in een jaar, dus vier modules per semester; terwyl deelydse studente die agt modules oor twee jaar neem, dus vier modules per jaar.

Omdat alle studente voltyds in menslikehulpbronbestuur en ander mensebestuursposisies werk, word die program aangebied in hibridiese formaat met 'n aantal klasbywoningsblokke deur die jaar. Klasse en besprekingsgroepe met behulp van informasie- en kommunikasietegnologie fasiliteer jou leerervaring, terwyl jy deur die aanlyn platform met ander studente skakel. Die klasbywoningsblokke word op die Stellenbosch-kampus in Engels aangebied. Kry die volledige program op die departementele webblad.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet 'n totaal van 120 krediete vir hierdie program verdien.

Kode	Module	Krediete	Module Naam	Semester
57649	788	120	Strategiese Menslikehulpbronbestuur (Deelyds)	Beide
57649	778	120	Strategiese Menslikehulpbronbestuur (Voltyds)	Beide

Alle modules is verpligtend (120 krediete)

Kode	Module	Krediete	Module Naam	Semester
51829	715	15	Indiensnemingsreg	1
51659	716	15	Indiensnemingsverhoudinge	2
14270	717	15	MH-berekening	2
13888	718	15	Organisasiegedrag	2
14271	719	15	Strategiese MH-bestuur en Etiek	1
14269	713	15	Strategiese MH-ontwikkeling en Afrigting	2
14392	771	15	Talentbestuur	1
14268	712	15	Vergoedingbestuur	1

2.12 Nagraadse Diploma in Rekeningkunde

Toelatingsvereistes

Vir studente met grade van die Universiteit Stellenbosch

- 'n Geweegde gemiddelde finale punt van minstens 60% vir die volgende modules in die BRek- of BRekLLB-program:
 - Finansiële Rekeningkunde 379
 - Belasting 399
 - Bestuursrekeningkunde 378
 - Ouditkunde 378

Die volgende gewigte word by die berekening van die geweegde gemiddelde finale punt gebruik:

- Finansiële Rekeningkunde en Bestuursrekeningkunde elk 4,
- Belasting en Ouditkunde elk 3.

of

- 'n Geweegde gemiddelde finale punt van minstens 55% vir die volgende modules in die BRek- of BRekLLB-program:
 - Finansiële Rekeningkunde 379
 - Belasting 399
 - Bestuursrekeningkunde 378
 - Ouditkunde 378

en

'n Finale punt van minstens 55% vir Finansiële Rekeningkunde 379

Die volgende gewigte word by die berekening van die geweegde gemiddelde finale punt gebruik:

- Finansiële Rekeningkunde en Bestuursrekeningkunde elk 4,
- Belasting en Ouditkunde elk 3.

Vir studente met grade van ander universiteite

Indien jy 'n voorgraadse kwalifikasie van 'n ander hoëronderwysinstelling behaal het, wat gelykstaande is aan die BRek (NKR-vlak 7) of BRekLLB (NKR-vlak 8) en by die SAIGR geakkrediteer is, is die toelatingsvereistes vir jou dieselfde as vir studente met grade van die Universiteit Stellenbosch.

Indien jy 'n graad van 'n buitelandse universiteit het, sal jy nie direk tot die program toegelaat word nie. Jy moet eers bepaalde voorgraadse modules aanvul. Jy kan die Skool vir Rekeningkunde vir meer besonderhede vra.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Daar mag ook 'n verpligte induksieprogram voor die amptelike begin van klasse wees.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Assessering en eksaminering

'n Verpligte eksamen word in Oktober afgeneem. Toetse en opdragte (indien enige) wat deurlopend geassesseer word, vul die finale punt aan. Jy moet al die verpligte modules (sien die moduletablel hieronder) in dieselfde akademiese jaar slaag om die program te slaag. Indien jy na die eksamen nie die program slaag

nie, kan jy moontlik tot die hereksamen in een of meer modules toegelaat word. Die hereksamen word in November afgelê.

Die opleiding van Geoktrooieerde Rekenmeesters

Die geoktrooieerde rekenmeestersprofessie in die RSA staan onder die beheer van die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters (SAICA). Om as Geoktrooieerde Rekenmeester te kwalifiseer (nadat jy 'n baccalaureusgraad verwerf het), moet jy:

- 'n SAICA-geakkrediteerde voorgraadse en nagraadse program slaag;
- SAICA se *Initial Test of Competence* en *Assessment of Professional Competence* albei slaag; en
- 'n leerlingrekenmeesterskap van drie jaar by 'n erkende opleidingsinstansie voltooi.

Om toelating te verkry tot SAICA se *Initial Test of Competence*, moet jy óf die Nagraadse Diploma in Rekeningkunde óf die graad HonsBRek aan hierdie Universiteit, of 'n ander graad of diploma wat vir dié doel deur SAICA goedgekeur is, verwerf.

Om toelating te verkry tot SAICA se *Assessment of Professional Competence*, moet jy:

- die *Initial Test of Competence* suksesvol afhandel;
- 'n voorbereidende kursus met die oog op die *Assessment of Professional Competence* suksesvol afhandel (aan 'n goedgekeurde opvoedkundige instansie); en
- 20 maande leerlingrekenmeesterskap by 'n erkende opleidingsinstansie voltooi.

Navrae

Programadministrateur: Mr Kyle Gordon

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 027 21 808 3845

E-pos: kdgordon@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleiers:

Prof Kobus van Schalkwyk

Prof Stiaan Lamprecht

Skool vir Rekeningkunde

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3682

Tel: 021 808 3844

E-pos: cjvs1@sun.ac.za

E-pos: clam@sun.ac.za

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
18163	788	120	Rekeningkunde	Beide

Die volgende Rekeningkundige vakgebiede word as 'n geïntegreerde geheel aangebied:

- Bestuursbesluitneming en -beheer;
- Belasting;
- Finansiële Bestuur;
- Finansiële Rekeningkunde;
- Ouditkunde, Regulering en Inligtingstelsels;
- Strategie- en Risikobestuur.

Verpligte modules

Kyk ook die uiteensetting van geïntegreerde vakgebiede hierbo.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
18287	771	24	Belasting	Beide
14071	771	32	Bestuursrekeningkunde en Finansies	Beide
26883	771	40	Finansiële Rekeningkunde	Beide
14072	771	24	Ouditkunde, Regulering en Inligtingstelsels	Beide

2.13 Nagraadse Diploma in Toekomsstudie

2.13.1 Toekomsstudie: Algemeen

Toelatingsvereistes

- 'n Toepaslike, erkende en geldige baccalaureusgraad van 'n universiteit of universiteit van tegnologie.
- Minstens twee jaar ervaring in 'n strategiese bestuurs- of langtermyn-beplanningsomgewing.
- Voltooi die SHL keuringstoets komponente (Numeries, Verbaal, Inleidende Redenering) belym met voorafgedefinieerde program vereistes.

Verdere vereistes

Benewens die vereistes hierbo, moet jy:

- 'n Volledige CV wat al jou werkservaring aandui; *en*
- Een intree-opstel skryf. Die intree-opstel van tussen 400-500 woorde moet fokus op die voornemende student se persoonlike en eksterne ontwikkeling. Die intree-opstel verskaf insig ten opsigte van die student se motivering om te studeer en dien ook as bewys van skryfvermoë.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Stellenbosch Besigheidskool se kapasiteit oorskry, word 'n keuringsproses deur 'n keuringskomitee toegepas. Die kriteria wat deur die komitee toegepas word, sluit in verskeie komponente wat die Stellenbosch Besigheidskool se doel van inklusiwiteit en die handhawing van ons wêreldwye standaard vir leer ondersteun. Die Stellenbosch Besigheidskool-keuringskomitee oorweeg werkservaring, kwalifikasies, assesseringsresultate, skryfvermoë en motivering vir verdere ontwikkeling wanneer hulle geskikte kandidate bepaal. Hierdie kriteria word gebruik om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Stellenbosch Besigheidskool direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder, vir meer oor die aansoekprosedure en -sluitingsdatum.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Een of twee jaar vir beide die opsies hibriediese leer en volkontakleer.

Aanvangsdatum: Januarie.

Verdere studiemoontlikhede

Die Nagraadse Diploma in Toekomsstudie berei jou voor vir die MPhil (Toekomsstudie) en maak dit vir jou moontlik om aan die toelatingsvereistes van die MPhil-program te voldoen.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Mandy Samuels

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4203

E-pos: mandys@usb.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program word aangebied in volkontak- en hibriediese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn.

Die **volkontakmodus** word aangebied in vier klasbywoningsblokke van een week elk op kampus oor een of twee jaar. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

In die **hibriediese modus** het jy die opsie om verpligte klasse synchronies aanlyn of van aangesig tot aangesig (F2F) op kampus by te woon. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51330	779	120	Toekomsstudie	Beide

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11317	714	15	Beginsels van Toekomsstudie	Beide
14385	714	15	Denk Raamwerke	Beide
11321	714	15	Die Meet en Skep van die Toekoms	Beide
14491	716	15	Die Toekoms van Tegnologie	Beide
14386	714	15	Toekomsstudie in Praktyk	Beide
14383	714	15	Verantwoordelike Leierskap	Beide
11322	714	15	Wêreld-dinamika	Beide

Keusemodules – kies een

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13888	715	15	Organisasie Gedrag	Both
14388	714	15	Risikobestuur en Onsekerheid	Both

2.13.2 Fokusarea: Bestuur van Nuwe Tegnologieë

Beskrywing van fokusarea

Studie in hierdie fokusarea sal jou toerus om digitaal en datageletterd te word, sodat jy nuwe tegnologieë in jou omgewing kan bestuur. Dit is ook daarop gemik om alle bestuurders se leierskapvermoëns ten opsigte van die bestuur van nuwe tegnologie te verbeter. Dit versterk dus jou organisasie se veerkragtigheid te midde van die toenemende digitalisering van dienste, produkte, toestelle en maniere van werk.

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14489	716	15	Bestuur van Nuwe Tegnologieë	Beide
14488	716	15	Bestuur van Tegnologie en Innovasie	Beide
14385	714	15	Denk Raamwerke	Beide
14491	716	15	Die Toekoms van Tegnologie	Beide
14490	716	15	Nuwe Tegnologieë Taksonomie	Beide
14383	714	15	Verantwoordelike Leierskap	Beide
11322	714	15	Wêreld-dinamika	Beide

Keusemodules – kies een

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13888	715	15	Organisasie Gedrag	Beide
14388	714	15	Risikobestuur en Onsekerheid	Beide

2.14 Nagraadse Diploma in Vervoer en Logistiek

Toelatingsvereistes

- 'n Drie-jarige B-graad in enige rigting;
- 'n Gemiddelde van ten minste 55% in die hoofvakke vir jou B-graad.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte.

Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Studente se keuring vir hierdie program word gebaseer op:

- Hulle algehele akademiese prestasie gedurende hulle voorgraadse studies;
- Hulle motivering om nagraadse studies in Vervoer- en Logistiekebestuur te wil volg; en
- Hulle vlak van gesyferdheid (bevredigende gesyferdheid word beskou as 'n eerstejaar (een semester) universiteitskursus in Wiskunde (suiwer of toegepas) of Statistiek, of Wiskunde op Nasionale Senior Sertifikaat-vlak met 'n punt van 50% of hoër).

Motivering sal bepaal word deur die evaluering van die motiveringsbrief wat alle aansoekers moet indien.

Aansoekers moet lede van die akademiese personeel verbonde aan die Departement Logistiek nader om potensiële navorsingsonderwerpe en studieleiding te ondersoek. Slegs aansoekers met 'n lewensvatbare navorsingsonderwerp en 'n gewillige studieleier sal oorweeg word.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds vanaf Januarie tot November.

Aanvangsdatum: Die laaste week in Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2249

E-pos: mmt@sun.ac.za

Webwerf: www.sun.ac.za/logistics (Kliek op "Afrikaans" regs bo om die taal te verander.)

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Me Ulrike Kussing

Departement Logistiek

Tel: 021 808 4173

E-pos: uk@sun.ac.za

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13760	778	120	Vervoer en Logistiek	Beide

Jy moet jou modules soos volg saamstel:

- Indien jy beperkte ondervinding in Logistieke Bestuur en Vervoereconomie het (met ander woorde, jy het dit nie tot op derdejaarsvlak geneem nie), is jy verplig om die twee modules Inleiding tot Logistieke Bestuur 711 en Inleiding tot Vervoereconomie 711 te neem. Dit beteken jy moet al **drie** verpligte en **vyf** keusemodules neem om die 120 krediete op te maak.
- Indien jy Logistieke Bestuur of Vervoereconomie op derdejaarsvlak gedoen het, mag jy nie die inleidende modules neem nie. Jy neem dan **een** verpligte module (Analitiese Gereedskap en Tegnieke 711) en **sewe** keusemodules om 120 krediete op te maak.

Verpligte modules (45 of 15 krediete)

Om te bepaal watter modules vir jou verpligtend is, kyk die uiteensetting hierbo.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13477	711	15	Analitiese Gereedskap en Tegnieke	1
13475	711	15	Inleiding tot Logistieke Bestuur	1
13474	711	15	Inleiding tot Vervoereconomie	1

Keusemodules

Afhangende van jou verpligte modules, kies 75 of 105 krediete om 120 krediete op te maak.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13482	711	15	Geïntegreerde Voorsieningsketteringbeplanning	1
10911	723	15	Inleiding tot Vooruitskatting	1
13076	744	15	Internasionale Handel, Vervoerinfrastruktuur en Logistiek	2
11275	742	15	Lugvaartekonomie	2
14024	773	15	Maritieme-ekonomie	1
59145	744	15	Padvervoerbestuur	1
13478	741	15	Vervoerbestuur (Lugvaart en Spoor)	2
13480	711	15	Vervoer Infrastruktuur Ekonomie	1
13480	741	15	Voorraadbestuur	2
11480	771	15	Voorsieningsbestuur	1
11483	722	15	Voorsieningskettering Prestasiebestuur en Tegnologie-ondersteuning	2
10933	753	15	Vooruitskatting	2
13481	741	15	Vraag en Bestellingbestuur	2

2.15 Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling

Toelatingsvereistes

- Enige baccalaureus- of BTech-graad of 'n relevante vierjarige diploma met 'n slaagsyfer van 65% in een van die volgende hoofvakke. Relevante werkservaring sal ook vir toelating oorweeg word.
 - Openbare en Ontwikkelingsbestuur,
 - Stads- en Streeksbeplanning,
 - Behuising,
 - Argitektuur,
 - Siviele/Strukturele/Meganiese/Elektriese Ingenieurswese,
 - Landmeetkunde,
 - Geologie,
 - Geografie en Omgewingstudie,
 - Ekologie/Natuurbeewaring
 - Bosbou,
 - Botanie,
 - Soölogie,
 - Wiskunde,
 - Statistiek,
 - Ekonomie,
 - Landbou-ekonomie,
 - Vervoereconomie,
 - Sosiologie,
 - Sosiale Wetenskappe,
 - Sielkunde,
 - Enige ander hoofvak goedgekeur deur die Programkomitee.
- of
- Enige driejarige, tersiëre program van formele studie met vyf jaar toepaslike werkservaring. Jou kwalifikasie en ervaring moet voldoen aan die Universiteit, die Fakulteit en die Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST) se onderskeie regulasies vir die erkenning van vorige leer (EVL) (vir meer oor EVL en skakels na die regulasies, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek).

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die CST se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die CST se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die volgende kriteria beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer:

- Akademiese uitnemendheid: konsekwente akademiese prestasie bo 65%.
- Werk- en/of sosiale-ontwikkelingservaring: toepaslike en verwante werk- en/of sosiale-ontwikkelingservaring wat per geval geëvalueer word.
- 'n Goed-geskrewe motiveringsbrief wat die kandidaat se vaardigheid demonstreer om denke en logiese uitdrukking duidelik te kommunikeer in die geskrewe vorm, sowel as taal-, grammatika-, aanbieding en formatering-vaardigheid demonstreer.
- 'n Motiveringsbrief en curriculum vitae wat 'n verbintenis tot professionele en persoonlike ontwikkeling binne die breë veld van volhoubare ontwikkeling toon.

Elke aansoek kry 'n punt van vyf vir elk van hierdie kriteria, en die totaal uit twintig word dan gebruik om die aansoek te rangskik om aan die kapasiteit van die klas te voldoen. Die algehele samestelling van die groep word dan beskou as 'n mengsel van dissiplines en werk/sosiale ontwikkelingservaring.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek teen **30 September** van die jaar voor jou voorgenome studie, tensy die programadministrateur jou toelaat om later aansoek te doen. Besoek www.sun.ac.za/pgstudies om aansoek te doen.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds, of twee jaar, deelyds.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Monique Beukes

Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange

Tel: 021 808 9607

E-pos: cstenuquiries@sun.ac.za

Webtuiste: www0.sun.ac.za/cst

Programstruktuur

Alle modules word op die perseel van die Volhoubaarheidsinstituut in Lynedoch aangebied, behalwe wanneer die programadministrateur dit van tyd tot tyd anders bepaal. Die program bestaan uit kursuswerk van een verpligte en sewe keusemodules. Dit word in 'n volkontakformaat aangebied en bestaan uit een sesdaagse kontaksessie per module deur die loop van die jaar (die kursusraamwerk van 'n betrokke module mag 'n langer tydsduur vir die kontaksessie bepaal). Kontaksessies word aangevul deur gemengdeleeraktiwiteite. Die res van die studietydperk bestaan uit onafhanklike en gestruktureerde selfstudie

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14562	799	120	Volhoubare Ontwikkeling	Beide

Verpligte basismodule (15 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
58718	771	15	Volhoubare Ontwikkeling	Beide

Keusemodules (105 krediete)

Kies altesaam sewe modules uit die drie lyste hieronder om minstens 120 krediete op te maak.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11490	772	15	Biodiversiteit en Ekosisteemdienste	Beide
13702	771	15	Capita Selecta: Vergelykende Studies in Volhoubare en Selfvernuwende Sosio-Ekologiese Stelsels	Beide
13701	771	15	Globalisering, Regering en Ontwikkeling	Beide
12531	774	15	Hernubare-energiefinansies	Beide
11651	771	15	Hernubare-energiebeleid	Beide
11190	772	15	Kompleksiteitsteorie en Sisteemdenke	Beide
13700	774	15	Korporatiewe Bestuur en Volhoubare Ondernemings	Beide
14391	774	15	Oorgangleiding en Sosio-Ekologiese Etiek	Beide
12530	771	15	Stelseldinamika-modellering	Beide
14522	775	15	Transdissiplinêre Ontwerp vir Transformasies	Beide
12232	774	15	Voedselsekureit en Globale Landbou	Beide
13359	771	15	Voedselstelsel-transisies	Beide
14381	774	15	Volhoubare Ekonomiese Beleidsopsies	Beide
11199	775	15	Volhoubare Stede	Beide

Let asseblief op: Nie alle modules word noodwendig elke jaar aangebied nie. Kontak gerus die Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange om uit te vind watter modules beskikbaar sal wees.

Modules aangebied deur die Fakulteit Ingenieurswese:

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64904	744	15	Bio-energie	2
64890	714	15	Hernubare-energiestelsels	1

Module aangebied deur die Skool vir Publieke Leierskap as deel van die NGDip in Omgewingsbestuur:

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
55492	771	15	Ontwikkelingsbeplanning en Omgewingsbestuur	Beide

3. Honneursprogramme

As jy dit nog nie gedoen het nie, raadpleeg asseblief ook die algemene afdeling van hierdie hoofstuk vir meer inligting oor sake soos keuring en nagraadse assessering. Vir meer inligting oor die erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO), en skakels na die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie regulasies in dié verband, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

3.1 HonsBCom

3.1.1 HonsBCom (Aktuariële Wetenskap)

Toelatingsvereistes

- 'n BCom (Aktuariële Wetenskap)-graad of gelykstaande graad met Aktuariële Wetenskap en Wiskundige Statistiek as hoofvakke;
- 'n Slaagpunt in universiteitsmodules gelykstaande aan minstens ses van die sewe grondslag-tegniese en intermediêre tegniese vakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of kernbeginselsvakke van die Institute and Faculty of Actuaries); *en*
- Vrystelling van (of 'n slaagpunt in die professionele eksamens vir) minstens vyf van die grondslag-tegniese en intermediêre tegniese vakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of kernbeginselsvakke van die Institute and Faculty of Actuaries). Jou vyf vakke moet ten minste A211 of A213 (CM1) insluit.

Let asseblief op:

1. Indien jy nie die baccalaureusgraad in die minimum driejaartydperk voltooi het nie, moet jy 'n bykomende vrystelling verkry vir elke bykomende jaar.
2. As jy net vier vrystellings het (na 'n driejaar-baccalaureus) of vyf vrystellings (na 'n vierjaar-baccalaureus) mag jy oorweeg word vir 'n verlengde (tweejaar-)honneursprogram.
3. 'n Gemiddelde punt van minstens 60% vir beide derdejaars-Aktuariële Wetenskap en derdejaars-Wiskundige Statistiek word van jou verwag.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Aansoekprosedures en -datums word in Desember en Junie elke jaar deur die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap geadverteer. Vir meer inligting, kontak die Departement by die besonderhede hieronder by "Navrae".

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: 'n Minimum van een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Vrystelling van professionele eksamens

Die graad verleen aan suksesvolle studente vrystellings van die professionele eksamens tot en met die vlak van mede-aktuaris (*associate actuary*).

Navrae

Hoof van Aktuariële Wetenskap: Prof Garrett Slattery

Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap

Tel: 021 808 3248

E-pos: actuarial@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek (klik op "Programme", "Aktuariële Wetenskap", "Nagraads")

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
43214	778	120	Aktuariële Wetenskap	Beide

Let asseblief op:

Nie al die keusemodules hieronder word noodwendig elke jaar aangebied nie. Raadpleeg die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap om uit te vind watter modules in 'n betrokke jaar aangebied word.

Verpligte modules (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12302	774	60	Aktuariële Risiko Bestuur (A311)	Beide
12991	791	30	Navorsingswerkstuk: Aktuariële Wetenskap	Beide

Keusemodules (ten minste 30 krediete)

- Kies modules van minstens 24 krediete uit die onderwerpe wat aangebied word in die nagraadse programme in Wiskundige Statistiek of Finansiële Risikobestuur (soos van tyd tot tyd goedgekeur deur die Hoof van Aktuariële Wetenskap).
- Ander keusemodules mag insluit:

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14224	741	6	Capita Selecta: Aktuariële Beginsels A	1
14225	742	15	Capita Selecta: Aktuariële Beginsels B	2
14226	743	30	Capita Selecta: Aktuariële Beginsels C	2
10371	773	6	Kommunikasie (N211)	2

3.1.2 HonsBCom (Bedryfsielkunde)

Toelatingsvereistes

Een van die volgende:

- 'n BCom (Bedryfsielkunde)-graad of gelykwaardige baccalaureusgraad wat tot statutêre registrasie as Psigometris (Onafhanklike Praktyk) en bedryfsielkundige lei; *of*
- 'n BA-graad met Sielkunde en Bedryfsielkunde tot op derdejaarsvlak, met 'n gemiddelde van minstens 65% vir Bedryfsielkunde 314, 324 en 348; *of*
- 'n BCom-kwalifikasie met Bedryfsielkunde en modules uit Ondernemingsbestuur tot op derdejaarsvlak, met 'n gemiddelde van minstens 65% vir Bedryfsielkunde 314, 324 en 348.

Aanbevelings vir toelating

Die volgende Ondernemingsbestuur-keusemodules op tweedejaarsvlak word aanbeveel:

- Finansiële Bestuur 214 en Beleggingsbestuur 254,
- Bemerkingsbestuur 214 en 244, *of*
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214 en 244.

Die volgende keusemodules op derdejaarsvlak word aanbeveel:

- Finansiële Bestuur 314, 332, 352 en 354,
- Bemerkingsbestuur 314, 324, 344 en 354, *of*
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318 en 348.

Verdere vereistes

Indien jy 'n baccalaureusgraad sonder Bedryfsielkunde as hoofvak het, moet jy eers as spesiale student alle ontbrekende voorgaande Bedryfsielkunde-modules slaag voordat jy vir keuring in aanmerking kom. Indien jy vergelykbare modules elders geslaag het, moet jy eers vrystelling daarvan kry. Die volgende Bedryfsielkunde-modules word vereis:

- 114 en 144,
- 214, 224, 252 en 262,
- 314, 324 en 348.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Keuringsbesluite word geneem deur 'n keurkomitee wat die volgende oorweeg:

- Keuring is hoofsaaklik gebaseer op akademiese prestasie.
- Bo en behalwe toelatingsvereistes, word 'n minimum punt van 60% vir die derdejaar modules in Bedryfsielkunde of Menslikehulpbronbestuur oorweeg.
- Akademiese rekords word holisties geëvalueer (bv. punte, studietydperk, modules herhaal).

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Suid-Afrikaanse studente moet teen **30 September** van die jaar voor hulle voorgename studie aansoek doen en internasionale studente teen **01 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Die eerste byeenkoms is een week voordat klasse amptelik vir voorgraadse studente begin.

Verpligte vakansiewerk voor aanvangsdatum

Indien jy gekeur word, moet jy, voor die begin van klasse, verpligte skaduwerk van vyf werksdae in 'n goedgekeurde organisasie doen. Voordat die program begin, moet jy 'n konsepverslag oor die werkservaring skryf (in Engels). Sien die departementele webtuiste vir verdere besonderhede: www.sun.ac.za/industrial_psychology.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Assessering

Erkenningstydperk van modules

Jy moet elke vereistemodule slaag. Indien jy 'n module sak, mag jy daardie module slegs een keer herhaal. Honneursmodules word normaalweg vir vyf jaar erken vir graaddoeleindes. Ná vyf jaar verval die modules, tensy jy vooraf skriftelike toestemming van die departementele voorsitter verkry om die erkenningsperiode te verleng.

Registrasie as Psigometris (Onafhanklike Praktyk)

Volgens die vereistes van die Beroepsraad vir Sielkunde van die Raad vir Gesondheidsberoepes van Suid-Afrika (HPCSA) sal 'n persoon vir statutêre registrasie as Psigometris (Onafhanklike Praktyk) (in Engels *Psychometrist (Independent Practice)*) kwalifiseer na:

- voltooiing van die graad BCom (Bedryfsielkunde),
- voltooiing van die graad HonsBCom (Bedryfsielkunde),
- voltooiing van die goedgekeurde BPsig-ekwivalensieprogram, *en*
- die suksesvolle aflegging van 'n professionele raadseksamen, afgeneem deur die Psigometriekomitee van die Beroepsraad vir Sielkunde van die HPCSA.

Kry meer uitvoerige besonderhede op die HPCSA se webtuiste (www.hpcsa.co.za). Besoek ook dieselfde webtuiste vir besonderhede oor die vereistes vir statutêre registrasie as bedryfsielkundige.

Navrae

Programadministrateur: Me Coreli Cillie

Departement Bedryfsielkunde

Tel: 021 808 3005

E-pos: cmcillie@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/industrial_psychology (klik regs bo vir Afrikaans)

Programstruktuur

Die program bestaan uit nege verpligte modules waarvan een die navorsingswerkstuk behels.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10553	779	120	Bedryfsielkunde	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10387	772	12	Arbeidsverhoudinge en -wetgewing	Beide
10403	774	12	Beroep- en Loopbaansielkunde	Beide
11344	773	30	Navorsingswerkstuk: Bedryfsielkunde	Beide
51764	776	12	Navorsingsmetodologie	Beide
12942	775	12	Organisasie Sielkunde: Kontemporêre Uitdagings	Beide
10665	776	12	Psigometrika: Metingsteorie, Toetskonstruksie en Besluitneming	Beide
11915	785	12	Strategiese Menslikehulpbronbestuur I	Beide
11917	786	6	Strategiese Menslikehulpbronbestuur II	Beide
10744	771	12	Toegepaste Sielkundige- en Prestasie-meting en Professionele Etiek	Beide

3.1.3 HonsBCom (Bestuursrekeningkunde)

Toelatingsvereistes

Een van die volgende twee stelle kwalifikasies:

Stel 1:

- 'n BCom (Bestuursrekeningkunde)-graad van die Universiteit Stellenbosch, of 'n BCom (Finansiële Rekeningkunde)-graad van die Universiteit Stellenbosch, of 'n Gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander universiteit;
- 'n Finale punt van minstens 60% in Bestuursrekeningkunde 388 en Finansiële Rekeningkunde 389;

Stel 2:

- Die graad BRek van die Universiteit Stellenbosch, of Die graad BRekLLB van die Universiteit Stellenbosch;
- 'n Finale punt van minstens 60% in Bestuursrekeningkunde 378;
- 'n Finale punt van minstens 55% in Finansiële Rekeningkunde 379.

Keuring

Alle studente wat aan die toelatingsvereistes voldoen word toegelaat in die program. Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry in terme van fisiese en/of menslike hulpbronne, sal keuring gebaseer word op die punt vereistes soos uiteengesit in die toelatingsvereistes.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies teen **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Kwalifikasie as Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester

Die professionele bestuursrekeningkundige kwalifikasie Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester word internasionaal erken. Die Chartered Institute of Management Accountants (CIMA), met hoofkantoor in Londen, ken die kwalifikasie toe aan persone wat CIMA se eksamens geslaag het en die nodige praktiese

ervaring opgedoen het. CIMA erken die programme BCom (Bestuursrekeningkunde) en HonsBCom (Bestuursrekeningkunde), soos deur die Universiteit Stellenbosch aangebied, vir die doel van kwalifikasie as Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester.

Navrae

Programadministrateur: Mnr Kyle Gordon
Skool vir Rekeningkunde
Tel: 021 808 3845
E-pos: kdgordon@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Mnr Roelof Baard
Skool vir Rekeningkunde
Tel: 021 808 3470
E-pos: rbaard@sun.ac.za

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10812	798	120	Bestuursrekeningkunde	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10496	715	15	Gevorderde Bestuursrekeningkunde	1
10500	716	15	Gevorderde Finansiële Rekeningkunde	1
11159	786	30	Navorsingswerkstuk: Bestuursrekeningkunde	Beide
10680	784	20	Risiko- en Inligtingsbestuur	Beide
10710	783	20	Strategiese Bestuursrekeningkunde	Beide
10712	782	20	Strategiese Finansiële Bestuur	Beide

3.1.4 HonsBCom (Ekonomie)

Toelatingsvereistes

- Baccalaureusgraad (NKR vlak 7) met 'n gemiddelde punt van minstens 60% in Ekonomie as hoofvak (gelykstaande aan inhoud en fokus van Universiteit Stellenbosch se Ekonomie 318 en 348 modules).
- 'n Finale punt van minstens 60% in die intensiewe Wiskundekursus wat die formele program voorafgaan.
- Jy moes 'n Nasionale Senior Sertifikaat- (Graad 12-)wiskundepunt van minstens 60% behaal het, of 'n universiteit-geakkrediteerde wiskundemodule wat deur die Departement Ekonomie goedgekeur is, geslaag het.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds. Jy moet die program binne drie jaar voltooi, anders sal jy die verpligte modules moet herhaal.

Aanvangsdatum: Jy moet 'n drie week lange intensiewe Wiskundekursus volg voor die program formeel begin. Die intensiewe kursus begin vroeg in Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuse en kredietvereistes, kontak die programadministrateur:

Programadministrateur: Me Carina Smit

Departement Ekonomie

Tel: 021 808 2898

E-pos: carina@sun.ac.za

Webtuiste: www.ekon.sun.ac.za

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Vir algemene navrae oor die akademiese inhoud van die program, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Prof. Dieter von Fintel

Departement Ekonomie

Tel: 021 808 2242

E-pos: dieter2@sun.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program bestaan uit verpligte modules en 'n vrye keuse uit die modules wat in die keusemoduletabel hieronder gelys word.

Jy mag die fokusarea Finansiële Ekonomie kies. Hierdie fokusarea bestaan grotendeels uit verpligte modules, maar jy mag ook een module kies uit die lys van aanbevole keusemodules vir die fokusareas, of uit die lys van algemene keusemodules in die breë program wat hierbo verskyn.

Die program vereis voltydse klasbywoning.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12084	778	120	Ekonomie	Beide

Jy kan hoogstens 20 krediete uit verwante studierigtings wat deur die Departement Ekonomie goedgekeur is volg.

Let asseblief op: Die semester waarin modules aangebied word, kan van jaar tot jaar op kort kennisgewing verander.

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10541	771	12	Inleidende Ekonometrie	1
10595	771	12	Makro-ekonomie	2
10605	771	12	Mikro-ekonomie	1
11216	771	30	Navorsingswerkstuk: Ekonomie	Beide
10760	771	14	Wiskundige Metodes vir Ekonomie	1

Keusemodules

Kies minstens vier keusemodules. Nie al die modules word noodwendig elke jaar aangebied nie.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51861	771	10	Arbeidsekonomie*	2
52000	771	14	Capita Selecta: Ekonomie	1 of 2
10436	771	10	Ekonomiese Geskiedenis	1
14379	771	10	Ekonomie van Diskriminasie*	1
10432	771	10	Ekonomie van Onderwys I	2
10434	771	10	Ekonomie van Tegnologiese Verandering*	2
12228	771	10	Finansiële Ekonomie	2
14377	771	10	Gedragsekonomie†	2
13469	771	10	Gesondheidsekonomie*	2
11263	771	10	Industriële Organisasie	2
64041	771	10	Institusionele Ekonomie*	2
10554	771	10	Internasionale Finansies	2
10555	771	10	Internasionale Handelsteorie en -beleid	1
64033	771	10	Monetêre Ekonomie	2
59617	771	10	Omgewingsekonomie*	1
10635	771	10	Ontwikkelingsekonomie	1 of 2
11143	771	10	Owerheidsekonomie	1
10742	771	10	Toegepaste Makro-ekonomie I	1 of 2
10743	772	10	Toegepaste Makro-ekonomie II	1 of 2
10745	771	10	Toegepaste Mikro-ekonomie I	1 of 2
10746	771	10	Toegepaste Mikro-ekonomie II	1 of 2

* Hierdie modules word normaalweg slegs elke tweede jaar aangebied. Doen by die Departement Ekonomie navraag oor watter modules in 'n bepaalde jaar aangebied word.

† Let op dat slegs tien (10) studente uit alle honneursprogramme in die Departement Ekonomie toegelaat sal word tot Gedragsekonomie 771. Studente in hierdie program word gekeur op grond van hul gemiddelde punt in Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771 en Mikro-ekonomie 771.

3.1.4.1 Fokusarea: Finansiële Ekonomie

Verpligte modules (110 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12228	771	10	Finansiële Ekonomie	2
10541	771	12	Inleidende Ekonometrie	1
10554	771	10	Internasionale Finansies	2
10595	771	12	Makro-ekonomie	2
10605	771	12	Mikro-ekonomie	1
64033	771	10	Monetêre Ekonomie	2
11216	771	30	Navorsingswerkstuk: Ekonomie	Beide
10760	771	14	Wiskundige Metodes vir Ekonomie	1

Aanbevole* keusemodules (minimum van 10 krediete, maksimum van 18 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11141	711	18	Afgeleide Finansiële Instrumente* of	1
11144	745	18	Portefeuljebestuur**	2
14377	771	10	Gedragsekonomie †	2
11263	771	10	Industriële Organisasie	2
11143	771	10	Owerheidsekonomie	1

♦ Jy mag ook krediete uit ander keusemodules in die program kies.

* 'n Finale punt van ten minste 65% in Beleggingsbestuur 344(12) is 'n voorvereiste.

** Beleggingsbestuur 254(16) is 'n slaagvoorvereiste en Beleggingsbestuur 314(12), 324(12) en 354(12) word sterk aanbeveel. Jy moet gekeur word vir Portefeuljebestuur.

† Let op dat slegs tien (10) studente uit alle honneursprogramme in die Departement Ekonomie toegelaat sal word tot Gedragsekonomie 771. Studente in hierdie program word gekeur op grond van hul gemiddelde punt in Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771 en Mikro-ekonomie 771.

3.1.5 HonsBCom (Ekonomie en Wiskundige Statistiek)

Interdepartementele samewerking

Die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap en die Departement Ekonomie bied die program gesamentlik aan.

Toelatingsvereistes

- Studente moet deur beide die Departement Ekonomie en die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap tot honneursstudie toegelaat word, met die volgende vereistes vir elk:
 - Departement Ekonomie: 'n gemiddelde van minstens 65% in Ekonomie as hoofvak (gelykstaande aan inhoud en fokus van Universiteit van Stellenbosch se Ekonomie 318 en 348 modules).
 - Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap: 'n gemiddelde van minstens 65% in Wiskundige Statistiek as hoofvak (gelykstaande aan inhoud en fokus van Universiteit Stellenbosch se Wiskundige Statistiek 312, 316, 344 en 364 modules).
- Graad 12-Wiskunde minstens 70%.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die beskikbaarheid van departementele hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte (binne die Departement Ekonomie en die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap). Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Ekonomie en Wiskundige Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Ekonomie en die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Ekonomie en Wiskundige Statistiek op derdejaarsvlak vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele voorgraadse modules in Ekonomie en Wiskundige Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul honneursstudies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds. Jy moet die program binne drie jaar voltooi, anders sal jy die verpligte modules moet herhaal.

Aanvangsdatum: Vroeg in Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuse en kredietvereistes, kontak die programadministrateur:

Programadministrateur: Me Carina Smit

Departement Ekonomie

Tel: 021 808 2898

E-pos: carina@sun.ac.za

Webtuiste: www.ekon.sun.ac.za

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Vir algemene navrae oor die akademiese inhoud van die program, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Prof Dieter von Fintel

Departement Ekonomie

Tel: 021 808 2242

E-pos: dieter2@sun.ac.za

Programstruktuur

Die kursuswerk bestaan uit vier modules elk uit Wiskundige Statistiek en Ekonomie en 'n verdere twee modules uit enige een van die twee departemente. Die navorsingskomponent is 'n verpligte werkstuk wat bestaan uit 'n statistiese toepassing in 'n ekonomiese veld, met gesamentlike studieleiding uit albei departemente.

Hierdie program vereis voltydse klasbywoning.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 164 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
56928	779	164	Ekonomie en Wiskundige Statistiek	Beide

Jy moet minstens 54 krediete se Ekonomie-modules en minstens 48 krediete se Wiskundige Statistiek-modules volg. Vir 'n verdere 20 krediete moet jy twee modules uit Ekonomie en/of Wiskundige Statistiek neem. Die werkstuk tel 42 krediete. Kyk die uiteensetting hieronder.

Let asseblief op:

- Jy moet die eerste semester van 'n jaarmodule slaag om dit in die tweede semester te mag voortsit.
- Die semester waarin die modules aangebied word, kan van jaar tot jaar op kort kennisgewing verander.

Verpligte modules (98 of 110 krediete)

Let op dat jy tussen sekere modules kan kies.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10430	871	20	Ekonometrie	1
10595	771	12	Makro-ekonomie	2
10602	715	12	Meerveranderlike Statistiese Analise A* en	1
10603	745	12	Meerveranderlike Statistiese Analise B* of	2
65250	718	12	Stogastiese Simulasie	1
10605	771	12	Mikro-ekonomie	1
11217	772	42	Navorsingswerkstuk: Ekonomie en Wiskundige Statistiek (statistiese toepassing op ekonomiese data)	Beide

* Meerveranderlike Statistiese Analise A 715(12) is 'n voorvereiste vir Meerveranderlike Statistiese Analise B 745(12).

Keusemodules in Ekonomie

- Kies minstens 10 krediete en hoogstens 40 krediete.
- Nie al die modules word noodwendig elke jaar aangebied nie.
- Let op dat al die modules gemerk met 'n asterisk (*) normaalweg net elke tweede jaar aangebied word. Jy moet by die Departement Ekonomie uitvind watter modules in 'n bepaalde jaar aangebied word.
- Let op dat slegs tien (10) studente uit alle honneursprogramme in die Departement Ekonomie toegelaat sal word tot Gedragseconomie 771 (gemerk met †). Studente in hierdie program word gekeur op grond van hul punt in Mikro-ekonomie 771.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51861	771	10	Arbeidseconomie*	2
10436	771	10	Ekonomiese Geskiedenis	1
14379	771	10	Ekonomie van Diskriminasie*	1
10432	771	10	Ekonomie van Onderwys I	2
10434	771	10	Ekonomie van Tegnologiese Verandering*	2
12228	771	10	Finansiële Ekonomie	2
14377	771	10	Gedragseconomie †	2
13469	771	10	Gesondheidseconomie*	2
11263	771	10	Industriële Organisasie	2
64041	771	10	Institusionele Ekonomie*	1
10554	771	10	Internasionale Finansies	2
10555	771	10	Internasionale Handelsteorie en -beleid	1

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64033	771	10	Monetêre Ekonomie	2
59617	771	10	Omgewingsekonomie*	1
10635	771	10	Ontwikkelingsekonomie	1
11143	771	10	Owerheidsekonomie	1
10742	771	10	Toegepaste Makro-ekonomie I	1 of 2
10743	772	10	Toegepaste Makro-ekonomie II	1 of 2
10745	771	10	Toegepaste Mikro-ekonomie I	1 of 2
10746	771	10	Toegepaste Mikro-ekonomie II	1 of 2

Keusemodules in Wiskundige Statistiek

- Met verpligte modules 715 en 745 (Meerveranderlike Statistiese Analise A en B) hierbo, moet jy minstens 24 krediete en hoogstens 48 krediete kies.
- Met verpligte module 718 (Stogastiese Simulasie) hierbo, moet jy minstens 36 krediete en hoogstens 60 krediete kies.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10408	712	12	Biostatistiek	1
58777	741	12	Data-ontginning	1
10636	746	12	Oorlewingsanalise	2
13360	771	12	Statistiese Leerteorie	2
10751	747	12	Tydreeksanalise	2

Let op die volgende:

Data-ontginning 741(12) is 'n voorvereiste vir Statistiese Leerteorie 771(12).

3.1.6 HonsBCom (Finansiële Risikobestuur)

Toelatingsvereistes

- 'n BCom-graad met Finansiële Risikobestuur, Wiskundige Statistiek en Finansiële Wiskunde as derdejaarsvakke.
- 'n Gemiddelde punt van 60% vir Finansiële Risikobestuur 314 en 344.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Finansiële Risikobestuur of Wiskundige Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Finansiële Risikobestuur of Wiskundige Statistiek op derdejaarsvlak vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele voorgraadse modules in Finansiële Risikobestuur of Wiskundige Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul honneursstudies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Een en 'n halwe week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Dr Mesias Alfeus
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3244
 E-pos: mesias@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
54690	778	120	Finansiële Risikobestuur	Beide

Verpligte modules (108 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10459	731	12	Finansiële Risikobestuur A	1
10460	761	12	Finansiële Risikobestuur B	2
11218	793	30	Navorsingswerkstuk: Finansiële Risikobestuur	Beide
10660	733	12	Portefeuljebestuurteorie A	1
10661	763	12	Portefeuljebestuurteorie B	2
11166	734	6	Praktiese Finansiële Modelling	1
65250	718	12	Stogastiese Simulasie	1
10751	747	12	Tydreeksanalise	2

Keusemodules (minstens 12 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11164	732	12	Finansiële Wiskundige Statistiek A	1
11165	762	12	Finansiële Wiskundige Statistiek B	2

3.1.7 HonsBCom (Logistieke Bestuur)

Toelatingsvereistes

- Een van die volgende:
 - 'n BCom-grad, of
 - 'n Ander baccalaureusgraad as die BCom-grad.
- 'n Gemiddelde van ten minste 60% vir Logistieke Bestuur op derdejaarsvlak.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Studente word vir die program gekies hoofsaaklik op grond van:

- hul gemiddelde finale punt behaal vir Logistieke- en/of Voorsieningskettingbestuur hoofvak op derdejaarsvlak;
- algehele akademiese prestasie;
- hul navorsingspotensiaal soos aangedui in 'n voorgraadse navorsingsmodule;
- hul gesyferdeheidsvlak (bevredigende gesyferdeheid word beskou as 'n eerstejaar (een semester) universiteitskursus in wiskunde (suiwer of toegepas) of statistiek, of wiskunde op Nasionale Seniorertifikaatsvlak met 'n punt van 50% of hoër); en
- hul motivering om nagraadse studies in logistieke- en voorsieningskettingbestuur te wil volg.

In die geval dat daar 'n groot aantal aansoekers is, kan die Departement aansoekers versoek om 'n kort curriculum vitae, motiveringsbrief en navorsingsidee in te dien. Dit sal dan gebruik word om aansoekers te keur en 'n kortlys saam te stel vir aansoekers wat vir 'n keuringsonderhoud genooi sal word. Hierdie onderhoude sal dan gebruik word om die aansoekers in volgorde van geskiktheid te rangskik en om die lys van geselekteerde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Aansoeke vir 'n gegewe jaar moet voor **30 September** van die vorige jaar ontvang word. Dit geld vir Suid-Afrikaanse sowel as internasionale aansoeke.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2249

E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistiek

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Me Ulrike Kussing

Departement Logistiek

Tel: 021 808 4173

E-pos: uk@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program bestaan uit vyf verpligte en twee keusemodules. Een van die verpligte modules is 'n navorsingswerkstuk.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
50407	778	120	Logistieke Bestuur	Beide

Verpligte modules (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10911	723	15	Inleiding tot Vooruitskatting	1
11485	722	15	Kliëntediens en Logistieke Koppelvlakbestuur	2
11047	773	30	Navorsingswerkstuk: Logistieke Bestuur	Beide
13077	714	15	Voorsieningsbestuur (Inkomend)	1
13078	714	15	Voorsieningsbestuur (Uitgaande)	2

Keusemodules (minstens 30 krediete)

Let asseblief op:

Nie al die modules op die onderstaande lys word noodwendig elke jaar aangebied nie. Jy moet by die programleier uitvind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11571	771	15	Capita Selecta (Logistieke Bestuur)	Beide
59145	744	15	Padvervoerbestuur	1
13472	741	15	Pakhuisbedryfbestuur	1
11488	722	15	Verpakkingslogistieke Ontwikkeling	1
14227	773	15	Visuele Voorsieningskettingdata-analise	2
11483	722	15	Voorsieningsketting Prestasiebestuur en Tegnologie-ondersteuning	2
11481	722	15	Voorsieningsketting Vooruitskatting en Beplanning	2
11482	742	15	Voorsieningskettingstrategie Veranderingsbestuur en Regulering	2
10933	753	15	Vooruitskatting	2

Buiten die modules hierbo, kan jy 'n maksimum van 30 krediete kies uit 'n verwante rigting wat deur die Departement Logistiek goedgekeur is. Vir meer inligting, kontak asseblief die programleier.

3.1.8 HonsBCom (Menslikehulpbronbestuur)

Toelatingsvereistes

- 'n Erkende baccalaureusgraad met Bedryfsielkunde as hoofvak;
- 'n Gemiddeld van 65% vir Bedryfsielkunde 314, 324, 348, en Mensekapitaalberekening 344;
- 'n Slaagpunt vir die volgende Bedryfsielkunde-modules:
 - 114 en 144,
 - 214, 224, 252 en 262,
 - 314, 324, 348 en Mensekapitaalberekening 344.

Verdere vereistes

Indien jy 'n baccalaureusgraad sonder Bedryfsielkunde as hoofvak het, moet jy eers as spesiale student alle ontbrekende voorgraadse Bedryfsielkunde-modules (soos hierbo uiteengesit) slaag voordat jy vir keuring in aanmerking kom. Indien jy vergelykbare modules elders geslaag het, moet jy eers vrystelling daarvan kry.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Keuringsbesluite word geneem deur 'n keurkomitee wat die volgende oorweeg:

- Keuring is hoofsaaklik gebaseer op akademiese prestasie.
- Bo en behalwe toelatingsvereistes, word 'n minimum punt van 60% vir die derdejaar modules in Bedryfsielkunde of Menslikehulpbronbestuur oorweeg.
- Akademiese rekords word holisties geëvalueer (bv. punte, studietydperk, modules herhaal).

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Suid-Afrikaanse studente moet teen **30 September** van die jaar voor hulle voorgename studie aansoek doen en internasionale studente teen **01 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Die eerste byeenkoms is een week voordat klasse vir voorgraadse studente begin.

Verpligte vakansiewerk voor aanvangsdatum

Indien jy gekeur word, moet jy, voordat die klasse begin, verpligte skaduwerk van vyf werksdae in 'n goedgekeurde organisasie doen. Voordat die program begin, moet jy 'n konsepverslag oor die werkservaring skryf (in Engels). Vir verdere besonderhede, sien die departementele webtuiste:

www.sun.ac.za/industrial_psychology.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Assessering

Erkenningstydperk van modules

Jy moet elke vereisde module slaag. Indien jy 'n module sak, mag jy daardie module slegs een keer herhaal. Honneursmodules word normaalweg vir vyf jaar erken vir graaddoeleindes. Ná vyf jaar verval die modules, tensy jy vooraf skriftelike toestemming van die departementele voorsitter om die erkenningsperiode te verleng.

Registrasie as Geoktrooieerde Menslikehulpbron-praktisyn

Die program HonsBCom (Menslikehulpbronbestuur) kan, ná goedgekeurde praktiese werk, lei tot registrasie by die Suid-Afrikaanse Raad vir Mensepraktyke (SABPP) as Geoktrooieerde Menslikehulpbron-praktisyn. Meer besonderhede is beskikbaar op die webtuiste van die SABPP by www.sabpp.co.za.

Navrae

Programadministrateur: Me CM Cillie

Departement Bedryfsielkunde

Tel: 021 808 3005

E-pos: cmcillie@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/industrial_psychology (klik regs bo vir Afrikaans)

Programstruktuur

Hierdie program bestaan uit nege verpligte modules waarvan een die navorsingswerkstuk behels.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48054	778	120	Menslikehulpbronbestuur	Beide

Verpligte modules (120 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51829	783	12	Arbeidsreg	Beide
10388	781	12	Arbeidsverhoudingeteorie & -praktyk (Perspektiewe en Partye)	Beide
10389	782	12	Arbeidsverhoudingeteorie & -praktyk (Prosesse)	Beide
12943	773	30	Navorsingswerkstuk: Menslikehulpbronbestuur	Beide
51764	776	12	Navorsingsmetodologie	Beide
12942	775	12	Organisasie Sielkunde: Kontemporêre Uitdagings	Beide
11915	785	12	Strategiese Menslikehulpbronbestuur I	Beide
11917	786	6	Strategiese Menslikehulpbronbestuur II	Beide
10716	784	12	Strategiese Menslikehulpbronontwikkeling	Beide

Opsionele keusemodule

Om hierdie module te neem, moes jy Bedryfsielkunde 224 geslaag het.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13170	721	18	Verbruikersielkunde I	1

3.1.9 HonsBCom (Ondernemingsbestuur)

Toelatingsvereistes

Toelating word oorweeg tot een van vier fokusareas vir die eenjaar- voltydse BComHons (Ondernemingsbestuur)-programme indien jy:

- In besit is van 'n BCom, BA, of BAgriAdmin-graad (NKR-vlak 7) van hierdie Universiteit, of 'n soortgelyke handelsverwante Baccalaureus-graad (NKR-vlak 7) wat deur die Senaat goedgekeur is.
- 'n Nasionale Senior Sertifikaat- (Graad 12-)wiskundepunt van minstens 60% behaal het, of 'n geakkrediteerde universiteitswiskundemodule geslaag het wat deur die Departement Ondernemingsbestuur goedgekeur is.
- 'n Gemiddelde finale punt van minstens 60% behaal het in die voorgeskrewe derdejaarsmodules (NKR-vlak 7) in die onderskeie fokusareas wat deur die Departement Ondernemingsbestuur aangebied word of 'n goedgekeurde ekwivalent hiervan (raadpleeg asseblief Bylaag B in die Fakulteit se jaarboek en die departementele honneursbrosjyre op die Departement Ondernemingsbestuur se webblad vir verdere inligting).
- 'n Navorsingsmetodologieskursus of -module geslaag het wat deur die Departement Ondernemingsbestuur goedgekeur is (in die geval van US-studente, Bemerkingsnavorsing 344 of Finansiële Bestuur 352) of 'n soortgelyke module van ten minste 12 krediete wat deur die Departement Ondernemingsbestuur goedgekeur is. Aansoeke vir die HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Analise word vrygestel van hierdie vereiste.
- 'n Finale punt van ten minste 50% in een van die volgende behaal het:
 - Statistiek en Datawetenskap 188(18), of
 - Statistiese Metodes 176(18), of
 - Inleiding tot Statistiek 186(18), of
 - Waarskynlikheidsteorie en Statistiek 114(16) of 144(16) en Renterekening 152(6) of
 - Soortgelyke statistiek modules wat deur die Departement Ondernemingsbestuur goedgekeur is.

Afgesien van die voorvereistes soos hierbo uiteengesit, moet voornemende studente kennis neem dat toelating tot die Honneursprogram in Ondernemingsbestuur ook onderhewig is aan die bywoning van 'n verpligte oriënteringsprogram gedurende die week voordat die amptelike akademiese program begin.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte.

Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Annali Maass

Departement Ondernemingsbestuur

Tel: 021 808 3415

E-pos: apaint@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/business-management

Programstruktuur

Alle aansoeke vir hierdie program sal deur die Departement gekanaliseer word na een van die volgende fokusareas:

- HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Bemerkingsbestuur
- HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Analise
- HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Bestuur
- HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Strategie en Innovasie

Vir verdere inligting, laai die honneursbrojere van die departementele webblad af.

Programinhoud

Programmodule

Indien jy in die hoofrigting Ondernemingsbestuur wil studeer, moet jy altesaam minstens 120 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48550	778	120	Ondernemingsbestuur	Beide

Jy moet 84 van jou krediete verdien uit die rigtings wat deur die Departement Ondernemingsbestuur self aangebied word.

