

REKWISISIE

VERGOEDING VIR DEELTYDSE WERK

BELANGRIK:

1. Met eerste betaling moet rekwisisie vergesel wees van 'n voltooide vorm van Persoonlike Besonderhede van Werknemer.
2. Voltooi asseblief die salarisinbetalingsvorm, sodat u vergoeding direk op u bankrekening inbetaal kan word omdat geen tjeks meer uitgereik gaan word nie.
3. Heg asseblief die nodige dokumentasie aan indien betaling vir 'n buitelanders is.

1. Aan wie betaalbaar:

Datum:

Titel		Van	
(bv. Prof/Mnr/Dr/Mev/Mej)			
Voorletters		Geboorte datum	
UT-nommer		ID nommer	
Adres waarheen betalings-advies gestuur moet word			
			Poskode

2. Beskrywing van werk gedoen en tarief waarteen vergoed moet word, asook tydperk (aantal ure per maand) waarin vergoeding verdien is. (Aantal ure moet ingevul word vir die berekening van werkloosheidsversekering.)

Beskrywing van werk gedoen:			
Aantal ure per maand gewerk:			
HEMIS PERSONEEL KATEGORIE (PK1 - PK7)	HEMIS/PROGRAMME/AKTIWITEIT (bv. 110/200/460 ens.)	% VAN PERSONEELLID SE TYD	

3. Besonderhede van uitgawe items:

KOSTEPUNT	REKENING NOMMER	POS NOMMER	PROJEK NOMMER	BEDRAG
Totale bedrag betaalbaar				R

Aangevra deur:		Goedgekeur	
			DEKAAN / HOOF VAN DEPARTEMENT
Naam van Toesighouer		UT Nommer van Toesighouer	
Departement / Afdeling		Telefoon nommer	