

Jaarverslag Annual Report



Sentrum vir Studentevoorligting en -ontwikkeling
Centre for Student Counselling and Development

2011



Jaarverslag Annual Report

Sentrum vir Studentevoorligting en -ontwikkeling
Centre for Student Counselling and Development

2011



Voorwoord



Hoewel vanjaar, soos elke jaar, **besondere uitdagings** ingehou het, het ons doelbewus besluit om weer na 'n selfs hoër versnelling op te rat, en het ons gevoglik sterk kollegiale ondersteuning aan mekaar gebied. Ons het veral gefokus op die **welwees van ons personeel** en kreatiewe, proaktiewe aksies om steeds **gesog, relevant** en **effektief** te bly.

My oorheersende gevoel is **weereens ongelooflike dankbaarheid** – teenoor 'n puik en toegegewye personeel; 'n topbestuur wat ons daadwerklik ondersteun en vertrou, 'n lynbestuurder wat ons die ruimte gee om te wees wat ons móét wees en te groei, en kolgas en studente vir uitmuntende ondersteuning en samewerking.

Ons het besluit om 2011 se strategiese fokuspunte en innovasieprojekte ook vir 2012 as rigtingwysers te gebruik, omdat ons glo ons het meer tyd nodig om volledig daaraan aandag te skenk. Ons het egter twee bygevoeg (sien nr. 6 by strategiese fokuspunte en nr. 4 by innovasieprojekte).

Ons **fokus- en innovasieprojekte** vir 2012 sluit dus die volgende in:

1. Strategiese fokuspunte 2012

1.	Omskrywing van beste praktyke vir studentevoortligting en -ontwikkeling, en die instel van sowel nasionale as internasionale riglyne
2.	Meting en verbetering van die impak en kostedoeltreffendheid van ons dienste
3.	Venootskapsontwikkeling en dienskoördinering
4.	Gesamentlike diversiteitsbou en -aanvaarding
5.	Handhawing van die huidige, sowel as 'n ondersoek na nuwe, derdestroom-inkomstebronne
6.	Personnel se welwees as ons meta-fokus vir 2012

2. Innovasieprojekte 2012

1.	'n Klem op dienste aan nie-kampus- en nagraadse studente
2.	Begrip en bevordering van emosionele intelligensie en studentesukkses
3.	Welwees en studentesukkses
4.	Inwerkingstelling van SAACDHE en Golden Key se nuwe werkswinkels

Ek glo dat ons die nuwe uitdagings wat in 2012 op ons wag, saam sal kan hanteer.

Teen die bogenoemde agtergrond is dit ons voorreg om die jaarverslag van 2011 aan u voor te hou. Ons vertrou dat dit tot steeds sterker venootskappe sal lei en nooi u vriendelik om vir enige navrae of kommentaar met ons in verbinding te tree.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "CD Cilliers".

Prof CD Cilliers
Direkteur
Desember 2011

Preface



Although the past year, like every year, also held **particular challenges**, we have taken a conscious decision to gear up even more and have consequently pledged our very strong collegial support to one another. We especially focussed on the **wellness of our staff** and creative and pro-active actions to remain **sought after, relevant and effective**.

My prevailing feeling is **once again** one of **tremendous gratitude** – to an excellent and dedicated staff, to a top management that actively supports and trusts us, to a line manager who gives us the space to be what we should be and to grow, and to colleagues and students for outstanding support and cooperation.

We have also taken a decision to use the strategic focal points and innovation projects of 2011 as direction markers for 2012, since we feel that we need more time to give these matters the attention they deserve. However, we added two (see no. 6 under strategic focal points and no. 4 under innovation projects).

Therefore, our **strategic focal points and innovation projects** for 2011 include the following:

1. Strategic focal points 2012

1.	Defining best practices for student counselling and development, and introducing both national and international guidelines
2.	Measuring and improving the impact and cost effectiveness of our services
3.	Developing partnerships and service coordination
4.	Collectively building diversity and strengthening acceptance of diversity
5.	Maintaining current and finding new sources of third-stream income
6.	Staff wellness as our meta focus for 2012

Innovation projects 2012

1.	Emphasising services to both off-campus and postgraduate students
2.	Obtaining greater insight into and promoting emotional intelligence and student success
3.	Wellness and student success
4.	Operationalising the new SAACDHE and Golden Key workshops

I believe that, together, we will be able to meet the new challenges that 2012 may bring.

Against this background, it is **our privilege** to present our 2011 annual report to you. We trust that it will lead to ever greater partnerships. We kindly invite you to contact us with **any enquiries or comments**.

A handwritten signature in black ink.

Prof CD Cilliers
Director
December 2011

Inhoudsopgawe

1.	Oorhoofste perspektiewe uit die Direkteur se kantoor	7
1.1	Inleiding	7
1.2	Vernaamste bestuursaksies en inisiatiewe in 2011 geïmplementeer	7
1.2.2	Provinsiaal	12
1.2.3	Nasionaal	12
1.2.4	Internasional	12
1.3	Evaluering van funksionering in 2011 (en 'n vergelyking van die laaste twaalf jaar: 2000-2011)	12
1.4	Enkele uitdagings en prioriteite vir 2012 (en tot 2014)	15
2.	Vision, mission and core values of the CSCD	16
2.1	Vision	16
2.2	Mission	16
2.3	Core values	16
3.	Objectives and functions of the CSCD	16
3.1	Objectives	16
3.2	Functions	16
4.	Personeel (Samestelling in 2011)	17
4.1	Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	17
4.2	Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	17
4.3	Algemene inligting	18
5.	Dienslewering	18
5.1	Statistiek (vir die periode 2011/01/01 tot 2011/11/30 vir alle fakulteite)	18
5.1.1	Verspreiding van SSVO-kliëntepopulasie gedurende 2011	18
5.1.1.2	Getal sessies bestee per SSVO-aktiwiteit	18
5.1.1.3	Verspreiding van tipe dienste gelewer deur onderskeie SSVO-afdelings	19
5.1.1.4	Aanmeldingsprobleme hanteer deur die Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	19
5.1.1.5	Verspreiding van kliënte volgens fakulteite	20
5.1.1.6	Verspreiding van kliënte volgens jaargroepe	21
5.1.1.7	Verspreiding van kliënte volgens verblyf	21
5.1.1.8	Verspreiding van kliënte volgens geslag	22
5.1.1.9	Verspreiding van kliënte volgens ouderdom	22
5.1.1.10	Verspreiding van kliënte volgens ras	23
5.1.1.11	Verspreiding van kliënte volgens huistaal	23
5.1.2	Temas van en getalle ten opsigte van ontwikkelings-werkswinkels	24
5.1.3	Kliënte se evaluering van dienste	24
5.1.3.1	Individuele dienste: Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	24
5.1.3.2	Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	25
5.1.4	'n Samevattende vergelyking van fasette van die statistiek van 2008 tot 2011	33
5.1.4.1	Totale getal kliënte deur SSVO gediens	33

5.1.4.2	Vergelyking van die kliëntepopulasie in terme van breë groeperingsdienste gelewer.	34
5.1.4.3	Verspreiding van kliente volgens jaargroepe	34
5.1.4.4	Vergelyking van getal sessies hanteer deur die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling en die Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	35
5.1.4.5	Verspreiding van kliënte volgens fakulteite	36
5.1.4.6	Verspreiding van kliënte volgens ras	36
5.1.4.7	Kliënte se evaluering van ontwikkelingswerkwinkels	37
5.1.4.8	Kliënte se evaluering van individuele dienste van die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	38
5.1.5	Opsomming van statistiese gegewens	38
5.2	Die Loopbanekantoor (LK)	39
5.2.1	Doelstellings van die personeel van die Loopbanekantoor	39
5.2.2	Opsomming van 2011 se dienste:	39
5.3	Office for Students with Special Learning Needs (Disabilities) (OSSLN)	40
5.3.1	Introduction	40
5.3.2	Summary of events	40
5.3.2.1	Welcome session for first-year students with special learning needs	40
5.3.2.2	Sign Language classes	40
5.3.2.3	Stellenbosch University expands Braille facilities for visually impaired students	41
5.3.2.4	Open day	41
5.3.2.5	Information sessions/workshops	41
5.3.2.6	Casual Day	41
5.3.2.7	Higher Education Disability Services Association	41
5.3.3	Concessions and support: 2011 statistics	41
5.3.4	Braille Office: Number of students using text conversion services	43
5.3.5	Core funders and supporters	43
5.4	Kantoor vir Akademiese Voorligting en Ontwikkeling (KAVO)	43
5.4.1	Visie	43
5.4.2	Doelwitte	43
5.4.3	Dienste gelewer in 2011	43
5.5	Mentors	44
5.6	Konsultasiedienste	45
5.6.1	Konsultasiedienste op die kampus	45
5.6.2	Konsultasiedienste buite US-verband	45
5.7	Betrokkenheid by komitees	45
5.7.1	Komitees op die kampus	45
5.7.2	Komitees buite US-verband	46
5.8	Ander dienslewering op die kampus	46
6.	Opleiding	47
6.1	Voortgesette opleiding van personeel	47
6.1.1	Multidissiplinêre gevallebesprekings	47
6.1.2	Forum-aanbiedings	51
6.1.3	Deelname aan Opleidingskursusse	52
6.1.4	Bywoning van Werksessies	52
6.2	Opleidingsprogram vir intern-sielkundiges 2011	52
6.2.1	Internskap in Opvoedkundige Sielkunde	52

6.2.2	Internskap in Kliniese Sielkunde	53
6.3	Opleiding by Akademiese Departemente	53
7.	Navorsing	53
7.1	Lopende ad hoc-navorsingsprojekte deur die SSVO self geïnisieer	53
7.2	Lopende formele navorsingsprojekte by akademiese departemente	53
7.2.1	Magisterprojekte tans op gang	53
7.3	Ander	54
7.4	Afgehandelde formele navorsingsprojekte by akademiese departemente	54
7.4.1	Magisterprojekte afgehandel	54
7.4.2	Doktorale projekte afgehandel	54
7.5	Vaktydskrifartikels en boeke	54
7.6	Referate: Internasionale vakkongresse	54
7.7	Referate: Nasionale vakkongresse	54
7.8	Kongresse bygewoon (buiten waar referate gelewer is)	55
7.9	Lesings en werkswinkels aangebied (buiten direkte werksopdrag)	55

I. Oorhoofse perspektiewe uit die Direkteur se kantoor

1.1 Inleiding

Soos in die verlede, was 2011 weer 'n baie goeie jaar vir die SSVO, danksy almal se kreatiewe insette, harde werk en die handhawing van die sentrum se drie kernwaardes, visie, missie, doelstellings en funksies (kyk p.16).

Die jaar is verder weer gekenmerk deur puik steun en samewerking van die breë universiteit, insluitend die bestuur en studente, wat natuurlik tot ons sukses bygedra het.

1.2 Vernaamste bestuursaksies en inisiatiewe in 2011 geïmplementeer

1.2.1 Plaaslik (op die kampus)

• Verdere uitbouing van 'n geestesgesonde, doelgerigte en gelukkige personeel

- Weens die drastiese styging in die getal studente wat ons jaarliks sien (\pm 90% die afgelope 12 jaar), sowel as die opvallende toename in die ernstigheidsgraad van aanmeldings, het ons as personeel weer hard daaraan gewerk omveral ons individuele welwees en interpersoonlike verhoudings verder uit te bou. Ons beoog om vroeg volgende jaar ons **metaplan** in dié verband aan die bestuur deur te gee ten einde kreatief en proaktief **self** deurlopend hieraan aandag te gee.

Ons sien onself as 'n "wenspan op koers", en omdat ons amptelike leuse "vennote vir sukses" is, is dit ons oortuiging dat ons moet pleeg wat ons predik (of in die woorde van Ghandi: "We must become the change that we seek in the world!")

- Benewens die beklemtoning van die individuele verantwoordelikheid en eksplisiële aksies om hierdie belangrike saak positief te bestuur, is ons oortuig dat ons **jaarlikse kreatiewe spanbousessies** (waarvoor ons nou reeds op die kampus bekend is) steeds grootliks hier toe bygedra het. Hierdie spanbouaktiwiteite is in 1999 begin en het die volgende behels:

1999:	6-8 Oktober te Goudini Spa
2000:	11-13 Oktober in die Sederberge
2001:	14-16 Maart te Klub Mykonos
2002:	4-7 Junie op die Oranjerivier ("white river rafting")
2003:	18-20 Maart te De Hoop Natuurreservaat
2004:	28-30 April te Citrusdal "The Baths"
2005:	6-8 April te Klaas Voogs Oos – Robertson
2006:	7-9 Junie te Montagu-warmwaterbronne
2007:	20-22 Junie te Waenhuiskrans (Arniston)
2008:	11-13 Junie te Knysna
2009:	10-12 Junie te Lambertsbaai
2010:	11- 12 Maart te Tri Active Events' Lodge in die Elgin-vallei
2011:	24-25 Maart te Goudini Spa (reünie van ons eerste een in 1999!) (sien foto's hieronder)



- Op 21 Maart het ons 'n **spesiale fotoboek** ("SSVO van begin tot 2010"), by 'n ontbyt vir alle huidige en voormalige personeel bekendgestel. Dit is 'n oorsig van die geskiedenis van die sentrum met 'n fotobeeld van personeelfunksies en spanbougeleenthede (sien foto's hieronder).

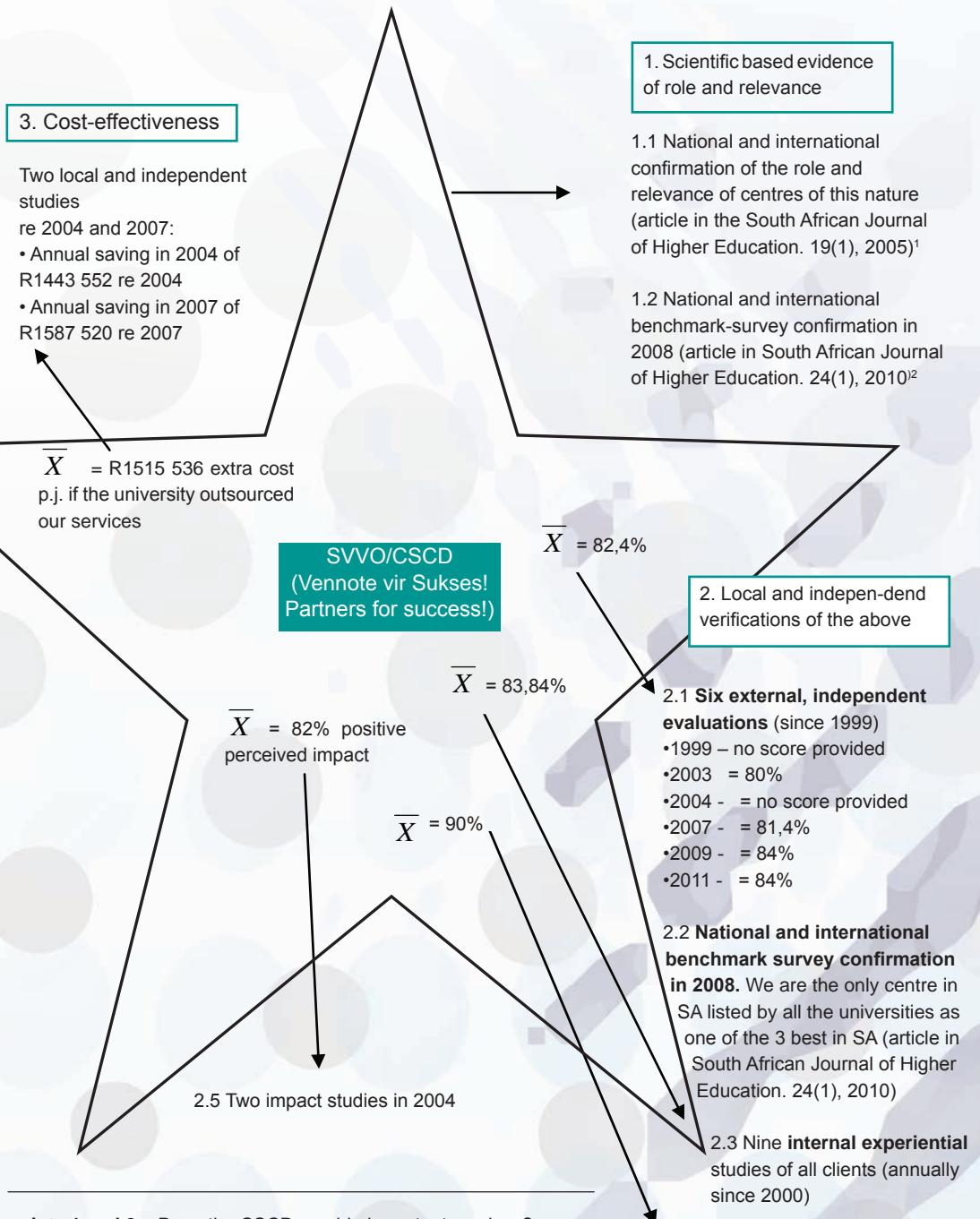


- Op 3 Junie is 'n **spesiale opleidingsessie oor prestasiebestuur vir alle personeel gereël.**
- Betrokkenheid by die **kernsake en aktuele uitdagings van die dag**

Enkele voorbeelde sluit die volgende in:

- Fokus op **deurlopende informele interne en formele eksterne evaluering van ons dienste**. Soos in die 2004-jaarverslag vermeld, het die sentrum reeds 'n trotse geskiedenis in dié verband (sien die 2004-jaarverslag, p. 1). Hierdie verslag meld dat ook besluit is dat die sentrum nie net elke vyf jaar (soos amptelik voorgeskryf) só 'n objektiewe eksterne evaluering wil deurloop nie, maar dat die sentrum vanaf 2004 jaarliks nasionale en/of internasionale kundiges gaan uitnooi om die sentrum op 'nh meer informele basis te kom evaluateer. Die laaste formele eksterne audit het vanaf 18-20 Maart 2009 plaasgevind, en die paneel het aan die SSVO 'n oorhoofse prestasiepunt van 84% toegeken. Prof Mark Watson van NMMU is weer vanjaar uitgenooi en het ons sentrum op 18 Maart 2011 informeel kom evaluateer. Hy het die vorige prestasiepunt van 84% geverifieer en weereens baie waardevolle insette gelewer waarop ons reeds, via die bestuur, skriftelik geantwoord het.

