2020

2020

Studentegelde

Studiegelde en ander onkoste vir studente; Reëls

JAARBOEK DEEL 3

UNIVERSITEIT
iYUNIVESITHI
STELLENBOSCH
UNIVERSITY

100
1918 · 2018

JAARBOEK

1. Wysigings, aanspreeklikheid en akkuraatheid

1.1 In hierdie publikasie sluit woorde wat een geslag aandui ook die ander in, tensy die samehang dit uitdruklik weerspreek of die teendeel aandui.

1.2 Die Universiteit behou sigself die reg voor om die Jaarboek-dele te eniger tyd te wysig.

1.3 Die Raad en die Senaat van die Universiteit aanvaar geen aanspreeklikheid vir onjuisthede wat in die Jaarboek-dele mag voorkom nie.

1.4 Alle redelike sorg is egter aan die dag gelê om te verseker dat die Jaarboek-dele die tersaaklike inligting wat met die ter perse gaan beskikbaar was, akkuraat en volledig weergee.

2. Waar vind ek die gedrukte weergawes van die Jaarboek-dele?

2.1 Jy kan gedrukte weergawes van die Jaarboek-dele by die Hulptoonbank in die Admin A-gebou kry.

2.2 Daar is Afrikaanse en Engelse weergawes van die afsonderlike dele beskikbaar, met die uitsondering van Deel 13 (Military Science), wat slegs in Engels beskikbaar is.

3. Waar vind ek die elektroniese weergawes van die Jaarboek-dele?

3.1 Die Jaarboek-dele is elektronies by www.sun.ac.za/jaarboek beskikbaar.

4. Die verdeling van die Jaarboek

4.1 Die Jaarboek is in 13 dele verdeel.

4.2 Deel 1, 2 en 3 bevat algemene inligting wat op alle studente van toepassing is. Sorg dus dat jy jou vergewis van alle bepalings in Deel 1 van die Jaarboek wat op jou van toepassing is.

4.3 Deel 4 tot 13 is die Jaarboek-dele van die onderskeie fakulteite.

Deel	Jaarboek
Deel 1	Algemeen
Deel 2	Beurse en Lenings
Deel 3	Studentegelde
Deel 4	Lettere en Sosiale Wetenskappe
Deel 5	Natuurwetenskappe
Deel 6	Opvoedkunde
Deel 7	AgriWetenskappe
Deel 8	Regsgeleerdheid
Deel 9	Teologie
Deel 10	Ekonomiese en Bestuurswetenskappe
Deel 11	Ingenieurswese
Deel 12	Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe
Deel 13	Military Science

INHOUDSOPGAWE

1. Inligting vir alle studente....2

1.1 Kontak ons....2

1.1.1 Amptelike adresse van die Universiteit Stellenbosch....2

1.1.2 Universiteit Stellenbosch Kontak- en Kliëntedienssentrum....2

1.1.3 Afdeling Studentegelde op Stellenboschkampus....2

1.1.4 Afdeling Studentegelde op Tygerbergkampus....3

1.1.5 Afdeling Studentegelde op Bellvilleparkkampus....3

2. Beraamde studiegelde vir voorgraadse en nagraadse programme....4

2.1 Beraamde studiegeld per fakulteit....4

2.1.1 AgriWetenskappe....4

2.1.2 Ekonomiese en Bestuurswetenskappe....5

2.1.3 Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe....8

2.1.4 Ingenieurswese....11

2.1.5 Lettere en Sosiale Wetenskappe....19

2.1.6 Natuurwetenskappe....21

2.1.7 Opvoedkunde....23

2.1.8 Regsgeleerdheid....25

2.1.9 Teologie....27

2.2 Voortgesette registrasie vir volle studietydperk....28

3. Inwoning....29

3.1 Verpligte eerste paaiement (aanvaardingsbedrag vir voornemende studente) van inwoningsgeld....29

3.2 Inwoningsgeld volgens soort universiteitsverblyf....29

3.3 Inwoning vóór die aanvang van die akademiese jaar....32

3.4 Inwoning tydens die vakansies in Maart- en September....32

3.5 Koshuisgeld (Huisgelde)....32

3.6 Etekwota....32

3.6.1 Deposito vir etepakkette....32

3.6.2 PSO-studente: ete-opsies....33

3.7 Waskwota....33

3.8 Aanspreeklikheid vir skade aan universiteitsverblyf....33

4. Studentegelderekening....34

4.1 Betaalwyses....34

4.1.1 Verpligte eerste paaiement van studiegeld....34

4.1.2 Betaling in twee verdere paaiemente 36
4.1.3 Debietorderstelsel 37
4.2 Agterstallige studentegelderekeninge 37
4.2.1 Agterstallige gelde 37
4.2.2 Rente 38
4.2.3 Heraktivering van studentekaarte 38
4.3 Betaalmetodes 38
4.3.1 Persoonlik by die kassiere 38
4.3.2 Aanlyn betalings 39
4.3.3 SnapScan 39
4.4 Toegang tot studentegelderekeninge 39
4.5 Terugbetaling van kredietbalanse op studentegelderekeninge 40

5. Finansiële ondersteuning 41
5.1 Beurse, lenings, pryse en stipendia 41
5.2 Korting 41
5.2.1 Korting vir vroeë betaling van studiegeld 41
5.2.2 Korting op onderriggeld vir persone uit dieselfde gesin 42

6. Akademiese uitgawes (studentegelde) 43
6.1 Aansoekgeld (alle programme) 43
6.2 Keuringsgeld (sekere programme) 43
6.3 Studiegeld 43
6.3.1 Registrasiedatums 43
6.3.2 Laat registrasie 44
6.3.3 Heffing van studiegeld vir alle studente 44
6.3.3.1 Gelde per module (voorgraadse, nagraadse en spesiale studente) 44
6.4 Studentekaart 45
6.4.1 Deposito vir fotokopieerwerk 45
6.4.2 Deposito vir drukwerk 45
6.5 Studieverwante uitgawes: modulekoste en programkoste 46
6.5.1 Programkoste vir Ingenieurstudente 46
6.5.1.1 Voorgraadse programme 46
6.5.1.2 Nagraadse programme 46
6.5.2 Ledegeld vir nie-akademiese geregistreerde studenteverenigings 47
6.6 PSO-ledegeld 47
6.7 Parkeerheffing 47
6.8 Registrasie vir verbetering van punte 48
6.9 Dekaansvergunningseksamens 48
6.10 Herhaling van programme of modules 48

6.11 Hertoelating ná onsuksesvolle studie 48
6.12 Studierekords en duplikaatsertifikate 48
6.13 Skorsing (verbeuring van betaalde gelde) 49
6.14 Raadsafskrywing van skuld 49

7. Staking en/of kansellasie 50

7.1 Staking van studie 50
7.2 Staking van studie – USB-programkoste 50
7.3 Kansellasie van Universiteitsverblyf 51
7.3.1 Prosedures en reëlings vir die kansellasie van koshuisverblyf (voornemende studente) 51
7.3.2 Prosedures en reëlings van toepassing op die kansellasie of opsegging van koshuisverblyf (huidige studente) 52
7.3.2.1 Kansellasie van koshuisverblyf in die voorafgaande jaar 52
7.3.2.2 Kansellasie nadat die akademiese jaar begin het 52

8. Studentegelde-almanak 2020 53

1. INLIGTING VIR ALLE STUDENTE

1.1 Kontak ons

1.1.1 Amptelike adresse van die Universiteit Stellenbosch

Rig asseblief korrespondensie oor akademiese aangeleenthede, d.w.s. studie-aangeleenthede soos beurse en lenings, asook koshuisplasings, aan:

Die Registrateur
Universiteit Stellenbosch
Privaat Sak X1
MATIELAND
7602

Rig asseblief korrespondensie in verband met finansiële en dienste-aangeleenthede, diensaspekte van koshuise ingesluit, aan:

Die Hoofdirekteur: Finansies
Universiteit Stellenbosch
Privaat Sak X1
MATIELAND
7602

Webtuiste van die Universiteit Stellenbosch: www.sun.ac.za

1.1.2 Universiteit Stellenbosch Kontak- en Kliëntedienssentrum

Telefoonnommer:	021 808 9111
Faksnommer:	021 808 2954
E-posadres:	info@sun.ac.za

1.1.3 Afdeling Studentegelde op Stellenboschkampus

Kantoorure vir navrae:	Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 16:30
Kantoorure vir betaling by kassiere:	Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30
Telefoonnommer:	021 808 4521/4913
Faksnommer:	021 808 3739
E-posadres (studentegelde):	studentegelde@sun.ac.za
E-posadres (studentelenings):	studentelenings@sun.ac.za

1.1.4 Afdeling Studentegelde op Tygerbergkampus

Administratiewe Kantoor (studentegeldenavrae)	
Me L Matthee	021 938 9208
Mnr A Hartzenburg	021 938 9080

Kantoorure vir navrae: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 16:30

Kantoorure vir betaling by kassiere: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

1.1.5 Afdeling Studentegelde op Bellvilleparkkampus

Administratiewe Kantoor		
Me S van Zyl	021 918 4209	MBA
Me L Meyer	021 918 4192	MPA
Me P Boonzaaier	021 918 4256	MPhil (Ontwikkelingsfinansies)
Me C Lategan	021 918 4257	MPhil (Bestuursafrigting)
Me M Koopman	021 918 4269	NGDip (Finansiële Beplanning)
Me A Appolis	021 918 4205	PhD
Me E Sonnenberg	021 918 4254	NGDip (Besigheidsbestuur en -administrasie)
Me O Mesias	021 918 4150	NGDip (Projekbestuur) en NGDip (Leierskapontwikkeling)
Me M de Villiers-Kleinhans	021 918 4203	MPhil (Toekomsstudies) en NGDip (Toekomsstudies)
Me M Samuels	021 918 4206	NGDip (Ontwikkelingsfinansies)

Kantoorure vir navrae: Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 16:30

Kantoorure vir betaling by kassiere: Maandae tot Vrydae, 08:30 tot 12:45 en 13:45 tot 15:30

2. BERAAMDE STUDIEGELDE VIR VOORGRAADSE EN NAGRAADSE PROGRAMME

2.1 Beraamde studiegeld per fakulteit

2.1.1 AGRIWETENSKAPPE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
BScVoedselwet	R51 149	BScBosbHoutwet	R48 691
BScAgric	R47 179	BScAgric (Wingerd- en Wynkunde)	R51 301

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- In die tabel hier onder word die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld, weergegee.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Nagraadse Diplomaprogramme			
NGDip (Agronomie)	R46 957		
Honneursprogramme			
HonsBSc	R49 284		

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Magisterprogramme			
MScAgric Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 216	MScVoedselwet Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 133
MAgricAdmin Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 133	MScBewEkol Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 133
MScBosbou- en Houtwetenskappe Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 133	MSc Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 133
Doktorsprogramme			
PhD (Agric); PhD (Bosb); PhD **(voltyds)** Alle jare van inskrywing, per jaar	R17 133	PhD (Agric) **(deeltyds)** Alle jare van inskrywing, per jaar	R10 353
DSc Alle jare van inskrywing, per jaar	R14 971		

2.1.2 EKONOMIESE EN BESTUURSWETENSKAPPE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
BCom	R44 273	BCom (Aktuariële Wetenskap)	R66 648
BCom (Regsgeleerdheid)	R55 268	BRekLLB	R55 015
BRek I	R49 271	BRek II	R54 569
BRek III	R56 261	BCom (Bedryfsielkunde)	R49 245

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder toon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy 'n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Nagraadse Diplomaprogramme			
NGDip (Leierskapontw)	R114 735	NGDip (Besigheidsbestuur en -admin)	R98 165
NGDip (Ontwikkelingsfinansies)	R111 740	NGDip (Toekomsstud)	R98 900
NGDip (Bemark) Eerste jaar van inskrywing	R44 212		
NGDip (Projekbest) Eerste jaar van inskrywing	R65 400	NGDip (Projekbest) Tweede jaar van inskrywing	R65 400
NGDip (Fin Bepl)	R52 885		
Honneursprogramme			
HonsBCom	R45 213	HonsBRek	R46 084
Magisterprogramme			
MCom (voltesisopsie) Eerste jaar van inskrywing	R31 304	MCom (voltesisopsie) Tweede jaar van inskrywing	R10 435
MCom (voltesisopsie) Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R31 304		
MCom (doseeropsie) (kan wissel na gelang van werkstukkrediete) Volkoste van program	R40 532	MCom (doseeropsie) (kan wissel na gelang van werkstukkrediete) Tweede inskrywingsjaar vir werkstuk	Een derde van kostes van werk-stuk in 1ste jaar