Jy mag 'n maksimum van 36 krediete verdien deur middel van gevorderde studie in die volgende departemente (die kredietwaarde van sodanige studie moet vooraf met die Voorsitter van die Departement Ondernemingsbestuur en die betrokke departemente afgespreek word):

- Bedryfsielkunde
- Rekeningkunde
- Ekonomie
- Statistiek en Aktuariële Wetenskap
- Landbou-ekonomie
- Logistiek
- Nagraadse Bestuurskool

As alternatief kan jy 'n maksimum van 36 krediete verwerf uit modules uit 'n ander fakulteit of uit modules van 'n ander universiteit volgens bestaande uitruilooreenkomste van die Universiteit Stellenbosch. Bespreek jou voorneme met die Voorsitter van die Departement Ondernemingsbestuur.

Die onderstaande modules word deur die Departement Ondernemingsbestuur aangebied. Nie al die modules word noodwendig elke jaar aangebied nie.

Verpligte module (30 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12952	743	30	Navorsingswerkstuk: Ondernemingsbestuur* [Hierdie module is 'n voorvereiste vir Ondernemingsbestuur 879.]	Beide

Keusemodules (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11141	711	18	Afgeleide Finansiële Instrumente*	1
65196	711	18	Bestuur van Innovasie en Deurbraakidees	1
13695	771	18	Capita Selecta: Bemarkingsbestuur*	Beide
13693	771	18	Capita Selecta: Entrepreneurskap en Innovasiebestuur*	Beide
13694	771	18	Capita Selecta: Finansiële en Beleggingsbestuur*	Beide
44024	746	18	Eiendomsbelegging en -finansiering*	1
51047	713	18	Finansiële Bestuur	1
11149	741	18	Gevorderde Bemarkingsbestuur*	2
62138	712	18	Gevorderde Bemarkingskommunikasie	2
10399	747	18	Gevorderde Bemarkingsnavorsing*	1
11151	742	18	Gevorderde Strategiese Bestuur	1
59595	713	18	Internasionale Bemarking	1
11155	744	18	Internasionale Besigheid	2
65226	711	18	Korporatiewe Projekontwikkeling	2
65234	711	18	Organisatoriese Diagnose en Mentorskap	2
11144	745	18	Portefeuljebestuur*	2
11147	717	9	Vasterentedraende Effekte	2
12234	717	9	Vasterentedraende Effekte Portefeuljebestuur	2
11268	771	18	Waardegebaseerde Finansiële Bestuur*	1

* Modules gemerk met 'n asterisk (*) is nie beskikbaar vir internasionale studente nie.

3.1.9.1 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Bemarkingsbestuur

Programinhoud

Programmodule

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12312	778	120	Ondernemingsbestuur: Bemarkingsbestuur	Beide

Verpligte modules (84 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11149	741	18	Gevorderde Bemarkingsbestuur*	2
62138	712	18	Gevorderde Bemarkingskommunikasie	2
10399	747	18	Gevorderde Bemarkingsnavorsing*	1
12952	743	30	Navorsingswerkstuk: Ondernemingsbestuur* [Hierdie module is 'n voorvereiste vir MCom Ondernemingsbestuur 879.]	Beide

Keusemodules (36 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11141	711	18	Afgeleide Finansiële Instrumente*	1
65196	711	18	Bestuur van Innovasie en Deurbraakidees	1
13695	771	18	Capita Selecta: Bemarkingsbestuur*	Beide
13694	771	18	Capita Selecta: Finansiële en Beleggingsbestuur*	Beide
44024	746	18	Eiendomsbelegging en -finansiering*	1
51047	713	18	Finansiële Bestuur	1
11151	742	18	Gevorderde Strategiese Bestuur	1
59595	713	18	Internasionale Bemarking	1
11155	744	18	Internasionale Besigheid	2
65226	711	18	Korporatiewe Projekontwikkeling	1
65234	711	18	Organisatoriese diagnose en mentorskap	2
11144	745	18	Portefeuljebestuur*	2
11147	717	9	Vasterentedraende Effekte	2
12234	717	9	Vasterentedraende Effekte Portefeuljebestuur	2
11268	771	18	Waardegebaseerde Finansiële Bestuur*	1

* Modules gemerk met 'n asterisk (*) is nie beskikbaar vir internasionale studente nie.

En/of

Enige keusemodule(s) tot 'n maksimum gewig van 36 krediete vanuit:

- 'n ander departement binne of buite die Fakulteit, of
- 'n ander universiteit volgens bestaande uitruilooreenkomste van die Universiteit Stellenbosch.

Bespreek jou voorneme met die Voorsitter van die Departement Ondernemingsbestuur.

3.1.9.2 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Analise

Neem asseblief kennis: Hierdie program word tans hersien en wag vir goedkeuring van 'n naamsverandering deur die Raad op Hoër Onderwys (CHE). In die tussentyd sal jy die graadsertifikaat vir die BComHons (Ondernemingsbestuur) ontvang.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
54682	778	120	Finansiële Analise	Beide

Verpligte modules

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11141	711	18	Afgeleide Finansiële Instrumente*	1
44024	746	18	Eiendomsbelegging en -finansiering*	1
51047	713	18	Finansiële Bestuur <i>of</i>	1
11268	771	18	Waardegebaseerde Finansiële Bestuur*	1
12951	743	30	Navorsingswerkstuk: Finansiële Analise*	Beide
11144	745	18	Portefeuljebestuur*	2
11147	717	9	Vasterentedraende Effekte	2
12234	717	9	Vasterentedraende Effekte Portefeuljebestuur	2

* Modules gemerk met 'n asterisk (*) is nie beskikbaar vir internasionale studente nie.

3.1.9.3 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Finansiële Bestuur

Programinhoud

Programmodule

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12314	778	120	Ondernemingsbestuur: Finansiële Bestuur	Beide

Verpligte modules (84 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13694	771	18	Capita Selecta: Finansiële en Beleggingsbestuur*	Beide
51047	713	18	Finansiële Bestuur	1
12952	743	30	Navorsingswerkstuk: Ondernemingsbestuur* [Hierdie module is 'n voorvereiste vir MCom Ondernemingsbestuur 879.]	Beide
11268	771	18	Waardegebaseerde Finansiële Bestuur*	1

Keusemodules (36 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11141	711	18	Afgeleide Finansiële Instrumente*	1
65196	711	18	Bestuur van Innovasie en Deurbraakidees	1
44024	746	18	Eiendomsbelegging en -finansiering*	1
11149	741	18	Gevorderde Bemerkingsbestuur*	
62138	712	18	Gevorderde Bemerkingskommunikasie	
10399	747	18	Gevorderde Bemerkingsnavorsing*	1
11151	742	18	Gevorderde Strategiese Bestuur	1
59595	713	18	Internasionale Bemaking	1
11155	744	18	Internasionale Besigheid	2
65226	711	18	Korporatiewe Projekontwikkeling	2
65234	711	18	Organisatoriese Diagnose en Mentorskap	2
11144	745	18	Portefeuljebestuur*	2
11147	717	9	Vasterentedraende Effekte	2
12234	717	9	Vasterentedraende Effekte Portefeuljebestuur	2

* Modules gemerk met 'n asterisk (*) is nie beskikbaar vir internasionale studente nie.

En/of

Enige keusemodule(s) tot 'n maksimum gewig van 36 krediete vanuit:

- 'n ander departement binne of buite die Fakulteit, of
- 'n ander universiteit volgens bestaande uitruilooreenkomste van die Universiteit Stellenbosch.

Bespreek jou voorneme met die Voorsitter van die Departement Ondernemingsbestuur.

3.1.9.4 HonsBCom (Ondernemingsbestuur): Spesialisering in Strategie en Innovasie

Programinhoud

Programmodule

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12313	778	120	Ondernemingsbestuur: Strategie en Innovasie	Beide

Verpligte modules (84 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
65196	711	18	Bestuur van Innovasie en Deurbraakidees	1
11151	742	18	Gevorderde Strategiese Bestuur	1
65226	711	18	Korporatiewe Projekontwikkeling	2
12952	743	30	Navorsingswerkstuk: Ondernemingsbestuur* [Hierdie module is 'n voorvereiste vir MCom Ondernemingsbestuur 879.]	Beide

Keusemodules (36 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11141	711	18	Afgeleide Finansiële Instrumente*	1
13693	771	18	Capita Selecta: Entrepreneurskap en Innovasiebestuur*	Beide
13694	771	18	Capita Selecta: Finansiële en Beleggingsbestuur*	Beide
44024	746	18	Eiendomsbelegging en -finansiering*	1
51047	713	18	Finansiële Bestuur	1
11149	741	18	Gevorderde Bemerkingsbestuur*	2
62138	712	18	Gevorderde Bemerkingskommunikasie	2
10399	747	18	Gevorderde Bemerkingsnavorsing*	1
59595	713	18	Internasionale Bemarking	1
11155	744	18	Internasionale Besigheid	2
65234	711	18	Organisatoriese Diagnose en Mentorskap	2
11144	745	18	Portefeuljebestuur*	2
11147	717	9	Vasterentedraende Effekte	2
12234	717	9	Vasterentedraende Effekte Portefeuljebestuur	2
11268	771	18	Waardegebaseerde Finansiële Bestuur*	1

* Modules gemerk met 'n asterisk (*) is nie beskikbaar vir internasionale studente nie.

En/of

Enige keusemodule(s) tot 'n maksimum gewig van 36 krediete vanuit:

- 'n ander departement binne of buite die Fakulteit, of
- 'n ander universiteit volgens bestaande uitruilooreenkomste van die Universiteit Stellenbosch.

Bespreek jou voorneme met die Voorsitter van die Departement Ondernemingsbestuur.

3.1.10 HonsBCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)

Toelatingsvereistes

- 'n BA-, BAdmin-, BEcon-, of BCom-graad met Openbare en Ontwikkelingsbestuur op eerste-, tweede-, en derdejaarsvlak. Jy moet 'n gemiddelde van ten minste 60% vir die Openbare en Ontwikkelingsbestuur-module op derdejaarsvlak hê.
- Bo en behalwe die bostaande vereiste moet jy ook **drie** toelatingsmodules op NKR-vlak 7 slaag, naamlik:
 - o Administratiewe Reg,
 - o Oriëntering tot Navorsingsmetodes en Skryfvaardigheid vir Openbare en Ontwikkelingsbestuur, *en*
 - o Rekenaarvaardigheid in Openbare en Ontwikkelingsbestuur.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Skool vir Publieke Leierskap direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder om uit te vind oor die aansoekprosedure en sluitingsdatum vir aansoeke.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar.

Aanvangsdatum: Einde Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Navrae

Programadministrateur: Me Lydia Meyer

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4192

E-pos: enquiry@spl.sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programstruktuur

Die program word aangebied deur middel van blokaanbiedings van aangesig tot aangesig en interaktiewe aanlyn sessies. Die blokaanbieding van lesings vind plaas op die Bellvillepark-kampus of in Tshwane. Die blokaanbiedings is een tot twee weke lank en vind in Februarie en Junie plaas. Vir die interaktiewe aanlyn sessies kan daar vereis word dat jy vir elke module een keer per kwartaal vir 'n dag lank lesinguitsendings by 'n elektroniese studiesentrum naby jou woonplek bywoon. Hierdie lesings word deur middel van toepaslike interaktiewe e-leerplatforms aangebied. Gedurende die uitsendings kan jy met die betrokke dosent skakel. Die res van die tyd studeer jy tuis en voltooi voorgeskrewe werkopdragte.

Eksamens word nie gesentraliseer op kampus afgelê nie, maar eerder in die verskillende studiesentra.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48003	778	120	Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide

Verpligte modules (120 krediete)

Alle modules is verpligtend, behalwe waar jy moet kies tussen die module Regeerkunde: Polities en die module Plaaslike Regeerkunde.

Let asseblief op:

Jy mag enige module van nege krediete vervang met 'n nagraadse module van gelykstaande krediete uit 'n ander vakgebied. Bespreek die moontlikhede met die programmeer van die HonsBCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur) by die Skool vir Publieke Leierskap.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
60674	761	9	Finansiële Bestuur en Kosteverrekening	2
60682	761	9	Informasie- en Kommunikasietegnologie vir Bestuur	2
58661	761	9	Leierskap en Veranderingsbestuur	2
59250	761	9	Mensebestuur	1
11345	761	30	Navorsingswerkstuk: Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide
12229	761	9	Openbare Beleidsbestuur	2
12529	761	9	Organisasieontwerp	1
51993	761	9	Projekbestuur	2
12586	761	9	Regeerkunde: Ekonomie	1
12587	761	9	Regeerkunde: Polities <i>of</i>	1
11648	761	9	Plaaslike Regeerkunde	1
58718	761	9	Volhoubare Ontwikkeling	1

3.1.11 HonsBCom (Operasionele Navorsing)

Toelatingsvereistes

- 'n Baccalaureusgraad (NKR vlak 7) met 'n gemiddelde van minstens 60% vir Operasionele Navorsing op derdejaarsvlak;
of
- 'n Kwalifikasie wat na die oordeel van die Departement Logistiek gelykstaande is. Indien die Departement Logistiek die Operasionele Navorsingsagtergrond van die aansoeker as onvoldoende ag, sal 'n addisionele departementele assessering van Operasionele Navorsingsonderwerpe op derdejaarsvlak as 'n addisionele toelatingskriterium gebruik word.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal akademiese meriete primêr in Operasionele Navorsingsverwante modules en moontlike addisionele assessering, soos versoek deur die Departement, gebruik word om die aansoekers te rangskik om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Op die laatste, een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert
 Departement Logistiek
 Tel: 021 808 2249
 E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistiek

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Dr Isabelle Nieuwoudt
 Departement Logistiek
 Tel: 021 808 3969
 E-pos: isabelle@sun.ac.za

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
55336	778	120	Operasionele Navorsing	Beide

Verpligte modules (65 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10906	712	15	Gevorderde Lineêre Programmering	1
11047	774	35	Navorsingswerkstuk: Operasionele Navorsing	Beide
10932	742	15	Voorraadbeheer	2

Keusemodules (minstens 55 krediete)

Let asseblief op:

Nie al die modules op die lys word noodwendig elke jaar aangebied nie. Jy moet by die programleier uitvind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64009	771	15	Capita Selecta (Operasionele Navorsing)	Beide
12318	713	15	Metaheuristieke	1
11907	786	15	Metodes in Operasionele Navorsing	2
10925	742	15	Plasing van Fasiliteite	2
10931	743	15	Speleteorie	1
40541	774	15	Stelseldinamika	1
10933	753	15	Vooruitskatting	2

In plaas van die modules hierbo, kan jy 'n maksimum van 30 krediete kies uit 'n verwante rigting wat deur die Departement Logistiek goedgekeur is. Vir meer inligting, kontak asseblief die programleier.

3.1.12 HonsBCom (Statistiek)

Toelatingsvereistes

- 'n Baccalaureusgraad met 'n gemiddelde punt van minstens 65% vir Statistiek 3.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Statistiek op derdejaarsvlak vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele voorgraadse modules in Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul honneursstudies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds. Jy moet die program binne drie jaar voltooi. Indien nie, sal jy jou modules moet herhaal.

Aanvangsdatum: Een en 'n halwe weke voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Sugnet Lubbe
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3024
 E-pos: slubbe@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
19658	778	120	Statistiek	Beide

Let asseblief op:

- Dit kan gebeur dat sommige van die onderstaande keusemodules nie in 'n gegewe jaar aangebied word nie en ook dat modules in ander semesters aangebied word as wat hieronder aangedui is. Dit hang van die omstandighede in die Departement af. Kontak asseblief die Departement.
- Die navorsingswerkstuk is verpligtend. Dit moet onder leiding van 'n studieleier voltooi word en vir eksaminering ingelewer word.
- Jy kan toestemming vra om hoogstens 12 krediete uit toepaslike nagraadse modules wat in ander programme aangebied word, te verwerf.

Verpligte module (72 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13074	723	6	Inleiding tot R Programmering	1
10600	721	12	Meerveranderlike Metodes in Statistiek A	1
10601	751	12	Meerveranderlike Metodes in Statistiek B	2
11226	792	30	Navorsingswerkstuk: Statistiek	Beide
10748	722	12	Toegepaste Tydreeksanalise	1

Let op die volgende voorvereiste:

Meerveranderlike Metodes in Statistiek A 721(12) is 'n voorvereiste vir Meerveranderlike Metodes in Statistiek B 751(12).

Keusemodules (ten minste 48 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10408	712	12	Biostatistiek	1
11920	725	12	Capita Selecta in Statistiek A	1
11921	755	12	Capita Selecta in Statistiek B	2
58777	741	12	Data-ontginning	1
10440	713	12	Eksperimentele Ontwerp	1
10705	742	12	Steekproefnemingsstegnieke	1
65242	736	12	Stogastiese Modelle	2
65269	746	12	Toegepaste Stogastiese Simulasie	2

3.1.13 HonsBCom (Vervoereconomie)

Toelatingsvereistes

- Die graad BCom, of 'n ander baccalaureusgraad wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het; en
- Vervoereconomie op derdejaarsvlak met 'n gemiddelde punt van minstens 60%.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Keuring word hoofsaaklik gedoen op grond van die student se prestasie in term van die gemiddelde prestasie behaal vir Vervoereconomie 318 en 348, as ook 'n student se algehele prestasie. Die Departement oorweeg ook navorsingspotensiaal soos aangedui in Vervoereconomie 348, sowel as die motivering van die aansoeker om nagraadse studies in Vervoereconomie te wil volg.

Honneursaansoekers van ander universiteite moet op versoek van die Departement Logistiek 'n een-bladsy-biografie (kort curriculum vitae), voorgestelde navorsingsonderwerp en motiverende dekbrief indien.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2249

E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistiek

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Mnr Johann van Rensburg

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2879

E-pos: javrens@sun.ac.za

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
21008	778	120	Vervoereconomie	Beide

Verpligte modules (75 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10911	723	15	Inleiding tot Vooruitskatting	1
11047	775	30	Navorsingswerkstuk: Vervoereconomie	Beide
59153	742	15	Stedelike en Streeksvervoereconomie	2
13473	711	15	Vervoer en Ekonomiese Ontwikkeling	1

Keusemodules (minstens 45 krediete)

Let asseblief op:

Nie al die modules op die onderstaande lys word noodwendig elke jaar aangebied nie. Jy moet by die programleier uitvind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64017	771	15	Capita Selecta (Vervoereconomie)	Beide
13076	744	15	Internasionale Handel Vervoerinfrastruktuur en Logistiek	2
11275	742	15	Lugvaartekonomie	2
14024	773	15	Maritieme-ekonomie	1
59102	715	15	Mededinging en Regulering	2
59145	744	15	Padvervoerbestuur	1
13470	711	15	Spoorekonomie	2
10933	753	15	Vooruitskatting	2

Buiten die modules hierbo, kan jy ook, met die goedkeuring van die Voorsitter van die Departement Logistiek, enige keusemodule uit 'n ander departement in die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe kies.

3.1.14 HonsBCom (Wiskundige Statistiek)

Toelatingsvereistes

- 'n Baccalaureusgraad met 'n gemiddelde punt van minstens 65% in Wiskundige Statistiek 3.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Wiskundige Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Wiskundige Statistiek op derdejaarsvlak vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele voorgraadse modules in Wiskundige Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul honneursstudies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds. Jy moet die program binne drie jaar voltooi. Indien nie, sal jy jou modules moet herhaal.

Aanvangsdatum: Een en 'n halwe week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Sugnet Lubbe
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3024
 E-pos: slubbe@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
22853	778	120	Wiskundige Statistiek	Beide

Let asseblief op:

- Dit kan gebeur dat sommige van die onderstaande modules nie in 'n gegewe jaar aangebied word nie en ook dat modules in ander semesters aangebied word as wat hieronder aangedui is. Dit hang van die omstandighede in die Departement af. Kontak asseblief die Departement om uit te vind watter modules beskikbaar sal wees.
- Die navorsingswerkstuk is verpligtend. Jy moet dit onder studieleiding voltooi en vir eksaminering inlewer.
- Jy kan toestemming vra om hoogstens 12 krediete uit toepaslike nagraadse modules wat in ander programme aangebied word, te verwerf.

Verpligte modules (84 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13074	723	6	Inleiding tot R Programming	1
10602	715	12	Meerveranderlike Statistiese Analise A	1
10603	745	12	Meerveranderlike Statistiese Analise B	2
11228	791	30	Navorsingswerkstuk: Wiskundige Statistiek	Beide
65250	718	12	Stogastiese Simulasie	1
10751	747	12	Tydreeksanalise	2

Let op die volgende voorvereiste:

Meerveranderlike Statistiese Analise A 715(12) is 'n voorvereiste vir Meerveranderlike Statistiese Analise B 745(12).

Keusemodules (minstens 36 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10394	711	12	Bayes-statistiek	1
10408	712	12	Biostatistiek	1
11922	724	12	Capita Selecta in Wiskundige Statistiek A	1
11923	754	12	Capita Selecta in Wiskundige Statistiek B	2
58777	741	12	Data-ontginning	1
10440	713	12	Ekperimentele ontwerp	1
10636	746	12	Oorlewingsanalise	2
13360	771	12	Statistiese Leerteorie	2
10705	742	12	Steekproefnemingstegniese	1

Let op die volgende voorvereiste:

Data-ontginning 741(12) is 'n voorvereiste vir Statistiese Leerteorie 771(12).

3.1.14.1 HonsBCom (Wiskundige Statistiek: Fokus op Datawetenskap)

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap en die Afdeling Rekenaarwetenskap in die Fakulteit Natuurwetenskappe bied hierdie program gesamentlik aan.

Toelatingsvereistes

- 'n Baccalaureusgraad met 'n gemiddelde punt van minstens 65% in Wiskundige Statistiek 3, asook 'n bevredigende punt in Rekenaarwetenskap op ten minste tweedejaarsvlak.

Hierdie program word gesamentlik deur die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap en die Afdeling Rekenaarwetenskap in die Departement Wiskundige Wetenskappe van die Fakulteit Natuurwetenskappe aangebied. Gevolglik moet jy deur beide die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap en die Afdeling Rekenaarwetenskap tot honneursstudie toegelaat word.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die beskikbaarheid van departementele hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte (binne die Afdeling Rekenaarwetenskap en Statistiek en Aktuariële Wetenskap). Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Rekenaarwetenskap en Wiskundige Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Afdeling Rekenaarwetenskap en die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Rekenaarwetenskap en Wiskundige Statistiek op derdejaarsvlak vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele voorgraadse modules in Rekenaarwetenskap en Wiskundige Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul honneursstudies te voltooi.

Programstruktuur

Jy moet kursuswerkmodules van beide die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap en die Afdeling Rekenaarwetenskap kies en 'n navorsingswerkstuk van die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap voltooi.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
22853	778	120	Wiskundige Statistiek	Beide

Hieronder volg slegs die modules wat in die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap aangebied word. Vir besonderhede oor die modules wat in die Afdeling Rekenaarwetenskap aangebied word, raadpleeg asseblief die Jaarboekdeel vir Natuurwetenskappe. Let op dat sommige van die modules wat deur Rekenaarwetenskap aangebied word, verpligtend is.

Let ook asseblief op:

Die navorsingswerkstuk is verpligtend. Jy moet dit onder studieleiding voltooi en vir eksaminering inlewer.

Verpligte modules (60 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
58777	741	12	Data-ontginning	1
13074	723	6	Inleiding tot R Programmering	1
11228	791	30	Navorsingswerkstuk: Wiskundige Statistiek	Beide
13360	771	12	Statistiese Leerteorie	2

Let op die volgende voorvereiste:

Data-ontginning 741(12) is 'n voorvereiste vir Statistiese Leerteorie 771(12).

Keusemodules

Jy moet die modules van Rekenaarwetenskap in ag neem wanneer jy jou keusemodules kies.

Let asseblief op:

Dit kan gebeur dat sommige van die onderstaande modules nie in 'n gegewe jaar aangebied word nie en ook dat modules in ander semesters aangebied word as wat hieronder aangedui is. Dit hang af van die omstandighede in die Departement. Kontak asseblief die Departement om uit te vind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10394	711	12	Bayes-statistiek	1
10602	715	12	Meerveranderlike Statistiese Analise A	1
10603	745	12	Meerveranderlike Statistiese Analise B	2
65250	718	12	Stogastiese Simulasie	1
10751	747	12	Tydreeksanalise B	2
13361	771	12	Wiskundige Statistiek vir Datawetenskap	1

Let op die volgende voorvereiste:

Meerveranderlike Statistiese Analise A 715(12) is 'n voorvereiste vir Meerveranderlike Statistiese Analise B 745(12).

3.2 HonsBPubAdmin

Toelatingsvereistes

- 'n BAdmin-graad in Openbare en Ontwikkelingsbestuur met 'n gemiddelde van ten minste 60% vir die Publieke Administrasie modules op derdejaarsvlak;
of
- 'n Gevorderde Diploma in Publieke Verantwoordbaarheid, Openbare Bestuur of Publieke Administrasie (NKR-vlak 7) met 'n gemiddeld van 60%;
of
- Enige universiteitsgraad *of* BTech-graad met 'n gemiddelde van 60% en verkieslik drie jaar werkservaring;
en

Ses toelatingsmodules wat jy op NKR-vlak 7 moet slaag (kyk die lys hieronder);

of

- Enige vierjarige tersiêre diploma met 'n aanvaarbare studierekord en ten minste vyf jaar toepaslike werkblootstelling. Jou kwalifikasie en ervaring moet voldoen aan die Universiteit, die Fakulteit en die Skool vir Publieke Leierskap se onderskeie regulasies vir die erkenning van vorige leer (EVL) (vir meer oor EVL en skakels na die regulasies, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek).

en

Ses toelatingsmodules op NKR-vlak 7 wat jy moet slaag (kyk die lys hieronder).

Voorvereistemodules op NKR-vlak 7

- Administratiewe Reg,
- Oriëntering tot Navorsingsmetodes en Skryfvaardigheid vir Openbare en Ontwikkelingsbestuur,
- Oriëntering tot Openbare Bestuur,
- Oriëntering tot Ontwikkeling,
- Oriëntering tot Openbare Beleid, en
- Rekenaarvaardigheid in Openbare en Ontwikkelingsbestuur

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Skool vir Publieke Leierskap direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder om uit te vind oor die aansoekprosedure en sluitingsdatum vir aansoeke.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Een jaar.

Aanvangsdatum: Einde Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Navrae

Programadministrateur: Me Lydia Meyer

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4192

E-pos: enquiry@spl.sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programbeskrywing en -struktuur

Die program word aangebied deur middel van blokaanbiedings van aangesig tot aangesig en interaktiewe aanlyn sessies. Die blokaanbieding van lesings vind plaas op die Bellvillepark-kampus of in Tshwane. Die blokaanbiedings is een tot twee weke lank en vind in Februarie en Junie plaas. Vir die interaktiewe aanlyn sessies mag daar vereis word dat jy vir elke module een keer per kwartaal vir 'n dag lank lesinguitsending by 'n elektroniese studiesentrum naby jou woonplek bywoon. Hierdie lesings word deur middel van toepaslike interaktiewe e-leerplatforms aangebied word. Gedurende die uitsendings kan jy met die betrokke dosent skakel. Die res van die tyd studeer jy tuis en voltooi voorgeskrewe werkopdragte.

Eksamens word nie gesentraliseer op kampus afgelê nie, maar eerder in die verskillende studiesentra.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 120 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48003	788	120	Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide

Verpligte modules (120 krediete)

Alle modules is verpligtend, behalwe waar jy moet kies tussen die module Plaaslike Regeerkunde en die module Regeerkunde: Polities.

Let asseblief op:

Jy mag enige module van nege krediete vervang met 'n nagraadse module van gelykstaande krediete uit 'n ander vakgebied. Bespreek die moontlikhede met die programadministrateur van die HonsBPubAdmin.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
60674	761	9	Finansiële Bestuur en Kosteverrekening	2
60682	761	9	Informasie- en Kommunikasietegnologie vir Bestuur	1
58661	761	9	Leierskap en Veranderingsbestuur	2
59250	761	9	Mensebestuur	1
11345	761	30	Navorsingswerkstuk: Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide
12229	761	9	Openbare Beleidsbestuur	2
12529	761	9	Organisasieontwerp	1
11648	761	9	Plaaslike Regeerkunde <i>of</i>	1
12587	761	9	Regeerkunde: Polities	1
12586	761	9	Regeerkunde: Ekonomie	1
51993	761	9	Projekbestuur	2
58718	761	9	Volhoubare Ontwikkeling	1

3.3 HonsBRek

Toelatingsvereistes

Vir studente met grade van die Universiteit Stellenbosch

- Geweegde gemiddelde finale punt van minstens 75% vir die volgende modules in die BRek- of BRekLLB-program:
 - Finansiële Rekeningkunde 379,
 - Belasting 399,
 - Bestuursrekeningkunde 378, en
 - Ouditkunde 378.

Die volgende gewigte word by die berekening van die geweegde gemiddelde finale punt gebruik:

- Finansiële Rekeningkunde en Bestuursrekeningkunde elk 4,
- Belasting en Ouditkunde elk 3.

Vir studente met grade van ander universiteite

Indien jy 'n voorgraadse kwalifikasie van 'n ander hoëronderwysinstelling behaal het, wat gelykstaande is aan die BRek (NKR-vlak 7) of BRekLLB (NKR-vlak 8) en by die SAIGR geakkrediteer is, is die toelatingsvereistes vir jou dieselfde as vir studente met grade van die Universiteit Stellenbosch.

Indien jy 'n graad van 'n buitelandse universiteit het, sal jy nie direk tot die program toegelaat word nie. Jy moet eers bepaalde voorgraadse modules aanvul. Jy kan die Skool vir Rekeningkunde vir meer besonderhede vra.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Die Rekeningkunde-navorsingswerkstuk-module begin middel Januarie. Daar mag ook 'n verpligte induksieprogram voor die amptelike begin van klasse wees.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Assessering en eksaminering

Verpligte eksamens word in Oktober vir al die modules afgeneem (sien die moduletabel hieronder), behalwe vir die module Navorsingswerkstuk: Rekeningkunde. Die module Navorsingswerkstuk: Rekeningkunde word in geheel deurlopend geassesseer. Toetse en opdragte (indien enige) wat deurlopend geassesseer word, vul die finale punt vir al die modules aan. Jy moet al die verpligte modules in dieselfde akademiese jaar slaag om die program te slaag. Indien jy na die eksamen nie die program slaag nie, mag jy moontlik tot die hereksamen in een of meer modules waarvoor daar 'n eksamen afgelê word, toegelaat word. Die hereksamen word in November afgelê.

Die opleiding van Geoktrooieerde Rekenmeesters

Die geoktrooieerde rekenmeestersprofessie in die RSA staan onder die beheer van die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters (SAICA). Om as Geoktrooieerde Rekenmeester te kwalifiseer (nadat jy 'n baccalaureusgraad verwerf het), moet jy:

- 'n SAICA-geakkrediteerde voorgraadse en nagraadse program slaag;
- SAICA se *Initial Test of Competence* en *Assessment of Professional Competence* albei slaag; en
- 'n leerlingrekenmeesterskap van drie jaar by 'n erkende opleidingsinstansie voltooi.

Om toelating te verkry tot SAICA se *Initial Test of Competence*, moet jy óf die Nagraadse Diploma in Rekeningkunde óf die graad HonsBRek aan hierdie Universiteit, of 'n ander graad of diploma wat vir dié doel deur SAICA goedgekeur is, verwerf.

Om toelating te verkry tot SAICA se *Assessment of Professional Competence*, moet jy:

- die *Initial Test of Competence* suksesvol afhandel;
- 'n voorbereidende kursus met die oog op die *Assessment of Professional Competence* suksesvol afhandel (aan 'n goedgekeurde opvoedkundige instansie); en
- 20 maande leerlingrekenmeesterskap by 'n erkende opleidingsinstansie voltooi.

Navrae

Programadministrateur: Mr Kyle Gordon

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 027 21 808 3845

E-pos: kdgordon@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleiers:

Prof Kobus van Schalkwyk

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3682

E-pos: cjvs1@sun.ac.za

Prof Stiaan Lamprecht

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3844

E-pos: clam@sun.ac.za

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 150 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
18163	778	150	Rekeningkunde	Beide

Die volgende Rekenkundige vakgebiede word as 'n geïntegreerde geheel aangebied:

- Bestuursbesluitneming en -beheer;
- Belasting;
- Finansiële Bestuur;
- Finansiële Rekeningkunde;
- Ouditkunde, Regulering en Inligtingstelsels;
- Strategie- en Risikobestuur;
- Rekeningkundige navorsing.

Verpligte modules

Kyk ook die uiteensetting van geïntegreerde vakgebiede hierbo.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
18287	771	24	Belasting	Beide
14071	771	32	Bestuursrekeningkunde en Finansies	Beide
26883	771	40	Finansiële Rekeningkunde	Beide
14073	774	30	Navorsingswerkstuk: Rekeningkunde	Beide
14072	771	24	Ouditkunde, Regulering en Inligtingstelsels	Beide

4. Magisterprogramme

As jy dit nog nie gedoen het nie, raadpleeg asseblief ook die algemene afdeling van hierdie hoofstuk vir meer inligting oor sake soos keuring en nagraadse assessering. Vir meer inligting oor die erkenning van vorige leer (EVL) en kredietakkumulاسie en -oordrag (KAO), en skakels na die Universiteit en die Fakulteit se onderskeie regulasies in dié verband, sien die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

4.1 MCom

4.1.1 MCom (Aktuariële Wetenskap)

Toelatingsvereistes

- 'n Honneursgraad in Aktuariële Wetenskap of Wiskundige Statistiek;
- 'n Slaagpunt in universiteitskursusse gelykstaande aan al sewe van die grondslag- en intermediêre tegniese vakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of die kernbeginselsvakke van die Institute and Faculty of Actuaries); *en*
- Vrstellings (of 'n slaagpunt in die professionele eksamens) van:
 - ten minste **ses** van die grondslag- en intermediêre tegniese vakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of die kernbeginselsvakke van die Institute and Faculty of Actuaries); *en*
 - die Aktuariële Risikobestuur (A311/CP1)-eksamen *of* enige van die Genootskapbeginselsvakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of een van die spesialis beginsel vakke van die Institute and Faculty of Actuaries).

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Aansoekprosedures en -datums word in Desember en Junie elke jaar deur die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap geadverteer. Vir meer inligting, kontak die Departement by die besonderhede hieronder by "Navrae".

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: 'n Minimum van een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Hoof van Aktuariële Wetenskap: Prof Garrett Slattery

Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap

Tel: 021 808 3248

E-pos: actuarial@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek (klik op "Programme", "Aktuariële Wetenskap", "Nagraads")

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseeropsie** (Aktuariële Wetenskap 889), bestaande uit 'n navorsingsprojek en keusemodules; *of*
- **Die tesisopsie** (Aktuariële Wetenskap 879), bestaande uit 'n groter tesis en minder keusemodules as by die doseeropsie.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
43214	879	180	Aktuariële Wetenskap (Tesisopsie) of	Beide
43214	889	180	Aktuariële Wetenskap (Doseeropsie)	Beide

'n Lys verpligte en keusemodules wat die totale kredietlading vir elke opsie opmaak, verskyn hieronder.

Verpligte module vir die doseeropsie (889) (60 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11170	895	60	Navorsingsprojek: Aktuariële Wetenskap	Beide

Verpligte module vir die tesisopsie (879) (120 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11171	896	120	Tesis: Aktuariële Wetenskap	Beide

Keusemodules vir albei opsies (889 en 879)

- **Vir die doseeropsie**, kies modules van altesaam minstens 120 krediete.
- **Vir die tesisopsie**, kies modules van altesaam minstens 60 krediete.
- Nie al die keusemodules op die lys word noodwendig elke jaar aangebied nie. Raadpleeg die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap om te verneem watter modules in 'n betrokke jaar aangebied word.
- Jy mag modules met 'n totale kredietlading van nie meer as 30 krediete nie, kies uit die onderwerpe wat aangebied word in die nagraadse programme in Wiskundige Statistiek- of Finansiële Risikobestuur (soos van tyd tot tyd goedgekeur deur die Hoof van Aktuariële Wetenskap).

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10360	843	45	Algemene Versekering Beginsels (F103)	2
13697	811	60	Capita Selecta: Aktuariële Toepassings A	Beide
13699	841	60	Capita Selecta: Aktuariële Toepassings B	Beide
10364	845	45	Finansies en Beleggings Beginsels (F105)	2
10368	811	45	Gesondheid en Sorg Beginsels (F101)	1
10372	812	45	Lewensversekering Beginsels (F102)	1
10365	846	45	Ondernemings Risiko Bestuur Beginsels (F106)	2
10376	814	45	Pensioene Beginsels (F104)	2

4.1.2 MCom (Bedryfsielkunde)

Toelatingsvereistes

- Een van die volgende:
 - 'n HonsBCom (Bedryfsielkunde)-graad van die Universiteit Stellenbosch, of
 - 'n Gelykwaardige honneursgraad wat tot statutêre registrasie as Psigometris (Onafhanklike Praktyk) lei.
- 'n Gemiddelde van minstens 65% vir die voorafgaande honneursgraad.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Keuringsbesluite word geneem deur 'n keurkomitee wat die volgende oorweeg:

- Keuring is hoofsaaklik gebaseer op akademiese prestasie.
- Bo en behalwe toelatingsvereistes, word 'n minimum punt van 60% vir honneurs in Bedryfsielkunde oorweeg.
- Akademiese rekords word holisties geëvalueer (bv. punte, studietydperk, modules herhaal, navorsingsprojek).

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Suid-Afrikaanse studente moet teen **30 September** van die jaar voor hulle voorgename studie aansoek doen en internasionale studente teen **01 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur:

- **Die voltydse doseeropsie** (die 889-opsie): een jaar, voltyds.
- **Die modulêre doseeropsie** (die 899-opsie): twee jaar, deelttyds.

Aanvangsdatum: Twee weke voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Assessering

Erkenningstydperk van modules

Magistermodules word normaalweg vir vyf jaar erken vir graaddoeleindes. Ná vyf jaar verval die erkenning van modules, tensy skriftelike toestemming vooraf verkry is om die erkenningsperiode te verleng.

Registrasie as Sielkundige, kategorie: Bedryfsielkunde

Die Beroepsraad vir Sielkunde van die Raad vir Gesondheidsberoepes van Suid-Afrika (HPCSA) vereis die MCom (Bedryfsielkunde) vir registrasie as sielkundige (in die kategorie Bedryfsielkunde). Besonderhede oor die vereistes vir statutêre registrasie as sielkundige is beskikbaar op die webtuiste van die HPCSA (www.hpcsa.co.za). Indien jy beoog om as sielkundige te registreer, moet jy vanaf die eerste jaar van jou magisterstudie as student in Bedryfsielkunde by die Beroepsraad vir Sielkunde registreer. Jy kan aansoekvorms van die HPCSA se webtuiste verkry. Vul die vorms in en stuur dit saam met al die nodige dokumentasie terug.

Navrae

Programadministrateur: Me Coreli Cillie

Departement Bedryfsielkunde

Tel: 021 808 3005

E-pos: cmcillie@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/industrial_psychology (klik regs bo vir Afrikaans)

Programstruktuur

Daar is twee opsies in die program:

1. **Die voltydse doseeropsie** (die 889-opsie)
2. **Die modulêre doseeropsie** (die 899-opsie):
 - Sit vyf weke in die eerste jaar opsy vir verpligte klasse op kampus. Die volledige program is op die departementele webblad beskikbaar.
 - Eksamens word nie gesentraliseer op kampus afgelê nie, maar eerder in die verskillende studiesentra.

By voltooiing van jou studie in albei opsies, moet jy 'n manuskrip wat gebaseer is op jou tesis en gereed is vir publikasie in 'n geakkrediteerde vaktydskrif aan jou studieleier voorlê.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10553	889	180	Bedryfsielkunde (Voltydse Doseeropsie)	Beide
10553	899	180	Bedryfsielkunde (Modulêre doseeropsie)	Beide

Jy moet altesaam 90 krediete vir die gedoseerde modules verwerf en 90 krediete vir die tesis. Kyk die uiteensetting hieronder.

Alle modules is verpligtend (180 krediete).

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10404	874	10	Beroepsgesondheid en -welstand	Beide
10550	873	12	Intermediêre Statistiek en Rekenaargebruik	Beide
12992	875	10	Organisasieontwikkeling en Verandering	Beide
10648	886	10	Persoonlikheid in die Werksplek	Beide
10667	876	10	Prestasiedisfunksie in die Werkplek	Beide
12946	881	10	Professionele Konsultasie en Etiek	Beide
14027	876	12	Sielkundige Assessering in Praktyk	Beide
10711	882	10	Strategiese en Etiese Leierskap	Beide
11234	871	90	Tesis: Bedryfsielkunde	Beide
12945	872	6	Voorligtingsvaardighede vir die Werkplek	Beide

4.1.3 MCom (Belasting)

Toelatingsvereistes

- Albei die volgende:
 - Die graad BCom (Regsgeleerdheid) *en*
 - Die graad LLB van die Universiteit Stellenbosch (insluitende voltooide Belasting keusemodules);
 of
- Gelykstaande kwalifikasies, en enige addisionele voorbereidende programme wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Verdere vereistes

- **Vir die doseer-en-navorsingswerkstukopsie (889):**
 - Minstens 60% vir die Belastingmodules in elke jaar van jou voorafgaande studie en 'n algehele gemiddeld van 60% vir die grade.
 - Praktiese ervaring in die belastingveld verkry deur voltooide leerlingskap (klerkskap) ten einde as Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester (CIMA) of Prokureur te registreer.
 - As deel van die keuringsproses, word van gekortlyste aansoekers verwag om 'n vyf-bladsy belastingopinie oor 'n spesifieke belastingvraag in te handig as deel van die tweede rondte van die keuringsproses.
- **Vir die voltesisopsie (879):**
 - Minstens 60% vir Belastingmodules in elke jaar van studie en 'n algehele gemiddeld van 60% vir die grade, tydens al jou vorige studie.
 - Registrasie as Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester (CIMA) of registrasie as Prokureur (of 'n ekwivalente toepaslike professionele registrasie).
- **Vir albei opsies (889 en 879):**
 - Jy moet kennis dra van navorsingsmetodologie om tot die magisterprogram toegelaat te word, insluitende, waar toepaslik, kwantitatiewe empiriese navorsingsmetodes. Die programleier mag van jou verwag om toepaslike navorsingsmetodologie-modules te voltooi voordat jy met die program begin.

Keuring

Vir die Doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie (889):

'n Maksimum van altesaam 10 studente word elke twee jaar gekeur vir die gekombineerde groep wat die doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie van die MCom (Belasting) en die MRek (Belasting) neem. Die getal word bepaal op grond van die beskikbare studieleidingskapasiteit. Die keuring van studente is gebaseer op akademiese meriete.

As deel van die keuringsvereistes, moet aansoekers op die kortlys 'n belastingopinie van vyf bladsye indien oor 'n spesifieke belastingvraag wat tydens die tweede rondte van die keuringsproses verskaf sal word. Die belastingopinie wat ingedien word, sal deur die programleier en/of die Afdelingshoof van Belasting geëvalueer word om die professionele bevoegdheid van kandidate in ag te neem (taalgebruik, logiese argumentasie toegepas, bronne raadgepleeg om die opinie te formuleer en die finale opinie). In hierdie verband sal die programleier en/of Afdelingshoof van Belasting hul eie akademiese belastingnavorsingsondervinding benut. Kandidate wat die mees professionele vaardigheid toon om die belastingopinie te voltooi, sal tydens die keuringsproses geprioritiseer word.

Vir die Voltesisopsie (879):

Die aantal studente wat tot die voltesisprogram toegelaat kan word, is onbeperk, maar addisionele keuringskriteria geld. Die voornemende student moet 'n aanvanklike mini-navorsingsvoorstel indien by die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van die Skool vir Rekeningkunde. Die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing sal dan evalueer of die voorgestelde onderwerp binne die Skool se vakgebied val en ook of personeel met die nodige kundigheid en ervaring beskikbaar sal wees om studieleiding aan die student te bied. As die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van mening is dat die onderwerp binne die vakgebied van die Skool val, dat daar 'n gewillige en bekwame studieleier beskikbaar is, dat die beplande studie haalbaar is en moontlik 'n waardevolle bydrae tot die bestaande kennisveld van die vakgebied kan lewer, word 'n voorlopige studieleier aangestel en die student word versoek om saam met die studieleier aan 'n amptelike navorsingsvoorstel te begin werk.

Laastens lê die kandidaat die amptelike navorsingsvoorstel voor aan 'n toelatingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde. Indien die voorstel deur die komitee goedgekeur word, wys die komitee 'n studieleier toe en stuur die studieleier die voltooide magister-toelatingsvorm aan die fakulteitsadministrateur vir 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad dat die student tot die Magisterprogram toegelaat word. Die voornemende student kan ook versoek word om addisionele modules te voltooi (bv. 'n navorsingsmetodiek of ekonometrie-modules).

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Vir die doseer-en-navorsingswerkstukopsie (889) word 'n nuwe groep slegs elke tweede jaar toegelaat. Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies teen **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur:

- **Voltesisopsie (879):** Een jaar, voltyds.
- **Doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie (889):** Twee tot drie jaar, deelyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Me Cara Thiar

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3681

E-pos: cthiar@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programstruktuur

Jy kan uit die volgende twee opsies kies:

- **Die voltesisopsie (Belasting 879):**
Jy moet lesings oor skryfvaardighede bywoon en 'n navorsingsvoorstel skryf. Die navorsingsvoorstel moet aan die Navorsingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde voorgelê word en hulle moet dit goedkeur.
Jou navorsingsprojek moet volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde voltooi word. Hierdie projek bestaan uit 'n tesis en 'n verwante artikel wat publiseerbaar is in 'n geakkrediteerde vaktydskrif.
- **Die doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie (Belasting 889):**
Dit is verpligtend om al die interaktiewe lesings oor geselekteerde onderwerpe, sowel as lesings oor skryfvaardighede en die skryf van 'n navorsingsvoorstel, by te woon.
Jou navorsingsprojek van beperkte omvang moet volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde voltooi word. Dit bestaan uit 'n navorsingswerkstuk (ná die skryf van 'n verpligte navorsingsvoorstel) en 'n verwante artikel publiseerbaar in 'n geakkrediteerde vaktydskrif.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
18287	879	180	Belasting (Voltesisopsie) of	Beide
18287	889	180	Belasting (Doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie)	Beide

Verpligte modules vir die doseer-en-navosingswerkstuk-opsie (889)

Jy moet Gevorderde Belasting 871 slaag om met die navorsingswerkstuk voort te gaan.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10492	871	108	Gevorderde Belasting	Beide
10493	872	72	Navorsingswerkstuk: Gevorderde Belasting	Beide

Verpligte module vir die voltesisopsie (879)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
66559	828	180	Tesis: Belasting	Beide

4.1.4 MCom (Bestuursrekeningkunde)

Toelatingsvereistes

- Die graad HonsBCom (Bestuursrekeningkunde) van die Universiteit Stellenbosch of 'n gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander universiteit;
- Enige ander voorbereidende werk wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Verdere vereistes

- Minstens 60% vir Bestuursrekeningkunde as vakgebied tydens vorige voorgraadse studie en minstens 60% vir Bestuursrekeningkunde, as vakgebied en in die geheel, tydens jou vorige nagraadse studie;
- Registrasie by CIMA as Geoktrooieerde Bestuursrekenmeester (of gelykwaardige en toepaslike professionele registrasie).
- Jy moet kennis dra van navorsingsmetodologie om tot die magisterprogram toegelaat te word, insluitende, waar toepaslik, kwantitatiewe empiriese navorsingsmetodes. Die programleier mag van jou verwag om toepaslike navorsingsmetodologie-modules te voltooi voordat jy met die program begin.

Keuring

Die aantal studente wat tot die program toegelaat kan word, is onbeperk, maar addisionele keuringskriteria geld. Die voornemende student moet 'n aanvanklike mini-navorsingsvoorstel indien by die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van die Skool vir Rekeningkunde. Die programleier en Adjunk-direkteur: Navorsing sal dan evalueer of die voor-gestelde onderwerp binne die Skool se vakgebied val en ook of personeel met die nodige kundigheid en ervaring beskikbaar sal wees om studieleiding aan die student te bied. As die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van mening is dat die onderwerp binne die vakgebied van die Skool val, dat daar 'n gewillige en bekwame studieleier beskikbaar is, dat die beplande studie haalbaar is en moontlik 'n waardevolle bydrae tot die bestaande kennisveld van die vakgebied kan lewer, word 'n voorlopige studieleier aangestel en die student word versoek om saam met die studieleier aan 'n amptelike navorsingsvoorstel te begin werk.

Laastens lê die kandidaat die amptelike navorsingsvoorstel voor aan 'n toelatingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde. Indien die toelatingskomitee die amptelike navorsingsvoorstel deur die komitee goedkeur, wys die komitee 'n studieleier aan wat die voltooide magistertoelatingsvorm aan die fakulteitsadministrateur stuur vir 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad dat die student tot die Magisterprogram toegelaat word. Die voornemende student kan ook versoek word om addisionele modules te voltooi (bv. 'n navorsingsmetodiek of ekonometrie-module).

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Soon Nel

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3430

E-pos: snel@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programstruktuur

Jy moet 'n navorsingsprojek voltooi volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde. Hierdie projek bestaan uit 'n tesis en 'n verwante artikel wat in 'n geakkrediteerde vaktydskrif publiseerbaar is.

Jy moet ook 'n skryfvaardighede-werkswinkel oor die skryf van 'n navorsingsvoorstel bywoon wat deur die Taalsentrum aangebied word.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10812	879	180	MCom Bestuursrekeningkunde	Beide

Hierdie module is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
66540	828	180	Tesis: Bestuursrekeningkunde	Beide

4.1.5 MCom (Ekonomie)

Toelatingsvereistes

- 'n Honneursgraad met hoofrigting Ekonomie en met 'n gemiddelde van minstens 60%.
- 'n Nasionale Senior Sertifikaat (Graad 12) Wiskundepunt van minstens 60% behaal het, of 'n universiteit-geakkrediteerde wiskundemodule geslaag het wat deur die Departement Ekonomie goedgekeur is.
- Alle aansoekers vir die voltesisopsie (879) ondergaan keuring. Om vir keuring in aanmerking te kom, moes jy minstens 70% vir jou honneurs-navorsingswerkstuk behaal het.

Verdere vereiste in die geval van die doseer-en-werkstuk-of-tesisopsie (889):

'n Finale punt van minstens 60% in die intensiewe Statistiek-kursus wat die formele program voorafgaan.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte.

Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur:

- **Doseer-en-werkstuk-of-tesisopsie (889):**
 - Een jaar, voltyds.
 - Jy moet die program binne drie jaar voltooi, anders sal jy die verpligte modules moet herhaal.
- **Voltesisopsie (879):** Ten minste een jaar en op die meeste drie jaar.

Aanvangsdatum:

- **Doseer-en-werkstuk- of-tesisopsie (889):**
Jy moet 'n drie week lange intensiewe Statistiek-kursus volg voor die program formeel begin. Die kursus begin vroeg in Januarie.
- **Voltesisopsie (879):**
Jy mag in die eerste semester óf die tweede semester begin. Kontak prof Ada Jansen by Tel: 021 808 2737 of E-pos: ada@sun.ac.za.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Vir navrae oor toelating, keuring en registrasieprosedures, module keuse en kredietvereistes, kontak die programadministrateur:

Programadministrateur: Me Carina Smit
Departement Ekonomie
Tel: 021 808 2898
E-pos: carina@sun.ac.za

Webtuiste: www.ekon.sun.ac.za

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Vir algemene navrae oor die akademiese inhoud van die program, kontak asseblief die programleier:

Programleier: Prof Dieter von Fintel
Departement Ekonomie
Tel: 021 808 2242
E-pos: dieter2@sun.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program laat jou toe om te kies tussen twee hoof opsies:

Doseer-en-werkstuk-of-tesisopsie (Ekonomie 889):

- Hierdie opsie vereis voltydse klasbywoning.
- Jy kan kies tussen 'n navorsingswerkstuk van 60 krediete of 'n tesis van 90 krediete. Die res van die krediete (120 of 90) moet jy verwerf uit modules soos deur die Departement Ekonomie bepaal (sien tabelle onder "Programinhoud").
- Jy kan hoogstens 20 krediete uit verwante studierigtings volg wat deur die Departement Ekonomie goedgekeur is.

Voltesisopsie (Ekonomie 879):

- Jy moet 'n voltesis van 180 krediete voltooi.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12084	889	180	Ekonomie (Doseer-en-werkstuk-of-tesisopsie)	Beide
12084	879	180	Ekonomie (Voltesis)	Beide

'n Lys verpligte en keusemodules volg.

Verpligte modules vir die doseer-en-werkstuk-of-tesisopsie (889)

Let asseblief op:

Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771 is slegs verpligtend as jy nie 'n gelykwaardige module as deel van 'n honneursprogram geslaag het nie. Dit sal die program met ses maande verleng.