Onderstaande skematische voorstelling som die deurlopende evaluering van ons dienste kernagtig op:



points 1 and 2 = Does the CSCD provide important services?

points 3 = Are the services of the CSCD delivered in a cost-effective manner?

¹ Botha, HL; Brand, HJ; Cilliers, CD; Davidow, A; de Jager, AC & Smith, D. (2005) The need for and the relevance of student counselling and development services in higher education services in South Africa. South African Journal of Higher Education. 24(1), 48-65.

² Cilliers, CD; Pretorius, K & van der Westhuizen, LR. (2010) A national benchmarking survey of student counselling centres/units in South Africa. South African Journal of Higher Education. 24(1), 48-65.

- Die voortgesette daadwerklike betrokkenheid by pogings om 'n **gesonder leerkultuur en deurvloekoers** op die kampus te help vestig.
Die SSVO werk steeds ekosistemies en onverpoos saam om onder andere ons voorgestelde en goedgekeurde standpunctdokument te operasionaliseer (sien die 2001-jaarverslag).

'n Spesiale ad-hoc navorsingsprojek word in dié verband vir 2012 beplan (sien 7.1: "a systemic and holistic approach...").

Die SSVO het weer spesiale aandag gegee aan studente wat deur die hertoelatingskomitee na hom verwys is.

Die sentrum is lid van die studentewelweesforum, en een van ons personeel dien op die amptelike welweeskomitee vir personeel (sien 5.5.1 en 5.6.1).

- Die SSVO is daadwerklik betrokke by pogings om **basiese menseregte** te erken en 'n **meer verantwoordbare verwelkomingsprogram vir nuwelingstudente** daar te stel.

Die SSVO dien steeds in die verwelkomingsprogramkomitee en die BMW-komitee wat o.a. vir die monitering van die amptelike verwelkomingsprogram verantwoordelik is.

- Die SSVO is deurlopend betrokke by die hantering van gevalle van **alkohol- en middelmisbruik**. Twee van die sentrum se personeellede dien in die amptelike komitees in dié verband.
- Die SSVO is deurlopend betrokkenheid by **studente met spesiale leerbehoeftes** (gestremdhede) via die sentrum se kantoor in dié verband (wat op 19 Maart 2007 amptelik ingewy is).
- Die SSVO is deurlopend betrokke by die bevordering van 'n **waardering vir diversiteit** op die kampus (twee van die sentrum se personeellede dien in die amptelike komitees). Die sentrum se diversiteitsforum bied gereeld werksessies in dié verband aan. Prof Jonathan Jansen was bv. vanjaar (31 Maart 2011) een van ons spesiale gassprekers (ons het oor sy boek "Knowledge in the blood" gesels).
- Op 2 September het die sentrum die universiteit se **loslitdag gewen** en is hiervoor beloon met 'n mikrogolfoond (sien foto's hieronder).



- Die SSVO het die werklike waarde van geskrewe brosjures as doelmatige reklamerings-initiatiewe begin bevraagteken, gevvolglik het ons besluit om ons reclame vanaf 2004 eerder op ander kreatiewe wyses te fokus (onder andere die meer doelmatige benutting van ons tuisblad). Ons **nuwe tuisblad** is gevvolglik in 2011 bekendgestel met baie selfhelp-materiaal en nuttige skakels (www.sun.ac.za/ssvo).
- Soos in die 2005-jaarverslag vermeld, het ons vanaf 1 Januarie 2005 begin met weeklikse elektroniese sessievorms van al ons personeel se aktiwiteite, om te verseker dat die sentrum

se persentasie-werkydsverdeling wel op prioriteit fokus en dus **koste-effektiief** is. Hierdie kreatiewe bestuursinisiatief was inderdaad steeds in 2011 baie sinvol in die sin dat ons deurlopend personeel se werksladings kon monitor en aanpas.

- Die SSVO sit kreatieve maatreëls voort om **buitefondse** te bekom. Opsommenderwys weerspieël die volgende tabel die sentrum se suksesse van die afgelope twaalf jaar in dié verband:

2000	2001	2002	2003	2004	2005
R218,696	R335,871	R186,212	R224,951	R177,825	191,327
2006	2007	2008	2009	2010	2011
269,168	537,740	991,885	983,825	1,144,471	1,456,776

Groottotaal sedert 2000 = R6,718,747

- Die SSVO se **dienste op die Tygerberg-kampus** is verder gevestig om aan die groeiende behoeftes van hierdie studente te voorsien.

In oorleg met hierdie fakulteit is besluit dat die SSVO vanaf 2008 enkele generiese vaardigheidsmodules (as verpligte kredietdraende modules) vir bykans al die eerstejaarstudente sal aanbied. Hierdie proses en produk word tans deeglik nagevors, is by 'n nasionale kongres as 'n referaat op die tafel geplaas en is in 2011 in 'n gewysigde vorm herhaal. 'n Publikasie in 'n geakkrediteerde vaktydskrif word ook vir 2012 beplan.

- Die verdere benutting van **e-leer-tegnologie**. Bykomend tot die vordering op hierdie gebied, waarna reeds in die 2001-jaarverslag verwys is, het die SSVO sedert 2004 aan 'n spesifieke subkomitee die opdrag gegee om te verseker dat ons ook in dié oopsig op die voorpunt sal bly en ontwikkel, ten einde 'n groter getal studente effektiief van diens te kan wees (met inbegrip van afstandsonderrigstudente).

Benewens die bestaande multimediacomputerprogramme, het die SSVO vanjaar die volgende nuwe inisiatiewe geïmplementeer of bestaande projekte verder ontwikkel: mede-betrokkenheid by die reeds genoemde EquipU4-DVD's oor studiemetodes; 'n vraelys vir akademiese en loopbaangereedheid vir eerstejaarstudente (VALE); 'n elektroniese vraelys om impak en dienslewering te meet; 'n elektroniese loopbaanontwikkelingswerkswinkel; 'n elektroniese kliëntekaartstelsel; 'n kliëntedatabase; 'n elektroniese werbingsprogram in samewerking met Graylink en die SharePoint Server (asook 'n e-pos terugvoering-projek).

- Die sentrum se **sakeplan vir 2012** is aangepas en aangevul, en word vanaf 2008 saam met ander bestuursdokumente weer op die SSVO se "share point server"-stelsel gelaaai.
- As deel van bogenoemde sakeplan het ons ook ons **strategiese bestuursaanwysers (SBA's) en gepaardgaande kernprestasie-indikatore (KPI'e)** vir 2010-2012 skriftelik uiteengesit.
- Die SSVO het ook besluit op die tema "Impak en koste-effektiwiteit" as **oorkoepelendenisarea vir die hele sentrum**. Twee artikels in geakkrediteerde vaktydskrifte oor dié onderwerp het reeds in 2006 die lig gesien, 'n plakkaat-aanbieding hieroor het in 2007 by 'n nasionale kongres plaasgevind en 'n hoofstuk vir 'n boek oor studentevoorligting is reeds aanvaar (sien 7.5).
- Die SSVO se bekende en **suksesvolle program vir sielkundiges** om jaarliks die vereiste getal verdere professionele opleidingspunte te verdienen, is steeds nasionaal en internasionaal beskikbaar as 'n elektroniese internetprogram vir die verkryging van 42 VPO-punte per jaar. Dit staan bekend as "Psychology CPD Well", en baie positiewe reaksie word steeds ontvang (sien ook 6.1.1). Vanjaar het ons 'n rekordgetal van 1 382 inskrywings gehad. Volgende jaar vier ons die 10de bestaansjaar van hierdie inisiatief!

- Die SSVO het veral vanaf 1999 'n deurlopende en beduidend proaktiewe rol gespeel om die pandemie van **MIV/VIGS** op ons kampus meewerkend, ekosistemies en doelmatig te hanteer:
Doelmatige voorkomingswerkswinkels is aangebied en in 2011 verder aangepas en voortgesit – sien die sentrum se tuisblad.
Lede van die sentrum het gedien, en dien steeds, op die universiteit se beleidskomitee in dié verband
- In lyn met nasionale en internasionale tendense, is en bly dit steeds die **strewie van die sentrum om nie bloot op terapie en remediëring te fokus nie**. Die twee afdelings van die Sentrum fokus deurlopend ook op die optimalisering van persoonlike ontwikkeling. In 2011 het die SSVO weer twaalf van ons kort kursusse (ontwikkelingswerkswinkels) via die Universiteit as nie-kredietdraende programme geregistreer en die selfhelp-materiaal op ons tuisblad aangepas en uitgebrei.
- Die SSVO was ook steeds die **dryfveer agter 'n nasionale projek om ontwikkelingswerkswinkels op te gradeer**.

1.2.2 Provinssiaal

- Geen

1.2.3 Nasionaal

- Prof Charl Cilliers is aangewys as een van die twee beste “chapter advisors of the year of Golden Key International Honour Society of South Africa”.
- Mnr Louis Vlok dien as die president van die SAACDHE (Southern African Association for Counselling and Development in Higher Education).
- Die SSVO bied weer 'n elektroniese program aan as VPO-verskaffer vir die Beroepsraad vir Sielkunde (“Psychology CPD Well”) – reeds vroeër na verwys.
- Een hoofstuk in 'n boek is reeds aanvaar vir publikasie in 2012 (sien 7.5).
- Die SSVO was vanjaar weer betrokke by nasionale vakkongresse (sien 7.7).

1.2.4 Internasionaal

- Prof Charl Cilliers is aangestel as 'n lid van die “International Council of Advisors of the Golden Key International Honour Society”.
- Dr Handré Brand is lid van die redaksionele komitee van die “McGill Journal of Education”.
- Die SSVO was vanjaar weer betrokke by internasionale kongresse (sien 7.6).

1.3 Evaluering van funksionering in 2011 (en 'n vergelyking van die laaste twaalf jaar: 2000-2011)

- In 2011 het die SSVO 18459 individuele aanmeldings hanteer.
- 2581 studente het in 2011 by groepswerkswinkels en -aktiwiteite ingeskakel.
- 272 individuele hulpverleningssessies is in 2011 deur die 24-uur Krisisdiens hanteer.

Die sentrum se statistiek vir die **afgelope twaalf jaar** word soos volg in tabelvorm weergee:

Kategorie	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Totaal
Getal studente aan wie diens gelever is	9608	12465	10174 ¹	11541	11121	10367	8666	9216	12160	13282	16078	18459	143137
Getal studente wat spesifiek by ontwikkelings-werkwinkels ingeskakel het	7275	1239	1194	1583	1057	6496	4988	4978	3610	4285	1035	762	38502
Getal individue wat deur die 24-uurKrisisdienis bygestaan is	68	108	131	189	212	284	202	215	202	125	225	272	2233

¹Die 18,38% afname van 2002 in vergelyking met 2001 is hoofsaaklik a.g.v. die buitebesoek-initiatief in 2001 wat nie in 2002 herhaal is nie.

'n Ontleding van die bogenoemde toon die volgende:

- **Die getal studente** wat in 2011 by die SSVO ingeskakel het, het met 100% toegeneem in vergelyking met 2007 (afgelope 5 jaar), en met 91,9% in vergelyking met 2000 (afgelope 12 jaar). Hierdie toename het veral gegeld ten opsigte van die deelname aan die loopbaanuitstallings (wat 'n nuwe projek van die Loopbanekantoor was).
- Die getal studente wat van die 24-uur Krisisdiens gebruik gemaak het, het met 300% gegroeい in vergelyking met 2000.
- **Die getal bruin, swart en Indiërstudente wat** van die SSVO se dienste gebruik gemaak het, staan tans op 35,42%.
- Die sielkundiges wat die **reeks multidissiplinêre gevallebesprekings** (waarna reeds vroeëer verwys is) bygewoon het, het dit gemiddeld baie hoog geëvalueer:

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} % oor die afgelope 12 jaar
74,1%	73,78%	75,67%	74,22%	75,85%	79,09%	79,05%	80%	82%	77,65%	76,1%	78,39%	77,16%

- Die **interns se belewing van hul oriënteringsprogram** aan die einde van die vorige jaar was baie positief:

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} % oor die afgelope 12 jaar
80%	70,5%	81,6%	91,7%	74,9%	86,25%	82,25%	86,4%	82,6%	82,5%	82,5%	- ²	82,6%

- **Bogenoemde se algemene belewing van hul opleiding by die SSVO was baie positief:**

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} % oor die afgelope 12 jaar
80%	100%	73,16%	84%	85%	86,25%	84,4%	82,5%	81%	87,5%	92,5%	98%	86,19%

- Die personeel het besluit om vanaf 2004 die sentrum nie meer statisties te evalueer nie, maar om eerder een of meer SWOT-analises te doen.
- **'n Samevattende vergelyking** van ander fasette van die statistiek van 2000-2011 toon dat die dienste konstant positief deur ons kliënte (studente) geëvalueer word:

Kategorie	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} % oor die afgelope 12 jaar
Individuele dienste ³	79%	83%	89%	91,6%	88%	87%	90%	88%	81%	81%	79%	78%	84,6%
Ontwikkelingswerkswinkels	77%	81%	84%	80%	80%	79%	82%	82%	81%	83%	83%	86%	81,5%

² Het nie vir 2011 gegeld nie

³ Verwys slegs na individuele akademiese voorligting en loopbaanontwikkelingsdienste

- Die sentrum se **formele navorsingsbetrokkenheid en -uitsette** is op 'n aanvaarbare vlak, gegewe die primêre doelstellings van die sentrum (kyk p.16):
- Artikels in **geakkrediteerde vaktydskrifte**:

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} p.j. oor die afgelope 12 jaar
4	5	0	0	1	1	2	1	0	2	1	1	1,50

- Referate by **nasionale vakkongresse**:

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} p.j. oor die afgelope 12 jaar
5	3	1	6	5	4	5	5	10	8	4	3	4,92

- Referate by **internasionale vakkongresse**:

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	\bar{X} p.j. oor die afgelope 11 jaar
0	3	2	0	0	2	0	2	2	2	0	2	1,25

- Gedetailleerde inligting** oor die evaluering van die dienste van die SSVO word onder punt 5.1.3 uiteengesit.
- Kwalitatiewe observasies toon verder dat die **sentrum se beeld op die kampus steeds verbeter, en dat daar in die algemeen waardering is vir die werk wat hier gedoen word.**

1.4 Enkele uitdagings en prioriteite vir 2012 (en tot 2014)

Benewens die spesifieke uitdagings en prioriteite wat elke afdeling self geformuleer het (en wat op aanvraag beskikbaar is), soos reeds in die voorwoord vermeld, het die personeel tien generiese fokus- en innovasieprojekte geïdentifiseer (kyk voorwoord).

2. Vision, mission and core values of the CSCD⁴

2.1 Vision

To be a centre focused on student wellness and development, as well as on the creation of hope for all SU students.

2.2 Mission

To provide an autonomous, professional, psychological, development and support service to the SU student community.