Program	Bedrag	Program	Bedrag
MCom (doseeropsie) Werkstuk: derde jaar en verdere inskrywing, per jaar	Soos vir 1ste jaar van werkstuk-inskrywing		
MRek Eerste jaar van inskrywing	R31 531	MRek Tweede jaar van inskrywing	R10 510
MRek Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R31 531		
MPhil (Ontwikkelingsfinansies) Eerste jaar van inskrywing	R91 220	MPhil (Ontwikkelingsfinansies) Tweede jaar van inskrywing	R91 220
MPhil (Bestuursafrigting) Eerste jaar van inskrywing	R102 760	MPhil (Bestuursafrigting) Tweede jaar van inskrywing	R126 050
MPhil (Toekomsstudies) Eerste jaar van inskrywing	R96 085	MPhil (Toekomsstudies) Tweede jaar van inskrywing	R77 058
MBA **(voltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R351 025		
MBA **(modulêr/gemeng)** Eerste jaar van inskrywing	R132 460	MBA **(modulêr/gemeng)** Tweede jaar van inskrywing	R218 565
Doktorsprogramme			
Die onderstaande is van toepassing op doktorale studente met eerste registrasie in 2018 of daarna. Met die uitsondering van die bedrag vir eerste registrasie, word die gelde vir jare vanaf 2020 sonder die jaarlikse persentasieverhoging gekwoteer.			
PhD (algemeen)	R22 543 per jaar van registrasie totdat die program voltooi is		
PhD (Besigheidsbestuur en -admin, en Toekomsstudies)	R47 574 (1ste jaar), R47 574 (2de jaar), R22 543 (3de jaar)		
PhD (Ontwikkelingsfinansies) (USB)	R72 606 (1ste jaar), R47 574 (2de jaar), R22 543 (3de jaar)		
PhD (aan die SPL)	R27 614 (1ste jaar); 2de en 3de jaar is die		

Program	Bedrag	Program	Bedrag
		gelde vir PhD (algemeen) van toepassing	
Doktorsprogramme			
Die onderstaande is van toepassing op doktorale studente met eerste registrasie *voor 2018*. Vanaf 2021 betaal ALLE studente die gelde soos in die geldestruktuur vir 2018 of daarna hier bo uiteengesit.			
PhD (algemeen) Vierde jaar en verdere inskrywing, per jaar, tot en met 2020	R5 959	PhD (aan SPL) Vierde en verdere inskrywing per jaar, tot (en insluitend) 2020	R5 975
PhD (Besigheidsbestuur en -administrasie); PhD (Toekomsstudies) – albei by die USB Vierde jaar en verdere inskrywing, per jaar, tot en met 2020	R5 975		
PhD (Ontwikkelingsfinansies) – by die USB Vierde jaar en verdere inskrywing, per jaar, tot en met 2020	R5 975		

2.1.3 GENEESKUNDE EN GESONDHEIDSWETENSKAPPE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy 'n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op "Gelde" en kies "Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)".

Program	Bedrag	Program	Bedrag
MBChB I	R68 657	MBChB II	R68 657
MBChB III	R68 657	MBChB IV	R53 289
MBChB V	R84 202	MBChB VI	R66 678
BSpraak-Taal en Gehoor	R48 513	BArb	R53 523
BScFisio	R51 633	BScDieetk	R51 878

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy 'n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees. html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Honneursprogramme			
HonsBSc	R34 503		
HonsBSc (Sportwetenskap) Alle jare van inskrywing, per jaar.	R39 913		
Magisterprogramme			
MSc (gestruktureerd) Eerste jaar van inskrywing	R15 656	MSc (gestruktureerd) Tweede jaar van inskrywing	R26 613
MSc (tesisopsie) Eerste jaar van inskrywing	R34 630	MSc (tesisopsie) Tweede en derde jaar van inskrywing, per jaar	R6 900
MSc (tesisopsie) Vierde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R13 800		
MSc in Sportwetenskap Eerste jaar van inskrywing	R38 249	MSc (Sportwetenskap) Tweede jaar en derde jaar van inskrywing, per jaar	R8 745
MPhil (uitgesluit Gemeen-skapsgeestesgesondheid) Eerste jaar van inskrywing	R17 965	MPhil (uitgesluit Gemeenskaps-geestesgesondheid) Tweede jaar van inskrywing	R13 567

Program	**Bedrag**	**Program**	**Bedrag**
MPhil (uitgesluit Gemeen-skapsgeestesgesondheid) Derde jaar van inskrywing	R7 855	MPhil (uitgesluit Gemeenskaps-geestesgesondheid) Vierde jaar en verdere inskrywings, per jaar	R16 727
MPhil (tesisopsie) Eerste jaar van inskrywing	R34 631	MPhil (tesisopsie) Tweede en derde jaar van inskrywing (per jaar)	R6 900
MPhil (tesisopsie) Vierde tot sesde jaar van inskrywing, per jaar	R13 800		
MMed (vier- en vyfjarige opsies) Eerste en tweede jaar van inskrywing, per jaar	R22 085	MMed (vier- en vyfjarige opsies) Derde jaar van inskrywing	R7 180
MMed (vier- en vyfjarige opsies) Vierde jaar en verdere inskrywings, per jaar	R6 649		
Doktorsprogramme			
DSc; PhD; DScGeneeskWet Eerste jaar van inskrywing	R32 609	DSc; PhD; DScGeneeskWet Tweede en derde jaar van inskrywing, per jaar	R16 567
DSc; PhD; DScGeneeskWet Vierde en vyfde jaar van inskrywing, per jaar	R4 956	DSc; PhD; DScGeneeskWet Sesde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R9 914

2.1.4 INGENIEURSWESE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Jy kan die volgende webadres besoek om ’n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag
BIng – alle programme Dek slegs studiegelde, programkoste en modulekostes.	R62 140

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- **Let wel: Die onderskeid tussen voltydse en deeltydse nagraadse studente t.o.v. studiegelde val vanaf 2021 weg. Daarna betaal alle studente dieselfde fooi, naamlik dié wat vir voltydse studies aangedui is**.
- Jy kan die volgende webadres besoek om ’n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
Nagraadse Diplomaprogramme in Ingenieurswese				
NGDip (Ing) **(120 krediete) (voltyds)** Ná die **tweede** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vaste onderriggeld vir die eerste drie jaar van inskrywing, per jaar	R28 682	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R31 551	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
Vaste onderriggeld vir die vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R34 705	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld vir die sesde jaar, en verdere inskrywing per jaar, indien toegelaat	R38 176	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
NGDip (Ing) **(120 krediete) (deeltyds)** Ná die **derde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vaste onderriggeld vir die eerste twee jaar van inskrywing, per jaar	R28 682	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld per jaar vir die derde en vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R31 551	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld per jaar vir die vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R34 705	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld vir die sesde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R38 176	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Nagraadse Diplomaprogramme in Ingenieurswetenskappe				
NGDip (IngWet**) (120 krediete) (voltyds)** Ná die **tweede** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vir die eerste drie jaar van inskrywing, per jaar				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R18 072 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per	R329

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
			module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	
Vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R20 931 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R24 085 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die sesde jaar, en verdere jare, van inskrywing, per jaar, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R27 556 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
NGDip (IngWet) **(120 krediete) (deeltyds)** Ná die **derde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vir die eerste twee jaar van inskrywing, per jaar				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R18 072 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die derde en vierde jaar van inskrywing, per jaar, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R20 931 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R24 085 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar	R329

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
			ingeskryf is	
Vir die sesde jaar, en verdere jare, van inskrywing, per jaar, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R27 556 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Magisterprogramme in Ingenieurswese en Ingenieurswetenskappe behalwe Biomediese Ingenieurswetenskappe				
MIng en MIngWet (gestruktureerd) **(180 krediete) (voltyds)** Ná die **tweede** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vaste onderriggeld vir die eerste twee jaar van inskrywing, pre jaar	R28 682	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld vir die derde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R31 551	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R34 705	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld, per jaar, vir die vyfde en verdere jare van inskrywing, indien toegelaat	R38 176	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
MIng en MIngWet (gestruktureerd) **(180 krediete) (deeltyds)** Ná die **derde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vaste onderriggeld vir die eerste drie jaar van inskrywing, per jaar	R28 682	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
Vaste onderriggeld vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R31 551	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld vir die vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R34 705	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vaste onderriggeld, per jaar, vir die sesde en verdere jare van inskrywing, indien toegelaat	R38 176	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329

Magisterprogramme in Ingenieurswese en Ingenieurswetenskappe behalwe Biomediese Ingenieurswetenskappe (vervolg)

Program	Bedrag	Program	Bedrag
MIng en MIngWet (navorsing) **(voltyds);** MScIng **(voltyds)** Ná die **tweede** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar	R28 682	Derde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R31 551
Vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R34 705	Vyfde jaar en verdere inskrywing, per jaar, indien toegelaat	R38 176
MIng en MIngWet (navorsing) **(deeltyds)**; MScIng **(deeltyds)** Ná die **vyfde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste jaar van inskrywing	R28 682	Tweede tot vierde jaar van inskrywing, per jaar	R15 456
Vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat	R17 002	Sesde jaar en verdere inskrywing, per jaar, indien toegelaat	R28 682

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
Magisterprogramme in Biomediese Ingenieurswetenskappe				
MIngWet (Biomedies) (gestruktureerd) **(180 krediete) (voltyds)** Ná die **tweede** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vir die eerste twee jaar van inskrywing, per jaar				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R18 062 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die derde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R20 931 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R24 085 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die vyfde jaar, en verdere jare, van inskrywing, per jaar, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R27 556 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
MIngWet (Biomedies) (gestruktureerd) **(180 krediete) (deeltyds)** Ná die **derde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.				
Vir die eerste drie jaar van inskrywing, per jaar				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R18 062 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R20 931 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar	R329

Vaste onderriggelde	Bedrag	Plus	Veranderlike onderriggelde	Bedrag
			ingeskryf is	
Vir die vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R24 085 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329
Vir die sesde jaar, en verdere jare, van inskrywing, per jaar, indien toegelaat				
Vaste onderriggeld per jaar Vaste Programheffing per jaar	R27 556 R10 620	plus	Veranderlike onderriggeld Koste volgens kredietlading per module waarvoor in dié jaar ingeskryf is	R329

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Magisterprogramme in Biomediese Ingenieurswetenskappe (vervolg)			
MIngWet (Biomedies) (navorsing) **(voltyds)** Ná die **tweede** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar Vaste Programheffing per jaar	R18 062 R10 620	Derde jaar van inskrywing, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R20 931 R10 620
Vierde jaar van inskrywing, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R24 085 R10 620	Vyfde jaar en verdere inskrywing, per jaar, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R27 556 R10 620
MIngWet (Biomedies) (navorsing) **(deeltyds)** Ná die **vyfde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste jaar van inskrywing Vaste Programheffing per jaar	R18 062 R10 620	Tweede tot vierde jaar van inskrywing, per jaar Vaste Programheffing per jaar	R4 836 R10 620
Vyfde jaar van inskrywing, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R6 382 R10 620	Sesde jaar en verdere inskrywing, per jaar, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R18 062 R10 620