Die rede vir die verlenging is dat jy eers 'n intensiewe drie week lange Wiskundekursus moet doen voordat jy met Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771 kan begin. Die intensiewe Wiskundekursus loop gelyktydig met die intensiewe drie week lange Statistiek-kursus wat Ekonometrie 871 voorafgaan. Jy sal dus eers die intensiewe Statistiek-kursus en Ekonometrie 871 in die volgende jaar kan loop.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10430	871	20	Ekonometrie	1
10595	871	20	Makro-ekonomie	1
10605	871	20	Mikro-ekonomie	2
11216	871	60	Navorsingswerkstuk: Ekonomie of	Beide
11235	872	90	Tesis: Ekonomie	Beide
10760	771	14	Wiskundige Metodes vir Ekonomie	1

Keusemodules vir die doseer-en-werkstuk-of-tesisopsie (889)

- As jy die werkstuk-opsie doen:
 - *sonder* Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771, kies minstens 60 krediete.
 - *met* Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771, kies minstens 50 krediete.
- As jy die Tesis-opsie doen:
 - *sonder* Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771, kies minstens 30 krediete.
 - *met* Wiskundige Metodes vir Ekonomie 771, kies minstens 20 krediete.

Let asseblief op: Nie al die modules word noodwendig elke jaar aangebied nie. Kontak asseblief die Departement Ekonomie om te verneem watter modules in 'n spesifieke jaar aangebied word.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51861	871	10	Arbeidsekonomie***	2
14380	871	10	Datawetenskap vir Ekonomie en Finansies	1
14446	874	10	Digitale Ekonomie	1
14379	871	10	Ekonomie van Diskriminasie***	1
10432	871	10	Ekonomie van Onderwys I	2
10433	871	10	Ekonomie van Onderwys II	2
14025	871	10	Ekonomie van Tegnologiese Verandering***	2
10436	871	10	Ekonomiese Geskiedenis	1
14447	874	10	Fintegnologie en Kriptogeld	1
12949	871	10	Finansiële Ekonometrie*	2
14377	874	10	Gedragsekonomie	2
13469	871	10	Gesondheidsekonomie***	2
11267	872	20	Gevorderde Kruisnitekonomie**	2
13989	871	20	Gevorderde Makro-ekonomiese Beleid	2
10515	871	10	Gevorderde Ontwikkelingsekonomie	1
12528	872	20	Gevorderde Tydreeksekonometrie**	2
11263	871	10	Industriële Organisasie	2
64041	871	10	Institusionele Ekonomie***	1
10554	871	10	Internasionale Finansies	2
64033	871	10	Monetêre Ekonomie	2
10635	872	10	Ontwikkelingsekonomie	1
59617	871	10	Omgewingsekonomie***	1
11143	871	10	Owerheidsekonomie	1
11146	871	10	Toegepaste Makro-ekonomie III	1 of 2
10747	871	10	Toegepaste Mikro-ekonomie III	1 of 2

* Jy benodig 60% in die Tydreeks-komponent van Ekonometrie 871(20) vir toelating tot die module. Finansiële Ekonomie 771(10) of enige tweedejaarsmodule in Finansies of Beleggingsbestuur word sterk aanbeveel.

** Jy benodig 60% in Ekonometrie 871(20) vir toelating tot hierdie module.

*** Hierdie modules word as 'n reël slegs elke tweede jaar aangebied. Jy moet by die Departement Ekonomie uitvind watter modules in 'n sekere jaar aangebied word.

Verpligte modules vir die voltesisopsie (879)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11235	828	180	Tesis: Ekonomie	Beide

4.1.6 MCom (Finansiële Rekeningkunde)**Toelatingsvereistes**

- Die graad HonsBCom in Finansiële Rekeningkunde of Bestuursrekeningkunde van die Universiteit Stellenbosch of 'n gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander universiteit;
- Enige ander voorbereidende werk wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Verdere vereistes

- Minstens 60% vir Finansiële Rekeningkunde as vak tydens jou vorige voor- en nagraadse studie.
- Registrasie by CIMA as Geoktrooierde Bestuursrekenmeester (of 'n gelykwaardige en toepaslike professionele registrasie).
- Jy moet kennis dra van navorsingsmetodologie om tot die magisterprogram toegelaat te word, insluitende, waar toepaslik, kwantitatiewe empiriese navorsingsmetodes. Die programleier mag van jou verwag om toepaslike navorsingsmetodologie-modules te voltooi voordat jy met die program begin.

Keuring

Die aantal studente wat tot die program toegelaat kan word, maar addisionele keuringskriteria geld. Die voornemende student moet 'n aanvanklike mini-navorsingsvoorstel indien by die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van die Skool vir Rekeningkunde. Die programleier en Adjunk-direkteur: Navorsing sal dan evalueer of die voor-gestelde onderwerp binne die Skool se vakgebied val en ook of personeel met die nodige kundigheid en ervaring beskikbaar sal wees om studieleiding aan die student te bied. As die programleier en Ajunkdirekteur: Navorsing van mening is dat die onderwerp binne die vakgebied van die Skool val, dat daar 'n gewillige en bekwame studieleier beskikbaar is, dat die beplande studie haalbaar is, en moontlik 'n waardevolle bydrae tot die bestaande kennisveld van die vakgebied kan lewer, word 'n voorlopige studieleier aangestel en die student word versoek om saam met die studieleier aan 'n amptelike navorsingsvoorstel te begin werk.

Laastens lê die kandidaat die amptelike voorstel voor aan 'n toelatingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde. Indien die voorstel deur die komitee goedgekeur word, wys die komitee 'n studieleier aan wat dan die voltooide magistertoelatingsvorm aan die fakulteitsadministrateur stuur vir 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad dat die student tot die Magisterprogram toegelaat word. Die voornemende student kan ook versoek word om addisionele modules te voltooi (bv. 'n navorsingsmetodiek of ekonometrie-module).

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Dr George Nel

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3422

E-pos: gfn@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programstruktuur

Jy moet 'n navorsingsprojek voltooi volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde. Hierdie projek bestaan uit 'n tesis en 'n verwante artikel wat in 'n geakkrediteerde vaktydskrif publiseerbaar is.

Jy moet ook 'n skryfvaardighede-werkswinkel oor die skryf van 'n navorsingsvoorstel bywoon wat deur die Taalsentrum aangebied word.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
26883	879	180	MCom Finansiële Rekeningkunde	Beide

Hierdie module is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
66567	828	180	Tesis: Finansiële Rekeningkunde	Beide

4.1.7 MCom (Finansiële Risikobestuur)

Toelatingsvereistes

- 'n HonsBCom in Finansiële Risikobestuur vanaf die Universiteit Stellenbosch of 'n gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander erkende universiteit.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Finansiële Risikobestuur of Wiskundige Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Finansiële Risikobestuur of Wiskundige Statistiek onderwerpe vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele modules in Finansiële Risikobestuur of Wiskundige Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul MCom studies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: 'n Minimum van een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Een en 'n halwe week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Dr Mesias Alfeus
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3244
 E-pos: mesias@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- *Die doseer-en-werkstukopsie* (Finansiële Risikobestuur 889), bestaande uit 'n verpligte navorsingswerkstuk van 60 krediete en keusemodules wat altesaam minstens 180 krediete tel;
- *Die doseer-en-tesisopsie* (Finansiële Risikobestuur 879), bestaande uit 'n verpligte tesis van 90 krediete en keusemodules wat altesaam minstens 180 krediete tel.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
54690	889	180	Finansiële Risikobestuur (Doseer-en-werkstukopsie)	Beide
54690	879	180	Finansiële Risikobestuur (Doseer-en-tesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-werkstukopsie (889) (60 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11218	893	60	Navorsingswerkstuk: Finansiële Risikobestuur	Beide

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (879) (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11237	891	90	Tesis: Finansiële Risikobestuur	Beide

Keusemodules vir albei opsies (889 en 879)

Kies modules van minstens 180 krediete altesaam wanneer dit by die werkstuk of tesis getel word.

Let asseblief op:

Dit kan gebeur dat sommige van die onderstaande modules nie in 'n gegewe jaar aangebied word nie, afhangende van omstandighede in die Departement. Kontak asseblief die Departement om uit te vind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10441	813	15	Ekstreemwaardeteorie A	1
10442	843	15	Ekstreemwaardeteorie B	2
10461	865	15	Finansiële Risikobestuurpraktyk	2
10501	831	15	Gevorderde Finansiële Risikobestuur A	1
10503	861	15	Gevorderde Finansiële Risikobestuur B	2
10504	835	15	Gevorderde Finansiële Risikobestuur-programmatuur	2
10517	833	15	Gevorderde Portefeuljebestuurteorie A	2
10518	863	15	Gevorderde Portefeuljebestuurteorie B	1
10575	834	15	Krediet Afgeleide Instrumente A	1
10576	864	15	Krediet Afgeleide Instrumente B	2

4.1.8 MCom (Kwantitatiewe Bestuur)

Toelatingsvereistes

- Die graad HonsBCom (Kwantitatiewe Bestuur) of 'n kwalifikasie wat na die oordeel van die Senaat gelykstaande is.

Nota: Die BCom (Kwantitatiewe Bestuur) is uitgefaseer. Dit beteken dat die MCom (Kwantitatiewe Bestuur) geen inname vir 2023 het nie. Die insluiting hier is slegs om voorsiening te maak vir studente wat reeds vir die MCom (Kwantitatiewe Bestuur) ingeskryf is.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: 'n Minimum van een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Op die laatste een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert
 Departement Logistiek
 Tel: 021 808 2249
 E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistiek

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Dr Lieschen Venter
 Departement Logistiek
 Tel: 021 808 4019
 E-pos: lventer@sun.ac.za

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseer-en-tesis-opsie** (Kwantitatiewe Bestuur 899), bestaande uit 'n tesis en keusemodules; of
- **Die voltesisopsie** (Kwantitatiewe Bestuur 879), bestaande uit 'n voltesis wat die resultaat is van 'n selfstandige ondersoek.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
58351	899	180	Kwantitatiewe Bestuur (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
58351	879	180	Kwantitatiewe Bestuur (Voltesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (899) (150 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12972	882	150	Tesis: Kwantitatiewe Bestuur	Beide

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (899) (minstens 30 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12723	812	15	Capita Selecta: Kwantitatiewe Bestuur	1
12723	842	15	Capita Selecta: Kwantitatiewe Bestuur	2

In plaas van die modules hierbo, kan jy 'n maksimum van 30 krediete kies uit 'n verwante rigting wat deur die Departement Logistiek goedgekeur is. Vir meer inligting, kontak asseblief die programleier.

Verpligte module vir die voltesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12972	828	180	Tesis: Kwantitatiewe Bestuur	Beide

4.1.9 MCom (Logistieke Bestuur)

Toelatingsvereistes

- Jy moet in besit wees van die graad HonsBCom (Logistieke Bestuur), of 'n kwalifikasie wat na die oordeel van die Senaat gelykstaande daaraan is;
en
- Jy moet 'n navorsingsmodule op nagraadse vlak geslaag het met 'n finale punt van ten minste 60%;
Let asseblief op:
 As jy nie aan hierdie vereiste voldoen nie, kwalifiseer jy om vir 'n navorsingsoorbruggingsmodule te registreer. Sodra jy hierdie oorbruggingsmodule met 'n finale punt van ten minste 60% geslaag het, sal jy aan die vereistes voldoen om vir die MCom (Logistieke Bestuur) aansoek te doen.
en
- Die aanvaarding van 'n navorsingsvoorstel wat aan aanvaarde wetenskaplike standaarde voldoen en wat deur die Departement beskou word as uitvoerbaar.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar tot agtien maande, voltyds.

Aanvangsdatum: Een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2249

E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistiek

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Prof Leila Goedhals-Gerber

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2252

E-pos: leila@sun.ac.za

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseer-en-tesis-opsie** (Logistieke Bestuur 899), bestaande uit 'n beperkte tesis en keusemodules; of
- **Die volttesisopsie** (Logistieke Bestuur 879), bestaande uit 'n volttesis wat die resultaat is van 'n selfstandige ondersoek.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
50407	899	180	Logistieke Bestuur (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
50407	879	180	Logistieke Bestuur (Volttesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (899) (150 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11238	884	150	Tesis: Logistieke Bestuur	Beide

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (899) (minstens 30 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11571	814	15	Capita Selecta 1 (Logistieke Bestuur)	1
11571	844	15	Capita Selecta 2 (Logistieke Bestuur)	2

In plaas van die modules hierbo kan jy 'n maksimum van 30 krediete kies uit 'n verwante en goedgekeurde rigting. Vind by die programleier uit watter modules beskikbaar sal wees.

Verpligte module vir die volttesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11238	828	180	Tesis: Logistieke Bestuur	Beide

4.1.10 MCom (Menslikehulpbronbestuur)**Toelatingsvereistes**

- 'n Erkende honneursgraad in Bedryfsielkunde of Menslikehulpbronbestuur of 'n gelykwaardige kwalifikasie.
- 'n Gemiddelde van ten minste 65% vir die voorafgaande honneursgraad.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Keuringsbesluite word geneem deur 'n keurkomitee wat die volgende oorweeg:

- Keuring is hoofsaaklik gebaseer op akademiese prestasie.
- Bo en behalwe toelatingsvereistes, word 'n minimum punt van 60% vir honneurs in Menslikehulpbronbestuur oorweeg.
- Akademiese rekords word holisties geëvalueer (bv. punte, studietydperk, modules herhaal, navorsingsprojek)
- Psigometriese toetsuitslae kan nodig wees en hersien word.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Suid-Afrikaanse studente moet teen **30 September** van die jaar voor hulle voorgename studie aansoek doen en internasionale studente teen **01 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds, of twee jaar, deelyds.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Coreli Cillie

Departement Bedryfsielkunde

Tel: 021 808 3005

E-pos: cmcillie@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/industrial_psychology

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programstruktuur

Daar is slegs 'n volttesisopsie in die magisterprogram in Menslikehulpbronbestuur. By voltooiing van jou studie, moet jy 'n manuskrip voorlê, wat gebaseer is op jou tesis en gereed is vir publikasie in 'n geakkrediteerde vaktydskrif.

Programinhoud**Programmodule**

Die volttesis is 180 krediete werd.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48054	879	180	Menslikehulpbronbestuur (Volttesis)	Beide

Hierdie module is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11241	828	180	Tesis: Menslikehulpbronbestuur	Beide

4.1.11 MCom (Ondernemingsbestuur)

Toelatingsvereistes

- HonsBCom of 'n ander honneursgraad met hoofrigting Ondernemingsbestuur.
- Die suksesvolle voltooiing van 'n goedgekeurde navorsingsmetodologie kursus.
- Die voorlegging en aanvaarding van 'n navorsingsvoorstel wat aan aanvaarde wetenskaplike standaarde voldoen en wat deur 'n departementele toelatingskomitee beskou word as uitvoerbaar.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die volgende kriteria gebruik word deur die departementele toelatingskomitee om die lys van geselekteerde aansoekers te finaliseer:

- Die keuse van die studieveld of onderwerp waarin voldoende kundigheid en kapasiteit in die Departement Ondernemingsbestuur bestaan om studieleiding te bied.
- Die gedemonstreerde vermoë (akademiese ervaring en vaardighede) van die kandidaat om 'n nagraadse studie suksesvol te kan voltooi, soos beoordeel deur 'n departementele toelatingskomitee.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: 'n Minimum van een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: 1 Februarie of 1 Julie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Annali Maass

Departement Ondernemingsbestuur

Tel: 021 808 3415

E-pos: apaint@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/business-management

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48550	879	180	Ondernemingsbestuur (Tesisopsie)	Beide

Hierdie module is verpligtend.

Jy moet 'n voltisis inlewer wat die resultaat is van 'n selfstandige ondersoek.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11239	828	180	Tesis: Ondernemingsbestuur	Beide

4.1.12 MCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)

Toelatingsvereistes

- HonsBA, HonsBAdmin, HonsBCom, of 'n HonsBEcon in Openbare en Ontwikkelingsbestuur met 'n gemiddeld van minstens 60%.

Verdere vereistes

- Jou honneurs-navorsingsverslag of 'n navorsingsvoorstel moet saam met jou aansoek ingegee word. Jy moet die navorsingsvoorstel voltooi en mondelings verdedig voor 'n akademiese paneel, en jou voorstel moet aanvaar word voor jy met die program kan voortgaan.

Keuring

Die aantal studente toegelaat elke jaar vir die program hang af van die gesamentlike beskikbare spasie in die MCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)-, MA (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)- en die M (Publieke Administrasie)-programme asook die beskikbare studieleidingkapasiteit in die Skool vir Publieke Leierskap.

Die akademiese gehalte van die navorsingsvoorstel of navorsingsverslag word beoordeel aan die hand van die gedemonstreerde akademiese navorsings- en skryfvermoë, vertroudheid met die hedendaagse literatuur in die veld, die relevansie van die navorsingsdoelstellings, ontwerp en metodes en die potensiele akademiese meriete van die studie.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Skool vir Publieke Leierskap direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder om uit te vind oor die aansoekprosedure en sluitingsdatum vir aansoeke.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds; twee jaar, deelyds; met blokaanbiedings en interaktiewe aanlyn sessies vir die doseer-en-tesisopsie.

Aanvangsdatum: Normaalweg laat Januarie of vroeg Februarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Gemengde leer.

Navrae

Programadministrateur: Me Riana Moore

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4400

E-pos: djam@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programstruktuur

Daar is twee opsies in die program:

- **Die doseer-en-tesisopsie** (Openbare en Ontwikkelingsbestuur 889):
Vir hierdie opsie volg jy drie keusemodules van 30 krediete elk en 'n toepaslike, gevorderde kursus in navorsingsmetodologie en akademiese skryfvaardigheid. Daarmee saam moet jy 'n tesis van 90 krediete voltooi onder leiding van 'n akademiese studieleier.
Die kursuswerkkomponent word deur middel van blokaanbiedings en interaktiewe aanlyn sessies aangebied:
 - Blokaanbieding van lesings behels dat jy oor 'n tydperk van een tot twee weke per keer, in Januarie en in Mei, klasse op die Bellvillepark-kampus moet bywoon. Verdere skryfwerkswinkels kan ook deur die loop van die jaar geskeduleer word om jou die geleentheid te gee om toegewyd te skryf.
 - Vir die interaktiewe aanlyn aanbiedings woon jy ten minste twee volle dae in die eerste semester en twee volle dae in die tweede semester by, deur middel van 'n toepaslike interaktiewe e-leerplatform. Jy moet ook onafhanklik 'n aantal video-opnames wat voorsien sal word kyk en studiemateriaal bestudeer.
 - Die res van die tyd studeer jy tuis en voltooi voorgeskrewe werkopdragte wat elektronies ingehandig word.
 - Eksamens word in Bellville of in Tshwane afgelê.

- **Die volttesisopsie** (Openbare en Ontwikkelingsbestuur 879):
Hierdie is die volle navorsingsopsie. Jy moet 'n kursus in toepaslike gevorderde navorsingsmetodologie en akademiese skryfvaardigheid voltooi (indien jy nog nie so 'n kursus suksesvol deurloop het nie). Verder moet jy 'n volttesis van 180 krediete onder leiding van 'n akademiese studieleier voltooi.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48003	889	180	Openbare en Ontwikkelingsbestuur (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
48003	879	180	Openbare en Ontwikkelingsbestuur (Volttesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (889) (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11242	861	90	Tesis: Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (889) (90 krediete)

- Kies drie van die volgende modules.
- Neem asseblief kennis dat minstens 10 studente benodig word voordat 'n module aangebied kan word.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11270	871	30	Anti-korrupsiestudies	Beide
58874	862	30	Capita Selecta A: 'n Sektorspesifieke spesialisasie soos deur student versoek	Beide
58874	861	30	Capita Selecta B: 'n Sektorspesifieke spesialisasie soos deur student versoek	Beide
60518	861	30	Geïntegreerde Openbare Bestuur	Beide
60496	861	30	Geïntegreerde Gemeenskapsgebaseerde Ontwikkeling	Beide
60526	861	30	Geïntegreerde Openbare Beleidsbestuur en -analise [Toelatingsvereiste: 60% of meer in Rekenaarvaardigheid in honneursprogram]	Beide
11269	871	30	Gevorderde Program- en Projekbestuur	Beide
11272	871	30	Monitering en Evaluering	Beide
66370	861	30	Munisipale bestuur en ontwikkeling [Toelatingsvereiste: Plaaslike Regeerkunde in honneursprogram]	Beide
60488	861	30	Openbare Bestuursreg	Beide
11271	871	30	Vergelykende en Kontemporêre Openbare Bestuur Innovasie Studies	Beide

Verpligte module vir die volttesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11242	828	180	Tesis: Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide

4.1.13 MCom (Operasionele Navorsing)

Toelatingsvereistes

Een van die volgende:

- 'n HonsBCom (Operasionele Navorsing) *of*
- 'n HonsBSc (Operasionele Navorsing) *of*
- 'n Kwalifikasie wat na die oordeel van die Senaat gelykstaande is.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: 'n Minimum van een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Op die laatste een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2249

E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistiek

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Dr Isabelle Nieuwoudt

Departement Logistiek

Tel: 021 808 3969

E-pos: isabelle@sun.ac.za

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseer-en-tesis-opsie** (Operasionele Navorsing 899), bestaande uit 'n tesis en keusemodules; *of*
- **Die voltesisopsie** (Operasionele Navorsing 879), bestaande uit 'n voltesis wat die resultaat is van 'n selfstandige ondersoek.

Vir inligting oor Operasionele Navorsing 879 (voltesisopsie) of 899 (doseer-en-tesisopsie) as deel van die MSc in Operasionele Navorsing, raadpleeg die Jaarboekdeel vir Natuurwetenskappe.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
55336	899	180	Operasionele Navorsing (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
55336	879	180	Operasionele Navorsing (Voltesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (899) (150 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11243	884	150	Tesis: Operasionele Navorsing	Beide

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (899) (minstens 30 krediete)

Vind by die Departement Logistiek uit watter modules beskikbaar is.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64009	814	15	Capita Selecta 1 (Operasionele Navorsing)	1
64009	844	15	Capita Selecta 2 (Operasionele Navorsing)	2

In plaas van die modules hierbo, kan jy 'n maksimum van 30 krediete kies uit 'n verwante rigting wat deur die Departement Logistiek goedgekeur is. Vir meer inligting, kontak asseblief die programleier.

Verpligte module vir die volttesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11243	828	180	Tesis: Operasionele Navorsing	Beide

4.1.14 MCom (Rekenaarouditering)

Let asseblief op: Hierdie program word slegs aangebied as 'n aanvaarbare minimum getal aansoeke in 'n spesifieke jaar ontvang word. Indien nie, staan aansoeke oor tot die volgende jaar.

Toelatingsvereistes

Een van die volgende:

- 'n HonsBRek-graad of Nagraadse Diploma in Rekeningkunde (wat volg op 'n erkende baccalaureusgraad); of
- 'n Gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander universiteit en registrasie as Geoktrooieerde Rekenmeester (SA) by die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters (SAICA); of
- 'n Gelykwaardige kwalifikasie plus enige ander voorbereidende werk wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Keuring

Die aantal studente wat vir hierdie program gekeur word, hang af van die aanvraag na die program en die beskikbare studieleidingkapasiteit. Jou akademiese prestasie in vorige nagraadse- en voorgraadse programme, word in die keuringsproses oorweeg. Jy kan slegs vir die program in aanmerking kom nadat jy 'n geldige aansoek, sowel as al die nodige dokumentasie, op die toepaslike platform ingedien het.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Suid-Afrikaanse en buitelandse studente: Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies teen **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie.

Let asseblief op: 'n Nuwe groep word slegs elke tweede jaar toegelaat.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Twee jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Riaan Rudman

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3889

E-pos: rjudman@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programstruktuur

Jy moet lesings vir die kursuswerkcomponent (in die eerste studiejaar) en die eerste deel van jou navorsingswerkstuk-module (in die tweede studiejaar) bywoon. Hierdie lesings word vanaf die Stellenbosch-kampus aangebied deur gebruik te maak van sinchrone (*synchronous*) lesings aanlyn of van fisiese –lesings van aangesig tot aangesig (*face to face*) op kampus. Die program bestaan uit verskeie kort sessies deur die jaar, sowel as bloklesings. Klasbywoning (of dit nou aanlyn is of van aangesig tot aangesig) en die indiening van take is verpligtend en begin in die eerste jaar met gereelde lesings gedurende Februarie tot April, gevolg deur maandelikse lesings tot Oktober. Daar is ook twee bloklesings van ongeveer 'n week gedurende die jaar. Die verpligte klasbywoning eindig met weeklikse lesings gedurende Februarie tot April in die jaar van die navorsingswerkstuk-module, en sluit 'n bloklesing in. Die bloklesings word by die Stellenbosch kampus aangebied en fisiese bywoning is verpligtend.

Jy moet ook 'n skryfvaardighede-werkswinkel oor die opskryf van navorsing bywoon en 'n navorsingswerkstuk en 'n artikel wat in 'n geakkrediteerde vaktydskrif publiseerbaar is, voltooi.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
56839	899	180	Rekenaarouditering	Beide

Alle modules is verpligtend.

Jy moet Rekenaarouditering 871 slaag om met die navorsingswerkstuk voort te gaan.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
56839	872	60	Navorsingwerkstuk: Rekenaarouditering	Beide
56839	871	120	Rekenaarouditering	Beide

4.1.15 MCom (Statistiek)

Neem asseblief kennis: 'n Aansoek is ekstern ingedien om die programnaam te wysig na Magister in Commercia in Toegepaste Statistiek en Datawetenskap – afkorting "MCom (Toegepaste Statistiek en Datawetenskap)". Hierdie wysiging sal geïmplementeer word sodra die gewysigde programnaam goedgekeur is deur die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding (DHOO) en die Raad op Hoër Onderwys (RHO), en die wysiging geregistreer is deur die Suid-Afrikaanse Kwalifikasieowerheid (SAKO).

Toelatingsvereistes

- 'n Honneursgraad met Statistiek as hoofstudierigting.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Statistiek onderwerpe vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele modules in Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul MCom studies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Twee jaar, voltyds. Jy moet die program binne vier jaar voltooi, anders moet jy jou modules herhaal.

Aanvangsdatum: Een en 'n halwe week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Sugnet Lubbe
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3024
 E-pos: slubbe@sun.ac.za
 Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseer-en-werkstukopsie** (Statistiek 889), bestaande uit 'n verpligte navorsingswerkstuk van 60 krediete en keusemodules om altesaam by minstens 180 krediete uit te kom.
- **Die doseer-en-tesisopsie** (Statistiek 879), bestaande uit 'n verpligte tesis van 90 krediete en gevorderde kursuswerk om altesaam by minstens 180 krediete uit te kom.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
19658	889	180	Statistiek (Doseer-en-werkstukopsie)	Beide
19658	879	180	Statistiek (Doseer-en-tesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-werkstukopsie (889) (60 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11226	893	60	Navorsingswerkstuk: Statistiek	Beide

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (879) (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11244	891	90	Tesis: Statistiek	Beide

Keusemodules vir albei opsies (889 en 879)

Kies modules van minstens 180 krediete altesaam wanneer dit by die werkstuk of tesis getel word.

Let asseblief op:

Dit kan gebeur dat sommige van die onderstaande modules nie in 'n gegewe jaar aangebied word nie en ook dat modules in ander semesters aangebied word as wat hieronder aangedui is. Dit hang af van die omstandighede in die Departement. Kontak asseblief die Departement om uit te vind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10521	821	15	Gevorderde Statistiek A	1
10522	851	15	Gevorderde Statistiek B	2
10523	818	15	Gevorderde Steekproefnemingstegnieke	2
18130	822	15	Meerdimensionele Skalering A	1
11910	852	15	Meerdimensionele Skalering B	2
10694	811	15	Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke A	1
10695	841	15	Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke B	2
11913	851	15	Toegepaste Ekstreemwaarde-teorie	2

Let ook op die volgende voorvereistes:

- Meerdimensionele Skalering A 822(15) is 'n voorvereiste vir Meerdimensionele Skalering B 852(15).
- Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke A 811(15) is 'n voorvereiste vir Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke B 841(15).

4.1.16 MCom (Vervoereconomie)

Toelatingsvereistes

- 'n HonsBCom in Vervoereconomie, of 'n kwalifikasie wat na die oordeel van die Senaat gelykstaande is.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Departement se kapasiteit oorskry, sal die aansoeker se gemiddelde akademiese prestasie en navorsingvoorstel per geval geëvalueer word en sal dit gebruik word om die aansoekers te rangskik volgens die geskiktheid om so dus die lys van geselekteerde aansoekers te finaliseer.

Aansoekers moet lede van die akademiese personeel verbonde aan die Departement Logistiek nader om potensiële navorsingsonderwerpe en studieleiding te ondersoek. Slegs aansoekers met 'n lewensvatbare navorsingsonderwerp en 'n gewillige studieleier sal oorweeg word.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar tot agtien maande, voltyds.

Aanvangsdatum: Een week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Die doseer-en-tesis-opsie (899): Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Die voltesisopsie (879): Gemengde leer.

Navrae

Programadministrateur: Me Marlene Mostert

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2249

E-pos: mmt@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/logistics

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programleier: Prof Stephan Krygsman

Departement Logistiek

Tel: 021 808 2624

E-pos: skrygsman@sun.ac.za

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseer-en-tesis-opsie** (Vervoereconomie 899), bestaande uit 'n tesis en gedoseerde modules; *of*
- **Die voltesisopsie** (Vervoereconomie 879), bestaande uit 'n voltesis wat die resultaat van 'n selfstandige ondersoek is.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
21008	899	180	Vervoereconomie (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
21008	879	180	Vervoereconomie (Voltesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (899) (150 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11245	874	150	Tesis: Vervoereconomie	Beide

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (899) (minstens 30 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64017	814	15	Capita Selecta 1 (Vervoereconomie)	1
64017	844	15	Capita Selecta 2 (Vervoereconomie)	2

In plaas van die modules hierbo kan jy 'n maksimum van 30 krediete kies uit 'n verwante rigting wat deur die Departement Logistiek goedgekeur is. Vir meer inligting, kontak asseblief die programkoördineerder.

Verpligte vakke vir die voltesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11245	828	180	Tesis: Vervoereconomie	Beide

4.1.17 MCom (Wiskundige Statistiek)

Neem asseblief kennis: 'n Aansoek is ekstern ingedien om die programnaam te wysig na Magister in Commercia in Statistiek en Datawetenskap – afkorting "MCom (Statistiek en Datawetenskap)". Hierdie wysiging sal geïmplementeer word sodra die gewysigde programnaam goedgekeur is deur die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding (DHOO) en die Raad op Hoër Onderwys (RHO), en die wysiging geregistreer is deur die Suid-Afrikaanse Kwalifikasieowerheid (SAKO).

Toelatingsvereistes

- 'n Honneursgraad met Wiskundige Statistiek as hoofstudierigting.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Departement se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die Wiskundige Statistiek agtergrond van die aansoeker as onvoldoende geag word (na 'n geval-tot-geval evaluering), kan die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap addisionele departementele assesserings oor Wiskundige Statistiek onderwerpe vereis. Studente kan ook verwag word om addisionele modules in Wiskundige Statistiek by die Universiteit Stellenbosch saam met hul MCom studies te voltooi.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgenome studie; vir internasionale aansoeke is dit **30 September**.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Twee jaar, voltyds. Jy moet die program binne vier jaar voltooi, anders moet jy jou modules herhaal.

Aanvangsdatum: Een en 'n halwe week voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Sugnet Lubbe
 Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap
 Tel: 021 808 3024
 E-pos: slubbe@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/statistiek

Programstruktuur

Jy kan kies tussen twee moontlike opsies:

- **Die doseer-en-werkstukopsie** (Wiskundige Statistiek 889), bestaande uit 'n verpligte navorsingswerkstuk van 60 krediete en keusemodules om altesaam by minstens 180 krediete uit te kom.
- **Die doseer-en-tesisopsie** (Wiskundige Statistiek 879), bestaande uit 'n verpligte tesis van 90 krediete en gevorderde kursuswerk om altesaam by minstens 180 krediete uit te kom.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
22853	889	180	Wiskundige Statistiek (Doseer-en-werkstukopsie)	Beide
22853	879	180	Wiskundige Statistiek (Doseer-en-tesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-werkstukopsie (889) (60 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11228	895	60	Navorsingswerkstuk: Wiskundige Statistiek	Beide

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (879) (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11246	891	90	Tesis: Wiskundige Statistiek	Beide

Keusemodules vir albei opsies (889 en 879)

Kies modules van minstens 180 krediete altesaam wanneer dit by die werkstuk of tesis getel word.

Let asseblief op:

Dit kan gebeur dat sommige van die onderstaande modules nie in 'n gegewe jaar aangebied word nie en ook dat modules in ander semesters aangebied word as wat hieronder aangedui is. Dit hang af van die omstandighede in die Departement. Kontak asseblief die Departement om uit te vind watter modules beskikbaar sal wees.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10441	813	15	Ekstreemwaardeteorie A	Beide
10442	843	15	Ekstreemwaardeteorie B	Beide
10512	815	15	Gevorderde Meerveranderlike Statistiese Analise A	1
10513	845	15	Gevorderde Meerveranderlike Statistiese Analise B	2
10523	818	15	Gevorderde Steekproefnemingstegnieke	2
10524	819	15	Gevorderde Wiskundige Statistiek A	1
11173	849	15	Gevorderde Wiskundige Statistiek B	2
18130	822	15	Meerdimensionele Skalering A	1
11910	852	15	Meerdimensionele Skalering B	2
10694	811	15	Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke A	1
10695	841	15	Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke B	2
10703	812	15	Statistiese Leerteorie A	Beide
10704	842	15	Statistiese Leerteorie B	Beide

Let ook op die volgende kombinasies en voorvereistes:

- Ekstreemwaardeteorie A 813(15) en Ekstreemwaardeteorie B 843(15) vorm saam 'n jaarmodule.
- Meerdimensionele Skalering A 822(15) is 'n voorvereiste vir Meerdimensionele Skalering B 852(15).
- Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke A 811(15) is 'n voorvereiste vir Skoenlus en ander Steekproefhergebruiktegnieke B 841(15).
- Statistiese Leerteorie A 812(15) en Statistiese Leerteorie B 842(15) vorm saam 'n jaarmodule.

4.2 M (Publieke Administrasie)

Toelatingsvereistes

- HonsB in Publieke Administrasie met 'n gemiddeld van minstens 60%, of
- 'n NGDip in dieselfde Klassifikasie van Onderrigvakmateriaal- (KOVN-)kategorie met 'n gemiddeld van minstens 60%.

Verdere vereistes

- Jou honneurs-navorsingsverslag of 'n navorsingsvoorstel moet saam met jou aansoek ingegee word. Jy moet die navorsingsvoorstel voltooi en mondelings verdedig voor 'n akademiese paneel, en jou voorstel moet aanvaar word voor jy met die program kan voortgaan.

Keuring

Die aantal studente toegelaat elke jaar vir die program hang af van die gesamentlike beskikbare spasie in die MCom (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)-, MA (Openbare en Ontwikkelingsbestuur)- en die M (Publieke Administrasie)-programme asook die beskikbare studieleiding-kapasiteit in die Skool vir Publieke Leierskap.

Die akademiese gehalte van die navorsingsvoorstel of navorsingsverslag word beoordeel aan die hand van die gedemonstreerde akademiese navorsings- en skryfvermoë, vertroudheid met die hedendaagse literatuur in die veld, die relevansie van die navorsingsdoelstellings, ontwerp en metodes en die potensiele akademiese meriete van die studie.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Skool vir Publieke Leierskap direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder om uit te vind oor die aansoekprosedure en sluitingsdatum vir aansoeke.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds; twee jaar, deelyds; met blokaanbiedings van aangesig tot aangesig op kampus en interaktiewe aanlyn sessies vir die doseer-en-tesisopsie.

Aanvangsdatum: Normaalweg laat Januarie of vroeg Februarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibridiese leer.

Navrae

Programadministrateur: Me Riana Moore

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 918 4400

E-pos: djam@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Programstruktuur

Daar is twee opsies in die program:

- **Die doseer-en-tesisopsie** (Openbare en Ontwikkelingsbestuur 889):
Vir hierdie opsie volg jy drie keusemodules van 30 krediete elk en 'n toepaslike, gevorderde kursus in navorsingsmetodologie en akademiese skryfvaardigheid. Daarmee saam moet jy 'n tesis van 90 krediete voltooi onder leiding van 'n akademiese studieleier.
Die kursuswerkkomponent word by wyse van blokaanbiedings asook interaktiewe aanlyn sessies aangebied:
 - Blokaanbieding van lesings behels dat jy oor 'n tydperk van een tot twee weke per keer, in Januarie en in Mei, klasse op die Bellvillepark-kampus bywoon. Verdere skryfwerkswinkels kan ook deur die loop van die jaar geskeduleer word om jou die geleentheid te gee om toegewyd te skryf.
 - Vir die interaktiewe aanlyn aanbiedings woon jy ten minste twee volle dae in die eerste semester en twee volle dae in die tweede semester by. Dit vind plaas deur 'n toepaslike interaktiewe e-leerplatform te gebruik. Jy moet ook onafhanklik 'n aantal video-opnames wat voorsien sal word kyk en studiemateriaal bestudeer.
 - Die res van die tyd studeer jy tuis en voltooi voorgeskrewe werkopdragte wat elektronies ingehandig word.
 - Eksamens word in Bellville of in Tshwane afgelê

- **Die voltesisopsie** (Openbare en Ontwikkelingsbestuur 879):
Hierdie is die volle navorsingsopsies. Jy moet 'n kursus in toepaslike gevorderde navorsingsmetodologie en akademiese skryfvaardigheid voltooi (indien jy nog nie so 'n kursus suksesvol deurloop het nie). Verder moet jy 'n volle navorsingstesis van 180 krediete onder leiding van 'n akademiese studieleier voltooi.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
48003	889	180	Openbare en Ontwikkelingsbestuur (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
48003	879	180	Openbare en Ontwikkelingsbestuur (Voltesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte module vir die doseer-en-tesisopsie (889) (90 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11242	861	90	Tesis: Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (889) (90 krediete)

- Kies **drie** van die volgende modules.
- Neem asseblief kennis dat minstens 10 studente benodig word voordat 'n module aangebied kan word.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11270	871	30	Antikorrupsie-studies	Beide
58874	864	30	Capita Selecta A: 'n Sektorspesifieke spesialisasie soos deur studente versoek	Beide
58874	861	30	Capita Selecta B: 'n Sektorspesifieke spesialisasie soos deur studente versoek	Beide
60518	861	30	Geïntegreerde Openbare Bestuur	Beide
60496	861	30	Geïntegreerde Gemeenskapsgebaseerde Ontwikkeling	Beide
60526	861	30	Geïntegreerde Openbare Beleidsbestuur en -analise [Toelatingsvereiste: 60% of meer in Rekenaarvaardigheid in die honneursprogram]	Beide
11269	871	30	Gevorderde Program- en Projekbestuur	Beide
11272	871	30	Monitering en Evaluering	Beide
66370	861	30	Munisipale bestuur en ontwikkeling [Toelatingsvereiste: Plaaslike Regeerkunde in die honneursprogram]	Beide
60488	861	30	Openbare Bestuursreg	Beide
11271	871	30	Vergelykende en Kontemporêre Openbare Bestuur Innovasie Studies	Beide

Verpligte module vir die voltesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11242	828	180	Tesis: Openbare en Ontwikkelingsbestuur	Beide

4.3 MRek

4.3.1 MRek (Belasting)

Toelatingsvereistes

- Die graad HonsBRek, BRekLLB of die Nagraadse Diploma in Rekeningkunde (nadat jy 'n erkende baccalaureusgraad verwerf het) van die Universiteit Stellenbosch;
of
- 'n Gelykstaande kwalifikasie, plus enige ander voorbereidende programme wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Verdere vereistes

- **Vir die doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie (889):**
 - Minstens 60% (70% in die geval van akademiese klerke) vir Belasting, as vakgebied en vir die grade in die geheel, tydens al jou voorafgaande studie. Akademiese klerke moet die 70% in die HonsBRek-graad (met die navorsingskomponent) behaal.
 - Praktiese ervaring in die belastingveld verkry deur voltooide leerlingskap (klerkskap) ten einde as Geoktrooieerde Rekenmeester (Suid-Afrika) of Prokureur te registreer. Akademiese klerke word vrygestel van hierdie vereiste.
 - As deel van die keuringsproses, word van gekortlyste aansoekers verwag om 'n vyf-bladsy belastingopinie oor 'n spesifieke belastingvraag in te handig as deel van die tweede rondte van die keuringsproses.
- **Vir die voltesisopsie (879):**
 - Minstens 60% vir Belasting, as vakgebied en vir die grade in die geheel, tydens al jou vorige studie.
 - Registrasie as Geoktrooieerde Rekenmeester (Suid-Afrika).
- **Vir albei opsies (889 en 879)**
 - Jy moet kennis dra van navorsingsmetodologie om tot die Magisterprogram toegelaat te word, insluitende, waar toepaslik, kwantitatiewe empiriese navorsingsmetodes. Die programleier mag van jou verwag om toepaslike navorsingsmetodologie-modules te voltooi voordat jy met die program begin.

Keuring

Vir die Doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie (889):

'n Maksimum van altesaam 10 studente word elke twee jaar gekeur vir die gekombineerde groep wat die doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie van die MCom (Belasting) en die MRek (Belasting) neem. Die getal word bepaal op grond van die beskikbare studieleidingkapasiteit. Die keuring van studente is gebaseer op akademiese meriete.

As deel van die keuringsvereistes, moet aansoekers op die kortlys 'n belastingopinie van vyf bladsye indien oor 'n spesifieke belastingvraag wat tydens die tweede rondte van die keuringsproses verskaf sal word. Die belastingopinie wat ingedien word, sal deur die programleier en/of die Afdelingshoof van Belasting geëvalueer word om die professionele bevoegdheid van kandidate in ag te neem (taalgebruik, logiese argumentasie toegepas, bronne raadgepleeg om die opinie te formuleer en die finale opinie). In hierdie verband sal die programleier en/of Afdelings-hoof van Belasting hul eie akademiese belastingnavorsingsondervinding benut. Kandidate wat die mees professionele vaardigheid toon om die belastingopinie te voltooi, sal tydens die keuringsproses geprioritiseer word.

Vir die Voltesisopsie (879):

Die aantal studente wat tot die voltesisprogram toegelaat kan word, is onbeperk, maar addisionele keuringskriteria geld. Die voornemende student moet 'n aanvanklike mini-navorsingsvoorstel indien by die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van die Skool vir Rekeningkunde. Die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing sal dan evalueer of die voorgestelde onderwerp binne die Skool se vakgebied val en ook of personeel met die nodige kundigheid en ervaring beskikbaar sal wees om studieleiding aan die student te bied. As die programleier en Ajunkdirekteur: Navorsing van mening is dat die onderwerp binne die vakgebied van die Skool val, dat daar 'n gewillige en bekwame studieleier beskikbaar is, dat die beplande studie haalbaar is en moontlik 'n waardevolle bydrae tot die bestaande kennis van die vakgebied kan lewer, word 'n voorlopige studieleier aangestel en die student word versoek om saam met die studieleier aan 'n amptelike navorsingsvoorstel te begin werk.

Laastens lê die kandidaat die amptelike navorsingsvoorstel voor aan 'n toelatingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde. Indien die voorstel deur die komitee goedgekeur word, wys die komitee 'n studieleier toe en stuur die studieleier die voltooide magistertoelatingsvorm aan die fakulteitsadministrateur vir 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad dat die student tot die Magisterprogram toegelaat word. Die voornemende student

kan ook versoek word om addisionele modules te voltooi (bv. 'n navorsingsmetodiek of ekonometrie-modules).

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Vir die doseer-en-navorsingswerkstukopsie (889) word 'n nuwe groep slegs elke tweede jaar toegelaat. Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies teen **31 Oktober** van die jaar voor jou voorgename studie.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur:

- **Voltesisopsie (879):** Een jaar, voltyds.
- **Doseer-en-navorsingswerkstukopsie (889):** Twee tot drie jaar, deelyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Me Cara Thiant

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3681

E-pos: cthiant@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programstruktuur

Jy kan tussen die volgende twee opsies kies:

- **Die voltesisopsie (Belasting 879):**
Jy moet lesings oor skryfvaardighede bywoon en 'n navorsingsvoorstel skryf. Die navorsingsvoorstel moet aan die Navorsingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde voorgelê word en hulle moet dit goedkeur.
Jou navorsingsprojek moet volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde voltooi word. Hierdie projek bestaan uit 'n tesis en 'n verwante artikel wat publiseerbaar is in 'n geakkrediteerde vaktydskrif.
- **Die doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie (Belasting 889):**
Bywoning van al die interaktiewe lesings oor geselekteerde onderwerpe, sowel as lesings oor skryfvaardighede en die skryf van 'n navorsingsvoorstel, is verpligtend.
Jou navorsingsprojek van beperkte omvang moet volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde voltooi word. Dit bestaan uit 'n navorsingswerkstuk (ná die skryf van 'n verpligte navorsingsvoorstel) en 'n verwante artikel publiseerbaar in 'n geakkrediteerde vaktydskrif.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
18287	879	180	Belasting (Voltesisopsie)	Beide
18287	889	180	Belasting (Doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte modules by die doseer-en-navorsingswerkstuk-opsie 889

Jy moet Gevorderde Belasting 871 slaag om met die navorsingswerkstuk voort te gaan.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10492	871	108	Gevorderde Belasting	Beide
10493	872	72	Navorsingswerkstuk: Gevorderde Belasting	Beide

Verpligte module by die voltesisopsie 879

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
66559	828	180	Tesis: Belasting	Beide

4.3.2 MRek (Finansiële Rekeningkunde)

Toelatingsvereistes

- Die graad HonsBRek of die Nagraadse Diploma in Rekeningkunde (nadat jy 'n erkende baccalaureusgraad verwerf het) van die Universiteit Stellenbosch,
of
'n gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander universiteit;
en
- Enige ander voorbereidende werk wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Verdere vereistes

- Minstens 60% vir Finansiële Rekeningkunde, as vakgebied en in die geheel, tydens vorige nagraadse studie.
- Registrasie as Geoktrooieerde Rekenmeester (Suid-Afrika).
- Jy moet kennis dra van navorsingsmetodologie om tot die magisterprogram toegelaat te word, insluitende, waar toepaslik, kwantitatiewe empiriese navorsingsmetodes. Die programleier mag van jou verwag om toepaslike navorsingsmetodologie-modules te voltooi voordat jy met die program begin.

Keuring

Die aantal studente wat tot die program toegelaat kan word, is onbeperk, maar addisionele keuringskriteria geld. Die voornemende student moet 'n aanvanklike mini-navorsingsvoorstel indien by die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van die Skool vir Rekeningkunde. Die programleier en Adjunk-direkteur: Navorsing sal dan evalueer of die voorgestelde onderwerp binne die Skool se vakgebied val en ook of personeel met die nodige kundigheid en ervaring beskikbaar sal wees om studieleiding aan die student te bied. As die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van mening is dat die onderwerp binne die vakgebied van die Skool val, dat daar 'n gewillige en bekwame studieleier beskikbaar is, dat die beplande studie haalbaar is, en moontlik 'n waardevolle bydrae tot die bestaande kennisveld van die vakgebied kan lewer, word 'n voorlopige studieleier aangestel en die student word versoek om saam met die studieleier aan 'n amptelike navorsingsvoorstel te begin werk.

Laastens lê die kandidaat die amptelike voorstel voor aan 'n toelatingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde. Indien die voorstel deur die komitee goedgekeur word, wys die komitee 'n studieleier aan wat dan die voltooide magistertoelatingsvorm aan die fakulteitsadministrateur stuur vir 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad dat die student tot die Magisterprogram toegelaat word. Die voornemende student kan ook versoek word om addisionele modules te voltooi (bv. 'n navorsingsmetodiek of ekonometrie-module).

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Stiaan Lamprecht

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 3844

E-pos: clam@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programstruktuur

Jy moet 'n navorsingsprojek voltooi volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde. Hierdie projek bestaan uit 'n tesis en 'n verwante artikel wat in 'n geakkrediteerde vaktydskrif publiseerbaar is.

Jy moet ook 'n skryfvaardighede-werkswinkel oor die skryf van 'n navorsingsvoorstel bywoon wat deur die Taalsentrum aangebied word.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
26883	879	180	MRek Finansiële Rekeningkunde (Tesisopsie)	Beide

Hierdie module is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
66567	828	180	Tesis: Finansiële Rekeningkunde	Beide

4.4.3 MRek (Ouditkunde)

Spesifieke toelatingsvereistes

- Die graad HonsBRek of die Nagraadse Diploma in Rekeningkunde (nadat jy 'n erkende baccalaureusgraad verwerf het) van die Universiteit Stellenbosch,
of
'n gelykwaardige kwalifikasie van 'n ander universiteit;
en
- Enige ander voorbereidende werk wat die Senaat vir dié doel goedgekeur het.

Verdere vereistes

- Minstens 60% vir Ouditkunde, as vakgebied en in die geheel, tydens vorige nagraadse studie.
- Registrasie as Geoktrooieerde Rekenmeester (Suid-Afrika).
- Jy moet kennis dra van navorsingsmetodologie om tot die magisterprogram toegelaat te word, insluitende, waar toepaslik, kwantitatiewe empiriese navorsingsmetodes. Die programleier mag van jou verwag om toepaslike navorsingsmetodologie-modules te voltooi voordat jy met die program begin.

Keuring

Die aantal studente wat tot die program toegelaat kan word, is onbeperk, maar addisionele keuringskriteria geld. Die voornemende student moet 'n aanvanklike mini-navorsingsvoorstel indien by die programleier en Adjunkdirekteur: Navorsing van die Skool vir Rekeningkunde. Die programleier en Adjunk-direkteur: Navorsing sal dan evalueer of die voorgestelde onderwerp binne die Skool se vakgebied val en ook of personeel met die nodige kundigheid en ervaring beskikbaar sal wees om studieleiding aan die student te bied. As die programleier en Ajunkdirekteur: Navorsing van mening is dat die onderwerp binne die vakgebied van die Skool val, dat daar 'n gewillige en bekwame studieleier beskikbaar is, dat die beplande studie haalbaar is, en moontlik 'n waardevolle bydrae tot die bestaande kennisveld van die vakgebied kan lewer, word 'n voorlopige studieleier aangestel en die student word versoek om saam met die studieleier aan 'n amptelike navorsingsvoorstel te begin werk.

Laastens lê die kandidaat die amptelike voorstel voor aan 'n toelatingskomitee van die Skool vir Rekeningkunde. Indien die voorstel deur die komitee goedgekeur word, wys die komitee 'n studieleier aan wat dan die voltooide magistertoelatingsvorm aan die fakulteitsadministrateur stuur vir 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad dat die student tot die Magisterprogram toegelaat word. Die voornemende student kan ook versoek word om addisionele modules te voltooi (bv. 'n navorsingsmetodiek of ekonometrie-module).

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds.

Aanvangsdatum: Saam met die ander klasse aan die Universiteit.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programleier: Prof Riaan Rudman

Skool vir Rekeningkunde

Tel: 021 808 2701

E-pos: rjrudman@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/rekeningkunde

Programstruktuur

Jy moet 'n navorsingsprojek voltooi volgens die voorskrifte van die Skool vir Rekeningkunde. Hierdie projek bestaan uit 'n tesis en 'n verwante artikel wat in 'n geakkrediteerde vaktydskrif publiseerbaar is.

Jy moet ook 'n skryfvaardighede-werkswinkel oor die skryf van 'n navorsingsvoorstel bywoon wat deur die Taalsentrum aangebied word.

Programinhoud

Programmodules

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
17426	879	180	MRek Ouditkunde (Tesisopsie)	Beide

Hierdie module is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
66583	828	180	Tesis: Ouditkunde	Beide

4.4 MPhil

4.4.1 MPhil (Leierskapsafrioting)

Toelatingsvereistes

Die volgende word vereis vir toelating tot die MPhil in Bestuursafrioting:

- 'n Honneursgraad, *of*
- 'n Vierjarige professionele baccalaureusgraad, *of*
- 'n Driejarige baccalaureusgraad en 'n nagraadse diploma.

Let asseblief op: Jou vorige akademiese kwalifikasies moet ten minste op NKR-vlak 8 wees. Dit beteken dit moes 'n navorsingskomponent bevat het.

Verdere vereistes

- Minstens vier jaar werksondervinding in die breë veld van Menslikehulpbronbestuur.
- 'n Omvattende opstel waarin jy jou werksondervinding bespreek en motiveer waarom jy tot die program toegelaat moet word.
- Toepaslike psigometriese toetse mag vereis word.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Stellenbosch Besigheidskool direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder, vir meer oor die aansoekprosedure en -sluitingsdatum.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Twee jaar.

Aanvangsdatum: Februarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibridiese leer.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Cynthia Lategan-Kriel

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4257

E-pos: cs4@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program word aangebied op die Bellvillepark-kampus en aanlyn in 'n hibridiese formaat.

Die hibridiese formaat bestaan uit verpligte klasbywoningsblokke op kampus en klasse wat sinchronies aanlyn aangebied word. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14674	879	180	Leierskapsafrigting	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
12307	872	40	Afrigtingspraktyk	Beide
12305	871	20	Afrigting vir Leierskap en Organisasoriese Ontwikkeling	Beide
12306	871	20	Gevorderde Afrigting Benadering	Beide
12303	871	20	Grondslae van Afrigting	Beide
57398	871	60	Navorsingswerkstuk: Bestuursafrigting	Beide
12304	871	20	Sake-afrigting	Beide

4.4.2 MPhil (MIV/VIGS-bestuur)

Toelatingsvereistes

- Nagraadse Diploma in MIV/VIGS-bestuur met 'n gemiddelde van minstens 65%.

Verdere vereistes

- Toepaslike bestuursondervinding, *en*
- Rekenaarvaardighede (MS Word, internet en e-pos).

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Sentrum se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Sentrum se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Suid-Afrikaanse sowel as internasionale aansoekers moet teen **30 November** van die jaar voor hulle voorgenome studie aansoek doen. Aansoekvorms is beskikbaar op die Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur se webtuiste.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Een tot twee jaar.