2.3 Core values

- Professionalism
- Student-centeredness
- Innovation

3. Objectives and functions of the CSCD

3.1 Objectives

The broad objectives of the centre are to:

- provide a scientifically justifiable psychological service to registered and prospective students that is contemporary, student orientated and dynamic in nature;
- focus on the optimisation of existing potential, counselling (including career development), prevention of problems and provision of psychotherapeutic aid;
- offer training and supervision to intern psychologists in accordance with the directions of the Health Professions Council of South Africa and in agreement with acknowledged scientific standards/strategies;
- act as consultants to university committees and academic staff;
- initiate, carry out and publish relevant research; and
- strive for national and

3.2 Functions

The above-mentioned six broad objectives are put into operation by means of the following nine functions:

- The presentation of development and guidance programmes that will contribute to the optimisation of existing potential and will empower students to be able to tackle contemporary challenges and problems independently.
- Providing information and guidance with regard to effective career development, choice and access.
- Providing information and guidance with regard to academic affairs (e.g. selection of training programme and modules).
- Providing confidential psychotherapeutic support.
- Providing psychological support and guidance, specifically to students with special learning needs (disabilities).
- Providing a confidential, 24-hour crisis service.
- Consultation services for university committees and academic staff.
- Initiation, execution and ultimately publication of research that is related to the main functions of the centre.
- Training and supervision of intern

⁴ Intentionally reviewed and accordingly adapted during a strategic session in 2011

4. Personeel (Samestelling in 2011)

Direkteur
Eerste Sekretaresse
Tydelyke/deeltydse assistent

Prof CD Cilliers
Me HZ Kotzé
Me MM Vlok

4.1 Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling

Direkteur

Dr HJ Brand

Sentrale Ontvangs

Me A Welgemoed
Mnr D Fredericks
Me M Denyssen

Kantoor vir Akademiese Voorligting en Ontwikkeling

Hoof
Opvoekundige Sielkundige
Voorligtingsielkundige
Psigometrikus
Intern Opvoekundige
Sielkundige
Konsultant
Sielkundige
Konsultant
Sielkundige
Administratiewe
Beampte: Hertoelating

Me E Strauss
Me S Wahl
Me M Pienaar
Me C Saunderson

Me C Koch (Januarie tot Junie)

Me M Smuts

Me C Koch

Me K Conradie

Loopbanekantoor

Hoof
Senior Administratiewe Beampte
Sekretaresse
Administratiewe Beampte
Deeltydse Sekretaresse

Mnr M Timmey
Me W Naude
Me A Joubert
Mnr P Malambile
Me S Adams

Kantoor vir Studente met Spesiale Leerbehoeftes (Gestremdhede)

Hoof
Kommunikasiebeampte
Senior Brailleringsbeampte
Brailleringsbeampte
Brailleringsbeampte

Me M Lyner-Cleophas
Me M Willems
Me C Park
Me P Louw
Me A Wileman

4.2 Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling

Adjunkdirekteur
Senior Kliniese Sielkundige
Senior Voorligting
Sielkundige
Kliniese Sielkundige
Kliniese Sielkundige
Kliniese Sielkundige Tygerberg
Sekretaresse
Assistent

Me M Parker
Mnr LA Vlok

Me E Kruger
Me C Painter (tot 31 Oktober)
Me A McConney
Me A Nel
Me R Osman
Me K Williams

Konsultant Psigiater	Dr P van der Merwe
Konsultant Psigiater	Dr B Steyn
Konsultant Dieetkundige	Me K Haasbroek
Konsultant Kliniese Sielkundige	Me J Ralph
Konsultant Kliniese Sielkundige	Dr A Grundlingh
Konsultant Kliniese Sielkundige	Me L Batchelor
Konsultant Kliniese Sielkundige	Me W Arnolds
Konsultant Kliniese Sielkundige	Mnr JP Theron
Konsultant Kliniese Sielkundige	Me T du Toit
Konsultant Kliniese Sielkundige	Me N Revington
Konsultant Kliniese Sielkundige	Me F Firfirey
Administratiewe assistent	Me C Jordaan

4.3 Algemene inligting

- Me Connie Park tree af aan die einde van 2011. Haar eerste kleinkind word gebore.
- Mnr Louis Vlok dien as die President van SAACDHE tot September 2011.
- Dr Handré Brand neem 6 maande studieverlof.
- Me Melanie Willems ontvang die graad Magister in Filosofie (MIV/VIGS-bestuur). Haar seuntjie, Thomas Willems, begin graad een by De Kuilen Laerskool.
- Me Christa Koch voltooi haar internskap en slaag haar professionele eksamens by die Beroepsraad vir Sielkunde. Sy begin werk by Paarl Gimnasium as 'n geregistreerde sielkundige.
- Me Amanda Welgemoed en me Annette Joubert se dogters slaag graad 12, beide met verskeie onderskeidings

5. Dienslewering

5.1 Statistiek (vir die periode 2011/01/01 tot 2011/11/30 vir alle fakulteite)

5.1.1 Verspreiding van SSVO-kliëntepopulasie gedurende 2011

5.1.1.1 Individuale aanmeldings per SSVO-aktiwiteit

Beskrywing	Individue N	Individue %
Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	1775	10%
Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	1337	7%
Groepsterapie	23	0%
Ontwikkelingswerkswinkels	762	4%
Loopbanekantoor (grootgroepaktiwiteite)	1819	10%
Loopbaankantoor (loopbaanuitstallings)	12720	69%
Totaal	18436	

5.1.1.2 Getal sessies bestee per SSVO-aktiwiteit

Beskrywing	Sessies N	Sessies %	Sessies per individu
Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	6541	58%	3.69
Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	4775	42%	3.55
Totaal	11316		

5.1.1.3 Verspreiding van tipe dienste gelewer deur onderskeie SSVO-afdelings

Afdeling	Diens	N	%
Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	Individuele psigoterapie / Individual psychotherapy	593	24%
	Psigometriese evaluering en verslag / Psychometric evaluation and report	0	0%
	Krisisintervensie / Crisis intervention	272	11%
	Welwees-werkswinkel / Wellness workshop	450	18%
	Verwys na hospitaal of rehabiliterasiesentrum / Referred to hospital or rehabilitation centre	0	0%
	Verwys na ander diensverskaffer / Referred to other service provider	13	1%
Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	Modules / Modules	90	4%
	Hertoelatingsaangeleenthede / Reapplication matters	264	11%
	Ekstra skryftyd / Extra writing time	159	6%
	Studie- en denkvaardighede / Study & thinking skills	73	3%
	Akademiese onderprestasie / Academic underachievement	175	7%
	Psigometriese assessering / Psychometric assessment	173	7%
	Akademiese ondersteuning / Academic support	160	6%
	Andersoortige behoeftes / Different needs	78	3%
Totaal		2502	

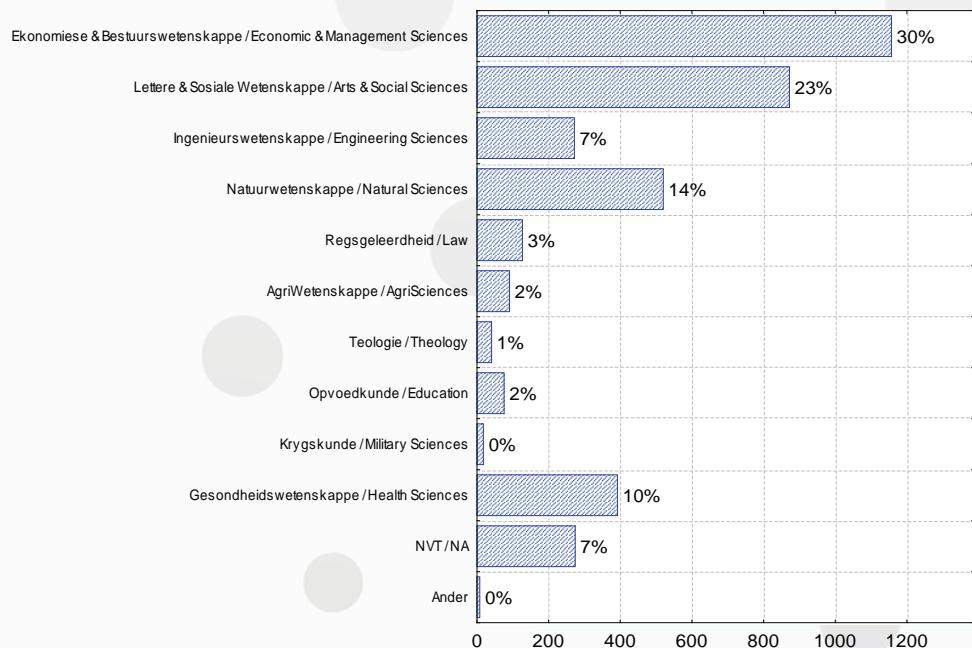
5.1.1.4 Aanmeldingsprobleme hanteer deur die Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling

Probleembeskrywing	Primêre Probleem N	Sekondêre Probleem N	Totaal N	%
Gemoedsversteuring / Mood disorder	250	74	324	12%
Angsversteuring / Anxiety disorder	99	41	140	5%
Aanpassingsversteuring / Adjustment disorder	58	24	82	3%
Eetversteuring / Eating disorder	6	3	9	0%
Middelverwante versteuring / Substance-related disorder	24	10	34	1%
Persoonlikheidsversteuring / Personality disorder	44	51	95	4%
Psigotiese versteuring / Psychotic disorder	3	1	4	0%
Seksuele trauma / Sexual trauma	35	9	44	2%
Ander trauma / Other trauma	80	33	113	4%
Huweliks- en gesinsprobleme / Marital and family problems	80	76	156	6%
Ander verhoudingsprobleme / Other relationship problems	55	78	133	5%
Identiteitsprobleme / Identity problems	12	22	34	1%
Akademiese probleem / Academic problem	43	113	156	6%
Ander versteuring / Other disorder	10	1	11	0%
Ander V-kode / Other V code	47	31	78	3%
Persoonlike ontwikkeling/ Personal development	465	27	492	19%
Geen	13	717	730	28%

5.1.1.5 Verspreiding van kliënte volgens fakulteite*

FAKULTEIT	N	%
Ekonomiese & Bestuurswetenskappe / Economic & Management Sciences	1157	30%
Lettere & Sosiale Wetenskappe / Arts & Social Sciences	872	23%
Ingenieurswetenskappe / Engineering Sciences	272	7%
Natuurwetenskappe / Natural Sciences	520	14%
Regsgeleerdheid / Law	127	3%
Agriwetenskappe / Agri Sciences	91	2%
Teologie / Theology	41	1%
Opvoedkunde / Education	76	2%
Krygskunde / Military Sciences	18	0%
Gesondheidswetenskappe / Health Sciences	392	10%
NVT / NA	274	7%
Ander	8	0%
Totaal	3848	

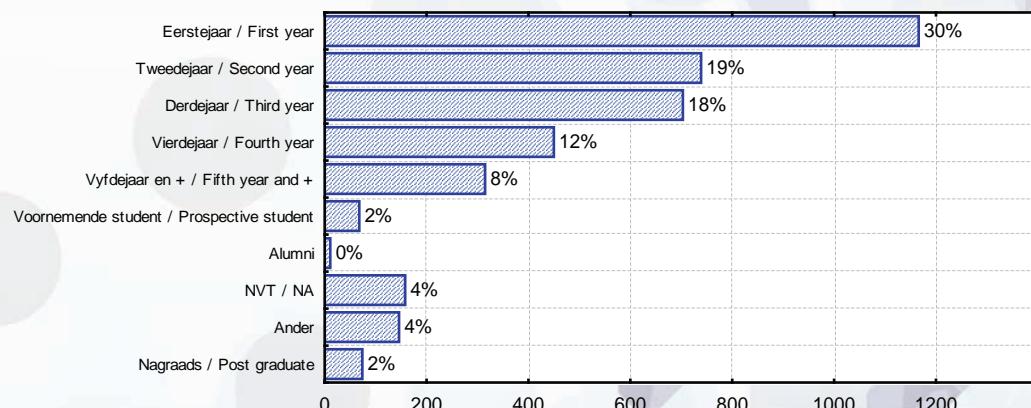
*Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroep nie



5.1.1.6 Verspreiding van kliënte volgens jaargroepe*

Jaargroep	N	%
Eerstejaar / First year	1166	30%
Tweedejaar / Second year	739	19%
Derdejaar / Third year	703	18%
Vierdejaar / Fourth year	450	12%
Vyfdejaar en + / Fifth year and +	315	8%
Voornemende student / Prospective student	68	2%
Alumni	11	0%
NVT / NA	158	4%
Ander	146	4%
Nagraads / Postgraduate	74	2%
Totaal	3830	

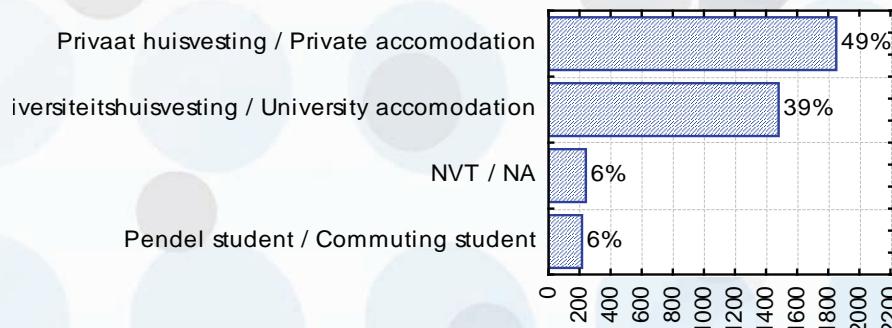
*Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroepe nie



5.1.1.7 Verspreiding van kliënte volgens verblyf*

Losies	N	%
Privaat huisvesting / Private accommodation	1852	49%
Universiteitshuisvesting / University accommodation	1481	39%
NVT / NA	241	6%
Pendelstudent / Commuting student	216	6%
Totaal	3790	

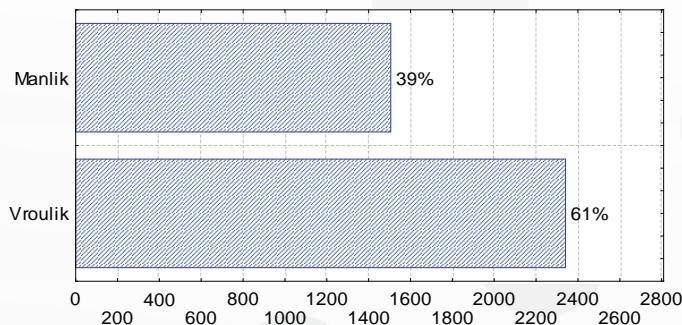
*Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroepe nie



5.1.1.8 Verspreiding van kliënte volgens geslag *

Geslag	N	%
Manlik	1506	39%
Vroulik	2341	61%
Totaal	3847	

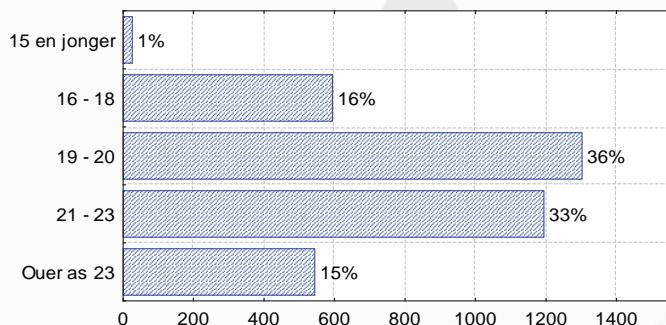
* Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroep nie



5.1.1.9 Verspreiding van kliënte volgens ouderdom*

Ouderdom	N	%
15 en jonger	26	1%
16 - 18	594	16%
19 - 20	1302	36%
21 - 23	1194	33%
Ouer as 23	544	15%
Totaal	3660	

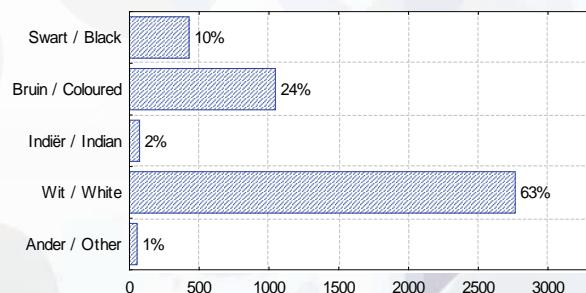
* Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroep nie



5.1.1.10 Verspreiding van kliënte volgens ras

Rasgroep	N	%
Swart / Black	427	10%
Bruin / Coloured	1046	24%
Indiërs / Indian	73	2%
Wit / White	2764	63%
Ander / Other	55	1%
Totaal	4365	