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Doktorsprogramme in Ingenieurswese behalwe Biomediese Ingenieurswese			
PhD (Ing); DIng **(voltyds)** Ná die **vierde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste drie jaar van inskrywing, per jaar	R26 232	Vierde jaar van inskrywing	R28 855
Vyfde jaar en verdere inskrywing, per jaar, indien toegelaat	R31 740		
PhD (Ing); DIng **(deeltyds)** Ná die **sewende** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste jaar van inskrywing	R26 232	Tweede tot vierde jaar van in-skrywing, per jaar	R14 231
Vyfde jaar van inskrywing	R15 653	Sesde jaar van inskrywing	R17 219
Sewende jaar van inskrywing	R18 940	Agtste jaar van inskrywing, indien toegelaat	R26 232
Doktorsprogramme in Biomediese Ingenieurswese			
PhD (Biomediese Ingenieurswese) **(voltyds)** Ná die **vierde** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste drie jaar van inskrywing, per jaar Vaste Programheffing per jaar	R15 612 R10 620	Vierde jaar van inskrywing Vaste Programheffing per jaar	R18 235 R10 620
Vyfde jaar en verdere inskrywing, per jaar, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R21 120 R10 620		
PhD (Biomediese Ingenieurswese) **(deeltyds)** Ná die **sewende** jaar van inskrywing moet jy opnuut aansoek om toelating tot die program doen.			
Eerste jaar van inskrywing Vaste Programheffing per jaar	R15 612 R10 620	Tweede tot vierde jaar van inskrywing, per jaar Vaste Programheffing per jaar	R36 111 R10 620
Vyfde jaar van inskrywing Vaste Programheffing per jaar	R5 033 R10 620	Sesde jaar van inskrywing Vaste Programheffing per jaar	R6 599 R10 620

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Sewende jaar van inskrywing Vaste Programheffing per jaar	R8 320 R10 620	Agtste jaar van inskrywing, indien toegelaat Vaste Programheffing per jaar	R15 612 R10 620

2.1.5 LETTERE EN SOSIALE WETENSKAPPE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
BA	R43 160	BMus	R46 704
BA (Regsgeleerdheid)	R52 620	BA (VK)	R43 409
BA (Drama- en Teaterstudie)	R42 877	BMaatsk Werk	R44 050

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Nagraadse Diplomaprogramme			
NGDip (Mon en Eval)	R44 709	NGDip (Interkult Kom)	R39 996
Honneursprogramme			
HonsBA (English Studies)	R39 769	HonsBA (Drama- en Teaterstudie)	R47 541
HonsBA (Antieke Tale)	R39 839	HonsBA (Afrikaans en Nederlands)	R40 266
HonsBA (Politieke Wetenskap)	R39 797	HonsBA (Sielkunde)	R32 687

Program	Bedrag	Program	Bedrag
HonsBA (Joernalistiek)	R50 577	HonsBA (Geografie en Omgewingstudie)	R34 468
HonsBA (Geografiese Inligtingstelsels)	R46 090	HonsBA (Vertaling)	R41 739
HonsBA (Afrikatale) **(deeltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R10 683	HonsBA (Afrikatale) **(deeltyds)** Tweede jaar van inskrywing	R12 739
Magisterprogramme			
Die volgende geld vir **alle nuwe inskrywings vanaf 2019** vir die 180-krediet-tesisopsie, en vir programme met navorsingsmodules met ’n kredietwaarde van ≥90 (behalwe Dept. Afrikatale): • Daar is ’n nuwe geldestruktuur vir eerste inskrywings: dieselfde bedrag per jaar (met die jaarlikse verhoging) vir alle jare van die aantal toegelate studiejare. • Die gemiddelde gelde vir 180-krediet-tesisopsies word hier onder uiteengesit. • Besoek bogenoemde webadres om ’n kwotasie vir die koste van gestruktureerde opsies op te stel.		Die **voortsettingsgelde vir 180-krediet-tesisopsies** word hier onder uiteengesit. Dit geld slegs vir tweede en verdere inskrywings vanaf 2019, waarvoor die eerste inskrywing dus in 2018 of vroeër gedoen is. Besoek bogenoemde webadres om ’n kwotasie vir die koste van gestruktureerde opsies saam te stel.	
MA Elke jaar van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019.	R21 948	MA Tweede jaar en verdere inskrywing vanaf 2019, per jaar	R7 906
MMaatsk Werk Elke jaar van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019.	R21 948	MMaatsk Werk Tweede jaar en verdere inskrywing vanaf 2019, per jaar	R7 906
MA (VK) Elke jaar van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019.	R21 948	MA (VK) Tweede jaar en verdere inskrywing vanaf 2019, per jaar	R7 906
MMus	R21 948	MMus	R7 906

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Elke jaar van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019.		Tweede jaar en verdere inskrywing vanaf 2019, per jaar	
MA (Geografie en Omgewingstudie) Elke jaar van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019.	R21 948	MA (Geografie en Omgewingstudie) Tweede jaar en verdere inskrywing vanaf 2019, per jaar	R8 917
Doktorsprogramme			
PhD Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar	R21 639	PhD Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R5 959

2.1.6 NATUURWETENSKAPPE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag
BSc	R54 020

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.
- **Let wel:** Hierdie studiegelde is hoofsaaklik vir programme wat in die Fakulteit Natuurwetenskappe aangebied word.
- Om ’n meer spesifieke en volledige kwotasie saam te stel vir die studiegelde van HonsBSc-, MSc-, PhD- en DSc-programme met hoofrigtings wat in ander fakulteite aangebied word, insluitende Geografie en Omgewingstudie B (en verwante rigtings) en Geoinformatika, besoek die webadres http://www0.

sun.ac.za/pgstudies/fees.html. Die lys programme hier bo vermeld, asook in die tabel hier onder, is nie noodwendig volledig nie.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Honneursprogramme			
HonsBSc (120 krediete)	R45 199	HonsBSc (128 krediete)	R48 252
Magisterprogramme			
Ná twee jaar se **voltydse MSc-studies** moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit. Ná drie jaar se **deeltydse MSc-studies** moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit.			
MSc **(voltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R18 724	MSc **(deeltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R18 724
MSc **(voltyds)** Tweede jaar van inskrywing	R17 143	MSc **(deeltyds)** Tweede jaar van inskrywing	R17 143
MSc **(voltyds)** Derde jaar van inskrywing	R15 274	MSc **(deeltyds)** Derde jaar van inskrywing	R15 274
MSc Geoinformatika; MSc Geografie en Omgewingstudie B:			
Die volgende geld vir **alle nuwe inskrywings vanaf 2019** vir die 180-krediet-tesisopsie, en vir programme met navorsingsmodules met ’n kredietlading van ≥90: • Daar is ’n nuwe geldestruktuur vir eerste inskrywings, met dieselfde bedrag per jaar (met die jaarlikse verhoging) vir alle jare van die aantal toegelate studiejare. • Die gemiddelde gelde vir 180-krediet-tesisopsies word hier onder uiteengesit. • Besoek bogenoemde webadres om ’n kwotasie met die gelde van die gestruktureerde opsies saam te stel.		Die **voortsettingsgelde vir 180-krediet-tesisopsies** word hier onder uiteengesit. Dit is slegs vir tweede en verdere inskrywings vanaf 2019, waarvoor die eerste inskrywing dus in 2018 of vroeër gedoen is. Besoek bogenoemde webadres om ’n kwotasie met die gelde van die gestruktureerde opsies saam te stel.	
MSc **(voltyds)** in bogenoemde studierigtings Eerste jaar van inskrywing	R22 113	MSc **(voltyds)** in bogenoemde studierigtings Tweede jaar en verdere	R8 396

Program	Bedrag	Program	Bedrag
		inskrywing, per jaar	
Doktorsprogramme			
Ná drie jaar **voltydse PhD-studies** moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit. Ná vier jaar **deeltydse PhD-studies** moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit.			
PhD **(Voltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R17 183	PhD **(Deeltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R17 183
PhD **(Voltyds)** Tweede en derde jaar van inskrywing (slegs huidige geregistreerde groep)	R15 585	PhD **(Deeltyds)** Tweede tot vierde jaar van inskrywing (slegs huidige geregistreerde groep)	R15 585
Ná twee jaar v**oltydse of deeltydse DSc-studies** moet jy opnuut aansoek doen om jou studies te mag voortsit.			
DSc **(voltyds of deeltyds)** Eerste jaar van inskrywing	R27 221	DSc **(voltyds of deeltyds)** Tweede jaar van inskrywing	R4 355

2.1.7 OPVOEDKUNDE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag
BEd (Intermediêre Fase)	R47 248
BEd (Grondslagfase)	R44 122

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/

pgstudies/fees.html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Nagraadse Diploma- en Sertifikaatprogramme			
NGDip in Hoër Onderwys (Onderrig en Leer) Eerste jaar van inskrywing	R25 728	NGDip in Hoër Onderwys (Onderrig en Leer) Tweede jaar van inskrywing	R9 439
Nagraadse Onderwyssertifikaat (NOS) Eerste jaar van inskrywing	R34 594		
Honneursprogramme			
HonsBEd	R47 895		
Magisterprogramme			
Die volgende geld vir **alle nuwe inskrywings vanaf 2019** vir die 180-krediet-tesisopsie, en vir programme met navorsingsmodules met 'n kredietwaarde van <180: • Daar is 'n nuwe geldestruktuur vir eerste inskrywings, met dieselfde bedrag per jaar (met die jaarlikse verhoging) vir alle jare van die aantal toegelate studiejare. • Die gemiddelde gelde vir 180-krediet-tesisopsies (navorsing) en vir die gestruktureerde programme MPhil, MEd en MEdPsig word hier onder uiteengesit.		Slegs vir **tweede en verdere inskrywings vanaf 2019**, waarvan die eerste inskrywing dus in 2018 of vroeër gedoen is: Gelde vir hierdie voortsetter-magisterstudente sal steeds volgens die geldestruktuur soos in 2018 gehef word, met slegs die voortsettingsfooi wat vir opvolgende jare betaalbaar is, mits jy die graad binne die voorgeskrewe tydperk voltooi: • twee jaar om die graad te voltooi teen betaling van slegs die voortsettingsfooi met die jaarlikse verhoging; • daarná, vanaf 2021, is die nuwe geldestruktuur van toepassing.	
MEd (tesis) Alle jare van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019	R22 172	MEd (tesis) Derde jaar van inskrywing, slegs tot en met 2020	R7 314

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Gestruktureerde programme: MEd, MPhil en MEdPsig Alle jare van inskrywing, per jaar, vanaf eerste inskrywing in 2019	R22 172	MEd (gestruktureerd) en MPhil (gestruktureerd) Derde jaar van inskrywing, slegs tot en met 2020	R8 756
		MEd (gestruktureerd) en MPhil (gestruktureerd) Vierde jaar van inskrywing, slegs tot en met 2020	R17 696
		MEdPsig (gestruktureerd) Derde jaar van inskrywing, slegs tot en met 2020	R22 172
		MEdPsig (gestruktureerd) Vierde jaar van inskrywing, slegs tot en met 2020	R7 504
Doktorsprogramme			
PhD Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar	R27 073	PhD Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R5 959

2.1.8 REGSGELEERDHEID

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy ’n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
LLB (voorgraads) Vierjarige program	R52 296	LLB (nagraads) (twee jaar), as tweede B-graad Eerste jaar van inskrywing	R47 657
		LLB (nagraads) (drie jaar), as tweede B-graad Eerste jaar van inskrywing	R55 318

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy 'n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Nagraadse Diplomaprogramme			
NGDip (Belastingreg) Eerste jaar van inskrywing	R17 302	NGDip (Belastingreg) Tweede jaar van inskrywing	R17 302
NGDip (Intellektuele Goedererreg)	R35 698	NGDip (Staatsverkrygingsbeleid en -regulering)	R35 312
Magisterprogramme			
LLM (tesis) Eerste jaar van inskrywing	R29 171	LLM (tesis) Tweede jaar en verdere inskrywing, per jaar	R7 906
LLM (Privaatreg, Handelsreg, Publiekreg) (gestruktureerd) (180 krediete) Eerste registrasie vanaf 2012 Eerste jaar van inskrywing	R59 864	LLM (Internasionale Handelsreg) (gestruktureerd) (180 krediete) Eerste registrasie vanaf 2012 Eerste jaar van inskrywing	R61 573
LLM (Arbeidsreg) (gestruktureerd) (180 krediete) Eerste jaar van inskrywing	R59 407	LLM (Alternatiewe Geskilbeslegting) Eerste jaar van inskrywing	R59 836
LLM (Staatsverkrygingsbeleid en -regulering)	R60 297		

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Doktorsprogramme			
LLD Eerste jaar van inskrywing	R24 603	LLD Tweede jaar van inskrywing	R22 366
LLD Derde jaar van inskrywing	R5 959	LLD Vierde jaar van inskrywing	R13 330
LLD Vyfde jaar van inskrywing	R14 663	LLD Sesde jaar van inskrywing	R16 131

2.1.9 TEOLOGIE

a) Beraamde studiegeld per voorgraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per voorgraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy 'n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www.maties.com; klik op "Gelde" en kies "Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)".