Aanvangsdatum: Maart.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Navrae

Programadministrateur: Mnr Fanyane Chabalala

Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur

Tel: 021 808 3006

E-pos: wchabalala@sun.ac.za

Webtuiste: www.aidscentre.sun.ac.za

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programstruktuur

Die program bestaan uit vier verpligte kursuswerkmodules en 'n navorsingswerkstuk. Dit word deur middel van gemengde leer aangebied. Dit behels 'n verpligte somerskool in Maart, satellietklasse deur die jaar en aanlyn onderrig.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
57665	899	180	MIV/VIGS-bestuur (Doseer-en-werkstukopsie)	Beide

Alle modules is verpligtend.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
56081	846	25	Die Epidemiologie en Probleem van MIV/VIGS	Beide
47015	846	25	Navorsingsmetodiek	Beide
56375	846	80	Navorsingswerkstuk: MIV/VIGS-bestuur	Beide
57657	846	25	Sosiale Verantwoordelikheid Etiek en MIV/VIGS	Beide
57649	846	25	Strategiese Menslikehulpbronbestuur	Beide

4.4.3 MPhil (Omgewingsbestuur)

Toelatingsvereistes

- 'n Nagraadse Diploma in Omgewingsbestuur van die Universiteit Stellenbosch;
of
- Die Senaat kan ook ander gelykwaardige kwalifikasies oorweeg as jy nie 'n Nagraadse Diploma in Omgewingsbestuur het nie. Sodanige kwalifikasie moet deur die Senaat goedgekeur word voordat jy toegelaat sal word.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Voorkeur sal verleen word aan studente wat 'n gemiddelde van 65% of hoër vir die Nagraadse Diploma in Omgewingsbestuur verkry het.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Kontak die Skool vir Publieke Leierskap direk by die besonderhede onder "Navrae" hieronder om uit te vind oor die aansoekprosedure en sluitingsdatum vir aansoeke.

Duur, tipe programaanbod en aanvangsdatum

Duur:

- **Die doseer-en-tesisopsie** (Omgewingsbestuur 899):
Een jaar; voltyds.
- **Die voltesisopsie** (Omgewingsbestuur 879):
Twee jaar; deelyds.

Aanvangsdatum: Normaalweg laat Januarie of begin Februarie, voor die ander klasse aan die Universiteit begin.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Me Jennifer Saunders

Skool vir Publieke Leierskap

Tel: 021 808 2151

E-pos: jjs3@sun.ac.za

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl

Navrae sal na die korrekte kontakpersoon verwys word.

Programbeskrywing en -struktuur

Jy kan uit twee moontlike opsies kies:

- **Die doseer-en-tesisopsie** (Omgewingsbestuur 899):
Vir hierdie opsie moet jy die volgende voltooi:
 - een verpligte kursuswerkmodule (30 krediete),
 - drie keusemodules (minstens 60 krediete), *en*
 - 'n tesis wat op omgewingsbestuur fokus (90 krediete).
- **Die volttesisopsie** (Omgewingsbestuur 879):
Vir die volttesisopsie moet jy 'n verpligte navorsingswerkswinkel en colloquium bywoon en 'n navorsingstesis voltooi wat op omgewingsbestuur fokus inlewer vir die volle kredietlading.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam minstens 180 krediete vir een van die opsies in hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
55255	899	180	Omgewingsbestuur (Doseer-en-tesisopsie)	Beide
55255	879	180	Omgewingsbestuur (Volttesisopsie)	Beide

Die modules vir elke opsie word hieronder uiteengesit.

Verpligte modules vir die doseer-en-tesisopsie (899) (120 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13075	811	30	Samewerkende Omgewingsregeerkunde	1
11247	818	90	Tesis: Omgewingsbestuur	1

Keusemodules vir die doseer-en-tesisopsie (899) (minstens 60 krediete)

Kies twee van die volgende modules om saam met die verpligte modules 180 krediete op te maak.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13071	811	30	Bewaringsgebiedbestuur	1
13070	811	30	Ekonomiese Beginsels en Tegnieke vir Bewaringsbestuur	1
13069	811	30	Gemeenskapgebaseerde Natuurlikehulpbron-bestuur	1

Verpligte module vir die volttesisopsie (879) (180 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11247	828	180	Tesis: Omgewingsbestuur	Beide

4.4.4 MPhil (Ontwikkelingsfinansies)

Toelatingsvereistes

Een van die volgende:

- 'n Toepaslike honneursgraad (die eerste nagraadse graad ná 'n baccalaureusgraad) of 'n vierjarige diepte-baccalaureusgraad waarvan die inhoud op besigheidsbestuur, finansies, ekonomie, rekeningkunde of handel fokus;
of
- 'n Driejarige baccalaureusgraad en 'n nagraadse diploma (120 SAQA-krediete) van 'n universiteit of universiteit van tegnologie waarvan die inhoud op besigheidsbestuur, finansies, ekonomie, rekeningkunde of handel fokus;
of
- 'n Nagraadse graad in enige dissipline en toepaslike ervaring op die gebied van ontwikkelingsfinansies en/of finansies;

Let asseblief op:

- Die baccalaureus- of honneursgraad moet gelykstaande wees aan die Suid-Afrikaanse kwalifikasie.
- Plaaslike en buitelandse akademiese kwalifikasies moet 'n module in navorsingsmetodologie en 'n individuele navorsingsverslag bevat.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Die sluitingsdatum vir Suid-Afrikaanse aansoeke is **30 November** van die jaar voor jou voorgename studie; vir internasionale aansoeke is dit **31 Oktober**.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Twee jaar.

Aanvangsdatum: Februarie/Maart.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Hibridiese leer.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Mr Mongezi Mbebe

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4209

E-pos: mmbebe@usb.ac.za

Programstruktuur

Hierdie program word aangebied in volkontak- en hibridiese modus op die Bellvillepark-kampus en aanlyn.

Die **volkontakmodus** word aangebied oor twee jaar, waarin jy drie klasbywoningsblokke van twee weke elk van aangesig tot aangesig (F2F) moet bywoon en 'n navorsingsopdrag moet voltooi. Twee van die klasbywoningsblokke op kampus vind plaas in die eerste jaar. Dit vind gewoonlik in Maart en September plaas. Die derde blok vind plaas in Februarie van die tweede jaar.

Die **hibridiese modus** bestaan uit verpligte klasbywoningsblokke op kampus en klasse wat sinchronies aanlyn aangebied word. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf. Die blok in Februarie van die tweede jaar word slegs op kampus aangebied.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam 180 krediete vir hierdie program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
58424	879	180	Ontwikkelingsfinansies	Beide

Jy moet 150 krediete vir die verpligte modules verwerf en 30 krediete vir jou keusemodules.

Verpligte modules (150 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10392	861	15	Bank-en Finansiële knelpunte/strydvrage	Beide
47872	861	15	Entrepreneurskap	Beide
14482	861	15	Finansiële Tegnologieë en Innoverende Finansies	Beide
14263	861	15	Kleinondernemingsfinansiering	Beide
57398	861	60	Navorsingswerkstuk: Ontwikkelingsfinansies	Beide
12925	861	15	Perspektiewe op Ekonomiese Ontwikkeling in Afrika	Beide
62189	866	15	Projekfinansies	Beide

Keusemodules (30 krediete)

Kies **drie** van die modules hieronder. As jy die Capita Selecta-opsie van 20 krediete kies, hoef jy slegs een verdere keusemodule te kies.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
11300	863	10	Beleggingspromosie	Beide
13921	863	20	Capita Selecta: Ontwikkelingsfinansiering	Beide
13916	863	10	Ekonomiese Diplomatie	Beide
13918	863	10	Gestruktureerde Finansiering	Beide
14483	863	10	Handelsbeleid en Finansies	Beide
62219	863	10	Infrastruktuurfinansies	Beide
12927	863	10	Korporatiewe Bestuur en Etiek	Beide
65668	863	10	Korporatiewe Finansies	Beide
13920	863	10	Landboubeleid en Finansies	Beide
11348	863	10	Menslikehulpbronvraagstukke	Beide
62200	863	10	Omgewingsfinansies	Beide
62197	863	10	Ontwikkeling van Klein Ondernemings	Beide
12928	863	10	Ontwikkelingsprojekbestuur	Beide
14484	861	10	Openbare Beleid en Finansies	Beide
12966	861	10	Regulering en Ontwikkeling van die Finansiële Sektor	Beide
12930	863	10	Sakevooruitskatting en Ekonomiese Ontleding	Beide
13917	863	10	Voedselsekureit in Afrika	Beide
14485	863	10	Volhoubare Finansies	Beide

4.4.5 MPhil (Toekomsstudie)

Toelatingsvereistes

- Die Nagraadse Diploma in Toekomsstudie, met 'n gemiddelde punt van minstens 65%.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Skool se kapasiteit oorskry, sal die aansoekers ooreenkomstig met die kriteria van die toelatingsvereistes beoordeel word om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aanlyn aansoek teen **31 Januarie** van die jaar waarin jy wil studeer: www.usb.ac.za/usb-mphil-futures-application-information.

Duur van die program

Duur: Twee jaar.

Aanvangsdatum: Februarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Hibriediese leer.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor

Stellenbosch Besigheidskool

E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Mireille de Villiers-Kleynhans

Stellenbosch Besigheidskool

Tel: 021 918 4203

E-pos: mdvk@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program word aangebied op die Bellvillepark-kampus en aanlyn in 'n hibriediese modus.

In die hibriediese modus het jy die opsie om verpligte klasse óf sinchronies aanlyn óf van aangesig tot aangesig (F2F) op kampus by te woon. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Programinhoud

Programmodule

Vir hierdie program moet jy altesaam 180 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
51330	889	180	Toekomsstudie	Beide

Alle modules is verpligtend.

Die kursuswerkmodules tel 100 krediete en die navorsingswerkstuk 80 krediete

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
60070	873	10	Demografie	Beide
60054	873	20	Kwalitatiewe en Kwantitatiewe Toekomsstudiemetodes	Beide
60100	875	80	Navorsingswerkstuk: Toekomsstudie	Beide
60046	872	30	Omgewingsverkenning	Beide
13212	874	30	Toegepaste Toekomsstudie	Beide
60062	872	10	Tegnologie in die Toekoms	Beide

4.4.6 MPhil (Volhoubare Ontwikkeling)

Toelatingsvereistes

- Jy moet 'n Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling van die Universiteit Stellenbosch hê, *of*
- Jy moet 'n gepaste kwalifikasie hê wat gelykstaande is aan 'n honneursgraad.

Keuring

Indien jy 'n Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling voltooi het en 'n gemiddelde van 65% of hoër behaal het, sal jy voorkeur kry. Slegs 'n beperkte aantal kandidate met 65% of hoër in 'n ander voorafgaande kwalifikasie gelykstaande aan 'n honneursgraad (wat nie die Nagraadse Diploma in Volhoubare Ontwikkeling van die Universiteit Stellenbosch is nie) sal vir toelating oorweeg word.

Die departementele toelatingskomitee sal die volgende kriteria gebruik om finaal te bepaal of jy gekeur word of nie:

- Jou navorsingstema en of die Sentrum die kapasiteit het om studieleiding daarvoor te bied.
- Of daar 'n potensiële studieleier geïdentifiseer is, wat ingestem het om die studieleiding vir jou projek te bied.
- Jou voorlegging van 'n navorsingskonsepnota vir navorsing wat gekoppel is aan bestaande navorsingsprojekte in die Sentrum en wat deur 'n departementele toelatingskomitee as uitvoerbaar beskou word, asook die aanvaarding van hierdie navorsingskonsepnota.
- Jou gedemonstreerde vermoë (akademiese ervaring en vaardighede) om 'n nagraadse studie suksesvol te voltooi, soos beoordeel deur 'n departementele toelatingskomitee.

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur die studieleidingskapasiteit en die Sentrum se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien die personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Doen aansoek by www.sun.ac.za/pgstudies. Suid-Afrikaanse sowel as internasionale aansoekers moet teen **30 September** van die jaar voor hulle voorgename studie aansoek doen.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Een jaar, voltyds, of twee jaar, deelyds.

Aanvangsdatum: As nuwe student word jy eers teen 31 Maart van jou eerste jaar geregistreer, maar jy moet reeds in November van die vorige jaar 'n navorsingswerkswinkel bywoon en jou navorsingsvoorstel in Januarie indien. Jy moet ook voorgeskrewe voorbereidende toetse voor registrasie aanlyn voltooi.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Navrae

Programadministrateur: Ms Amanda October

Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange

Tel: 021 808 9607

E-pos: <mailto:cstenuquiries@sun.ac.za>

Webtuiste: www0.sun.ac.za/cst

Programstruktuur

Hierdie program word by die Volhoubaarheidsinstituut te Lynedoch aangebied. Dit is 'n transdissiplinêre program wat bestaan uit minstens twee keusemodules plus 'n navorsingskomponent wat fokus op die beplanning, bestuur en praktyk van volhoubare ontwikkeling.

Navorsingskomponent

Die navorsingskomponent bestaan uit:

- Een van die volgende:
 - 'n Tesis, *of*
 - Twee akademiese artikels in ooreenstemming met die vereistes van die Universiteit, die Sentrum en die studieleier, *of*
 - 'n Sakeplan vir 'n komplekse kapitaalwerkeprojek of 'n projek in volhoubare ontwikkeling;
- 'n Verpligte navorsingsmetodologie-werkswinkel;
- Verpligte aanlyn toetse.

Keusemodules

Benewens die navorsingskomponent, moet jy aanvullende gespesialiseerde keusemodules voltooi. Dit kan op enige van die volgende wyses gedoen word:

1. Jy kan enige module kies vanuit dié wat hieronder (by "Programinhoud") uiteengesit word;
of
2. Jy kan 'n relevante module kies wat aangebied word as deel van 'n ander program;
of
3. Jy kan 'n magistervlak-keusemodule kies in oorleg met die programadministrateur. Kontak die Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange by die besonderhede hierbo onder "Navrae".

Programinhoud

Programmodule

Jy moet vir hierdie program altesaam minstens 180 krediete verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14562	879	180	Volhoubare Ontwikkeling	Beide

Die kredietlading word soos volg saamgestel:

1. 'n Navorsingskomponent van 150 krediete, plus twee keusemodules van 15 krediete elk (30 krediete altesaam), *of*
2. 'n Navorsingskomponent van 120 krediete, plus vier keusemodules van 15 krediete elk (60 krediete altesaam).

Gebruik die onderstaande tabelle om jou modules te kies.

Tesis (150 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13705	874	150	Tesis: Volhoubare Ontwikkeling	Beide

Tesis (120 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13705	875	120	Tesis: Volhoubare Ontwikkeling	Beide

Keusemodules

- Kies twee of vier modules, afhangende van die kredietlading van jou gekose navorsingskomponent.
- As jy die sakeplan doen, moet jy die Capita Selecta modules as keusemodules kies (kyk hieronder) en die Intermediêre en Gevorderde Projekbestuur-kortkursusse wat deur die Skool vir Publieke Leierskap op die Bellvillepark-kampus aangebied word, voltooi.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13704	871	15	Capita Selecta: Gevorderde Studies in Volhoubare Ontwikkeling	Beide
13703	871	15	Capita Selecta: Transdissiplinêre Navorsing in Volhoubare Transisies	Beide
11651	871	15	Hernubare-energiebeleid	Beide
12531	874	15	Hernubare-energiefinansies	Beide
11273	871	15	Navorsingdisseminasie	Beide
51764	871	15	Navorsingsmetodologie	Beide

- Die volgende module word deur departemente in die Fakulteit Ingenieurswese aangebied. Jy kan hierdie ook as keusemodule neem.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
64904	844	15	Bio-energie	2

4.5 Magister in Besigheidsbestuur en Administrasie (MBA)

Toelatingsvereistes

- 'n Toepaslike vierjarige baccalaureusgraad (NKR-vlak 8) en ten minste drie jaar relevante, voltydse werksondervinding
of
- 'n honneursgraad (NKR-vlak 8) en drie jaar relevante, voltydse werkondervinding
of
- 'n toepaslike driejarige baccalaureusgraad (NKR-vlak 7) en 'n nagraadse diploma (NKR-vlak 8), saam met ten minste drie jaar relevante, voltydse werkondervinding

Let asseblief op:

- Jou werkondervinding moet verkieslik op bestuursvlak wees.
- Die Nagraadse Diploma in Besigheidsbestuur en -administrasie kan jou help om vir MBA-toelating te laat kwalifiseer.

Verdere vereistes

- Benewens die vereistes hierbo, moet jy bevredigende uitslae behaal in die SHL- of GMAT-keuringstoetse,
- 'n omvattende CV inlewer,
- twee opstelle skryf wat jou motiveringsvlak en werkservaring uitspel.

Keuring

Die getal studente wat gekeur word, word onder meer bepaal deur personeelkapasiteit en die Skool se beskikbare hulpbronne, asook akademiese meriete en die Universiteit se transformasiedoelwitte. Aangesien personeelkapasiteit en hulpbronne van jaar tot jaar kan verskil, kan die getal studente wat gekeur word ook jaarliks verskil.

Indien die aansoekers wat aan die toelatingsvereistes voldoen die Stellenbosch Besigheidskool se kapasiteit oorskry, word 'n keuringsproses deur 'n keuringskomitee toegepas. Die kriteria wat deur die komitee toegepas word, sluit in verskeie komponente wat die Stellenbosch Besigheidskool se doel van inklusiwiteit en die handhawing van ons wêreldwye standaard vir leer ondersteun. Die Stellenbosch Besigheidskool-keuringskomitee oorweeg werkservaring, kwalifikasies, assesseringsresultate, skryfvermoë en motivering vir verdere ontwikkeling wanneer hulle geskikte kandidate bepaal. Hierdie kriteria word gebruik om die mees geskikte aansoekers te bepaal en die lys gekeurde aansoekers te finaliseer.

'n Punt van minstens 40% vir Wiskunde op NSS-vlak (Graad 12) is nie 'n vereiste nie, maar dit dien nietemin as 'n belangrike aanduiding of jy die program suksesvol sal kan voltooi of nie. Hierdie punt sal saam met jou keuringstoetsuitslae, jou CV en jou vorige kwalifikasies oorweeg word om jou keuring te bepaal. Keuring vind plaas elke jaar, beginnende Julie.

Daar sal ook van jou verwag word om 'n keuringsonderhoud met 'n verteenwoordiger van die Stellenbosch Besigheidskool te voer.

Aansoekprosedure en -sluitingsdatum

Suid-Afrikaanse en buitelandse studente volg dieselfde aansoekprosedure: Gaan na www.usb.ac.za/apply en vul die aanlyn MBA-aansoekvorm in. Die aansoekvorm kan in stappe ingevul word sonder om inligting te verloor.

Dit is raadsaam om die aansoekvorm so spoedig moontlik te voltooi om vir die program te kan registreer. Aansoeke om toelating sluit jaarliks op **15 November** vir Suid-Afrikaanse studente en op **31 Oktober** vir internasionale studente.

Duur van program en aanvangsdatum

Duur: Twee jaar.

Aanvangsdatum: Januarie.

Aanbiedingsmetode van die program

Volkontakleer (van aangesig tot aangesig).

Hibriediese leer.

Assessering

Keerdatum vir die navorsingswerkstuk

Die keerdatum vir die navorsingswerkstuk is **1 Desember**. Geen uitstel sal gegee word nie. Indien jy nalaat om op 1 Desember in te dien, kan jy by die aanvullende geleentheid, naamlik 15 Januarie indien, maar 'n finale punt van maksimum 50% sal toegeken word. Indien jy nalaat om op 15 Januarie in te dien, moet jy weer vir die module registreer.

Bepalings by die voortsetting en terminering van studies

Volkontak- en hibridieseleerstudente

Indien jy teen die einde van die eerste akademiese jaar die verpligte kurrikulum voltooi het en steeds meer as 35% van die krediete van die kernmodules agterstallig is, mag jy nie die MBA-program voortsit nie.

Alle groepe

Jy het die minimum tydperk, asook een grasie jaar, om die MBA-program te voltooi. Indien jy die grasie jaar gebruik het en nog steeds enige krediete agterstallig is, is dit moontlik dat jy nie toegelaat sal word om die MBA-program te voltooi nie.

Navrae

Stellenbosch Besigheidskool-toelatingskantoor
Stellenbosch Besigheidskool
E-pos: admissions@usb.ac.za

Webtuiste: www.usb.ac.za

Programadministrateur: Me Elzette van Zyl
Stellenbosch Besigheidskool
Tel: 021 918 4154
E-pos: evz@sun.ac.za

Programstruktuur

Die program word aangebied in 'n hibridiese leer en volkontakformaat op die Bellvillepark-kampus en aanlyn.

Die **volkontakformaat** bestaan uit nege eenweekeblokke (met klasse van Maandag tot Saterdag) op kampus oor twee jaar.

Die **hibridiese** formaat bestaan uit verpligte klasbywoningsblokke op kampus, asook klasse wat sinchronies (intyds) aanlyn of van aangesig tot aangesig op kampus bygewoon kan word. Roosterbesonderhede is beskikbaar op die Stellenbosch Besigheidskool-webwerf.

Fokusareas

Behalwe die gewone MBA, het die Stellenbosch Besigheidskool ook drie fokusareas. Die fokusareas word vanaf die tweede jaar in die hibridiese formaat aangebied:

- Bestuur van Internasionale Organisasies,
- Gesondheidsorgleierskap,
- Projekbestuur.

Vir meer inligting besoek asseblief www.usb.ac.za.

Programinhoud

Programmodule

Jy moet altesaam 213 krediete vir die program verwerf.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10723	879	213	Besigheidsbestuur en -administrasie	Beide

4.5.1 Besigheidsbestuur en -administrasie (Algemeen)

Verpligte modules (197 krediete)

Die verpligte modules sluit die navorsingswerkstuk in wat oor die hele MBA strek, en ook die module Internasionale Studie wat by 'n buitelandse bestuurskool aangebied word.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
10812	815	8	Bestuursrekeningkunde	Beide
13157	815	8	Bestuurstatistiek	Beide

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13377	815	8	Digitale Ondernemingsbestuur	Beide
51810	815	8	Ekonomie vir Bestuurders	Beide
13378	815	8	Geïntegreerde Gevallestudies	Beide
60127	815	8	Internasionale Studietoer	Beide
13379	815	12	Kontemporêre Besluitneming	Beide
65668	815	12	Korporatiewe Finansies	Beide
12345	815	16	Leierskapontwikkeling	Beide
13380	815	8	Mensekapitaalbestuur	Beide
13381	815	45	Navorsingsmetodologie en Werkstuk	Beide
13383	815	8	Operasionele Voortreflikheid	Beide
13384	815	8	Perspektiewe op Afrika-lande	Beide
13385	815	8	Rekeningkunde vir Besluitneming	Beide
58955	815	8	Sake in die Gemeenskap	Beide
13386	815	4	Sakekommunikasievaardighede	Beide
13387	815	8	Strategiese Bemarking en Handelsmerk	Beide
59587	815	12	Strategiese Bestuur	Beide

Keusemodules (16 krediete)

Jy moet twee keusemodules van 8 krediete elk of een keusemodule van 16 krediete kies. Sien www.usb.ac.za vir keusemodules.

Die keusemodules is in spesialiseringbane gegroep. Indien keusemodules uit dieselfde spesialiseringrigting gekies word, kan studente kundigheid verwerf in Strategie, Leierskap, Finansies, Bemarking, Operasioneel, Tegnologie en Innovasie.

Die keusemodules wissel van jaar tot jaar.

4.5.2 Fokusareas binne die MBA-program

4.5.2.1 Fokusarea: Bestuur van Internasionale Organisasies

Verpligte modules (28 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14390	814	8	Diplomasie in Komplekse Sisteme	Beide
13924	828	12	Finansies vir Ontwikkeling	Beide
13923	828	8	Internasionale-organisasie-leierskap	Beide

4.5.2.2 Fokusarea: Gesondheidsorgleierskap

Verpligte modules (28 krediete)

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
13930	817	12	Gesondheidsorgfinansiering	Beide
13928	817	8	Gesondheidsorgstelsels en -beleid	Beide
14487	817	8	Waardegebaseerde Gesondheidsorg	Beide

4.5.2.3 Fokusarea: Projekbestuur

Verpligte modules (28 krediete)

Die Bestuur van Projekte-module in die Nagraadse Diploma in Projekbestuur-program is verpligtend as jy nie die Nagraadse Diploma in Projekbestuur verwerf het nie.

Kode	Module	Krediete	Modulenaam	Semester
14260	819	8	Projekbestuurinnovasie	Beide
14262	819	8	Projekportefeuljebestuur	Beide
14261	819	12	Projekportefeuljefinansiering	Beide

5. Doktorale Programme

5.1 Die Nagraadse Skool van Ekonomiese en Bestuurswetenskappe (GEM)

Bevordering van doktorale studie in die Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

GEM word as 'n eenheid in die Dekaaanskantoor bestuur. Dit is in 2014 tot stand gebring met die doel om die Fakulteit se doktorale uitset te versterk deur dit vir 'n klompie studente moontlik te maak om voltyds te studeer en om toegang tot PhD-studies in die vakrigtings van die Fakulteit te bevorder. GEM speel hoofsaaklik 'n ondersteunende rol om kandidate se kans om hulle studies binne drie jaar af te handel, te verbeter. Vind meer uit op die GEM-webtuiste, onder "About": www.sun.ac.za/english/faculty/economy/gem/about.

Toelating tot die GEM-program

Die vereistes van doktorale toelating en studie vir studente wat tot die GEM-program toegelaat word, is dieselfde as dié wat hieronder vir die PhD uiteengesit word.

Aansoeke word tydens die aansoektydperk ontvang, soos aangedui op GEM se webtuiste, onder "Research Themes": www.sun.ac.za/english/faculty/economy/gem/research-themes.

Navrae

Dr Jaco Franken
Bestuurder: Nagraadse Skool van Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Kamer 1017, Al Perold-gebou
Universiteit Stellenbosch
Tel: 021 808 9545
E-pos: franken@sun.ac.za
Webtuiste: www.sun.ac.za/english/faculty/economy/gem

5.2 PhD-programme

Toelatingsvereistes

Om tot 'n PhD-program toegelaat te word moet jy:

- oor 'n magistergraad van 'n erkende universiteit beskik wat deur die Senaat vir hierdie doel goedgekeur is, of
- op 'n ander wyse 'n standaard van bekwaamheid in jou studierigting bereik het wat na die oordeel van die Senaat vir hierdie doel toereikend is.

Kontak die betrokke omgewing (departement, skool of navorsingsinstansie) vir hulle spesifieke vereistes. Die kontakbesonderhede van die verskillende omgewings verskyn in die hoofstuk "Algemene Inligting", aan die begin van hierdie boek.

Raadpleeg ook Deel 1 (Algemeen) van die Universiteitsjaarboek en die Fakulteit se PhD-riglyne vir meer oor toelating tot die PhD. Die Fakulteit se PhD-riglyne verskyn op ons webtuiste, www.sun.ac.za/ebw, onder "Voornemende studente".

Aansoekprosedure en navorsingsvoorstel

Die meeste van die omgewings in die Fakulteit bied 'n PhD-program aan. Kontak asseblief die betrokke omgewing as jy belangstel om 'n PhD te voltooi (kontakbesonderhede verskyn in die hoofstuk "Algemene Inligting").

Sodra die hoof van die betrokke omgewing bepaal het of jou voorgename studie gepas is, sal 'n promotor(s) toegewys word om jou in jou studie te begelei. Jy sal dan in konsultasie met jou promotor(s) aan 'n navorsingsvoorstel werk, wat jy dan aan die departementele toelatingskomitee moet voorlê vir goedkeuring. Die toelatingskomitee doen daarná 'n aanbeveling aan die Fakulteitsraad, wat weer 'n aanbeveling by die Senaat doen vir finale goedkeuring. Sodra jou navorsingsvoorstel goedgekeur is, mag jy formeel vir die PhD-program registreer.

Raadpleeg die Fakulteit se PhD-riglyne vir meer besonderhede oor die proses om die betrokke omgewing te nader en jou navorsingsvoorstel voor te berei, asook vir meer inligting oor die goedkeuringsproses. (Kry die PhD-riglyne by www.sun.ac.za/ebw onder "Voornemende studente".)

Vir die volledige bepalings vir doktorsgrade, wat sake insluit soos die gedragskode vir promotor en student, voortgesette registrasie, die onderbreking van studie en versuim om te registreer, raadpleeg die betrokke afdeling in Deel 1 van die Universiteitsjaarboek.

Duur van program (minimum registrasietydperk)

Jy moet vir minstens **twee** akademiese jare geregistreer wees voordat die PhD aan jou toegeken mag word (raadpleeg Deel 1 van die Universiteitsjaarboek, by 6.1 onder "Doktorsgrade"). Vir meer oor inskrywing vir meer as twee jaar, sien die Fakulteit se PhD-riglyne onder "Voornemende studente" op ons webtuiste.

Programuitkomste

Jy moet gevorderde, oorspronklike navorsing van 'n hoë kwaliteit op die gebied van die ekonomiese en bestuurswetenskappe of die administratiewe wetenskappe voltooi, tot tevredenheid van die Universiteit. Verder moet jy werk inlewer wat:

- van 'n hoë standaard getuig,
- oor 'n sentrale tema handel, en
- na die oordeel van die Senaat toon dat jy 'n wesenlike en hoogstaande bydrae gelewer het tot die verryking van die kennis van die ekonomie, bedryfs- of administratiewe wetenskappe (dus dat jy 'n oorspronklike bydrae tot die vakgebied gelewer het). Die Senaat handel op aanbeveling van die Fakulteitsraad, wie se aanbeveling weer gebaseer is op die besluit van die Fakulteit se doktorsale eksamineringspaneel.

Assessering en eksaminering

Die eksamineringsproses vir alle PhD's in die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe word in geheel deur die kantoor van die Visedekaan (Navorsing) hanteer. Raadpleeg die Fakulteit se PhD-riglyne vir Fakulteitspesifieke besonderhede (onder "Voornemende studente" by www.sun.ac.za/ebw).

Vir die volledige Universiteitsbepalings oor sake soos die toekenning van die graad, proefskrifregulasies, die formaat van die proefskrif, gelde betaalbaar, publikasie van proefskrifte en sensitiewe proefskrifte, raadpleeg die afdeling oor doktorsgrade in Deel 1 (Algemeen) van die Universiteitsjaarboek.

Inlewering van jou doktorsale proefskrif

- Jy moet al die vereiste kopieë van jou proefskrif vir eksaminering inlewer teen ongeveer die **einde van Julie of begin van Augustus** van 'n gegewe jaar, as jy in Desember van daardie jaar wil gradueer; of teen ongeveer die einde van September, as jy in Maart/April van die volgende jaar wil gradueer. Die presiese inleweringdatums wissel van jaar tot jaar en sal aan departemente deurgegee word wanneer dit beskikbaar is. Maak asseblief seker dat jy betyds uitvind wat die datums is.
- Jou promotor moet die PhD-koördineerder in die kantoor van die Visedekaan (Navorsing) minstens twee weke voor die sperdatum vir inhandiging laat weet dat jy beplan om jou proefskrif in te lewer vir eksaminering.
- Jy moet 'n elektroniese kopie teen die sperdatum inlewer, asook 'n ringgebinde hardekopie vir elke eksaminator wat daardie opsie verkies.
- Jou promotor moet aan die Visedekaan (Navorsing) bevestig dat die aangewese eksaminatore steeds beskikbaar is, asook skriftelike bevestiging dat die proefskrif gereed is vir eksaminering. Paragraaf 1.5 in die Fakulteit se PhD-riglyne verduidelik hoe daar beoordeel word of die proefskrif gereed is vir eksaminering. Hierdie beoordeling moet ook bevestig dat die dokument taalversorg is deur 'n geakkrediteerde teksredakteur en vir moontlike plagiaat beoordeel is deur middel van toepaslike programmatuur.

Mondelinge eksamen

- Jy moet aan 'n mondelinge eksamen deelneem tot tevredenheid van die eksaminatore, wat dan 'n aanbeveling by die Fakulteitsraad en die Senaat sal doen oor die toekenning van die graad. Raadpleeg Deel 1 van die Universiteitsjaarboek en die Fakulteit se PhD-riglyne vir meer besonderhede oor die mondelinge eksamen.

Navrae

Rig jou navrae oor 'n PhD in 'n bepaalde rigting aan die betrokke omgewing. Die nodige kontakbesonderhede verskyn in die hoofstuk "Algemene Inligting" aan die begin van hierdie boek.

5.3 Transdissiplinêre doktrale program toegespits op kompleksiteit en volhoubaarheidstudies

Toelatingsvereistes

Die toelatingsvereistes van die Fakulteit waar jy registreer, sal geld. (Vir die EBW-fakulteit se PhD-toelatingsvereistes, verwys na "PhD-programme" hierbo.)

Aansoekprosedure en navorsingsvoorstel

PhD studiegeleentehede wat binne die Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST) se studie-leidingskapasiteit en navorsingsfokusareas ontstaan, sal op die Sentrum se webblad geadverteer word. As jy 'n navorsingsidee het wat binne die Sentrum se navorsingsfokusareas val, kan jy 'n eenbladsybeskrywing van jou navorsingsidee en jou CV per e-pos aan die Sentrum stuur. Indien daar 'n moontlikheid bestaan dat jy jou studies by die Sentrum kan opneem, sal 'n voorlopige studieleier 'n meer gedetailleerde uiteensetting van jou navorsingsidee versoek. Indien jou aanduiding van belangstelling hierdie aanvanklike siftingsproses slaag, sal jy met jou studieleier skakel om 'n doktrale navorsingsvoorstel voor te berei. Jy sal dan jou voorstel aan 'n PhD-toelatingskomitee vir evaluering aanbied. Die gewone kriteria en prosesse ten opsigte van toelating, registrasie en aanstelling van doktrale studieleier(s) van die fakulteit waar jy registreer, sal geld (die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe se PhD-riglyne vir hierdie sake verskyn op die Fakulteitswebtuiste, www.sun.ac.za/ebw, onder "Voornemende studente").

Duur van program

- Hierdie voltydse program strek oor drie jaar.
- So ver prakties moontlik, sal jy by Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST) se navorsingsruimte geplaas word vir die maksimum transdissiplinêre sinergie met medestudente en studieleiers.
- Jy sal addisionele tyd toegelaat word om jou proefskrif te voltooi, indien nodig.

Interdepartementele en interfakulteitsamewerking

Jy mag jou studie in die EBW-fakulteit voltooi, of in samewerking met departemente in die Lettere en Sosiale Wetenskappe, AgriWetenskappe, Ingenieurswese, Regsgeleerdheid, Geneeskunde en Gesondheids-wetenskappe, Natuurwetenskappe en/of Teologie.

Jy sal die doktrale kwalifikasie van die fakulteit waarin jy geregistreer is, ontvang.

Programbeskrywing

Hierdie program behels 'n proefskrif wat al die krediete vir die graad dra. Kortkursusse aangebied deur internasionale en plaaslike kenners op die gebied van volhoubaarheid, transdissiplinêre epistemologie, metodologie en metodes, sosiaal-ekologiese stelsels en -lewenskragtigheid en kompleksiteitsteorie, sal van tyd tot tyd aangebied word om studentontwikkeling te ondersteun. Hierdie kortkursusse dra geen krediete nie. Jy word aangemoedig om Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST) se reeks nagraadse seminare by te woon, wat aan jou die geleentheid sal gee om die werk waarmee jy besig is vir jou medestudente en akademici aan te bied en met hulle te bespreek.

Assessering en eksaminering

Die gewone eksamenprosedures van die Universiteit en die fakulteit waarin jy geregistreer is, geld.

Navrae

CST administratiewe beampte: Me Amanda October
Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange
Tel: 021 808 9607
E-pos: cstenquiries@sun.ac.za
Webtuiste: www.sun.ac.za/cst

Vakke, Modules en Module-inhoude

1. Definisies en verduideliking van belangrike terme

Om die inligting in hierdie hoofstuk ten volle te begryp en te kan gebruik, is dit belangrik dat jy kennis neem van 'n paar terme se definisies. Die onderstaande voorbeeld dui aan hoe die terme later in hierdie hoofstuk sal verskyn.

Voorbeeld:

10553 Bedryfsielkunde

114 (12) Bedryfsielkunde (3L, 1P)

1.1 Verduideliking van terme in die voorbeeld

- Vyfsyfer-vaknommer

10553 Bedryfsielkunde

Elke vak word aan hierdie vyfsyfer-vaknommer geïdentifiseer.

- Vaknaam

10553 Bedryfsielkunde

Die spesifieke vak se vaknommer en naam word aangedui voordat die verskillende modules van die vak aangedui word. Daar word dikwels na 'n module verwys met die vaknaam gevolg deur die modulekode en die kredietwaarde van die spesifieke kode, soos byvoorbeeld in hierdie geval: Bedryfsielkunde 114 (12).

- Modulekode

114 (12) Bedryfsielkunde (3L, 1P)

Die modulekode bestaan uit 'n driesyfer-nommer wat uniek is aan die spesifieke module. Die modulekode "114" beteken die volgende:

- Die eerste syfer dui die jaargang aan waarin die module aangebied word byvoorbeeld:

Jaar 1: 114

Jaar 2: 214

Jaar 3: 314

Nagraadse modules word met 'n "7" of 'n "8" in hierdie posisie aangedui.

- Die tweede syfer, in hierdie geval "1", dui die semester aan waarin die module aangebied word en dien ook as 'n onderskeidingsyfer tussen verskillende modules van dieselfde vak in 'n spesifieke jaargang. Die Universiteit gebruik verskillende syfers om die bepaalde semester aan te dui waarin 'n module aangebied word, hetsy die eerste semester, die tweede semester of modules wat oor albei semesters strek (dit wil sê jaarmodules). Die syfers wat die semesters aandui lyk soos volg:

- **1, 2 of 3** – modules word in die eerste semester aangebied.

Semester 1: 214, 324, 334

- **4, 5 of 6** – modules word in die tweede semester aangebied.

Semester 2: 342, 354, 364

- **7, 8 of 9** – modules word in albei semesters aangebied, dit wil sê jaarmodules.

Jaarmodules (albei semesters): 278, 288, 391

- Die derde syfer van die module kode, in hierdie geval "4", dien as onderskeidingsyfer tussen verskillende modules van dieselfde vak in 'n spesifieke jaargang.

- Kredietwaarde

114 (12) Bedryfsielkunde (3L, 1P)

Die getal tussen hakies na die modulekode dui die kredietwaarde aan wat aan die module gekoppel word, in hierdie geval 12.

Bedryfsielkunde 114 (12) is dus 'n module wat in die eerste semesters van die eerste jaar aangebied word en jy verwerf 12 krediete daarvoor.

- Module-onderwerp
114 (12) Bedryfsielkunde (3L, 1P)
Hierdie dui die onderwerp aan wat in hierdie spesifieke module hanteer sal word.
- Doseerlading
114 (12) Bedryfsielkunde (3L, 1P)
Die doseerlading van 'n module gee vir jou beide die lading en die soort dosering per week wat jy in die module kan verwag. Jy kan dus vir die module Bedryfsielkunde 114 (12) drie lesings en een praktikumperiode elke week vir die duur van die module (dus vir een semester lank) verwag. Die volgende afkortings word vir die doseerlading gebruik:
 - **L** – Lesing van 50 minute, byvoorbeeld 3L
 - **P** – Praktikumperiode van 50 minute, byvoorbeeld 1P, 2P, 3P
 - **S** – Seminaar van 50 minute, byvoorbeeld 1S
 - **T** – Tutoriaal van 50 minute, byvoorbeeld 1T, 2T
- Hibriediese leer – **(HL)**
Hibriediese leer behels korter periodes (bloksessies) van onderrig en leer op kampus (van aangesig tot aangesig) wat ondersteun word met volgehoue tydperke van ten volle aanlyn leer. Die langer "blokke" van ten volle aanlyn leer sal waarskynlik oorwegend bestaan uit asinchrone leer (waar jy die materiaal op jou eie tyd kan deurwerk) en enkele sinchrone aanlynaktiwiteite (waar jy 'n aanlyn ruimte met ander deel). Die afkorting vir hibriediese leer is "**HL**".

2. Slaagvoorvereiste-, voorvereiste- en newevereiste-modules

Onderaan modules se inhoud word, waar toepaslik, die slaagvoorvereiste-, voorvereiste- en newevereiste-modules wat daarop betrekking het, aangedui. Die volgende terme word gebruik:

- Slaagvoorvereistemodule
 - 'n Slaagvoorvereistemodule is 'n module wat jy eers moet **slaag** voordat jy die module(s) waarvoor dit 'n slaagvoorvereiste is, kan volg.
- Voorvereistemodule
 - 'n Voorvereistemodule is 'n module waarin jy 'n **finale punt van minstens 40** moet behaal voordat jy die module(s) waarvoor hierdie module 'n voorvereiste is, mag volg. Indien jy vir 'n voorvereistemodule geregistreer was terwyl die module volgens die "eksamen"-assesseringstelsel geëksamineer is, moet jy 'n **klaspunt** van 40 behaal om aan die voorvereiste te voldoen.
 - Nadat jy eenmaal aan 'n voorvereistebepaling voldoen het, bly jou voldoening geldig vir die tydperk wat in die toepaslike assesseringsreëls bepaal word, selfs al herhaal jy die voorvereistemodule en behaal jy nie die minimum prestasie met jou herhaling nie.
 - *Let asseblief op:* Jy moet al die modules wat jy as voorvereistemodules in die program gebruik het, **slaag** voordat die betrokke graad, sertifikaat of diploma aan jou toegeken kan word.
- Newevereistemodule
 - 'n Newevereistemodule is 'n module waarvoor jy **in 'n vorige semester of in dieselfde semester** as die module waarvoor dit 'n newevereiste is, moet registreer.
 - *Let asseblief op:* Jy moet al die modules wat jy as newevereistemodules in die program gebruik het, **slaag** voordat die betrokke graad, sertifikaat of diploma aan jou toegeken kan word.

3. Voorgraadse vakke, modules en module-inhoud

Die voorgraadse vakke, met hulle samestellende modules, krediete, module-onderwerpe, doseerladings en module-inhoud word hieronder **alfabeties volgens vakgebied in die volgende groepe aangebied: departemente, skole, sentrums, fakulteite.**

Departement Afrikaans en Nederlands (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

39373 Afrikaans en Nederlands

178 (24) Inleidende Studie van die Afrikaanse Taal- en Letterkunde (3L, 2P)

Studente volg vyf komponente:

- Afrikaanse taalbeheersing
- Inleiding tot die Afrikaanse poësie
- Inleiding tot die Afrikaanse prosa
- Inleiding tot die Afrikaanse taalkunde
- Een van die volgende keusekomponente:
 - Die ontstaan en ontwikkeling van Afrikaans
 - Inleiding tot Nederlands

Tuisdepartement: Afrikaans en Nederlands

Departement Afrikatale (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

49638 Basiese Xhosa

Spesiale bepalinge vir die volg van Basiese Xhosa

1. Studente wat Xhosa vir die Matrikulasie of daarmee gelykstaande eksamen geslaag het, mag nie Basiese Xhosa vir graaddoeleindes volg nie.
2. Geen vorige kennis van Xhosa word vereis nie.
3. Die kursus Basiese Xhosa lei normaalweg nie tot die tweedejaarkursus in Xhosa nie behalwe in uitsonderlike gevalle waar die Departement toestemming daartoe verleen.
4. Basiese Xhosa mag nie naas Xhosa as afsonderlike kursus vir graaddoeleindes aangebied word nie.
5. Basiese Xhosa 114 is 'n voorvereiste vir Basiese Xhosa 144.
6. Basiese Xhosa 174 is gemik op personeel en student van ander fakulteite, asook lede van die publiek, wat graag Xhosa op basiese vlak wil aanleer maar nie gewone klasse kan bywoon nie. Dit word na-uurs aangebied oor die loop van die volle akademiese jaar.

114 (12) Inleiding tot Kommunikasie in Xhosa (3L, 1T)

Die klassifikasie van die Afrikatale van Suid-Afrika;

Die kommunikasievaardighede praat, luisterbegrip, lees en skryf in sosio-kulturele konteks;

Kultuurperspektiewe en taalverwante kultuurkonvensies relevant vir basiese kommunikasie in Xhosa;

Die grammatika van Xhosa relevant vir die aanleer van basiese kommunikasievaardighede.

Tuisdepartement: Afrikatale

144 (12) Inleiding tot Kommunikasie in Xhosa (3L, 1T)

Die kommunikasievaardighede praat, luisterbegrip, lees en skryf in sosio-kulturele konteks;

Kultuurperspektiewe en taalverwante kultuurkonvensies relevant vir basiese kommunikasie in Xhosa;

Die grammatika van Xhosa relevant vir die aanleer van basiese kommunikasievaardighede.

Voorvereistemodule: Basiese Xhosa 114

Tuisdepartement: Afrikatale

21687 Xhosa

Spesiale bepalinge vir die volg van Xhosa

1. Die modules (178, 214, 244, 318, 348) vorm die inhoude vir studente wat nie Xhosa of Zulu Eerste Taal vir die Matrikulasie-eksamen geslaag het nie (dit beteken die 'nie-moedertaal'-stroom).
2. Die modules (188, 224, 254, 328 en 358) vorm die inhoude vir studente wat 'n eerstetaal-kommunikasievaardigheid in Xhosa of Zulu het.

178 (24) Inleiding tot Xhosa Taal en Kultuur (3L, 1T)

Klassifikasie van die Afrikatale;

Taalbeplanning en taalbeleid vir die Afrikatale;

Die kommunikasievaardighede praat, luisterbegrip, lees en skryf in sosio-kulturele kontekste;

Kultuurperspektiewe en taalverwante kultuurkonvensies relevant vir basiese kommunikasie in Xhosa;

Die grammatika van Xhosa relevant vir die aanleer van kommunikasievaardighede in Xhosa;

Inleiding tot die taalkunde van Xhosa;

Inleiding tot kommunikasie in outentieke voorgeskrewe tekste uit die gedrukte media (koerant, tydskrif);

Inleiding tot die letterkunde van Xhosa.

Opmerkings

1. Studente wat Xhosa of Zulu Eerste Taal vir die Matrikulasie of daarmee gelykstaande eksamen geslaag het, mag nie Xhosa 178 vir graaddoeleindes volg nie, maar wel Xhosa 188.
2. Geen vorige kennis van Xhosa word vereis nie.

Tuisdepartement: Afrikatale

188 (24) Inleiding tot Xhosa Taal, Kommunikasie en Kultuur (3L, 1T)

Klassifikasie van die Afrikatale;

Taalbeplanning en taalbeleid vir die Afrikatale;

Xhosa taal en kultuur n.a.v. outentieke gesproke en geskrewe tekste (bv. gedrukte media: tydskrif, koerant) en beeldmedia (televisie);

Kommunikasie in Xhosa in 'n verskeidenheid kommunikasiekontekste;

Xhosa letterkunde: 'n keuse van genres;f

Die taalkunde van Xhosa.

Opmerking:

Toelating tot Xhosa 188 vereis 'n eerstetaal-kommunikasievaardigheid in Xhosa of Zulu.

Tuisdepartement: Afrikatale

Departement Antieke Studie

15644 Latyn

178 (24) Latynse Taal- en Letterkunde vir Beginners (3L, 1P, 1T)

Inleidende Latynse taal- en letterkunde aan die hand van eenvoudige tekste.

Relevante kultuuragtergrond.

Tuisdepartement: Antieke Studie

Departement Bedryfsielkunde

10553 Bedryfsielkunde

114 (12) Bedryfsielkunde (3L, 1P)

Die aard van Bedryfsielkunde en die historiese ontwikkeling daarvan in Suid-Afrika; die determinante van werksprestasie en welsyn; die verskillende komponente van en rigtings binne Bedryfsielkunde; die verskillende rolle van Bedryfsielkundiges; en die aard en rol van navorsing binne die vakgebied. Die aard van organisasiegesondheid en welsyn, met verwysing na die determinante daarvan, die bestuur en bevordering daarvan, en die ontwikkeling van positiewe organisasiegedrag. Die rol van werkstres en die hantering daarvan; die bestuur van prestasiedisfunksies; en die bestuur van MIV/VIGS in die werkkplek.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

144 (12) Menslikehulpbronbestuur (3L, 1P)

Aard van menslikehulpbronbestuur, organisatoriese posisie van die menslikehulpbronbestuursdepartement, menslikehulpbronbestuursdoelwitte en menslikehulpbronbestuursbeleid, wetenskaplike menslikehulpbronbeplanning, posontleding, werwing, keuring, induksie, opleiding en ontwikkeling, prestasiebeoordeling, basiese vergoeding, poswaardering, aansporingsvergoeding, indirekte vergoeding, arbeidsomset, werksafwesigheid, menslikehulpbronbestuursinligtingstelsels, veiligheid en gesondheid, kapitale investering in mense materiaal, skiktyd, gehalte van werkslewe en sosiale verantwoordelikheid, uitdagings en brandpunte op menslikehulpbronbestuursgebied, die menslikehulpbronbestuursoudit, rol van menslikehulpbronbestuur in die arbeidsituasie in SA – 'n toekomsblik.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

214 (16) Psigometrika (3L, 1P)

Inleiding tot psigometrika, inleiding, oorsig van die wetenskaplike navorsingsproses, implikasies van die Bedryfsielkunde se verbintenis tot die wetenskaplike navorsingsproses. Meting, metingsprosedures en meetinstrumente, sielkundige meetinstrumente, tipes sielkunde-meetinstrumente, sielkundige meetinstrumente en besluitneming. Basiese konsepte in meting en statistiese ontleding, sielkundige meting, evaluasie van sielkundige meetinstrumente, statistiese konsepte. Metingskale, transformasies en norme, transformasies, gelykstelling van skaaltellings, norme, verwagtingstabelle. Betroubaarheid van sielkundige metings, bronne van konsekwenheid en inkonsekwenheid in metings, algemene model van betroubaarheid, eenvoudige metodes om betroubaarheid te beraam, betroubaarheidskoëffisiënte en metingsfout, die veralgemeenbaarheid van toetstellings. Die gebruik en interpretasie van inligting omtrent metingsbetroubaarheid, die gebruik van die betroubaarheidskoëffisiënt, faktore wat betroubaarheid affekteer, spesiale vraagstukke in metingsbetroubaarheid.

Metingsgeldigheid – inhouds- en konstruktorgeldigheid, tipes geldigheid, die bepaling van metingsgeldigheid, inhoudsgeldigheid, konstruktorgeldigheid. Metingsgeldigheid – kriteriumverbonde geldigheid, besluitneming en voorspelling, kriteria, interpretasie van geldigheidskoëffisiënte.

Vraagstukke in die meting van vermoë, sydigheid en billikheid in sielkundige meting, kultuur-armmeetinstrumente, oorerwing en beïnvloeding van IK. Sielkundige meting in die bedryf – voorspellervraagstukke, omvang en impak van psigometriese assessering in die bedryf, tipes voorspellers, vergelykende evaluasie van verskillende tipes voorspellers, 'n sosiale en wetlike perspektief op psigometriese assessering. Sielkundige meting in die bedryf – kriteriumvraagstukke, objektiewe en subjektiewe prestasie-metings, keuringsnut.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

224 (16) Verbruikersgedrag (3L, 1P)

Inleiding tot verbruikersgedrag; diversiteit van verbruikersgedrag, verbruikersnavorsing, marksegmentasie; die verbruiker as individu: verbruikersbehoefte en -motivering, persoonlikheid, waarneming, leer en verbruikersbetrokkenheid, houdings en kommunikasie; die verbruiker in sy sosiale en kulturele omgewing; verwysingsgroepe en familie, sosiale klasse, kultuur, subkultuur en kruiskultuur; verbruikersbesluitnemingsproses: persoonlike invloede en die diffusie van innovasies, verbruikersbesluitneming.

Blootstelling aan die teorie- en praktyktoepassing sal deurlopend geskied, veral ten opsigte van reklame.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

252 (8) Beroepsielkunde (1.5L, 0.5P)

Terreinafbakening, kernbegrippe en grondslae van die Beroepsielkunde, individuele verskille, ontwikkelingsielkunde. Loopbaanmodelle, loopbaanontwikkeling, loopbaankeuse, organisasietoetreding, vroeë, middel- en laatloopbaanjare, stres, diversiteitsbestuur, entrepreneurloopbane, bestuur- en ondersteuningstelsels.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

262 (8) Ergonomika (1.5L, 0.5P)

Aard en geskiedenis van Ergonomika, konteks van Ergonomika (algemene omgewingseffekte, wetgewing, bestuur en produktiwiteit, geboude omgewing), biologiese basis van gedrag (die sensuweestelsel en die brein), sensasie en persepsie (sintuie, waarneming, bewuste en onbewuste, geheue en aandag), werksomgewing (ruimte en vorm, beligting, geluid en vibrasie, temperatuur, lug en chemies, tyd), verwerking (informasie en riglyne vir ontwerp), inset (vertonings), uitset (aktiwiteite en rusperiodes), handewerk, beheer en gereedskap, stelselwanfunksie (foute, veiligheid en gesondheid), inleiding tot Informasie-ergonomika (kognitiewe kaarte en bruikbaarheid), samevatting.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

314 (12) Arbeidsverhoudinge (2L, 1P)

Inleiding en oorsig van studieterrein, ontwikkelingsgeskiedenis van arbeidsverhoudinge, omgewingsinvloede op arbeidsverhoudinge, vakbonde, werkgewers, die Staat, arbeidsverhoudinge in die werksplek (griewe, dissipline en ontslag). Inleiding tot arbeidswetgewing: Wet op Arbeidsverhoudinge, Wet op Basiese Diensvoorwaardes.