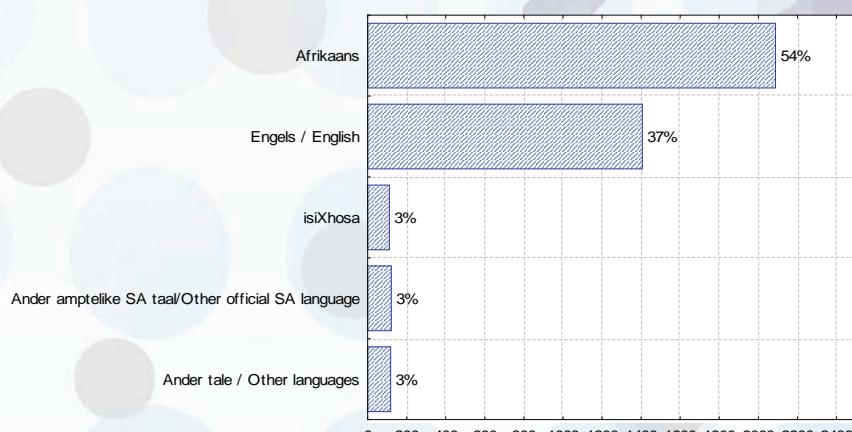
*Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroepe nie



5.1.1.11 Verspreiding van kliënte volgens huistaal*

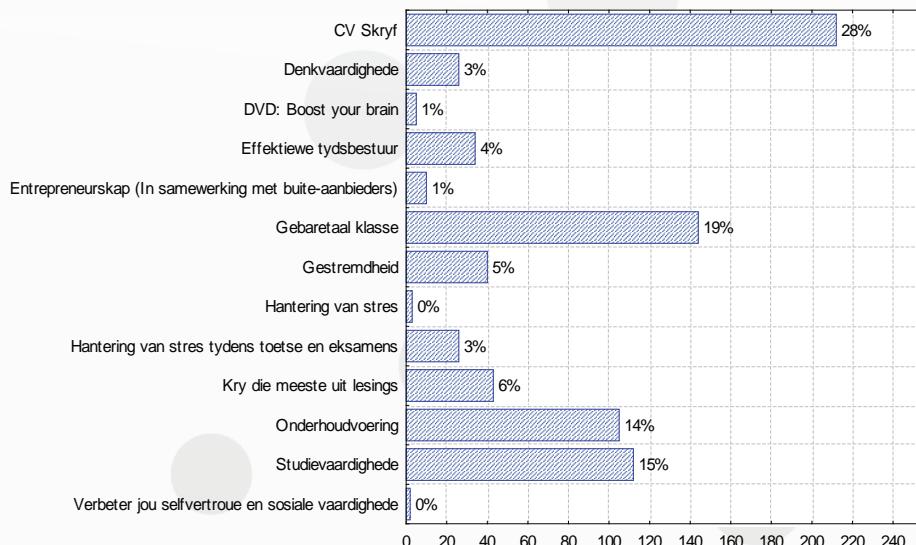
Huistaal	N	%
Afrikaans	2088	54%
Engels / English	1406	37%
isiXhosa	111	3%
Ander amptelike SA-taal/Other official SA language	121	3%
Ander tale / Other languages	118	3%
Totaal	3844	

*Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroepe nie



5.1.2 Temas van en getalle ten opsigte van ontwikkelings-werkswinkels

Werkwinkel-tema	N	%
CV-skryf	212	28%
Denkvaardighede	26	3%
DVD: Boost your brain	5	1%
Effektiwe tydsbestuur	34	4%
Entrepreneurskap (in samewerking met buite-aanbieders)	10	1%
Gebaretaalklasse	144	19%
Gestremdheid	40	5%
Hantering van stres	3	0%
Hantering van stres tydens toetse en eksamens	26	3%
Kry die meeste uit lesings	43	6%
Onderhouvoering	105	14%
Studievaardighede	112	15%
Verbeter jou selfvertroue en sosiale vaardighede	2	0%
Totaal	762	100%



5.1.3 Kliente se evaluering van dienste

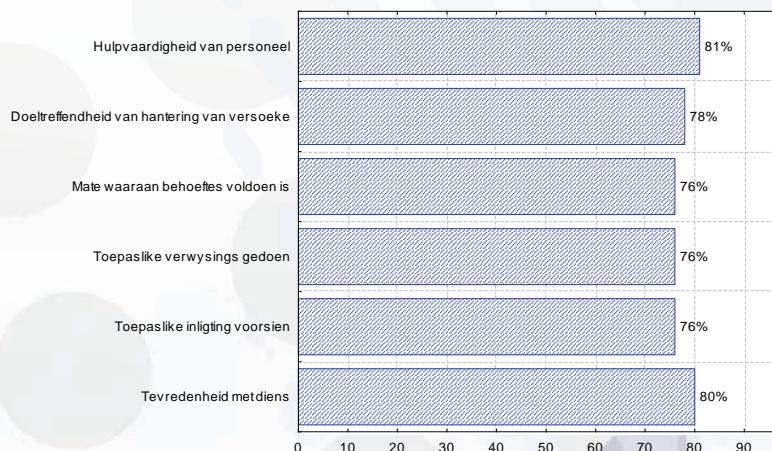
5.1.3.1 Individuale dienste: Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling

5.1.3.1.1 Geheelbeeld

Getal evaluasies	151
Gemiddelde totale prestasiepunt	78%

5.1.3.1.2 Opsomming van evalueringsresultate volgens die Likert-skaal

Vraag	Prestasie punt %
Hulpvaardigheid van personeel	81%
Doeltreffendheid van hantering van versoek	78%
Mate waar toe aan behoeftes voldoen is	76%
Toepaslike verwysings gedoen	76%
Toepaslike inligting voorsien	76%
Tevredenheid met diens	80%



5.1.3.2 Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling

5.1.3.2.1 Individuele Psigoterapie terugvoer

Vier-en-dertig studente (n=34) het aan die einde van 2011 gereageer op die uitnodiging om terugvoer te gee aangaande die individuele terapie wat hulle ontvang het.

1. Van watter dienste van die SSVO het jy gebruik gemaak? (Meer as een is moontlik)

- a) 24-uur Krisisdiens 9%
- b) Individuele terapie 94%
- c) Ondersteuningsgroepe en groepterapie 9%
- d) Werkswinkels 3%

2. Hoeveel sessies individuele terapie het jy al hierdie jaar ontvang?

- a) 0 0%
- b) Een sessie 5.8%
- c) 2-6 sessies 64.8%
- d) 7-10 sessies 11.7%
- e) Meer as 10 sessies 17.7%

3. Wat was/is die aard van die probleme waarmee jy hulp kom soek het?

(Meer as een is moontlik)

- a) Neerslagtigheid / depressie 68%
- b) Angstigheid / vrese / stres 65%
- c) Verhoudingsprobleme 23.5%
- d) Traumatische gebeurtenisse 23.5%
- e) Ander 0%

4. Hoe ernstig was/is die probleem(e) wat jy ervaar het?

- | | |
|----------------------------------------------------------|-----|
| a) Baie ernstig, ek moes dringend hulp kry | 15% |
| b) Ernstig, dit het my lewe baie negatief beïnvloed | 38% |
| c) Redelik ernstig, dit het gekeer dat ek gelukkig is | 29% |
| d) Nie te ernstig nie, maar ek wou dit graag oplos | 12% |
| e) Nie ernstig nie en ek wou dit net met iemand bespreek | 3% |

5. Hoe tevredenheid is jy met die diens wat jy by die Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling ontvang het?

- | | |
|----------------------|-----|
| a) Baie tevreden | 44% |
| b) Redelik tevreden | 32% |
| c) Neutraal | 9% |
| d) Redelik ontevrede | 9% |
| e) Uiters ontevrede | 9% |

6. Hoe waardevol of nuttig was/is die terapeutiese ervaring vir jou?

- | | |
|-------------------------------------------------------------|-------|
| a) Dit was baie waardevol en het my lewe verander | 29.4% |
| b) In sekere opsigte het dit baie vir my beteken | 61.7% |
| c) Ek voel neutraal oor die waarde wat dit vir my gehad het | 2.9% |
| d) Dit het slegs beperkte waarde gehad | 2.9% |
| e) Dit was 'n mors van tyd | 2.9% |

7. Hoe sal jy jou huidige emosionele toestand beskryf?

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| a) Dit gaan baie goed en ek voel ek kan die lewe hanteer | 23.5% |
| b) Ek is tevreden dat dit al beter gaan | 26.4% |
| c) Dit gaan beter, maar daar is nog steeds dinge wat pla | 26.4% |
| d) Dit gaan nie goed nie, maar ek het nog hoop dat dit beter sal gaan | 14.7% |
| e) Dit gaan steeds baie sleg en ek sien nie kans vir die lewe nie | 2.9% |

8. Hoe effektiief was die terapeut in sy/haar dienslewering aan jou?

- | | |
|----------------------------------------------------------|-----|
| a) Hy/sy was/is uitstekend. Ek kon nie vir beter vra nie | 44% |
| b) Hy/sy was/is goed gewees | 47% |
| c) Hy/sy het sy/haar bes probeer | 6% |
| d) Hy/sy was/is nie baie bekwaam in sy/haar werk nie | 3% |
| e) Hy/sy was/is regtig swak | 0% |

9. Beoordeel asseblief die stiptelikheid van die terapeut wat jy die meeste

besoek het.

- | | |
|--------------------------------------------------------------------|-----|
| a) Die terapeut was altyd betyds vir ons afsprake | 79% |
| b) Die terapeut was net by uitsondering laat vir ons afsprake | 15% |
| c) Die terapeut was soms laat vir ons afsprake | 4% |
| d) Die terapeut was gereeld laat vir ons afsprake | 1% |
| e) Die terapeut het my lank laat wag en soms glad nie opgedaag nie | 1% |

10. Ek en my terapeut het saamgestem oor die doelstellings van my terapie

- | | |
|--------------------|-----|
| a) Ja, beslis | 26% |
| b) Ja | 57% |
| c) Neutraal | 13% |
| d) Nee | 4% |
| e) Nee, beslis nie | 0% |

11. My terapeut het my aanvaar soos ek is

- | | |
|--------------------|-----|
| a) Ja, beslis | 46% |
| b) Ja | 42% |
| c) Neutraal | 12% |
| d) Nee | 0% |
| e) Nee, beslis nie | 0% |

12. My terapeut was baie simpatiek en het baie vir my omgegee

a) Ja, beslis	39%
b) Ja	34%
c) Neutraal	17%
d) Nee	10%
e) Nee, beslis nie	0%

13. My terapeut was beskikbaar as ek hom / haar nodig gehad het

a) Ja, beslis	26%
b) Ja	26%
c) Neutraal	48%
d) Nee	0%
e) Nee, beslis nie	0%

14. My terapeut het my gehelp om myself en my probleme beter te verstaan

a) Ja, beslis	48%
b) Ja	26%
c) Neutraal	16%
d) Nee	10%
e) Nee, beslis nie	0%

15. My terapeut het my gehelp om my probleme beter te hanteer

a) Ja, beslis	36%
b) Ja	28%
c) Neutraal	36%
d) Nee	0%
e) Nee, beslis nie	0%

16. Watter bydrae het die terapie tot jou akademiese prestasie gemaak?

a) Die terapie wat ek ontvang het, het 'n baie groot bydrae tot my akademiese vordering gelewer; sonder terapie sou ek waarskynlik nie akademies suksesvol kon wees nie	4.3%
b) Die terapie wat ek ontvang het, het wel 'n groot bydrae tot my akademiese vordering gemaak	48%
c) Die terapie wat ek ontvang het, het slegs 'n klein bydrae tot my akademiese vordering gemaak	43.4%
d) Die terapie wat ek ontvang het, het geen verskil gemaak aan my akademiese vordering nie	4.3%
e) Die terapie wat ek ontvang het, het in werklikheid my akademiese vordering benadeel	0%

17. Beoordeel asseblief die vriendelikheid en bekwaamheid van ons ontvangspersoneel

a) Hulle was altyd vriendelik en baie bekwaam	65%
b) Hulle was meestal vriendelik en bekwaam	35%
c) Hulle was maar redelik neutraal teenoor my	0%
d) Hulle was soms vriendelik en bekwaam	0%
e) Hulle was glad nie vriendelik en bekwaam nie	0%

18. Wat is jou geslag?

a) Vroulik	91%
b) Manlik	9%

19. Wat is jou ouderdom?

a) 17-19	0%
b) 20-22	70%
c) 23-25	20%
d) 25-30	10%
e) Ouer as 30	0%

20. Wat is jou eerste taal?

a) Afrikaans	46%
b) Engels	41.6%
c) Xhosa	8.3%
d) Ander amptelike RSA taal	4.1%
e) Ander tale	0%

21. Wat is jou rassegroep?

a) Swart	8%
b) Bruin	29%
c) Indiërs	4%
d) Wit	59%
e) Ander	0%

22. Hoeveel jaar studeer jy al by Universiteit Stellenbosch?

a) Een jaar	0%
b) Twee jaar	20%
c) Drie jaar	45%
d) Vier jaar	25%
e) Vyf jaar of meer	10%

23. By watter fakulteit studeer jy?

a) Ekonomiese & Bestuurswetenskappe	22%
b) Lettere & Sosiale Wetenskappe	15%
c) Ingenieurswese	15%
d) Natuurwetenskappe	3%
e) Regsgeleerdheid	11%
f) Agriwetenskappe	4%
g) Teologie	0%
h) Opvoedkunde	0%
i) Krygskunde	0%
j) Gesondheidswetenskappe	30%

5.1.3.2.2 Ontwikkelingswerkswinkels

5.1.3.2.2.1 Geheelbeeld

Getal werkswinkels aangebied	57
Getal evalueringsvorms ontvang	748
Gemiddelde prestasiepunt toegeken	86%

Ontwikkelingswerkswinkels & Ondersteuningsgroep

Eerste Semester 2011

Werkwinkel	Datum (laaste sessie)	Aanbieder	Aantal sessies en ure	Aantal studente geregistreer (en betaal)	Aantal studente evalueringsvorms ingevul (laaste sessie bygewoon)	Gem. % Lokaal en registrasieproses	Gem. % Aanbieder en werkwinkel (algemeen)
Akademiese Werkswinkels:							
Kry die meeste uit lesings							
	8/02	Cabriere Jordaan	1 x 1h	17	12	80,2%	87,2%
	29/03	Cabriere Jordaan	1 x 1h	21	17	78,9%	85,5%
Studiemetodes							
	3/03	Cabriere Jordaan	3 x 1h	13	7	85,8%	91%
	3/03	Sindi Wahl	3 x 1h	11	4	77,1%	83,3%
	14/04	Cabriere Jordaan	3 x 1h	16	11	83,3%	85,5%
	14/04	Mariska Pienaar	3 x 1h	6	2	91,7%	85%
Tydsbestuur							
	10/03	Cabriere Jordaan	2 x 1h	19	11	86,3%	90,3%
	21/04	Cabriere Jordaan	2 x 1h	19	10	83,3%	85,5%
Stresbestuur tydens toetse en eksamens							
	17/03	Cabriere Jordaan	2 x 1h	18	11	89,3%	88,2%
	28/04	Cabriere Jordaan	2 x 1h	15	7	78,5%	86,2%
Denkvaardighede							
	10/05	Cabriere Jordaan	2 x 1h	21	15	82,3%	86,2%
	10/05	Elmien Strauss	2 x 1h	9	6	87,5%	89,5%
DVD-vertoning							
	9/05	Elmien Strauss	1 x 2h	20	3	66,7%	75%

KSSL-werkswinkels							
Gebaretaal Klasse							
	7/04	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	20	10	88,1%	89,5%
	14/04	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	13	11	79,2%	84,3%
	21/04	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	11	10	80,8%	91,3%
	5/05	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	9	6	81,7%	88,7%
	12/05	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	10	5	81,3%	83,8%
	19/05	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	8	3	88,8%	91,2%
Disability Awareness							
	24 May	Marcia Lyner-Cleophas en Ntsaki Mashale	1 x 2h 15 min	23	23	81,7%	83,3%
Tygerberg Werkswinkels							
Studiemetodes							
	6 April	Toni Sylvester	1 x 2h	37	37	83,5%	85,7%
Studiemetodes							
	13 April	Toni Sylvester	1 x 2h	36	36	83,3%	86,7%
Totaal				<u>372</u>	<u>257</u>	<u>78,9%</u>	<u>86,5%</u>