Program	Bedrag	Program	Bedrag
BTh	R43 228	BDiv	R47 633

b) Beraamde studiegeld per nagraadse program

- Die tabel hier onder vertoon die beraamde studiegeld per nagraadse program vir 2020 vir die eerste studiejaar, tensy anders vermeld.
- Ons raai jou aan om die volgende webadres te besoek, waar jy 'n meer spesifieke en volledige kwotasie kan saamstel: http://www0.sun.ac.za/pgstudies/fees.html.

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Nagraadse Diplomaprogramme			
NGDip (Teologie) Eerste jaar van inskrywing	R31 317	NGDip (Teologie) Tweede jaar en verdere inskrywing, per jaar	R7 906

Program	Bedrag	Program	Bedrag
Magisterprogramme			
MTh	R32 997	MDiv	R35 624
Doktorsprogramme			
PhD Eerste twee jaar van inskrywing, per jaar	R19 948	PhD Derde jaar en verdere inskrywing, per jaar	R11 968

2.2 Voortgesette registrasie vir volle studietydperk

- Alle nagraadse studente (honneurs-, magister-, doktorale, nagraadsediploma- en sertifikaatstudente) moet elke jaar, vir die volle tydperk van hulle studies, as student registreer. Daar is ’n volledige omskrywing in die hoofstuk “Nagraadse Kwalifikasies” in Deel 1 van die Jaarboek.
- As jy nagraads is en versuim om voor die voorgeskrewe datum in ’n betrokke jaar te registreer, verval jou registrasie vir die betrokke program en, as jy ’n M- of D-student is, ook die onderwerp van jou tesis of proefskrif.
- As jy dan weer tot die betrokke sertifikaat-, diploma- of graadprogram toegelaat wil word, moet jy skriftelik om toelating tot die betrokke program aansoek doen, van nuuts af daarvoor registreer en die vereisde studiegeld van voor af betaal.
- As jy ’n magister- of doktorale program gevolg het, kan registrasie vir die program normaalweg voortgaan mits:
  - jy die nodige toestemming verkry het; en
  - jou programgelde vir die jaar of jare van nieregistrasie opbetaal is; tensy betaling vir die jare van nieregistrasie finansieel nadeliger vir jou sal wees as registrasie van nuuts af – dan sal die Universiteit dit oorweeg om jou asof van nuuts af te laat registreer.
- As die gelde vir die jaar of jare van onderbreking opbetaal word, word jy nie terugwerkend geregistreer nie. ’n Kwotasie wat op die webtuiste saamgestel word, sal ook nie die volledige gelde betaalbaar met hertoelating weerspieël nie. Doen by studentegelde@sun.ac.za navraag vir ’n beraming van die verskuldigde bedrag.

.

3. INWONING

3.1 Verpligte eerste paaiement (aanvaardingsbedrag vir voornemende studente) van inwoningsgeld

- Die bedrag van R13 600 is ten volle betaalbaar deur alle studente aan wie ’n plek in Universiteitsverblyf toegeken is.
- Die eerste keer dat ’n plek in Universiteitsverblyf aan jou toegeken word, word jy in die voorafgaande jaar skriftelik daarvan in kennis gestel en versoek om, as aanduiding dat jy die toegekende plek aanvaar, die ingevulde vorm met die aanvaardingsbedrag (die verpligte eerste paaiement van inwoningsgeld) aan die Universiteit te stuur. Deur die aanvaardingsbedrag te betaal, aanvaar jy die voorwaardes en bepalings in verband met koshuisverblyf.
- As jy heraansoek om plasing in Universiteitsverblyf gedoen het en dit word goedgekeur, moet jy die verpligte eerste paaiement vir inwoning vir die betrokke jaar voor of op die registrasiedatum betaal. Jy kan hierdie verpligte eerste paaiement van inwoningsgeld en dié vir studiegeld as ’n gesamentlike bedrag inbetaal.

3.2 Inwoningsgeld volgens soort Universiteitsverblyf

- Alle bedrae word in rand verskaf en is betaalbaar per persoon.
- Tensy anders vermeld, word die bedrae per huidige akademiese jaar aangedui, nie per maand nie, en sluit dit die verpligte eerste paaiement in.
- Die koste van etes en van koshuisgeld (huisgelde) is nie by hierdie bedrae ingesluit nie, tensy so vermeld.

Stellenboschkampus

	Enkelkamer (R)	Dubbelkamer (R)
Manskoshuise (voorgraads)		
Dagbreek	50 660	41 640
Eendrag	50 660	41 640
Helderberg	50 660	41 640
Helshoogte	50 660	41 640
Huis Marais	50 660	41 640
Huis Visser	50 660	41 640

	Enkelkamer (R)	Dubbelkamer (R)
Majuba	50 660	41 640
Simonsberg	50 660	41 640
Wilgenhof	50 660	41 640
Vrouekoshuise (voorgraads)		
Erica	49 490	40 770
Harmonie	49 490	40 770
Heemstede	49 490	40 770
Huis ten Bosch	49 490	40 770
Irene	49 490	40 770
Lydia	49 490	40 770
Minerva	49 490	40 770
Monica	49 490	40 770
Nemesia	49 490	40 770
Nerina	49 490	40 770
Serruria	49 490	40 770
Sonop	49 490	40 770
Gemengde koshuise (mans en vroue) (voorgraads)		
Goldfields	50 660	41 640
Metanoia	50 660	-
Senior en nagraadse koshuisverblyf		
Huis Russel Botman	50 660	-
Luister-, Leer- en Leefhuise (LLL-huise)	50 660	-
HUB-huiskomitees	50 660	
Universiteitshuise		
Alle Universiteitshuise	44 230	35 140

	Enkelkamer (R)	Dubbelkamer (R)
Universiteitswoonstelle		
Huis De Villiers	46 640	37 860
Huis MacDonald: Tipe A – enkelkamer met gesamentlike was- en eetgeriewe	39 040	-
Huis MacDonald: Tipe B – enkelwoonstel (1 persoon)	52 730	-
Huis MacDonald: Tipe C – eenslaapkamerwoonstel (1 persoon)	57 640	-
Lobelia: tweeslaapkamerwoonstel	49 020	-
Concordia: drieslaapkamerwoonstel	48 750	
Universiteitswoonstelle (internasionale studente)		
E-pos asseblief Universiteit Stellenbosch Internasionaal by interhouse@sun.ac.za, of bel na +27 21 808 4702, of besoek die webtuiste by http://www0.sun.ac.za/international/about/accommodation-in-stellenbosch.html.		
Privaatverblyf: http://www.stayatstellenboschuniversity.co.za		

Tygerbergkampus

	Enkelkamer (R)	Dubbelkamer (R)
Mans-en-vrouekoshuise		
Hippokrates	42 890	32 340
Huis Francie van Zijl	42 060	31 690
Huis Ubuntu	50 270	-
Nuwe Koshuis 1	50 270	-
Nkosi Johnson	50 270	-
Ander koshuisverblyf		
Meerhoff: Tipe A (enkelkamer) Blok A & B	54 080	-
Meerhoff: Tipe B (duet) Blok C & F	56 620	-
Meerhoff-uitbreiding Blok G & H	49 850	39 900

3.3 Inwoning voor die aanvang van die akademiese jaar

Huiskomiteelede, mentors en eerstejaarstudente wat aan die verwelkomingsprogram vir eerstejaarstudente deelneem voordat die Universiteit amptelik open, mag gratis tuisgaan in die koshuis waar inwoning vir dié doel aan hulle toegeken is.

Vir alle ander studente wat toegelaat word om voor die aanvang van die akademiese jaar in ’n koshuis tuis te gaan, geld die volgende tarief:

Slegs inwoning	R185 per dag
Inwoning met etes (indien beskikbaar)	R280 per dag

3.4 Inwoning tydens die vakansies in Maart en September

Jy hoef nie gedurende die kort vakansies, in Maart en September, jou Universiteitsverblyf te ontruim nie. Ons kan egter nie waarborg dat dienste (bv. etes) volledig gelewer sal word nie.

3.5 Koshuisgeld (huisgelde)

Daar word jaarliks ’n bedrag vir koshuisgeld teen die studentegelderekening van alle koshuisstudente gehef. Die bedrag vir 2020 is R615. Dit word aangewend vir die dag-tot-dag-funksionering van koshuise en dek ’n breë spektrum uitgawes wat tot voordeel van koshuisinwoners aangegaan word.

3.6 Etekwota

3.6.1 Deposito vir etepakkette

Inwoningsgeld sluit nie etes in nie, behalwe waar anders vermeld. Studente op die Stellenboschkampus maak gebruik van ’n besprekingstelsel. As jy geplaas is in ’n Universiteitskoshuis op die Stellenboschkampus wat etes voorsien, is jou besonderhede reeds op die etestelsel ingevoer. Jy moet ’n kwota laai om die etestelsel te aktiveer. Studente kan in 2020 ’n etekwota van hoogstens R24 130 op hulle studentegelderekening laai. Onbespreekte etes word teen dubbeltarief verskaf. Jy kan aan die begin van die jaar deur ’n rekenaarterminaal in jou koshuis of deur die studenteportaal http://my.sun.ac.za ’n etekwota uitkies en laai. Jy kan ook TOT 14 AUGUSTUS via hierdie twee portale die kwota verhoog, of deur die SnapScan-toepassing te gebruik om voorafbetalings te maak.

NÁ 14 AUGUSTUS kan jy jou etekwota slegs met ’n inbetaling by die kassiere aanvul of met ’n aanlyn betaling by http://my.sun.ac.za, onder “Finansies”, “Betalingsopsies”, of deur die SnapScan-toepassing te gebruik. As die bedrag van die etepakket wat jy gekies het nie teen die einde van die akademiese jaar uitgeput is nie, word die oorblywende bedrag by jou studentegelderekening afgetrek.

Vir studente wat finansiëlebystandsbeurse ontvang geld daar verskillende beperkings om beursfondse vir maaltye gedurende die jaar te bestuur. Die beursafdeling sal besonderhede direk aan die betrokke studente wat finansiëlebystandsbeurse ontvang, volgens kategorie kommunikeer.

3.6.2 PSO-studente: ete-opsies

As jy lid van die PSO (Privaatstudenteorganisasie) is, moet jy op die US-portaal registreer om etes by ’n koshuis binne jou kluster of in die Studentesentrum te mag neem. Ná registrasie moet jy ’n bedrag op die voorafbetaalde etekwotastelsel inbetaal waaruit bestedings gemaak kan word. Van daar af geld dieselfde reëls as vir inwonende studente se etekwota.

3.7 Waskwota

Dié deposito word teen die studentegelderekening van alle koshuisstudente gehef vir die gebruik van wasgeriewe by koshuise, insluitende wasmasjiene en tuimeldroërs.

Jy kan jou waskwota TOT 14 AUGUSTUS by enige wasgerief aanvul deur jou studentekaart te skandeer, waardeur daar dan ’n aanvullende kwota (tans R715) op jou studentegelderekening daarvoor gelaai word. Jy kan ook die SnapScan-toepassing gebruik om voorafbetalings te maak.

NÁ 14 AUGUSTUS kan jy jou waskwota slegs met ’n inbetaling by die kassiere aanvul of met ’n aanlyn betaling by http://my.sun.ac.za, onder “Finansies”, “Betalingsopsies”, of deur die SnapScan-toepassing te gebruik. As jou waskwota nie teen die einde van die akademiese jaar uitgeput is nie, word die oorblywende deel daarvan by jou studentegelderekening afgetrek.

3.8 Aanspreeklikheid vir skade aan Universiteitsverblyf

Alle uitgawes wat aangegaan moet word om skade te herstel wat jy aan Universiteitsverblyf aangerig het, sal teen jou studentegelderekening gehef word. Navrae in hierdie verband moet aan die betrokke inwonende hoof gerig word.

4. STUDENTEGELDEREKENING

Let asseblief op die volgende formele bepalings:

- Die Raad behou die reg voor om alle gelde wat aan die Universiteit betaalbaar is sonder kennisgewing te wysig, na gelang van omstandighede.
- Studie- en inwoningsgeld is ten volle betaalbaar, ook as enige dienste wat deur die Universiteit verskaf word deur toestande buite die Universiteit se beheer onderbreek word, byvoorbeeld deur stakings, studenteboikotte, openbare onrus of enige ander ontwrigting op kampus.