Newevereistemodule: Bedryfsielkunde 144

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

324 (12) Menslikehulpbron-ontwikkeling (2L, 1P)

Inleiding tot opleiding, onderrig en ontwikkeling, 'n oorsig oor die makrofaktore wat opleiding en ontwikkeling in Suid-Afrika beïnvloed, die nasionale opleidingstrategie van Suid-Afrika. Die bestuur van opleiding in die organisasie: die plek en rol van die opleidingsfunksie in die organisasie, opleidingsmodelle. Die administrasie van opleiding: rekords en informasiesistelsels, koste van opleiding en begrotings. Die teoretiese aspekte van leer: basiese beginsels van leer, volwassene-leer, leerstyle. Die bepaling van opleidingsbehoefte: modelle. Programontwerp: formulering van opleidingsdoelwitte, faktore wat die ontwikkeling van 'n onderrigprogram beïnvloed, uitkomsgebaseerde opleiding. Die evaluering van opleiding

Newevereistemodule: Bedryfsielkunde 144

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

348 (24) Organisasiesielkunde (4L, 1P)

Individuele gedrag, persepsies, persoonlikheid, houdings, waardes, bestuur van kulturele diversiteit, werksmotivering, gedragsmodifikasie, posontwerp, groeps- en intergroepegedrag, mag en politiek, leierskapteorieë, bestuursontwikkeling, besluitneming en kontrole, kommunikasieproses, organisasieteorie en -ontwerp, organisasiekultuur, organisasieverandering, organisasieontwikkeling.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

13351 Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie

312 (12) Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie (4L)

Beginsels van linguistiese kommunikasie, insluitende die algemene aard van taal en kommunikasie, en die funksies en gebruik van taal in verskillende tipes diskoers; beginsels van interkulturele (linguistiese) kommunikasie, insluitende die taalkundig relevante komponente en funksies van kultuur, en potensieë struikelblokke tot interkulturele kommunikasie; pragmatiese en sosiolinguistiese aspekte van interkulturele kommunikasie; algemene en kultuurspesifieke patrone in die gebruik van taal onder kulture, en die bestuur van kultuurspesifieke kenmerke van diskoers in interkulturele kommunikasie; meganika van interkulturele kommunikasie, insluitende die eienskappe van/voorwaardes vir suksesvolle kommunikasie, die eienskappe en oorsake van die mislukking van interkulturele kommunikasie in verskillende soorte taalkundige interaksie, en strategieë vir die vermyding van mislukking en herstel van interkulturele kommunikasie.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

344 (12) Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie (4L)

Beginsels van linguistiese kommunikasie, insluitende die algemene aard van taal en kommunikasie, en die funksies en gebruik van taal in verskillende tipes diskoers; beginsels van interkulturele (linguistiese) kommunikasie, insluitende die taalkundig relevante komponente en funksies van kultuur, en potensiele struikelblokke tot interkulturele kommunikasie; pragmatiese en sosiolinguistiese aspekte van interkulturele kommunikasie; algemene en kultuurspesifieke patrone in die gebruik van taal onder kulture, en die bestuur van kultuurspesifieke kenmerke van diskoers in interkulturele kommunikasie; meganika van interkulturele kommunikasie, insluitende die eienskappe van/voorwaardes vir suksesvolle kommunikasie, die eienskappe en oorsake van die mislukking van interkulturele kommunikasie in verskillende soorte taalkundige interaksie, en strategieë vir die vermyding van mislukking en herstel van interkulturele kommunikasie.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

14221 Mensekapitaalberekening

344 (12) Mensekapitaalberekening (3L)

Hierdie module ontwikkel die datagedrewe, bewysgebaseerde besluitnemingsvaardighede van studente om hulle voor te berei vir die meting van mensekapitaal as een van die ses kapitale van besigheid.

Mensekapitaalanalises en -metrieke is een van die ontluikende velde van bevoegdheid van alle raadslede en bestuurders wat mense moet bestuur en verslag doen oor mensekapitaal as deel van geïntegreerde verslae. Mensekapitaalberekening kan verwantskappe, korrelasies en oorsaaklikheid tussen mensekapitaalanalise en besigheidsmetings aantoon wat die duidelike koppeling tussen mensestrategie en organisatoriese prestasie demonstreer.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

Spesiale modules aangebied deur die Departement Bedryfsielkunde

36846 Bedryfsielkunde (Arbeidsterapie)

132 (6) Bedryfsielkunde (Arbeidsterapie) (2L)

Die mens as werknemer; menslikehulpbron-beplanning; werwing, keuring, plasing en induksie; kommunikasie; motivering; leierskap in ondernemings; oorsig oor arbeidsverhoudinge. Hierdie module is ontwikkel vir studente in Arbeidsterapie en hierdie perspektiewe word gevolglik deurlopend toegelig.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

44776 Bedryfsielkunde (Spesiaal)

244 (12) Bedryfsielkunde (Spesiaal) (3L)

Lesings word gevolg deur BCom (Bestuursrekeningkunde)-studente.

Menslikehulpbronbestuur: menslikehulpbron-beplanning, werwing, keuring, induksie, opleiding en ontwikkeling, prestasiebeoordeling, vergoedingsbestuur, arbeidsomset, werksafwesigheid, gesondheid en veiligheid.

Arbeidsverhoudinge: studieterrein, georganiseerde arbeid, rol van werkgewers, arbeidswetgewing.

Organisasiesielkunde: inleiding en oriëntasie, organisasieontwerp, die individu, groepe en spanwerk, motivering, leierskap, organisatoriese doeltreffendheid.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

354 (12) Bedryfsielkunde (Spesiaal) (3L)

Menslikehulpbronbestuur: menslikehulpbron-beplanning, werwing, keuring, induksie, opleiding en ontwikkeling, prestasiebeoordeling, vergoedingsbestuur, arbeidsomset, werksafwesigheid, gesondheid en veiligheid.

Arbeidsverhoudinge: studieterrein, georganiseerde arbeid, rol van werknemers, arbeidswetgewing.

Organisasiesielkunde: inleiding en oriëntasie, organisasie-ontwerp, die individu, groepe en spanwerk, motivering, leierskap, organisatoriese doeltreffendheid.

Tuisdepartement: Bedryfsielkunde

Departement Ekonomie

10430 Ekonometrie

441 (20) Ekonometrie (2L, 2T)

In deel 1 van die module word die boublokke van alle standaardtydreeksmodelle formeel afgelei en toegepas op werklike data. Dit berei studente voor vir empiriese ekonomiese navorsing op tydreeksdata, en dien as inleiding tot teoretiese ekonometriese werk.

Deel 2 van die module dek 'n verskeidenheid van meer gevorderde, kwasi-eksperimentele kruissnit- en paneeldatamodelle. Modelle word in die lesings aangebied en toegepas in die tutoriale. Die module fokus op die identifikasie-aannames wat elke model vereis – veral die omstandighede waaronder die aannames waarskynlik geldig sal wees al dan nie. Dit sal studente toerus met die nodige vaardighede om die mees geskikte model vir hul werk te kies.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 318, Ekonomie 388

Tuisdepartement: Ekonomie

12084 Ekonomie

114 (12) Ekonomie (3L, 1T)

Probleme wat ekonome aanspreek: Ongelykheid, armoede, ekonomiese groei, volhoubaarheid, skaarsheid, keuse.

Ekonomiese besluitneming: Insentiewe (aansporings), relatiewe pryse, ekonomiese gewin (*economic rent*), arbeid, produksie, geleentheidskoste.

Ekonomiese verhoudings en interaksies: Spelteorie, regverdigheid, doeltreffendheid.

Markte: Vraag en aanbod, prysneming en mededingende markte, elasticiteit, arbeidsmark.

Markdinamika: Gewinsoeking (*rent-seeking*), markmislukking, eksternaliteite en owerheidsbeleid.

Tuisdepartement: Ekonomie

144 (12) Ekonomie (3L, 1T)

Die module stel studente bekend aan ekonomiese toepassing en beleid, met 'n sterk fokus op Suid-Afrika, deur hedendaagse ekonomiese kwessies te ondersoek: inflasie, werkloosheid, ekonomiese groei, eksterne stabiliteit en 'n regverdige verdeling van inkomste.

Die totale ekonomie op die kort- en langtermyn: Die meet van die totale ekonomie, die vermenigvuldigermodel, werkloosheid en fiskale beleid, inflasie en monetêre beleid, die geldmark en die Suid-Afrikaanse Reserwebank (SARB), tegnologiese verandering en inkomte-ongelykheid.

Globalisering: Internasionale handel, migrasie en investering.

Neuwevereistemodule: Ekonomie 114

Tuisdepartement: Ekonomie

214 (16) Ekonomie (3L, 1T)

Makro-ekonomie: Besigheidsiklusmeting, verbruiker- en ondernemingsgedrag, geslote een-periode makro-ekonomiese modelle, verbruiks- en besparingsbesluite in 'n twee-periode model.

Mikro-ekonomie: Goedere en faktormarkte, vraagteorie, produksie- en kosteteorie, markstrukture en die teorie van die onderneming, welvaartsteorie.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 114, 144

Tuisdepartement: Ekonomie

244 (16) Ekonomie (3L, 1T)

Suid-Afrikaanse monetêre beleid.

Internasionale handel en finansies: Die teorie van internasionale handel, beperkings op vryhandel, die Wêreldhandelsorganisasie en regionale ekonomiese integrasie, die betalingsbalans, internasionale finansiële markte, aanpassingsmeganismes, beleidsopsies, wisselkoersbepaling, die internasionale monetêre stelsel en Suid-Afrikaanse wisselkoersbeleid.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 114, 144

Neuwevereistemodule: Ekonomie 214

Tuisdepartement: Ekonomie

281 (32) Ontwikkelingseconomie (3L, 1T)

Die module bestaan uit twee dele.

Ekonomiese ontwikkeling in historiese perspektief: Die ekonomiese probleem, die opkoms van die markstelsel, die Industriële Revolusie, die Groot Depressie, moderne kapitalisme, die opkoms en val van sosialisme, globalisering, onderontwikkeling in Afrika en Suid-Afrikaanse ekonomiese ontwikkeling.

Ekonomiese ontwikkeling en beleid: Vergelykende ekonomiese ontwikkeling, teorieë van ekonomiese ontwikkeling, armoede en ongelykheid, bevolkingsgroei, verstedeliking en migrasie, landelike ontwikkeling, onderwys, gesondheid, die omgewing, ekonomiese beleidsvorming en die rol van die mark, owerheid en burgerlike samelewing.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 114, 144 of 288

Tuisdepartement: Ekonomie

288 (32) Ekonomie (Lettere en Sosiale Wetenskappe) (3L, 1T)

Die werking van 'n gemengde ekonomiese stelsel en die markstelsel, asook ekonomiese toepassing en -beleid, met 'n sterk Suid-Afrikaanse fokus.

Probleme wat ekonomie aanspreek: Ongelykheid, armoede, ekonomiese groei, volhoubaarheid, skaarsheid, keuse.

Ekonomiese besluitneming: Insentiewe (aansporings), relatiewe pryse, ekonomiese gewin (*economic rent*), arbeid, produksie, geleentheidskoste.

Ekonomiese verhoudings en interaksies: Spelteorie, regverdigheid, doeltreffendheid.

Markte: Vraag en aanbod, prysneming en mededingende markte, elasticiteit, arbeidsmark.

Markdinamika: Gewinsoeking (*rent-seeking*), markmislukking, eksternaliteite en owerheidsbeleid.

Die totale ekonomie op die kort- en langtermyn: Die meet van die totale ekonomie, werkloosheid en fiskale beleid, inflasie en monetêre beleid, die geldmark en die Suid-Afrikaanse Reserwebank (SARB).

Globalisering: Internasionale handel, migrasie en investering.

Tuisdepartement: Ekonomie

318 (24) Ekonomie (4L, 1T)

Inleidende ekonometrie: Statistiese konsepte, die klassieke lineêre regressiemodel, multikollineariteit, outokorrelasie, heteroskedastisiteit, skynveranderlikes, beraming van regressievergelykings.

Makroekonomie: Wiskundige tegnieke, ekonomiese groei, konjunktursiklus, monetêre en fiskale beleid.

Inleiding tot spelteorie: Wiskundige tegnieke, verskillende speltipes, ewewigskonsepte.

Slaagvoorvereistemodule: Ekonomie 214

Voorvereistemodule: Ekonomie 244

Tuisdepartement: Ekonomie

348 (24) Ekonomie (4L, 1T)

Hierdie module is gerig op ekonomiese beleidvoering in 'n ontwikkelende land. Dit dek ekonomiese beleidskriteria, struktuurkenmerke van die Suid-Afrikaanse ekonomie, ekonomiese denke en stelsels, en groei en ontwikkelingsbeleid, waaronder aspekte soos vraag- en aanbod- elemente van ekonomiese groei, sektorale en ruimtelike ontwikkeling, inkomsteverdeling en sosiale besteding, mededingingsbeleid, ekonomie van die omgewing, arbeidsbeleid, onderwys en menslikekapitaalvorming en makro-ekonomiese beleidvoering.

Slaagvoorvereistemodule: Ekonomie 214

Voorvereistemodule: Ekonomie 244

Newevereistemodule: Ekonomie 318

Tuisdepartement: Ekonomie

381 (24) Institusionele-, Owerheids- en Omgewingseconomie (2L, 2T)

Die module bestaan uit drie dele: institusionele ekonomie, owerheidseconomie en omgewings-ekonomie.

Institusionele ekonomie: Die rol van formele en informele institusies en die afdwinging daarvan. Die rol van transaksiekoste en die beskerming van eiendomsreg.

Owerheidseconomie: Die basismodel van 'n markeconomie, markmislukking, openbare keuse, owerheidsmislukking, belasting, interowerheids- fiskale verhoudings.

Omgewingseconomie: Ekonomiese verklarings vir omgewingsbeskadiging, beleidsmaatreëls, toepassing op 'n spesifieke omgewingsaangeleentheid.

Voorvereistemodules: Ekonomie 214, 244 of 281

Tuisdepartement: Ekonomie

388 (24) Ekonomie (2L, 2T)

Inleidende datawetenskap vir ekonomie: Datawetenskaplike tegnieke toegepas op ekonomiese of finansiële data. Onderwerpe sluit in: programmering, visualisering en basiese masjienleer metodes.

Arbeidsekonomie en arbeidsekonometrie: Arbeidsmark, vraag en aanbod, demografiese tendense, vakbonde, die Suid-Afrikaanse arbeidsmark.

Slaagvoorvereistemodule: Ekonomie 214

Voorvereistemodule: Ekonomie 244

Neweveistemodule: Ekonomie 318

Tuisdepartement: Ekonomie

14377 Gedragsekonomie

441 (10) Gedragsekonomie (2L, 2T)

Hierdie module bied 'n inleiding tot gedragsekonomie, wat insigte uit sielkunde inkorporeer in standaard-mikro-ekonomiese modelle, soos verdiskonteerde nut en verwagte nut. Verskeie onderwerpe en toepassings sal bespreek word (insluitende hiperboliese verdiskontering, sosiale voorkeure en gemotiveerde oortuigings) met die doel om studente te voorsien van 'n grondslag om gedragsekonomiese analise, beide formeel en intuïtief, in 'n besigheids- of akademiese omgewing toe te pas. Die hoofokus is teoretiese modellering en analise, met verwysing na en verkenning van verwante empiriese kwessies.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 318, 388

Neweveistemodule: Mikro-ekonomie 441

Tuisdepartement: Ekonomie

10595 Makro-ekonomie

10595 441 (12) Makro-ekonomie (2L, 2T)

Hierdie module dek die hoof benaderings wat in moderne makro-ekonomie gebruik word om langtermyn groei uitkomst (deel 1) en besigheidsiklusse (deel 2) in mark-ekonomie te bestudeer. Alhoewel die onderwerpe soortgelyk is aan die inhoud van voorafgaande modules, is dié 'n gevorderde module. Alle resultate word afgelei deur middel van volledig formele metodes wat die kern uitmaak van moderne teoretiese en empiriese navorsing. Die module verskaf die vermoëns wat studente benodig om die moderne makroekonomie literatuur te verstaan, en berei hul voor vir magistratersvlakstudie.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 318, 388

Tuisdepartement: Ekonomie

10605 Mikro-ekonomie

441 (12) Mikro-ekonomie (2L, 2T)

Hierdie module gee 'n inleiding tot die standaardraamwerk vir die analise van besluitneming deur individuele ekonomiese agente en hul interaksie in mark- en strategiese omgewings. Onderwerpe sluit spelteorie, besluitneming onder onsekerheid, verbruiker- en produsenteteorie en markte in. Die klem in hierdie module lê op 'n formele begrip van die grondslagkonsepte en meer gevorderde wiskundige formulerings van standaardmodelle en resultate wat die basis vorm vir ekonomiese navorsing in verskeie velde.

Slaagvoorvereistemodules: Ekonomie 318, 388

Tuisdepartement: Ekonomie

Departement Engels (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

53880 Engels

178 (24) Literatuur en Taal in Konteks (1L, 2S)

Die module is ontwerp om jou vermoë te ontwikkel om 'n wye verskeidenheid tekste te ontleed en effektief in geskrewe en gesproke Engels te kommunikeer. Die fokus val op kultuur- en literatuurstudie en die ontwikkeling van die gepaste akademiese diskoers. 'n Beskrywing van die onderstaande komponente en die voorgeskrewe tekste is in die kursusprospektus.

Alle studente neem die volgende lesingkomponente:

- Teks en konteks
- Filmstudie
- Prosa
- Drama

Notas:

Volle besonderhede oor die module is in die kursusprospektus op die Departement se webwerf by <http://www0.sun.ac.za/english/students/undergraduate/eng-178/>.

Tuisdepartement: Engels

Departement Filosofie (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

12882 Filosofie

114 (12) Inleiding tot Sistematiese Filosofie (3L, 1T)

Sistematiese behandeling van die aard, werkswyse en doelstellings van die filosofie as 'n eiesoortige dissipline. Logiese grondbegrippe (waarheid, geldigheid, betroubaarheid, deduktiewe en induktiewe redenering, die beginsel van nonkontradiksie, logiese vorm, basiese patrone van argumentasie, ens.).

Betekenis en taalgebruik, geskille en definisies, die herkenning en vermyding van denkfoute, die manipulasie van taal en betekenis, retoriese strategieë.

Oefening in die analise van redenering.

Tuisdepartement: Filosofie

144 (12) Inleiding tot Morele Argumentasie (3L, 1T)

Die Griekse Verligting en die vernaamste Antieke Grieke filosofe, waaronder Sokrates, Plato en Aristototeles.

Die sameloop van die Griekse filosofie en die Joods-Christelike denke in die laat-antieke periode.

Die aard van morele probleme en van filosofiese etiek as 'n dissipline.

Vernaamste benaderings tot morele argumentasie (bv. utilitarisme, deontologie, menseregte, deug).

Tuisdepartement: Filosofie

214 (16) Filosofiese Subdissiplines I (3L, 1T)

Sistematiese ondersoek na vraagstukke wat verband hou met bepaalde subdissiplines in die filosofie, naamlik epistemologie, wetenskapsfilosofie, of estetika.

Opmerking: Twee van die drie subdissiplines word in enige jaar behandel.

Tuisdepartement: Filosofie

244 (16) Filosofiese Subdissiplines II (3L, 1T)

Sistematiese ondersoek na vraagstukke wat verband hou met bepaalde subdissiplines in die filosofie, naamlik godsdiensfilosofie, bewussynsfilosofie, of toegepaste etiek.

Opmerking: Twee van die drie subdissiplines word in enige jaar behandel.

Tuisdepartement: Filosofie

Departement Geografie en Omgewingstudie (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

64165 Geo-omgewingswetenskap

Let wel: Geo-omgewingswetenskap 124 en 154 is newevereistes vir Geografie en Omgewingstudie 2 en 3.

124 (16) Inleiding tot Mens-omgewingsisteme (3L, 3P)

Aard van mensgeografie; demografie van wêreldbevolking; voedselhulpbronne; verstedeliking; modelle van stedelike struktuur, funksionele sones binne stede, stede in ontwikkelende lande; polities-geografiese ordening; nasies en state in konflik, streke in die nuus; omgewingsisteme op wêreldskaal: fluviale, ariede, karst-, kus- en glasiale omgewings; ekosisteme en die mens; benutting van omgewingshulpbronne: wêreldwye voorkoms, gebruik en uitputting van nie-hernubare energie, water en grond; praktiese kartering en grafika.

Tuisdepartement: Geografie en Omgewingstudie

154 (16) Inleiding tot Aardstelselwetenskap (3L, 3P)

Inleiding tot aardstelselwetenskap; interne werking van die aarde; mineraal- en rotsvormingsprosesse; ontstaanswyse van magma en stolrotse; uitwendige struktuur van die aarde; kontinentvorming; plaattektoniek; sedimentêre rotse en die geologiese rekord; geologiese tydskaal; metamorfe rotse en bergbou; geologie van Suid-Afrika; energie- en mineralehulpbronne; mens en tektoniek: aardbewings en vulkane; die hidrosfeer; oppervlakwaterprosesse; grondwaterprosesse; teorie oor die ontstaan en evolusie van lewe.

Tuisdepartement: Geografie en Omgewingstudie

Departement Handelsreg (Fakulteit Regsgeleerdheid)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Regsgeleerdheid aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel.

35998 Handelsreg (Handel)

253 (8) Handelsreg (Handel) (3L, 1T)

Basiese beginsels van ondernemingsreg.

Slaagvoorvereistemodule: Handelsreg (Rek) 193

Tuisdepartement: Handelsreg

285 (32) Handelsreg (Handel) (3L, 1T)

Bronne van die Suid-Afrikaanse reg en basiese begrippe; verbintenisreg (kontraktereg, deliktereg, verteenwoordiging); insolvensiereg; arbeidsreg; basiese beginsels van ondernemingsreg.

Opmerkings:

- Studente wat Handelsreg (Rek) 193 geslaag het skryf nie in vir Handelsreg (Handel) 285 nie, maar wel vir Handelsreg (Handel) 253.

Tuisdepartement: Handelsreg

Spesiale module in Handelsreg vir BCom (Internasionale Besigheid)

13352 Regsaspekte van Internasionale Besigheidstransaksies

314 (12) Regsaspekte van Internasionale Besigheidstransaksies (2L)

Hierdie module verskaf 'n algemene inleiding tot die reg vir besigheidstudente met spesifieke klem op die regulering van internasionale besigheidstransaksies. Daar word gefokus op die risiko's van internasionale besigheidstransaksies en hoe dit aangespreek kan word deur die reg. 'n Capita selecta van regsaspekte van toepassing op internasionale besigheidstransaksies sal bespreek word, waaronder regsaspekte van internasionale kontrakte vir die verkoop van goedere; betalingsmetodes in internasionale transaksies; internasionale vervoer van goedere en versekering; internasionale vennootskap-, agentskap- en verspreidingskontrakte; intellektuele eiendomsreg; regsaspekte van e-handel; kompetisiereg; dispuutoplossing; witboordjie misdad; omgewingsbeskerming; asook arbeids- en menseregte implikasies van internasionale besigheidstransaksies.

Tuisdepartement: Handelsreg

Spesiale modules in Handelsreg vir BRek-studente

58432 Handelsreg (Rek)

193 (24) Handelsreg (Rek) (3L, 1T)

Bronne van die Suid-Afrikaanse Reg en basiese begrippe; algemene beginsels van kontraktereg, verteenwoordiging; besondere kontrakte (koopkontrak, huurkontrak en kredietooreenkomste); arbeidsreg; insolvensiereg en sekerheidstelling; betalingsinstrumente.

Tuisdepartement: Handelsreg

292 (24) Handelsreg (Rek) (2L, 1T)

Die regsbeginnele betreffende maatskappye, beslote korporasies, trusts en vennootskappe.

Voorverereiste module: Handelsreg (Rek) 193

Tuisdepartement: Handelsreg

Departement Inligtingwetenskap (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Die inhoud en modulekodes van die vak Informasiestelselbestuur is dieselfde as die vak Sosio-Informatika. Aanvullende inligting is beskikbaar by www.suinformatics.com. Die vak val tans in die kategorie van "skaars vaardighede" soos deur die regering gedefinieer.

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

11852 Informasiestelselbestuur

212 (8) Inleiding tot Inligtingstelsels (2L)

Hierdie module bekyk die beginsels en metodes van inligtingstelselontwikkeling. Die module begin met 'n breë oorsig van die kernbeginsels van inligtingstelsels, waarna daar op 'n versameling prominente ontwikkelingsbenaderings gefokus word.

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

224 (16) Inleiding tot Rekenaarprogrammering (2L, 2P)

Beginsels van rekenaarprogrammering. Vaardighedsontwikkeling in objek-georiënteerde programmeertale.

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

254 (16) Internettegnologie en -ontwerp (2L, 1P)

Die internet en die wêreldwye web. Argitektuur van hipertekstelsels. Die ontwerp van webwerwe en -portale.

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

262 (8) Elektroniese Besigheid en Regering (2L)

Die bestuur van private en publieke organisasies in informasie en kennistegnologieryke omgewings.

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

314 (18) Databasisstelsels (3L, 2P)

Databasiskonsepte, -modelle, -ontwerp en -bestuur

Voorvereistemodule: Informasiestelselbestuur 224

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

334 (18) Argitektuur van Informasiestelsels en Ondernemings (2L, 3P)

Teorie van sagteware- en hardwarestelsels en hulle ontwerp en analise. Kubermetika. Inleiding in modellering en modelleringstale soos UML.

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

354 (18) Informasiesisteme (2L, 3P)

Gevorderde sagtewaretoepassings, waaronder simulاسie en modellering. Integrasie van voorafgaande modules deur die ontwerp en voorlegging van 'n elementêre eksperimentele sisteem.

Voorvereistemodule: Informasiestelselbestuur 254, 314, 334

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

364 (18) Kennisdinamika en Kennisbestuur (3L, 1P)

Kennistegnologie en Kennisgebaseerde sisteme, Kunsmatige Intelligensie en Kennisdinamika in komplekse organisasies.

Tuisdepartement: Inligtingwetenskap

Departement Landbou-ekonomie (Fakulteit AgriWetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit AgriWetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit AgriWetenskappe se Jaarboekdeel.

15504 Landbou-ekonomie

234 (16) Suid-Afrikaanse Landbou (6L)

Oorsig oor die struktuur van die landboubedryf m.b.t. produksie-aktiwiteite en hulpbrongebruik; ontleding van die landbou se plek in die volkshuishouding; die institusionele raamwerk vir landbou; die internasionale konteks. Historiese verloop van landboubeleid; landboubemarking en pryse.

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

242 (8) Landbouproduksie-ekonomie en Finansiële Ontledingsmetodiek (2L, 1T)

Produksieverwantskappe; optimalisering by faktor-produk-, faktor-faktor- en produk-produkverwantskappe; kosteverwantskappe; inkomste-, koste- en marge-begrippe in boerdery; kosteberekening; ekonomiese en finansiële maatstawwe; begrotings.

Voorvereistemodule: Ekonomie 114

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

262 (8) Die Ekonomie van Landbouhulpbronne (3L)

Basiese begrippe; faktore wat die vraag, aanbod en waarde van natuurlike hulpbronne beïnvloed; hulpbronne en tegnologie; die invloed van ligging op grondgebruik; bedryfspesifieke faktore.

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

314 (16) Boerderybestuur (4L, 2T)

Benaderings tot bestuurswese; entrepreneurskap; strategiese en operasionele besluitneming; bestuursfunksies; bestuursinligting en stelsels; kapitaalbehoefte van 'n boerdery-onderneming en landboukredietbronne; finansieringsbeleid. Ontleding van probleme met betrekking tot boedelbeplanning, erfopvolging en belasting (kapitaaloordrag- sowel as inkomstebelasting) in die landbou. Die kommunikasieproses, kommunikasiekanale.

Voorvereistemodule: Landbou-ekonomie 242

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

334 (16) Landbou- en Voedselbemarking (3L, 3P)

Hierdie module is ontwerp om 'n omvattende en gebalanseerde benadering tot voedselbemarkingstelsels bekend te stel. Dit versmelt bemarkings- en ekonomiese teorie met werklike analitiese gereedskap om sodoende studente te help om die voedselstelsel beter te verstaan en om winsgewende bemarkingsbesluite te neem.

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

354 (16) Landboubeleid in die Suid-Afrikaanse Konteks (3L)

Studie van prioriteit-beleidsaangeleenthede vir die Suid-Afrikaanse landbou: die invloed op Suid-Afrika van die Ooreenkoms oor Landbou en daaropvolgende pogings om internasionale handel in landbouprodukte te orden; veranderinge in die struktuur van voedselvoorsieningskettings en die globalisering van voedselhandel; SEB en transformasie in die Suid-Afrikaanse landbou; die skakeleffekte van landbou na die res van die ekonomie.

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

364 (16) Boerderybesluitneming en -beplanning (4L, 2T)

Kreatiewe probleemoplossing; raamwerk vir boerderybesluitnemingsontleding; inligtingsverwerking en menslike oordeel; benaderings tot besluitneming onder toestande van risiko en onsekerheid; hulpmiddels en tegnieke by boerderybesluitneming en -beplanning; toepassings van lineêre programmering; tekortkominge van lineêre programmering en bekendstelling van ander programmeringstegnieke; gevallestudies.

Voorvereistemodule: Landbou-ekonomie 242

Tuisdepartement: Landbou-ekonomie

Departement Logistiek

14023 Besigheidsanalitiese

214 (16) Besigheidsanalitiese (3L, 2T)

Inleiding tot optimalisering en modellering: Modellering van lineêre programmeringsprobleme, grafiese metodes, sigbladoplossings, sensitiwiteit, doelprogrammering en toepassings op sigblaaie.

Besluitneming: Basiese konsepte, multikriterium-besluitnemingsanalise, beslissingsbome, nutsteorie, analitiese hiërargiese prosesse. Gevallestudies en sigbladtoepassings.

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Logistiek

244 (16) Besigheidsanalitiese (3L, 2T)

Sosiale netwerkontleding: Inleiding tot R-tipes van sosiale netwerke (vriend, gebruikergegenereerde inhoud, affiliasie), grafiese visualisering (nodusse, boë, paaie, sentraliteit, cliques), netwerkverhoudings (bande, sosiale kapitaal, strukturele gapings, strukturele balans, ekwivalensie, homofilie, trosvorming, klein wêreld), netwerk evolusie (ewekansige grafieke, voorkeuraanduiding, wederkerigheid), bemarkingsnavorsing (netwerk-data-insameling, steekproefneming, hipotesetoetsing).

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Logistiek

318 (24) Besigheidsanalitiese (3L, 2T)

Basiese webbladsykodering, maatstawwe en ontleding van webbladsygebruik, webbladsygebruikspatroon-wysiging vir verbetering, inleiding tot en tegnologieë benodig in grootdatastel-analitiese, ontleding van onttrekte data met SQL, NoSQL en 'n seleksie van masjienleermetodes, oorwegings in databerging en datastroomverwerking en -analitiese.

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Logistiek

348 (24) Besigheidsanalities (3L, 3P)

Data- en inligtingsvisualisering: identifisering van data tipes; metadata-beskrywings; toepassing van geskikte kaarte, grafieke of karteringstegnieke.

Kwaliteitsbestuur, prestasie-meting en prestasiebestuur: kontrolekaarte, paneelborde, gebalanseerde telkaarte, Ses Sigma.

Besigheidsverslagskrywing. Aanwending van toepaslike sagteware.

(Slegs finalejaarstudente mag vir hierdie module inskryf.)

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Logistiek

10906 Gevorderde Lineêre Programmering

441 (16) Gevorderde Lineêre Programmering (2L)

In hierdie module word gevorderde lineêre-programmering-oplossingstegnieke bestudeer. Hierdie tegnieke sluit in: die produkform van die inverse, primaal-duale algoritmes, primale en duale bogrens-algoritmes, kolomgenerering, dekomposisies en inwendige puntmetodes.

Slaagvoorvereistemodules: Operasionele Navorsing 244

Tuisdepartement: Logistiek

13350 Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels

144 (12) Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels (3L, 1P)

Inleiding tot die unieke doel van die vervoerstelsel; die komponente binne die sisteem; die ekonomiese impak en bydrae van die vervoerstelsel; die organisering en regulering van vervoer; konsepte van vraag en aanbod; en vervoer vanuit 'n bestuursperspektief.

Die bestek van produkvoorsieningskettings; aspekte van nut- en waardeskepping; aspekte van materiaalbestuur, met inbegrip van grondstof- en voorraadverkryging; aspekte van produksie- en operasionele bestuur; aspekte van fisiese distribusiebestuur; voldoening aan kliëntevereistes t.o.v. produkvoorsiening en -aflewering.

Tuisdepartement: Logistiek

48062 Inligtingstelsels

112 (6) Inligtingstelsels in 'n Besigheidsomgewing (1L, 1P)

Praktiese vaardigheid in die gebruik van inligtingstelseltegnologie in 'n besigheidsomgewing. Begrip en praktiese gebruik van institusionele toepassings, woordverwerkers, aanbiedingsprogrammatuur, sigbladverwerkers en makro's.

Opmerking:

Inligtingstelsels 144 en Inligtingstelsels 112 mag nie saam vir graaddoeleindes aangebied word nie.

Tuisdepartement: Logistiek

14219 Logistiek en Voorsieningskettingbestuur

214 (16) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur (3L, 1P)

Inleiding tot Logistiek en Voorsieningskettingbestuur: Oorsig van Voorsieningskettingbestuur, Die rol van logistiek in die onderneming, die elemente van logistiek, geïntegreerde logistieke bestuur, organisasie vir doeltreffende logistiek, internasionale logistiek, nuwe tendense.

Vraagbestuur: Balansering van vraag en aanbod, vooruitskatting van vraag, verkope- en operasionele beplanning, gesamentlike beplanning, vooruitskatting en aanvulling.

Bestellingsbestuur en Kliëntediens: Bestellingsbestuur, kliëntediens en -verhoudingsbestuur.

Voorsieningskettingtegnologie en inligtingsvloei: Rol van inligting en data in die voorsieningsketting; die implementering en gebruik van programmatuur en tegnologie in die voorsieningsketting.

Logistieke navorsing: Literatuurstudie, hoe om akademiese bronne te vind en te lees.

Voorvereistemodule: Ondernemingsbestuur 113

Tuisdepartement: Logistiek

244 (16) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur (3L, 1P)

Verkrygingsbestuur / Aankope: Impak op firma se finansies; progressie van taktiese na strategiese rol; kruisfunksionele impak en proses; aankopesiklus, verkryging in die openbare sektor.

Portefeulje van verhoudings: Takties; samewerkend; strategiese alliansie; logistieke verhoudings; 3PL-bedryfsoorsig.

Verkryging van materiaal en dienste: Bestuur van aankope; strategiese verkryging; globale verkryging; uitkontraktering; totale koste van eienaarskap (TCO); onderhandeling.

Produksie van goedere en dienste: Rol van produksiebedrywighede in die voorsieningsketting; bedryfstrategie en beplanning; besluite in produksie; produksietegnologie; verpakking in die voorsieningsketting.

Voorraad in voorsieningskettings: Rol van voorraad in die ekonomie en organisasies, voorraadkoste, benaderings tot voorraadbestuur, klassifikasie van voorraad.

Logistieke navorsing: Identifiseer en definieer die logistieke navorsingsprobleem.

Slaagvoorvereistemodules:

- Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214
- Ondernemingsbestuur 113

Tuisdepartement: Logistiek

314 (12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur (2L)

Vervoer: Rol van vervoer; uitdagings in vervoer; vervoermodusse; vervoerbeplanning en strategie; uitvoering en beheer; vervoertegnologie; voertuigkosteberekening en vlootbestuur.

Distribusie: Rol van distribusie; distribusiebeplanning en strategie; distribusie-uitvoering; distribusietegnologie.

Voorsieningskettingvolhoubaarheid: logistiek en die omgewing, voorsieningskettingvolhoubaarheidsraamwerk.

Terugwaartse logistiek: terugwaartse logistieke sisteme, terugwaartse vloei, geslotelus-voorsieningskettings, kliëntterugsendings, omgewingsuitdagings en tegnologiese toepassings om terugwaartse vloei te verbeter.

Slaagvoorvereistemodules:

- Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214, 244
- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144 (Geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur mag in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 geneem word nie.)

Voorvereistemodules: Ekonomie 114, 144

Tuisdepartement: Logistiek

324 (12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur (2L)

Voorsieningskettingnetwerkanalise en -ontwerp: Netwerkontwerp as deel van voorsieningskettingbeplanning; voorsieningsketting-/logistieke netwerkontwerp; benaderings tot modellering.

Logistieke prestasie-meting en finansiële analise: Prestasie-meting; logistieke/voorsieningsketting-prestasie-maatstawwe; normbepaling (*benchmarking*) van die voorsieningsketting; impak van logistiek op finansiële prestasie.

Voorsieningskettingstrategie: strategiese voorsieningskettinghulpbronvereistes, voorsieningskettingstrategie-implementering, veranderingsbestuur, belangegroepbestuur, geïntegreerde maatstawwe/metings.

Voorsieningskettingrisiko: bestuur van risiko in voorsieningskettings en besigheidskontinuiteitsbeplanning.

Slaagvoorvereistemodules:

- Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214, 244
- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144 (Geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur mag in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 geneem word nie.)

Voorvereistemodules: Ekonomie 114, 144

Tuisdepartement: Logistiek

344 (12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur (2L, 1P)

Logistieke ontleding: Vir beide funksionele en integreerende uitnemendheid kan 'n verskeidenheid analitiese tegnieke en ondersteuningstegnologieë aangewend word om besluite oor die kort-, medium- en langer termyn te ondersteun. Analitiese tegnieke (beskrywend en normatief) en die aanwending van tegnologie (transaksioneel teenoor analities) vorm 'n integrale deel van die ondersteuning wat besluitnemers vereis.

Logistieke navorsing: data insameling (kwalitatief en kwantitatief), datavoorbereiding, formulering van hipoteses en basiese statistiese toetse, met toepassings in die velde van logistiek en voorsieningskettingbestuur.

Voorvereistemodules: Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314, 324 (Geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur mag in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 geneem word nie.)

Tuisdepartement: Logistiek

354 (12) Logistiek en Voorsieningskettingbestuur (2L)

Logistieke navorsing: navorsingsontwerp, verkennende navorsingsontwerp vir sekondêre data en kwalitatiewe navorsing, opnames en waarnemings as deel van beskrywende navorsing, meting van persepsies, ontwerp van die vraelys, steekproefneming, veldwerk.

Voorvereistemodules: Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314, 324 (Geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur mag in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 geneem word nie.)

Tuisdepartement: Logistiek

12318 Metaheuristika

441 (16) Metaheuristika (2L)

Praktiese operasionele navorsingsprobleme is dikwels te berekeningsintensief om bevredigend met behulp van eksakte metodes op te los. Hierdie module rus studente met metodes toe om in sulke gevalle na goeie in plaas van die beste oplossings te soek. Die module volg 'n praktiese, probleemgedrewe benadering. Die teorie en oplossingstegnieke (tabu-soektogte, evolusionêre metaheuristieke, gesimuleerde tempering, mierkolonie-algoritmes en hibriede metodes) word dus vanuit verskillende probleemstellings ondersoek, behandel en toegepas.

Studente wat hierdie module volg, moet kan programmeer in Python.

Tuisdepartement: Logistiek

11907 Metodes in Operasionele Navorsing

441 (15) Metodes in Operasionele Navorsing (2L)

Hierdie projekgedrewe module word in samewerking met 'n aantal vennote in die industrie aangebied om die studente bloot te stel aan praktiese ervaring in operasionele navorsingsmodellering. Die module word in die vorm van projekgedrewe siklusse aangebied, waarin praktiese veldbesoeke, wiskundige modellering en die mondelinge lewering van die model en bevindings, sowel as 'n geskrewe aanbieding van resultate ' sentrale rol speel.

Slaagvoorvereistemodules: Operasionele Navorsing 314, 322, 352, 344

Tuisdepartement: Logistiek

55336 Operasionele Navorsing

214 (16) Netwerkoptimering (3L, 3P)

Inleiding tot netwerkmmodellering. Heuristieke teenoor eksakte metodes, samehangendheid van gerigte en ongerigte netwerke, kortste paaie (algoritmes van Dijkstra en Floyd), langste paaie (projekskedulering), kortste spanbome (algoritmes van Kruskal en Prim), liggingsprobleme (veralgemeende senters en mediane), maksimale vloei-probleme. Toepassings met behulp van toepaslike programmatuur.

Voorvereistemodule: Wiskunde 114, 144

Tuisdepartement: Logistiek

244 (16) Lineêre Programmering (3L, 3P)

Modellering met lineêre programmering (LP). Geometrie van LP, eienskappe van oplossings, fundamentele stelling van LP, simpleksalgoritme, groot M- en tweefase-metode, sensitiwiteitsanalise, dualiteit en aanvullende speling, matriksspele. Nulsompele. Spesiale gevalle van die simpleksalgoritme (vervoer, deurvoer, toewysing en minimale kostevloei). Toepassings met behulp van toepaslike programmatuur.

Voorvereistemodules: Wiskunde 114

Slaagvoorvereistemodule: Wiskunde 144

Tuisdepartement: Logistiek

314 (16) Kombinatoriese Optimering (3L, 3P)

Binêre en heeltallige programmering (vertak-en-begrensmetodes, snitvlakmetodes), heuristieke (n -Opt prosedures). Toepassings in toewysingsprobleme, kleuringsprobleme, oordekkingsprobleme en dominasieprobleme, Hamilton-grafieke (die handelsreisigersprobleem). Knapsakprobleme. Deterministiese dinamiese programmering. Toepassings met behulp van toepaslike programmatuur.

Voorvereistemodules: Operasionele Navorsing 244

Tuisdepartement: Logistiek

322 (16) Stogastiese Metodes van Operasionele Navorsing (3L, 3P)

Toustaanteorie (modellering van aankoms- en diensprosesse, geboorte-sterfteprosesse, enkel- en meerbedienertoue, eindige populasie, konstante dienstye, oop tounetwerke, prioriteite, chi-kwadraattoets), Markov-analise, simulاسie (kansgetalle, kontinue kansveranderlikes, Monte Carlo-simulasie, diskrete kansgebeurtenis-simulasie, analise van afvoer). Stogastiese dinamiese programmering. Toepassings met behulp van toepaslike programmatuur.

Slaagvoorvereistes modules: Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Logistiek

344 (16) Optimering (3L, 3P)

Inleiding tot optimering en funksies in R^n , onbepaalde optimering (soekmetodes en gradiëntmetodes), beperkte optimering (Lagrange-vermenigvuldigers, kwadratiese programmering, skeibare optimering). Doelwitprogrammering. Toepassings met behulp van toepaslike programmatuur.

Voorvereistemodule: Operasionele Navorsing 244

Tuisdepartement: Logistiek

352 (16) Besluitnemingsmodellering (3L, 3P)

Besluitneming: Besluitnemingsanalise-siklus, probleemstrukturering, besluitnemingskriteria, beslissingsbome, invloeddiagrame, multikriterium-besluitnemingsanalise, nutsteorie, meerdoelige nutsteorie, analitiesenetwerkproses, fuzzy modellering en optimering, besluitnemingsagteware, besluitnemingsteunstelsels.

Slaagvoorvereistemodule: Wiskunde 114, 144

Tuisdepartement: Logistiek

51993 Projekbestuur

314 (24) Projekbestuur (3L)

Projekbestuurbeginsels en metodologieë. Belyning tussen korporatiewe strategieë en projekte. Skedulering van projekte en take, hulpbrontoewysing, kommunikasie en kostebestuur. Bestuur van risiko en belanghebbendes en monitering van projekte en spanne. Verstaan van veranderingsbestuur, meting en evaluering van vordering van aktiwiteite op tyd en kostebasis.

(Hierdie module kan slegs deur finalejaarstudente gevolg word.)

Tuisdepartement: Logistiek

14372 Sisteemdinamika

441 (15) Sisteemdinamika (2L)

Stelseldinamika is 'n simulasietegniek waarmee nie-lineêre gedrag van 'n komplekse stelsel ontleed kan word deur van voorrade, vloeie en interne terugvoerlusse gebruik te maak.

In hierdie module sal studente bekendgestel word aan stelsel denke en stelselmodellering. Daar sal ook gefokus word op die modellering van verandering, positiewe en negatiewe terugvoer, S-vormige groei en ossilasie, vertragings en gladstryking, modelkalibrasie asook die belangrike komponente van validasie en verifikasie.

Slaagvoorvereistmodules: Operasionele Navorsing 314, 322, 352, 344

Tuisdepartement: Logistiek

21008 Vervoerekonomie

214 (16) Inleiding tot Vervoerekonomie (3L)

Rol en funksies van vervoer. Vervoer, logistiek en tegnologie. Die vraag na vervoer. Wette van veranderlike verhoudings en skaal. Koste ekonomieë en naspeurbaarheid. Eienskappe van modale aanbod. Vervoer-, beleggings- en veralgemene koste. Ligging en land nedersetting. Vervoer en regeringsbeleid.

Voorvereistmodules: Ekonomie 114, 144

Tuisdepartement: Logistiek

244 (16) Vervoer-en-landekonomie (3L)

Inleiding tot stedelike vervoer-en-landekonomie: Ekonomiese eienskappe van die voorsiening van stedelike vervoer en eienskappe van die vraag na passasiersvervoer. Stedelike vervoer en grondgebruik. Grondhuur en vestigingsbesluite. Stedelike vervoerbeplanning, stedelike vervoerstelsels en kostestruktuur van stedelike vervoermodusse. Vervoerbeprysing en -subsidies. Instrumente vir vervoerbeleid.

Voorvereistmodules:

- Ekonomie 114, 144
- Vervoerekonomie 214

Tuisdepartement: Logistiek

318 (24) Vervoerbeplanning en -evaluasië (4L)

Hierdie module is 'n toegepaste vak en die doel daarvan is om studente bekend te stel aan grond- en vervoerstelselsanalise en -modellering. Dit sluit in grond- en vervoervraagontleding en die voorspelling van passasier- en goederevervoervraag deur gebruik te maak van die vierstap-vervoermodel. Studente word bekendgestel aan ekonomiese evalueringstegnieke van grond- en vervoerinfrastruktuur-projekte. Die verhouding tussen vervoer en ekonomiese ontwikkeling word bespreek. Die ruimtelike verhouding tussen vervoer en grondwaardes word aangebied.

Slaagvoorvereistmodules:

- Ekonomie 114, 144
- Vervoerekonomie 214, 244

Tuisdepartement: Logistiek

348 (24) Vervoer- Modale Ekonomie en Bestuur (4L)

Hierdie module bespreek die operasionele omgewing van skeepvaart, lugvaart en lugvervoer omvattend. Modale koste en markstrukture vir skeepvaart, lug- en spoorvervoer word breedvoerig behandel. Die aanbod, vraag en tariewe vir skeepvaart, lug- en spoorvervoer word bespreek. Spesifieke aandag word gegee aan die vraag na hierdie vervoermiddele en die faktore wat die vraag bepaal. Die regering se belangstelling in en die regulering van die vervoermodusse en bedrywighede vir die verskillende modusse word aangebied. Die belangrikheid van skeepvaart, lug- en spoorvervoer vir internasionale handel en ekonomiese groei word in die laaste afdeling van die module bespreek.

Slaagvoorvereistmodules:

- Ekonomie 114, 144
- Vervoerekonomie 244

Tuisdepartement: Logistiek

Departement Moderne Vreemde Tale

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

11302 Chinees

178 (24) Inleiding tot die Chinese Taal en Kultuur (3L, 1P, 1T)

Inleidende taalstudie, insluitende fonetiek.

Inleiding tot die kontemporêre Chinese kultuur aan die hand van temas.

Opmerking:

Chinees 178 word vir beginners aangebied; geen voorkennis van Chinees word vereis nie. Die module is bedoel om studente 'n basiese interkulturele kommunikasievermoë te gee. Dit poog m.a.w. om studente in staat te stel om hedendaagse Chinees in alledaagse situasies te verstaan, te praat, te lees en – in 'n mindere mate – te skryf; en wél met 'n basiese kennis van die hedendaagse leefwêreld in China.

Tuisdepartement: Moderne Vreemde Tale

26107 Duits

178 (24) Inleiding tot die Duitse Taal en Kultuur (3L, 1P, 1T)

Vir studente sonder Duits in Graad 12.

Inleidende taalstudie.

Inleiding tot die kontemporêre landskunde aan die hand van temas.

Studie van tekste n.a.v. hierdie temas.

Tuisdepartement: Moderne Vreemde Tale

188 (24) Duitse Taal, Literatuur en Kultuur van die 20ste en die 21ste Eeu (3L, 1T)

Vir studente met Duits in Graad 12.

'n Kultuurhistoriese oorsig oor die tydperk aan die hand van temas.

Studie van tekste n.a.v. hierdie temas.

Intermediêre taalstudie.

Tuisdepartement: Moderne Vreemde Tale

13145 Frans

178 (24) Inleiding tot die Franse Taal en Kultuur (3L, 1P, 1T)

Vir studente sonder Frans in Graad 12.

Inleidende taalstudie.

Inleiding tot die kontemporêre Franse kultuur en Franssprekende samelewings aan die hand van temas.

Studie van eenvoudige letterkundige tekste.

Tuisdepartement: Moderne Vreemde Tale

188 (24) Intermediêre Studie van die Franse Taal, Literatuur en Kultuur (4L)

Vir studente met Frans in Graad 12.

Intermediêre taalstudie met besondere klem op woordeskatuitbreiding.

Tekste uit Frankryk en Franssprekende Afrika.

Tuisdepartement: Moderne Vreemde Tale

Departement Ondernemingsbestuur

55344 Beleggingsbestuur

254 (16) Inleiding tot Beleggingsteorie (3L, 1P)

Portefeuljeteorie en bestuur; verband tussen risiko en opbrengs; hipotese van doeltreffende mark; waardasie en risiko-eienskappe van vasterentedraende effekte; beoordeling van aandelebeleggings; eienskappe van afgeleide instrumente; strategieë vir die gebruik van afgeleide instrumente; waardasie van opsies en termynkontrakte; meting en evaluasie van portefeulje-opbrengste.

Neuweveristmodule: Ondernemingsbestuur 113

Voorvereistemodules:

- Ondernemingsbestuur 142
- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

314 (12) Aandele-ontleding (2L)

Teorie van waardasie; waardasie Modelle en -tegnieke; praktiese implementering van waardasie Modelle; waardasieveranderlikes; aandele markontleding; sektorontleding; maatskappyontleding en aandele-seleksie; tegniese ontleding; aandeleportefeulje-bestuurstrategieë.

Voorvereistemodule: Beleggingsbestuur 254

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

324 (12) Vasterentedraende Effekte (2L)

Eienskappe en oorsig van vasterentedraende instrumente en sektore; opbrengsmaatstawwe en koersspreidings; waardasies; rentekoersrisiko en -opbrengste; kredietanalise; termynstruktuur en rentekoers-dinamika; ander geselekteerde effekte.

Voorvereistemodule: Beleggingsbestuur 254

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

344 (12) Afgeleide Finansiële Instrumente (2L)

Blootstelling aan en hantering van finansiële risiko; die risikobestuurproses; die verskansingskonsep; die funksies van die tesourie en die bestuur van verhandelbare waarde; eienskappe van afgeleide finansiële instrumente; strategieë vir die gebruik van afgeleide finansiële instrumente; waardasie van opsies en termynkontrakte; basiese arbitrasie strategieë met opsies en termynkontrakte; ruiltransaksies en vooruitkoersoreenkomste.

Voorvereistemodule: Beleggingsbestuur 254

Slaagvoorvoorvereistesmodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

348 (12) Eiendomsbelegging (2L)

Inleiding tot die aard en omvang van vaste eiendom; eiendomsmarkte en tendense; regsaspekte; finansiële en beleggingsanalise ten opsigte van die verkryging, besit en verkoop van vaste eiendom; die rol en invloed van kapitaalwinstbelasting; markwaardasiemetodes; verskillende soorte eiendomsbelegging en finansieringsinstrumente in die eiendomsmark.

Newevereistemodules:

- Finansiële Bestuur 214, *of*
- Finansiële Rekeningkunde 178 *of* 188

Slaagvoorvoorvereistemodule:

- Statistiek en Datawetenskap 188, *of*
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 *of* 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

354 (12) Portefeuljebestuur (2L)

Die basiese samestelling van eties verantwoorde beleggingsportefeuljes uit plaaslike en internasionale beleggingsbates. Beleggingsetiek omvat die Etiese Kode en Reëls vir Professionele Optrede van die CFA-instituut; die verpligting van beleggingspraktisyns teenoor die professie, werkgewers, kliënte, moontlike kliënte en die breë publiek; rapportering van historiese beleggingsopbrengste; verantwoordelike risikoneming en risikobeheer. Portefeuljebestuur behels die funksionering van beleggingsmarkte; internasionale beleggingsindekse; risiko en opbrengs van werklike portefeuljes; voor- en nadele van diversifisering; transaksiekoste; die ontleding van beleggings in die ontwikkelde en ontluikende markte, en hoe om beleggers se gedrag binne hierdie markte te verstaan.

Newevereistemodule: Beleggingsbestuur 254

Slaagvoorvereistemodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, *of*
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 *of* 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

23795 Bemarkingsbestuur

214 (16) Bemarkingsbestuur (3L, 1P)

Moderne bemarkingsdinamika in ondernemings en die gemeenskap; bemarking en die waarde-skeppingsproses; verbruikerstevredenheid deur kwaliteit en diens; strategiese bemarkingsbeplanning; ontleding van die bemarkingsomgewing; bemarkingsinligting en -navorsing; ontleding van verbruikersmarkte en ander tipes markte; meting en vooruitskatting van die vraag; marksegmentering en doelmarkkeuse; produkbesluite; prysbesluite; kanaalbesluite en plekstrategie; kommunikasiebesluite; direkte bemarking en verkoopspromosiebesluite.