Ontwikkelingswerkswinkels & Ondersteuningsgroepes

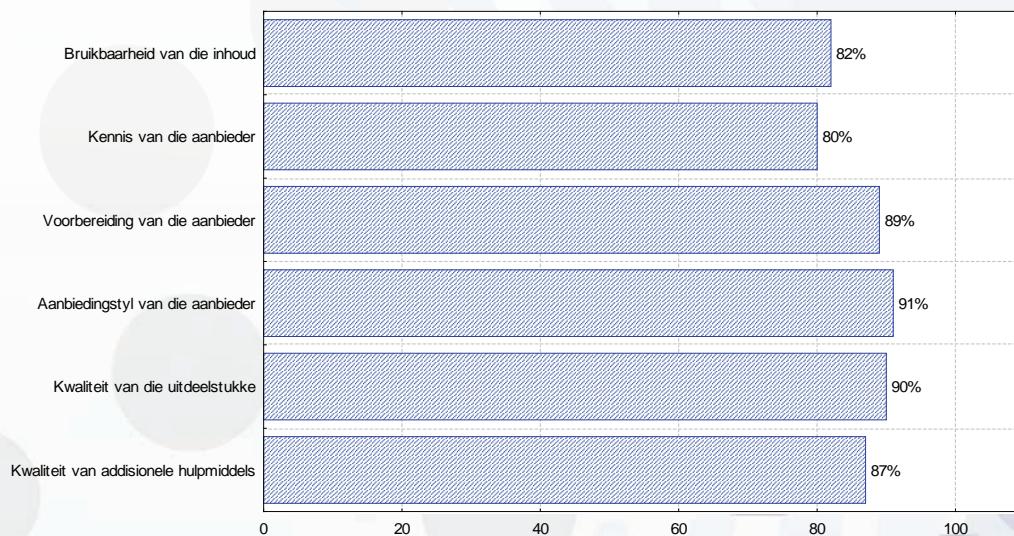
Tweede Semester 2011

Werkswinkel	Datum (laaste sessie)	Aanbieder	Aantal sessies en ure	Aantal studente geregistreer (en betaal)	Aantal studente evalueringsvorms ingeval (laaste sessie bygewoon)	Gem. % Lokaal en registrasieproses	Gem. % Aanbieder en werkswinkel (algemeen)
Akademiese Werkswinkels (Stellenbosch-kampus):							
Kry die meeste uit lesings							
	26/07	Cabriere Jordaan	1 x 1h	12	11	83,3%	89,3%
	13/09	Cabriere Jordaan	1 x 1h	3	3	97,3%	100%
Studiemetodes							
	18/08	Sindi Wahl en Cabriere Jordaan	3 x 1h	16	11	81,1%	89,7%
	29/09	Cabriere Jordaan	3 x 1h	9	3	86,1%	91,2%
Effektiewe tydsbestuur							
	25/08	Elmien Strauss	2 x 1h	16	9	85,2%	89,7%
	6/10	Cabriere Jordaan	2 x 1h	6	4	89,6%	93,3%
Stresbestuur tydens toetse en eksamens							
	1/09	Cabriere Jordaan	2 x 1h	14	6	87,5%	89,5%
	20/10	Cabriere Jordaan	2 x 1h	4	3	91,7%	86,7%
Denkvaardighede							
	13/10	Cabriere Jordaan	2 x 1h	11	5	93,8%	85,8%
Denkvaardighede (Golden Key)							
	1/10	Prof Charl Cilliers	1 x 3h	12	12	79,2%	88,3%
DVD-vertoning							
	17/10	Cabriere Jordaan	1 x 2h	7	2	95,8%	90%
Interpersoonlike werkswinkels							
Verbeter jou selfvertroue en sosiale vaardighede							
	30/08	Elmarie Kruger	5 x 1,5h	11	2	83,3%	95%

Stresbestuur: Bestuur jou studies en persoonlike lewe beter							
	18/08	Louis Vlok	2 x 1h	6	3	97,3%	95,5%
KSSL- werkswinkels							
Gebaretaalklasse							
	28/07	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	31	20	85,1%	89,8%
	4/08	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	26	21	88,5%	94,5%
	11/05	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	23	22	90,5%	94%
	18/08	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	23	16	91,8%	96,7%
	25/08	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	21	17	95%	95,7%
	1/09	Rachel Fortuin en Ivan Jeptha	1 x 1h	25	14	95,3%	97,3%
Gestremdheid: Bewusmaking							
	4/11	Marcia Lyner- Cleophas	1 x 30 min	17	17	81,4%	76,7%
Akademiese Werkswinkels (Tygerberg- kampus):							
Studiemetodes							
	24/08	Christa Koch	3 x 1h	6	1	75%	83,3%
Totaal:				<u>299</u>	<u>202</u>	<u>88%</u>	<u>91%</u>
Ondersteunings- groepe:						Groep %	Fasiliteerder %
Groep 1	18/10	Angelique McConney	Deur- lopend: Tweede semester	/	7	84,2%	87,5%
Groep 2	19/10	Angelique McConney	Deur- lopend: Tweede semester	/	7	83,1%	85,4%

5.1.3.2.2.2 Opsomming van evalueringsresultate volgens die Likert-skaal

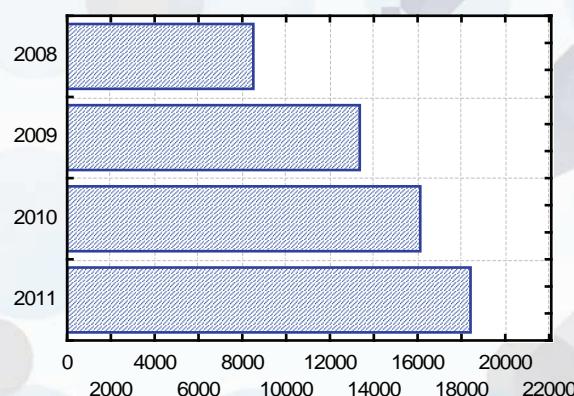
Vraag	Prestasie punt (%)
Bruikbaarheid van die inhoud	82%
Kennis van die aanbieder	80%
Voorbereiding van die aanbieder	89%
Aanbiedingstyl van die aanbieder	91%
Kwaliteit van die uitdeelstukke	90%
Kwaliteit van addisionele hulpmiddels	87%



5.1.4 'n Samevattende vergelyking van fasette van die statistiek van 2008 tot 2011

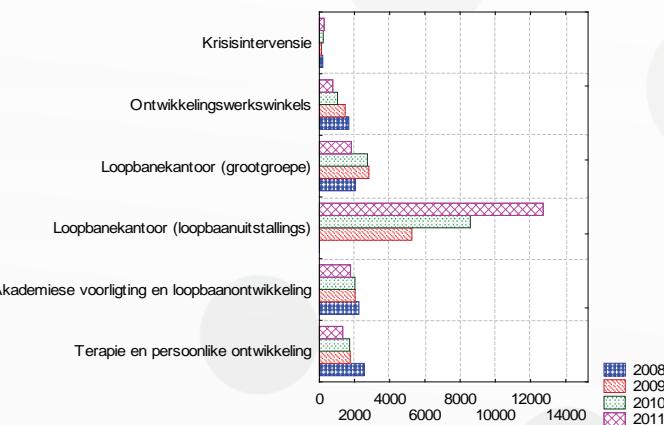
5.1.4.1 Totale getal kliënte deur SSVO gesien

Jaar	Totale getal kliente
2008	8501
2009	13356
2010	16121
2011	18436



5.1.4.2 Vergelyking van die kliëntepopulasie in terme van breë groeperingsdienste gelewer.

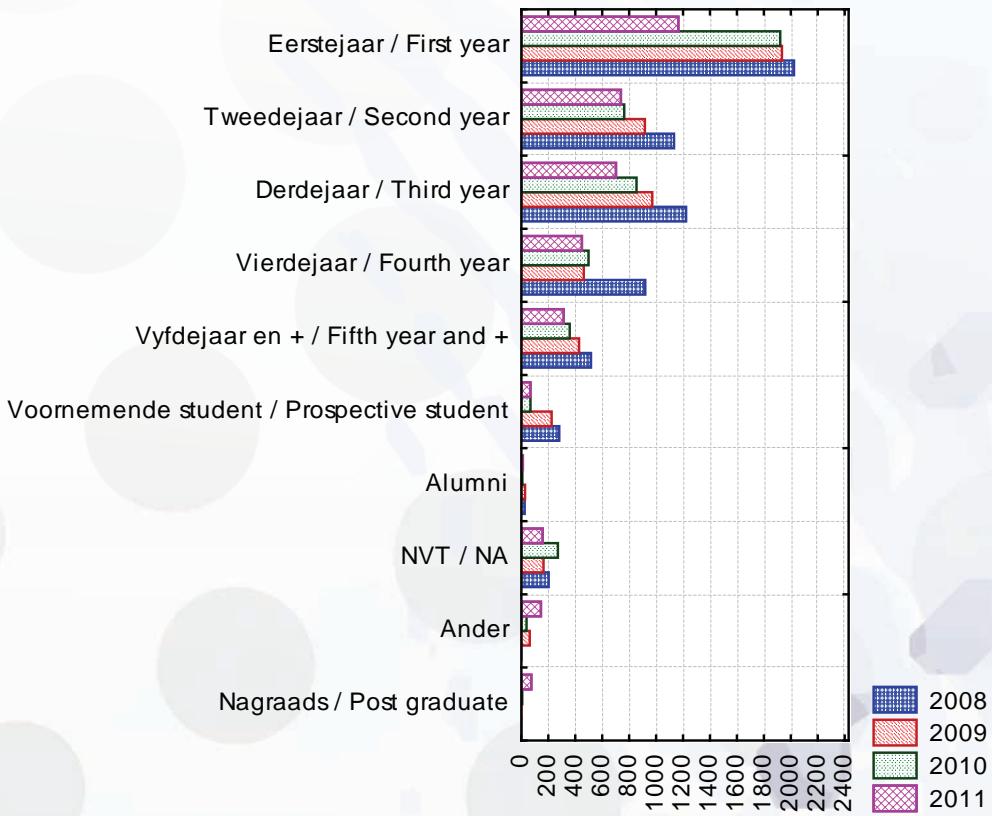
Breë groepering	2008	2009	2010	2011
Krisisintervensie	202	125	225	272
Ontwikkelingswerkswinkels	1678	1467	1035	762
Loopbanekantoor (grootgroep)	2029	2818	2731	1819
Loopbanekantoor (loopbaanuitstallings)		5263	8581	12720
Akademiese voorligting en loopbaanontwikkeling	2251	2032	2023	1775
Terapie en persoonlike ontwikkeling	2543	1755	1722	1360



5.1.4.3 Verspreiding van kliente volgens jaargroepe*

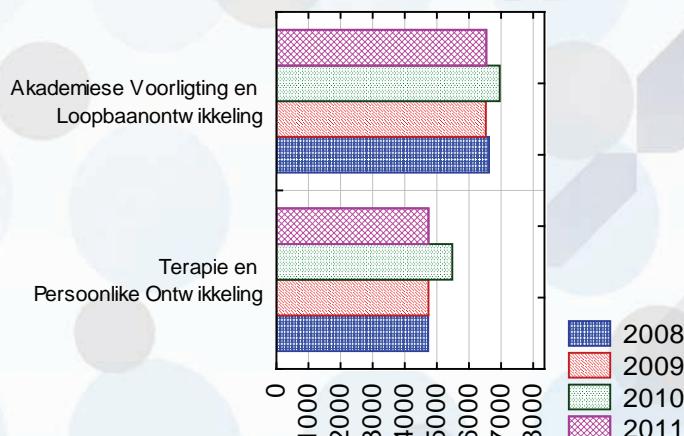
Jaargroep	2008	2009	2010	2011
Eerstejaar / First year	2024	1934	1922	1166
Tweedejaar / Second year	1134	917	764	739
Derdejaar / Third year	1223	972	855	703
Vierdejaar / Fourth year	920	463	499	450
Vyfdejaar en + / Fifth year and +	517	429	359	315
Voornemende student / Prospective student	282	225	68	68
Alumni	25	28	8	11
NVT / NA	203	165	272	158
Ander / Other	0	63	39	146
Nagraads / Postgraduate	0	0	7	74

*Nie bereken vir Loopbaankantoor-grootgroep nie.



5.1.4.4 Vergelyking van getal sessies hanteer deur die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling en die Afdeling vir Terapie en Persoonlike Ontwikkeling

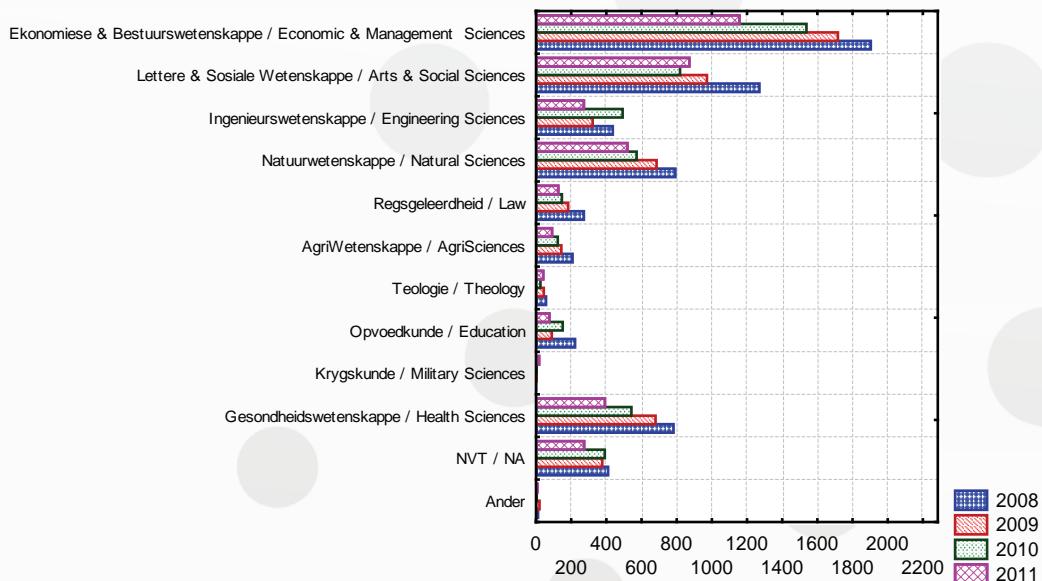
Afdeling	2008	2009	2010	2011
Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling	6624	6527	6959	6541
Terapie en Persoonlike Ontwikkeling	4731	4740	5480	4740



5.1.4.5 Verspreiding van kliënte volgens fakulteite*

Fakulteit	2008	2009	2010	2011
Ekonomiese & Bestuurswetenskappe / Economic & Management Sciences	1904	1717	1538	1157
Lettere & Sosiale Wetenskappe / Arts & Social Sciences	1271	972	819	872
Ingenieurswetenskappe / Engineering Sciences	437	322	493	272
Natuurwetenskappe / Natural Sciences	793	686	572	520
Regsgeleerdheid / Law	272	183	147	127
Agriwetenskappe / Agri Sciences	208	144	124	91
Teologie / Theology	57	44	25	41
Opvoedkunde / Education	222	90	152	76
Krygskunde / Military Sciences		3	3	18
Gesondheidswetenskappe / Health Sciences	782	680	543	392
NVT / NA	410	377	391	274
Ander / Other	12	20	4	8

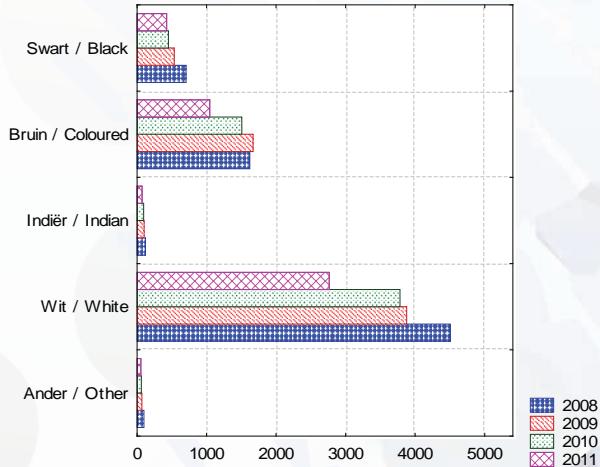
*Nie bereken vir Loopbaankantoor-grootgroep nie



5.1.4.6 Verspreiding van kliënte volgens ras*

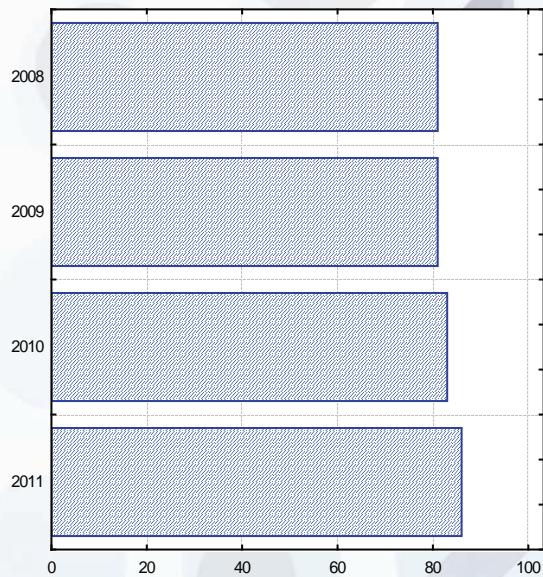
Rasgroep	2008	2009	2010	2011
Swart / Black	705	536	452	427
Bruin / Coloured	1623	1668	1507	1046
Indiërs / Indian	120	102	96	73
Wit / White	4503	3878	3782	2764
Ander / Other	100	70	62	55