4.1 Betaalwyses

Daar is twee maniere om aan die Universiteit se betalingstermyn te voldoen, naamlik:

- betaling in drie paaiemente – die verpligte eerste paaiement by registrasie (vasgestelde bedrag) en twee verdere paaiemente teen einde Mei en einde September, waarvan die bedrae teenoor die keerdatum op die rekening aangedui word; en
- ’n debietorder – die verpligte eerste paaiement by registrasie (vasgestelde bedrag) en agt maandelikse paaiemente VAN 1 APRIL TOT 1 NOVEMBER; jy of jou ouer moet VOOR 9 MAART vir hierdie opsie aansoek doen, waarna die Universiteit die nodige debietorder by die bank sal skeduleer. Aansoeke NÁ 9 MAART sal oorweeg word onderhewig aan ’n voorafbetaling van die minimum betalings wat SEDERT 1 APRIL volgens hierdie opsie betaalbaar sou wees.

4.1.1 Verpligte eerste paaiement van studiegeld

- Studiegeld word saamgestel uit die totale studiekoste, wat bestaan uit onderriggeld, ’n module- en/of programkoste soos materiaal-, reis- en laboratoriumgeld, bedryfskoste, ’n programheffing en ledegelde van fakulteitsgebonde akademiese verenigings, na gelang van die betrokke program of module(s).
- Alle studente moet die verpligte eerste paaiement van studiegeld *voor* of op die registrasiedatum ten volle betaal, maar verkieslik minstens drie dae *voor* daardie datum.
- As jy skriftelike bewys kan lewer dat ’n beurs of lening reeds vir die betrokke jaar se programregistrasie aan jou toegestaan is, hoef jy nie die verpligte eerste paaiement van studiegeld *voor of op die registrasiedatum* te betaal nie, mits die totale beurs- of leningbedrag minstens die verpligte eerste paaiement van die studiegeld vir die jaar dek. As die beurs of lening minder as die verpligte eerste paaiement van studiegeld is, moet jy self die verskil teen die registrasiedatum inbetaal. Jy moet ’n afskrif van die amptelike skriftelike bewys van die beurs of lening, met die bevestigde bedrag van die toekenning, verkieslik voor – of, andersins, tydens – registrasie by die Afdeling Studentegelde indien. Hierdie bewys moet op ’n amptelike briefhoof van die borg/bank ingedien word en moet die beoogde datum van betaling, asook die e-pos adres van die borg/kontakpersoon by

die bank insluit. Jy kan die amptelike bewys van ’n privaat beurs ook na jbs@sun.ac.za e-pos, en die bewys van ’n lening na studentegelde@sun.ac.za.

- As jy vir slegs enkele modules registreer, en die totale studiegeld is minder as die verpligte eerste paaiement van studiegeld, moet jy die volle studiegeld teen die registrasiedatum betaal.

	Voorgraadse en nagraadse diplomas en sertifikate	**Voorgraadse graadprogramme**	**Nagraadse graadprogramme**
Verpligte eerste paaiement: studiegeld	R10 159	R13 931	R10 159
Verpligte eerste paaiement: inwoningsgeld	R13 600		

Uitstelreëlings kan vir afbetaling van die verpligte eerste paaiement getref word slegs as alle verskuldige studie- en inwoningsgeld van die vorige studiejaar ten volle vereffen is.

As jou beurs, polis of lening nie die volle verpligte eerste paaiement dek nie en jy kan bewys lewer dat jou aansoek om ’n studentelening misluk het, kan die volgende uitstelreëling getref word, onderhewig daaraan dat jy die bepalings van die onderneming aanvaar:

- Jy kan die verpligte eerste betaling (studie- en inwoningsgeld) in gelyke maandelikse paaiemente afbetaal. Die laaste paaiement moet teen 31 MAART betaal wees.
- Jy moet die eerste paaiement volgens die uitstelreëling onmiddellik betaal.
- As uitstelreëlings in Januarie getref word, werk die bedrae van die paaiemente soos volg uit:
  - Voorgraadse student R4 644 x 3 (Januarie tot Maart)
  - Nagraadse student R3 387 x 3 (Januarie tot Maart)
  - Voorgraadse koshuisstudent R9 177 x 3 (Januarie tot Maart)
  - Nagraadse koshuisstudent R7 920 x 3 (Januarie tot Maart)
- As uitstelreëlings in Februarie getref word, werk die bedrae van die paaiemente soos volg uit:
  - Voorgraadse student R6 966 x 2 (Februarie en Maart)
  - Nagraadse student R5 080 x 2 (Februarie en Maart)
  - Voorgraadse koshuisstudent R13 766 x 2 (Februarie en Maart)
  - Nagraadse koshuisstudent R11 880 x 2 (Februarie en Maart)

Jy kan uitstelreëlingsvorm eers in Januarie 2020 by die Afdeling Studentegelde aanvra, en die aansoek is onderhewig daaraan dat Studentegelde dit goedkeur. Sodra jy kennis ontvang dat jou uitstelreëlingaansoek goedgekeur is, moet jy die bedrag van die eerste paaiement onmiddellik aan die Universiteit oorbetaal en die betalingsbewys aan die

Afdeling stuur vir verdere verwerking. Verwys asseblief na die betaalmetodes in paragraaf 4.3 hier onder.

Kyk by 4.1.3 vir meer inligting oor verdere betaling van die res van die jaar se gelde deur middel van die debietorderstelsel, as jy dié metode verkies.

Die Universiteit Stellenbosch behou die reg voor om kragtens die uitstelooreenkoms jou studentekaart teen die einde van die eerste semester te deaktiveer as jy nie die reëlings ten opsigte van die verpligte eerste paaiement nagekom het nie. Studente wat een keer versuim het om die ooreenkoms rakende die afbetaling van die verpligte eerste betaling na te kom, sal nie weer toegelaat word om daarvolgens te betaal nie.

4.1.2 Betaling in twee verdere paaiemente

Die betaling in twee verdere paaiemente geld by verstek as jou studentegelderekening nie aan die begin van die jaar ten volle betaal is of volgens die debietorderstelsel vereffen word nie.

Jy moet die vasgestelde paaiemente voor of op die onderstaande datums betaal. Die presiese bedrag van die betrokke paaiement word outomaties bereken en teenoor die keerdatum op jou rekening aangedui.

BY REGISTRASIE	Verpligte eerste paaiement (vasgestelde bedrag)
31 MEI	Minstens 75% van die balans van die totale rekening minus die gelde wat reeds op die registrasiedatum betaal is
30 SEPTEMBER	Die uitstaande balans op die studentegelderekening

Rekeninge word maandeliks per e-pos uitgestuur, en ook afsonderlik vir betaling teen die keerdatums hier bo, sowel as vir enige addisionele gelde wat moontlik ná September op die rekening gehef is.

Jy kan die e-posadres waarheen jou rekeninge gestuur word, verander deur by http://my.sun.ac.za aan te teken en die volgende te doen:

- Kies “Voorgraads” of “Nagraads”.
- Kies “Administrasie”.
- Kies “Adres & Kontakinligting”.
- Teken in met gebruikersnaam en wagwoord.
- Verander e-posadres.

Die rekeninge sal maandeliks vanaf Februarie aan die rekeningpligtige of, as laasgenoemde se e-posadres onbeskikbaar is, aan jou self ge-e-pos word.

4.1.3 Debietorderstelsel

Volgens hierdie betaalwyse betaal jy agt maandelikse paaiemente bykomend tot die bedrag wat jy reeds teen die registrasiedatum betaal het:

BY REGISTRASIE	Verpligte eerste paaiement (vasgestelde bedrag)
TEEN 1 APRIL	Die eerste paaiement van die debietorderbetaling
NÁ 1 APRIL TOT EN MET 1 NOVEMBER	’n Verdere sewe paaiemente, betaalbaar op die **eerste** dag van die maand

As daar enige heffings ná 1 April op die studentegelderekening bykom, word dit proporsioneel by die oorblywende maandelikse debietorderpaaiemente ingesluit.

As jy volgens die US-debietorderstelsel wil betaal, kan jy ’n debietordervorm met die volledige inligting by die Afdeling Studentegelde aanvra. Die vorm is ook by http://my.sun.ac.za onder “Finansies”, “Betalingsopsies” verkrygbaar. Jy of jou ouers moet VOOR 9 MAART aansoek doen om volgens die US-debietorderstelsel te betaal. Die Universiteit sal die debietorder by die bank skeduleer. As jy NÁ 9 MAART aansoek doen, sal dit oorweeg word mits jy dan die minimum bedrag betaal wat SEDERT 1 APRIL as debietorderbetalings sou afgegaan het.

Hierdie betaalwyse bly geldig vir die volle duur van jou studies, mits dit ’n ononderbroke tydperk is, of tot 30 dae nadat die rekeningpligtige die debietorderbetaling skriftelik by die Afdeling Studentegelde gekanselleer het. Jy hoef dus nie elke jaarlik aansoek te doen om die debietorderstelsel te gebruik nie, ongeag of dit ’n verdere akademiese jaar in dieselfde program is of ’n nuwe program wat jy volg.

4.2 Agterstallige studentegelderekeninge

4.2.1 Agterstallige gelde

Die Raad behou die reg voor om jou toelating tot verdere klasse aan die US en Universiteitsverblyf te weier as jy gelde aan die Universiteit verskuldig bly ná die betaaldatum daarvan.

Die Raad behou die reg voor om jou toelating tot Universiteitseksamens te weier as jy sonder verlof van die Raad gelde aan die Universiteit verskuldig is.

As jy sonder verlof van die Raad gelde aan die Universiteit verskuldig is, sal jou eksamenuitslae nie bekend gemaak word nie totdat jy die betrokke skuld ten volle vereffen het.

Let wel: Alle agterstallige bedrae op jou studentegelderekening vir ’n bepaalde jaar moet vereffen wees voordat jy vir ’n daaropvolgende jaar mag registreer.

4.2.2 Rente

Betaal jou paaiemente stiptelik op die vasgestelde datums om rente te voorkom, selfs al het jy nie jou rekening ontvang nie. Rente teen die bank se primakoers word maandeliks gehef op bedrae wat nie op die betaaldatums ontvang is nie, streng bereken vanaf die datum waarop ’n bedrag betaalbaar was. Die eerste paaiement van studie- en inwoningsgelde is normaalweg onmiddellik met registrasie betaalbaar.

As jy amptelike, skriftelike bewys verskaf het dat ’n beurs reeds aan jou toegeken of ’n lening reeds toegestaan is, en dat die betrokke bedrag ten minste die verpligte eerste paaiement sal dek, hoef jy nie hierdie verpligte eerste betaling met registrasie te betaal nie. Let egter daarop dat, indien enige bedrag wat by registrasie betaalbaar was, onbetaald bly, rente vanaf die registrasiedatum daarop gehef sal word.

4.2.3 Heraktivering van studentekaarte

As jou studentegelderekening agterstallig is, kan jou studentekaart vir sekere Universiteitsdienste (onder meer toegang tot geboue) gedeaktiveer word, en jou toegang tot jou akademiese rekord word geblokkeer.

As jou studentekaart verlore raak of beskadig word, is die vervangingskoste R80.

As daar alreeds ’n blokkasie teen jou rekord staan weens ’n agterstallige studentegelderekening, sal die vervangende kaart egter ook geblokkeer wees.

4.3 Betaalmetodes

4.3.1 Persoonlik by die kassiere

Stellenboschkampus

Die kassiere in Blok A van die Sentrale Administrasie Gebou:

Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

Tygerbergkampus

Die kassiere in die Kliniese Gebou, 1ste verdieping, Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe:

Maandae tot Vrydae, 08:00 tot 15:30

Bellvilleparkkampus

Die kassiere in die Hoofgebou, Carl Cronjé Rylaan, Bellville:

Maandae tot Vrydae, 08:30 tot 12:45 en 13:45 tot 15:30

4.3.2 Aanlyn betalings

Jy kan aanlyn op die Afdeling Studentegelde se webblad betaal:

1. Besoek www.maties.com.
2. Klik op "Gelde".
3. Kies "Aanlyn betaling van studentegelde".
4. Volg die instruksies en betaal by wyse van 'n kredietkaart of elektroniese geldoordrag (Eng. *EFT*).