Newevereistemodules:

- Ondernemingsbestuur 113
- Finansiële Bestuur 214, *of*
- Finansiële Rekeningkunde 278 *of* 288 *of*
- Biometrie 212

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

244 (16) Geïntegreerde en Digitale Bemarkingskommunikasie (3L, 1P)

Bemarkingskommunikasie, reklame en die bemarkingsproses; die verbruikersgehoor; bemarkings-kommunikasienavorsing; werking van bemarkingskommunikasie; bemarkingskommunikasiebeplanning en strategie in tradisionele en digitale omgewings; media; mediabeplanning en -aankope; tradisionele, nuwe en digitale media; beplanning en uitvoering van kreatiewe reklameaspekte; integrasie van die elemente van bemarkingskommunikasie.

Voorvereistemodule: Bemarkingsbestuur 214

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

314 (12) Omnikaanal Kleinhandelsbemarking (2L)

Omnikaanal benadering tot kleinhandelstrategie en die kleinhandelmengsel; vestigingsbesluite; handelswarebesluite; prysbesluite; kommunikasiebesluite; verbruikersdienste en -inligting; tegnologie en stelsels; vergunningssooreenkomste.

Voorvereistemodule: Bemarkingsbestuur 214

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

324 (12) Dienstebestuur (2L)

Unieke eienskappe van dienste; aard en proses van dienslewering; verskille tussen produk- en diensevaluering; ontwikkeling, kommunikasie en lewering van dienste; diensgehalte en die meting daarvan; die rol van diensverskaffers en die diensleweringomgewing; implementering van dienstebemarkingstrategieë.

Voorvereistemodule: Bemarkingsbestuur 214

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

344 (12) Bemarkingsnavorsing (2L)

Omskrywing van die bemarkingsprobleem; navorsingsontwerp; ontginende navorsingsontwerp vir sekondêre data en kwalitatiewe navorsing; opnames en waarnemings as deel van beskrywende navorsingsontwerp; meting van persepsies; vraelysontwerp; steekproefneming; veldwerk en datavoorbereiding; formulering van hipoteses en basiese statistiese toetse.

Voorvereistemodules:

- Bemarkingsbestuur 214, 244
- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

354 (12) Strategiese Bemarking (2L)

Rol en toepassing van bemarking in verskillende instansies en toestande; onderneming- en bemarkingstrategie; mededingende bemarkingstrategieë; internasionale bemarkingstrategieë; die bemarkingstelsel; verbruikersmarkte en koopgedrag; institusionele markte en koopgedrag; bemarkingsbeplanningsprosesse; bemarkingskontrole.

Voorvereistemodules: Bemarkingsbestuur 214, 244

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

11286 Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid

314 (12) Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid (2L)

Raamwerke vir die beplanning en evaluering van die optrede van individue en organisasies in die konteks van volhoubare en sosiaal verantwoordelike aktiwiteite. Belangrike temas wat behandel word sluit in: Inleiding tot die konsepte sake-etiek en Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid (KSV); Die strategiese bestuur van verhoudinge met belanghebbendes; Vrywillige en regulatoriese invloed op KSV; KSV in 'n globale konteks; Bestuursimplikasies van spesifieke Suid-Afrikaanse KSV kwessies; Die strategiese benadering tot die bestuur van sosiaal verantwoordelike gedrag in organisasies. Integrasie van sosiaal verantwoordelike gedrag in ander bestuursdissiplines, byvoorbeeld bemarking, innovasie, finansies en beleggings.

Voorvereistemodule: Ondernemingsbestuur 113

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

58335 Entrepreneurskap en Innovasiebestuur

214 (16) Inleiding tot Entrepreneurskap (4L)

Inleiding tot die wêreld van entrepreneurskap in Suid-Afrika; drywers van entrepreneurskap; inleiding tot die identifisering van geleenthede en die ontwikkeling van idees; die ontleding van die entrepreneuriese proses; lewensvatbaarheidontledings; die bou van 'n nuwe ondernemingspan; assessering van die finansiële krag en uitvoerbaarheid van 'n nuwe onderneming; etiek en wetlike oorwegings; die finansieringsproses; die belangrikheid van intellektuele eiendom; die belangrikheid van groei; groei-strategieë; die koop van 'n bestaande besigheid.

Neuwevereistemodule: Ondernemingsbestuur 113

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

244 (16) Kleinsakebestuur (4L)

Kleinsake-ontwikkeling en die aard en omvang daarvan in Suid-Afrika; belangrike rol van KMMO's in die Suid-Afrikaanse ekonomie; bestuur van entrepreneuriese geleenthede; kleinsakebemarkingsbestuur, aankopebestuur, vervaardigingsbestuur en finansiële bestuur; alternatiewe roetes tot entrepreneurskap; finansiering van geleenthede in die markomgewing; die bestuur van die groei van die kleinsake-onderneming; wetlike vereistes waaraan die kleinsake-onderneming moet voldoen; e-besigheid en die entrepreneur; die samestelling van die sakeplan met die fokus op die uitleg; verskillende elemente van die plan, balansstaat, inkomstestaat en kontantvloeistaat; breëbasis- swart ekonomiese bemagtiging en geleenthede vir KMMO's.

Neuwevereistemodule: Ondernemingsbestuur 113

Voorvereistemodules: Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

318 (24) Kreatiwiteit en Innovasiebestuur (4L)

Die belangrikheid van tegnologiese innovasie; bronne van innovasie: kreatiwiteit en organisatoriese kreatiwiteit; omskakeling van kreatiwiteit in innovasie; tipes en patrone van innovasie; die stryd om standaarde en ontwerpdominerings; tydsbepaling van intrede; innovasiestrategieë; die beskerming van innovasie; inleiding tot die proses van nuweprodukontwikkeling.

Voorvereistemodule: Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214 of 244

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

348 (24) Strategiese en Korporatiewe Entrepreneurskap (Intrapreneurskap) (4L)

Dryfkragte in die "nuwe" ekonomie wat korporatiewe entrepreneurskap noodsaak; verband tussen entrepreneurskap en strategiese bestuur; 'n raamwerk vir entrepreneuriese strategie; die rol van entrepreneurskap in groot maatskappye en 'n ontleding van die verskille tussen entrepreneurskap en intrapreneurskap; faktore wat intrapreneurskap fasiliteer en benadeel; die ontwikkeling van 'n raamwerk vir die implementering van korporatiewe entrepreneurskap in Suid-Afrikaanse maatskappye; entrepreneuriese leierskap; die verband tussen korporatiewe entrepreneurskap en prestasie.

Voorvereistemodules: Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214 of 244

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

59765 Finansiële Beplanning

314 (24) Finansiële Beplanning (4L)

Beginsels en praktyke van finansiële beplanning; regulerende omgewing; persoonlike finansiële bestuur; die tydwaarde van geld; risikobestuur; beginsels van korttermyn- en langtermynversekering; gesondheidsorgbeplanning; beleggingsvoertuie; kliënt-risikoprofiel; die beleggingsbeplanningsproses; aftreefondse; belasting op aftreefondse-enkelbedrae; kapitaalbehoefte-ontleding by aftrede; die aftreebeplanningsproses.

Neuwevereistemodule: Finansiële Bestuur 214

Voorvereistemodules: Beleggingsbestuur 254

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

344 (24) Finansiële Beplanning (4L)

Boedelbelasting; huweliksreg; erfreg; wet en belasting van trusts; administrasie van boedels; skenkingsbelasting; kapitaalwinstbelasting; boedelbeplanningstrategieë en -tegnieke; sake-entiteite; besigheidsversekeringsoplossings.

Neuwevereistemodule:

- Finansiële Bestuur 214
- Finansiële Beplanning 314

Voorvereistemodule: Beleggingsbestuur 254

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

51047 Finansiële Bestuur

214 (16) Inleiding tot Finansiële Bestuur (3L, 1P)

Samestelling van die staat van finansiële posisie, die staat van wins of verlies en die staat van kontantvloei; die meting en beoordeling van finansiële prestasie met verwysing na winsgewendheids-, likiditeits- en solvabiliteitsanalise; gevallestudies oor finansiële ontleding; inleiding tot die investeringsbesluit; die finansieringsbesluit; finansieringsbronne; die dividendbesluit; finansiële beplanning en die bestuur van bedryfsbates, met spesiale verwysing na kontant-, handelsdebiteur- en voorraadbeheer; finansiële mislukkings; internasionale finansiële bestuur.

Newevereistemodules:

- Ondernemingsbestuur 113
- Ondernemingsbestuur 142 of Wiskunde 114 of Wiskunde (Bio) 124

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

244 (16) Korporatiewe Finansiële Bestuur (3L, 1P)

Die evaluering en interpretasie van korporatiewe finansiële prestasie met behulp van omvattende verhoudingsgetalontledings en volhoubaarheidsoorwegings; aandeel- en skuldbriefwaardasie; bespreking van die effek van dividendbeleid op korporatiewe waardasies; die effek van finansieringsbeleid op 'n firma se waarde; die effek van gedragvoordele en heuristieke op investerings besluite.

Newevereistemodule: Finansiële Bestuur 214

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

314 (12) Finansiële Beplanning en Beheer (2L)

Standaardisasie van gepubliseerde finansiële state; herklassifisering van items uit finansiële state vir bestuursbesluitneming; toepassing van finansiële beplanningsproses met behulp van finansiële vooruitskatting; berekening van die volhoubare groeiakoers; beraming van 'n optimale kapitaalstruktuur; die toepassing van vrye kontantvloei-waardasies; die invloed van inflasie op finansiële jaarstate.

Newevereistemodules:

- Finansiële Bestuur 214
- Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

332 (12) Kapitaalinvestering (2L)

Toepassing van die volgende finansiële seleksiemaatstawwe op groot kapitaalprojekte: terugverdien-periodemetode, metode van die ekwivalente uniforme jaarlikse koste, metode van die netto teenswoordige waarde en die interne-rentabiliteitsmetode; die invloed van inflasie by die beoordeling van investeringsprojekte en die berekening van die koste van kapitaal; prioriteitsbepaling met betrekking tot meervoudige onderling uitsluitende projekte.

Newevereistemodules:

- Finansiële Bestuur 214
- Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

352 (12) Navorsing in Finansiële Bestuur (2L)

Identifisering en formulering van finansiële bestuursvraagstukke en/of geleenthede; daarstelling van finansiële navorsingsdoelwitte; identifisering van toepaslike navorsingsontwerpe; toepassing van sekondêre en/of primêre navorsing; ontleding van finansiële data ten einde navorsingsdoelwitte te bereik.

Newevereistemodules:

- Finansiële Bestuur 214
- Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

354 (12) Amalgamasies en Oornames (2L)

Prosesse by amalgamasies en oornames; finansiële en strategiese aspekte; teorieë; toepaslikheid van mededingings- en ander wetgewing; empiriese gegewens; hefboomuitkope; bestuursuitkope; verdedigingstrategieë; gesamentlike projekte en alliansies; ontbondeling; bestuursriglyne.

Newevereistemodules:

- Finansiële Bestuur 214
- Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

48550 Ondernemingsbestuur

113 (12) Ondernemingsbestuur (3L, 1P)

Prosedures vir die totstandkoming van 'n nuwe onderneming, die ondernemingsomgewing, sake-etiek, mededinging, idee-generering en entrepreneurskap, keuse van ondernemingsvorm, bepaling van gelykbreekpunt, hulpbronne en mense betrokke by die onderneming, bestuur en bestuurshulpmiddele.

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

142 (6) Die Beleggingsbesluit (1.5L, 1P)

Die beleggingskringloop; rol en werking van die JSE Sekuriteitebeurs SA; beleggingsrisiko's; faktore wat aandelepryse beïnvloed; fundamentele en tegniese analise van maatskappye.

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

59587 Strategiese Bestuur

344 (12) Strategiese Bestuur (1.5L, 0.5P)

Strategiese bestuursuitdagings in komplekse omgewingsituasies; besigheidsmodelle en -strategieë; strategiese omgewingsontleding, strategiese bronne- en vermoënsontleding; strategiese rigtinggewing; strategie-ontwikkeling; kennis, innovasie en kompleksiteitsbestuur; strategie-implementering; prestasie-meting en veranderingsbestuur.

Newevereistemodule: Ondernemingsbestuur 113 ('nie van toepassing vir studente in die studierigting Boskunde nie.)

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

13353 Uitruilsemester

342 (60) Uitruilsemester (2L)

Slegs van toepassing op Universiteit Stellenbosch BCom (Internasionale Besigheid)-studente wat vir die volle graadprogram ingeskryf is.

Studente neem deel aan 'n semester by een van Universiteit Stellenbosch se vennootinstansies. Die netwerk van vennote sluit 'n wye verskeidenheid wêreldstreke in. Alle modules word vooraf goedgekeur deur die verantwoordelike departement om in te pas met die doelwitte en uitkomst van die program.

Tuisdepartement: Ondernemingsbestuur

Departement Politieke Wetenskap (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

44687 Politieke Wetenskap

114 (12) Inleiding tot Politieke Wetenskap en Suid-Afrikaanse Politiek (2L, 0.5T)

Die module bied 'n inleiding tot die akademiese dissipline van Politieke Wetenskap. Dit dek belangrike konsepte, teorieë, modelle en debatte in die studieveld. Na die konseptuele en teoretiese inleiding volg 'n bespreking van die politieke ontwikkeling van, sowel as hedendaagse politiek in Suid-Afrika.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

144 (12) Inleiding tot Internasionale Betrekkinge en Afrika-politiek (2L, 0.5T)

'n Oorsig van die belangrikste rolspelers, strukture en prosesse in die globale stelsel. Studente sal deeglik kennis maak met praktiese en teoretiese aspekte van die studie en ontleding van Internasionale Betrekkinge, met spesifieke klem op die Afrika-konteks.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

212 (8) Politieke Gedrag (1.5L, 0.5T)

Die bestudering van hoe gesagsfigure en -instellings politieke waardes aan jongmense oordra, en hoe dit mettertyd deel van die politieke kultuur word. In sommige gevalle bevrage teken sekere mense die bestaande waardes en raak betrokke by politieke protes en geweld. Laasgenoemde verskynsels, asook verdraagsaamheid en konvensionele politieke deelname word bestudeer.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

222 (8) Globale Politieke Ekonomie (1.5L, 0.5T)

Die bestudering van die dinamiese interaksie tussen politiek en ekonomie, met spesifieke fokus op die strukture van die globale politieke ekonomie (handel, finansies, produksie, kennis en sekuriteit), globale regeringsinstellings en op die spanning tussen staats- en markinstellings; perspektiewe wat aangewend word in die bestudering van die studieveld; Suid-Afrika in die globale politieke ekonomie.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

242 (8) Politieke Ontwikkeling (1.5L, 0.5T)

Die analise van die staat, ekonomie en ontwikkeling in Asië, Afrika en/of Latyns-Amerika gebaseer op gevallestudies en vergelykende temas.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

252 (8) Buitelandse Beleidsanalise (1.5L, 0.5T)

Bied 'n inleiding en oorsig tot die doel en ontwikkeling van buitelandse beleid, buitelandse beleidsanalise, die interaksie met binnelandse beleidskwessies, die rol van verskillende akteurs in buitelandse beleid en die impak wat kwessies op streeks- en globale vlak op buitelandse beleid het, met spesifieke verwysing na Suid-Afrika en/of ander state of streke.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

324 (12) Vergelykende Politiek (2L, 0.5T)

Teorieë wat betrekking het op die vergelyking van politiek-ekonomiese stelsels. Hedendaagse tendense in Afrika en ander streke. Patrone van demokratisering en verkiesingspolitiek.

Tuisdepartement: Politieke Wetenskap

Departement Privaatreg (Fakulteit Regsgeleerdheid)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Regsgeleerdheid aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel.

Departement Publiekreg (Fakulteit Regsgeleerdheid)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Regsgeleerdheid aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Regsgeleerdheid se Jaarboekdeel.

Departement Sielkunde (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

18414 Sielkunde

114 (12) Sielkunde as Wetenskap (2L, 1T)

Hierdie module bied 'n breë oorsig van die sielkunde as 'n wetenskap en 'n professie, met spesifieke klem op sielkundige kwessies wat pertinent is vir die Suid-Afrikaanse konteks. Sielkunde word geposisioneer by die sameloop van 'n aantal tradisies van navorsing en praktyk, insluitende biologiese, filosofiese en pragmatiese tradisies. Hierdie inleidende module verskaf aan studente 'n basis vanwaar verdere studie van die dissipline benader kan word.

Tuisdepartement: Sielkunde

144 (12) Sielkunde in Konteks (2L, 1T)

In hierdie module word die basiese beginsels in Sielkunde toegepas ten einde die persoon in konteks te verstaan, met spesifieke verwysing na kern- sosiale kwessies en uitdagings in die Suid-Afrikaanse samelewing.

Tuisdepartement: Sielkunde

213 (8) Benaderings tot Sielkundige Teorieë oor die Persoon (1.5L)

In hierdie module word sielkundige teorieë oor en beskouings van die persoon aangespreek, met verwysing na belangrike hedendaagse benaderings. Van hierdie teorieë kan sistemiese, psigodinamiese, gedrags-, kognitiewe en eksistensiële komponente insluit, met inagneming van die toepaslikheid van sielkundige teorieë vir kontekste in Afrika.

Slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 114, 144

Tuisdepartement: Sielkunde

223 (8) Menslike Ontwikkeling in Konteks (1.5L)

In hierdie module word menslike ontwikkeling bestudeer, met spesifieke verwysing na die Suid-Afrikaanse konteks.

Slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 114, 144

Tuisdepartement: Sielkunde

243 (8) Navorsingsontwerp in die Sielkunde (1.5L)

Hierdie module sal studente toerus met die kennis en vaardighede om wetenskaplike literatuur in die sielkunde te kan evalueer. Die module dek die teoretiese kernelemente van beide kwantitatiewe- en kwalitatiewe navorsingsmetodologie en maak gebruik van voorbeelde uit huidige psigososiale kwessies.

Slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 114, 144

Tuisdepartement: Sielkunde

253 (8) Data-ontleding in die Sielkunde (1.5L)

Hierdie module fokus op statistiese metodes wat algemeen gebruik word in sielkundige navorsing. Die module sal studente toerus met die kennis en vaardighede om kwantitatiewe data te ontleed en statistiese resultate te interpreteer.

Slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 114, 144

Tuisdepartement: Sielkunde

314 (12) Psigopatologie (4L)

In hierdie module word abnormale gedrag vanuit verskillende perspektiewe en klassifikasiesisteme, met spesifieke verwysing na die geestesgesondheidskonteks in Suid-Afrika, bestudeer.

Drie van die volgende slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 213, 223, 243, 253

Tuisdepartement: Sielkunde

324 (12) Sosiale Sielkunde (4L)

Hierdie module behandel teoretiese en metodologiese ontwikkelinge in die hedendaagse sosiale sielkunde en ondersoek sosiale verhoudings en identiteit in die lig van sosiale kategorieë soos geslag, ras, etnisiteit en seksuele oriëntasie, met klem op die Suid-Afrikaanse konteks.

Drie van die volgende slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 213, 223, 243, 253

Tuisdepartement: Sielkunde

348 (24) Sielkundige Intervensies (4L)

Sielkundiges werk binne verskeie kontekste, vanaf individuele psigoterapieë tot gemeenskapsintervensies. In hierdie module word die beginsels onderliggend aan die bydraes wat sielkundiges tot menslike gesondheid maak, ontwikkeling en individuele sowel as kollektiewe welsyn krities bespreek, met spesifieke verwysing na die hedendaagse Suid-Afrikaanse gesondheids- en geestesgesondheidskonteks.

Drie van die volgende slaagvoorvereistemodules: Sielkunde 213, 223, 243, 253

Tuisdepartement: Sielkunde

Departement Sosiologie en Sosiale Antropologie (Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Lettere en Sosiale Wetenskappe se Jaarboekdeel.

19003 Sosiologie

114 (12) Inleiding tot Sosiologie en Sosiale Antropologie (3L)

Inleiding tot konseptuele en teoretiese temas in Sosiologie en Sosiale Antropologie, met inbegrip van besprekings rondom sosiale ongelykheid, sosiale stratifikasie, kultuur, identiteit (insluitende gender, "ras" en etnisiteit), sosialisering, en ouderdom in die konteks van 'n lewensloopperspektief.

Hierdie temas word in sosiale teorie en metodologiese benaderings van die sosiale wetenskappe gefundeer.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

144 (12) Sosiale kwessies in Suid-Afrika (3L)

'n Seleksie van sosiale vraagstukke wat die kompleksiteit van die eietydse Suid-Afrikaanse samelewing reflekteer. Voorbeelde van temas sluit in: sosiale verandering; armoede en ontwikkeling; sosiale instellings soos die gesin, onderwys en religie; misdaad en sekuriteit; gesondheid, die liggaam en MIV/VIGS; politieke en ekonomiese verhoudings.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

212 (8) Armoede, Ontwikkeling en die Omgewing (1.5L, 0.5T)

Debatte oor die oorsake en betekenis van armoede, ongelykheid en ontwikkeling; kritiese denke oor onderontwikkeling en "volhoubare ontwikkeling" en die omgewing.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

222 (8) Sosiale Identiteite en Ongelykhede (1.5L, 0.5T)

Sosiologiese begrippe van die interseksie van ras, gender, seksualiteit, klas en ouderdom as bronne van identifikasie, dimensies van mag en ongelykheid in Suid-Afrika en elders.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

242 (8) Sosiologie van Kommunikasie (1.5L, 0.5T)

'n Inleiding tot kommunikasie en media as 'n breë domein van ondersoek; die sosiale implikasies van inligting- en kommunikasietegnologieë; die internet- en netwerksamelewings; die besondere rol wat digitale tegnologieë speel in die bemiddeling van idees oor sosiale organisasie, van die plaaslike tot die wêreldwye.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

252 (8) Bedryfsosiologie (1.5L, 0.5T)

Sentrale konsepte, temas en debatte binne die veld van bedryfsosiologie, insluitend die assessering van hoe werk verander het in verskillende eras, verskillende interpretasies van werk en die impak van globalisering op die transformasie van werk, werkplekherstrukturering, werkspraktyke, vakbonde en ook die bestuur van konflik in die Suid-Afrikaanse werkplek.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

54186 Sosiale Antropologie

324 (12) Kultuur, Mag en Identiteit (2L, 0.5T)

Nasiebou en etnisiteit. Assimilasie, pluralisme, multikulturalisme in vergelykende perspektief. Globale ongelykhede en menseregte. Verskil en diversiteit in die burgerlike samelewing.

Newevereistemodules: Sosiologie 1 en Sosiale Antropologie 2 is newevereistes vir die volg van Sosiale Antropologie 3 as 'n hoofvak.

Tuisdepartement: Sosiologie en Sosiale Antropologie

Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap

43214 Aktuariële Wetenskap

112 (8) Renterekening (2L, 1T)

Enkelvoudige en saamgestelde rente; rente-intensiteit; slotbedrag, teenswoordige waarde en diskonto; akkumulering en verdiskontering van geldbedrae; verskillende tipes annuïteite en toepassings.

Opmerkings:

- Hierdie module is meer intensief as Renterekening 152.
- Vir toelating tot die module moet studente graad 12-Wiskunde geslaag het met 'n punt van ten minste 70% (simbool 6 (of Hoër Graad B).
- Studente word verplig om ten minste 80% van alle toegewysde klaswerk/tutoriale te voltooi. In die geval waar hierdie vereiste nie nagekom word nie, sal die student die module sak.

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

142 (16) Inleiding tot Aktuariële Wetenskap (3L, 1T)

Wiskundige aktuariële metodes en modelle, beginsels van lewensgebeurlikhede, lewensversekering, algemene versekering en beleggings, werknemersvoordele, gesondheidsorgfinansiering en nuwe tendense met spesiale verwysing na die Suid-Afrikaanse versekeringsbedryf. Aktuariële professionalisme en etiek.

Opmerking:

Studente word verplig om ten minste 80% van alle toegewysde klaswerk/tutoriale te voltooi. In die geval waar hierdie vereiste nie nagekom word nie, sal die student die module sak.

Slaagvoorvereistemodule:

- Wiskunde 114 met 'n finale punt van ten minste 60%
- Aktuariële Wetenskap 112

Newevoorvereistemodule: Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

211 (18) Finansiële Wiskunde (4L)

Basiese begrippe van finansiële wetenskap, saamgestelde rentefunksies, verdiskonteerde kontantvloei, waardebevestiging van lenings en ander sekuriteite, annuïteite, asook die gebruik van MS Excel om berekeninge uit te voer.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112
- Wiskunde 114 en 144 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 60%
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144 met 'n finale punt van minstens 65%

Newevereistemodules:

- Wiskundige Statistiek 214
- Wiskunde 214

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

241 (22) Aktuariële Modelle (5L)

Oorlewingsmodelle en hulle toepassing in aktuariële werk, insluitende die gebruik van rekenaar sagteware om berekeninge uit te voer.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112, 211
- Wiskundige Statistiek 214
- Wiskunde 114 en 144 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 60%, 214
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144 met 'n finale punt van minstens 65%

Newevereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 142
- Wiskundige Statistiek 245, 246
- Wiskunde 244

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

311 (24) Aktuariële Statistiek (5L)

Wiskundige en statistiese tegnieke van besondere belang in aktuariële werk, ingesluit die gebruik van rekenaarsagteware om berekeninge uit te voer.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112, 142, 211, 241
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246
- Wiskunde 214, 244

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

341 (24) Gebeurlikhede (5L)

Wiskundige tegnieke wat gebruik word vir modellering en waardering van kontantvloei afhanklik van dood, oorlewing of ander onseker risiko's, ingesluit die gebruik van rekenaarsagteware om berekeninge uit te voer.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112, 142, 211, 241
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246
- Wiskunde 214, 244

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

371 (32) Finansiële Ingenieurswese (4L)

Stogastiese bate-lastemodellering en die waardering van finansiële afgeleide instrumente, ingesluit die gebruik van rekenaarsagteware om berekeninge uit te voer.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112, 142, 211, 241
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246
- Wiskunde 214, 244

Newevereistes:

- Aktuariële Wetenskap 311
- Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

10394 Bayes-statistiek

441 (12) Bayes-statistiek (2L)

Met hierdie kursus is die doel om 'n Bayesiaanse benadering tot statistiese modellering aan te bied. Die basiese beginsels van Bayesiaanse statistiek sal bekendgestel word, asook die gebruik van Monte Carlo-metodes om posterior verdeling en die gepaardgaande hoeveelhede daarvan te beraam. Verskeie statistiese leeronderwerpe oor regressie en klassifikasie (insluitende logistieke regressie, naïewe klassifikasie, lineêre regressie, modelkeuse en veranderlike seleksietegnieke soos rif en lasso) sal vanuit 'n Bayesiaanse perspektief benader word en vergelyk word met hul frekwentistiese eweknieë. Die kursus sal sodoende verskeie voordele van die Bayesiaanse benadering illustreer.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

14026 Datawetenskap

141 (16) Datawetenskap (4L, 2P)

Fundamentele datawetenskap-konsepte; data- analitiese denke; tipes data; die datasiklus; CRISP-dataontginningsproses; numeriese beskrywing van 'n datastel; grafiese beskrywing van 'n datastel; organisasie van data; dataformate; datamanipulasie in R-sagteware; inleiding tot voorspellende modellering; oorpasing; data-lekkasie; model-evaluering; ander datawetenskaptake en -tegnieke; data-etiek; kommunikasie van resultate.

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

241 (16) Datawetenskap (4L, 2P)

Inleiding tot Linux; Linux-instruksies en -sisteme; programmeringstrukture; databronne; dataversameling; optimalisering; hersteekproefneming en die skoenlus; naïewe Bayes-klassifikasie; toepassing van lineêre modelle; data-etiek.

Slaagvoorvereistemodules: Datawetenskap 141

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

314 (16) Datawetenskap (4L, 2P)

Ondersoekende data-analise; hantering van Groot Data; teksontginning en natuurliketaal-prosessering; modelevaluering; data-etiek; kommunikasie van resultate; gevorderde R-programmering. Datawetenskapprojek.

Slaagvoorvereistemodules:

- Datawetenskap 241
- Wiskundige Statistiek 245, 246

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

344 (16) Datawetenskap (4L, 2P)

Gereguleerde regressie met behulp van rifregresie en die lasso; klassifikasie deur gebruik te maak van diskriminant-analise, logistiese regressie, kwadratiese diskriminant-analise en k-naaste bure; hersteekproefnemings tegnieke soos kruisvalidasie en die skoenlus; lineêre modelseleksie en dimensie-reduksie-tegnieke; hantering van nie-liniariteit met regressielatte, gladstrykingslatte, lokale regressie, algemene additiewe modelle, skoenlussaamvoeging, ewekansige woude en versterking; nie-lineêre klassifikasie en regressie met behulp van ondersteuningspunt-algoritmes.

Slaagvoorvereistemodules:

- Datawetenskap 314
- Wiskundige Statistiek 312

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

14290 Datawetenskap-navorsingswerkstuk

441 (40) Datawetenskap-navorsingswerkstuk

Die navorsingswerkstuk bied studente 'n omvattende leerervaring wat kennis van voorafgaande modules integreer. Die student integreer kennis en ervarings wat hulle in vorige modules opgedoen het en pas dit toe in 'n dataryke navorsingsonderwerp. Studente kry die geleentheid om hul vorige kennis te sintetiseer en om nuwe, komplekse probleme op te los. Studente neem deel aan die hele proses om 'n praktiese datawetenskapprobleem op te los; dit behels data-insameling en prosessering, analitiese ontleding en kommunikasie van bevindinge op 'n duidelike en verstaanbare manier.

Slaagvoorvereistemodules:

- Wiskundige Statistiek 312
- Datawetenskap 344

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

54690 Finansiële Risikobestuur

Finansiële Risikobestuur 274(24) is sedert 2020 deur Aktuariële Wetenskap 211(18), in die eerste semester, en Finansiële Risikobestuur 252(6), in die tweede semester, vervang.

212 (8) Institusionele Beleggingsbestuur (3L, 2P)

Evaluering van die beleggingseienskappe van en bestudering van wiskundige metodologie onderliggend aan die volgende finansiële bateklasse: staatseffekte, korporatiewe skuld, aandele, eiendomme, indeksgekoppelde staatseffekte, buitelandse beleggings. Suid-Afrikaanse beleggingsmark. Laste en risikoprofiel van die volgende institusionele beleggers: banke, pensioenfondse, effeketrusts, beleggingstrusts.

Korporatiewe finansiering: Finansiële instrumente om finansiering te genereer en finansiële risiko te bestuur.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112, of
- Renterekening 152
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144
- Wiskunde 114, 144

Neweveistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 211
- Wiskundige Statistiek 214

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

242 (8) Afgeleide Instrumente (3L, 2P)

Inleiding tot afgeleide instrumente met klem op wiskundige onderbou, meganika van termynkontrak- en opsie-markte, prysing van vooruit- en termynkontrakte, verskansingstrategieë met afgeleide instrumente, rentekoersmarkte, *swaps*, eienskappe van aandele-opsies, verhandelingsstrategieë met opsies.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112, of
- Renterekening 152
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144
- Wiskunde 114, 144

Voorvereistmodule: Finansiële Risikobestuur 212

Neweveistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 211
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

252 (6) Finansiële Wiskundige Statistiek (3L)

Analise van finansiële opbrengste, Hoofkomponente, Risikofaktor-sensitiwiteit and kontantvloei-afbeelding.

Opmerking:

Studente word verplig om ten minste 80% van alle toegewysde klaswerk/tutoriale te voltooi. In die geval waar hierdie vereiste nie nagekom word nie, sal die student die module sak.

Slaagvoorvereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112
- Wiskunde 114, 144
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144

Neweveistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 211
- Finansiële Risikobestuur 212, 242
- Wiskunde 214, 244
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

314 (24) Finansiële Wiskundige Statistiek (4L, 2T)

Binomiaalmodel; statistiese modellering van aandelepryse; wiskundig-statistiese herleiding van Black-Scholes-model en toepassings daarvan; opsies op aandele-indekse, valuta en termynkontrakte; Griekse letters; waarde op risiko; numeriese prosedures om afgeleide instrumente te waardeer; eksotiese opsies.

Slaagvoorvereistemodules:

- Finansiële Risikobestuur 212, 242, 252
- Wiskunde 214, 244
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246

Neweveistemodule: Aktuariële Wetenskap 211

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

344 (24) Moderne Portefeuljeteorie (4L, 2T)

Gemiddeldevariansie-portefeuljeteorie: risiko van portefeulje, bepaling van doeltreffende portefeulje, tegnieke vir berekening van "efficient frontier". Portefeuljeseleksieproses: enkel- en multi-indeksmodelle, utiliteitsanalise. Ekwilibrummodelle in die kapitaalmark: standaard-kapitaalpryswaardemodel, nie-standaardvorme van kapitaalpryswaardemodelle, empiriese toetsing van ewilibrummodelle; inleiding tot SAS

Voorvereistmodule: Finansiële Risikobestuur 314

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

59498 Ingenieurstatistiek

314 (15) Ingenieurstatistiek (3L, 2.5T)

Toegepaste waarskynlikheidsleer; toepassings gebaseer op diskrete en kontinue variante en hulle waarskynlikheidsverdelings waaronder die normaal-, gamma-, lognormaal-, log-Pearson-tipe 3 (LP3)-, Gumbel (EV1)-verdelings; wagtydprosesse; gesamentlike verdelings; beskrywende statistiek en grafiese voorstellings; momente, gemiddeldes, mediaan en standaardafwykings; momentvoortbringende funksies; variasiekoëffisiënt, skeefheidskoëffisiënt, spitsheidskoëffisiënt; steekproefteorie; punt- en intervalberaming; hipotesetoetsing; chi-kwadraat- en K-S-pasgehaltetoetse; eenvoudige lineêre en nie-lineêre regressie- en korrelasie-analise; inleiding tot meervoudige lineêre regressie; inleiding tot analise van variansie en eksperimentele ontwerp

Slaagvoorvereistemodules: Ingenieurswiskunde 115, 145

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

14289 Inleiding tot Statistiese Leerteorie

441 (12) Inleiding tot Statistiese Leerteorie (2L)

Doelwitte en inhoud: Statistiese leerteorie is 'n versamelnaam vir 'n verskeidenheid tegnieke wat gebruik kan word vir die identifisering, beskrywing en modellering van patrone en tendense in datastelle. Sommige van hierdie tegnieke is reeds lank deel van tradisionele statistiek, byvoorbeeld regressie- en diskriminantanalise, terwyl ander hul ontstaan te danke het aan die geredelike beskikbaarheid van rekenkrag. Voorbeelde van laasgenoemde is ondersteuningsvektor-algoritmes, neurale netwerke en aanbevelingstelsels, wat almal in die module bespreek word. Die module bied 'n balans tussen 'n studie van sulke spesifieke metodes aan die een kant, en die onderliggende fundamentele konsepte aan die ander kant. Regulering, optimalisering en die hoëdimensieprobleem, asook metodes om hierdie probleem aan te spreek, is belangrike konsepte wat deurgaans beklemtoon word.

Slaagvoorvereistemodules:

- Wiskundige Statistiek 312
- Datawetenskap 344

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

11788 Masjienleer

441 (16) Masjienleer (2L)

Hierdie module is 'n inleiding tot uitgesoekte onderwerpe in masjienleer.

Slaagvoorvereistemodules:

- Rekenaarwetenskap 144
- Wiskundige Statistiek 245, 246

Tuisdepartement: Wiskundige Wetenskappe, Afdeling Rekenaarwetenskap

14373 Meerveranderlike Statistiese Analise A

441 (12) Meerveranderlike Statistiese Analise A (3L)

Die doel van die module is om studente in die teoretiese basis en praktiese toepassing van meerveranderlike statistiek te onderrig. Verskeie aspekte van meerveranderlike statistiek word bespreek. Studente leer die wiskundige teorie onderliggend aan meerveranderlike statistiek, en die toepassing van hierdie statistieke. Die gevolge van die aannames wat ter sprake is by meerveranderlike statistiek word ook bespreek. In die besonder word die volgende onderwerpe bestudeer: die karakterisering en voorstelling van meerveranderlike data; matriksalgebra en stogastiese vektore; die meerveranderlike normaalverdeling; inferensie omtrent die meerveranderlike populasiegemiddeldevektor.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

14374 Meerveranderlike Statistiese Analise B

441 (12) Meerveranderlike Statistiese Analise B (3L)

Die doel van die module is om studente die kundigheid te leer om met vertroue die korrekte gevolgtrekking te maak wanneer meerveranderlike data ge-analiseer word. Studente sal die teorie en toepassings bestudeer van die volgende meerveranderlike statistiese tegnieke: Meerveranderlike analise van variansie (MANOVA), Meerveranderlike meervoudige regressie analise, Hoofkomponent analise, Faktor analise, Kanoniese korrelasie analise, Diskriminant en klassifikasie analise, Tros-analise, Afstand en Ordinasie metodes. Toepassings op meerveranderlike datastelle met behulp van die SAS en R sagteware.

Slaagvoorvereistmodules:

- Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364
- Meerveranderlike analise A

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

38784 Renterekening

152 (6) Renterekening (2L, 1T)

Enkelvoudige en saamgestelde rente; rente-intensiteit; slotbedrag, teenswoordige waarde en diskonto; akkumulering en verdiskontering van geldbedrae; verskillende tipes annuïteite en toepassings.

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

19658 Statistiek

Neem kennis:

Om Statistiek as hoofvak in 'n BCom graad te neem, moet die volgende modules geneem word: Statistiek en Datawetenskap 188, Statistiek 214, 224, 244 en Statistiek 318, 348.

214 (16) Toegepaste Statistiek (3L, 2T)

Beskrywende statistiek: Verskillende datatipes; Frekwensieverdelings; Gebeurlikheidstabelle; Grafiese voorstelling van verskillende datatipes; Maatstawwe van lokaliteit en spreiding; Houer-en-puntdiagram.

Diskrete stogastiese veranderlikes en waarskynlikheidsverdelings: Verwagte waarde, variansie en standaardafwyking van 'n diskrete stogastiese veranderlike; Korrelasie tussen twee diskrete stogastiese veranderlikes; Gesamentlike-, rand- en voorwaardelike verdelings; Verdeling van die som van veranderlikes; Binomiaal- en Poissonverdelings.

Kontinue stogastiese veranderlikes en waarskynlikheidsverdelings: Verwagte waarde, variansie en standaardafwyking van 'n kontinue stogastiese veranderlike;

Verdelings: Uniform, Normaal, Eksponensiaal, Gamma, t, F, Chi-kwadraat en Beta.

Steekproefverdelings: Die sentrale limiet stelling; Steekproefverdelings van een gemiddelde, een proporsie en een variansie; Steekproefverdelings van die verskil tussen twee gemiddeldes en die verskil tussen twee proporsies. Steekproefverdelings van die verhouding van twee variansies.

Inferensiële statistiek: Intervalberaming en hipotesetoetsing van een gemiddelde, een proporsie en een variansie; Intervalberaming en hipotesetoetsing van die verskil tussen twee gemiddeldes, verskil tussen twee proporsies en die verhouding van twee variansies; Konsep en berekening van p-waardes in bogenoemde gevalle; Bepaling van steekproefgroottes; Berekening van onderskeidingsvermoë en die effek van steekproefgrootte daarop.

Kategorieese data-analise: Hipotesetoetsing vir die verskil tussen twee of meer proporsies; Toetse vir onafhanklikheid; Die passingsgehaltetoets.

Opmerking:

Toepassing van statistiese tegnieke met behulp van Microsoft® Excel word deurgaans beklemtoon.

Slaagvoorvereistmodules:

- Statistiek en Datawetenskap 188, of
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Newe vereistmodule:

- Statistiek 224 (Slaag van Wiskunde 114 of 144 verleen vrystelling hiervan.)

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

224 (16) Statistiese Teorie en Praktyk (3L, 2T)

Hantering van datastelle: Data-vektore en data-matrikse; verskillende datatipes en die uitwerking wat dit op die keuse van toepaslike statistiese tegnieke het; manipulasies met data-vektore en data-matrikse; berekening van eenvoudige statistiese maatstawwe in terme van vektore en matrikse; die R programmeringstaal; inlees van data in R; vektor- en matriksbewerkings in R ten einde statistiese maatstawwe te bereken; determinant en eiewaardes van 'n vierkantige matriks en statistiese toepassings daarvan.

Momentvoortbringende funksies en toepassings daarvan: Die momente van 'n stogastiese veranderlike; berekening en interpretasie van diskrete en kontinue momente deur sommasie en integrasie; die eksponensiële funksie en eenvoudige eienskappe daarvan; die momentvoortbringende funksie; belangrike verdelings se momentvoortbringende funksies; verkryging van momente uit 'n momentvoortbringende funksie deur differensiasie en met behulp van 'n reeksontwikkeling; grafiese voorstellings van waarskynlikheidsverdelings in R (die *denstrip*-pakket).

Transformasies: Die logaritmiëse en die vierkantswortel transformasies en die gebruik en uitwerking daarvan in data-ontleding.

Optimering in statistiek: Bepaling van die maksimum en die minimum van 'n funksie van een veranderlike met behulp van differensiasie; die metode van kleinste kwadrate; die metode van maksimum aanneemlikheid (in breë trekke); Lagrange-vermenigvuldigers.

Slaagvoorvereistmodules: Statistiek en Datawetenskap 188

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

244 (16) Statistiese Inferensie (3L, 2T)

Steekproefnemingstegnieke: Eenvoudig ewekansig; Gestratifiseerd; Sistematies; Tros; Waarskynlikheid eweredig aan grootte.

Eienskappe van beramers: Onsydigheid; Doeltreffendheid; Konsekwentheid; Genoegsaamheid; Robuustheid.

Beramingsmetodes: Maksimum aanneemlikheidsberaming; Metode van momente.

Eenvoudige lineêre regressie analise: Die eenvoudige lineêre regressiemodel; Metode van kleinste-kwadrate-beraming; Inferensie omtrent die parameters van die model en die korrelasiekoëffisiënt; Residu-analise; Voorspellings- en vertrouensintervalle.

Meervoudige lineêre regressie analise: Die meervoudige lineêre regressiemodel; Residu-analise; Inferensie omtrent die parameters van die model; Regressie modelle met skynveranderlikes en interaksierme; Polinomie regressie; Transformasies; Kolineariteit; Veranderlike seleksie.

Analise van variansie: Volledig ewekansige faktoriaal- en blokontwerpe.

Nie-parametriese tegnieke vir analise van variansie: Wilcoxon se rangsom toets; Teken toets; Wilcoxon se teken-rang toets; Kruskal-Wallis se toets; Friedman se toets.

Opmerking:

Toepassing van statistiese tegnieke met behulp van Microsoft® Excel en R word deurgaans beklemtoon.

Slaagvoorvereistmodule: Statistiek 214

Voorvereistmodule: Statistiek 224

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

318 (24) Lineêre en Ekonometriese Modelle (4L, 2T)

Regressie analise: Die meervoudige lineêre regressie model; Maksimum aanneemlikheidsberamers; Residu-analise; Uitskieters en invloedryke waarnemings; Ongelyke variansies; Multi-kolineariteit; Mag transformasies; Veranderlike seleksie; Geweegde kleinste kwadrate; Logistiese regressie; Rif regressie; Robuuste regressie; Hoofkomponent regressie; Skynveranderlikes en ANOVA; Log-lineêre model; Ekonometriese modelle.

Meerveranderlike metodes: Voorstelling van meerveranderlike data; Die meerveranderlike normaalverdeling; Toetse vir normaliteit; Hipotesetoetsing van een en twee populasie gemiddelde vektore; Vertrauensgebiede en gelyktydige vertrouensintervalle; Meerveranderlike kontrolekaarte; Meerveranderlike analise van variansie; Lineêre diskriminant-analise; Die gebruik van sagteware R, STATISTICA en SAS om regressieanalise en meerveranderlike metodes op datastelle toe te pas.

Slaagvoorvereistmodules:

- Statistiek 214, 224, 244, of
- Wiskundige Statistiek 214, 245, 246

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

348 (24) Statistiese Praktyk (4L, 2T)

Waarskynlikheidsleer: Diskrete waarskynlikheidsverdelings (die binomiaal-, geometriese, negatief binomiaal-, hipergeometriese, en Poissonverdelings); Momente en momentvoortbringende funksies; Kontinue waarskynlikheidsverdelings (die normaal-, gamma- en betaverdelings); Funksies van kansveranderlikes (die transformasiemethode, die momentvoortbringende funksie metode, en orde statistieke).

Gevorderde Statistiese Inferensie: Die sentrale limietstelling; Eienskappe van beramers (onsydigheid, doeltreffendheid; konsekwenheid; voldoendeheid, robuustheid); Metode van momente beraming; Maksimum aanneemlikheidsberaming; Aanneemlikheidsverhoudingstoetse.

Tydreeksanalise: Tydreëks dekomposisie metodes; Enkel eksponensiële gladstryking; Holt se metode; Die Holt-Winter metode; Meervoudige regressie in tydreëksanalise; Box-Jenkins-metodologie vir ARIMA-modelle; Die gebruik van R- en STATISTICA-sagteware vir die toepassing van tydreëksmodelle.

Stogastiese simulاسie: Generering van kansgetalle uit verskeie verdelings met R; Inverse verdelingsfunksie metode; Aanvaardingsverwerpingsmetode; Praktiese toepassings van simulاسie met behulp van R.

Bayes-inferensie: Bayes se stelling; Bayes priors, posteriors en beramers; Bayes intervalle; Bayes hipotese toetsing.

Voorvereistemodule: Statistiek 318

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

14223 Statistiek en Datawetenskap

188 (18) Statistiek en Datawetenskap (3L) (2P)

Lineêre programmering: Grafiese tegnieke om probleme met twee veranderlikes op te los; skadupryse; sensitiwiteitsanalise. (Slegs van toepassing op BRek-studente).

Datawetenskap: Basiese konsepte; die data siklus; etiese aspekte van data.

Beskrywende statistiek: Verskillende datatipes; grafiese voorstelling van data; beskrywende maatstawwe van lokaliteit, spreiding en verwantskap; houer-en-puntdiagramme.

Steekproefnemingstegnieke: Eenvoudig ewekansig; gestratifiseerd; sistematies; tros; waarskynlikheid eweredig aan grootte.

Waarskynlikheidsleer: Basiese waarskynlikheidskonsepte; Bayes se stelling; telreëls.

Diskrete stogastiese veranderlikes en waarskynlikheidsverdelings: Verwagte waarde, variansie en standaardafwyking van 'n diskrete stogastiese veranderlike; kovariansie tussen diskrete stogastiese veranderlikes; die binomiaal-, hipergeometriese en Poisson-verdelings.

Kontinue stogastiese veranderlikes en waarskynlikheidsverdelings: Verwagte waarde, variansie en standaardafwyking van 'n kontinue stogastiese veranderlike; die uniform-, normaal- en eksponensiaalverdelings.

Steekproefverdelings: Die sentrale limietstelling; steekproefverdelings van die gemiddelde en 'n proporsie; steekproefverdeling van die verskil tussen twee gemiddeldes en twee proporsies.

Inferensiële statistiek: Intervalberaming en hipotesetoetsing van die gemiddelde, 'n proporsie, die variansie en die standaardafwyking; intervalberaming en hipotesetoetsing van die verskil tussen twee gemiddeldes, twee proporsies en die verhouding van twee variansies.

Regressieanalise: Die eenvoudige en meervoudige lineêre regressiemodel; die metode van kleinste kwadrateberaming; inferensie omtrent die modelparameters en die korrelasiekoëffisiënt; residu-analise.

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

65250 Stogastiese Simulasie

441 (12) Stogastiese Simulasie (3L)

Die module handel oor die studie van die teorie en toepassings van belangrike waarskynlikheidsmodelle en stogastiese prosesse en die toepassing daarvan op simulasie. Die simulasie van ewekansige veranderlikes uit bekende verdelings met behulp van tegnieke in wiskundige statistieke word gevolg deur toepassings daarvan. Dit word teoreties/analities bestudeer en dan met behulp van rekenaargebaseerde simulasie geïllustreer. Die volgende onderwerpe word veral bestudeer: metodes om ewekansige veranderlikes uit statistiese verdelings te genereer, Monte Carlo-integrasie, Markovkettings en Markovketting-Monte Carlo-metodes (insluitende toepassings op Metropolis-Hastings- en Gibbs-steekproefnemingsmetodes), homogene en nie-homogene Poissonprosesse en variansieverminderingstegnieke vir Monte Carlo-integrasie.

Slaagvoorvereistmodules: Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

14309 Tydreeksanalise

441 (12) Tydreeksanalise (3L)

Data wat opeenvolgend waargeneem is oor tyd, is baie algemeen. Die stogastiese metode wat aanleiding gee tot 'n waargenome reeks word gemodelleer en dan gebruik om toekomstige waardes vooruit te skat. Die module is 'n voortsetting van voorafgaande tydreekskursuswerk en daar word gefokus op meer gevorderde tydreekstegnieke.

Slaagvoorvereistmodules: Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

56820 Waarskynlikheidsleer en Statistiek

144 (16) Waarskynlikheidsleer en Statistiek (3L, 3T)

Kombinatoriese analise; basiese telbeginsels; permutasies en kombinasies. Stogastiese verskynsels; steekproefruimtes en -gebeurtenisse; waarskynlikheidsaksiomas; die waarskynlikheid van 'n gebeurtenis; gelykkansige seleksie; waarskynlikheidsreëls; voorwaardelike waarskynlikheid; Bayes se reël; stogastiese onafhanklikheid. Diskrete en kontinue stogastiese veranderlikes; verwagte waarde en variansie van stogastiese veranderlike; belangrike diskrete verdelings: binomiaal, Poisson, geometries, hipergeometries, negatiefbinomiaal; belangrike kontinue verdelings; uniform, normaal.

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

22853 Wiskundige Statistiek

214 (16) Verdelingsleer en Inleiding tot Statistiese Inferensie (4L, 2P)

Kontinue stogastiese veranderlikes; verwagte waarde en variansie van 'n kontinue stogastiese veranderlike; belangrike kontinue verdelings; uniforme, normaal, eksponensiaal, gamma, beta. Momente en momentvoortbringende funksies vir diskrete en kontinue verdelings. Tweeveranderlike waarskynlikheidsverdelings; rand- en voorwaardelike verdelings; die multinomiaal- en die tweeveranderlike normaalverdeling; bepaling van die verdeling van funksies van veranderlikes. Die sentrale limietstelling (sonder bewys). Steekproewe en steekproefverdelings: die standaard- parametrisse gevalle. Intervalberaming en hipotesetoetsing; toepassing van hierdie beginsels in die standaardgevalle van parametrisse inferensie. Datavoortelling en -beskrywing, berekening en interpretasie van steekproefmaatstawwe.

Slaagvoorvereistmodules:

- Wiskunde 114, 144 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 60%
- Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

245 (8) Statistiese Inferensie (2L, 1P)

Inleiding tot statistiese inferensie. Beginsels van puntberamingdoeltreffendheid, minimumvariansie-onsydige beramers, konsekwentheid. Metode-van-momente-beramers. Maksimumaanneemlikheidsberamers. Die Neyman-Pearson-lemma: bewys en toepassings. Aanneemlikheidsverhoudingtoetse. Parametriese beramingsteorie en hipotesetoetsing. Bayes- inferensiële statistiek.

Slaagvoorvereistemodule: Wiskundige Statistiek 214

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

246 (8) Lineêre Modelle in Statistiek (2L, 1P)

Gevorderde matriksalgebra. Stogastiese vektore en matrikse. Die meerveranderlike normaalverdeling. Maksimum aanneemlikheidsberamers in die meerveranderlike normaalverdeling. Verdélings van kwadratiese vorms. Die enkelvoudige lineêre regressiemodel. Die metode van kleinste kwadrate. Inferensie in die eenvoudige lineêre regressiemodel. Inleiding tot R-sagteware.

Slaagvoorvereistemodule: Wiskundige Statistiek 214

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

312 (16) Statistiese Inferensie en Waarskynlikheidsleer (3L, 1P)

Gevorderde verdélingsleer, rye stogastiese veranderlikes, limietteorie vir rye, voortbringende funksies, steekproefverdélings en -benaderings. Genoegsaamheid. Verskillende benaderings tot inferensie. Pasgehaltemetodes. Bayes-inferensie: Beslissingsteorie en Bayes-risiko deur verliesfunksies, Bayes-vermoedensnetwerke en Bayes-klassifikasie. Markov-ketting Monte Carlo-simulasietegnieke: Gibbs-steekproefneming en Metropolis-Hasting-algoritmes.

Slaagvoorvereistemodule: Wiskundige Statistiek 245

Voorvereistemodules:

- Wiskundige Statistiek 246 met 'n finale punt van minstens 40%
- Wiskunde 214

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

316 (16) Regressie en Voorspellende Modulering (3L, 1P)

Passing van regressiemodelle met behulp van matrikse. Die meervoudige lineêre regressiemodel. Inferensie in die meervoudige lineêre regressiemodel. Residu-ontleding. Veranderlikeseleksie-tegnieke. Rifregressie en die lasso. Lineêre klassifikasie metodes. Die gebruik van R-sagteware om modelle in die praktyk toe te pas.