*Nie bereken vir Loopbanekantoor-grootgroep nie



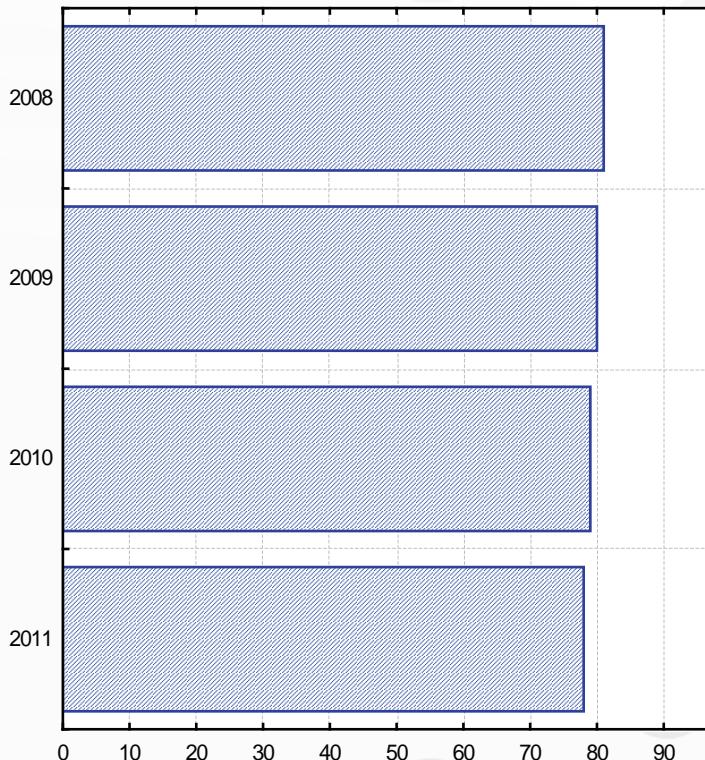
5.1.4.7 Kliënte se evaluering van ontwikkelingswerkwinkels

Jaar	Gemiddelde prestasiepunt toegeken
2008	81
2009	81
2010	83
2011	86



5.1.4.8 Kliënte se evaluering van individuele dienste van die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling

Jaar	Gemiddelde prestasiepunt toegeken
2008	81
2009	80
2010	79
2011	78



5.1.5 Opsomming van statistiese gegewens

In totaal het die SSVO vanjaar aan 18459 kliënte diens gelewer, wat 'n toename van 14.5% in vergelyking met die vorige jaar verteenwoordig. Hierdie toename het veral gegeld (soos die vorige jaar) ten opsigte van die deelname aan die loopbaanuitstallings van die Loopbanekantoor. (Opmerking: Die totale getal studente wat die loopbaanuitstallings bygewoon het, het met 4139 toegeneem, wat deur 'n groter belangstelling sowel as meer akkurate telmetodes verklaar kan word).

Die totale getal sessies wat deur beide afdelings van die sentrum aan individuele voorligting en psigoterapie bestee is, het meer as 11 000 uur beloop (verlede jaar meer as 12000 uur). (Opmerking: Die afname is deels verklaarbaar deur die feit dat slegs een intern vir ses maande, pleks van die gebruiklike 12 maande, in die sentrum werksaam was).

Gedurende 2011 het:

- 1775 studente akademiese voorligting en loopbaanontwikkeling ontvang;
- 1360 studente psigoterapie ontvang;
- 762 studente ontwikkelingswerkinkels bygewoon;
- 1819 studente die Loopbanekantoor se grootgroepaktiwiteit bygewoon;
- 12720 studente die Loopbaankantoor se loopbaanuitstallings bygewoon; en
- 272 studente die 24-uur Krisisdiens benut.

Die Fakulteit Ekonomiese en Bestuurswetenskappe het die meeste van die SSVO se dienste gebruik gemaak (30%), gevolg deur Lettere en Sosiale Wetenskappe (23%), Natuurwetenskappe (14%) en Gesondheidswetenskappe (10%). Die volgorde stem presies ooreen met dié van 2011.

Soos verlede jaar, het meer vroulike studente (61%) as mans (39%) die diens benut .

Wat ras betref, het wit studente die meeste van die diens gebruik gemaak (63%), gevolg deur bruin studente (24%) en swart studente (10%).

54% van die kliënte was Afrikaanssprekend en 37% Engelssprekend, terwyl die meeste eerstejaars (30%), tweedejaars (19%) en derdejaars (18%) was.

Die gemiddelde evalueringspunt vir individuele akademiese voorligting en loopbaanontwikkelingsdienste was 78% (N=151) en vir die ontwikkelingswerkinkels 86% (N=748).

5.2 Die Loopbanekantoor (LK)

Die Loopbanekantoor vorm deel van die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling (AVLO) van die Sentrum vir Studentevoorligting en -ontwikkeling (SSVO). Loopbaanontwikkeling vorm deel van 'n ekosistemiese benadering van die SSVO met die welweesbenadering as onderliggende filosofie. Die Loopbanekantoor se kernbesigheid vorm deel van die universiteit se Omega-program. Omega staan vir ontwikkelingsmeganismes vir effektiewe graadafronding en behels intervensies en dienste wat meer op die afstuderende student gerig is.

5.2.1 Doelstellings van die personeel van die Loopbanekantoor

studente voor te berei en af vir die werkswêreld te rond;
studente optimaal bewus te maak van wyses waarop hulle hulself vir toetreden tot die werkswêreld kan toerus;
studente en potensiële werkgewers met mekaar in kontak te bring om sodoende tot die optimale plasing van afgestudeerde studente by te dra;
kontak tussen akademici en werkgewers aan te moedig om die oorgang van die student na die beroepswêreld so sinvol as moontlik te laat verloop;
inligting oor loopbane aan studente beskikbaar te stel in ons Bronnesentrum om sodoende tot sinvolle besluitneming by te dra; en
relevante navorsing oor die breë veld van loopbaanontwikkeling tot voordeel van studente uit te voer.

5.2.2 Opsomming van 2011 se dienste:

Die Loopbanekantoor het gedurende 2011 weereens **drie loopbaanuitstallings** georganiseer waaraan **97 maatskappye** deelgeneem het. Hierdie uitstallings vorm deel van die jaarlikse werwingsprogram wat ten doel het om nouer kontak tussen gegradsueerdes en die werkswêreld te bewerkstellig. Ongeveer **12 720** besoeke is aan hierdie uitstallings gebring, wat 'n rekord bywonning is.

Etensuuraanbiedinge wat ook deur **12 maatskappye** gedoen is, is deur **465** studente bygewoon.

Dit blyk dat maatskappye graag in die **werwingsprogramboekie adverteer**, en 'n rekordgetal van **43 advertensies** is ontvang. Die publikasie word ten volle hieruit gefinansier. In totaal het **117 maatskappye** aan die werwingsprogram deelgeneem.

Die Loopbanekantoor reël ook lokale vir maatskappye wat onderhoudsvoering op die kampus wil doen. Ongeveer 796 studente is vir onderhoude genooi.

Die **loopbaanportaal** wat deur die Loopbanekantoor gadministreer word, MatiesCareers, het 'n totaal van **2 518 besoek** van 1 965 persone ontvang. Dit dui op 'n groot toename en dat die portaal baie suksesvol is.

Die Loopbanekantoor bied ook werkswinkels aan. Die CV-skryf-werkswinkel is deur **162 studente** bygewoon. Die Onderhoudsvoering-werkswinkel is deur **104 studente** bygewoon. Die Inleiding tot Entrepreneurskap-werkswinkel is deur **10 studente** bygewoon. Die Loopbanekantoor gaan in die toekoms saam met Nucleus werk om entrepreneurskap te bevorder. Wilna Naude dien reeds op Nucleus se adviesraad.

Tydens die werwingsprogram, wat gestrek het vanaf 18 Julie 2011 tot 30 September 2011, was daar ook **392 instapnavræ** by die Loopbanekantoor se ontvangstbank. Heelwat van die studente het ook van ons Bronnesentrum gebruik gemaak.

Die afgelope jaar is toenemend van elektroniese media gebruik gemaak om aktiwiteite en geleenthede wat maatskappye bied, aan studente bekend te stel. Hoewel dit 'n ekstra werkslas is, is dit besonder suksesvol.

Die Loopbanekantoor het ook tydens Desember 2011 'n **Bestemmingsopname-loodsstudie** begin om meer inligting oor ons studente se eerste werksbestemming en hulle planne ná gradeplegtigheid te bekom. Dit is die eerste keer dat die opname elektronies afgeneem word. Die verslag sal einde Februarie 2012 beskikbaar gestel word.

Die besluit is geneem om etensuuraanbiedinge in die toekoms na fakulteite te verwys wat in 'n beter posisie is om dit aan studente te bemark en ook op hoogte van sake is oor watter aktiwiteite op spesifieke dae in die fakulteit plaasvind. Dit sal voorkom dat botsings in besprekings deur die Loopbanekantoor en die fakulteite self plaasvind.

'n Groot uitdaging vir die Loopbanekantoor in 2012 sal wees om 'n gesikte plek te vind om die loopbaanuitstallings te hou, aangesien die Sanlamsaal in die Neelsie in 'n rekenaargebruikersarea omskep gaan word.

5.3 Office for Students with Special Learning Needs (Disabilities) (OSSLN)

5.3.1 Introduction

The Office for Students with Special Learning Needs (Disabilities) experienced another successful year in terms of the impact it made internally, in the University, as well as externally. The office underwent a number of changes during the year. One of the significant changes was the retirement of Mrs Connie Park at the end of 2011 after working in the Braille Office for 15 years. We want to wish her all the best in her retirement years and want to convey our heartfelt thanks for the tremendous contribution that she made in developing the Braille office. This office grew from strength to strength, to the extent that it had to be physically expanded this year. We will miss you, Connie!

5.3.2 Summary of events

5.3.2.1 Welcome session for first-year students with special learning needs

On 20 January 2011, our office had a welcome session for first-year students with special learning needs and disabilities. The students and their parents were invited to attend an information session on the services that our office renders. We had several guest speakers, one of which was Mr Bruno Savaria of Sensory Solutions, who demonstrated assistive technology that can assist visually impaired students and hearing-disabled students.

5.3.2.2 Sign Language classes

From 7 April 2011 to 19 May 2011, the office facilitated Sign Language classes to students and staff at Stellenbosch University. Sign Language classes are part of awareness-raising events of our office. There were 15 participants in the Sign Language classes during the first semester and 30 participants during the second semester. Ms Rachel Fortuin and Mr Ivan Jeptha presented the classes. Some of the graduates of these classes proceeded to advanced-level Sign Language sessions.

5.3.2.3 Stellenbosch University expands Braille facilities for visually impaired students

The first phase of the expansion of Braille facilities for blind students and students with low vision at Stellenbosch University took effect on the Stellenbosch campus on Tuesday 21 June 2011. Besides an office for three staff members, the Braille Centre consists of a room with six computers, a Braille embosser, a text enlarger and computers with specialised software where blind and low-vision students have 24-hour access to their learning material. The services of the centre include converting learning material into accessible electronic formats, translating material into Braille with specialised software, Braille printing, as well as the cutting and binding of documents. The expansion of the Braille facilities was essential because approximately 20 blind and low-vision students make use of it. Space was also needed for nine guide dogs. Because the Braille embosser is quite noisy, we also needed more space where students can write their tests and examinations. The facility provides an essential service to visually impaired students as they cannot study without a computer. This facility gives them a place to study.

5.3.2.4 Open day

The office facilitated the open day stall for the centre during July 2011. Our office, together with the Centre for Student Counselling and Development (CSCD), was represented at the open day event of the University. Various enquiries were made.

5.3.2.5 Information sessions/workshops

The following workshops/information sessions were held campuswide: The Faculty of Health Sciences: Dietetics Department; a collaboration in the HIV/AIDS, Gender and Disability programme with the Office for Institutional HIV Coordination on request of the Stellenbosch University Staff Wellness Programme; and involvement in the Auxin "padkos" session on teaching students who are visually impaired.

5.3.2.6 Casual Day

The CSCD was once again involved in the institutional event, casual day, which supports one of the national disability funding drives in South Africa. The money raised by Stellenbosch University is donated to the Stellenbosch Work Centre for Adults with Disabilities. Our office was involved in organising the event at Stellenbosch University.

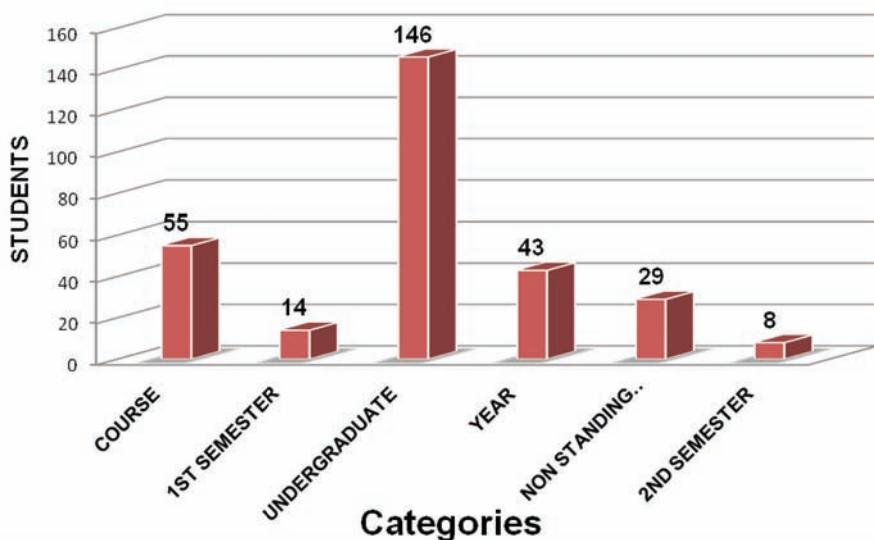
5.3.2.7 Higher Education Disability Services Association

This body advocates and raises awareness regarding students with disabilities in higher education. It is now considered as a community of practice by Higher Education South Africa.

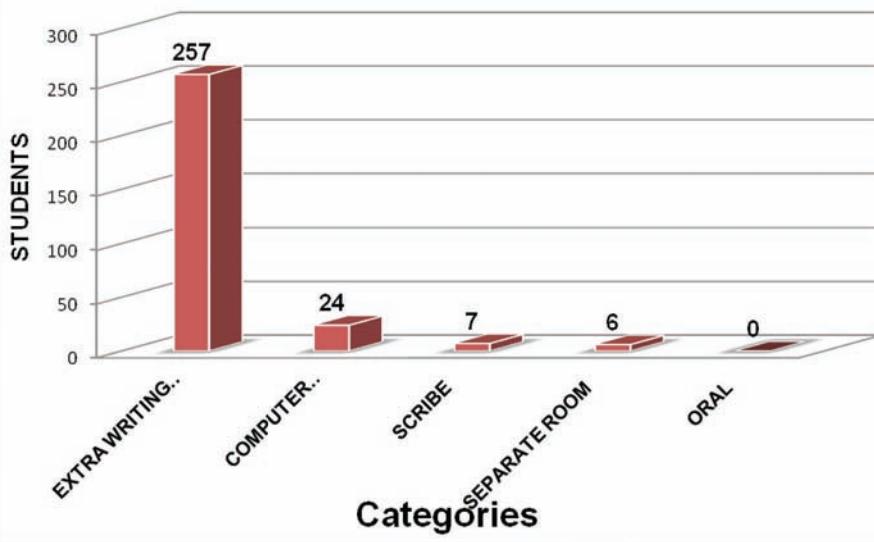
5.3.3 Concessions and support: 2011 statistics

Illustrated below are the statistics with regard to concessions granted to students with special learning needs at SU. However, these statistics are seldom an accurate reflection of the reality. This is because, firstly, students will still report for academic support and concessions after statistics have been obtained and, secondly, not all students with disabilities disclose their specific disabilities.

Period of Concession



Type of Concessions



5.3.4 Braille Office: Number of students using text conversion services

Undergraduate	15
Postgraduate	7
Total:	22

5.3.5 Core funders and supporters

We wish to thank our main funders – listed below – for their continued support. We would not be able to produce the kind of work that we do without their support.

Stellenbosch University
Carl & Emily Fuchs Foundation
Lombardi Trust

5.4 Kantoor vir Akademiese Voorligting en Ontwikkeling (KAVO)

Wêreldwyd toon die profiel van studente op hoër onderwys-kampusse drastiese veranderinge. Dit blyk of studente minder voorbereid is vir die eise wat deur die akademiese omgewing gestel word. 'n Behoefte vir die ontwikkeling van studievaardighede, tydsbestuurvaardighede sowel as selfbestuurvaardighede neem jaarliks toe. Die veranderende studenteprofiel gee ook aanleiding tot 'n toename in aanmeldings vir ondersteuning t.o.v. akademiese onderprestasie, leerprobleme, maar ook loopbaanontwikkeling. In die lig van hierdie tendense het die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Ontwikkeling reeds in 2010 die noodsaaklikheid vir 'n kantoor wat in die genoemde akademiese voorligtingsdienste spesialiseer, geïdentifiseer. Dit het geleid tot die stigting van die **Kantoor vir Akademiese Voorligting en Ontwikkeling** met ingang van 2011.