Die voordeel van aanlyn betalings: Die kwitansie word onmiddellik verwerk, wat beteken dat daar nie tydens registrasie enige vertragings is met die betaling van die verpligte eerste paaiement nie, en ook nie later met die bekendmaking van jou eksamenuitslae nie.

4.3.3 Snapscan

Die Universiteit van Stellenbosch is die eerste Suid-Afrikaanse Universiteit wat die SnapScan-toepassing, waarmee binne-toepassingsbetalings gemaak kan word, op sy kampusse gaan gebruik.

Dit beteken dat jy vir sommige betalings nie meer kontant hoef saam te dra nie.

SnapScan is 'n mobiele toepassing waarmee jy kontantlose betalings kan maak. Jy sal twee soorte betalings binne die SnapScan-toepassing kan maak, naamlik rekeningbetalings van studentegelde en voorafbetalings vir dienste soos drukwerk, was en etes. Hierdie betalings is voorheen in kontant of met 'n kaart by die Universiteit se kassiere in die sentrale administrasie-gebou gemaak.

4.4 Toegang tot studentegelderekeninge

As jy as student en netwerkgebruiker geregistreer is, kan jy via die studenteportaal (http://my.sun.ac.za) die stand van jou studentegelderekening op die web nagaan.

Ná registrasie stuur ons 'n volledige studentegelderekening vir die akademiese jaar na die e-posadres van die rekeningpligtige soos dit op die studenteportaal by http://my.sun.ac.za verskyn; andersins stuur ons dit na jou studente-e-posadres.

TEEN 19 FEBRUARIE kan jy via die studenteportaal by http://my.sun.ac.za toegang tot jou studentegelderekening verkry.

Let Wel: Die plig rus op jou om 'n rekening aan te vra as jy nie een ontvang het nie. Die Universiteit aanvaar nie verantwoordelikheid daarvoor as 'n rekening onafgelewer is, byvoorbeeld weens 'n foutiewe e-posadres wat verskaf is, nie. Die feit dat jy geen rekening ontvang het nie, is dus nie 'n aanvaarbare verweer as jou rekening teen die vasgestelde datum onbetaald was nie.

Gaan jou rekenings gereeld na, veral ná die finale betaaldatum – 30 SEPTEMBER – en vóór die Desember-gradeplegtigheid, om te verhoed dat bykomende heffings wat ná die finale betaaldatum op jou studentegelderekeninge gelaai is, 'n onbetaalde balans skep as gevolg waarvan jou eksamenuitslae onderdruk kan word.

4.5 Terugbetaling van kredietbalanse op studentegelderekeninge

As daar ’n kredietbalans op jou studentegelderekening ontstaan omdat jy te veel betaal het, kan jy ná afloop van jou studies aanvra dat ons dit uitbetaal. Daarvoor het ons die volledige bankbesonderhede nodig van die persoon wat die uitbetaling moet ontvang (vul dit op die voorgeskrewe vorm in), met die bewys van die aanvanklike betaling aangeheg. Die vorm is by die Afdeling Studentegelde te kry, en by http://my.sun.ac.za onder “Finansies”, “Betalingsopsies”. Hierdie proses geld nie vir beurshouers nie.

5. FINANSIËLE ONDERSTEUNING

5.1 Beurse, lenings, pryse en stipendia

Alle beurstoekennings wat deur die Universiteit ontvang en geadministreer word, word in die studentegelderekening van die betrokke beurshouers inbetaal. Die volle studiegeld vir die betrokke akademiese jaar word eers afgetrek; as enige kredietbalans daarna beskikbaar is, word dit slegs met skriftelike toestemming van die betrokke beursinstansie uitbetaal. Jy moet self met die beursinstansie reël dat hulle ’n bewys van hulle betaling en skriftelike toestemming vir die uitbetaling van die kredietbalans verskaf. As jy ’n nagraadse beurs het, kan jy by die Nagraadse Kantoor navraag doen oor die prosedure wat jy moet volg.

Vir nadere besonderhede in hierdie verband, raadpleeg Deel 2 van die Jaarboek; dit handel spesifiek oor beurse, lenings, pryse en stipendia.

5.2 Korting

5.2.1 Korting vir vroeë betaling van studiegeld

As jy jou volle studiegeld VOOR OF OP 31 MAART betaal, kry jy ’n korting van 3% op die gedeelte daarvan wat uit onderriggeld bestaan. Jou ouer of voog moet die voorgeskrewe vorm by die Afdeling Studentegelde aanvra, invul en weer vir verwerking by hulle inlewer met die betalingsbewys daarby. Faks die ingevulde vorm na 021 808 3739 of e-pos dit na studentegelde@sun.ac.za.

Bogenoemde korting is nie op die module- of programkoste-deel van die studiegelde van programme by die USB en SPL, asook die MPhil (Inligting- en Kennisbestuur) van die Departement Inligtingkunde, van toepassing nie.

Let wel: Die volle studiegeldbedrag vir die betrokke jaar moet eers betaal word voordat jy aansoek om korting weens vroeë betaling kan doen. Sodra die aansoek goedgekeur en verwerk is, trek ons die 3%-kortingsbedrag op jou rekening af. Die persoon wat die studiegeld inbetaal, mag dus nie self die korting bereken en dit vooraf aftrek nie. Ons toon die kortingsbedrag as ’n krediet op jou rekening aan eerder as om dit uit te betaal, want dan kan dit aangewend word vir kostes wat jy dalk later in die jaar oploop.

Let ook wel: Jy kan slegs vir jou huidige studiejaar aansoek doen om korting, nie terugwerkend vir vorige jare nie. Om vir hierdie korting in aanmerking te kom, moet jy ’n student met Suid-Afrikaanse burgerskap wees, die ouer of voog van ’n student met Suid-Afrikaanse burgerskap wat finansieel vir die volle studentegelderekening verantwoordelik is, of ’n internasionale student wat ’n geldige permanente verblyfpermit in die RSA het. Ander internasionale studente en studente wat beurshouers is, is hiervan uitgesluit.

5.2.2 Korting op onderriggeld vir persone uit dieselfde gesin

As drie of meer persone uit dieselfde gesin gelyktydig vir voltydse programme aan die US ingeskryf is, kan 'n korting van 10% op onderriggeld per student toegestaan word. Hierdie korting kan slegs in vir die huidige studiejaar aangevra word, nie terugwerkend vir vorige jare nie. Die ouer of voog moet die voorgeskrewe vorm by die Afdeling Studentegelde aanvra, dit invul en weer vir verwerking by hulle inlewer. Die vorm is ook by http://my.sun.ac.za te kry onder "Finansies", "Betalingsopsies". Faks die ingevulde vorm na 021 808 3739 of e-pos dit na studentegelde@sun.ac.za.

Bogenoemde korting is nie op die module- of programkoste-deel van die studiegelde van programme by die USB en SPL, asook die MPhil (Inligting- en Kennisbestuur) van die Departement Inligtingkunde, van toepassing nie.

6. AKADEMIESE UITGAWES (STUDENTEGELDE)

6.1 Aansoekgeld (alle programme)

Die aansoekgeld vir 2021 beloop R100, en moet jou aansoek om toelating vergesel. Die bedrag is eenmalig betaalbaar per aansoek per program, of vir die volle duur van ononderbroke jaarlikse registrasie as spesiale student. Aansoekgeld word vir die betaling van geen ander gelde aangewend nie, en is dus nie terugbetaalbaar nie.

Let wel: Sommige programme het ’n vasgestelde sluitingsdatum vir aansoeke. Raadpleeg die US Almanak in Deel 1 (Algemeen) van die Jaarboek, die Universiteit se webtuiste of die betrokke fakulteit se Jaarboek-deel om te verseker dat jy betyds vir jou voorgenome program aansoek doen.

Bostaande bedrag is ook van toepassing op internasionale studente wat by die Universiteit van Stellenbosch Bestuurskool aansoek doen.

6.2 Keuringsgeld (sekere programme)

As jy vir een van die onderstaande programme gekeur is, moet jy binne ’n maand nadat jy keuring ontvang het die toepaslike keuringsgeld betaal. As jy wel vir die gekeurde program aan die US inskryf, word hierdie geld gebruik ter gedeeltelike betaling van jou studentegelderekening. As jy uiteindelik nié aan die US kom studeer nie, of wel aan die US kom studeer maar ’n ander program volg, verbeur jy die keuringsgeld.

Voorgraadse programme in die Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe	R1 000
Voorgraadse programme in die Fakulteit Regsgeleerdheid	R550
HonsBSc in Biokinetika in die Fakulteit Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe	R1 000

6.3 Studiegeld

6.3.1 Registrasiedatums

Daar is verskillende amptelike registrasiedatums vir eerstejaar- en terugkerende voorgraadse studente, spesiale studente, en eerstejaar- en terugkerende nagraadse studente. Raadpleeg die kennisgewing oor registrasie wat jy ontvang het of besoek http://www.sun.ac.za/afrikaans/ oor die registrasiedatum wat op jou van toepassing is.

Registrasie vir eerste semester

14 FEBRUARIE	• Laaste dag vir laat registrasie vir voorgraadse, spesiale, diploma-, sertifikaat- en honneursstudente • Laaste dag vir registrasie vir terugkerende magister- en doktorale studente
27 MAART	Laaste dag vir registrasie vir eerste studiejaar in magister- en doktorale programme

Registrasie vir tweede semester

31 JULIE	Laaste dag vir registrasie vir die tweede semester (sluitingsdatum vir aansoeke: 15 JULIE)

6.3.2 Laat registrasie

As jy laat registreer, moet jy die verpligte eerste paaiement sowel as die onderstaande laat-registrasieheffing dadelik betaal. As jy toelating gekry het om vir een of meer modules laat te registreer, is dit aan die onderstaande registrasieheffing onderhewig.

Heffing vir registrasie ná amptelike sluitingsdatum	R500
Laatregistrasieheffing per module	R100

6.3.3 Heffing van studiegeld vir alle studente

Studiegeld vir alle voorgraadse en spesiale studente word gehef per module waarvoor jy geregistreer het. Om te bereken wat die uitstaande bedrag van jou studiegeld vir die jaar is nadat jy die verpligte eerste paaiement het, kyk na die kurrikulum in die betrokke fakulteit(e) se Jaarboek-deel om vas te stel watter modules jy wil en/of moet volg.

Studiegeld word per module gehef vir die meeste nagraadse programme. In die volgende uitsonderingsgevalle word studiegeld egter per program bereken: alle inskrywings vir doktorale programme, en inskrywings vir sommige diploma- en magisterprogramme wat in sekere fakulteite aangebied word.

6.3.3.1 Gelde per module (voorgraadse, nagraadse en spesiale studente)

Jy kan die totale koste van ’n spesifieke module (onderriggelde én verwante module- en/of programkoste) bepaal deur http://www.maties.com te besoek en ’n kwotasie saam te stel. Klik op “Gelde” en kies “Voorlopige verklaring van gelde (kwotasie)”. Kies dan die program waaronder die betrokke module ressorteer. As die module nie op die kieslys verskyn nie, kies enige module – dit sal jou neem na die skerm waar jy ’n opsionele module kan byvoeg deur die eerste drie letters van die modulenaam in te tik. Kies dan die korrekte module uit die lys wat aangebied word.

Of, as jy weet wat die modulekode is, tik dit in om die betrokke module onmiddellik te laat verskyn. Voeg die module by, kanselleer die vorige/eerste module wat jy gekies het net om aan te beweeg, en voltooi die kwotasie vir ’n formele verslag van die koste.

6.4 Studentekaart

Elke persoon wat vir die eerste keer as student registreer, kry ’n studentekaart (foto-identiteitskaart) wat R80 per kaart kos.

Dit is ’n elektroniese kaart, wat bewys dat jy ’n US-student is.

Let wel: Bewaar jou studentekaart goed, want jy moet dit kan vertoon om klasse by te woon en eksamen te skryf.

Terugkerende studente behou die studentekaart wat hulle tydens eerste registrasie ontvang het. Jy moet dus jou studentekaart elke opeenvolgende keer saambring wanneer jy registreer sodat ons dit vir die nuwe akademiese jaar kan heraktiveer.