Slaagvoorvereistemodule: Wiskundige Statistiek 246

Voorvereistemodules:

- Wiskundige Statistiek 245 met 'n finale punt van minstens 40%
- Wiskunde 214, 244

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

344 (16) Stogastiese Prosesse en Statistiese Leerteorie (3L, 1P)

Inleiding tot stogastiese prosesse. Markov-prosesse en hulle toepassings. Inleiding tot martingaalteorie en toepassings. Inleiding tot statistiese leerteorie.

Voorvereistemodule: Wiskundige Statistiek 312, 316

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

364 (16) Tydreekse (3L, 1P)

Stasionariteit, filters vir tydreekse, outoregressief, bewegende gemiddelde, outoregressiewe bewegende gemiddelde en outoregressiewe geïntegreerde bewegende gemiddelde tydreekse, skuifoperatore vir tydreekse, model-identifisering en beraming en diagnostiese toetsing van tydreekse, nie-stasionariteit van tydreekse. Toepassing van tydreekse.

Voorvereistemodule: Wiskundige Statistiek 312, 316

Tuisdepartement: Statistiek en Aktuariële Wetenskap

Departement Wiskundige Wetenskappe (Wiskunde, Toegepaste Wiskunde, Rekenaarwetenskap) (Fakulteit Natuurwetenskappe)

Nota: Vir meer inligting oor die modules wat deur die Fakulteit Natuur Wetenskappe aangebied word, sien asseblief die Fakulteit Natuurwetenskappe se Jaarboekdeel.

56847 Finansiële Wiskunde

378 (32) Finansiële Wiskunde (3L, 3T)

Matriksalgebra en matriksdifferensiasie, Taylor se stelling in die meerveranderlike gevalle, differensiaalvergelykings en numeriese metodes, Riemann-Stieltjes-integrale, inleiding tot maatteorie en waarskynlikheidsruimtes, Radon-Nikodým-afgeleides, L₂-ruimtes en Hilbert-ruimtes, wiskundige modelle van finansiële markte, die Black-Scholes model.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 214, 244

Voorvereistemodules: Wiskundige Statistiek 214, 245, 246

Tuisdepartement: Wiskunde

18139 Rekenaarwetenskap

113 (16) Rekenaarwetenskap vir Aktuariële Studies (3L, 3P)

Inleiding tot rekenaarprogrammering uit 'n finansiële perspektief. Basiese finansiële probleme word herfraseer in terme van analitiese probleemoplossing. Standaard imperatiewe programmeringskonstrukte, insluitend veranderliketipes, toekennings, keuseopdragte en lusse, en rekursiewe benaderings word gedek, soos benodig in finansiële programmering. Statische datastrukture (in die besonder skikkings) en verklarende programmeringsmodelle soos sigblaai word ook gedek.

Neuwevereistemodules:

- Aktuariële Wetenskap 112
- Wiskunde 114

Tuisdepartement: Wiskundige Wetenskappe, Afdeling Rekenaarwetenskap

114 (16) Inleidende Rekenaarwetenskap (3L, 3P)

Inleiding tot basiese rekenaarprogrammering; formulering en oplossing van probleme met behulp van rekenaarprogrammering; datavoortelling en veranderlike-tipes (insluitend karakterstringe, heelgetalle (*integers*), wisselpuntgetalle en Boolese veranderlikes); toekenningsopdragte; keuse-opdragte en iterasie; statiese datastrukture (skikkings en rekords); toevoer en afvoer (insluitend grafika en klank); modulêre programmering; rekursie; toetsing en ontfouting; inleiding tot objek-georiënteerde programmering (insluitend abstraksie, enkapsulasie en gebruik van bestaande objek-implementasies).

Neuwevereistemodule: Wiskunde 114

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

144 (16) Inleidende Rekenaarwetenskap (3L, 3P)

Verdere formulering en oplossing van probleme met behulp van rekenaarprogrammering; inleidende datastrukture en algoritmes in 'n objekgerigte opset; sleutelbegrippe in objek-oriëntasie: oorerwing en polimorfisme; ontwerpstrategie as abstraksies vir die skepping van herbruikbare objek-georiënteerde ontwerpe; soek- en sorteeralgoritmes; kompleksiteitsteorie vir die analise van algoritmes; fundamentele metodes vir die ontwerp van algoritmes; dinamiese datastrukture; regulêre uitdrukkings en eindige outomate.

Voorvereistemodule: Rekenaarwetenskap 113 of 114

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

214 (16) Datastrukture en Algoritmes (3L, 3T)

Die klassieke datastrukture en algoritmes in 'n objekterigte opset. Gevorderde tegnieke vir die analise van algoritmes.

Slaagvooreisitemodule: Rekenaarwetenskap 144

Voorreistemodules: Wiskunde 114

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

244 (16) Rekenaarargitektuur (3L, 3P)

Basiese rekenaarargitektuur. Programmering in masjientaal en saamsteltaal.

Saamstellers, binders en laaiers. Basiese konsepte van bedryfstelsels; geheuebestuur, prosesbestuur en lêerstelsels.

Voorreistemodule: Rekenaarwetenskap 214

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

313 (16) Rekenaarnetwerke (3L, 3P)

Inleiding tot netwerke in die algemeen en die internet in die besonder. Argitektuur en protokolle. Toewysing van hulpbronne en beheer van belading. Netwerksekuriteit. Toepassings.

Voorreistemodules: Rekenaarwetenskap 214, 244

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

314 (16) Gelyklopendheid (3L, 3P)

Inleiding tot programmeringstegnieke en beginsels van gelyklopende stelsels, van bedryfstelsels tot toepassingsprogramme. Dit sluit kommunikasie, sinkronisasie, skedulering en werksverdeling in. Verskeie parallelle en verspreide argitekture sal gedek word.

Voorreistemodules: Rekenaarwetenskap 214, 244

Voorreistemodules vir programme in Ingenieurswese:

- Rekenaarwetenskap E 214
- Rekenaarstelsels 245

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

315 (16) Masjienleer (3L, 3T)

Dimensievermindering-tegnieke; masjienleertegnieke gebaseer op maksimumaanneemlikheidsberamings, maksimumposteriorberamings en verwagting-maksimeringberamings; modellering m.b.v. logistiese regressie, Gaussiese mengsels en verskuilde Markov-modelle.

Voorreistemodules:

- Rekenaarwetenskap 144
- Wiskundige Statistiek 245 en 246
- Wiskunde 214 of Toegepaste Wiskunde 214

Voorreistemodules vir programme in Ingenieurswese:

- Rekenaarwetenskap E 214
- Stelsels en Seine 344
- Ingenieurswiskunde 214

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

343 (16) Databasisse en Websentriese Programmering (3L, 3P)

Inleiding tot relasionele databasisse. Afbeelding van relasionele model op objekmodel. Implementering van 'n databasistoepassing in die konteks van die web. Webdienste.

Bediener-kant-skalering. Virtualisasie. Wolkberekening.

Voorreistemodules: Rekenaarwetenskap 214

Voorreistemodules vir programme in Ingenieurswese:

- Rekenaarwetenskap E 214
- Rekenaarstelsels 245

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

344 (16) Programmatuurontwerp (3L, 3P)

Spesifikasies van programme as riglyne vir programontwerp. Herbruikbare raamwerke vir programontwerp. Toetsbaarheid van programontwerpe. Ontwikkeling van 'n stelsel van mediumgrootte om die praktiese toepassing van die beginsels van programontwerp te illustreer.

Voorvereistemodules: Rekenaarwetenskap 214

Tuisdepartement: Rekenaarwetenskap

20710 Toegepaste Wiskunde

114 (16) Waarskynlikheidsleer en Statistiek (3L, 3T)

Kombinatoriese analise; basiese telbeginsels; permutasies en kombinasies. Stogastiese verskynsels; steekproefruimtes en gebeurtenisse; waarskynlikheidsaksiomas; die waarskynlikheid van 'n gebeurtenis; gelykkansige seleksie; waarskynlikheidsreëls; voorwaardelike waarskynlikheid; Bayes se reël; stogastiese onafhanklikheid. Diskrete en kontinue stogastiese veranderlikes; verwagte waarde en variansie van stogastiese veranderlike; belangrike diskrete verdelings: binomiaal, Poisson, geometries, hipergeometries, negatiefbinomiaal; belangrike kontinue verdelings; uniform, normaal.

Tuisdepartement: Wiskundige Wetenskappe, Afdeling Toegepaste Wiskunde

144 (16) Modelling in Meganika (3L, 3T)

Ontwikkeling van die vaardige gebruik van vektor-, differensiaal- en integraalrekening in die modellering van dinamika van eenvoudige fisiese sisteme, insluitend analise van kragtevelde, beweging en modelleringsaannames.

Voorvereistemodule: Wiskunde 114

Neweveistemodule: Wiskunde 144

Tuisdepartement: Wiskundige Wetenskappe, Afdeling Toegepaste Wiskunde

21539 Wiskunde

114 (16) Calculus (5L, 2T)

Enige student wat hierdie module wil neem, moes 'n punt van ten minste 6 (70%) vir Wiskunde in die NSS of die IEB-skooleindsertifikaat behaal het.

Induksie en die binomiaalstelling. Funksies, limiete en kontinuïteit; afgeleides en differensiasiereëls; toepassing van differensiasie; die bepaalde en onbepaalde integraal; integrasie van eenvoudige funksies.

Tuisdepartement: Wiskunde

144 (16) Calculus en Lineêre Algebra (5L, 2T)

Komplekse getalle; transendente funksies; integrasietegnieke; oneintlike integrale; keëlsnedes; poolgrafieke; partiële afgeleides; inleiding tot matrikse en determinante.

Voorvereistemodule: Wiskunde 114

Tuisdepartement: Wiskunde

214 (16) Gevorderde Calculus en Lineêre Algebra (4L, 2T)

Gevorderde calculus: Funksies van meer as een veranderlike, meervoudige integrasie, lynintegrale, oppervlakintegrale, divergensiestelling.

Lineêre algebra: Vektore in n dimensies: lineêre transformasies van reële vektorruimtes en hulle matrikse; meetkundige transformasies: Rotasie, projeksie, refleksie, dilatasie; samestelling van transformasies. Algemene reële vektorruimtes: Subruimtes, lineêre onafhanklikheid, basis, dimensie; rang en nulliteit van 'n matriks. Algemene reële binneprodukruimtes: ortogonaliteit, ortonormale basisse, projeksies, Gram-Schmidt; QR-faktorisering van 'n matriks; kleinste-kwadrade-benaderings; ortogonale matrikse.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 114, 144

Tuisdepartement: Wiskunde

244 (16) Analise en Lineêre Algebra (4L, 2T)

Analise: Oneintlike integrale, rye en reekse, magreekse en die stelling van Taylor, tweede-orde-lineêredifferensiaalvergelykings.

Lineêre algebra: Eiewaardes en eievektore; diagonalisering van 'n matriks; ortogonale diagonalisering; lineêre transformasies van algemene reële vektorruimtes; matriksvoorstelling van lineêre transformasies tussen algemene eindig-dimensionele reële vektorruimtes; verandering van basis; stelsels van eerste-orde-differensiaalvergelykings en ander toepassings.

Voorvereistemodule: Wiskunde 214

Tuisdepartement: Wiskunde

314 (16) Algebra (3L, 3T)

In hierdie module word die inleidende aksiomatiese strukture in die algebra bekend gestel en behandel. Hierdie strukture verskaf die natuurlike omgewing waarin baie van die belangrikste resultate uit die getalleteorie, algebraïese meetkunde en algebraïese berekeningsteorie behandel word. Onder andere ondersoek ons groepe, ringe, resklasse modulo n , faktoringe en -liggame, polinoomringe, Euklidiese gebiede, unieke faktoriseringgebiede, liggaamsuitbreidings, toepassings op passer- en linaalkonstruksies, eindige liggame en toepassings.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 214, 244

Tuisdepartement: Wiskunde

324 (16) Komplekse Analise (3L, 3T)

Soorte versamelings in \mathbf{C} , konvergensie van reekse, puntsgewyse en gelykmatige konvergensie van rye en reekse van funksies, paaie, Cauchy-Riemann-vergelykings, bepaling van die konvergenstraal en koëffisiënte van 'n magreeks, die komplekse eksponensiële en trigonometriese funksies, argumente, komplekse logaritmes, integrasie van kontinue funksies langs stuksgewys gladde paaie, Cauchy se Integraalstelling en -formule, Taylorreeksvoorstelling van differensieerbare funksies, analitiese funksies, nulpunte, Liouville se Stelling, bewys van die Fundamentele Stelling van die Algebra, Laurentreeks, identifikasie en klassifikasie van geïsoleerde singulariteite, bepaling van residue, die Residustelling, toepassings.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 214, 244

Tuisdepartement: Wiskunde

325 (16) Topologie (3L, 3T)

Van die drie tutorialperiodes is een 'n geskeduleerde tutorial en twee is vir onafhanklike werk aan opdragte.

Hierdie module bied 'n inleiding tot die topologie deur middel van sy basiese begrippe: Topologiese ruimtes en kontinue afbeeldings. Toepassings op analise sal ook gedek word.

Tuisdepartement: Wiskunde

344 (16) Diskrete Wiskunde (3L, 3T)

Diskrete Wiskunde, of "Konkrete Wiskunde", soos dit in 'n beroemde boek genoem word, handel oor konkrete voorwerpe wat inherent diskreet is, soos byvoorbeeld permutasies, versamelings, bome en woorde. Klem word gelê op aftellingstegnieke. 'n Inleiding tot elementêre getalleteorie word ook aangebied. In hierdie deel van die module word klassieke onderwerpe soos byvoorbeeld Fermat se stelling, Wilson se stelling of Lagrange se stelling oor somme van vier kwadrate behandel.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 214, 244 of gelykwaardige modules

Tuisdepartement: Wiskunde

345 (16) Logika (2L, 4T)

Van die vier tutorialperiodes is twee geskeduleerde tutoriale en twee is vir onafhanklike werk aan opdragte.

Hierdie module bied 'n inleiding tot die wiskundige logika en formele wiskundige tale, met spesiale klem op daardie tale wat vir die grondslae van die wiskunde gebruik kan word.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 114, 144 of ekwivalente modules

Tuisdepartement: Wiskunde

365 (16) Reële Analise (3L, 3T)

Enkele begrippe en resultate van reële analise word behandel.

Slaagvoorvereistemodules: Wiskunde 214, 244

Tuisdepartement: Wiskunde

Skool vir Publieke Leierskap

13794 Beeld en Storievertelling vir Veranderingmakers

271 (15) Beeld en Storievertelling vir Veranderingmakers (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" in hierdie boek.)

Hierdie module verken die kragtige rol van beeld en verhaalvertelling in sosiale transformasie, en ontwikkel praktiese verhaalvertellingsvaardighede vir sosiale aktiviste.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13797 Beskawing, Revolusie en Leierskap

271 (10) Beskawing, Revolusie en Leierskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module bied perspektiewe op ontwikkelingsparadigmas, inspirerende voorbeelde van leierskap en alternatiewe vir dominante wêreldwye perspektiewe.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13798 Ekogeletterdheid vir die 21ste Eeu

271 (10) Ekogeletterdheid vir die 21ste Eeu (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module bou ekologiese intelligensie op deur die wisselwerking tussen die natuurlike en mensgemaakte wêreld te interpreteer.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14513 Ekologiese Geletterdheid

177 (20) Ekologiese Geletterdheid (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Die module verken die komplekse wisselwerking tussen die elemente van sosio-ekologiese stelsels. Studente word bekend gestel aan ekologiese intelligensie, omgewingsetiek en ekogeletterdheid. Hulle leer hoe om komplekse stelsels te beskryf en die onderlinge verbande tussen natuurlike en mensgemaakte wêreld te vertolk.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14528 Entrepreneurskap-inkubator

151 (60) Entrepreneurskap-inkubator (HL)

Hierdie module berei studente voor om 'n sakeplan vir 'n onderneming te formuleer wat deur 'n "verantwoordelike/impak-"belegger as 'n waardevolle belegging beskou sal word. Vier tipes ondernemings word ingesluit, naamlik konvensionele winsgewende entrepreneurskap, sosiale entrepreneurskap, sosiale veldtogte wat deur "n sosiale ondernemings ondersteun word en kennis-in-gemene-besit-ondernemings (*knowledge commons enterprises*). Hierdie module word aanlyn aangebied met een verpligte bloklesing van aangesig tot aangesig (F2F).

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14519 Groen Ekonomie

278 (15) Groen Ekonomie (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module bied 'n algemene oorsig oor die groen ekonomie en die konsepte wat daarmee verband hou. Dit onderstreep die behoefte aan 'n groen ekonomie teen die agtergrond van volhoubare ontwikkeling en klimaatsverandering. 'n Aantal groen aktiwiteite en groen werksgeleenthede, van mikro- tot makroskaal, word ondersoek om behoorlike gronde aan te voer vir 'n groen ekonomie in Suid-Afrikaanse verband.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13209 Institusionele Gedrag

142 (15) Institusionele Gedrag I (HL)

Die module bied 'n inleiding tot wetgewing, regulasies en kodes rakende die bestuur van etiek, deur te fokus op die toepassing van etiese beginsels wat die professionele etiese kode van regeringsamptenare ondersteun.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

241 (20) Institusionele Gedrag II (HL)

Hierdie module bied 'n oorsig oor die beginsels van kritiese denke om probleme op te los en pas hierdie beginsels toe op 'n kliëntgerigte organisasie. Hierdie module gee 'n uiteensetting van die toepassing van die Batho Pele -beginsels, sowel as organisatoriese integriteit en die waarde van professionele etiese standaarde in die werksomgewing.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13206 Institusionele Kapasiteitsbestuur

171 (20) Institusionele Kapasiteitsbestuur I (HL)

Die module bied 'n inleiding tot die basiese beginsels rakende die gebruik van kostebestuur vir bestuursverslagdoening en die beginsels van inligtingstelsels binne 'n konteks van openbare finansies en administrasie.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

271 (20) Institusionele Kapasiteitsbestuur II (HL)

Die doel van hierdie module is om studente toe te rus met die kennis, vaardighede en die vermoë om die beginsels en tegnieke van kosteberekening toe te pas; kontantbestuur en kapitaalbeplanning; en finansierings- en beleggingsbesluite in die konteks van die openbare sektor te kan neem.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13208 Institusionele Prestasiebestuur

191 (20) Institusionele Prestasiebestuur (HL)

Hierdie module fokus op die verbetering en leiding van institusionele prestasie deur gesonde finansiële bestuur, programbestuursvaardighede, die stel van institusionele prestasiestandaarde en strategiese bestuur en leierskap.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

191 (20) Institusionele Prestasiebestuur I (HL)

Die module bied 'n inleiding tot die basiese tegnieke en beginsels vir die verbetering van institusionele prestasie deur strategiese beplanning, prestasiebestuur, projekbestuur en kontantbestuur.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

291 (20) Institusionele Prestasiebestuur II (HL)

Die doel van hierdie module is om studente toe te rus met die kennis, insig, vaardighede en houdings om hulle in staat te stel om by te dra tot die ontwerp van doelgerigte en doeltreffende organisatoriese prestasiebestuurstelsels en organisasiestrukture.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13207 Institusionele Samewerking

182 (15) Institusionele Samewerking I (HL)

Die module bied 'n inleiding tot die wetgewing en praktyk van openbare samewerking tussen die verskillende regeringsvlakke en ander belanghebbendes vir die verbetering van dienslewering en die skep van openbare waarde.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

281 (20) Institusionele Samewerking II (HL)

Die module bied 'n oorsig oor alternatiewe diensleweringmeganismes. Die fokus is spesifiek op Openbare – Privaat Samewerking en Openbare - Privaat Vennootskappe (OPVe). Die module bied studente dus 'n konseptuele en praktiese insig oor hoe om OPVe te ontwerp en te implementeer om sodoende dienslewering te verbeter.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14521 Internskap

379 (40) Internskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module rus studente toe vir die oorgang van student tot werkende beroepspersoon. Studente voltooi 'n internskap van 200 uur by 'n organisasie/maatskappy wie se werk met die volhoubareontwikkelingsdoelwitte strook. Die module stel studente in staat om algemene professionele vaardighede te bou en verantwoordelikheid vir hulle eie ontwikkeling te aanvaar. Studente word bygestaan om gepaste internskappe te identifiseer en die aansoek- en onderhoudprosesse te voltooi. Die internskap bied studente 'n geleentheid om in 'n relevante omgewing te leer, ervaring op te doen wat hulle by hulle CV's kan insluit, waardevolle netwerke te bou en hulle eie loopbaanstrewes beter te verstaan.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13795 Kapitaal: Investering en Besteding

271 (10) Kapitaal: Investering en Besteding (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

'n Inleiding tot finansiële beplanning en die verkryging van finansiële kapitaal vir sosiale ondernemings.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13787 Kommunikasie-en-skakelingstudies

371 (10) Kommunikasie-en-skakelingstudies (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Studente leer hoe om 'n organisasie se openbare beeld, handelsnaam en kommunikasie met belanghebbendes te bevorder en te bestuur.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13780 Mentorskap en Fasilitering

371 (10) Mentorskap en Fasilitering (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Studente eksperimenteer met die moontlikhede wat opgesluit lê in die fasilitering van en deelname in gesprekke wat vir hulle van belang is, beide as mentors en leerlinge.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14527 Navorsingsbenaderings

131 (15) Navorsingsbenaderings (HL)

Hierdie module berei studente voor om streng en geloofwaardige navorsing te onderneem. Dit gee aan studente 'n praktiese begrip van akademiese hulpmiddels, wat literatuuoroorsigte, navorsingsbenaderings en datavaslegging insluit. Hierdie module word aanlyn aangebied met een verpligte blokkontaksessie van aangesig tot aangesig (F2F).

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13782 Ontwikkeling van Volhoubare Stede

371 (10) Ontwikkeling van Volhoubare Stede (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Die module lei studente deur 'n verkenning van globale volhoubaarheidsuitdagings deur die lens van die stad, met Kaapstad en Stellenbosch as gevallestudies.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13210 Openbare Aanspreeklikheid

161 (20) Openbare Verantwoordbaarheid I (HL)

Die module bied 'n inleiding tot die fundamentele konstruksie van openbare dienslewering en verantwoordbaarheid vir dienslewering binne die konteks van 'n ontwikkelende samelewing.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

261 (20) Openbare Verantwoordbaarheid II (HL)

Die doel van hierdie module is om begrip oor te dra aan studente oor die belangrikste veranderinge in die wêreld die afgelope dekades as gevolg van globalisering en die implikasies van hierdie veranderinge met betrekking tot goeie bestuur en die skep van 'n bekwame staat wat goed presteer.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

48003 Openbare en Ontwikkelingsbestuur

114 (12) Oriëntering tot Ontwikkeling, Samelewing en Staat (3L)

Inleiding tot ontwikkeling, die samelewing en die staat as fokuspunte van Ontwikkelingsbestuur. Temas waarna gekyk word sluit in: kontekstualisering van ontwikkeling (evolusie van ontwikkelingsdenke, interdisiplinêre aard van ontwikkeling, teorieë); institusionele rolspelers; ontwikkelingsbestuur en -praktyk.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

144 (12) Openbare Bestuur en Beleid (3L)

Hierdie module sal studente toerus met die nodige kennis en kundigheid om die bestuursplig van die openbare bestuurder in die openbarebeleidbestuur-en-ontwikkelingsomgewing te kan hanteer. Die module dek die aard van *openbare* beleid, bestuur, ontwikkeling, volhoubaarheid en goeie beleidspraktyke (omgewings-, sosiale, ekonomiese en politieke ontwikkeling).

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

212 (8) Ontwikkelingsteorieë en Paradigmas (1.5L)

Kritiese evaluering van ontwikkelingsteorieë en -paradigmas, insluitende modernisering, moderniteit, afhanklikheid, post-ontwikkeling, post-moderniteit, volhoubare ontwikkeling, feminisme en kritiese modernisme.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

222 (8) Regeerkunde (1.5L)

Hierdie module fokus op kontemporêre regeerkunde en die rol en makro-organiserings van die Staat. Teorieë van die Staat, die morele en etiese basis van die Staat en regeerkunde op en tussen die vlakke van regering word behandel.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

242 (8) Ontwikkelingsraamwerke (1.5L)

Namate ontwikkelende lande sukkel om tred te hou met die vordering van tegnologie en globalisering, is daar vele nuwe uitdagings wat hulle teëkom. Dit sluit in toenemende kompleksiteit en onsekerheid; meer individualisering en sosiale diversiteit; uitbreiding van ekonomiese en kulturele eenvormigheid; die agteruitgang van ekosisteme dienste, waarvan ekonomiese en sosiale ontwikkeling afhanklik is; en 'n groter kwesbaarheid en blootstelling aan tegnologiese en natuurlike gevare. In die lig hiervan bied volhoubaarheid-en-volhoubare-ontwikkelingsdenke studente die nodige konseptuele begrip, waardes en vaardighede om aan te pas by hierdie komplekse uitdagings. Die doel van hierdie module is dus om vir studente die nodige teoretiese kennis, vaardighede en motivering te bied om hierdie uitdagings en ontwikkelingspaaie tot volhoubaarheid te begryp – deur op 'n makrovlak om te gaan met ekonomiese ontwikkeling wat sosiaal inklusief en omgewingsvolhoubaar is in die Afrikakonteks.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

252 (8) Die Openbare Beleidsproses (1.5L)

Bestudeer openbare beleid en ontwikkelingsbeleid, deur die proses waardeur openbare beleid tot stand kom, die ontleed, insluitend beleidagendastelling, beleidopsiegenerering, beleidimplementering, beleidevaluering, beleidimpakbeoordeling en beleidverandering.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

314 (12) Ontwikkelingsbestuur (1.5L)

Kritiese ondersoek van hedendaagse ontwikkeling; inleiding tot ontwikkelingsbestuur; evaluering van die basis en beginsels van ontwikkelingbestuur (gemeenskapsontwikkeling, deelname, bemagtiging en burgerskap); alternatiewe benaderings soos voorgestaan deur sosiale bewegings; die herooring van ontwikkeling van ontwikkelingsbestuur.

Slaagvoorvereistemodules: Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114, 144, 212, 222, 242, 252

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

324 (12) Openbare Bestuurstrategieë (1.5L)

Hierdie module ondersoek die strategiese aard en integriteit van wat ook al beplan, uitgevoer en geëvalueer word ten einde goeie regeerkunde te verseker. Die ondersoek fokus op:

- *Strategiese funksie:* Definiëring, beplanning, uitvoering en evaluering van die doel van 'n inisiatief deur middel van strategiese beplanning sowel as program- en projekbestuurstechnieke;
- *Hulpbronne:* Strategieë vir benutting van finansiële, menslike en informasihulpbronne in diens van die doel; en
- *Struktuur:* Die aanwending van organisasie-ontwikkelingstechnieke ten einde die toepaslike organisasieraamwerk waarmee die doel gedien word te bekom.

Slaagvoorvereistemodules: Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114, 144, 212, 222, 242, 252

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

348 (24) Geïntegreerde Ontwikkeling, Beleid en Bestuurteorie en Praktiese Sluitsteen (1.5L)

Die bestudering van kritiese vraagstukke in openbare en ontwikkelingbestuur en geïntegreerde regering, byvoorbeeld aangeleenthede rakende etiek, behuising, openbare en privaat vennootskappe, alternatiewe dienslewering, organisasieverandering, prestasiebestuur, transformasie en regulering, en omgewingsregeerkunde (*capita selecta*).

Slaagvoorvereistemodules: Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114, 144, 212, 222, 242, 252

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13211 Openbare Finansiële Rekeningkunde

231 (20) Openbare Finansiële Rekeningkunde (HL)

Die module bied 'n oorsig oor die fundamentele konstruksie van openbare finansies rekeningkunde en ouditering, insluitend die konseptuele raamwerk van rekeningkunde; Algemeen Erkende Rekeningkundige Praktyke (AERP); die rekeningkundige proses; die opstel van openbare finansiële verslae en auditbeplanning en implementering.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14123 Persoonlike Gedrag en Integriteit

174 (20) Persoonlike Gedrag en Integriteit (HL)

Hierdie module fokus op die vermoë om die persoonlike gedrag van openbare amptenare te vorm deur begrip en toepassing van die kodes van goeie praktyk wat met klantediens, etiek en integriteit in die werksplek verband hou, die Batho Pele-beginsels en algemene professionalisme.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14515 Regeneratiewe Leierskap

177 (10) Regeneratiewe Leierskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module handel oor persoonlike leierskapsontwikkeling. Die module-inhoud draai om die emosionele-intelligensiebeginsels van selfbewussyn en selfbestuur. Studente ontvang die geleentheid om hulle eie individuele gedrag met betrekking tot sowel hulle akademiese as nie-akademiese omgewings krities te ondersoek.

Deur verbale, nie-verbale en skriftelike kommunikasievaardighede aan te leer, word hulle bedrewe as professionele kommunikeerders. Studente voltooi ook 'n aanlyn leesprogram om hulle akademiese taalvaardigheid te verbeter. Deelname aan 'n portuurmentorskapsprogram help studente boonop hulle weg deur die akademiese omgewing baan.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

278 (15) Regeneratiewe Leierskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module handel oor fasiliteringsvaardighede en leierskap. Die module word gerig deur die vrae "Wat sien ek in ander mense raak?" en "Wat doen ek met hierdie waarnemings?" Die inhoud draai om die emosionele-intelligensiebeginsels van sosiale bewussyn en verhoudingsbestuur.

Studente pas die teorie van fasilitering toe en ontwikkel hulle fasiliteringsvaardighede deur groepsprosesse prakties te fasiliteer. Hulle besin krities oor hulle eie emosionele intelligensie en hulle vaardighede as fasiliteerders.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

379 (10) Regeneratiewe Leierskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module handel oor mentorskap en leierskap. Die module word gerig deur die vraag "Wat wil mense/gemeenskappe hê en wat het hulle nodig?" gevolg deur "Hoe kan ek hulle help om dit te bereik?" Die inhoud draai om die emosionele-intelligensiebeginsels van selfprestasie, menseprestasie en motivering.

Studente verken die konsep van leierskap en konsolideer verskillende leierskapsteorieë om uiteindelik hulle eie persoonlike leierskapstyl te identifiseer wat met hulle waardes en persoonlikheidseienskappe strook.

In hierdie module ontvang studente die geleentheid om eerste- en/of tweedejaarstudente deur 'n portuurmentorskapsprogram by te staan. Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14526 Sakeplanne en -strategieë

121 (15) Sakeplanne en -strategieë (HL)

Hierdie module berei studente voor om sakeplanne vir beginnerondernemings te formuleer. Dit fokus op 'n praktiese begrip van die metodes en gereedskap wat nodig is om sakeplanne te formuleer wat op die mark gerig is vir "verantwoordelike" en "impak"-belegging. Hierdie module word aanlyn aangebied met een verpligte blokkontaksessie van aangesig tot aangesig (F2F).

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13786 Sosiale Entrepreneurskap

177 (20) Sosiale Entrepreneurskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Studente maak kennis met sosiale entrepreneurskap as 'n praktyk sowel as 'n proses. As 'n praktyk, behels sosiale entrepreneurskap denkleierskap wat op transformerende verandering toegespits is. Kernkonsepte en -beginsels waarop die etiek van sosiale entrepreneurskap berus, word bekend gestel sodat studente hulle selfbegrip kan bou as passiewolle en doelgerigte agente vir verandering in die bedryf én die samelewing.

Sosiale entrepreneurskap is terselfdertyd 'n oplossingsgerigte proses. Studente ontwikkel dus ook 'n stel vaardighede en bevoegdhede wat met die entrepreneursgesindheid saamhang, in die besonder selfwerkzaamheid en die grondliggende kreatiewe vaardighede vir ideevorming.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

271 (10) Sosiale Entrepreneurskap 1 (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module ontwikkel sosiale entrepreneurskapsvaardighede deur die teoretiese inhoud van sakebestuur te ondersoek deur 'n projekgebaseerde leerbenadering.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

278 (40) Sosiale Entrepreneurskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

In hierdie module maak studente kennis met die bedryfsinstrumente van sosiale entrepreneurskap, soos die Lean Canvas-bedryfsmodeltemplaet en basiese finansiële bestuur. Studente bou voort op die praktyk, doel en proses van die entrepreneursgesindheid deur meer te leer oor groepsprosesse vir ideevorming wat proefneming, herhaling en aanpassing aanmoedig.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

371 (10) Sosiale Entrepreneurskap 2 (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module ontwikkel kritieke vaardighede vir sosiale ondernemings, insluitend impakmeting, bestuurs- en strategiese raamwerke.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

379 (40) Sosiale Entrepreneurskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

In hierdie module word studente bekend gestel aan finansieringstrategieë en bestuursmodelle vir sosiale ondernemings en volhoubare sake. Studente bou voort op die praktyk, doel en proses van die entrepreneursgesindheid deur meer oor intrapreneursdenke en professionele ontwikkeling as 'n sosiale entrepreneur te leer.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13796 Sosiale Impak en Betrokkenheid

271 (15) Sosiale Impak en Betrokkenheid (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module ondersoek vorme van kollektiewe gedrag, groepsdinamika, sosiale bewegings en oorsake van sosiale verandering.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13785 Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap

271 (35) Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap 1 (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

'n Jaarlange ervaringsreis waarin studente 'n stel vaardighede ontwikkel wat nodig is om sosiale ondernemings te ontwerp en op die been te bring.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

371 (30) Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap 2 (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

'n Jaarlange ervaringsreis waarin studente 'n stel vaardighede ontwikkel wat nodig is om sosiale ondernemings te ontwerp, op die been te bring en te bestuur.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14518 Sosiale Veranderinge

278 (15) Sosiale Veranderinge (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module handel oor kollektiewe optrede, groepsdinamiek, sosiale bewegings, revolusies en ander tipes sosiale verandering wat die ontwikkelingsagenda van die toekoms beïnvloed. Aan die hand van gevallestudies soos Black Lives Matter en #FeesMustFall ondersoek studente die veranderende rol van die staat, die burgerlike samelewing en die bedryf, en hoe informaliteit, inkrementalisme en sosiale entrepreneurskap tot sosiale verandering bydra. Studente ontwikkel deurgaans hulle vermoëns om positiewe sosiale verandering te fasiliteer.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

60771 Strategiese Kommunikasie

177 (20) Strategiese Kommunikasie (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module stel studente aan verskillende maniere van kommunikasie (skriftelik, mondeling, visueel) bekend. Dit ondersoek kommunikasieteorieë, bou kritiese lees- en skryfvaardighede, verbeter aanbiedingsvaardighede en moedig besinnende (reflektiewe) denke aan.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

278 (15) Strategiese Kommunikasie (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module behels die praktiese toepassing van kennis oor kommunikasievaardighede, die gepaste formulering van boodskappe, teikenmarkte en die ontwikkeling van kommunikasie-uitsette. Studente ontwikkel 'n kommunikasiestrategie met die oog op 'n volhoubaarheidsuitdaging en lewer kommunikasie-uitsette wat met die strategie verband hou.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

379 (15) Strategiese Kommunikasie (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module rus studente toe vir die werkslewe deur hulle 'n werklike kommunikasieprojek vir 'n sosiale onderneming te laat onderneem. Studente verdiep hulle kritiese en kreatiewe denkvaardighede om 'n kommunikasie-uitset (wat 'n publikasiekomponent, 'n basiese webtuiste en 'n video insluit) volgens die kliënt se opdrag te ontwikkel. Studente konseptualiseer 'n kommunikasiestrategie en neem die kliënt se terugvoer op in die ooreenstemmende kommunikasie-uitset.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14124 Toegepaste Institusionele Kapasiteitsbestuur

173 (20) Toegepaste Institusionele Kapasiteitsbestuur (HL)

Die verbetering van institusionele kapasiteit deur goeie mensebestuur en leierskapsvaardighede, individuele prestasiebestuur, rekenaarvaardighede, navorsingsmetodes en skriftelike kommunikasievaardighede, doelstelling en konflikbestuur.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14126 Toegepaste Institusionele Prestasiebestuur

172 (20) Toegepaste Institusionele Prestasiebestuur (HL)

Hierdie module fokus op die verbetering en leiding van institusionele prestasie deur gesonde finansiële bestuur, programbestuursvaardighede, die stel van institusionele prestasiestandaarde en strategiese bestuur en leierskap.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14127 Toegepaste Institusionele Samewerking

175 (20) Toegepaste Institusionele Samewerking (HL)

Hierdie module fokus op die bestuur van institusionele samewerking en die bou van alliansies deur onderhandelingsvaardighede, konflikoplossing en die werf van steun vir en bou van openbare-private-vennootskappe (OPV's).

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14128 Toegepaste Openbare Aanspreeklikheid

171 (20) Toegepaste Openbare Aanspreeklikheid (HL)

Teorieë en praktyke van leierskap en goeie regeerkunde en 'n klantgesentreerde etos wat aanspreeklikheid vir openbare dienslewering steun; Teorieë en praktyke om met politieke-administratiewe leierskap te skakel oor kwessies van openbare aanspreeklikheid.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14129 Toegepaste Openbare Finansiële Rekeningkunde

177 (20) Toegepaste Openbare Finansiële Rekeningkunde (HL)

Toegepaste praktyke van finansiële rekeningkunde, waaronder boekhouding van finansiële transaksies in die openbare sektor en finansiële verslagdoening.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14130 Toegepaste Voldoening en Beheer

176 (20) Toegepaste Voldoening en Beheer (HL)

Bestuur van moniterings- en evalueringsvoorskrifte; verslagdoening; finansiële regulerende en waarde-vir-geld-beheermaatreëls; kontraktering; ondernemingsrisikobestuur en -toesig.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13205 Voldoening en Beheer

251 (20) Voldoening en Beheer (HL)

Die module is daarop gemik om konseptuele insig, kontekstuele en praktiese vaardighede te ontwikkel om 'n geïntegreerde risikobestuurstelsel te implementeer, met inagneming van internasionale beste praktyke.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13777 Voldoening en Beheer: Bate- en Aankopebestuur

122 (15) Voldoening en Beheer 1: Bate- en Aankopebestuur (HL)

Die module bied 'n inleiding tot die basiese beginsels en tegnieke vir voldoening en beheer in organisasies in die openbare sektor, met betrekking tot die wetlike raamwerk vir bate- en voorsieningsketteringbestuur.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13776 Voldoening en Beheer: Begrotings

121 (15) Voldoening en Beheer 1: Begrotings (HL)

Die module bied 'n inleiding tot die basiese beginsels en tegnieke vir voldoening en beheer in organisasies in die openbare sektor, met betrekking tot begroting en finansiële verslagdoening.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14514 Volhoubaarheidsperspektiewe

177 (15) Volhoubaarheidsperspektiewe (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module stel volhoubaarheid bekend deur die narratiewe en paradigmas te ondersoek wat die konsep van volhoubaarheid beïnvloed. Studente leer hoe om verskillende vertolkings van volhoubare ontwikkeling te beskryf, met die klem op Afrosentriese perspektiewe.

Omgewings-, sosiale en ekonomiese kruispunte word gebruik om die onderlinge verband tussen plaaslike en wêreldwye krisis te ondersoek. Dit stel studente in staat om 'n omvattende begrip van volhoubaarheid te ontwikkel wat individuele optrede vir verandering kan aanspoor.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14520 Volhoubaarheidverslagdoening

379 (15) Volhoubaarheidverslagdoening (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Volhoubaarheidverslagdoening fasiliteer organisasies se sosiale en omgewingsimpak. Hierdie module benader volhoubaarheidverslagdoening as 'n risikobepalingsinstrument wat deursigtigheid en aanspreeklikheid verhoog waar tradisionele finansiële verslagdoening te kort skiet. Die teorie van verandering word bekend gestel as 'n proses vir beplanning, deelname en evaluering om sosiale verandering in organisasies aan te moedig.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14525 Volhoubaarheid in die Digitale Era

111 (30) Volhoubaarheid in die Digitale Era (HL)

Hierdie module stel studente bekend aan die rol wat inligting- en kommunikasietegnologie kan speel in die sukses of ondermyning van die globale verbintenis tot volhoubare ontwikkeling. Die ontstaan en konsolidasie van beginsels en kodes vir verantwoordelike belegging en impakbelegging word ondersoek. Die praktiese komponent van hierdie module fokus op strategieë en tegnieke wat deur "tegnologie-entrepreneurs" ontplooi word. Hierdie module word aanlyn aangebied met twee verpligte blokkontaksessies van aangesig tot aangesig (F2F)..

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13763 Volhoubare Ontwerp

177 (20) Volhoubare Ontwerp (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module ondersoek verskillende aspekte van ontwerp, en die impak van ontwerp op sosio-ekologiese stelsels. Studente word bekend gestel aan verskillende ontwerpdisiplines wat met volhoubare ontwerp verband hou. Die metodologieë van permakultuurontwerp, biomimiek en ontwerpdenke word gebruik om met idees vir volhoubare oplossings vorendag te kom.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

271 (15) Volhoubare Ontwerp 2 (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module ondersoek die komplekse netwerke binne 'n ontwerpte wêreldstelsel deur stedelike stelsels te bestudeer

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

278 (20) Volhoubare Ontwerp (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module ondersoek komplekse netwerke in stedelike stelsels. Studente gebruik 'n ontwerpdenkebenadering om stedelike volhoubaarheidsuitdagings in hulle omgewing te ondersoek voordat hulle prototipes van eenvoudige oplossings ontwikkel en toets.

'n Benadering van stedelike volhoubaarheid word gebruik om strategieë vir die bou van volhoubare stede te ondersoek.

Afval-, energie-, vervoer- en waterstelselinnovasies word bestudeer.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13783 Volhoubare Ontwikkeling en Internskap

371 (40) Volhoubare Ontwikkeling en Internskap (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Die internskapsprogram behels ten minste 200 kontakure by 'n organisasie/onderneming wat streef na 'n Volhoubare Ontwikkelingsdoel.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

13784 Volhoubare Verslagdoening, Monitoring en Evaluering

371 (10) Volhoubare Verslagdoening, Monitoring en Evaluering (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module verskaf 'n breë stel moniterings-, evaluerings- en verslaggewingsvaardighede om die groeiende aanvraag na sulke vaardighede in die Suid-Afrikaanse nie-wins-, privaat- en openbare sektore aan te spreek.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

14517 Wêreldsieninge

177 (15) Wêreldsieninge (Vir meer oor die programstruktuur, sien die Diploma in Volhoubare Ontwikkeling in die hoofstuk "Voorgraadse Programme" van hierdie boek.)

Hierdie module stel verskillende wêreldsienings, oortuigingstelsels en vorme van etiek bekend as "wyses van weet", en verken dan hoe hierdie "wyses van weet" verskillende begrippe van, en praktyke in, wêreldontwikkeling beïnvloed. Dit sluit in onderwerpe soos omgewingsetiek, dekolonisasie en feminisme. Sodoende kry studente die geleentheid om ooreenkomste en verskille uit te wys in hoe mense betekenis skep, waarde toeken en hulleself in sosiale en politieke eenhede inrig. Hierdie ondersoeke bied perspektief en 'n globale selfbewussyn wat studente in staat stel om, ondanks verskille, sinvol hulle weg deur ontwikkelingsagendas in Suid-Afrikaanse en wêreldverband te baan.

Tuisdepartement: Skool vir Publieke Leierskap

Skool vir Rekeningkunde

18287 Belasting

298 (24) Belasting (2L)

Die belastingstruktuur in die Republiek van Suid-Afrika na aanleiding van die Inkomstebelastingwet; die bepaling van die normale belastingaanspreeklikheid (met inagneming van kapitaalwinstbelasting) en terughoudingsbelastingaanspreeklikheid van natuurlike persone en die berekening van werknemersbelasting.

Slaagvoorvereistemodule:

- Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179 (In laasgenoemde twee gevalle moet die interne Finansiële Rekeningkunde-toets wat deur die Skool vereis word, suksesvol afgelê word.)

Nowevereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 278

Tuisdepartement: Skool Vir Rekeningkunde

388 (24) Belasting (2L)

Die belastingstruktuur in die Republiek van Suid-Afrika na aanleiding van die inkomstebelastingwet; die bepaling van die normale belastingaanspreeklikheid van natuurlike persone en maatskappye; opgawes, aanslae en ander diverse administratiewe aspekte wat daarmee verband hou. BTW ingevolge die Wet op Belasting op Toegevoegde Waarde.

Slaagvoorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

399 (36) Belasting (3L)

Belastingwetgewing in die Republiek van Suid-Afrika met besondere klem op maatskappye, belasting op toegevoegde waarde, kapitaalwinstbelasting, voorlopige belasting en die belasting van natuurlike persone.

Slaagvoorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 278

Voorvereistemodule: Belasting 298

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

10812 Bestuursrekeningkunde

278 (30) Bestuursrekeningkunde (4L)

Konsepte van strategie en besigheidsrisiko. Tydwaarde van geld; risiko en opbrengs; waardasies; bedryfskapitaalbestuur; finansieringsbesluit; koste van kapitaal en investeringsbesluit. Koste-elemente en -begrippe; kostetoedeling en -gedrag; kostestelsels insluitende taakkoste, standaardkoste en proseskoste; mede- en neweprodukte; begrotings; en absorpsie en veranderlike koste.

Slaagvoorvereistemodule:

- Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179 (In laasgenoemde twee gevalle moet jy die interne Finansiële Rekeningkunde-toets wat deur die Skool vereis word, suksesvol aflê.)

Nowevereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 278 of 288

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

288 (24) Bestuursrekeningkunde (3L)

Inleiding tot strategie. Tydwaarde van geld; risiko en opbrengs; waardasie van voorkeuraandele en effekte; bedryfskapitaalbestuur; finansieringsbesluit en koste van kapitaal. Fundamentele beginsels van koste- en bestuursrekeningkunde; kostetoedeling en -gedrag; taakkoste; standaardkoste; proseskoste; mede- en neweprodukte; begroting en beheer.

Slaagvoorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 188 of 179, of

Voorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

378 (36) Bestuursrekeningkunde (3L)

Waardasies en oornames; ontleding van finansiële inligting in die geïntegreerde verslag; dividendbeleid; besighede in finansiële stres en finansiële risiko. Standaardkoste; optimalisering; prestasiebestuur; koste-volume-winsontleding; risiko en onsekerheid; aktiwiteitsgebaseerde koste; relevante inligting en oordragpryse.

Slaagvoorvereistemodule:

- Finansiële Rekeningkunde 278 of Bestuursrekeningkunde 388 (In die geval van Bestuursrekeningkunde 388 moet 'n finale punt van 55% behaal word.)

Voorvereistemodule:

- Bestuursrekeningkunde 278 (Hierdie voorvereistemodule is nie van toepassing in die geval waar Bestuursrekeningkunde 388 geslaag is nie.)

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

388 (48) Bestuursrekeningkunde (4L)

Waardasies van besighede; oornames; ontleding van finansiële inligting in die geïntegreerde verslag; verdeling van wins en finansiële risiko. Begroting en beheer; standaardkoste; absorpsie en veranderlike koste; koste-volume-winsontleding; risiko en onsekerheid; aktiwiteitsgebaseerde koste; relevante inligting; deurvoerrekeningkunde en kostebestuurtegnieke.

Slaagvoorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 278 of 288

Voorvereistemodule: Bestuursrekeningkunde 278 of 288

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

14523 Digitale en Leierskapsvernuf

112 (6) Inleiding tot Digitale Vernuf vir Rekenmeesters (2L)

Algemene inligtingstegnologieskonsepte vir besigheidstelsels wat insluit algemene stelselteorie; infrastruktuur; netwerke en elektroniese kommunikasie; inleiding tot die ontwikkeling, bestuur en beheer van inligting en inligtingstelsels.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 114 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

122 (6) Sigbladprogrammatuur vir Rekenmeesters (1L, 1P)

Die praktiese gebruik van sigbladprogrammatuur in 'n besigheidsumgewing.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 144 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

142 (6) Inleiding tot Rekeningkundige Sagteware vir Rekenmeesters (1L, 1P)

Die praktiese gebruik van rekeningkundige sagteware in 'n besigheidsumgewing.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 114 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 112 en 142 registreer.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

152 (6) Inleidende Sigblad-outomatisering vir Rekenmeesters (1L, 1P)

Die praktiese gebruik van sigblad-outomatisering in 'n besigheidsumgewing.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 144 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152 registreer.

Slaagvoorvereistemodule: Inligtingstelsels 144 of Digitale en Leierskapsvernuf 122.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

162 (6) Etiek, Finansies, en Bedrywighe in 'n Digitale Besigheidsumgewing vir Rekenmeesters (1L, 1P)

Die interaksie tussen finansies en besigheidsbedrywighe in 'n digitale wêreld. Etiek en die hantering van etiese konflikte in 'n besigheidsumgewing.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 152 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 152 registreer.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

212 (6) Volhoubare Besigheidsmodelle en Geïntegreerde Verslagdoening vir Rekenmeesters (1L, 1P)

Die module maak gebruik van 'n gevallestudie-metodologie om op 'n praktiese wyse begrip van die boublokke van besigheidsmodelle en geïntegreerde verslagdoening te bewerkstellig. Die rol van verantwoordelike leierskap in waardeskepping word ook ondersoek.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 214 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 212 registreer.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

242 (6) Rekeningkundige Programmatuur en Toepassingskontroles vir Rekenmeesters (1L, 1P)

Die praktiese implementering en werking van kontroles in 'n gerekenariseerde rekeningkundige inligtingstelsel. Hierdie module fokus op integrasie met Finansiële Rekeningkunde, Ouditkunde en Belasting.

Opmerking:

Studente wat Inligtingstelsels 242 in 2022 gesak het, moet in 2023 of daarna vir Digitale en Leierskapsvernuf 212 registreer.

Neuwevereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179

Slaagvoorvereistemodule: Inligtingstelsels 114 of Digitale en Leierskapsvernuf 142.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

324 (12) Data-analise vir Rekenmeesters (1L, 2P)

Die gebruik van tegnologie om groot, komplekse datastelle te valideer en data-analitiese prosedures daarop uit te voer om besigheids- en rekeningkundige probleme op te los.

Neuwevereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 278

Voorvereistemodules:

- Ouditkunde 288
- Inligtingstelsels 144 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

26883 Finansiële Rekeningkunde

178 (24) Finansiële Rekeningkunde (4L)

Die rekeningkundige siklus; konseptuele raamwerk vir finansiële verslagdoening; belasting op toegevoegde waarde; inleiding tot internasionale finansiële verslagdoeningstandaarde; rekeningkundige hantering van besendings; opstel en aanbieding van finansiële verslae van maatskappye; inleiding tot groepstate.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

188 (24) Finansiële Rekeningkunde (4L)

Teoretiese grondslae in internasionale finansiële verslagdoeningstandaarde; rekeningkundige stelsels; finansiële verslagdoening van verskillende ondernemingsvorme.

Opmerking:

Studente wat nie Rekeningkunde in Graad 12 geslaag het nie, moet vyf lesings per week volg.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

179 (26) Finansiële Rekeningkunde (4L, 1T)

Hierdie module fokus op die teoretiese grondslae in internasionale finansiële verslagdoeningstandaarde en rekeningkundige stelsels sowel as finansiële verslagdoening van verskillende ondernemingsvorme. Hierdie module stem ooreen met Finansiële Rekeningkunde 188 (dit dek al dieselfde inhoud, maar sommige lesings en tutoriale sal apart aangebied word). Die fokus van die lesings en tutoriale wat apart aangebied word is om konseptuele ontwikkelingsgeleenthede te bied vir die Fakulteit se BCom (Bestuurswetenskappe) Verlengde Graadprogram.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

278 (32) Finansiële Rekeningkunde (4L)

Voortsetting van internasionale finansiële verslagdoeningstandaarde; voortsetting van groepstate; hantering van intergroeptransaksies; en inleiding tot buitelandse bedrywighede.

Slaagvoorvereistemodule:

- Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179 (In laasgenoemde twee gevalle moet die interne Finansiële Rekeningkunde-toets deur die Skool vereis, suksesvol afgelê word.)

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

288 (32) Finansiële Rekeningkunde (4L)

Voortsetting van Internasionale Finansiële Verslagdoeningstandaarde; inleiding tot groepstate en hantering van intergroeptransaksies.

Slaagvoorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

379 (48) Finansiële Rekeningkunde (4.5L)

Voortsetting van internasionale finansiële verslagdoeningstandaarde; voortsetting van groepstate; komplekse groepe; verkryging en verkoop van filiale; verandering in mate van beheer; voortsetting van buitelandse bedrywighe; ekwiteitsverantwoording van geassosieerde maatskappye en gesamentlike ondernemings; gekonsolideerde kontantvloeistate.

Slaagvoorvereistemodule:

- Finansiële Rekeningkunde 278 of Finansiële Rekeningkunde 389 (In die geval van Finansiële Rekeningkunde 389 moet 'n finale punt van 55% behaal.)

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

389 (48) Finansiële Rekeningkunde (4L)

Gevorderde aspekte van Internasionale Finansiële Verslagdoeningstandaarde; voortsetting van groepstate en gekonsolideerde kontantvloeistate.

Slaagvoorvereistemodule:

- Finansiële Rekeningkunde 278 of 288 (Geen derdejaarsmodules in Logistieke Bestuur mag in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 geneem word nie.)

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

48062 Inligtingstelsels

114 (12) Inleidende Inligtingstelsels vir Rekenmeesters (3L, 1P)

Algemene inligtingstegnologiekonsepte vir besigheidstelsels (algemene stelselteorie; infrastruktuur; netwerke en elektroniese kommunikasie, inleiding tot die ontwikkeling, bestuur en beheer van inligtingstelsels). Die praktiese gebruik van 'n gerekenariseerde rekeningkundige inligtingstelsel en ander toepassingsprogrammatuur.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

144 (12) Toegepaste Inligtingstelsels vir Rekenmeesters (3L, 1P)

Praktiese gebruik van algemene sigbladprogrammatuur in 'n besigheidsongewing.