5.4.1 Visie

Om 'n professionele sielkundige diens aan die studentegemeenskap van die Universiteit Stellenbosch te lewer om akademiese uitdagings op 'n proaktiewe en koste-effektiewe wyse binne 'n wetenskaplike verantwoordbare raamwerk aan te spreek.

5.4.2 Doelwitte

- Om effektiel in die kern-akademiese behoeftes van die US-studentegemeenskap te voorsien.
- Om 'n rol in die voorbereiding van voornemende studente vir die wêreld van werk te speel.
- Om intervensies as deel van 'n multidissiplinêre span te lewer.
- Om optimalisering van studente se akademiese potensiaal te bewerkstellig.
- Bestuur van 'n intern-sielkundige opleidingsprogram.
- Bevordering en toepassing van inklusiwiteit.
- Voortdurende evaluering van kliënte se tevredenheid met en die impak van die dienste wat gelewer word.
- Om in komiteeverband as 'n konsultant vir die US op te tree.
- Om vennootskappe met die Afdeling Akademiese Administrasie en ander afdelings van die US te vestig en uit te bou.
- Om ad hoc-navorsingsprojekte te onderneem ter uitbouing van die wetenskapspraktisynsmodel in die konteks van studentevorligting en -ontwikkeling

5.4.3 Dienste gelewer in 2011

- Psigo-opvoedkundige en psigoterapeutiese dienste in die vorm van individuele sessies.
- Instapdiens wat eerste aanmeldings onmiddellik hanteer en na die nodige diensverskaffers verwys.

- Selfhelpmateriaal wat op die ontwikkeling van akademiese vaardighede op SSVO se webwerf fokus.
- Implementering van 'n intern-opleidingsmodel.
- Lewer 'n konsultasiediens vir die US.
- Aanbieding van ontwikkelingswerkswinkels in studievaardighede, streshanteringsvaardighede, effektiewe neem van notas in klasse en denkvaardighede.
- Loopbaanvoorligting aan voornemende studente in samewerking met die Sentrum vir Voornemende Studente.
- Loopbaanvoorligting aan geregistreerde studente.
- Afhandeling van verskeie navorsingsprojekte.
- Vestiging van nasionale en internasjonale netwerke.

5.5 Mentors

Die SSVO tree ook op as konsultante vir die opleidingsaspek van die ResEd mentors. Deur middel van die ResEd-mentorprogram het die SSVO in 2011 opleiding en ondersteuning aan ongeveer 440 mentors gebied. Die ResEd-mentors is senior studente wat eerstejaars as deel van die ResEd-program op die Stellenbosch-kampus ondersteun. Die nuwe mentors vir 2011 het hulle eerste opleidingsessie reeds op 18 September 2010 bygewoon (aangebied deur personeel uit die SAS-omgewing). Hierdie opleiding is in Januarie 2011 opgevolg om hulle so goed as moontlik vir hulle taak voor te berei – hierdie jaar gekoördineer deur An-Maree Nel. SSVO-personeel, die SAS-voogde, konsultante uit privaat praktyke en ervare mentors en groepsameroepers het die opleiding op 17 en 18 Januarie 2010 gedoen. SAS-voogde is personeel uit die breër SAS- (Studente en Akademiese Steun)-omgewing wat as skakels dien tussen die ResEd-program en die dienste wat die SAS-afdelings lewer. Die SAS-voogde is tydens 2011 deur die SSVO-kantoor gekoördineer, en het kwartaalliks vergader met die ResEd-groeperings wat deur hulle bedien word. Die mentors word in die koshuise en privaatwyke aangestel om leiding en ondersteuning te bied aan eerstejaarstudente wat aan hulle toegewys word. Bykomend tot hulle gewone take van die verlede (gereelde individuele ontmoetings met die eerstejaars en brieue aan die eerstejaars se ouers oor hulle vordering) moes hulle sedert 2010 ook met die eerstejaars groepsgesprekke voer oor spesifieke temas (onder andere verhoudings en seksualiteit, middelmisbruik, akademiese vaardighede en streshantering). In Maart is die mentors opgelei in 'n nuwe tegnologie wat gebruik sou word om tred te hou met die mentors se vordering, en Tommy Woon uit die VSA het sessies rondom gesprekvoering ("courageous conversations") gefasiliteer. Op 2 April is die mentors ook opgelei in ander aspekte van gesprekvoering en het hul 'n geleentheid gekry om oor hul ervaring na te dink en dit met mekaar te deel. Praktiese aspekte van die mentorprogram is ook met die groepsameroepers bespreek. Tydens die sessie is 'n dinkskrum met die PSO-studente gehou om hul spesifieke uitdagings te identifiseer en te hanteer. Die verantwoordelikheid vir die koördinering van die mentoropleiding is in Junie 2011 formeel aan die nuwe Frederick van Zyl Slabbert Instituut vir Studenteleierskapsontwikkeling oorgegee, en sedertdien neem die SSVO deel aan die reëlings as konsultante. Weens die insluiting van die Sentrum vir Studentegemeenskappe (wat verantwoordelik was vir die bestuur van die ResEd-mentorprogram) by die SAS-omgewing, is besluit om ook die SAS Voogdekomitee aan die einde van 2011 te ontbind, omdat die nodigheid vir 'n formele skakel tussen die twee afdelings verval het.

Die SSVO (Elmarie Kruger) was op 13 Augustus ook betrokke by die opleiding van die Tygerberg-kampus se tutor-mentors (TMMR-program), in samewerking met die Sentrum vir Onderrig en Leer. Ongeveer 84 senior studente is opgelei om die eerstejaars op hulle kampus te ondersteun en te begelei. Die evaluering van hierdie opleiding was baie positief: 33 (39%) het die opleiding as "baie sinvol" ervaar, 47 (56%) het dit as "sinvol" ervaar en 4 (5%) het dit as "glad nie sinvol nie" ervaar.

5.6 Konsultasiedienste

5.6.1 Konsultasiedienste op die kampus

Personnel van die SSVO is in 2011 as konsultante deur die volgende afdelings of diensgroepes op die kampus betrek:

- Registrateursafdeling (Sentrale Dissiplinêre Komitee)
- Risiko- en beskermingsdienste (krisisintervensie)
- Hoofde en huiskomitees van koshuise en privaatwyke (studente met probleme)
- Doserende personeel in akademiese departemente (studente met probleme)
- Studenteraad (aktuële aangeleenthede en opleiding/leierskapontwikkeling)
- Studentemedia (*Die Matie* en *Radio Matie*) (aktuële aangeleenthede)
- Hertoelatingskomitee (hertoelatingsaansoeke)
- Sentrum vir Studentegemeenskappe (aansoeke vir hertoelating tot koshuise)
- Sentrum vir Studentegemeenskappe (mentor-opleiding)
- Sentrum vir Studentegemeenskappe (opleiding van huiskomiteelede)
- Sentrum vir Studentegemeenskappe (aansoeke vir studente met gestremdhede)
- Fakulteite/departemente (werkswinkels)
- Studentewelweesforum
- Welweeskomitee vir personeel

5.6.2 Konsultasiedienste buite US-verband

Buite US-verband (maar steeds binne die breë Stellenbosse gemeenskap) is personeel van die SSVO as konsultante deur die volgende instansies of personele betrek:

- “Give me a Chance” Gemeenskapsprojek, Kylemore (dr HJ Brand en me S Wahl)
- Counselling and Social Development Centre, Bishop Lavis (me M Lyner-Cleophas)
- Suid-Afrikaanse Polisiediens: krisisintervensie (mnr LA Vlok)
- Stellenbosch Medi-Kliniek: krisisintervensie en verwysings (mnr LA Vlok)
- Stellenbosch Hospitaal: krisisintervensie en verwysings (mnr LA Vlok)
- Boland Kollege: supervisie van studente-ondersteuners (ATPO-personeel)
- Yvonne Parfitt Bursary Trust (me E Kruger)

5.7 Betrokkenheid by komitees

5.7.1 Komitees op die kampus

- Bekendstelling- en Moniteringswerkgroep (mnr Marquard Timmey en me Mariska Pienaar)
- Inwonende Hoofde Forum (mnr Marquard Timmey)
- Hertoelatingskomitee (Hoofkampus) (dr Handré Brand, mnr Marquard Timmey, prof Bodley van der Westhuizen – plaasvervangend vir prof Charl Cilliers)
- Januarie-komitee vir koshuishertoelating (mnr Marquard Timmey)
- September-komitee vir koshuishertoelating (mnr Marquard Timmey)
- Taakspan vir die hersiening van die US Plasingsbeleid (mnr Marquard Timmey)
- CHEC Werkgroep: “Graduate Attributes” (mnr Marquard Timmey)
- Adviesraad vir Nucleus (me Wilna Naude)
- Paneel: MEdPsig-keuring (me Marcia Lyner-Cleophas)
- Hertoelatingskomitee (Tygerberg-kampus) (me Mumtaj Parker en me An-Maree Nel)
- Komitee insake Seksuele Teistering (studente) (mnr Louis Vlok: voorsitter en mnr Marquard Timmey)
- Komitee insake Welwees (personeel) (prof Charl Cilliers)
- Drankkomitee (mnr Louis Vlok)
- SAS-Voogde-komitee (me Elmarie Kruger en me An-Maree Nel)

- Mentorkomitee (me Elmarie Kruger en me An-Maree Nel)
- Lid van Studentewelweesforum (prof Charl Cilliers, me Mumtaj Parker en mnr Louis Vlok)
- Komitee vir Institusionele MIV Koördinering (me Mumtaj Parker)
- Komitee vir Samewerking tussen Kampusgesondheidsdienste, Personeel Welweeskomitee en Kantoor vir Institusionele MIV Koördinering en SSVO (me Mumtaj Parker)
- Werkgroep: Tegnologie in Akademiese Steun (dr Handré Brand)
- Lid van die evalueringspaneel van die SR (prof Charl Cilliers)
- Golden Key International Honour Society: mede-adviseur (prof Charl Cilliers)
- Veiligheidsköördineerder van SAS (mnr Louis Vlok)
- Gebeurlikheidskomitee (mnr Louis Vlok)
- Seksuele Teisteringskomitee vir Personeel (mnr Louis Vlok, voorsitter)
- Skakelingskomitee met KGD/MediClinic (mnr Louis Vlok)
- Veiligheids- en Risiko Komitee (mnr Louis Vlok)
- Sentrale Dissiplinäre Komitee (me M Lyner-Cleophas en mnr Phumzile Malambile)
- Tygerberg Advieskomitee (prof Charl Cilliers, me Mumtaj Parker en me An-Maree Nel)

5.7.2 Komitees buite US-verband

Personeel van die SSVO het in die volgende komitees buite die US-verband gedien:

- Board of Governance, Centre for Psychological Services and Career Development (PsyCad), University of Johannesburg (prof Charl Cilliers)
- General Management Committee of the Southern African Association for Counselling and Development in Higher Education: Nasionale President (mnr Louis Vlok)
- SAACDHE Editorial Board (Journal of Counselling and Development in Higher Education) (prof Charl Cilliers en dr Handré Brand)
- Higher Education Disability Services Association (HEDSA – EXCO Sekretaresse) (me Marcia Lyner-Cleophas)
- Cape Town Association for the Physically Disabled in Athlone (me Melanie Willems)

5.8 Ander dienslewering op die kampus

- Stel SSVO bekend aan Wimbledon Cluster (prof CD Cilliers)
- Stel SSVO bekend op Tygerbergkampus (prof CD Cilliers)
- Motiveringspraatjie by Northern GR8 Cluster (prof CD Cilliers)
- Stel SSVO bekend by Elsenburg Kollege (prof CD Cilliers)
- Stel SSVO bekend aan nagraadse studente (Nagraadse en Internasionale kantoor) (prof CD Cilliers)
- Werksessie oor Studiemetodes by Northern GR8 Cluster (prof CD Cilliers)
- Lesing oor “Essential skills to flourish in life” by Kidsda (prof CD Cilliers)
- Tree op as fasilitaarde van die strategiese sessie van ons universiteit se registratorafdeling (prof CD Cilliers)
- Sameroeper en mede-auteur van ‘n dokument vir die Viserektor (onderrig): Die Universiteit Stellenbosch (US) se standpunt m.b.t. studenteontwikkeling (prof CD Cilliers)
- Werksessie oor studiemetodes vir die US se beurse en leningsprojek (prof CD Cilliers)
- Werksessie met mentors oor kleingroepfasilitering (prof CD Cilliers)
- Seremoniemeester by die SVS se inligtingsaand vir voornemende studente en hul ouers (prof CD Cilliers)
- Stel SSVO bekend aan Tygerberg eerstejaarstudente (me A-M Nel)
- CV Skryf-werkswinkel by Departement Dieetkunde (mnr M Timmey)
- Aanbieding oor studente met spesiale leerbehoeftes/gestremdhede met die Dieetkunde 2- en 3-studente (me M Lyner-Cleophas)
- Werksessie: Sielkunde Honneurs-klas, Dept. Sielkunde, US (mnr M Timmey)

- Paneellid: M Opvoedkundige Sielkunde keuring (me M Lyner-Cleophas)
- Studievaardighede Blng 1 (prof CD Cilliers)
- SA Braille se nasionale vergadering (me P Louw, me A Wileman, me C Park, me M Willems)
- Opleiding van mentors (mnr M Timmy, me E Strauss, me S Wahl, me C Koch, me M Pienaar, mnr L Vlok, me C Haggard, me M Williams, me A Nel, me E Kruger, Prof C Cilliers)
- Gasspreker by Departement Geskiedenis se afskeid (mnr M Timmey)
- Opleiding van mentor-tutors van Fakulteit Gesondheidswetenskappe (saam met SOL) (me E Kruger en me A-M Nel)
- Praatjie aan Dieetkunde-studente by Tygerberg oor eetversteurings en die dienste by SSVO (me An-Maree Nel)
- Ondersteuningsessie aan derdejaar Arbeidsterapie-studente voor en ná blootstelling aan kliniese werk (me A-M Nel)
- Deelname aan die studenteparlementvergadering oor die welwees van studente op die Tygerbergkampus (me A-M Nel)
- Akademiese Steun-voogdprojek (me E Kruger en me A-M Nel)
- Aanbieding van GESOG-werkswinkel (prof CD Cilliers en me A-M Nel)
- CV-skryf werkswinkel by Departement Bedryfsielkunde (mnr M Timmey)
- Aanbieding oor studente met spesiale leerbehoeftes/gestremdhede aan die Dieetkunde 3-studente (me M Lyner-Cleophas)
- Aanbieding oor studente met spesiale leerbehoeftes/gestremdhede aan die Dieetkunde 2-studente (me M Lyner-Cleophas)
- Werksessie: Sielkunde Honneurs-klas, Dept. Sielkunde, US (dr HJ Brand, mnr M Timmey, me W Naudé)
- Werksessie by Tygerbergkampus oor “How to create a conducive classroom atmosphere, be enthusiastic and teach for transfer” (prof CD Cilliers)
- CV-skryf werkswinkel met Departement Logistieke Bestuur (mnr M Timmey)
- CV-skryf werkswinkel met Thuthuka-studente (mnr M Timmey)
- Loopbaanontwikkelingsessie met Sielkunde Honneurs-klas, Dept. Sielkunde, US (mnr M Timmey)
- Stel SSVO voor aan Sielkunde Honneurs-studente, Dept. Sielkunde, US (mnr M Timmey)
- DAAD: Selfbestuur vir nagraadse studente (me E Strauss)
- Paneellid: Internasionale Kantoor se keuring vir oorsese besoeke (me S Wahl)

6. Opleiding

6.1 Voortgesette opleiding van personeel

6.1.1 Multidissiplinêre gevallebesprekings

Evaluering van Opsie A

Datum	Aanbieder	Onderwerp	Bywoning	Gemiddeld
17 Maart	Prof Mark Watson	Constructing Career Counselling in Changing Times	59	83%
14 April	Dr Marlene Wasserman	Sexuality and Relationships in Young People	71	81%
12 Mei	Prof Dana Niehaus	Epigenetics: The Biology of Psychology	67	86%
2 Junie	Prof Mark Tomlinson	Attachment Theory	68	79%
4 Augustus	Dr Dawn Saunders	Neuro-Linguistic Programming in Sport	60	77%
1 September	Dr Mario Smith	Consumer Protection Act	58	83%
6 Oktober	Dr Woltemade Hartman	Ethical Practice in Therapeutic Psychology	55	80%
3 November	Prof Willie Pienaar	Alcohol Dependence	66	88%
Gemiddelde %				82%