Jy kan jou studentekaart gebruik om die volgende te doen:

- Verkry toegang tot Universiteitsgeboue, soos die US Biblioteek.
- Doen druk- en kopieerwerk.
- Bespreek etes.
- Gebruik wasgeriewe.
- Benut rekenaargebruiker-areas.
- Koop akademiese boeke (geld vir beursstudente slegs as die beursregulasies dit toelaat).

’n Spesifieke voorwaarde vir die gebruik van jou studentekaart is dat jy onder meer aanspreeklikheid aanvaar vir alle finansiële transaksies wat daarmee aangegaan word solank die kaart geldig is.

As jy jou studentekaart verloor of beskadig, kan jy ’n nuwe kaart by die IT HUB in Admin A laat aktiveer teen betaling van R80, onderhewig aan die bepalings in 4.2.3.

6.4.1 Deposito vir fotokopieerwerk

Die afsonderlike deposito vir kopieerwerk is met ingang van 2019 uitgefaseer. Jy kan voortaan deur die drukkerstelsel fotokopieë maak.

6.4.2 Deposito vir drukwerk

Wanneer jy jou studentekaart vir die eerste keer gebruik om ’n dokument te druk, word ’n deposito vir gebruik van die Universiteit se drukgeriewe teen jou studentegelderekening gehef. Vanaf 2019 word die drukkwota ook vir kopieerwerk aangewend.

As jou drukkwota uitgeput raak, kan jy dit herhaaldelik aanvul om hierdie geriewe aan te hou gebruik. Jy kan jou drukkwota TOT 14 AUGUSTUS by www.sun.ac.za/useradm aanvul, of deur die SnapScan-toepassing te gebruik.

NÁ 14 AUGUSTUS kan jy dit aanvul slegs met ’n inbetaling by die kassiere of met ’n aanlyn betaling by http://my.sun.ac.za (onder “Finansies”, “Betalingsopsies”), of deur die SnapScan-toepassing te gebruik. As jou drukkwota teen die einde van die akademiese jaar nie uitgeput is nie, trek ons die saldo by jou studentegelderekening af.

6.5 Studieverwante uitgawes: modulekoste en programkoste

Vanaf 2016 word alle studieverwante addisionele heffings vanuit twee kategorieë saamgegroepeer: as "program- en/of modulekostes". Studentegelderekeninge vertoon dus program- en/of modulekostes as een bedrag vir elk van die bostaande geriewe, eerder as aparte inskrywings vir verskillende bykomende studieverwante heffings, soos bedryfskoste, programheffings, laboratoriumgeld, materiaalgeld, reisgeld en ledegeld vir akademiese verenigings.

Studiegeld wat in die verlede as USB-, SPL- of MIKM-gelde gehef is, word sedert 2016 ook as program- en/of modulekostes op studentegelderekeninge aangetoon.

Gelde per module (voorgraadse, nagraadse en spesiale studente)

Raadpleeg 6.3.3 oor hoe om te werk te gaan om die totale gelde vir 'n enkele module vas te stel.

6.5.1 Programkoste vir Ingenieurstudente

6.5.1.1 Voorgraadse programme

Vir voorgraadse Ingenieurstudente word materiaal-, reis- en notagelde nie afsonderlik vir elke module wat in 'n departement van die Fakulteit tuishoort gehef nie (verwys na Deel 11 van die Jaarboek om 'n module se tuisdepartement te bepaal). Een gekonsolideerde bedrag vir studieverwante addisionele uitgawes in die Fakulteit Ingenieurswese, "Programkoste", verskyn op die student se rekening. Die Programkoste sluit 'n komponent in wat aangewend word vir die opgradering van studentefasiliteite, vervanging van toerusting en ander kleiner items in die voorgraadse laboratoria. Die Programkoste is 'n vaste bedrag vir alle voorgraadse Ingenieursweseprogramme, ongeag die hoeveelheid modules waarvoor die student in die betrokke jaar geregistreer is. As jy jou studies formeel staak, word die Programkoste hanteer volgens die toepaslike reëls soos in 7.1 omskryf. As jy vir slegs EEN SEMESTERMODULE in 'n jaar geregistreer is, kan jy teen 31 Mei in die betrokke jaar 'n versoek aan die Fakulteitbestuurder rig om die Programkoste met 50% te verminder. Die maksimum bedrag vir hierdie koste is R8 392 in 2020.

6.5.1.2 Nagraadse Programme

Vir nagraadse Ingenieurstudente in die volgende programme word materiaal-, reis-, en laboratoriumgelde nie afsonderlik vir elke program of module waarvan die tuisdepartement onder die Fakulteit Ingenieurswese val, gehef nie:

- Doktor in die Wysbegeerte in Biomediese Ingenieurswese,
- Magister in die Ingenieurswetenskappe in Biomediese Ingenieurswese (gestruktureerd en navorsing), en
- Nagraadse Diploma in die Ingenieurswetenskappe.

(Verwys na Deel 11 van die Jaarboek (Ingenieurswese) om 'n module se tuisdepartement te bepaal). Een gekonsolideerde bedrag vir studieverwante addisionele uitgawes in die Fakulteit Ingenieurswese, "Programkoste", verskyn op jou rekening. Die Programkoste sluit 'n komponent in wat aangewend word vir die opgradering van studentefasiliteite, vervanging van toerusting en ander kleiner items in die nagraadse laboratoria. Die Programkoste is 'n vaste bedrag vir al die

nagraadse Ingenieursprogramme hier bo gelys, ongeag die hoeveelheid modules waarvoor die student in die betrokke jaar geregistreer is. As jy jou studies formeel staak, word die Programkoste hanteer volgens die toepaslike reëls soos in 7.1 omskryf.

Let wel: Die akademiese departemente stel self module- en programkostes vas. Dit word ná goedkeuring deurgegee vir heffing op die betrokke studentegelderekeninge. Rig dus asseblief alle navrae oor module- en/of programkostes aan die betrokke akademiese departement.

6.5.2 Ledegeld vir nie-akademiese geregistreerde studenteverenigings

Ledegeld ten bate van ’n nie-akademiese studentevereniging word outomaties teen jou studentegelderekening gehef mits die betrokke vereniging by die Studenteraad geregistreer is en jy ná akademiese registrasie persoonlik via die studenteportaal as lid ingeskryf het. Kontak die voorsitter van die betrokke vereniging om vas te stel wat die heffingsbedrag vir die betrokke jaar is. Die kontakbesonderhede vir alle geregistreerde verenigings is by http://www.sun.ac.za/afrikaans/students/student-societies beskikbaar.

6.6 PSO-ledegeld

Alle studente wat privaat loseer, behalwe die uitsonderings hier onder, is kragtens ’n Raadsbesluit outomaties lede van die Privaatstudenteorganisasie (PSO), en PSO-ledegeld word teen hulle studentegelderekeninge gehef.

Die volgende uitsonderings geld in hierdie verband:

- studente aan die US Bestuurskool
- studente aan die Fakulteit Krygskunde op Saldanha
- nagraadsediplomastudente
- nagraadsesertifikaatstudente
- magisterstudente en
- doktorale studente.

Die ledegeld vir 2020 beloop R358. Rig asseblief navrae in hierdie verband aan die Sentrum vir Studentegemeenskappe.

6.7 Parkeerheffing

Studente of personeellede wat met ’n privaat motorvoertuig op Universiteitsgronde wil parkeer, moet die voertuig elektronies by die aangewese Universiteitsafdeling registreer. Sodanige registrasie is wel ’n voorvereiste om op Universiteitspersele te mag parkeer, maar dit waarborg nie ’n parkeerplek nie. Raadpleeg die webblad by http://www.sun.ac.za/mobiliteit-parkering oor die volgende: tipes parkering wat beskikbaar is, aansoek- en toekenningsprosedures, gepaardgaande kostes, en betalingsmeganismes.

6.8 Registrasie vir verbetering van punte

As jy aanvullende module(s) volg met die oog daarop om jou klaspunte te verbeter, maar geen klasse bywoon nie, bly jy nogtans aanspreeklik vir die volle studiegeld vir die betrokke module(s). Die betrokke akademiese departement kan jou wel na goeddunke vryskeld, hetsy gedeeltelik of ten volle, van enige toepaslike module- en/of programkoste wat ten opsigte van die betrokke module(s) en/of program betaalbaar is. Die amptelike vryskeldingsdokument moet die Afdeling Studentegelde vroegtydig bereik.

6.9 Dekaansvergunningseksamens

’n Spesiale eksamen, bekend as ’n dekaansvergunningseksamen, kan in sekere omstandighede toegestaan word aan finalejaarstudente wat aan die vereistes voldoen. As ’n dekaansvergunningseksamen vir Januarie 2021 aan jou toegestaan is, word die R1 030 daarvoor teen jou studentegelderekening gehef.

Kyk ook by “Dekaansvergunningseksamen” in Deel 1 van die Jaarboek.

6.10 Herhaling van programme of modules

As jy ’n program of enige module moet herhaal, moet jy alle die normale gelde daarvoor opnuut en ten volle betaal.

6.11 Hertoelating ná onsuksesvolle studies

As jou studies onsuksesvol was, kan jy VOOR OF OP 15 JANUARIE skriftelik by die Registrateur aansoek om hertoelating doen. Jy moet ’n aansoekvorm met ’n behoorlike begronding persoonlik invul en aan die Registrateur stuur saam met die bewys dat jy die nieterugbetaalbare bedrag hier onder inbetaal het. Die Hertoelatingsappèlkomitee oorweeg alle hertoelatingsaansoeke en beslis dit finaal.

Heffing vir hertoelatingsaansoek: R410 vir hertoelating in Januarie 2021. Kyk ook by “Hertoelating ná onsuksesvolle studies” in Deel 1 van die Jaarboek.

Die algemene reël dat jy mag registreer slegs nadat jou studentegelderekening ten volle vereffen en die verpligte eerste paaiement betaal is, geld ook as jy hertoegelaat word.

6.12 Studierekords en duplikaatsertifikate

By jou gradeplegtigheid ontvang jy, saam met die kwalifikasiesertifikaat van die betrokke graad, diploma of sertifikaat (wat in Afrikaans en Engels verskaf word), ook jou studierekords (in Afrikaans en Engels) gratis as standaardprosedure.

Jy kan, as student of as oudstudent, ŉ afskrif van jou studierekords en/of duplikaatsertifikate aanvra, waarvoor jy die onderstaande gelde by die kassiere moet betaal:

Soort dokument	Bedrag betaalbaar
Studierekord	R70
Duplikaatsertifikaat	R95

6.13 Skorsing (verbeuring van betaalde gelde)

As die Raad tydelik of permanent die regte en voorregte wat jy as student geniet, ontneem of jou tydelik of permanent verdere toelating as student ontsê, verbeur jy alle aanspraak daarop dat gelde wat jy reeds aan die Universiteit betaal het, terugbetaal word of dat gelde wat jy aan die Universiteit verskuldig is, verminder of vir jou kwytgeskeld word.

6.14 Raadsafskrywing van skuld

As jy as student afgestudeer het of nie jou studies kon voltooi nie en uitstaande skuld by die Universiteit het, kan daar deur ŉ interne proses wat deur die Universiteit self gevolg word, goedkeuring by die Raad versoek word dat jou skuld afgeskryf word. As die Raad hierdie versoek toegestaan het en jy registreer later vir verdere studies aan die US, word die afgeskryfde saldo wat op die finansiële stelsel oorgeplaas is, weer na jou studentegelderekening oorgedra. Jy moet dan hierdie bedrag betaal voordat jy toegelaat sal word om vir die nuwe akademiese jaar te registreer.

7. STAKING EN/OF KANSELLASIE

7.1 Staking van studies

As jy die Universiteit verlaat sonder dat jy jou studieprogram voltooi het, moet jy die Registrateur skriftelik in kennis stel dat jy jou studies staak en wat die rede(s) daarvoor is. As jy van Universiteitsverblyf gebruik maak, moet jy jou koshuisverblyf afsonderlik by die Sentrum vir Studentegemeenskappe kanselleer. Die stakingsvorm is by die Kontak- en Kliëntedienssentrum te kry: info@sun.ac.za; 021 808 9111.

As jy geen stakingsdatum in jou skriftelike kennisgewing vermeld nie, gebruik ons die datum wanneer die skriftelike kennisgewing ontvang is om te bereken watter bedrag jy aan die Universiteit verskuldig is.