Opmerkings:

Inligtingstelsels 144 en Inligtingstelsels 112 mag nie saam vir graaddoeleindes aangebied word nie.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

214 (6) Geïntegreerde Inligtingstelsels (2L)

Die module maak gebruik van 'n gevallestudie-metodologie om op 'n praktiese wyse begrip van die boublokke van besigheidsmodelle en geïntegreerde verslagdoening te bewerkstellig. Hierdie kursus is ontwerp om te voldoen aan die deurlopende vaardighede wat deur toekomstige Geoktrooieerde Rekenmeesters (soos per die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters) en Geoktrooieerde Bestuursrekenmeesters (soos per die Geoktrooieerde Instituut van Bestuursrekenmeesters), benodig word en fokus op integrasie met Bestuursrekeningkunde.

Neuwevereistemodule: Bestuursrekeningkunde 278 of 288

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

244 (6) Geïntegreerde Rekeningkundige Inligtingstelsels (2L)

Die praktiese implementering en werking van kontroles in 'n gerekenariseerde rekeningkundige inligtingstelsel. Hierdie kursus is ontwerp om te voldoen aan die deurlopende vaardighede wat deur toekomstige Geoktrooieerde Rekenmeesters (soos deur die Suid-Afrikaanse Instituut van Geoktrooieerde Rekenmeesters) en Geoktrooieerde Bestuursrekenmeesters (soos deur die Chartered Institute of Management Accountants) benodig word en fokus op integrasie met Finansiële Rekeningkunde, Ouditkunde en Belasting.

Neuwevereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178 of 188

Slaagvoorvereistemodule: Inligtingstelsels 114 of 188

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

17426 Ouditkunde

288 (24) Ouditkunde (2.5L)

Inleiding en agtergrond tot Ouditkunde; etiek en die wetlike aanspreeklikheid van die ouditeur; die auditproses (vooraanstellings- en beplanningsaktiwiteite); basiese beginsels van interne beheer; interne beheersiklusse en die ontwerp daarvan.

Voorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

378 (24) Ouditkunde (2.5L)

Voortsetting van Ouditkunde 288(24)/Ouditkunde 388(24).

Oudit in 'n rekenaaromgewing; die auditproses (auditprosedures, afhandeling en verslagdoening); auditsteekproefneming.

Voorvereistemodule: Ouditkunde 288

Neuwevereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 278 of 288

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

388 (24) Ouditkunde (2.5L)

(Inhoud dieselfde as Ouditkunde 288)

Inleiding en agtergrond tot Ouditkunde; etiek en die wetlike aanspreeklikheid van die ouditeur; die auditproses (vooraanstellings- en beplanningsaktiwiteite); basiese beginsels van interne beheer; interne beheersiklusse en die ontwerp daarvan.

Voorvereistemodule: Finansiële Rekeningkunde 178, 188 of 179

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

59277 Sake-etiek

214 (8) Sake-etiek (2L)

Inleiding tot etiek, toegepaste etiek en etiese besluitneming; makro-etiese kwessies in sake-etiek; kontemporêre benaderings tot korporatiewe sosiale verantwoordelikheid en korporatiewe beheer; professionalisme en etiek in rekeningkunde; die aard en funksionering van professionele kodes; etiese uitdagings in die funksies van rekeningkunde (d.w.s. audit, bestuur en belasting); bestuurs- en organisasie-etiek; skryfvaardighede, navorsing en die analise van gevallestudies in toegepaste etiek.

Opmerking:

Sake-etiek 214 is 'n uitsluitingsvak met Sake-etiek 314.

Tuisdepartement: Skool vir Rekeningkunde

US Taalsentrum

14220 Professionele Kommunikasie vir EBW

144 (6) Professionele Kommunikasie vir EBW (2L)

Hierdie module sal op effektiewe professionele kommunikasie vir die besigheidswêreld fokus. Die oorkoepelende temas wat die ontwikkeling van fakulteit- en industrie-gerigte vaardighede inlig, sluit etiese kommunikasie, medewerking binne die skryfproses en 'n basislegging in argumentmetodologie in. Akademiese en professionele skryfvaardighede sal ontwikkel word deur op bedryfspesifieke dokumenttipes soos verslae, korrespondensie en voorleggings te fokus. Gepaste toon, styl en die gebruik van betroubare bronne en verwysings sal die ontwikkeling van hierdie dokumenttipes ondersteun.

Tuisdepartement: Taalsentrum

Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

11569 Akademiese Geletterdheid vir Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

111 (12) Akademiese Geletterdheid vir Ekonomiese Bestuurswetenskappe (4L, 2T)

Die fokus van hierdie module is om deur middel van 'n ekonomiese denkbenadering akademiese geletterdheid vir ekonomie te bevorder. Studente word die geleentheid gebied:

- om ekonomie te gebruik om betekenisvolle probleme op te los en die kuns agter die logika van ekonomie te verstaan;
- om die vaardighede en analise wat fundamenteel vir deelname in ekonomiese debatte en besluitneming is, in te oefen;
- om basiese kritiese denkvaardighede toe te pas deur middel van kritiese luister, lees en skryf van ekonomiese teks (onder andere deduktiewe beredenering, analisering van ekonomiese beleid, konstruering en ondersteuning van argumente, interpretasie van verskillende tipes ekonomiese teks (bv. Adam Smith; Popper, Malthus)); die verstaan van akademiese woordeskat; interpretasie van analogieë en metafore binne die konteks van sosiale koördinasie, individualisme en selfbelang; begrip van die mark as 'n sisteem; begrip van vrywillige verwisseling, profyt, proses en insentiewe, om inligting in grafiese of visuele formaat te lees en te interpreteer (vraag-en-aanbodkurwes);
- om eie denke te verduidelik en ander se denke konstruktief te kritiseer;
- om inligting logies te organiseer; belangrike inligting te selekteer en te reduseer tot 'n formaat wat studie en hersiening vergemaklik.

Studente sal verder die basiese kennis, vaardighede en houdings aankweek om suksesvolle EBW-studente te word deur die etos van 'n universiteit te verstaan en akademiese gereedheidsvaardighede en persoonlike bestuursvaardighede soos studie-, tyds- en streshanteringsvaardighede aan te leer.

Tuisfakulteit: Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

12298 Inleiding tot Ekonomie

141 (12) Inleiding tot Ekonomie (4L, 2T)

Die fokus van hierdie module is om 'n breedvoerige inleiding tot mikro-ekonomie oor die spektrum van ekonomiese vraagstukke te dek, terwyl die kenmerke van die Suid-Afrikaanse ekonomie deurgaans beklemtoon word. Studente sal leer hoe om belangrike mikro-ekonomiese konsepte in verband te bring met die wêreld waarin hul leef. 'n Fondasie en dieper begrip en kennis insake die volgende basiese fundamentele mikro-ekonomiese konsepte sal verskaf word: waarom gaan die ekonomie; die drie sentrale ekonomiese vrae; hoe verskillende ekonomiese stelsels hierdie vrae beantwoord; hoe die ekonomie as 'n geheel funksioneer; wat die ekonomie dryf.

Tuisfakulteit: Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

11580 Wiskunde vir EBW

171 (18) Wiskunde vir EBW (3L, 2T)

Die fokus van hierdie module is om 'n fondasie daar te stel en 'n diep begrip en werkende kennis van die volgende basiese fundamentele Wiskunde konsepte te promoveer: hersiening vir kalkulus; reguitlyne en lineêre funksies; lineêre programmering met die klem op skadupryse en sensitiwiteitsanalise; finansiële wiskunde waar enkelvoudige rente, saamgestelde rente wat tyd-lyne behels, rente-diskontokoers herleidings en annuïteite deeglik gedek word; versamelings en teltegnieke; funksies, limiete en die afgeleide; differensiasie; toepassings van die afgeleide met die klem op die optimering van koste, inkomste en winsfunksies; anti-afgeleides (integrale) van magsfunksies alleen met betrekking tot oppervlaktes onder kurwes.

Tuisfakulteit: Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe

Navorsings- en Diensinstansies

1. Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur

Die Afrika Sentrum vir MIV/VIGS-bestuur fokus op onderrig, navorsing en gemeenskapsdiens wat verband hou met MIV- en VIGS-bestuur in die werksplek. Die Sentrum bied die omvattendste nagraadse opleidingsprogramme oor MIV- en VIGS-bestuur in die wêreld aan en het studente van meer as 40 lande wat die programme suksesvol voltooi het.

Webtuiste: www.aidscentre.sun.ac.za
 Kontakpersoon: Mnr Fanyane Chabalala
 E-posadres: wchabalala@sun.ac.za

2. Afrika Sentrum vir Ontwikkelingsfinansies

Die Afrika Sentrum vir Ontwikkelingsfinansies is 'n navorsings-, opvoedkundige en diensinstansie. Die Sentrum onderneem teoretiese en empiriese navorsing, asook beleidsgebaseerde navorsing na gelang van huidige vraagstukke ten opsigte van finansiële ontwikkeling en ekonomiese beleid. Ander aktiwiteite sluit in projekte en konsultasie werk in opdrag van die private en publieke sektor; opleiding vir nie-graaddoeleindes vir private en publieke instellings vir kapasiteitsontwikkeling; en skakeling met internasionale ontwikkelings instansies, mikrofinansieringsinstellings en konsultante werksaam in die ontwikkelingsfinansiesomgewing.

Die sentrum word gehuisves deur die Stellenbosch Besigheidskool.

Webtuiste: www.usb.ac.za/research-centres/african-centre-for-development-finance/
 Kontakpersoon: Dr Lwanga Elizabeth Nanziri
 E-posadres: elizabethn@usb.ac.za

3. Die Buro vir Ekonomiese Onderzoek (BEO)

Die Buro is 'n ekonomiese navorsingsinstansie. Dit monitor en voorspel ekonomiese tendense en identifiseer en ontleed plaaslike en internasionale faktore wat Suid-Afrikaanse sake-ondernemings beïnvloed. Die Buro se ekonomiese ontledings en vooruitskattings word hoog aangeskryf en deur 'n wye verskeidenheid kliënte benut. Laasgenoemde wissel van klein en middelslag ondernemings tot baie groot, genoteerde maatskappye, asook instellings in die openbare sektor en nie-regeringsorganisasies.

Webtuiste: www.ber.ac.za
 Kontakpersoon: Prof Johann Kirsten
 E-posadres: jkirsten@sun.ac.za

4. Instituut vir Toekomstnavorsing (IFR)

Die Instituut vir Toekomstnavorsing is 'n navorsingsinstansie wat uniek geïmplementeer is om besluitnemers en strategiese beplanners te help om medium- tot langtermynverandering op dreef te kry en te bestuur. Die Instituut berei organisasies voor en help hulle om hul toekoms te visualiseer en te verwesenlik deur die doeltreffende implementering van hul strategiese planne. Die IFR word internasionaal erken vir sy navorsing en onderrig in toekomsstudie as rigting.

Die Instituut word gehuisves deur die Stellenbosch Besigheidskool.

Webtuiste: www.ifr.sun.ac.za
 Kontakpersoon: Me Doris Viljoen
 E-posadres: future@usb.ac.za

5. Sentrum vir Konflik en Samewerking

Die Sentrum vir Konflik en Samewerking by die Stellenbosch Besigheidskool is 'n spilpunt vir navorsing en besinning oor konflikvoorkoming en konflikoplossing. Dit ontwikkel gereedskap, data, ontleding en raamwerke vir 'n beter begrip van die verband tussen ontwikkeling in die private sektor, konflik en menslike veiligheid. Dit werk saam met besigheid, regering, arbeid en plaaslike gemeenskappe om die koste verbonde aan konflik te verminder en geleenthede vir samewerking te verhoog. Dit het ten doel om transformasie in die volgende generasie geskilbeslegtingspraktisyns en -geleerdes te bewerkstellig.

Webtuiste: www.usb.ac.za/research-centres/africa-centre-for-dispute-settlement/
 Kontakpersoon: Prof Brian Ganson
 E-posadres: brian.ganson@usb.ac.za

6. Sentrum vir Korporatiewe Bestuur

Die Sentrum vir Korporatiewe Bestuur doen multidisiplinêre navorsing en bied opvoedings- en ontwikkelingsaktiwiteite aan ten einde doeltreffende korporatiewe bestuur in Afrika-organisasies te bevorder. Die Sentrum fokus op die ontwikkeling van nakomings- en prestasieverwante aspekte van direkteure se houding, kennis en vaardighede, asook op die verband tussen korporatiewe bestuur, sake-etiek en die algehele prestasie van 'n organisasie.

Die Sentrum word gehuisves deur die Stellenbosch Besigheidskool.

Webtuiste: www.usb.ac.za/research-centres/centre-for-corporate-governance-in-africa

Kontakpersoon: Me Surita Basson

E-posadres: sbasson@sun.ac.za

7. Sentrum vir Mededingingsreg en Ekonomie

Die Sentrum vir Mededingingsreg en Ekonomie is 'n navorsingseenheid gesetel in die Departement Ekonomie, met as oogmerk die bevordering van navorsing en onderrig in verband met mededingingsbeleid. Die Sentrum bring 'n verskeidenheid nagraadse studente, internasionale akademiese genote asook plaaslike reg-en-ekonomie-navorsers byeen, met 'n gedeelde navorsingsbelangstelling in industriële organisasie en mededingingsbeleid. Die Sentrum bied gereeld navorsingsgeleenthede aan en lewer openbare kommentaar op ontwikkelings in verband met mededingingsbeleid in Suid-Afrika en die buiteland. Dit lewer ook insette oor prosesse op hierdie terrein.

Webtuiste: <https://ccle.sun.ac.za>

Kontakpersoon: Prof Willem Boshoff

E-posadres: wimpie2@sun.ac.za

8. Sentrum vir Meerdimensionele Datavisualisering (MuViSu)

Die Sentrum vir Meerdimensionele Datavisualisering (MuViSu) poog om:

- meerdimensionele visualiseringsmetodologie en verwante tegnieke soos biplots uit te brei deur teoretiese ontwikkeling,
- nuut afgeleide tegnieke op datastelle wat uit verskeie velde afkomstig is toe te pas, en
- 'n uitgebreide versameling programmatuur te ontwikkel, te onderhou en te verbeter, wat gebruik word om die nodige grafiese voorstellings te bou en om verskeie meerdimensionele visualiseringstegnieke uit te voer.

Die Sentrum is deel van die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap.

Webtuiste: www.sun.ac.za/english/faculty/economy/MuViSU/Pages/default.aspx

Kontakpersoon: Prof Sugnet Lubbe

E-posadres: slubbe@sun.ac.za

9. Sentrum vir Plaaslikebestuurstoetsing

Die Sentrum vir Plaaslikebestuurstoetsing by die Universiteit Stellenbosch verskaf onderrig, navorsing en ontwikkeling, en lewer konsultasiedienste in die breë veld van goeie oorsigbestuur, leierskap en algemene bestuur, met die doel om plaaslike dienslewering in Suid-Afrika te verbeter. Die werk van die Sentrum sluit in navorsing, gemeenskapsinteraksie en opleiding rakende kwessies om die plaaslike regering se verrigtinge deur middel van navorsing, innovasie, opleiding en gemeenskapsinteraksie te ondersteun.

Die Sentrum is in die Skool vir Publieke Leierskap geleë.

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/faculty/economy/spl/centres-institutes/clg

Kontakpersoon: Johnny Douglas

E-posadres: johnnyd@spl.sun.ac.za

10. Sentrum vir Statistiese Konsultasie

Hierdie Sentrum staan navorsers en nagraadse studente met die statistiese aspekte van hulle navorsing by, soos die berekening en interpretasie van resultate.

Webtuiste: www.sun.ac.za/afrikaans/research-innovation/csc

Kontakpersoon: Prof Martin Kidd

E-posadres: mkidd@sun.ac.za

11. Sentrum vir Verantwoordelike Leierskapstudie (Afrika)

Die Sentrum het diep wortels in Afrika en die dienste wat hier aangebied word is prakties toepaslik en het statuur in beide Afrika- en wêreldwye kontekste.

Navorsing dui aan dat dit leierskap is wat 'n verskil aan die prestasie van 'n organisasie maak, en verantwoordelike leierskap word as een van die dryfvere van 'n kultuur van hoë prestasie erken. Die kwalifiserende term "verantwoordelike" gekoppel aan "leierskap" beskryf 'n generiese eienskap van alle leierskapvorme en -style, en verwys nie na 'n spesifieke soort leierskap nie. Daarom sluit dit alle leierskapstyle in. Dit verwys na die leierskap en bestuur van jouself, ander persone, organisasies en instellings, en hulle interaksies met mekaar en met die samelewing. Dit word gedoen op 'n wyse wat aan alle belanghebbers se belange gehoor gee en dit op 'n moreel aanspreeklike manier doen.

Hierdie Sentrum bevorder kennis van verantwoordelike leierskap ten einde leierskap vir volhoubare organisatoriese en institusionele doeltreffendheid, veral in Afrika, te versterk. Dit sluit die volgende in:

- Die generering van kennis op die gebied van leierskap, veral verantwoordelike leierskap
- Die ontwikkeling en lewering van behoefte-spesifieke leierskapaanbiedinge
- Die ontwikkeling van verantwoordelike leiers en verantwoordelike leierskap
- Die uitbreiding van netwerke en verspreiding van kennis oor verantwoordelike leierskap.

Webtuiste: www.usb.ac.za/research-centres/

Kontakpersoon: Prof Mias de Klerk

E-posadres: mias@usb.ac.za

Kontaknommer: 021 918 4381

12. Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange (CST)

Die Sentrum vir Volhoubaarheidsoorgange doen inter- en transdissiplinêre navorsing oor volhoubare veerkragtigheid, uit 'n spesifiek Afrika-perspektief. Die Sentrum omvat uiteenlopende rigtings en bevorder samewerking vanuit 'n verskeidenheid agtergronde regoor die Universiteit, asook nasionaal en wêreldwyd. Dit bied 'n lewendige sentrale bymekaarkompunt vir oplossingsgerigte en transdissiplinêre volhoubaarheidswetenskap. Die primêre doel van die die Sentrum is medewerking wat transformasiekennis oor die dinamika van sosiaal-ekologiese verandering bevorder. Dit word gedoen in veelvuldige samewerking met sleutelbelanghebbendes om sodoende strategiese insigte te gee in die nuwe vorme van navorsing en bestuur wat 'n regverdige oorgang na 'n meer billike en volhoubare samelewing, in Suidelike Afrika en wêreldwyd, kan bewerkstellig.

CST is 'n nasionale, streeks en kontinentale kennisentrum en geniet internasionale erkenning vir die ondersteuning en leiding van volhoubaarheidsoorgange op die Afrika kontinent. Die Sentrum se spesialisering in kompleksiteit, volhoubaarheid, veerkragtigheid en sosiaal-ekologiese stelsels is die sleutel tot hierdie rol.

Webtuiste: www0.sun.ac.za/cst/

E-posadres: cstenuquiries@sun.ac.za

13. Teenkorrupsie-sentrum vir Opvoeding en Navorsing aan die Universiteit Stellenbosch (ACCERUS)

ACCERUS spesialiseer in teenkorrupsie-opvoeding en -opleiding en het verskeie opvoedkundige en vaardighedsopleidingskursusse ontwikkel wat deur die Hoëronderwyskwaliteitskomitee (HEQC) geakkrediteer is. Hierdie kursusse verskaf kennis, bewustheid, vaardighede en die strategieë wat nodig is om doeltreffende teenkorrupsieprogramme in die tipiese openbaresektor-organisasie in te stel en af te dwing, en is ook van belang vir organisasies in die privaatsektor.

Die Sentrum word gehuisves deur die Skool vir Publieke Leierskap.

Webtuiste: www.sun.ac.za/english/faculty/economy/spl/centres-institutes/accerus

Kontakpersoon: Prof Pregala Pillay

E-posadres: pregala@spl.sun.ac.za

Bylaag A

Voorgraadse voorvereiste-, newevereiste- en slaagvoorvereistemodules

S – Slaagvoorvereistemodule

- 'n Slaagvoorvereistemodule is 'n module wat jy eers moet **slaag** voordat jy die module(s) waarvoor dit 'n slaagvoorvereiste is, kan volg.

V – Voorvereistemodule

- 'n Voorvereistemodule is 'n module waarin jy 'n **finale punt van minstens 40** moet behaal voordat jy die module(s) waarvoor hierdie module 'n voorvereiste is, mag volg. Indien jy vir 'n voorvereistemodule geregistreer was terwyl die module volgens die "eksamen"-assesseringstelsel geëksamineer is, moet jy 'n **klaspunt** van 40 behaal om aan die voorvereiste te voldoen.
- Nadat jy eenmaal aan 'n voorvereistebepaling voldoen het, bly jou voldoening geldig vir die tydperk wat in die toepaslike assesseringsreëls bepaal word, selfs al herhaal jy die voorvereistemodule en behaal jy nie die minimum prestasie met jou herhaling nie.
- *Let asseblief op:* Jy moet al die modules wat jy as voorvereistemodules in die program gebruik het, **slaag** voordat die betrokke graad, sertifikaat of diploma aan jou toegeken kan word.

N – Newevereistemodule

- 'n Newevereistemodule is 'n module waarvoor jy **in 'n vorige semester of in dieselfde semester** as die module waarvoor dit 'n newevereiste is, moet registreer.
- *Let asseblief op:* Jy moet al die modules wat jy as newevereistemodules in die program gebruik het, **slaag** voordat die betrokke graad, sertifikaat of diploma aan jou toegeken kan word.

Let wel:

Indien jy met of sonder toestemming 'n module in 'n betrokke studiejaar gevolg het terwyl jy nie aan al die voorvereistes, newevereistes of slaagvoorvereistes voldoen het nie, beteken dit nie dat jy weer in 'n daaropvolgende studiejaar toegelaat sal word om dit te doen nie.

Die tabelle hieronder lys, aan die regterkant, die voor-, newe- en slaagvoorvereistes vir die modules aan die linkerkant. Die tabelle verskyn in **alfabetiese volgorde volgens vakgebied**.

Afdeling Rekenaarwetenskap

Rekenaarwetenskap 113	N Wiskunde 114 N Aktuariële Wetenskap 112
Rekenaarwetenskap 114	N Wiskunde 114
Rekenaarwetenskap 144	V Rekenaarwetenskap 113 of 114
Rekenaarwetenskap 214	S Rekenaarwetenskap 144 V Wiskunde 114
Rekenaarwetenskap 244	V Rekenaarwetenskap 214
Rekenaarwetenskap 313	V Rekenaarwetenskap 214, 244
Rekenaarwetenskap 314	V Rekenaarwetenskap 214, 244 <i>Vir programme in Ingenieurswese:</i> V Rekenaarwetenskap E 214 V Rekenaarstelsels 245
Rekenaarwetenskap 315	V Rekenaarwetenskap 144 of V Rekenaarwetenskap E 214 V Wiskunde 214 of V Toegepaste Wiskunde 214 of V Ingenieurswiskunde 214 V Wiskundige Statistiek 245 en 246 of V Stelsels en Seine 344
Rekenaarwetenskap 343	V Rekenaarwetenskap 214 <i>Vir programme in Ingenieurswese:</i> V Rekenaarwetenskap E 214 V Rekenaarstelsels 245
Rekenaarwetenskap 344	V Rekenaarwetenskap 214

Afdeling Wiskunde

Finansiële Wiskunde 378	S Wiskunde 214, 244 V Wiskundige Statistiek 214, 245, 246
Toegepaste Wiskunde 144	V Wiskunde 114 N Wiskunde 144
Wiskunde 144	V Wiskunde 114
Wiskunde 214	S Wiskunde 114, 144
Wiskunde 244	V Wiskunde 214
Wiskunde 314	S Wiskunde 214, 244
Wiskunde 324	S Wiskunde 214, 244
Wiskunde 344	S Wiskunde 214, 244 of gelykwaardige modules
Wiskunde 345	S Wiskunde 114, 144 of gelykwaardige modules
Wiskunde 365	S Wiskunde 214, 244

Departement Afrikatale

Basiese Xhosa 144	V Basiese Xhosa 114
-------------------	----------------------------

Departement Bedryfsielkunde

Bedryfsielkunde 314	N Bedryfsielkunde 144
Bedryfsielkunde 324	N Bedryfsielkunde 144

Departement Ekonomie

Ekonomie 144	N Ekonomie 114
Ekonomie 214	S Ekonomie 114, 144
Ekonomie 244	S Ekonomie 114, 144 N Ekonomie 214
Ekonomie 281	S Ekonomie 114, 144 of 288
Ekonomie 318	S Ekonomie 214 V Ekonomie 244
Ekonomie 348	S Ekonomie 214 V Ekonomie 244 N Ekonomie 318
Ekonomie 381	V Ekonomie 214, 244 of 281
Ekonomie 388	S Ekonomie 214 V Ekonomie 244 N Ekonomie 318

Departement Handelsreg

Belastingreg 411	N Handelsreg 471
Handelsreg 311	N Privaatreg 372
Handelsreg 312	N Privaatreg 372
Handelsreg 471	V Handelsreg 311, 312 V Privaatreg 372
Handelsreg (Handel) 253	S Handelsreg (Rek) 193
Handelsreg (Rek) 292	V Handelsreg (Rek) 193

Departement Inligting Wetenskap

Informasiestelselbestuur 314	V Informasiestelselbestuur 224
Informasiestelselbestuur 354	V Informasiestelselbestuur 254 V Informasiestelselbestuur 314 V Informasiestelselbestuur 334

Departement Landbou-ekonomie

Landbou-ekonomie 242	V Ekonomie 114
Landbou-ekonomie 314	V Landbou-ekonomie 242
Landbou-ekonomie 364	V Landbou-ekonomie 242

Departement Logistiek

Besigheidsanalitiesk 214	S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Besigheidsanalitiesk 244	S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Besigheidsanalitiesk 318	S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Besigheidsanalitiesk 348	S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214	V Ondernemingsbestuur 113
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 244	S Ondernemingsbestuur 113 S Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314	S Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214, 244 V Ekonomie 114, 144 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144 <i>(Jy mag geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 neem nie.)</i>
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 324	S Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 214, 244 V Ekonomie 114, 144 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144 <i>(Jy mag geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 neem nie.)</i>
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 344	V Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314, 324 <i>(Jy mag geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 neem nie.)</i>
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 354	V Logistiek en Voorsieningskettingbestuur 314, 324 <i>(Jy mag geen derdejaarsmodules in Logistiek en Voorsieningskettingbestuur in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 neem nie.)</i>
Operasionele Navorsing 214	V Wiskunde 114, 144
Operasionele Navorsing 244	V Wiskunde 114 S Wiskunde 144
Operasionele Navorsing 314	V Operasionele Navorsing 244
Operasionele Navorsing 322	S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Operasionele Navorsing 344	V Operasionele Navorsing 244
Operasionele Navorsing 352	S Wiskunde 114, 144
Projekbestuur 314	<i>Hierdie module kan slegs deur finalejaarstudente gevolg word.</i>
Vervoerekonomie 214	V Ekonomie 114, 144
Vervoerekonomie 244	V Vervoerekonomie 214 V Ekonomie 114, 144
Vervoerekonomie 318	S Ekonomie 114, 144 S Vervoerekonomie 214 S Vervoerekonomie 244
Vervoerekonomie 348	S Ekonomie 114, 144 S Vervoerekonomie 244

Departement Ondernemingsbestuur

Beleggingsbestuur 254	N Ondernemingsbestuur 113 V Ondernemingsbestuur 142 V Statistiek en Datawetenskap 188 of V Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Beleggingsbestuur 314	V Beleggingsbestuur 254 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Beleggingsbestuur 324	V Beleggingsbestuur 254 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Beleggingsbestuur 344	V Beleggingsbestuur 254 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Beleggingsbestuur 348	N Finansiële Bestuur 214 of N Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Beleggingsbestuur 354	N Beleggingsbestuur 254 S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Bemarkingsbestuur 214	N Ondernemingsbestuur 113 N Finansiële Bestuur 214 of N Finansiële Rekeningkunde 278 of 288 of N Biometrie 212
Bemarkingsbestuur 244	V Bemarkingsbestuur 214
Bemarkingsbestuur 314	V Bemarkingsbestuur 214
Bemarkingsbestuur 324	V Bemarkingsbestuur 214
Bemarkingsbestuur 344	V Bemarkingsbestuur 214, 244 V Statistiek en Datawetenskap 188 of V Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144
Bemarkingsbestuur 354	V Bemarkingsbestuur 214, 244
Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid 314*	V Ondernemingsbestuur 113
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214	N Ondernemingsbestuur 113
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 244	N Ondernemingsbestuur 113 V Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318	V Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214 of 244
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 348	V Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 214 of 244
Finansiële Beplanning 314	N Finansiële Bestuur 214 V Beleggingsbestuur 254
Finansiële Beplanning 344	N Finansiële Bestuur 214 V Beleggingsbestuur 254 N Finansiële Beplanning 314
Finansiële Bestuur 214	N Ondernemingsbestuur 113 N Ondernemingsbestuur 142 of N Wiskunde 114 of N Wiskunde (Bio) 124
Finansiële Bestuur 244	N Finansiële Bestuur 214
Finansiële Bestuur 314	N Finansiële Bestuur 214 N Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254
Finansiële Bestuur 332	N Finansiële Bestuur 214 N Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254
Finansiële Bestuur 352	N Finansiële Bestuur 214 N Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254

Finansiële Bestuur 354	N Finansiële Bestuur 214 N Finansiële Bestuur 244 of Beleggingsbestuur 254
Strategiese Bestuur 344*	N Ondernemingsbestuur 113 <i>(nie van toepassing as jy 'n Boskunde-student is nie)</i>

* Indien jy 'n internasionale student is wat vir hierdie module wil registreer moet jy bewys lewer dat jy 'n voldoende aantal Ondernemingsbestuurverwante modules op eerste, tweede en derdejaarsvlak voltooi het.

Departement Privaatreg

Privaatreg 171	N Inleiding tot die Reg 171
Privaatreg 272	S Privaatreg 171 V Inleiding tot die Reg 171 N Privaatreg 273
Privaatreg 273	S Privaatreg 171 V Inleiding tot die Reg 171 N Privaatreg 272
Privaatreg 372	S Inleiding tot die Reg 171 S Privaatreg 272, 273 V Romeinse Reg 271 N Staatsreg 271 N Privaatreg 373
Privaatreg 373	S Inleiding tot die Reg 171 S Privaatreg 272, 273 V Romeinse Reg 271 N Staatsreg 271 N Privaatreg 372
Privaatreg 411	S Privaatreg 372
Regsvaardighede 411	S Privaatreg 372, 373
Romeinse Reg 271	N Privaatreg 272, 273
Siviele Prosesreg 371	S Privaatreg 171

Departement Publiekreg

Administratiefreg 411	S Staatsreg 271 V Staatsreg 312
Bewysreg 471	S Staatsreg 271 V Strafprosesreg 271
Internasionale Reg 341	V Staatsreg 271
Staatsreg 271	V Inleiding tot die Reg 171 <i>(behalwe as jy die driejaar- nagraadse LLB-program volg)</i>
Staatsreg 312	S Staatsreg 271
Strafprosesreg 271	V Strafregr 171
Uitleg van Wetstekste 211	V Inleiding tot die Reg 171 <i>(behalwe as jy die driejaar- nagraadse LLB-program volg)</i> N Staatsreg 271

Departement Sielkunde

Sielkunde 213	S Sielkunde 114, 144
Sielkunde 223	S Sielkunde 114, 144
Sielkunde 243	S Sielkunde 114, 144
Sielkunde 253	S Sielkunde 114, 144
Sielkunde 314	S Sielkunde 213, 223, 243, 253
Sielkunde 324	S Sielkunde 213, 223, 243, 253
Sielkunde 348	S Sielkunde 213, 223, 243, 253

Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap

Aktuariële Wetenskap 142	<p>S Wiskunde 114 met 'n finale punt van ten minste 60%</p> <p>S Aktuariële Wetenskap 112</p> <p>N Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144</p>
Aktuariële Wetenskap 211	<p>S Wiskunde 114 en 144 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 60%</p> <p>S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144 met 'n finale punt van minstens 65%</p> <p>S Aktuariële Wetenskap 112</p> <p>N Wiskunde 214</p> <p>N Wiskundige Statistiek 214</p>
Aktuariële Wetenskap 241	<p>S Aktuariële Wetenskap 112, 211</p> <p>S Wiskunde 114 en 144 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 60%, 214</p> <p>S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144 met 'n finale punt van minstens 65%</p> <p>S Wiskundige Statistiek 214</p> <p>N Aktuariële Wetenskap 142</p> <p>N Wiskunde 244</p> <p>N Wiskundige Statistiek 245, 246</p>
Aktuariële Wetenskap 311	<p>S Aktuariële Wetenskap 112, 142, 211, 241</p> <p>S Wiskundige Statistiek 214, 245, 246</p> <p>S Wiskunde 214, 244</p>
Aktuariële Wetenskap 341	<p>S Aktuariële Wetenskap 112, 142, 211, 241</p> <p>S Wiskundige Statistiek 214, 245, 246</p> <p>S Wiskunde 214, 244</p>
Aktuariële Wetenskap 371	<p>S Aktuariële Wetenskap 112, 142, 211, 241</p> <p>S Wiskundige Statistiek 214, 245, 246</p> <p>S Wiskunde 214, 244</p> <p>N Aktuariële Wetenskap 311</p> <p>N Wiskundige Statistiek 312, 316, 344, 364</p>
Datawetenskap 241	S Datawetenskap 141
Datawetenskap 314	<p>S Datawetenskap 241</p> <p>S Wiskundige Statistiek 245</p> <p>S Wiskundige Statistiek 246</p>
Datawetenskap 344	<p>S Datawetenskap 314</p> <p>S Wiskundige Statistiek 312</p>
Finansiële Risikobestuur 212	<p>S Wiskunde 114, 144</p> <p>S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144</p> <p>S Renterekening 152 of</p> <p>S Aktuariële Wetenskap 112</p> <p>N Aktuariële Wetenskap 211</p> <p>N Wiskundige Statistiek 214</p>
Finansiële Risikobestuur 242	<p>S Wiskunde 114, 144</p> <p>S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144</p> <p>S Renterekening 152 of</p> <p>S Aktuariële Wetenskap 112</p> <p>V Finansiële Risikobestuur 212</p> <p>N Aktuariële Wetenskap 211</p> <p>N Wiskundige Statistiek 214, 245, 246</p>
Finansiële Risikobestuur 252	<p>S Aktuariële Wetenskap 112</p> <p>S Wiskunde 114, 144</p> <p>S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144</p> <p>N Aktuariële Wetenskap 211</p> <p>N Finansiële Risikobestuur 212, 242</p> <p>N Wiskunde 214, 244</p> <p>N Wiskundige Statistiek 214, 245, 246</p>
Finansiële Risikobestuur 314	<p>S Finansiële Risikobestuur 212, 242, 252</p> <p>S Wiskunde 214, 244</p> <p>S Wiskundige Statistiek 214, 245, 246</p> <p>N Aktuariële Wetenskap 211</p>

Finansiële Risikobestuur 344	V Finansiële Risikobestuur 314
Ingenieurstatistiek 314	S Ingenieurswiskunde 115, 145
Statistiek 214	S Statistiek en Datawetenskap 188 of S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144 N Statistiek 224 <i>(As jy Wiskunde 114 of 144 geslaag het, kry jy vrystelling hiervan.)</i>
Statistiek 224	S Statistiek en Datawetenskap 188
Statistiek 244	S Statistiek 214 en V Statistiek 224
Statistiek 318	S Statistiek 214, 224, 244 of S Wiskundige Statistiek 214, 245, 246
Statistiek 348	V Statistiek 318
Wiskundige Statistiek 214	S Wiskunde 114, 144 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 60% S Waarskynlikheidsleer en Statistiek 114 of 144
Wiskundige Statistiek 245	S Wiskundige Statistiek 214
Wiskundige Statistiek 246	S Wiskundige Statistiek 214
Wiskundige Statistiek 312	S Wiskundige Statistiek 245 V Wiskundige Statistiek 246 met 'n finale punt van minstens 40%) V Wiskunde 214
Wiskundige Statistiek 316	S Wiskundige Statistiek 246 V Wiskundige Statistiek 245 met 'n finale punt van minstens 40%) V Wiskunde 214, 244
Wiskundige Statistiek 344	V Wiskundige Statistiek 312, 316
Wiskundige Statistiek 364	V Wiskundige Statistiek 312, 316

Skool vir Publieke Leierskap

Openbare en Ontwikkelingsbestuur 314	S Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114, 144, 212, 222, 242, 252
Openbare en Ontwikkelingsbestuur 324	S Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114, 144, 212, 222, 242, 252
Openbare en Ontwikkelingsbestuur 348	S Openbare en Ontwikkelingsbestuur 114, 144, 212, 222, 242, 252

Skool vir Rekeningkunde

Belasting 298	S Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179 <i>(Vir Finansiële Rekeningkunde 188 en 179 moet jy die interne Finansiële Rekeningkunde-toets wat deur die Skool vereis word, slaag.)</i> N Finansiële Rekeningkunde 278
Belasting 388	S Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179
Belasting 399	S Finansiële Rekeningkunde 278 V Belasting 298
Bestuursrekeningkunde 278	S Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179 <i>(Vir Finansiële Rekeningkunde 188 en 179 moet jy die interne Finansiële Rekeningkunde-toets wat deur die Skool vereis word, slaag.)</i> N Finansiële Rekeningkunde 278 of 288
Bestuursrekeningkunde 288	S Finansiële Rekeningkunde 188 of 179 of V Finansiële Rekeningkunde 178
Bestuursrekeningkunde 378	S Finansiële Rekeningkunde 278 of S Bestuursrekeningkunde 388 <i>(In die geval van Bestuursrekeningkunde 388 moet jy 'n finale punt van 55% behaal.)</i> V Bestuursrekeningkunde 278 <i>(Hierdie voorvereistemodule is nie van toepassing as jy Bestuursrekeningkunde 388 geslaag het nie.)</i>

Bestuursrekeningkunde 388	S Finansiële Rekeningkunde 278 of 288 V Bestuursrekeningkunde 278 of 288
Digitale en Leierskapsvernuf 152	S Inligtingstelsels 144 of Digitale en Leierskapsvernuf 122.
Digitale en Leierskapsvernuf 242	N Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179 S Inligtingstelsels 114 of Digitale en Leierskapsvernuf 142.
Digitale en Leierskapsvernuf 324	N Finansiële Rekeningkunde 278 V Ouditkunde 288 V Inligtingstelsels 144 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 152.
Finansiële Rekeningkunde 278	S Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179 <i>(Vir Finansiële Rekeningkunde 188 en 179 moet jy die interne Finansiële Rekeningkunde-toets wat deur die Skool vereis word, slaag.)</i>
Finansiële Rekeningkunde 288	S Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179
Finansiële Rekeningkunde 379	S Finansiële Rekeningkunde 278 of S Finansiële Rekeningkunde 389 <i>(In die geval van Finansiële Rekeningkunde 389 moet jy 'n finale punt van minstens 55% behaal.)</i>
Finansiële Rekeningkunde 389	S Finansiële Rekeningkunde 278 of 288 <i>(Jy mag geen derdejaarsmodules in Logistieke Bestuur in kombinasie met Finansiële Rekeningkunde 389 neem nie.)</i>
Inligtingstelsels 214	N Bestuursrekeningkunde 278 of 288
Inligtingstelsels 242	N Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179 S Inligtingstelsels 114 of Digitale en Leierskapsvernuf 142.
Inligtingstelsels 312	N Finansiële Rekeningkunde 278 V Ouditkunde 288 V Inligtingstelsels 114 of beide Digitale en Leierskapsvernuf 122 en 142.
Ouditkunde 288	V Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179
Ouditkunde 378	V Ouditkunde 288
Ouditkunde 388	N Finansiële Rekeningkunde 278 of 288
Ouditkunde 388	V Finansiële Rekeningkunde 178 of 188 of 179

Bylaag B

Voorgraadse modulevereistes vir nagraadse programme

Die tabel hieronder vertoon die minimum modulevoorvereistes wat vir nagraadse programme geld. Gebruik hierdie tabel om te bepaal of jy oor die regte modules beskik vir die nagraadse program wat jy wil volg. Let op dat die feit dat jy die nodige modules geslaag het, nie waarborg dat jy outomaties vir 'n bepaalde program gekeur sal word nie. Elke program kan ook nog ander keuringskriteria gebruik, wat kan wissel volgens die uiteindelijke aansoeke. Die doel van die tabel is dus slegs om jou te help met jou keuse van voorgraadse modules. Dit alfabeties gerangskik.

<p>HonsBCom (Aktuariële Wetenskap)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 'n BCom (Aktuariële Wetenskap)- of gelykstaande graad met Aktuariële Wetenskap en Wiskundige Statistiek as hoofvakke; • 'n Slaagpunt in universiteitsmodules gelykstaande aan minstens ses van die sewe grondslag- tegniese en intermediêre tegniese vakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of kernbeginselsvakke van die Institute and Faculty of Actuaries); en • Vrstelling van (of 'n slaagpunt in die professionele eksamens vir) minstens vyf van die grondslag- tegniese en intermediêre tegniese vakke van die Aktuariële Genootskap van Suid-Afrika (of kernbeginselsvakke van die Institute and Faculty of Actuaries). Jou vyf vakke moet ten minste A211 of A213 (CM1) insluit. <p><i>Let asseblief op:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Indien jy nie die baccalaureusgraad in die minimum driejaartydperk voltooi het nie, moet jy 'n bykomende vrystelling verkry vir elke bykomende jaar. 2. As jy net vier vrystellings het (na 'n driejaarbaccalaureus) of vyf vrystellings (na 'n vierjaarbaccalaureus) mag jy oorweeg word vir 'n verlengde (tweejaar-) honeursprogram. 3. 'n Gemiddelde punt van minstens 60% vir beide derdejaars-Aktuariële Wetenskap en derdejaars-Wiskundige Statistiek word van jou verwag.
<p>HonsBCom (Bedryfsielkunde)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • BCom (Bedryfsielkunde)- vereisde modules bestaan uit al die Sielkunde eerste-, tweede- en derdejaars- modules plus al die Bedryfsielkunde eerste-, tweede- en derdejaars-modules. • Minimum finale punt van 65% in Bedryfsielkunde 314, 324, 348.
<p>HonsBCom (Bestuursrekeningkunde)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Finale punt van minstens 60% in Finansiële Rekeningkunde 389 en Bestuursrekeningkunde 388 of • Finale punt van minstens 55% in Finansiële Rekeningkunde 379 en 60% in Bestuursrekeningkunde 378
<p>HonsBCom (Ekonomie)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Baccalaureusgraad met 'n gemiddelde punt van minstens 60% in Ekonomie 318 en 348. • Minimum finale punt van 60% in die intensiewe Wiskundekursus wat die formele program voorafgaan. • Graad 12-Wiskunde minstens 60%.
<p>HonsBCom (Ekonomie en Wiskundige Statistiek)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Jy moet deur beide die Departement Ekonomie (gemiddelde van minstens 65% in Ekonomie 318 en 348) en die Departement Statistiek en Aktuariële Wetenskap (gemiddelde van minstens 65% in Wiskundige Statistiek 3) tot honneursstudie toegelaat word. • Graad 12-Wiskunde minstens 70%.
<p>HonsBCom (Finansiële Risikobestuur)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Finansiële Risikobestuur 314 en 344 met 'n finale punt van minstens 60%.
<p>HonsBCom (Logistieke Bestuur)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Logistieke Bestuur derdejaarsmodules, minimum finale punt van 60%.

HonsBCom (Menslikehulpbronbestuur)	<ul style="list-style-type: none"> • BCom (Menslikehulpbronbestuur)-vereistemodules: Bedryfsielkunde 114, 144, 214, 224, 252, 262, 314, 324, 348 en Mensekapitaalberekening 344. • 'n Gemiddelde van 65% in Bedryfsielkunde 314, 324, 348, en Mensekapitaalberekening 344. • Bedryfsielkunde 244 is 'n voorveistemodule vir Verbruikersielkunde 721
HonsBCom (Ondernemingsbestuur met spesialisingsvelde) *	
* Let asseblief op: Ongeag die getal krediete wat per spesialisingsveld gespesifiseer word, moet 'n gemiddelde van ten minste 60% behaal word om vir die honneursprogram oorweeg te kan word	
<i>Bemarkingsbestuur</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Bemarkingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 354(12).* • Bemarkingsbestuur (Bemarkingsnavorsing) 344(12) is 'n slaagvoorvereiste vir HonsBCom (Ondernemingsbestuur: Spesialisering in Bemarkingsbestuur 778). • Verbruikersgedrag 224(16) is 'n slaagvoorvereiste vir die Verbruikersielkunde 721.
<i>Finansiële Analise</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Gemiddelde van 65% vir die 60 krediete in Beleggingsbestuur 314(12), 324(12), 344(12), 348(12), 354(12). • Finansiële Bestuur 314 en 332 is slaagvoorvereistes vir Finansiële Bestuur 713 en Waardegebaseerde Finansiële Bestuur 771.
<i>Finansiële Bestuur</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Finansiële Bestuur 314(12), 332(12), 352(12), 354(12).* • Finansiële Bestuur (Navorsing) 352(12) is 'n slaagvoorvereiste vir HonsBCom (Ondernemingsbestuur: Spesialisering in Finansiële Bestuur 778).
<i>Strategie en Innovasie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Entrepreneurskap en Innovasiebestuur 318(24), 348(24) en Strategiese Bestuur 344(12).* • Strategiese Bestuur 344 is 'n slaagvereiste. • Finansiële Bestuur (Navorsing) 352(12) of Bemarkingsbestuur (Bemarkingsnavorsing) 344(12) is 'n slaagvoorvereiste vir HonsBCom (Ondernemingsbestuur: Spesialisering in Strategie en Innovasie 778).
HonsBCom (Operasionele Navorsing)	<ul style="list-style-type: none"> • Operasionele Navorsing 244(16) is 'n voorvereiste vir Gevorderde Lineêre Programmering 712. • Operasionele Navorsing 344(16) moet geslaag word vir toelating tot Speleteorie 743. • Waarskynlikheidsleer en Statistiek 144(16) en Operasionele Navorsing 352(16) is 'n voorvereiste vir Voorraadbeheer 742. • Operasionele Navorsing 352(16) of Inleiding tot Vooruitskatting 723 is 'n voorvereiste vir Vooruitskatting 753.
HonsBCom (Statistiek)	<ul style="list-style-type: none"> • Statistiek 3 met 'n finale punt van minstens 65%.
HonsBCom (Vervoerekonomie)	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum slaagvereiste van 60% in Vervoerbeplanning en -evaluasië 318(24) en Vervoer- Modale Ekonomie en Bestuur 348(24). • Vervoerbeplanning en -evaluasië 318(24) en Vervoer- Modale Ekonomie en Bestuur 348(24) is 'n voorvereiste vir Stedelike en Streeksekonomie 742, Vervoer en Ekonomiese Ontwikkeling 711, Lugvaartekonomie 742 en Maritieme-ekonomie 773. • Vervoerbeplanning en -evaluasië 318(24) en Vervoer- Modale Ekonomie en Bestuur 348(24) of Ekonomie 318(24) en 348(24) is voorvereistes vir Mededinging en Regulering 715. • Vervoerbeplanning en -evaluasië 318(24) of Logistieke Bestuur 244(16) is 'n voorvereiste vir Padvervoerbestuur 744.

HonsBCom (Wiskundige Statistiek)	<ul style="list-style-type: none"> • Wiskundige Statistiek 3 met 'n finale punt van minstens 65%.
HonsBCom (Wiskundige Statistiek: Fokusarea Datawetenskap)	<p>Wiskundige Statistiek 3 met 'n gemiddelde finale punt van minstens 65% en 'n bevredigende gemiddelde punt vir Rekenaarwetenskap 2.</p>
HonsBRek	<ul style="list-style-type: none"> • Geweegde gemiddelde finale punt van 75% vir: <ul style="list-style-type: none"> o Finansiële Rekeningkunde 379; o Bestuursrekeningkunde 378; o Ouditkunde 378; en o Belasting 399
NGDip (Rekeningkunde)	<ul style="list-style-type: none"> • 'n Geweegde gemiddelde finale punt van 60% vir: <ul style="list-style-type: none"> o Finansiële Rekeningkunde 379; o Bestuursrekeningkunde 378; o Ouditkunde 378; en o Belasting 399 <p><i>of</i></p> • 'n Geweegde gemiddelde finale punt van 55% vir: <ul style="list-style-type: none"> o Finansiële Rekeningkunde 379; o Bestuursrekeningkunde 378; o Ouditkunde 378; en o Belasting 399 <p><i>en</i></p> <ul style="list-style-type: none"> o Finale punt van 55% vir Finansiële Rekeningkunde 379.

Alfabetiese Lys van Voorgraadse Vakke

Afrikaans en Nederlands	191
Akadiese Geletterdheid vir Ekonomiese Bestuurswetenskappe	250
Aktuariële Wetenskap	219
Basiese Xhosa	191
Bayes-statistiek	220
Bedryfsielkunde	193
Bedryfsielkunde (Arbeidsterapie).....	195
Bedryfsielkunde (Spesiaal).....	195
Beeld en Storievertelling vir Veranderingmakers.....	233
Belasting	244
Beleggingsbestuur.....	210
Bemarkingsbestuur	211
Besigheidsanalities	203
Beskawing, Revolusie en Leierskap.....	233
Bestuur van Korporatiewe Sosiale Verantwoordelikheid.....	212
Bestuursrekeningkunde.....	245
Chinees	209
Datawetenskap	220
Datawetenskap-navorsingswerkstuk.....	221
Digitale en Leierskapsvernuf	246
Duits	209
Ekogeletterdheid vir die 21ste Eeu	233
Ekologiese Geletterdheid	233
Ekometrie.....	196
Ekonomie	196
Engels	199
Entrepreneurskap en Innovasiebestuur	212
Entrepreneurskap-inkubator	233
Filosofie	199
Finansiële Beplanning	213
Finansiële Bestuur	214
Finansiële Rekeningkunde	247
Finansiële Risikobestuur	221
Finansiële Wiskunde.....	229
Frans	209
Gedragseconomie	198
Geo-omgewingswetenskap.....	200
Gevorderde Lineêre Programmering.....	204
Groen Ekonomie	234
Handelsreg (Handel).....	200
Handelsreg (Rek)	201
Informasiestelselbestuur	201
Ingenieurstatistiek.....	223
Inleiding tot Ekonomie.....	250
Inleiding tot Interkulturele Kommunikasie	194
Inleiding tot Statistiese Leerteorie.....	223
Inleiding tot Vervoer- en Logistieke Stelsels.....	204
Inligtingstelsels	204, 248

Institutionele Gedrag	234
Institutionele Kapasiteitsbestuur	234
Institutionele Prestasiebestuur.....	234
Institutionele Samewerking.....	235
Internskap	235
Kapitaal: Investering en Besteding.....	235
Kommunikasie-en-skakelingstudies	235
Landbou-ekonomie.....	202
Latyn.....	192
Logistiek en Voorsieningskettingbestuur.....	204
Makro-ekonomie	198
Masjienleer.....	223
Meerveranderlike Statistiese Analise A.....	223
Meerveranderlike Statistiese Analise B.....	224
Mensekapitaalberekening	195
Mentorskap en Fasilitering.....	236
Metaheuristika	206
Metodes in Operasionele Navorsing	206
Mikro-ekonomie.....	198
Navorsingsbenaderings	236
Ondernemingsbestuur	215
Ontwikkeling van Volhoubare Stede.....	236
Openbare Aanspreeklikheid	236
Openbare en Ontwikkelingsbestuur.....	236
Openbare Finansiële Rekeningkunde.....	238
Operasionele Navorsing.....	206
Ouditkunde	249
Persoonlike Gedrag en Integriteit.....	238
Politiese Wetenskap.....	215
Professionele Kommunikasie vir EBW	249
Projekbestuur.....	207
Regeneratiewe Leierskap.....	238
Regsaspekte van Internasionale Besigheidstransaksies	201
Rekenaarwetenskap	229
Renterekening	224
Sake-etiek.....	249
Sakeplanne en -strategieë.....	239
Sielkunde.....	216
Sisteedinamika	208
Sosiale Antropologie.....	218
Sosiale Entrepreneurskap.....	239
Sosiale Impak en Betrokkenheid.....	240
Sosiale Innovasie en Entrepreneurskap.....	240
Sosiale Veranderinge	240
Sosiologie.....	218
Statistiek.....	224
Statistiek en Datawetenskap	226
Stogastiese Simulasie.....	227
Strategiese Bestuur	215
Strategiese Kommunikasie	240
Toegepaste Institutionele Kapasiteitsbestuur.....	241

Toegepaste Institutionele Prestasiebestuur	241
Toegepaste Institutionele Samewerking.....	241
Toegepaste Openbare Aanspreeklikheid	241
Toegepaste Openbare Finansiële Rekeningkunde	242
Toegepaste Voldoening en Beheer	242
Toegepaste Wiskunde.....	231
Tydreeksanalise	227
Uitruilsemester.....	215
Vervoerekonomie	208
Voldoening en Beheer	242
Voldoening en Beheer: Bate- en Aankopebestuur	242
Voldoening en Beheer: Begrotings.....	242
Volhoubaarheid in die Digitale Era	243
Volhoubaarheidsperspektiewe.....	242
Volhoubaarheidsverslagdoening	243
Volhoubare Ontwerp	243
Volhoubare Ontwikkeling en Internskap.....	244
Volhoubare Verslagdoening, Monitoring en Evaluering	244
Waarskynlikheidsleer en Statistiek	227
Wêreldsieninge	244
Wiskunde	231
Wiskunde vir EBW	250
Wiskundige Statistiek.....	227
Xhosa.....	192