Evaluation of Option B

Rankings and Scores			
Excellent	Good	Adequate	Poor
4	3	2	1

Number of Respondents = 29

Rankings and Scores			
Excellent	Good	Adequate	Poor
4	3	2	1

Rate your overall degree of satisfaction with the content of the case presentations provided in the different sessions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
1	2	4	3.07	0.59

Rate your overall degree of satisfaction with the additional reflection/comments provided by the specialist in the different sessions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
2	2	4	2.90	0.56

Rate your overall degree of satisfaction with the discussion/questions and answers provided with the different sessions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
3	1	4	2.72	0.70

In general, to what extent did the sessions promote reflection on your practise as a psychologist.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
4	2	4	3.00	0.65

In general, to what extent did the sessions promote scientific-based practise as a psychologist.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
5	2	4	3.14	0.52

Rate your overall degree of satisfaction with the content of the multiple choice questions provided with every session.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
6	2	4	2.93	0.59

Rate your degree of satisfaction with the difficulty level of the questions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
7	2	4	2.97	0.50

Rate your degree of satisfaction with the technical ease-of-use of Option B.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
8	1	4	3.10	0.72

Rate your degree of satisfaction with the technical management of Option B.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
9	1	4	3.07	0.84

Rate your overall satisfaction with Option B.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
10	1	4	2.93	0.88

Evaluation of Option C – General

Total Number of Respondents = 86

Rankings and Scores				
Excellent	Good	Adequate	Poor	
4	3	2	1	

Rate your degree of satisfaction with the number of articles that were selected.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
1	2	4	3.22	0.44

Rate your degree of satisfaction with the content of the articles that were selected.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
2	1	4	3.05	0.53

Rate your degree of satisfaction with the available time to complete the seventeen questions on each article.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
3	1	4	3.26	0.56

Rate your degree of satisfaction with the difficulty level of the questions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
4	1	4	3.00	0.53

Rate your degree of satisfaction with the method of multiple-choice questions that was used for the 10 articles.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
5	1	4	3.24	0.53

Rate your degree of satisfaction with Question 17 (the optional question)				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
6	1	4	2.83	0.72

Rate your degree of satisfaction with the content of the questions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
7	1	4	3.03	0.45

Rate your degree of satisfaction with the technical ease-of-use of Option C - General.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
8	1	4	3.35	0.57

Rate your degree of satisfaction with the technical management of Option C - General.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
9	1	4	3.31	0.58

Rate your degree of satisfaction with the feedback from the Psychology CPD-Well Editorial Board with regard to Option C - General.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
10	1	4	3.15	0.50

Rate your overall satisfaction with Option C - General.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
11	2	4	3.17	0.47

Evaluation of Option C – Industrial Psychology

Total Number of Respondents = 40

Rankings and Scores				
Excellent	Good	Adequate	Poor	
4	3	2	1	

Rate your degree of satisfaction with the number of articles that were selected.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
1	2	4	3.27	0.51

Rate your degree of satisfaction with the content of the articles that were selected.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
2	2	4	3.12	0.65

Rate your degree of satisfaction with the available time to complete the sixteen questions on each article.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
3	2	4	3.25	0.63

Rate your degree of satisfaction with the difficulty level of the questions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
4	2	4	2.90	0.50

Rate your degree of satisfaction with the method of multiple-choice questions that was used for the 10 articles.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
5	1	4	3.23	0.66

Rate your degree of satisfaction with the content of the questions.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
6	1	4	2.85	0.53

Rate your degree of satisfaction with the technical ease-of-use of Option C - Industrial.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
7	2	4	3.33	0.57

Rate your degree of satisfaction with the technical management of Option C - Industrial.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
8	2	4	3.35	0.53

Rate your degree of satisfaction with the feedback from the Psychology CPD-Well Editorial Board with regard to Option C - Industrial.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
9	1	4	3.08	0.62

Rate your overall satisfaction with Option C - Industrial.				
No	Minimum Rank	Maximum Rank	Mean Rank	Standard Deviation
10	2	4	3.27	0.55

6.1.2 Forum-aanbiedings

- Dienste van die maatskaplike werker by die Sentrum van Studentesake in samewerking met SSVO - Hannalie van der Merwe (9 Mei)
- Samewerking tussen KGD en SSVO - Kampusgesondheid (18 Julie)
- Emosionele Intelligenzie (EQi) - Elmien Strauss (15 Augustus)
- Kantoor vir Institusionele MIV-köordinering - Monica du Toit (26 September)
- Psychotherapy and the Poetics of Space - Claire Haggard (24 Oktober)
- Body Image - Sindi Wahl (21 November)
- Addisioneel het die ATPO, namens SADAG (South African Depression and Anxiety Groups), 'n gespreksforum oor "Bewusmaking van Bipolare Versteuring" op 26 Mei gefasiliteer. 'n DVD wat deur SADAG voorsien is, is vertoon en 'n bespreking het gevolg. Die gespreksforum was oop vir studente en die algemene publiek en is goed bygewoon.
- ATPO het ook op 10 Oktober Wêreldgeestesgesondheidsdag gevier deur 'n paneelbespreking in samewerking met Kampus Gesondheidsdienste te reël. Drie kenners, naamlik Dr Chris van den Berg (psiqiatër in 'n privaat praktyk), Louis Vlok (kliniese sielkundige van ATPO) en Dr Craig Thomas

(praktisyn by Kampus Gesondheidsdienste), het algemene vrae oor geestesgesondheidskwessies beantwoord. Die paneelbespreking het oor middagete in die Neelsie Studentesentrum plaasgevind, en 'n omroeper van Radio Maties (MFM) het die gesprek geleei. SASPI Gymnasium het geskenkbewyse voorsien as prys vir lede uit die gehoor wat vrae oor die steudienste op kampus kon beantwoord.

6.1.3 Deelname aan Opleidingskursusse

- Nagraadse diploma in HIV/AIDS-bestuur (me Angelique McConney)
- UNILEAD (befonds deur DAAD) by Carl von Ossietzky Universiteit, Oldenburg (me Elmien Strauss)
- Sertifikaat in Excel 2010 (me Marcia Lyner Cleophas)
- Sertifikaat in Brandhantering (me Karin Williams)
- Sertifikaat in Noodhulp (me Karin Williams)

6.1.4 Bywoning van Werksessies

- EQi-opleiding en -akkreditasie – Jopie van Rooyen (me E Strauss)
- Learning Receptiveness Profile – Neurolink (prof CD Cilliers, me M Parker, me E Strauss, S Wahl en me M Pienaar)
- Prestasiebestuur-opleiding (SSVO-personeel)
- Diversiteitopleiding vir Personeel – MIV- en geslagskwessies (me S Wahl en me A McConney).
- Crossing the line, Gender Alliance deur Prof Gregory Ricks (me S Wahl).
- "The Party" – Workshop on Multicultural Education deur Prof Gregory Ricks en me Arianne Hoy (me A McConney)
- Consumer Act, deur Dr Mario Smith (me E Kruger en me A-M Nel)
- Preventing burnout – Taking care of yourself as a student counsellor, deur Dr Helgo Schömer (me E Kruger, mnr L Vlok en me M Willems)
- The role of ICTs in the first-year experience deur Prof Kerri-Lee Krause en Dr JP Bosman (me E Kruger en me E Strauss)
- Skoonlief die ondier? Hoe om impak met jou plakkaat te maak deur Prof Juanita Bezuidenhout (me E Kruger en me E Strauss)
- Basic Training for Peer Helper Trainers (me A-M Nel)
- Mentor Colloquium by Universiteit Wes-Kaap (me A-M Nel)
- Signature Learning Experience (me A-M Nel)
- Participatory Learning (me A-M Nel en me M Lyner-Cleophas)
- Re-inventing Excellence – Tom Peters (prof CD Cilliers)
- Verskeie personeellede het die SAACDHE-kongres in September bygewoon (prof CD Cilliers, dr HJ Brand, mnr LA Vlok, me M Parker, me HZ Kotzé, me A McConney, me S Wahl, me M Lyner-Cleophas) (sien ook 7.7 later)

6.2 Opleidingsprogram vir intern-sielkundiges 2011

6.2.1 Internskap in Opvoedkundige Sielkunde

Een intern in Opvoedkundige Sielkunde het vanjaar 'n internskap van ses maande by die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling (AVLO) voltooi.

Me C Koch het haar internskap gedurende die eerste semester gedaan. Me M Lyner-Cleophas, me E Strauss, me S Wahl en me M Pienaar het as supervisors in onderskeidelik Akademiese Voorligting, Loopbaanontwikkeling, Beroepsvoorligting met voorname studeinte, Psigometrie en Psigoterapie by die intern-sielkundige opgetree.

Aan die einde van elke kwartaal word van die intern verwag om 'n selfgekose gevallenstudie met 'n paneel wat uit senior sielkundiges bestaan, te bespreek. Daarna word breedvoerig en in diepte met die intern-sielkundige 'n gesprek gevoer oor die verloop van die internskap, en terugvoering word oor die gevallenoorlegging gegee. Die klem val hier op die persoonlike ontwikkeling van die intern, en kollaterale inligting verskaf deur die interne supervisors word in ag geneem. 'n Punt op 'n skaal van 0 tot 10 word op 'n

vorm met geïdentifiseerde kernvaardighede toegeken. Die samevattende kommentaar en aanbevelings in verslagformaat word aan die betrokke intern en die Dept. Opvoedkundige Sielkunde gestuur.

Die spektrum van aanmeldingsklagtes en ouderdomsgroepe wat die intern gedurende die internskap van ses maande hanteer het, was wyd en gevarieerd en het beslis aan die vereistes van die Beroepsraad voldoen. Wat kliënte-kontak betref, het die intern aan die volgende breë kategorieë blootstelling gekry: individuele voorligting aan studente, ontwikkelingswerkwinkels met studente, akademiese voorligting aan studente, beroepsvoorligting aan skoliere en studente, psigometrie, administrasie, verslagskrywing, die skryf van prosesnotas, asook individuele en groepsupervisie.

Akademiese groepsupervisie, individuele akademiese en psigoterapie-supervisie en beroepsvoorligting-supervisie is vanjaar op 'n deurlopende basis met die interns gedoen. Wat akademiese groepsupervisie betref, is o.a. op die bespreking van verskeie gevallestudies wat deur die intern aangebied is, gekonsentreer. Temas wat tydens akademiese groepsupervisie hanteer is, wasregs-etiese besluitneming, 'n besoek aan die Departement Joernalistiek en 'n gesprek met die Fakulteit Natuurwetenskappe.

Me Koch het tydens haar internskap by die SSVO die professionele eksamen van die Beroepsraad vir Sielkundiges suksesvol afgelê.

Die intern het 'n samevattende evalueringspunt van 98% op grond van 'n anonieme en vertroulike vraelys ná afloop van die intern-opleidingsprogram 2011, toegeken:

6.2.2 Internskap in Kliniese Sielkunde

In 2011 het geen Kliniese Sielkunde-interns aan die SSVO se Internskaprogram in Kliniese Sielkunde deelgeneem nie.

6.3 Opleiding by Akademiese Departemente

- Prof C Cilliers, Mee E Strauss en E Kruger. Gesondheidswetenskappe, Module 1, Tema 4: "Die suksesvolle gesondheidswetenskappe-student" (8 sessies)
- Mnr LA Vlok. Krisisintervensie (module in die BA Maatskaplike Werk-program)
- Me C Painter. Persoonsgesentreerde vaardighede in berading (Module in die magisterprogram in Kliniese Pastoraat)

7. Navorsing

7.1 Lopende ad hoc-navorsingsprojekte deur die SSVO self geïnisieer

- Cilliers, CD; Du Plessis, SA; Kloppers, PW; Strauss, E. A systemic and holistic approach to optimise university student success by means of the out-of-class experience.
- Koch, C. Generasie Y-studente – Implikasies en aanbevelings vir die funksionering en dienste van die Sentrum vir Studentevoorligting en Ontwikkeling (SSVO), Stellenbosch Universiteit.
- Pienaar, M. 'n Analise van die resultate van die impakstudies wat deur die Afdeling vir Akademiese Voorligting en Loopbaanontwikkeling sedert 2004 uitgevoer is.

7.2 Lopende formele navorsingsprojekte by akademiese departemente

7.2.1 Magisterprojekte tans op gang

- Geen

7.2.2 Doktorale projekte tans op gang

- Geen

7.3 Ander

- Evaluering van twee artikels vir die "South African Journal of Higher Education" deur prof CD Cilliers en vier deur dr HJ Brand.

7.4 Afgehandelde formele navorsingsprojekte by akademiese departemente

7.4.1 Magisterprojekte afgehandel

- Me M Willems ontvang die graad Magister in Filosofie (MIV/VIGS-bestuur)

7.4.2 Doktorale projekte afgehandel

- Geen

7.5 Vaktydskrifartikels en boeke

- Brand, H.J; Cilliers, C.D. & Van der Westhuizen, L.R. The impact and cost-effectiveness of student counselling and developmental services: Pivotal components of quality assurance. In L. Beekman (Ed.). Student Counselling in Southern Africa. UNISA Press: Pretoria. (in press)
- Pienaar, M (2011). An eco-existential understanding of time and psychological defenses: threats to the environment and implications for psychotherapy. *Ecopsychology*, 3(1), 25-39.

7.6 Referate: Internasionale vakkongresse

- Botha, HL ; Cilliers, CD & Du Plessis, SA. Wellness and academic achievement: implications for minding the education by educating the mind of university students. International Association for Cognitive Education and Psychology (IACEP). Boston, USA (10-15 July)
- Botha, HL; Cilliers, CD & Kloppers, PW. Mind the education in the out-of-class context: integrated learning communities to educate the minds of university students. International Association for Cognitive Education and Psychology (IACEP). Boston, USA (10-15 July)
- Lyner-Cleophas, MM; Swart, ES. The educational psychologist in the Social Model. AfriNEAD, Zimbabwe (29 November)

7.7 Referate: Nasionale vakkongresse

- Brand, HJ; Cilliers, CD; Kotzé, HZ; Parker, M. Managerial challenges, issues and practices in student counselling; reflections on experiences and lessons learned. SAACDHE, Sun City (12 September)
- Lyner-Cleophas MM; Mould, T. The transition from school to university to work for a disabled person – Co-constructing the process. SAACDHE, Sun City (12 September)
- McConney, A.R. Moving beyond the office – Introducing group therapy as an alternative intervention. SAACDHE, Sun City (14 September 2011)
- Wahl, S. Putting body image on the agenda at centres for student counselling and development in South Africa, SAACDHE, Sun City (14 September)

7.8 Kongresse bygewoon (buiten waar referate gelewer is)

- Geen

7.9 Lesings en werkswinkels aangebied (buiten direkte werksopdrag)

- Werkswinkel vir dosente oor lesings en klimaatskepping, entoesiasme en die oordrag van vaardighede, Fakulteit Gesondheidswetenskappe, Universiteit Stellenbosch (20 Januarie). Prof Charl Cilliers.
- Praatjie oor selfmotivering by Goldfields koshuis (eerstejaars), Universiteit Stellenbosch (21 Januarie). Prof Charl Cilliers.
- Praatjie by Elsenburg Landboukollege (eerstejaars) oor die dienste wat die SSVO bied, Universiteit Stellenbosch (25 Januarie). Prof Charl Cilliers.
- Werkswinkel vir skoolhoofde, Oudtshoorn (2 Februarie). Prof Charl Cilliers.
- Lesing oor studiemetodes vir Ingenieursstudente (eerstejaars), Universiteit Stellenbosch (28 Februarie). Prof Charl Cilliers.
- Praatjie vir die personeel van Panorama Medi-Kliniek oor “Essential skills to flourish in life” (15 Maart). Prof Charl Cilliers.
- Werkswinkel vir die skool-kringinspekteurs in Riversdal (14 Junie). Prof Charl Cilliers.
- Werkswinkel by die Golden Key National Summit te Universiteit Bloemfontein (15 Augustus) Prof Charl Cilliers.
- Werksessies oor tydbestuur en streshantering aangebied vir Regstudente (6, 13 en 27 Augustus). Me Sindi Wahl.
- Werksessies oor studievaardighede aangebied vir Regstudente (20 en 27 Augustus). Me Christa Koch.
- Werkswinkel vir koshuis-HK's, Universiteit Stellenbosch (10 September). Prof Charl Cilliers.
- Werkswinkel oor Denkvaardighede vir die bestuur van Golden Key International Honour Society, tak van Universiteit Stellenbosch (1 Oktober). Prof Charl Cilliers.
- “Be well, to do well” – ‘n werksessie oor selfbestuur vir beurshouers van die DAAD (25-26 November). Me Elmien Strauss