As jy jou studieprogram staak NÁ 31 MAART van dieselfde akademiese jaar waarin jy ingeskryf het, is jy ook vir die onderstaande bedrae aanspreeklik *bykomend tot* ander gelde (d.w.s. buiten studiegelde) wat op die rekening gehef word:

- die volle studiegeld vir enige eerstesemestermodules waarvoor jy ingeskryf het;
- die helfte van die studiegeld vir enige jaarmodules waarvoor jy ingeskryf het; en
- die helfte van die studieverwante addisionele koste – d.w.s. module- en/of programkoste – wat teen jou studentegelderekening vir die betrokke jaar gehef is.

As jy jou studieprogram NÁ 31 JULIE staak, is jy aanspreeklik vir die volle bedrag wat jou studentegelderekening vir die betrokke jaar beloop.

As jy slegs vir tweedesemestermodules geregistreer het en TEEN 15 AUGUSTUS van dieselfde akademiese jaar van inskrywing formeel aangemeld het (soos hier bo uiteengesit) dat jy jou studies wil staak, kan proporsionele terugbetaling oorweeg word.

Hierdie reëls geld ook vir nagraadse studente wie se studiegeld volgens module gehef word en wat modules ná bogenoemde keerdatums wil staak.

As jy die Universiteit verlaat sonder om jou studentegelderekening ten volle te vereffen, is jy aanspreeklik vir saamgestelde rente teen die bank se primakoers op die uitstaande bedrag, gereken vanaf die datum waarop jy die Universiteit verlaat het.

7.2 Staking van studies – USB-programkoste

USB-studente registreer in Januarie vir alle modules wat in die betrokke akademiese jaar aangebied word, hoewel alle modules nie tegelyk begin nie. Studiemateriaal word versprei voordat 'n module begin. As jy jou studies sou staak, is jy soos volg vir USB-modulekostes aanspreeklik:

- die volle USB-modulekoste van modules waarvan die helfte van die sessies of meer reeds aangebied is;
- 50% van die USB-modulekoste vir modules waarvan meer as 0%, maar minder as 50% van die sessies aangebied is;
- geen koste vir modules wat nog nie aangebied is nie.

Die beleid rakende US-studiegelde geld onveranderd en sal toegepas word soos hier bo in 7.1 uiteengesit.

Rig navrae asseblief aan die betrokke programkoördineerder by die USB.

7.3 Kansellasie van Universiteitsverblyf

7.3.1 Prosedures en reëlings vir die kansellasie van koshuisverblyf (voornemende studente)

As jy jou koshuisverblyf wil kanselleer, moet jy dit skriftelik of per e-pos doen. As jy ’n voornemende student is wat jou koshuisverblyf wil kanselleer, moet jy dus ’n e-pos na info@sun.ac.za vir die aandag van die Koshuisplasingskantoor stuur waarin jy jou studentenommer en die rede(s) vir kansellasie verstrek.

As jy nie die voorgeskrewe kennisgewing gegee het nie, sal geen terugbetaling van jou aanvaardingsbedrag oorweeg word nie.

Die datum waarop ons die skriftelike kennisgewing ontvang, geld as die amptelike datum waarvolgens enige verskuldigde geld bereken word.

As jy jou koshuisverblyf gekanselleer het, word die aanvaardingsbedrag soos volg hanteer:

- As jy VÓÓR OF OP 31 OKTOBER kanselleer van die jaar wat die betrokke losiesjaar voorafgaan, word jou volle koshuisaanvaardingsbedrag terugbetaal.
- As jou koshuisaanvaardingsbedrag terugbetaal moet word, moet jy die bankbesonderhedevorm voltooi. Dit is op die webtuiste vir voornemende studente beskikbaar (onder “Gelde”, “Betalingsopsies”).
- As jy NÁ 31 OKTOBER kanselleer, geld ’n kansellasiefooi van R750.
- As jy meer as ’n week nadat die NSS-resultate in Januarie van die betrokke losiesjaar beskikbaar gestel is, kanselleer, verbeur jy ongelukkig **die volle aanvaardingsbedrag**.
- As jy nog nie opgedaag het teen die tyd dat die verwelkomingsprogram begin nie, verbeur jy die volle aanvaardingsbedrag, en die Koshuisplasingskantoor sal dan ook jou plek kanselleer.
- As jy nie toelating tot die Universiteit kry nie of weens omstandighede buite jou beheer nie die koshuisplek waarvoor jy reeds die vereiste aanvaardingsbedrag betaal het, kan benut nie, kan jy aanvra dat die aanvaardingsbedrag terugbetaal word. Jy moet die versoek behoorlik begrond in ’n brief aan die Koshuisplasingskantoor (stuur na info@sun.ac.za.
- Die Universiteit besluit na eie goeddunke oor die terugbetaling van enige geld.

Koshuisplek word vir die volle akademiese jaar toegeken. As jy jou verblyf gedurende die akademiese jaar kanselleer, is jy steeds vir ’n kansellasiefooi van 30% van die uitstaande verblyfgeld aanspreeklik.

7.3.2 Prosedures en reëlings oor kansellasie of opsegging van koshuisverblyf (huidige studente)

7.3.2.1 Kansellasie in die voorafgaande jaar

- As jy ’n ingeskrewe student is en jou koshuisverblyf kanselleer VOOR OF OP 30 SEPTEMBER van die jaar vóór die inwoningsjaar waarop die kansellasie betrekking het, word jy vir geen inwoningsgeld vir die volgende jaar aanspreeklik gehou nie.
- As jy ná bogenoemde datum kanselleer, maar voordat die akademiese jaar begin, hef die Universiteit kansellasiefooie soos volg: kansellasie van inwoning NÁ 30 SEPTEMBER van die jaar vóór die inwoningsjaar waarop die kansellasie betrekking het – R1 000; NÁ 31 OKTOBER – R2 000; NÁ 30 NOVEMBER – R3 000.

7.3.2.2 Kansellasie nadat die akademiese jaar begin het

- As jy ’n ingeskrewe student is en jou koshuisverblyf wil kanselleer, moet jy die Koshuisplasingskantoor skriftelik daarvan in kennis stel deur die vereisde vorms na info@sun.ac.za te e-pos of dit by die Koshuisplasingskantoor te gaan invul.
- Ons gebruik die datum waarop ons die skriftelike kennisgewing ontvang as die amptelike datum vir die berekening van enige verskuldigde geld.
- Jy is aanspreeklik vir ’n kansellasiefooi van 30% van die inwoningsgeld wat op die datum van verlating verskuldig was.
- Jy moet jou koshuiskamer op die dag van kansellasie ontruim.
- As jy jou koshuisverblyf weens siekte kanselleer en ’n bevredigende mediese sertifikaat voorlê, kan die kansellasiefooi vir jou kwytgeskeld word.
- Die Universiteit beslis na eie goeddunke oor die terugbetaling van enige gelde.

8. STUDENTEGELDE-ALMANAK 2020

Januarie	
2	Betaling van verpligte eerste paaiement van studiegeld en inwoningsgeld (indien van toepassing) op datum van registrasie vir die betrokke groep studente (Tygerbergkampus) ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy
7	Een week nadat die NSS-uitslae beskikbaar gestel is op 7 Januarie 2020: laaste dag vir voornemende studente om inwoning vir die betrokke jaar te kanselleer sonder om die volle aanvaardingsbedrag te verbeur (kyk ook by afdeling 7)
15	Laaste dag vir skriftelike aansoek om hertoelating, behalwe in die fakulteite Natuurwetenskappe, AgriWetenskappe, Ekonomiese en Bestuurswetenskappe, Ingenieurswese, en Geneeskunde en Gesondheidswetenskappe, wat vroeër sperdatums het, en vir betaling van hertoelatingsfooi (moet hertoelatingsaansoek vergesel)
15-31	Betaling van verpligte eerste paaiement van studiegeld en inwoningsgeld (indien van toepassing) op datum van registrasie vir die betrokke groep studente ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy

Februarie	
14	• Laaste dag vir betaling van verpligte eerste paaiement van studiegeld op datum van registrasie vir voorgraadse, spesiale, diploma- en honneursstudente *wat laat geregistreer het*, ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy • Laaste dag vir registrasie van *nuwe* studente in gestruktureerde M-programme (vroeër registrasiedatums geld vir sommige gestruktureerde M-programme; bevestig met jou programkoördineerder), en vir *terugkerende* M- en D-studente; betaling van verpligte eerste paaiement van studiegeld ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy (albei hierdie groepe)
28	Eerste maandelikse versending van studenterekening per e-pos

Maart	
9	Laaste dag vir indiening van ingevulde debietorder-aansoekvorm by Afdeling Studentegelde; laat aansoeke word wel oorweeg, onderhewig aan voorafbetaling
27	Laaste dag vir registrasie en betaling van verpligte eerste paaiement van studiegeld op datum van registrasie vir *nuwe* M (tesis)- en D-studente ten einde studentekaarte te laat aktiveer en renteheffing te vermy

Maart	
31	• Laaste dag vir indiening van ingevulde aansoekvorm om op grond van volle betaling van die jaar se studiegeld vir onderriggeldkorting van 3% in aanmerking te kom (kyk by afdeling 5) • Laaste datum vir staking van studies om moontlik vir volle of gedeeltelike terugbetaling van studiegeld ná staking in aanmerking te kom (kyk by afdeling 7), ongeag die reëling by 30 APRIL hier onder

April	
6	Laaste dag vir vaslegging van nagraadse studente se submodules deur departementele verteenwoordigers ten einde volledige studentegelderekeninge te genereer
30	Laaste dag waarop eerstesemestermodules amptelik by fakulteitsadministrateurs in Admin A gestaak mag word; sien ook die laaste inskrywing by 31 MAART hier bo

Mei	
15	Laaste dag vir indiening van aansoeke om hertoelating deur studente met die oog op die tweede semester van 2020, en vir betaling van die hertoelatingsfooi (moet hertoelatingsaansoek vergesel).
31	LAASTE DAG VIR BETALING VAN MINSTENS 75% VAN STUDIE-, INWONINGS- EN ANDER GELDE T.O.V. 2020

Julie	
13	Laaste dag vir indiening van aansoeke om toelating met die oog op die tweede semester van 2020, buiten hertoelatingsaansoeke (wat reeds op 15 Mei gesluit het)
31	Laaste datum vir staking van studies om vir gedeeltelike terugbetaling van studiegeld van *jaarmodules* in aanmerking te kom ná staking (kyk by afdeling 7)

Augustus	
2	Laaste dag vir registrasie vir die tweede semester (sluitingsdatum vir aansoeke: 15 JULIE)
14	• Laaste dag vir wysiging van ete-, was-, druk-, en internetkwotas (lg. nadat die limiet bereik is) op studentegelderekeninge; NÁ 14 AUGUSTUS kan die

Augustus	
	deposito slegs met ’n kontantinbetaling by die kassiere, of deur gebruik te maak van die SnapScan-toepassing vir voorafbetaling, of met ’n aanlyn betaling (by die studenteportaal, http://my.sun.ac.za) aangevul word. • Laaste datum vir staking van studies vir tweedesemesterregistrante om vir volle of gedeeltelike terugbetaling van studiegeld ná staking in aanmerking te kom (kyk afdeling 7), ongeag die inskrywing by 28 SEPTEMBER hier onder • Laaste datum vir heffings op studentegelderekeninge

September	
28	• Laaste dag waarop tweedesemester- en jaarmodules amptelik by die fakulteitsadministrateurs in Admin A gestaak mag word; kyk ook die tersaaklike inskrywing by 14 AUGUSTUS hier bo • LAASTE DAG VIR BETALING VAN VERSKULDIGDE BALANS VAN STUDIE-, INWONINGS- EN ANDER GELDE T.O.V. 2020

Oktober	
31	Laaste datum waarop fakulteite studentegeldvorms moet terugbesorg wat onderriggeld en ander studieverwante addisionele gelde (module- en programkostes) vir die volgende jaar aandui, tensy ’n ander reëlings gekommunikeer is

November	
30	Laaste dag vir finale betaling van studentegelderekening deur studente wat in Desember wil gradueer

Desember	
11	Keerdatum vir personeellede om via Sun-e-HR aansoek te doen om personeelkorting waarvoor hulle in aanmerking kom t.o.v. hulleself, hulle gade of kind